

**ÅPEN
TILBUDESKONKURRANSE**

**VINTERVEDLIKEHOLD
KOMMUNALE VEIER
RODE: 4, 7, 8, 12 og 13**

Periode 01.10.2022 – 31.08.2024

GJEMNES KOMMUNE



Del 3 - Endringer og suppleringer til NS 8406

august, 2022

KONTRAKT NS 8406

RAMMEAFTALE – VINTERVEDLIKEHOLD AV KOMMUNALE VEIER 2022-2024

mellom

GJEMNES KOMMUNE

og

.....

(heretter kalt entreprenøren)

Organisasjonsnr.:

om

RODEN ... - ...

Mars, 2020

Innhold

1	Kontraktdokumenter (NS 8406 pkt. 4)	4
2	Partens representanter (NS 8406 pkt 5).....	4
2.1	Kontraktsforhold	4
3	Sikkerhetsstillelse (NS 8406 pkt. 8)	4
3.1	Entreprenørens sikkerhetsstillelse	4
3.2	Byggherrens sikkerhetsstillelse	4
4	Forsikring (NS 8406 pkt. 9).....	4
5	Krav til Entreprenørens ytelse (NS 8406 pkt. 11)	4
6	Bruk av underentreprenører (NS 8406 pkt. 12).....	4
7	Lover, offentlige forskrifter og vedtak (NS 8406 pkt. 13.1)	4
7.1	Internkontroll, SHA og ytre miljø	4
7.2	Lønns- og arbeidsvilkår.....	5
7.3	Innrapportering av utenlandske oppdragstakere og arbeidstakere.....	5
8	Kontroll og prøving (NS 8406 pkt. 14)	5
9	Tidsfrister og samordning (NS 8406 pkt. 17).....	5
9.1	Tidsfrister for entreprenøren.....	5
9.2	Andre tidsfrister.....	6
10	Endringer. Forsinkelse og svikt ved byggherrens medvirkning (NS 8406 pkt. 19)	6
10.1	Endringsarbeid der det ikke er gitt endringsordre (NS 8406 pkt. 19.3)	6
11	Betaling av entreprenørens vederlag (NS 8406 pkt. 23)	6
11.1	Kontraktssum.....	6
11.2	Indeksregulering. Endring av offentlige avgifter og gebyrer (NS 8406 pkt. 23.1).....	6
11.3	Mengdekontroll (NS 8406 pkt. 23.2)	6
11.4	Fakturering og betaling (NS 8406 pkt. 23.3.).....	6
11.5	Krav om elektronisk faktura	7
12	Sluttoppgjør (NS 8406 pkt. 25)	7
12.1	Betaling av slutfaktura. Innsigelser og krav (NS 8406 pkt. 25.2)	7
13	Tvister (NS 8406 pkt. 31).....	7
14	Reklame.....	7
14.1.1	Reklame	7
14.1.2	Kontakt med media	8
15	FNs barnekonvensjon artikkel 32 og ILO-konvensjon nr. 138.	8

For denne kontrakter gjelder Norsk Standard (NS) 8406:2009, Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt med følgende endringer og suppleringer.

1 Kontraktdokumenter (NS 8406 pkt. 4)

Rekkefølgen på kontraktdokumenter NS 8406 punkt 4 endres slik:

- a) Konkurransedokumenter
- b) Entreprenørens tilbudet

2 Partens representanter (NS 8406 pkt 5)

2.1 Kontraktsforhold

Følgende personer er Partenes representanter for kontrakter for kontrakten

Byggherre	
Navn	...
Adresse	Nordmørsvegen 24 6631 Batnfjordsøra
Telefon	...
e-adresse	...

Entreprenør	
Navn	
Adresse	
Telefon	
e-adresse	

3 Sikkerhetsstillelse (NS 8406 pkt. 8)

3.1 Entreprenørens sikkerhetsstillelse

Entreprenøren skal stille sikkerhet i henhold til NS 8406 pkt. 8.

3.2 Byggherrens sikkerhetsstillelse

NS 8406 punkt 8, 2 avsnitt utgår i sin helhet. Byggherren stiller ikke sikkerhet.

4 Forsikring (NS 8406 pkt. 9)

utgått

5 Krav til Entreprenørens ytelse (NS 8406 pkt. 11)

Følgende bestemmelser kommer i tillegg til NS 8406 pkt. 11.

Kontraktsspråket og all korrespondanse skal være på norsk.

6 Bruk av underentreprenører (NS 8406 pkt. 12)

Følgende kommer i tillegg til pkt. 12.

Ved bruk av underentreprenør skal Entreprenøren kreve skatte- og avgiftsattest og HMS – egenerklæring i alle kontraktsforhold med verdi over kr 100 000,- ekskl. mva. Ved brudd på denne bestemmelsen kan byggherre kreve underentreprenøren byttet ut, uten kostnader for byggherren.

7 Lover, offentlige forskrifter og vedtak (NS 8406 pkt. 13.1)

7.1 Internkontroll, SHA og ytre miljø

Entreprenør plikter å ha eller opprette et internkontrollsystem, samt ivareta sine plikter mht. helse, miljø og sikkerhet på bygge- og anleggsplassen, iht. de til en hver tid gjeldende lover og regler samt byggherrens plan for sikkerhet, helse, arbeidsmiljø.

Ved brudd på ovennevnte plikter har byggherren rett til å stanse arbeidene dersom han anser det nødvendig.

Byggherren kan også kreve dagmulkt dersom ovennevnte plikter misligholdes og forholdet ikke blir rettet innen en frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren. Mulkten løper fra fristens kontraktssummen, men ikke mindre enn NOK 1.500. Mulkten skal betales i tillegg til eventuell dagmulkt for forsinkelse.

7.2 Lønns- og arbeidsvilkår

Entreprenøren og deres underentreprenører plikter å ha lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende allmenngjøringsforskrifter eller gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til oppfyllelse av Entreprenørens forpliktelser under avtalen.

Dersom Entreprenøren ikke etterlever kravet til lønns- og arbeidsvilkår, har byggherren rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen til det er dokumentert at forbeholdet er brakt i orden. Summen som blir holdt tilbake skal tilsvare ca. 2 ganger innsparingen for arbeidsgiveren.

Byggherren har rett til innsyn i dokumenter og rett til å foreta andre undersøkelser som gjør det mulig for oppdragsgiver å gjennomføre nødvendig kontroll med at kravet til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Entreprenøren plikter å ha tilsvarende kontraktsbestemmelse i sine kontrakter med underentreprenøren og skal gjennomføre nødvendig kontroll hos sine underentreprenører for å påse at plikte overholdes.

Entreprenøren plikter på oppfordring å legge frem dokumentasjon på de lønns- og arbeidsvilkår som blir benyttet. Dokumentasjonsplikten omfatter også underentreprenører. Dersom etterspurt dokumentasjon ikke fremlegges er dette å anse som et vesentlig kontraktsbrudd som gir byggherren rett til å heve kontrakten.

7.3 Innrapportering av utenlandske oppdragstakere og arbeidstakere

Entreprenøren plikter å rapportere eventuell bruk av utenlandske oppdragstakere og arbeidstakere i henhold til de til enhver tid gjeldende regler.

8 Kontroll og prøving (NS 8406 pkt. 14)

Følgende kommer i tillegg til NS 8406 pkt. 14:

Byggherren, eller den som er bemyndiget av byggherren, skal ha rett til innsyn i

- a) Entreprenørens kvalitetssystem
- b) Utførelsen av kontraktarbeidet
- c) Produksjonsprosessen
- d) De deler av entreprenørens styringssystemer for øvrig (f.eks. for økonomi, ytre miljø, SHA) og regnskap, som kan ha betydning for entreprenørens oppfyllelse av kontrakten.

9 Tidsfrister og samordning (NS 8406 pkt. 17)

Det er fastsatt følgende tidsfrister:

9.1 Tidsfrister for entreprenøren

Det er nødvendig med levering samme dag for hasteordrer og responstiden må være på maksimum 1 time. Utover dette avtales leveringstidspunkt med den virksomhet som har bestilt varen eller tjenesten. I tillegg må leverandøren ha 24-timers vaktordning.

9.2 Andre tidsfrister

For øvrig gjelder de tidsfrister som er oppført i de øvrige kontraktsdokumentene.

10 Endringer. Forsinkelse og svikt ved byggherrens medvirkning (NS 8406 pkt. 19)

10.1 Endringsarbeid der det ikke er gitt endringsordre (NS 8406 pkt. 19.3)

Følgende kommer i tillegg til NS 8406 pkt. 19.3:

Entreprenøren skal varsle Byggherren før arbeidet igangsettes. Varselet skal inneholde konsekvens for tid og/eller kostnad ved endringen.

Byggherren stiller ikke sikkerhet

11 Betaling av entreprenørens vederlag (NS 8406 pkt. 23)

11.1 Kontraktssum

Se vedlegg til avtale.

11.2 Indeksregulering. Endring av offentlige avgifter og gebyrer (NS 8406 pkt. 23.1)

a) Kontraktssummen reguleres i henhold til:

Prisendringer som skyldes endringer i offentlige skatter og avgifter kan gjennomføres etter at kommunene v/innkjøpsavdelingen er forhåndsvarslet.

Leverandøren kan ellers regulere prisene 1 gang per år, første gang 12 måneder etter avtaledato. Det er bare dokumentert kostnadsøkning i lønn og sosiale kostnader, material- og råvarekostnader eller endringer i valutakursene på mer enn +/- 2% i snitt for de tre siste måneder, som kan gi anledning til slik prisendring. Dette skal begrenses til den betydning det har for den enkelte tjeneste.

Alle krav om prisendringer skal være grunngitt skriftlig minst 2 måneder før de trer i kraft. Endringene kan ikke iverksettes før de godkjennes av kommunenes innkjøpsavdeling. Slik godkjenning skal foreligge senest 14 dager etter at nødvendig dokumentasjon er mottatt.

Øker prisene uforholdsmessig mye, har kommunene rett til forhandlinger, eventuelt oppsigelse av avtalen. Prisfall på en tjeneste skal føre til samme reduksjon i prisen til kommunene.

11.3 Mengdekontroll (NS 8406 pkt. 23.2)

a) Entreprenøren har foretatt mengdekontroll i henhold til NS 8406 pkt. 23.2.

11.4 Fakturering og betaling (NS 8406 pkt. 23.3.)

Betalingsbetingelsene er fri leveringsmåned + 30 dager netto. Faktureringsgebyr o.l. godtas ikke. Eventuell morarente beregnes etter morarenteloven. Fakturering skal skje 1 gang per måned som samlefaktura til den kommunale virksomheten som har bestilt varene eller etter avtale med den enkelte virksomhet.

Det er et vilkår for betaling til rett tid at faktura er fremme hos kunden senest 4 dager etter fakturadato og at varen er mottatt/tjenesten utført og godkjent av kunden. For å redusere antallet fakturaer og minimalisere mangelfulle leveranser, skal ikke faktura utstedes før hele ordren er komplett levert. Korrekt faktura sendes til:

Gjemnes kommune
Areal og Drift
Kommunehuset
6631 Batnfjordsøra

Fakturaen skal merkes med Byggherrens navn og inneholde følgende opplysninger

- ✓ Kontraktens navn: ”.....”
- ✓ Kontrakt-/prosjekt-/ressurs- nummer: 20../.....
- ✓ Fakturatype
- ✓ Ordrenummer

Nødvendig fakturagrunnlag slik som timelister, målinger mv skal medfølge og være attestert iht. avtal prosedyre.

Ved uenighet om kravets berettigelse og/eller ved helt eller delvis frafall av krav, skal entreprenøren sende kreditnota for hele fakturabeløpet, samtidig som det utstedes 2 nye fakturaer for hhv. Omtvistet og uomtvistet krav.

11.5 Krav om elektronisk faktura

Entreprenøren plikter å tilby elektronisk fakturering i **ehf-format**, med de tilleggskrav som Byggherren har, fra dato for kontraktsinngåelse.

Entreprenøren plikter å kontakte Fakturasentralen for testing minst 2 uker før første elektroniske faktura blir sendt til Byggherren.

Derom Entreprenøren ikke har oppfylt kravene innen fristen påløper en mulkt pålydende kroner 50,- per faktura som Byggherren mottar på papir. Påløpt mulkt kommer til fradrag på den aktuelle faktura.

12 Sluttoppgjør (NS 8406 pkt. 25)

12.1 Betaling av slutfaktura. Innsigelser og krav (NS 8406 pkt. 25.2)

Ved uenighet om kravets berettigelse og /eller ved helt eller delvis frafall av krav, skal entreprenøren sende kreditnota for hele fakturabeløpet, samtidig som det utstedes 2 nye fakturaer for hhv. Omtvistet og uomtvistet krav.

Fakturaene betegnes ikke som slutfaktura, men som delfaktura merket «omtvistet» og «uomtvistet slutttoppgjør». Uomtvistet krav betales av Byggherren innen forfall oppført på ny faktura iht. gjeldende fakturereginsrutiner.

Utstedelse av nye fakturaer, slik beskrevet ovenfor, endrer ikke ved avtalte virkninger knyttet til slutfaktura.

13 Tvister (NS 8406 pkt. 31)

Norsk rett legges til grunn ved løsning av tvister.

14 Reklame

14.1.1 Reklame

Dersom Entreprenøren eller dennes underentreprenører/kontraksmedhjelpere for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om oppdraget, utover å oppgi oppdraget som generell referanse, skal dette forelegges og godkjennes av oppdragsgiver på forhånd.

14.1.2 Kontakt med media

All kontakt med media skal håndteres av oppdragsgiver. Om entreprenør skal ta kontakt med media uten autorisasjon fra Byggherre, må entreprenør betale purring (kostnad av 2 hele sider annonse i avisa f. eks. Tidens krav, Romsdal budstikken).

15 FNs barnekonvensjon artikkel 32 og ILO-konvensjon nr. 138.

Entreprenøren har gjort seg kjent med tilvirkningsprosessen av de varer/produkter kontrakten omfatter, og garanterer at de er produsert med arbeidskraft i overensstemmelse med FNs barnekonvensjon artikkel 32 og ILO-konvensjon nr. 138 art. 4 til 8. Hvis det i løpet av kontraktperioden kommer frem at det, til tross for denne forsikring, har vært benyttet ulovlig barnearbeid, vil dette bli vurdert som vesentlig mislighold av kontrakten.

Dette kontraktsdokumentet med bilag er utferdiget i 2 eksemplarer, hvorav partene beholder hvert sitt.

..... den den

..... Byggherren Entreprenøren