

## Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon +47 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

---

# Konkurransbestemmelser

Forenklet forespørsel etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I

Kjøp av fødesenger til Sørlandet Sykehus HF



# 1 Generell informasjon om konkurransen

## 1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF, divisjon Sør-Øst er avtaleforvalter. For mer informasjon, se [www.sykehusinnkjop.no](http://www.sykehusinnkjop.no).

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Sørlandet Sykehus HF.

## 1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Sørlandet Sykehus HF (SSHF) skal anskaffe fem (5) nye fødesenger til fødestuene ved sykehuset i Kristiansand.

Leveransen skal være inklusive alle komponenter/tilbehør, installasjon og ferdigstillelse slik at fødesengene fungerer som en helhet ut fra de behov og krav som er beskrevet. Nødvendig opplæring skal også være inkludert i avtalen. Fødesengene kan sies å være i hyppig bruk, og må tåle en høy belastning og et stort antall brukere.

Se Bilag 1 – Prisskjema og Bilag 2 – Kravspesifikasjon for nærmere beskrivelse.

## 1.3 Opsjoner

Oppdragsgiver skal ha opsjon på å utvide avtalen med følgende produkter/tjenester:

- Opsjon på alternative serviceavtaler etter garantitidens utløp. Serviceavtale skal prises i Bilag 1 Prisskjema. Opsjonen må utløses skriftlig.

Oppdragsgiver viser til Bilag 1 Prisskjema og Bilag 2 Kravspesifikasjon for ytterligere informasjon.

## 1.4 Avtaletype

Oppdragsgivers standard avtale for varekjøp vil bli benyttet.

## 1.5 Avtaleperiode

Det vil bli inngått kjøpsavtale med varighet på 24 måneder.

## 1.6 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter:

Dokument	Navn
<b>Del 1</b>	Konkurransbestemmelser (dette dokumentet)
Vedlegg 1	Tilbudsbrev (mal)
Vedlegg 2	Forpliktelseserklæring (mal)
Vedlegg 3	Hygieneskjema
<b>Del 2</b>	Kjøpsavtale utstyr (mal)
Bilag 1	Prisskjema
Bilag 2	Kravspesifikasjon
Bilag 2A	Bilag til Kravspesifikasjon - Illustrasjonsbilder
Bilag 3	Endringsprotokoll



Bilag 4	Administrative bestemmelser
Bilag 5	Kontraktskrav til etisk handel
Bilag 6	Godkjenningsprotokoll for prøvedrift

## 1.7 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Dato for utsendelse av tilbudsforespørsler	01.07.2022
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunlaget	13.08.2022
<b>Frist for å levere tilbud</b>	<b>22.08.2022, kl 12:00</b>
Evaluering	34-37
Utprøving av utstyr	35-36
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	15.09.2022
Avtaleinngåelse	26.09.2022
<b>Vedståelsesfrist</b>	<b>22.12.2022</b>

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist, med unntak av vedståelsesfrist som kun kan endres dersom tilbyderne aksepterer dette, er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer.

## 2 Regler for gjennomføring av konkurransen

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført i henhold til lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I.

### 2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Merccell (<https://www.merccell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbydere.

### 2.3 Skatteattest

Alle leverandører skal levere attest for merverdiavgift og skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

## 3 Krav til tilbudet

### 3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Merccell, [www.merccell.no](http://www.merccell.no). Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.



Kontakt Merzell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post [support@merzell.com](mailto:support@merzell.com) ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Merzell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

### 3.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev – utfylt [Word-format]
Vedlegg 2	Forpliktelseserklæring (om relevant) - utfylt [PDF-format]
Vedlegg 3	Hygieneskjema – utfylt [PDF-format]
Bilag 1	Prisskjema - utfylt [Excel-format]
Bilag 2	Kravspesifikasjon - utfylt [Excel-format]
	Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren som er relevant for tilbudet (produktark/produktinformasjon/brosjyre).
	Attest som bekrefter innbetaling av skatt og mva [PDF-format]

### 3.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

### 3.4 Parallele tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres ikke.

### 3.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i Bilag 2 Kravspesifikasjon.

### 3.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

### 3.7 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende til fristen oppgitt i pkt. 1.7.

### 3.8 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

### 3.9 Utprøving

Evalueringen av produktet vil bli foretatt på bakgrunn av utfylt kravspesifikasjon, dokumentasjon og annen relevant informasjon som fremkommer i tilbudet. Oppdragsgiver vil også gjennomføre utprøving av produktet.



Ved utprøving skal tilbudt utstyr leveres til sykehuset i Kristiansand hvor en representant fra selskapet skal være tilgjengelig under utprøvingene, og være til stede innenfor avtalte tidspunkter.

Tilbyderen skal kunne stille til rådighet ett eksemplar av tilbudt produkt til utprøving hos Oppdragsgiver i inntil 2 uker. Oppdragsgiver ser for seg å gjennomføre utprøving i uke 35 og 36. Leverandøren skal bekrefte og redegjøre for muligheten for å gjennomføre utprøvinger i Oppdragsgivers lokaler i kravspesifikasjonen under krav 41, arkfane «Minstekrav». Oppdragsgiver vil ta kontakt med tilbyderne for å avtale nærmere rundt utprøving snarlig etter tilbudsfristens utløp.

Ved utprøvingen vil det benyttes likelydende evalueringsskjema for alle som deltar i utprøvingen. Utprøving vil vektlegges under tildelingskriteriet kvalitet og funksjonalitet, se pkt. 4.

## 4 Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Tildelingskriterium	Vekt	Beskrivelse
Kvalitet og funksjonalitet	60%	Tilbyder skal svare ut kravspesifikasjonen, Del 2 Bilag 2.  Oppdragsgiver skal evaluere på følgende av EK-kravene: <ul style="list-style-type: none"><li>• Evalueringskrav under arkfane «Kvalitet og funksjonalitet»</li></ul> Utprøving vil inngå som del av evalueringen av dette tildelingskriteriet.  Se kravspesifikasjonen for ytterligere informasjon.
Totalpris	30%	Tilbyder skal fylle ut prisskjema, Del 2 Bilag 1. Alle priser oppgis i NOK eks. mva.
Leverandørtjenester	10%	Tilbyder skal svare ut kravspesifikasjonen, Del 2 Bilag 2.  Oppdragsgiver skal evaluere på følgende av EK-kravene: <ul style="list-style-type: none"><li>• Evalueringskrav under arkfane «Leverandørtjenester»</li></ul> Se kravspesifikasjonen for ytterligere informasjon.

Karakter for pris blir utregnet og gitt i forhold til laveste pris, og gitt poeng ut fra en skala fra 0 til 6.

Evalueringen av tildelingskriteriene vil skje på bakgrunn av opplysninger og dokumentasjon fra leverandørene. Det er viktig at leverandørene leser konkurransegrunnlaget grundig, og at man inngir de beskrivelser og opplysninger som etterspørres. Manglende opplysninger vil kunne medføre avvisning, eventuelt svak vektning under evaluering. For ytterligere oversikt over krav som inngår i tildelingskriteriene henvises det til Kravspesifikasjonen.



#### **4.1 Tildeling av rammeavtale/kontrakt**

Beslutning om tildeling av kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget. Denne kommunikasjon vil skje via Merzell-portalen.