

RAMMEAVTALE KJØP AV ELEKTROMATERIELL

Bilag til konkurransen

22. oktober 2021



LINEA



LINEA

Innholdsfortegnelse

1. Bilag 1: Overordnet beskrivelse av de ytelsene rammeavtalen gjelder.	2
1. Formål og omfang.....	2
1.1. Generelt	2
1.1.1. Intern lager- og logistikkavdeling.....	2
2. Leverandørens ytelsene	3
2.1. Generelt	3
2.2. Levetid	3
2.3. Bærekraft.....	3
2.4. Logistikk.....	4
2.4.1. Generelt	4
2.4.2. Varekatalog.....	4
2.4.3. Abonnenttilknytning	4
2.4.4. Leveringssteder	5
2.4.5. Leveringsvilkår	5
2.4.6. Spesialgods.....	5
2.5. Service og support	5
2.6. Bestillingsverktøy	6
2.7. Rapportering.....	6
Bilag 2: Prosedyrer for bestilling av oppdrag	7
3. Bestilling.....	7
3.1. Kontaktpersoner	7
Bilag 3: Avtalevilkår for kontrakter som kan tildeles	8
4. Avtalevilkår	8
Bilag 4: Pris og prisbestemmelser.....	9
5. Priser	9
5.1. Generelle prisbestemmelser	9
5.2. Virkning av prisregulering.....	9
5.3. Prosjekt priser.....	9



LINEA

Bilag 1: Overordnet beskrivelse av de ytelser rammeavtalen gjelder.

1. Formål og omfang

Rammeavtalen omfatter levering av elektromateriell tilknyttet nybygg, drift og vedlikehold av høyspent- og lavspent distribusjonsnett ved lokasjoner på Helgeland.

Avtalen skal ha en varighet på 2 år med opsjon for forlengelse på 1+1+1+1 år.

Rammeavtalen vil ha oppstart 01.04.2022

Avtalens omfang er stipulert til ca. NOK 20-30.000 000,- årlig uten at dette medfører at Oppdragsgiver plikter å kjøpe en bestemt mengde. Leveringsomfanget vil kunne variere gjennom avtaleperioden.

1.1. Generelt

Leverandør blir en av Oppdragsgivers viktigste samarbeidspartner vedrørende produktgruppene som etterspørres. Med dette menes blant annet å foreslå innovative og bærekraftige løsninger, bidra med kompetanse, være en tilrettelegger for de produktvalg selskapene til enhver tid velger, ha lave kostnader og rasjonell logistikk/transport.

Leverandør skal være aktiv mot selskapene for å gi sine beste anbefalinger på hvilket materiell som gir best totaløkonomi i operativt bruk, og på best mulig måte understøtte de valg som er tatt og standardiseringer som er besluttet. Leverandør forplikter seg til å gi informasjon og opplæring om ny teknologi, produktinformasjon til personell på alle organisasjonsnivå og teknisk bistand dersom det skulle bli påkrevd.

Selskapene avgjør når slik informasjon/opplæring er nødvendig, og slik informasjon koordineres gjennom kontaktpersoner angitt i avtaledokumentet.

1.1.1. Intern lager- og logistikkavdeling

Oppdragsgiver har bygd opp en egen logistikkavdeling ved hovedkontoret i Mosjøen rundt forsyning av elektromateriell ut i selskapet. Hovedlageret i Mosjøen fungerer som «grossist» ut til øvrige avdelinger i selskapet, og står for transport og forsyning til lokale lager. Hovedregelen er derfor at alt elektromateriell fra elektrogrossist blir levert hovedlager i Mosjøen for deretter med interne ressurser distribuert videre til avdelings lager og prosjekter. Avvik fra dette vil avtales og fremkomme i bestillinger.



LINEA

2. Leverandørens ytelser

2.1. Generelt

Leverandør skal levere produkter i henhold til oppgitte standarder og krav gitt i kravspesifikasjonen. Videre beskrivelser i dette dokument (Bilag 1-4) er å anse som tillegg og/eller utdypende beskrivelser til deler av kravspesifikasjonen.

2.2. Levetid

Oppdragsgiver ønsker å ha fokus på levetidskostnader. I dette ligger ønsket om anlegg som i hele levetidsperioden fungerer slik de skal ut fra normalt vedlikehold. Leverandør skal kunne beskrive de egenskaper produktet har sett i forhold til levetid. Det skal også være mulig å skifte komponenter på en slik måte at anleggets levetid ikke forringes. Leverandør skal kunne beskrive forventet levetid på de ulike komponentene som tilbys ut fra hensyn til de ulike miljøer som produktene står i. Det er viktig at produktene er uttestet over tid under tilsvarende miljøforhold som her beskrives. Eksempelvis kan miljøer være:

- Kystnære områder/ maritime områder
- Industrielle miljø
- Innlandsklima
- Høyfjell
- Bynære strøk, veinære.

Det må forventes at produktene skal brukes i områder med høy luftfuktighet, store snømengder, sjøsprøyt der typisk saltinnholdet er >35‰, temperatursvingninger typisk fra -40 til +40 (skyggemålt) og vindkast typisk >50 m/s.

2.3. Bærekraft

Oppdragsgivers virksomhet skal ha minst mulig negativ innvirkning på det ytre miljø. Virksomheten skal basere seg på FN's føre var-prinsipp for beskyttelse av miljøet, og skal anvende miljøstyrings-systemer for våre lokasjoner, måle og arbeide for å redusere egne miljøutslipp. Vi skal også arbeide for å redusere miljø- og klimakonsekvenser i produksjonsprosessene og stille krav til, og følge opp, våre samarbeidspartneres miljø- og klimautslipp og drive energioekonomisk, herunder redusere og gjenvinne avfall i størst mulig grad, og påvirke til å måle og redusere klimautslipp.

Leverandør skal ha ett tydelig miljøfokus, og skal levere produkter med minst mulig miljøpåvirkning. Som ett ledd i dette arbeidet skal leverandør i løpet av avtalens 2 første kontraktsår utarbeide livsløpsanalyser (LCA) i henhold til ISO 14040 og ISO 14044 på utvalgte produkter innunder avtalen, og dokumentasjonen skal leveres som miljøvaredeklarasjon (Environmental Product Declaration – EPD) i henhold til ISO 14025



LINEA

og EN15804 (der det er relevant). Hvilke produkter dette skal gjelde vil bestemmes i ett tett samarbeid med oppdragsgiver

Det er ikke satt noen spesifikke krav til miljøprestasjonen for hvert enkelt produkt, men dokumentasjonen er tiltenkt å benyttes som en nåsituasjonsanalyse for videre forbedringsarbeid på klima- og miljøområdet.

Det er ønskelig at der produktene emballeres brukes emballasje som regnes som miljøvennlig, og da med minst mulig bruk av plast.

All transport i forbindelse med denne avtale skal foregå med transportmidler som innfrir EURO6 krav.

2.4. Logistikk

2.4.1. Generelt

Leverandøren skal i hele rammeavtalens varighet ha tilstrekkelig kapasitet og kompetanse til å levere de produkter som etterspørres til avtalt leveringstid.

Leverandør er ansvarlig for at transportør følger de krav som foreligger i «Retningslinjer for leverandører/transportører som skal levere varer til Helgeland Kraft».

2.4.2. Varekatalog

Oppdragsgiver har over tid utarbeidet en standard varekatalog med basis i Elnummer fra EFO basen, og består av ca 800 produkter. Disse produktene er definert som lagervarer i hovedlager hos oppdragsgiver. I tillegg kjøpes det en rekke materiell utenfor denne standard. Produktene som er opplistet i kravspesifikasjon og prisskjema inneholder kjøp siste 4 år innenfor både standard varekatalog og kjøp utenfor denne standard.

Leverandør skal kunne levere de samme produktene som er opplistet, eller alternative produkter.

Alternative produkter bør ha tilsvarende eller bedre kvalitet enn etterspurt produkt. Leverandør skal ved alternative produkter dokumentere både kvalitet og funksjon, med en kort redegjørelse og vedlegg som minimum inneholder FDV dokumentasjon. Referanse til dokumentasjonen skal fremkomme i prisskjemaet

2.4.3. Abonnementtilknytning

Linea har satt ut arbeidet med abonnementtilknyttinger til kvalifiserte elektroentreprenører på Helgeland. Linea har standardisert materiellet som skal brukes, og Rammeavtalen med Elektrogrossist skal derfor åpne for at tredjepart kan gjøre avrop på enkeltprodukter når de skal utføre en jobb for Linea AS. Det er derimot ingen kjøpeplikt fra entreprenør, og ordningen skal derfor være ett frivillig tilbud. Se for øvrig Vedlegg E. Materiell kjøpt i denne ordningen er ikke hensyntatt i prisskjema, men kan beløpe seg til 300-400 000 årlig. Kjøp av materiell skal være direkte mellom elektroentreprenør og grossist.



LINEA

2.4.4. Leveringssteder

Linea AS er organisert med virksomhet over hele Helgeland, og leverandør må påregne leveranser til prosjekter innenfor hele dette området. Hovedregelen er derimot at leveranser vil skje til våre lagerlokasjoner i Mosjøen (primær), Brønnøysund, Sandnessjøen og Mo i Rana. Leverandør skal i samhandling med bestiller i det enkelte prosjekt ivareta logistikk for leveranse av bestilte produkter.

2.4.5. Leveringsvilkår

Leveringsvilkår jmf. Vedlegg B – Innkjøpsvilkår, er Incoterms 2010 – DDP ferdig losset. Oppdragsgivers losseutstyr og personell kan benyttes, men da på leverandørs risiko. Unntak fra regelen er Spesialgods der fraktkostnad kan faktureres eksplisitt.

2.4.6. Spesialgods

Med Spesialgods menes kabelrør (6m lengder) og kreosotstolper, og skal leveres ihht. Incoterms 2010 DDP ferdig losset, eksklusive fraktkostnad. Det bør tilstrebtes fulle transportbiler og/eller samlast med andre kunder ved levering av spesialgods. Leverandør bør kunne koordinere slik samlast for å redusere fraktkostnaden for den enkelte kunde.

Det forventes at leverandør lagerfører de produkter som er opplistet i oppdragsgivers varekatalog. Leveringstid på lagerførte produkter skal ikke overstige 7 ukedager, inklusive søndager, men eksklusive offentlige fridager i Norge. Leveringstid regnes fra den dato bestilling/innkjøpsordre er sendt fra oppdragsgiver til leverandør, og frem til den dato varen er levert oppdragsgivers leveringssted.

For ikke-lagerførte produkter (skaffevarer) skal leveringsdato være dato bekreftet av leverandøren via leverandørens ordrebekreftelse.

Faktisk leveringsdato regnes i alle tilfeller den dato varen er ankommet og levert oppdragsgiver.

Brudd på avtalt leveringstid anses som forsinkelse og vil bli regulert etter gjeldende regler gitt i Innkjøpsbetingelser.

Bestillinger skal fortrinnsvis leveres samlet, men leverandør skal etter avtale kunne splitte opp bestillinger i flere delleveringer. Man skal også kunne bestille materiell frem i tid med ønsket leveringsdato.

2.5. Service og support

Det er viktig at leverandør har ett godt utviklet service- og supportapparat. Leverandøren skal kunne bistå Oppdragsgiver med kostnadsberegninger, teknisk bistand, enkle skisser, kalkulering m.m. for plan og budsjettarbeid knyttet til konkrete oppdrag i henhold til denne rammeavtalen. Dette gjelder også



LINEA

spesialkompetanse på enkeltkomponenter i totalleveransen. Service- og teknisk personell bør kunne forstå og kommunisere på norsk.

2.6. Bestillingsverktøy

Leverandør skal ha ett nettbasert bestillingsverktøy der kunde skal kunne gjøre oppslag på produkter, hente ut dokumentasjon, plassere ordrer mm. Verktøyet skal til enhver tid foreslå foretrukne produkter med referanse til kundens varekatalog. Samtidig skal løsningen kunne foreslå alternative produkter. Lagerstatus skal oppgis. Verktøyet skal inneholde de til enhver tids gjeldende priser. Verktøyet skal kunne kommunisere med selskapene sine bestillingssystemer. Verktøyet bør ha god brukervennlighet og funksjoner for å kunne følge bestillingen underveis fra bestilling, produksjon til levering.

2.7. Rapportering

Leverandør skal levere 1 gang pr mnd, en rapport som minimum viser:

- Kjøpsstatistikk (Oppsummering, detaljnivå avtales)
- Leveringsprestasjon (oppsummering)
- Avvik og forbedringer (oppsummering)
- Prisjusteringer (Eksempelvis LME kurser)

Leverandøren skal ha et system for registrering, rapportering og behandling av avvik. Gjennom egenkontroll skal avvik synliggjøres og rettes opp.

Avviksrapportering skal skje umiddelbart av den som oppdager avviket og oversendes elektronisk til bestiller av oppdraget(e-post).

Korrigerende tiltak skal iverksettes snarest og senest innen 3 virkedager dersom ikke annet er avtalt eller påkrevd ut fra avvikets art.

Det er ønskelig at rapporter leveres i Power BI eller nettbasert verktøy.



LINEA

Bilag 2: Prosedyrer for bestilling av oppdrag

3. Bestilling

Bestilling vil skje ved direkte avrop over rammeavtalen. Leverandøren skal kunne motta alle bestillinger elektronisk (e-post). Bestilling fra Oppdragsgiver skal skje skriftlig for hvert enkelt oppdrag. Arbeid skal ikke igangsettes før bestilling foreligger. Ved hasteoppdrag er det tilstrekkelig med telefonbestilling, som snarest bekreftes elektronisk av leverandør.

Endelig bestilling av oppdraget skal om ikke annet er bestemt skje ved oversendelse av innkjøpsordre fra oppdragsgiver.

Det presiseres at det kun er Oppdragsgiver som skal foreta bestillinger/avrop på rammeavtalen. Det vil være definerte hovedkontaktpersoner som godkjenner bestillinger/avrop.

3.1. Kontaktpersoner

Leverandøren skal oppgi en eller flere faste kontaktpersoner som mottar bestillinger og følger opp disse vis a vis Oppdragsgiver.

Leverandør skal ha en definert organisasjon for oppfølging av denne avtale, kunden og bestillinger.



LINEA

Bilag 3: Avtalevilkår for kontrakter som kan tildeles

4. Avtalevilkår

AVTALEVILKÅR FOR KONTRAKTER OVER RAMMEAVTALEN

Vedlegg B - Innkjøpsvilkår i HELGELAND KRAFT AS for kjøp av varer
Vedlegg G – Presiseringer Innkjøpsvilkår varekjøp



LINEA

Bilag 4: Pris og prisbestemmelser

5. Priser

5.1. Generelle prisbestemmelser

Alle leveranser skal leveres etter de priser og iht. de prismatriser som er oppgitt i Vedlegg A. Alle priser er oppgitt netto i norske kroner, eksklusive merverdiavgift og inklusive alle øvrige kostnader, skatter, avgifter, toll, miljøgebyr og eventuelle andre gebyrer.

Priser for kabel skal baseres på følgende 3 mnd LME kurser:

Aluminium: 24,49 NOK/kg
Kobber: 84,78 NOK/kg

Prisene i denne kontrakten skal reguleres halvårlig ved dato 01.07.202x og 01.01.202x. Første gang 01.07.2022.

For kabel skal prisene for øvrig justeres månedlig ut fra siste tilgjengelige LME kurs. Leverandør skal dokumentere prisendringen i god tid før den iverksettes.

Generell prisregulering skjer med minimum 30 dagers skriftlig varsel. Leverandøren er ansvarlig for å sende varsel, samt utarbeide grunnlaget for prisreguleringen.

Dersom leverandøren krever et møte vedrørende prisreguleringen, må dette kravet framsettes skriftlig senest 7 dager etter mottak av varsel om prisregulering. Et slikt møte skal avholdes minimum 15 dager før det aktuelle reguleringsstidspunktet.

5.2. Virkning av prisregulering

Prisreguleringen får virkning for alle avrop foretatt på eller etter dato for prisregulering. Alle avrop foretatt før dagen prisreguleringen tar til å gjelde skal leveres til prisen som gjaldt på avropstidspunktet. Dette selv om levering skal skje etter tidspunktet for ny prisregulering.

5.3. Prosjekt priser

Ved større innkjøp til prosjekter eller spesialleveranser, forbeholder oppdragsgiver seg retten til å gå i dialog med leverandør for rammeavtalen om ytelser av prosjektpriser utover priser gitt i prisskjema.