

BOK 0

GENERELL DEL

ETTER ANSKAFFELSESFORSKRIFTEN

DEL 1 OG DEL 2

FORTAU SJØGATA

Dato: 20.05.22

Rev

INNHold

1	TILBUDSINNBYDELSE	3
2	ADRESSELISTE.....	4
3	ORIENTERING OM PROSJEKTET	5
4	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD ...	7
5	KONTRAKTSBESTEMMELSER.....	13

1 TILBUDSINNBYDELSE

På vegne av **Senja Kommune** innbyr vi herved til å gi tilbud på: **Fortau i Sjøgata.**

Tilbudet skal gis på grunnlag av innhold og bestemmelser i de tilbudsdokumenter som er listet opp i prosjektbeskrivelsen.

Det vil bli avholdt tilbudsbeifaring **02.06.22 kl. 10:30. Oppmøte ved kryss Hans Karolius vei - Sjøgata.**

Tilbudsreglene fremgår av kap. 4 i dette dokumentet.

For å være med i tilbudskonkurransen må tilbud være levert **elektronisk på portalen Mercell** innen **20.06.22 kl. 12:00.**

Frist for å stille spørsmål i konkurransen er **09.06.22 kl. 12:00.**

Tilbudsåpningen vil være lukket og tilbydere vil derfor ikke ha anledning til å være til stede.

Det presiseres at all kommunikasjon i tilbudsfasen skal foregå gjennom portalen Mercell.

2 **ADRESSELISTE**

BYGGHERRE

Senja Kommune
Postboks 602
9306 Finnsnes

Prosjektleder: Morten Kristiansen
E-post: morten.kristiansen@senja.kommune.no

SHA-koordinator frem til totalprosjekt (KP)

Firma: Leiknes AS
Adresse: Storgata 17, 9300 Finnsnes

3 ORIENTERING OM PROSJEKTET

3.1 PROSJEKTETS ART OG OMFANG

Det skal etableres fortau i Sjøgata, Finnsnes. Fortauet skal være ca. 200m langt og ha en bredde på 3m inkludert kantstein.

I entreprisen skal det medtas alle nødvendige ytelser for prosjektering og utførelse av fortauet. Prosjektet skal gjennomføres som en totalentreprise. Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av vedlagte entreprisebeskrivelse.

3.2 BELIGGENHET OG ADKOMST

Anleggsområdet vil være i Sjøgata, som ligger sentralt i Finnsnes. Det er generelt stor aktivitet i form av både gang- og biltrafikk. Trafikk til og fra Rema 1000, Nordborg VGS og Sjøgata Panorama blir berørt av tiltaket. Krav til trafikkavvikling i byggeperioden, se totalentreprisebeskrivelsen.

3.3 TIDSFRISTER

Entreprenør kan anta oppstart månedsskifte juli/august 2022. Ferdigstillelse skal være innen 31.10.22. Tilbyder skal innen 2 uker etter kontraktsinngåelse levere en bindende framdriftsplan. Avtalt dato for ferdigstillelse vil bli belagt med døgnmulkt.

3.4 FORHOLD PÅ BYGGEPLASSEN

Anleggsområdet vil være langs og inntil eksisterende vei. Det skal vises særlige hensyn til biltrafikk og myke trafikanter. Det vises til nærmere beskrivelse av disse forholdene i Totalentreprisebeskrivelsen.

3.5 ENTREPRISEFORM OG ANDRE ENTREPRISER

Det skal ikke gjennomføres andre tiltak i Sjøgata. Men det gjøres oppmerksom på den pågående byggeaktiviteten på Sjøgata Panorama. Tiltaket med nytt fortau i Sjøgata vil krysse veien opp til Sjøgata Panorama.

3.6 PROSJEKTADMINISTRATIVE RUTINER

I dette avsnittet omtales de rutiner som forutsettes fulgt i bygge- og garantitid når det gjelder:

- All korrespondanse skal sendes byggherrens representant. Rutiner for korrespondanse avtales ved oppstart av arbeidene. Korrespondanse skal oversendes som epost. Hver epost skal kun inneholde en sak. All korrespondanse skal være på norsk.
- Endringer og tilleggsarbeider skal ikke igangsettes før skriftlig bestilling er mottatt. Endringsarbeider/tilleggsarbeider skal utføres enten som regningsarbeider eller som tilbud fra entreprenøren i form av fastpristilbud (RS) eller ved prising av tilleggsposter i endringsliste utarbeidet av byggherren. Slike endringslister skal være utfylt og godkjent før det angjeldende arbeidet igangsettes. Alle priser skal være basert på anbudets enhetspriser.
- Entreprenøren skal umiddelbart oversende byggherren varsel dersom han mener seg berettiget tillegg. I motsatt fall taper han denne retten. Dette kravet kan kun fravikes dersom han har mottatt skriftlig bestilling på tillegg-/endringsarbeidet fra byggherre.
- Entreprenøren skal sende avdrag på utført arbeide iht. NS 8407 én gang pr. måned. Tilleggs- og regningsarbeider faktureres separat.
- Byggherre vil innkalle til byggemøter 1 gang hver annen uke eller etter nærmere avtale. Entreprenøren plikter å stille på byggemøtene med representant som har de nødvendige fullmakter til å forplikte entreprenøren i kontrakts spørsmål.
- **Kvalitetssikring (KS).** Totalentreprenøren skal utføre egenkontroll av alle sine arbeider iht. Plan- og bygningsloven med tilhørende forskrifter. Det gjelder både prosjekteringen og utførelsen. Egenkontrollen skal dokumenteres. Kravet om egenkontroll er ubetinget, og byggherren vil kunne forlange stans i arbeidet dersom egenkontrollen ikke følges opp av entreprenøren. Entreprenøren skal utarbeide en KS-plan der system for kontrollen beskrives. Sjekkliste skal utarbeides og benyttes aktivt i prosjektet. KS-plan skal oversendes byggherre minimum 1 uke før arbeidene starter. Det gis ikke tillatelse til å starte arbeidene før KS-planen er godkjent av byggherre. Dokumentasjon på egenkontroll skal oversendes byggherre på forlangende.
- **FDV:** FDV-dokumentasjon skal overleveres byggherre ved sluttbefaring og overtakelse av prosjektet. Dokumentasjon skal da være samlet og systematisert. Kapittelinnvidlingen i FDV skal generelt være iht. NS 3451. Entreprenøren skal i god tid på forhånd avklare med byggherre eventuelle særlige krav til systematisering av FDV. Manglende og ufullstendig dokumentasjon er grunnlag for å nekte overtakelse.

3.7 ANDRE FORHOLD

Forøvrig vises det til kapittel 4 punkt 4.10 vedr. eventuell avlysning av tilbudskonkurransen.

4 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

Anskaffelsen omfattes av Lov om offentlige anskaffelser, LOV-2016-06-17-73 med virkning f.o.m. 01.01.17 og Forskrift om offentlige anskaffelser, FOR-2016-08-12-974 med virkning f.o.m. 01.01.17.

Anskaffelsen gjennomføres iht. del I og del II i Forskrift om offentlige anskaffelser

4.1. Prosedyre

Åpen tilbudskonkurranse iht. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utovver å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Gjennomføringen av en eventuell dialog vil være iht FOA §9-3.

Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

4.2. Tilbudsutforming og dokumenter

Tilbudet skal inneholde et tilbudsbrev som skal inneholde:

- Dato
- Foretakets navn og postadresse
- Signatur av person med fullmakt til å binde leverandøren
- Opplysninger om kontaktperson og dennes telefonnummer og e-postadresse.
- Eventuelle avvik fra tilbudsforespørselen, med prising av avvikene
- Eventuelle forbehold mot kontraktsvilkårene, med prising av forbeholdene

Følgende skal vedlegges tilbudet:

- Kapittelsammendrag
- Egenerklæring iht. FOA § 8-10. Egenerklæringen skal være et foreløpig dokumentasjonsbevis på at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene og at det ikke foreligger grunnlag for avvisning. Se eget skjema for egenerklæring.

Tilbudet skal være på norsk.

Tilbudet skal leveres elektronisk på portalen til Mercell.

4.3. Alternative tilbud og deltilbud

Det er ikke anledning til å gi tilbud på alternativer til denne tilbudsforespørselen.

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

4.4. Endre og tilbakekalle tilbud

Det er anledning til å endre eller tilbakekalle tilbud helt fram til tilbudsfristens utløp.

4.5. Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 60 dager fra tilbudsfristens utløp.

4.6. Kvalifikasjonskrav

Tilbyder skal erklære at han oppfyller alle kvalifikasjonskrav som framkommer av dette konkurransegrunnlaget, se eget skjema for egenerklæring.

Valgt leverandør må før kontrakt inngås, legge frem dokumentasjon som fremkommer nedenfor.

4.6.1 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav:

- Leverandøren skal ha ansvarsforsikring iht. NS8407.

Dokumentasjon:

- Leverandøren skal framlegge ansvarsforsikringsbevis etter NS8407.

4.6.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav:

- Det kreves at leverandøren har et lovlig etablert foretak

Dokumentasjon:

- Firmaattest

4.6.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner:

Krav:

- Leverandøren skal ha tilstrekkelig gjennomføringsevne og kapasitet.

- Leverandøren skal godtgjøre at han har kompetanse for gjeldende faggrupper som oppdraget omfatter og erfaring fra tilsvarende oppdrag.

Dokumentasjon:

- Skriftlig dokumentasjon som synliggjør at kompetanse foreligger: Leverandøren skal legge fram referanseliste over de siste 3 års oppdrag av tilsvarende type. Tilsvarende vil si størrelse målt i verdi, type arbeid og kontraktsform.
- CV for nøkkelpersoner på prosjektet.

4.7. Underleverandører

Dersom levereandøren planlegger å overlate utførelsen av deler av kontrakten til en eller flere underleverandører, så skal det gis en kort beskrivelse av underleverandørene og det skal angis hvilke arbeider de vil utføre.

Leverandøren har ikke rett til å benytte andre underleverandører enn de som blir angitt ifm tilbudsinnleveringen uten skriftlig samtykke fra byggherren.

Det vises også til kontraktsbestemmelsene, kapittel 5.

4.8. Tildelingskriterier

Kontrakt vil bli tildelt den tilbyder som har gitt tilbudet med laveste pris iht kapittelsammendraget.

Det forutsettes at kvalifikasjonskravene er oppfylt og dokumentert, ref. pkt.4.6 ovenfor.

4.9. Innstilling på kontraktstildeling

Alle deltakerne vil samtidig få skriftlig melding om hvem Oppdragsgiver vil tildele kontrakt. Kunngjøring av kontraktstildeling vil være gjennom anskaffelsesportalen Mercell.

4.10. Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiveren kan avlyse konkurransen med øyeblikkelig virkning dersom det foreligger saklig grunn.

Oppdragsgiveren vil da snarest mulig gi leverandørene en skriftlig meddelelse om avlysningen.

4.11. Krav til ansattes lønns- og arbeidsvilkår

Leverandørene og eventuelle underleverandører plikter å ha lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 08.02.08 nr. 112, FOR-2008-02-08-112, sist endret 12.02.2020. Dette innebærer:

På områder som er dekket av en allmenngjort tariffavtale skal lønns- og arbeidsvilkårene ikke være dårligere enn de lønns- og arbeidsvilkårene som følger av den allmenngjorte tariffavtalen.

På områder som ikke er dekket av en allmenngjort tariffavtale plikter leverandøren og deres underleverandører å gi sine ansatte lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes i denne sammenheng bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen. Leverandøren og deres underleverandører må på forespørsel opplyse om hvilken landsomfattende tariffavtale de legger til grunn overfor sine ansatte, samt fremlegge et eksemplar av denne tariffavtalen ved kontroll.

Oppdragsgiver har rett til innsyn i dokumenter og rett til å foreta andre undersøkelser som gjør det mulig for oppdragsgiver å gjennomføre nødvendig kontroll med at kravet til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Leverandøren plikter å ha tilsvarende kontraktsbestemmelser i sine kontrakter med underleverandører og skal gjennomføre nødvendig kontroll hos sine underleverandører for å påse at plikten overholdes

I tillegg til de misligholdsreguleringer som ellers følger av kontrakten, gjelder følgende spesielle misligholdssanksjoner ved brudd på kontraktsbetingelsene om lønns- og arbeidsvilkår:

1. Leverandøren plikter straks - og senest innen én uke - å bringe bruddet til opphør, også om bruddet ligger hos underleverandører.
2. Dersom bruddet relaterer seg til manglende betaling til de ansatte, skal dette straks - og senest innen én uke - etterbetales, med forsinkelsesrenter etter forsinkelsesrenteloven.
3. Dersom bruddet relaterer seg til arbeidstid skal dette rettes opp ved at de ansatte avspaserer arbeidstid tilsvarende ulovlig overtidsarbeid, samt at det utbetales overtidstillegg med maksimale satser.
4. Dersom leverandøren ikke fullt ut oppfyller sin medvirkingsplikt ved kontroller, herunder å legge frem redegjørelse, informasjon og dokumentasjon som oppdragsgiver etterspør, anses det som en forsinkelse som gir rett til dagbot.

5. For hver dag det foreligger mislighold av kontraktsbetingelsene om lønns- og arbeidsvilkår svarer leverandøren en dagbot til Oppdragsgiver.
6. Dagbotsatsen fastsettes ensidig av Oppdragsgiver, oppad begrenset til 0,4 promille av total kontraktssum, og i alle tilfeller minst kr 5000 per dag.
7. Oppdragsgiver kan velge å trekke dagbøtene fra det vederlag som skal betales for oppdraget.
8. Dagbøter gjelder uavhengig av om oppdragsgiver har lidd noe økonomisk tap, og kommer ikke til fradrag i eventuelle erstatningskrav oppdragsgiver måtte ha mot leverandøren som følge av bruddet.
9. Ved vesentlig brudd kan Oppdragsgiver bringe avtalen til opphør umiddelbart. I slike tilfeller skal Leverandøren i tillegg til andre misligholdssanksjoner også erstatte alle Oppdragsgivers merkostnader, herunder til dekningskjøp og utgifter knyttet til gjennomføring av ny konkurranse.

4.12. Krav om bruk av lærlinger

For kontrakten som skal inngås for dette prosjektet gjøres det oppmerksom på at *Forskrift om plikt til å stille krav om bruk av lærlinger i offentlige kontrakter FOR-2016-12-17-1708* er gjeldende.

Det er et krav at leverandøren er tilknyttet en lærlingordning og at lærlinger skal delta i utførelsen av kontraktarbeidet.

Kravet kan oppfylles av leverandøren eller en eller flere av hans underleverandører.

Utenlandske entreprenører kan oppfylle lærlingekravet ved å benytte lærlinger som er tilknyttet offentlig godkjent lærlingeordning i Norge eller tilsvarende ordning i annet EU/EØS- land.

Leverandøren skal ved oppstart, og på anmodning under gjennomføringen av kontraktarbeidet, dokumentere at kravene er oppfylt.

Ved avslutning av kontrakten skal det fremlegges oversikt over antall timer utført av lærlinger. Timelister skal fremlegges på anmodning.

Kravet gjelder ikke dersom leverandøren kan dokumentere reelle forsøk på å inngå lærekontrakt uten å lykkes. Tilsvarende gjelder dersom leverandøren har inngått lærekontrakt, men på grunn av forhold som skyldes lærlingen ikke kan benytte vedkommende under leveransen.

Oppdragsgiver kan gjennomføre kontroll av om krav om bruk av lærlinger overholdes. Ved brudd på plikten skal leverandøren rette forholdet innen den frist oppdragsgiver fastsetter. Der leverandøren selv oppdager brudd på plikten, skal leverandøren uten opphold opplyse oppdragsgiver

om forholdene og rette forholdene innen den frist oppdragsgiver fastsetter. Dersom forholdene ikke kan rettes, kan oppdragsgiver be om prisavslag.

Vesentlig mislighold som ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra oppdragsgiver, kan påberopes av oppdragsgiver som grunnlag for heving.

4.13. Krav om norsktalende arbeidsleder

Det skal til en hver tid være en norsktalende arbeidsleder til stede når det pågår arbeid på byggeplass.

4.14. Skatteattest

Valgt leverandør skal før kontrakt inngår levere attest for betalt skatt og merverdiavgift. Dette gjelder bare dersom valgt leverandør er norsk. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder ved tilbudsfristens utløp. Denne bestemmelse gjelder også for underleverandørene.

5 KONTRAKTSBESTEMMELSER

Generelt:

NS 8407 Norsk bygge- og anleggskontrakt gjøres gjeldene som generelle kontraktsbestemmelser.

Unntak:

Pkt. 7.3: Byggherren stiller ikke sikkerhet.

Pkt 26.2: Kontraktssummen, tilleggs- og regningsarbeider skal ikke indeksreguleres.

Særlige bestemmelser:

Det tillates maksimalt 2 ledd i leverandørkjeden under hovedleverandøren.
Oppdragsgiver skal kun forholde seg til hovedleverandør.