



KONKURRANSEGRUNNLAG



**Avtale for leie av ett kystnotfartøy
(Følgefartøy/Fartøy 2) til forsøk for
levendelagring av makrellstørje i perioden 2022-
2023 til Havforskningsinstituttet**

Saksnr. 22/01345

Prosjektnr. 15695

Toktnr. 2022814



Innholdsfortegnelse:

1.	VEDLEGG.....	3
2.	FORKORTELSER OG UTTRYKK	3
3.	OPPDRAGET	3
3.1.	Oppdragsgiver.....	3
3.2.	Anskaffelsen gjelder.....	4
3.3.	Nærmere beskrivelse.....	4
3.4.	Kvote.....	6
3.5.	Avtaletype.....	7
3.6.	Avtalens varighet.....	7
3.7.	Anskaffelsens omfang.....	7
3.8.	Forbehold fra oppdragsgiver	7
3.9.	Anskaffelsesdokumentene	7
4.	GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	8
4.1.	Regelverk.....	8
4.2.	Kunngjøring	8
4.3.	Konkurransform.....	8
4.4.	Språk	8
4.5.	Endring av konkurransegrunnlaget.....	8
4.6.	Informasjonsformidling og kommunikasjon.....	9
4.7.	Forbehold/avvik fra leverandør	9
4.8.	Alternative tilbud	10
4.9.	Avlysning av konkurransen	10
4.10.	Kostnader ved deltakelse i konkurransen.....	10
4.11.	HMS.....	10
4.12.	Lønns og arbeidsvilkår.....	10
4.13.	Offentlig innsyn i konkurransedokumenter	10
5.	KVALIFIKASJONSKRAV	11
6.	KRAV	11
7.	TILDELINGSKRITERIER	14
7.1.	Tildelingskriterium 1 - Pris.....	14
7.2.	Tildelingskriterium 2 – Fartøyegenskaper og kvalitet	15
7.3.	Tildelingskriterium 3 – Miljøkrav	16
8.	KRAV TIL TILBUDET	17
8.1.	Dokumenter som skal innleveres	17
8.2.	Dokumentasjonskrav	17
8.3.	Tilbudsinnlevering	17



1. VEDLEGG

Følgende vedlegg inngår i konkurransegrunnlaget:

- Vedlegg 1 Kontrakt med bilag
 - Bilag 1 kravspesifikasjon med tilbyders besvarelse, "Bid-fil" fra Mercell
 - Bilag 2 HMS-bestemmelser
 - Bilag 3 Egen -rapportering Lønns- og arbeidsvilkår (4 sider)
 - Bilag 4 Endringer etter kontraktsinngåelse
- Vedlegg 2 Egenerklæring Lønns- og arbeidsvilkår (1 side)

2. FORKORTELSER OG UTTRYKK

I konkurransedokumentene benyttes følgende forkortelser, navn og uttrykk:

Forkortelse	Forklaring
Anskaffelsesloven	Lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73
Anskaffelsesforskriften	Forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016, nr. 974
Offl.	Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd av 19. mai 2006 nr.16
FVL	Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker av 10. februar 1967, nr. 9
DOFFIN	Database for offentlige innkjøp, Nasjonal database for offentlige anskaffelser
TED	Tenders Electronic Daily, Europeisk database for offentlige anskaffelser
Mercell	Konkurransgjennomføringsverktøy Oppdragsgiver benytter Mercell for gjennomføring av konkurransen
Anskaffelsesdokumenter	Fellesbetegnelse for kunngjøringen, konkurransegrunnlaget med vedlegg.

3. OPPDRAGET

3.1. Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne anskaffelsen er Havforskningsinstituttet.

Med over 1000 ansatte er Havforskningsinstituttet det største marine forskningsmiljøet i Norge. Hovedansvaret er å forske for å kunne gi råd til det offentlige om akvakultur og om økosystemene i Barentshavet, Norskehavet, Nordsjøen og den norske kystsonen. Rundt halvparten av virksomheten finansiert av Nærings- og Fiskeridepartementet.

Havforskningsinstituttet har hovedkontor i Bergen, men viktige deler av aktivitetene foregår på avdelingen i Tromsø og på forskningsstasjonene i Matre, Austevoll og Flødevigen. I tillegg disponerer Havforskningsinstituttet fartøyer, både egne og innleide.

Nærmere informasjon om Havforskningsinstituttet finnes på www.hi.no.



3.2. Anskaffelsen gjelder

Havforskningsinstituttet (Oppdragsgiver) ønsker å leie ett kystfartøy (Fartøy 2) til å gjøre forsøk med levendelagring, fangstkontroll, teknologiutvikling og fiskevelferd i notfiske etter makrellstørje.

Oppdragsgiver har kunngjort to forskjellige konkurranser (for Fartøy 1 og Fartøy 2) for det samme toktet. Dette for å unngå misforståelser angående levering av tilbud.

3.3. Nærmere beskrivelse

Havforskningsinstituttet skal inngå avtale for leie av to fartøy til å gjøre forsøk.

Forsøkene ønskes gjennomført i forbindelse med Arbeidspakke 2 og Arbeidspakke 3 i prosjektet Bærekraftig fangst og levendelagring av Makrellstørje i Norge, som er finansiert av Havforskningsinstituttet og Fiskeri- og Havbruksnæringens Forskningsfinansiering (FHF).

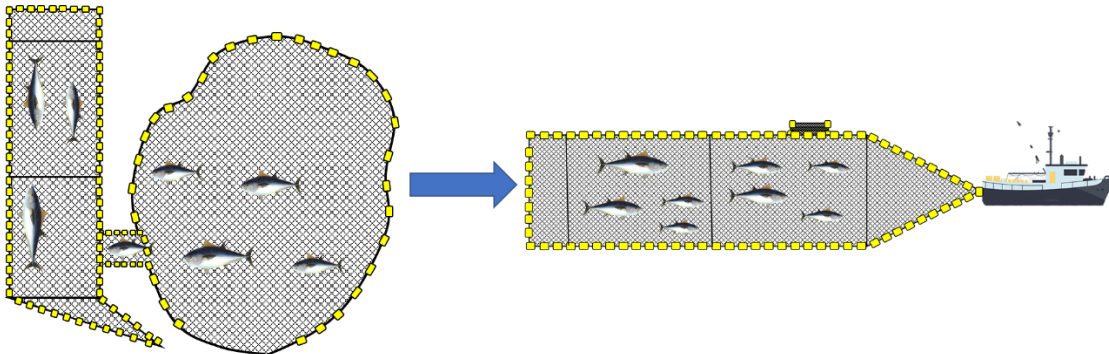
Hovedmålsettingen i prosjektet er å utvikle metoder for bærekraftig fangst og levendelagring av makrellstørje. Prosjektet er inndelt i tre arbeidspakker (AP) med følgende delmål:

- Kunnskapsinnhenting fra land som har etablerte rutiner for levendelagring av makrellstørje og kartlegging av anvendbare teknologier både nasjonalt og internasjonalt (AP1).
- Anvende akustiske og visuelle metoder for tidlig identifisering, mengdeestimering og overvåking av atferd hos makrellstørje under fangst, overføring og levendelagring (AP2).
- Utvikle redskap og overvåkingsmetodikk som gir god fiskevelferd og økt kjøttkvaliteten til makrellstørje under fangst, overføring og lagring (AP3).

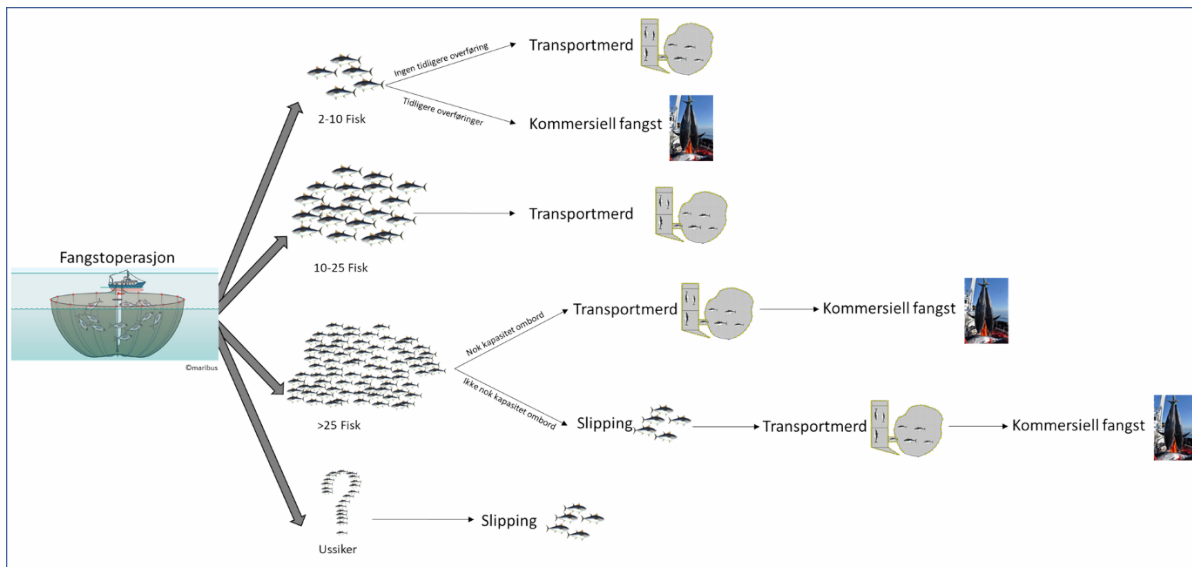
Forsøkene vil forgå i september fordi erfaringen fra tidligere år viser at det er i denne perioden størja er mest tilgjengelig langs norskekysten.

Man skal teste ulike optiske og akustiske instrumenter og metoder for identifikasjon av fangstmengde og arts- og størrelses-sammensetning i fangsten. Fartøyets egne akustiske instrumenter skal anvendes for observasjoner av stimatferd i forbindelse med fangst. Det vil bli brukt en ROV instrumentert med kamera og en bærbar høyfrekvent sonar for å avgjøre om det er fisk fanget i nota og i så fall, hvor mye fisk som er fanget.

Hovedmålet under toktet blir å fange og overføre størje til en transportmerd og deretter taue merden i ett til to døgn for å observere velferd/adferd hos fisken ved bruk av optisk og akustisk utstyr.



Avhengig av fangstmengden skal fisken slippes fri, overføres til transportmerd, eller tas om bord og leveres som kommersiell fangst. Det skal ikke prioriteres å fiske kommersielt under forsøkene og det garanteres ingen kommersiell fangst i forsøksperioden utenom det som er nødvendig for gjennomføringen av forsøkene.



Det skal avlives og tas prøver av ca. 5 tonn fisk fra transportmerden og 5 tonn fanget på kommersiell vis. Den kommersielle fangsten tatt i forsøksperioden avregnes av fartøyets kvote og verdien tilfaller rederiet, mens fangsten av forsøksfisk (dvs. fisk som overføres fra not til transportmerd) avregnes av prosjektets forsøkskvote og kan ikke omsettes av fiskefartøyet.

Forsøkene krever omfattende bruk av vitenskapelig utstyr både mens fiskeoperasjonen pågår og etter at fisken er overført til transportmerd. Det behov for å ha med inntil 8 forskere og/eller teknikere under forsøkene (delt på Fartøy 1 og Fartøy 2).

Derfor søkes det om to fartøy, heretter "Fartøy 1" og "Fartøy 2", som skal samarbeide og har til sammen tilgang til 3 lettbåter (skiff) som kan opereres samtidig.

Forsøkene skal fortrinnsvis gjennomføres i perioden 1. til 30. september avhengig av tilgang på størje og etter avtale med rederien(e). Forsøkene vil pågå i en periode på



10 døgn. Nøyaktig start/slutt tidspunkt og avgangshavn avtales nærmere med reder(ne). Det skal tas hensyn til å belaste fartøyets ordinære fiske i minst mulig grad, spesielt fiske etter makrell i norsk sone.

Kontrakten mellom Havforskningsinstituttet og Fartøy 2 vil vare i to sesonger, 2022 og 2023.

Fartøyene vil fangste etter Makrellstørje og kaste med not. Det kan være flere kast før man har riktig fangst. Fangst overføres til transport merd og slepes mot land i sakte hastighet i en periode på ett til to døgn.

Som følge av svært usikre tider som påvirker drivstoffprisene vil Oppdragsgiver ta risikoen for prisen. Reder må oppgi i % hvor stor andel av døgnprisen som er for drivstoff. Se pkt 7.1.

Dersom prisen/indeksen har økt eller sunket med mer enn 5 % fra tidspunktet for tilbudsfristen til tidspunktet for toktet, skal andelen av døgnpris som er for drivstoff reguleres etter «SSB Kostnadsindekser for innenriks sjøfart, Drivstoff».

Oppdragsgiver har adgang til å forlenge og/eller forkorte leieforholdet med inntil tre dager dersom det er saklig grunn til dette. Døgnpris for flere døgn er tilbudt pris for toktet delt på 10 døgn.

Antall personer om bord Fartøy 1 og Fartøy 2 blir til sammen inntil 8 toktedeltagere fra oppdragsgiver.

Rederier som lager en avtale seg imellom eller som disponerer to fartøy som tilfredsstiller kravene beskrevet i punkt 3-5 i dette dokumentet kan søke for hele oppdraget.

Separate tilbud kan sendes for oppdraget til Fartøy 1 og Fartøy 2. iht pkt 3.2.

Toktene gjennomføres etter opplegg og ledelse av oppdragsgiver. Kapteinen skal instruere besetning om at de skal rette seg etter instruksjoner og gjennomføre de arbeidsoppgaver, blant annet rigging av redskap og utstyr, prøvetaking og merking, som toktleder eller den hen bemyndiger måtte gi, så langt det er forenelig med driften av fartøyet. Det er kapteinen som har ansvar for at arbeidet om bord utføres på en sikker måte og har ansvar for sikkerheten om bord og det forutsetter at hen og besetning finner arbeidet forsvarlig å utføre.

3.4. Kvote

Oppdragsgiver stille opp med forsøkskvote på 18 tonn fisk.

Andelen av fisken som fanges som forsøksfisk (dvs. fisken fra transportmerd) og dens verdi tilhører oppdragsgiver.

Fartøy 2 kan ha ansvar for å oppbevare og levere forsøksfisken til kaien Fartøy 1 har leveringsavtale med.



3.5. Avtaletype

Det skal inngås avtale for hele avtaleperioden med eieren av fartøyet dersom begge fartøyene ikke er fra samme selskap. En avtale er en avtale mellom oppdragsgiver og leverandører, og som har til formål å fastsette kontraktsvilkårene for de kontraktene som skal inngås i løpet av avtaleperioden, særlig med hensyn til pris og omfang.

3.6. Avtalens varighet

Avtalen gjelder to tokt sesonger – Sesong 2022 og Sesong 2023.

I sesong 2022 er avtalen for 10 tokt døgner i perioden 1. til 30. september.

Dersom oppdragsgiver ønsker å utvide toktet med inntil 3 døgner betales inntil toktpris/10 pr ekstra døgn til begge fartøyene (påbegynt døgn med mer enn 6 timer, se kontrakt).

3.7. Anskaffelsens omfang

Avtalen gjelder Leie av fartøy i ca. 10 tokt døgner, som angitt i punkt 3.3, og 3,4 og 3,6 ovenfor og nærmere spesifisert i avsnitt 6 nedenfor.

3.8. Forbehold fra oppdragsgiver

Det tas forbehold om budsjettmessig dekning for gjennomføring av anskaffelsen.

Det tas forbehold om endringer i volum, blant annet ut fra budsjett, politiske føringer, konkurranseutsetting av tjenester, oppdragsgivers aktiviteter og/eller organisasjon. Dersom det gjøres endringer i de bevilgede midler kan tokt bli avlyst. Avhengig av tilbudene oppdragsgiver mottar og det faktiske budsjett, forbeholder oppdragsgiver seg retten til å gjennomføre med bare ett leiefartøy.

Havforskningsinstituttet forbeholder seg retten til å inspisere fartøyene og kontrollere relevant dokumentasjon før toktstart.

3.9. Anskaffelsesdokumentene

Vedlagte kontrakt vil gjøres gjeldende for denne anskaffelsen. Med kontrakt menes kontraktsdokument med aktuelle bilag og eventuelle vedlegg. Leverandør må gjøre seg kjent med de vilkår som fremgår av kontrakten og de øvrige anskaffelsesdokumentene.



4. GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

4.1. Regelverk

Anskaffelsen gjelder kjøp av tjenester over terskelverdi (1,5 mill kr, ekskl mva, dvs., til sammen Fartøy 1 (maks. budsjett 900.000 NOK) og Fartøy 2 (maks. budsjett 600.000 NOK)) og er omfattet av Anskaffelsesloven og Anskaffelsesforskriften del I og III.

4.2. Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN (www.doffin.no), TED (www.ted.europa.eu) og i Merzell. Aktuelle anskaffelsesdokumenter er tilgjengelig sammen med kunngjøringen.

4.3. Konkurransesform

Konkurransesform er åpen anbudskonkurranse, og dette innebærer at alle interesserte leverandører kan gi tilbud. Leverandørene må innlevere etterspurte dokumenter, samtidig som de leverer tilbudet.

Ved en åpen anbudskonkurranse er det ikke tillatt å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp eller forsøke å endre tilbudet gjennom forhandlinger. Dersom det er uklarheter i tilbudene har oppdragsgiver anledning til å klarlegge disse, såfremt uklarhetene ikke er av en slik art at tilbudet skal avvises i henhold til Anskaffelsesforskriften.

Dersom tilbudet synes å inneholde feil, uklarheter eller mangler kan oppdragsgiver be leverandør supplere og/eller avklare dette innen en kort tilleggsfrist. En slik supplering/avklaring skal imidlertid ikke medføre at tilbudet forbedres da dette er i strid med det generelle forhandlingsforbudet som gjelder ved gjennomføring av anbudskonkurranser.

4.4. Språk

Tilbudet og kommunikasjon, i konkurransen og avtalefasen, skal være på norsk.

4.5. Endring av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, supplering og endring av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlig. Slike rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse for konkurransen i Merzell. Dersom konkurransen revideres, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen.



4.6. Informasjonsformidling og kommunikasjon

Bekreftelse på deltagelse i konkurransen skal gjøres elektronisk i Mercell. Trykk på fane-bladet «Gi tilbud», og deretter på knappen «Jeg ønsker å tilby» eventuelt «Jeg ønsker ikke å tilby». Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt oppdragsgiver kan forvente tilbud eller ikke, og er ikke bindende for leverandør.

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, slik at den blir loggført. Dersom leverandør har spørsmål til konkurransen eller oppdager feil i konkurransedokumentene så meldes dette via Mercell. Velg fanebladet «Kommunikasjon» inne på konkurransen.

Det vil ikke bli avholdt tilbudskonferanse. Det oppfordres til å stille spørsmål gjennom Mercell-portalen. Vær oppmerksom på fristen for å stille spørsmål som fremgår i Mercell.

Dersom oppdragsgiver mottar spørsmål som angår alle leverandørene, vil disse bli anonymisert, besvart og gjort tilgjengelig for alle leverandører som har meldt sin interesse for konkurransen. Denne kommunikasjonsmodulen vil også benyttes av oppdragsgiver ved endringer av konkurransen.

Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet «Kommunikasjon»/«Tilleggsinformasjon» i Mercell portalen.

4.7. Forbehold/avvik fra leverandør

Det er adgang til å ta forbehold eller ha avvik, dersom de ikke er vesentlige. Tilbud som inneholder vesentlige forbehold/avvik fra anskaffelsesdokumentene vil bli avvist. Med vesentlige forbehold/avvik forstås blant annet;

- Forbehold/avvik mot fastsatte krav til det som skal anskaffes
- Omfattende forbehold/avvik til fastsatte kontraktsvilkår
- Forbehold og/eller avvik som ikke lar seg kostnadsberegne
- Krav om å benytte egne (leverandørens) leverings- og/eller salgsvilkår
- Manglende aksept av oppdragsgivers vilkår som leveringsvilkår, betalingsvilkår, med videre
- Flere mindre forbehold/avvik som samlet sett må anses som vesentlige
- Forbehold og/eller avvik som gjør at oppdragsgiver ikke er i stand til å sammenligne tilbudet med øvrige tilbud

Forbehold og/eller avvik skal fremgå av tilbudsbrevet, og være presist og entydig beskrevet slik at oppdragsgiver kan kostnadsberegne disse uten kontakt med leverandøren. I evalueringen av tilbudene vil forbehold og/eller avvik kunne medføre et tillegg i tilbudssummen.

Det anbefales at leverandørene stiller avklarende spørsmål i stedet for å ta forbehold. Det gjøres oppmerksom på at det er en tidsfrist for å stille spørsmål.



4.8. Alternative tilbud

Alternative tilbud vil ikke bli vurdert.

4.9. Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

4.10. Kostnader ved deltakelse i konkurransen

Leverandør må selv bære alle kostnader ved deltakelse i konkurransen.

4.11. HMS

Ivaretagelse av HMS-krav fastsatt av Rederiavdelingen. Oppdragsgivers rederi avdeling er ISO 9001 og ISO 14001 sertifisert og jobber kontinuerlig med å forbedre kvaliteten på våre tjenester og redusert utslipp til miljø. Leverandører til Oppdragsgiver forventes å bidra i dette arbeidet. Dokumentasjonskrav:

- 1) Gyldig Fartssertifikat/Fartøyinstruks for fiske- og fangstfartøy utstedt av Sjøfartsdirektoratet for aktuelt fartsområde.
- 2) Bekreftelse på at kontraktens bilag 1 «HMS-bestemmelser» er lest og akseptert.

Gjelder også for eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten.

4.12. Lønns og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

Sammen med tilbudet skal det legges med signert egenerklæring vedrørende leverandørens lønns- og arbeidsvilkår for sine ansatte (1 side). Se Vedlegg 2.

Den Leverandør/reder som tildeles kontrakt må i tillegg fylle ut egenrapporterings skjema, senest en måned etter kontraktsinngåelse, dersom ikke annet avtales. Se Kontrakt, Bilag 3 Egen -rapportering Lønns- og arbeidsvilkår (4 sider).

4.13. Offentlig innsyn i konkurransedokumenter

Oppdragsgiver vil holde anskaffelsesprotokollen og tilbudene i konkurransen skjernet for offentlig innsyn frem til valget av leverandør er gjort. Deretter er kun opplysninger i tilbudene som er å anse som forretningshemmeligheter eller taushetsbelagte personopplysninger, unntatt fra offentligheten.



Oppdragsgiver vil foreta en selvstendig vurdering av foreliggende dokumenter ved behandling av innsynskravet. Offentlig innsyn i konkurransedokumenter er hjemlet i offentlighetsloven, forvaltningsloven og anskaffelsesforskriften.

Offentlighetsloven krever ikke at det skal innhentes samtykke for innsyn.

5. KVALIFIKASJONSKRAV

Kvalifikasjonskrav er minimumskrav som knytter seg til leverandørens egnethet til å levere den aktuelle anskaffelsen og dermed oppfylle kontraktsforpliktelsene.

Kvalifikasjonskravene fremgår av konkurranseinformasjonen i Merccell. Herunder krav om skatteattest.

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet (ESPD). Egenerklæringsskjemaet skal leveres sammen med tilbudet, som foreløpig dokumentasjon for at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene og at det ikke foreligger avvisningsgrunner.

Før tildeling av kontrakten vil den/de valgte leverandør(er) bli bedt om å levere oppdaterte dokumentasjonsbevis.

For mer informasjon om ESPD-tjenesten vises det til informasjon på Difis (Direktoratet for forvaltning og IKT) fagsider om offentlige anskaffelser.

Lenke; www.anskaffelser.no/anskaffelsesprosessen/anskaffelsesprosessen-steg-steg/avklare-behov-og-forberede-konkurransen/kvalifikasjonskrav/espd-europeisk-egenerklaeringsskjema

6. KRAV

Med krav menes absolutte krav som stilles til produktet. Dette er også kjent som kravspesifikasjon eller teknisk spesifisering.

Kravene skal sikre at Reder(ne) er egnet til å kunne oppfylle kontraktsforpliktelsene.

Oppdragsgiver har spesifisert krav til de varer og/eller tjenester som skal anskaffes. De oppgitte kravene er minstekrav, og bør følgelig oppfylles. Om et krav ikke oppfylles kan avvisningsbestemmelsene i regelverket komme til anvendelse.

Spesifikasjonen fremgår av matrisene, og hvert enkelt punkt må svares ut i Merccell-portalen.

Tekniske kvalifikasjonene for begge Fartøyer er forskjellige. For Fartøy 2 – spesifiseres under:

**Konkurransesgrunnlag – Leie av ett kystnottfartøy til forsøk for levendelagring av makrellstørje i perioden 2022-2023**

1	Spesifikke krav – Fartøy 2 – Fartøyet skal oppfylle følgende krav: Krav til fartøy dokumenteres i form av skriftlig redegjørelse, teknisk dokumentasjon og tegninger (GA i A4 format) for fartøy og utstyr.	
1.1	Lengde/bredde	Må være mellom 20 og 35 m lengde.
1.2	Erfaring med låssetting	Må være registrert som fiskefartøy, og bemannet med mannskap som har erfaring med låssetting.
1.3	Leite etter størje	Må være med å leite etter størje på fiskefeltet.
1.4	Hjelpebåter / Lettbåter	Må ha en hjelpebåt/lettbåt med dieselmotor til tauing av størje not, merd og utsetting av kamerasystemer.
1.5	Lugar-kapasitet	Må ha minimum to lugarer med plass til 3 toktdeltakere. Fartøyet skal ha låsbare enkeltlugarer m/skrive- og arbeidsmuligheter. Lugarplass skal ha tilfredsstillende sanitære forhold med vask, dusj og WC i nærheten av sovearealet. Og muligheter for vask/tørk av klær i egnet rom.

2	Kravspesifikasjon – Fartøy 2 – Fartøyet skal oppfylle følgende krav: Krav til fartøy dokumenteres i form av skriftlig redegjørelse, teknisk dokumentasjon og tegninger (GA i A4 format) for fartøy og utstyr.	
2.1	Teknisk tilstand	Fartøyet skal ha dokumentert godt vedlikeholdt skrog, maskineri og dekksutrustning og tilfredsstillende alle myndighetskrav til fiskefartøy av denne størrelsen.
2.2	Sertifikat	Fartøyet må ha gyldig Fartssertifikat/Fartøyinstruks for fiske- og fangstfartøy utstedt av Sjøfartsdirektoratet for aktuelt fartsområde.
2.3	Sertifikat - Radiodel	Fartøyene må inneha nødvendig fartssertifikat (inkl. radiodel) samt sikkerhetsstyringssystem iht til fartøyets størrelse. Alle sertifikat gyldig, gjelder både myndighetssertifikat og classesertifikat. Disse skal kunne forevises og være gyldig i hele leieperioden
2.4	Sertifikat - MARPOL og IAFS	Fartøyene må ha gyldige MARPOL og IAFS sertifikater dersom bruttotonnasjen er over 400 (uavhengig av fartsområde, dette gjelder også overlevingsdrakter, Oljeforurensning (IOPP og SOPEP) Luftforurensning (IAPP). Energieffektivisering (IEE og SEEMP) Kloakkforurensning (ISPP) IAFS sertifikat, Internasjonalt sertifikat for bunnstoffs-systemer)
2.5	Mellomfrekvens sonar	Fartøyene må ha enten Furuno (helst FSV-85) eller Simrad SC90 mellomfrekvens sonar, helst begge to.
2.6	Håndtering av fiskeavfall	Fartøyene må ha prosedyre for håndtering av fiskeavfall og ikke omsettelig fisk
2.7	Årlig ettersyn av laste- og losseinnretninger	Fartøyene må ha gjennomført årlig ettersyn av laste- og losseinnretninger.
2.8	Forfalte pålegg	Fartøyene skal ikke ha forfalte pålegg fra Sjøfartsdirektoratet
2.9	Slepekraft	Fartøyet må kunne slepe transportmerden i en hastighet på 1 knop.
2.10	Dekksarrangement	Fartøyet må ha åpent eller halvdekket dekk. Beskriv.
2.11	Navigasjonsutstyr	Fartøyet må minimum ha kompass, radar, GPS og kartplotter.

**Konkurransesgrunnlag – Leie av ett kystnottfartøy til forsøk for levendelagring av makrellstørje i perioden 2022-2023**

2.12	Telekommunikasjon	Fartøyet må ha radioutrustning i henhold til fartsområde, samt utstyr for e-post, internett og mobiltelefon.
2.13	Strømkapasitet	Fartøyet må ha 220 V/50 Hz, en- og tre fase og minst. 30 kW strøm-kapasitet. Det må være minst seks strømuttak.
2.14	Laboratorier	Fartøyet må ha lagringsplass til vitenskapelige instrumenter og prøvetakingsutstyr om bord.

3	Kravspesifikasjon – Fartøy 2 – Besetning og innkvartering	
	Krav dokumenteres i form av skriftlig redegjørelse. Krav besvares og kommenteres i Mercell.	
3.1	Besetning - erfaring fra kommersielt fiske	Besetning på bro og dekk (skipper og andre navigatører /stymenn) må ha inngående kjennskap til, og erfaring fra kommersielt fiske i henhold til beskrivelsen i denne kontrakten. Eventuelle utestående/pågående pålegg fra flaggstat/myndigheter eller klasse skal opplyses om.
3.2	Innkvartering og forpleining	Fartøyet må minimum ha bysse, messe, dusj, toalett, vaskerom/tørkerom og egnet tørkerom for arbeidsklær til toktdeltagere. Bysse/spiserom skal være atskilt fra styrehus/arbeidsrom. Forpleining for toktdeltakerne inkluderer rengjøring av lugarer og skifte av sengetøy og håndklær.
3.3	Beverting	Fartøyets besetning skal stå for servering av alle måltider og innkjøp av proviant.
3.4	Utholdenhet	Fartøyet må kunne ha minst 10 døgns forråd av drivstoff, proviant og vann.
3.5	Sikkerhet / redning	Fartøyet skal ha påkrevd / godkjent rednings- og sikkerhetsutstyr til mannskap og toktdeltagere.

4	Administrative krav – Fartøy 2:	
	Krav besvares og kommenteres i Mercell.	
4.1	Kontaktinfo	Oppgi kontaktinfo (navn, stilling, telefon og epost) for den som: <ul style="list-style-type: none">• er kontakt-person gjennom anskaffelsesprosessen• kan signere kontrakt• er ansvarlig på tokt (kaptein)
4.2	Kontaktinfo rederi	Oppgi kontaktinfo for Rederiet: Rederiets navn, postadresse, telefon og Epost.
4.3	Kontaktinfo fartøy	Oppgi kontaktinfo for Fartøyet: Fartøyets navn, telefon, Epost, fiskerinnr, kallesignal og hjemmehavn.
4.4	Andel bunkes	Reder må oppgi hvor stor andel av døgnprisen som utgjør drivstoff. Andel drivstoff oppgis i %.
4.5	Kontraktvilkår	Krav og klausuler som fremgår av kontraktutkast med bilag, herunder HMS-bestemmelser og Lønns- og arbeidsvilkår må aksepteres. Vedlegg 1, Bilag 2, HMS og signeres og lastes opp her i Mercell Vedlegg 2 Egenerklæring Lønns- og arb vilkår signeres og lastes opp her i Mercell



4.6	Forbehold/ avvik	Vilkår som fremgår av anskaffelsesdokumentene må aksepteres (herunder konkurransegrunnlag, Mercell-info, etc). For eventuelle avvik/forbehold vises det til konkurransegrunnlaget, punkt 4.7. Forbehold/avvik fra leverandør. Oppgi om tilbudet er gitt; uten avvik/forbehold, eller med avvik/forbehold.
4.7	Skatteattest	Legg ved skatteattest (lastes opp i Mercell under dette punkt). Attesten skal ikke være utstedt mer enn 6 måneder før tilbudsfristens utløp. Avvik i skatteattest, skal forklares og ved manglende innbetalinger skal det vedlegges kopi av betalingsplan inngått med skatteinnskriver.

7. TILDELINGSKRITERIER

Tildelingskriterier er de kriterier som oppdragsgiver vil legge vekt på ved valg av tilbud. En samlet vurdering av tildelingskriteriene vil avgjøre hvem av de kvalifiserte leverandørene som blir tildelt kontrakt.

Leverandøren har ansvar for at de oppgitte kriteriene/underkriteriene besvares utfyllende. Anskaffelsen vil foretas av den leverandøren som tilbyr det beste forholdet mellom kostnad og kvalitet. Leverandør har et selvstendig ansvar for å dokumentere oppfyllelse av tildelingskriterium. Manglende eller mangelfull dokumentasjon av tildelingskriterium kan medføre avvisning av tilbud.

Tildelingskriterier gis poeng fra 1 til 10. Laveste pris gir best poeng under "pris". Beste tilbudte fartøyssegenskaper etter en samlet totalvurdering gir best poengsum under "Fartøyssegenskaper".

Nr	Tildelingskriterier	Dokumentering	Prioritet / vekt
7.1	Pris	Fyll ut pris i Mercell	40 %
7.2	Fartøyssegenskaper	Fyll ut fartøyssegenskaper i Mercell	30 %
7.3	Miljøkrav	Fyll ut miljøkrav i Mercell	30 %

Pris, fartøys- og miljøegenskaper fylles ut i Mercell.

7.1. Tildelingskriterium 1 - Pris

Det bes om døgnpris for fartøyet i henhold til kravspesifikasjon og de tilbudte kriterier.

Døgnpris:

Inkludert i døgnpris skal være drivstoff, smøreolje, losji, NOx avgift, Urea, havneavgifter/land-strøm og forpleining for tre personer, samt fartøyets egne transitt utgifter til start- og fra slutthavn. Pris skal oppgis i norske kroner eks. mva.



1.	Produkt	Beskrivelse	Enhet
1.1.	Døgnpris for fartøy	Inkludert i døgnpris skal være drivstoff, smøreolje, losji, NOx avgift, Urea, havneavgifter/land-strøm og forpleining for tre personer, samt fartøyets egne transitt utgifter til start- og fra slutthavn.	NOK eks mva

Laveste pris vil få høyeste score (10 poeng), og poenggivning for de øvrige tilbudene vil bli vurdert i forhold til laveste pris.

Døgnprisen vil kunne justeres årlig med endringen av konsumprisindeksen. Andel bunkers vil kunne reguleres til aktuell pris ved toktstart. Se nærmere i utkast til kontrakt. Andel drivstoff oppgis i krav 6.4.4.

7.2. Tildelingskriterium 2 – Fartøyeegenskaper og kvalitet

Her settes de ønsker oppdragsgiver har til fartøyet som ikke er absolutte krav, men bør-krav. Dersom de absolutte krav er oppfylt, vil vurderingen av disse kriteriene (Bør-krav) avgjøre hvilket tilbud som får best karakter på Kvalitet.

Beste score totalt på kvalitet vil få 10 poeng (normalisering), og poenggivning for de øvrige tilbudene vil bli vurdert forholdsmessig / skjønnsmessig i forhold til dette.

2.	Produkt	Beskrivelse
2.1.	Faglig kompetanse	Fartøy med mannskap som har kjennskap til og erfaring fra tilsvarende vitenskapelige forskningstokt, vil være en fordel. Gi en beskrivelse.
2.2.	Besetning - erfaring fra kyst fiske	Besetning på bro og dekk bør ha god erfaring fra kystfiske og notfiske, låssetting og bruk av transportmerd etter sild, makrell og sei. Gi en beskrivelse.
2.3.	Instrumentering og utrustning av leiefartøy	Reder og/eller skipsfører forplikter å sette seg inn i kvalitetsmanualer for instrumentering og utrustning av leiefartøy relevant for toktet. Signering av kontrakt gjelder som kvittering på at disse er lest og forstått av reder, skipsfører og andre nøkkelpersoner som skal bidra til toktets gjennomføring, jf pkt «Utrustning og bemanning» i vedlegg 1 Kontrakt.
2.4.	Lager	Mulighet for 2 m ³ trygg og tørr oppbevaring av forskningsutstyr
2.5.	Garderobe	Skap til å henge fra seg arbeidsklær, verneutstyr og lignende vil være en fordel.
2.6.	Kontorplass	Fartøy med egnet kontor/skrivebord/arbeidsplass for PC, vil være en fordel. Gi en beskrivelse.
2.7.	Lugarer	Det vil være en fordel dersom fartøyet har flere ekstra enelugarer for tokt deltagerne
2.8.	Måltider	I tillegg skal det opplyses om kost om bord, herunder antall måltider pr. døgn og hvor mange av disse som er varme.
2.9.	Fartøyets funksjonalitet	En totalvurdering av fartøyets funksjonalitet og generalarrangement, samt fartøyets muligheter for tilpasninger til Oppdragsgivers behov.

Kriteriene beskrives og begrunnes i Merzell og det kan legges med bilder og vises til GA-plan.



7.3. Tildelingskriterium 3 – Miljøkrav

Oppdragsgiver er opptatt av å ivareta miljøet og er ISO 9001 og ISO 14001 sertifisert og jobber kontinuerlig med å forbedre kvaliteten på våre tjenester og redusert utslipp til miljø. Det er viktig for oppdragsgiver at alle våre leverandører gjør tiltak for å ivareta de samme hensyn.

Oppdragsgiver vil evaluere kriterier for å ivareta miljøet i utvelgelse av fartøy. Evaluering av miljøkrav vil være krevende og poengberegning må i stor grad utføres på skjønnsmessig grunnlag og avgjørelse vil bygge på en helhetlig vurdering.

Utslipp av klimagasser, som NO_x og CO₂, bør være så lave som mulig. Forbruk av drivstoff vil erfaringsmessig variere i stor grad og er vanskelig å verifisere før tokt.

Lave utslipp av CO₂ følger av lavt forbruk, som igjen følger av tiltak for å redusere forbruk av drivstoff. Leverandøren må redegjøre for de tiltak som gjøres ved drift av fartøyet.

3.	Beskrivelse
3.1.	<p>CO₂</p> <p>Redegjør for CO₂ reduserende tiltak. Eksempler på verifiserbare tiltak som kan komme til vurdering er:</p> <ul style="list-style-type: none">• Miljøvennlig/fleksibel framdrifts-teknologi• Flexibelt hydraulikkaggregat for tilpassing av pumpekapasitet i forhold til forbruk• Gjenbruk av spillvarme, bruk av varmpumper eller lignende• Landstrøm tilkoblingsmulighet (som unngår bruk av diesel i havn). Oppgi kapasitet på landstrøm anlegg og hvilke funksjoner som kan erstattes av strøm i land, lys/varme/bysse, kraner og vinsjer for lasting og lossing• Regelmessig/nylig rengjort skrog og propeller, oppgi evt faste intervaller og siste rengjøring• Bruk av led lyskastere på dekk og i innredning• Andre miljøtiltak
3.2.	<p>NO_x</p> <p>Oppgi NO_x faktor for drift i henhold til normalt driftsmønster for toktene. Lav Nox-faktor følger av tiltak som katalysator eller ombygging av motor/hjelpemotor. Oppgi Nox-faktor på motor og evt hjelpemotor. Redegjør evt for hvordan bruksmønster kan redusere NO_x-utslipp. Legg ved dokumentasjon på NO_x faktor eller redegjør for hvorfor det ikke foreligger slik dokumentasjon.</p>

Oppdragsgiver vil vurdere om nærmere dokumentasjon for leverandørens miljøtiltak skal fremlegges sammen med tilbudet, før evaluering, kontraktsinngåelse, tokt eller etter tokt.

Beste score under Miljø totalt vil få 10 poeng (normalisering), og poenggivning for de øvrige tilbudene vil bli vurdert forholdsmessig / skjønnsmessig i forhold til dette.



8. KRAV TIL TILBUDET

8.1. Dokumenter som skal innleveres

Følgende dokumentasjon skal legges ved tilbudet:

Krav/kriterier	Dokumentasjon
Kvalifikasjonskrav	Det elektroniske egenerklæringskjemaet (ESPD) leveres inn via Mercell.
Krav	Besvares i Mercell, se dokumentasjonskrav i pkt 8.2 Kopi av gyldig Fartssertifikat/Fartøyinstruks for fiske- og fangstfartøy utstedt av Sjøfartsdirektoratet for aktuelt fartsområde vedlegges. Dokumentasjon på oppfyllelse av HMS-krav og Lønns- og arbeidsvilkår. Signert eksemplar vedlegges: - Vedlegg 1, bilag 2, HMS - Vedlegg 2, Egenerklæring Lønns- og arbeidsvilkår Skatteattest, evt avvik og betalingsplan
Tildelingskriterium	Pris, Fartøysegenskaper og Miljøkrav besvares i Mercell.

8.2. Dokumentasjonskrav

Leverandøren må dokumentere/redegjøre for oppfyllelse av samtlige krav som er satt til fartøyet og besetning. Ovennevnte krav til fartøy dokumenteres i form av skriftlig redegjørelse, teknisk dokumentasjon og/eller tegninger (GA i A4 format) for fartøy og utstyr. Det er leverandørens ansvar å påse at innlevert tilbud er fullstendig.

8.3. Tilbudsinnlevering

Tilbudet skal leveres gjennom Mercell, og dette krever at tilbyder er registrert i Mercell. Spørsmål knyttet til funksjonalitet i Mercell rettes til Mercell Support.

- telefon: 21 01 88 60
- epost: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp – gjerne 1 dag før frist. Det er mulig å endre tilbudet helt frem til tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

<^{{{(>{ }<)}}}>
