

Dette er Difis endringslogg for SSA-L. Den inneholder endringer og justeringer som er gjort i 2018 versjonen.

| Endringer til SSA-L 2018<br>Punkt/overskrift  | SSA-L 2018 – oppdatert tekst<br>Punkt/Overskrift  |
|---|---|
| <p><b>Ny formulering, november 2018.</b></p>  | <p><b>Punkt 6.2 Personopplysninger</b></p> <p><b>Nytt siste avsnitt til punkt 6.2.</b></p> <p>Partenes erstatningsansvar for skade som rammer den registrerte eller andre fysiske personer og som skyldes overtredelse av personvernforordningen (forordning 2016/679), personopplysningsloven med forskrifter eller annet regelverk som gjennomfører personvernforordningen, følger bestemmelsene i personvernforordningen artikkel 82.</p> <p>Erstatningsbegrensningen i punkt 9.2.7 kommer ikke til anvendelse for ansvar som følger av personvernforordningen artikkel 82.</p> <p>Partene er hver for seg ansvarlige for overtredelsesgebyr ilagt i henhold til personvernforordningens art. 83.</p>  |
| <p><b>Punkt 4.2 Faktureringstidspunkt og betalingsbetingelser</b></p> <p>Løpende vederlag forfaller etter faktura per 30 (tretti) kalenderdager, første gang ikke tidligere enn 30 (tretti) kalenderdager etter leveringsdag.</p> <p>Der Kunden har tilrettelagt for det, skal Leverandøren levere faktura, kreditnotaer og purringer i henhold til det fastsatte formatet Elektronisk handelsformat (EHF).</p> <p>Øvrige pris- eller betalingsvilkår samt eventuelle vilkår for bruk av EHF skal fremgå av bilag 6.</p> <p>Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader knyttet til elektronisk faktura.</p> | <p><b>Punkt 4.2 Faktureringstidspunkt og betalingsbetingelser (oppdatering av 08.05.2019)</b></p> <p>Løpende vederlag forfaller etter faktura per 30 (tretti) kalenderdager, første gang ikke tidligere enn 30 (tretti) kalenderdager etter leveringsdag.</p> <p>Det er et krav at leverandøren bruker elektronisk faktura i godkjent standard format i henhold til forskrift av 2. april 2019 om elektronisk faktura i offentlige anskaffelser.</p> <p>Dersom leverandøren ikke etterkommer krav om bruk av elektronisk faktura, kan oppdragsgiveren holde tilbake betaling inntil elektronisk faktura i godkjent standardformat leveres. Oppdragsgiveren skal uten unødig opphold gi melding om dette. Dersom slik melding er gitt, løper opprinnelig betalingsfrist fra tidspunktet elektronisk faktura i godkjent standardformat er levert.</p> <p>Dersom opplysninger i faktura eller fakturagrunnlag inneholder opplysninger som er underlagt</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>lovbestemt taushetsplikt, og det vil være fare for avsløring av slike opplysninger, kan krav om elektronisk faktura fravikes, med mindre det finnes tilfredsstillende tekniske sikringsløsninger som ivaretar konfidensialitet.</p> <p>Øvrige pris- eller betalingsvilkår skal fremgå av bilag 6.</p> <p>Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader knyttet til elektronisk faktura.</p> |
|--|---|