

# BILAG 1 BESKRIVELSE TRANSPORT OG BEHANDLING AV TREVIRKE OG IMPREGNERT TREVIRKE

## Innholdsfortegnelse

<b>1</b>	<b>GENERELT OM KONTRAKTENE .....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>OMFANG AV ARBEIDET .....</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>MILJØKRAV .....</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>HENTING OG TRANSPORT .....</b>	<b>3</b>
4.1	GENERELT .....	3
4.2	HENTING OG TRANSPORT AV TREAVFALL (KONTRAKT 1) .....	3
4.3	HENTING OG TRANSPORT AV IMPREGNERT TREVIRKE (KONTRAKT 2) .....	4
<b>5</b>	<b>BEHANDLING .....</b>	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>OPSJONER .....</b>	<b>5</b>
6.1	GENERELT .....	5
6.2	OPSJON KONTRAKT 1 – MATERIALGJENVINNING AV TREVIRKE .....	5
<b>7</b>	<b>RAPPORTERING .....</b>	<b>6</b>
<b>8</b>	<b>INFORMASJON OM BILAG 3.....</b>	<b>6</b>
8.1	UTFYLLING AV PRISSKJEMA (BILAG 3.1 OG BILAG 3.2) .....	6
8.2	INKLUDERT I ENHETSPRISENE I PRISSKJEMA .....	6
8.3	BILAG 3.3 – GRUNNLAGSDATA .....	7

## **1 GENERELT OM KONTRAKTENE**

RIR IKS tar imot og mellomlagrer bl.a. trevirke (returtre) og impregnert trevirke fra husholdninger og næring i RIR-kommunene Aukra, Gjemnes, Hustadvika, Molde og Rauma, totalt ca. 59 000 innbyggere, og denne konkurransen omfatter derfor følgende to kontrakter:

- Kontrakt 1: Henting og behandling av trevirke, ca. 4 200 tonn/år.  
Kontrakt 2: Henting og behandling av impregnert trevirke, ca. 750 tonn/år.

Det kan gis pris på kontrakt 1 og/eller kontrakt 2. Begge kontraktene starter opp 01.07.2022.

For begge kontrakter overtar leverandøren ansvaret og eiendomsretten for kontraktsavfallet etter at oppdragsgiver har lastet kontraktsavfallet på leverandørens transportenhet.

Dersom ikke annet er spesifisert, gir endring i årlig tonnasje kontraktsavfall ikke rett til endring av enhetsprisene.

Oppdraget, dvs. både transport og behandling, blir avregnet etter registrert vekt ut fra oppdragsgivers anlegg. Leverandøren er ansvarlig for at det ikke skjer overlast.

## **2 OMFANG AV ARBEIDET**

Leverandøren påtar seg ansvaret for at hans ytelser på en helhetlig måte dekker de formål og spesifikasjoner som er angitt i kontrakten, og at oppdraget således omfatter alle aktiviteter nødvendige for oppfyllelse av kontraktens krav, selv om de ikke er uttrykkelig nevnt i kontrakten. Leverandøren er herunder på det rene med at leverandøren selv, i tilbudsfasen frem til kontrakt inngås, har ansvar for å gjøre seg kjent med alle forhold av betydning for utførelsen av oppdraget, som f.eks. vegstandard, forholdene ved hentested, variasjoner i avfallskvalitet mv.

Leverandøren kan ikke etter at kontrakt er inngått påberope seg rett til kontraktsendringer eller ekstra kompensasjon av noe slag pga. forhold som har vært reelle og registrerbare før innlevering av tilbudet eller som kunne eller burde ha vært oppdaget av leverandøren, men som ikke er blitt gjenstand for særskilt regulering i kontrakten.

At oppdragsgiver ikke har innsigelser til eller samtykker i leverandørens arbeidsopplegg, fritar ikke leverandøren for hans ansvar etter kontrakten.

## **3 MILJØKRAV**

I utgangspunktet skal alle biler som henter avfallet være Euro 6. Bruk av Euro 4 eller lavere anses som kontraktsbrudd.

Dersom det i unntakstilfeller ikke er tilgjengelig biler med Euro 6, kan leverandør mot en prisreduksjon på 20 % av total enhetspris bruke biler med Euro 5. Det skal da meldes som avvik til oppdragsgiver på forhånd.

Dersom avviket av euroklasse blir oppdaget av oppdragsgiver i etterkant, gir dette oppdragsgiver rett til å kreve leverandør NOK 25 000,- per transport.

Ved energigjenvinning av kontraktsavfallet skal anlegget for energigjenvinning ha en

energigjenvinningsgrad (definert som R1, jf. rammedirektivet for avfall) på minimum 0,80, eller en energiutnyttelse på minimum 85 %. Begge verdier dokumentert over siste registrerte kalenderår, jf. punkt 7 om rapportering. Dersom de angitte nøkkeltallene har vært under de angitte grensene de siste årene før tilbudsfrist, skal det sannsynliggjøres at dette kravet oppfylles ved gjennomføring av kontrakten.

## 4 HENTING OG TRANSPORT

### 4.1 Generelt

Avfallet skal hentes fra oppdragsgivers omlastingsanlegg:

Tabell 1: *Hentested og krav til tidspunkter for henting*

Hentested	Krav til periode for henting med bil*
Årødalen avfallsanlegg, Årøsetervegen 56, 6422 Molde	Mandag – fredag kl. 0800-1430

\* Ved bruk av båt for utskipping gjelder egne vilkår, jf. punkt 4.2.

Det kan være avvikende tidspunkter rundt høytider og bevegelige helligdager, og leverandøren må holde seg orientert om dette.

Personalet på bilen skal ved førstegangs oppmøte be om orientering om sikkerhetsrutinene som gjelder for anlegget, og skal ved hver opplasting ha på seg medbrakt verneutstyr, minimum vernesko og refleksevest. Det er krav til opplæring av transportør ved anlegget, og transportøren skal også levere samsvarserklæring iht. HMS/internkontroll.

Leverandøren er pliktig å sikre lasten slik at ikke avfall faller av under transport, og slik at transporten ikke fører til spill/søl.

Leverandør er ansvarlig for utfylling av alle dokumenter/søknader det er krav om ved transport og eventuell grensekryssing.

### 4.2 Henting og transport av treavfall (kontrakt 1)

Treavfallet lagres ukvernet på fast dekke, der oppdragsgiver kan lagre inntil 1000 tonn. I tillegg kan det lagres inntil 1000 tonn ferdig kvernet treavfall under tak.

Leverandøren har ut fra disse forutsetningene ansvaret for å planlegge og utføre kverning og borttransport.

Eksisterende leverandør har kontrakt frem til 1. juli, og treverk som er kommet inn fra siste kverning i april-mai og frem til 1. juli blir lagret adskilt på RIR-området frem til utskipping av eksisterende leverandør ca. september-oktober.

Dersom mengden av ukvernet eller kvernet treavfall på lager overskrider noen av grensene angitt i første avsnitt over, kan oppdragsgiver kreve dagmulkt, jf. bilag 2, punkt 16.

Oppdragsgiver vil etter avtalt frekvens sende oppdragsgiver mengde avfall på lager, slik at leverandøren kan planlegge kverning og henting.

Ved kontrakten i drift før tilbudsfrist blir treavfallet fraktet ut med båt. Dersom en slik transportmåte også benyttes i denne kontrakten, kan oppdragsgiver etter nærmere avtale kostnadsfritt for leverandør sørge for opplasting av ferdig kvernet treavfall hos oppdragsgiver døgnet rundt.

Ved utskipingsløsningen i drift før tilbudsfrist blir containerne med flis lastet av oppdragsgiver i Årødalen med hjullaster, og der lasten blir stampet med sorteringsmaskin. Oppdragsgiver kan også bistå med noe komprimering i den grad dette er rasjonelt og praktisk mulig.

Ved kverning må leverandøren med egen hjullaster selv sørge for mating av kvern, og plassering av ferdig kvernet treavfall på mellomlager under tak. Leverandøren skal sørge for at det ved kverning til enhver tid er minimum 2 personer på jobb samtidig. Dette av HMS-hensyn. Ved kverning skal det ikke oppstå finstoff el.l. Dersom dette skulle oppstå, er leverandøren ansvar for kosting og sluttbehandling av dette.

Kverning skal varsles av leverandøren minimum 1 uke før oppstart. Eventuelle behov for opplasting ved transport til kai skal varsles minimum 3 uker på forhånd.

Ved eventuell henting med bil vil oppdragsgiver laste opp avfallet, men da kun innenfor åpningstidene til hentestedet. Om ikke annet er avtalt, skal leverandøren da varsle henting minimum ett døgn på forhånd, og møte opp og være klar til opplasting innen hentetidspunktet definert i tabell 1 over.

Leverandøren kan før tilbudsfrist gjerne besøke oppdragsgiver for å registrere og evt. ta bilder av kontraktsavfall på lager.

#### **4.3 Henting og transport av impregnert trevirke (kontrakt 2)**

Oppdragsgiver lagrer impregnert trevirke ukvernet og «ukomprimert».

Ved eventuell henting med bil vil oppdragsgiver laste opp avfallet med gravemaskin med klo innenfor åpningstidene til hentestedet. Gravemaskinen kan om ønskelig klemme treverket ved bruk av kloen ved lasting. Om ikke annet er avtalt, skal leverandøren varsle henting minimum ett døgn på forhånd, og møte opp og være klar til opplasting innen hentetidspunktet definert i tabell 1 over.

På grunn av varierende vekter pr. lass for dette kontraktsavfallet, blir avregningsmåten for henting/transport kr/lass. Enhetsprisen skal omfatte alle aktiviteter i forbindelse med henting, samt transport frem til anlegget for sluttbehandling, herunder deklarerering og evt. grensekryssing. Det forutsettes at transportenheten ved hver henting skal ha minimum nyttevolum-/last på 90 m<sup>3</sup> / 25 tonn. Dersom transportenheten har enten lavere volum- eller tonnkapasitet enn dette, og dette begrenser mengden som kan transporteres, reduseres enhetsprisen i kontrakten forholdsvis.

Dersom sjåføren ikke vil ha mer avfall på bilen enn en viss tonnasje, vil ikke oppdragsgiver laste opp mer enn dette, uavhengig av hva leverandøren sin representant hevder om lastekapasiteten på den aktuelle bilen. Partene avtaler nærmere dokumentasjonsmåte ved eventuelle avvik mellom lastekapasitet gitt av leverandør og det som sjåføren vurderer som bilen sin kapasitet.

Det kan til enhver tid være maksimalt 50 tonn på lager. Dersom mengden av avfall på lager overskrider denne grensen, kan oppdragsgiver kreve dagmulkt, jf bilag 2, punkt 16.

Oppdragsgiver vil etter avtalt frekvens sende oppdragsgiver mengde avfall på lager, slik at leverandøren kan planlegge henting.

## **5 BEHANDLING**

Leverandøren er forpliktet til å sørge for lovlig sluttbehandling av alt kontraktsavfall, også delmengder som ikke kan gå til energigjenvinning eller materialgjenvinning. Enhetsprisen for behandling skal dermed inkludere alle netto kostnader ved behandling av kontraktsavfallet, inkludert eventuell forbehandling eller leveringsavgifter til deponi.

For kontrakt 1 vil oppdragsgiver likevel ta ansvar for stålet som blir utsortert ved kverning. Leverandøren skal i tilbudet redegjøre for antatt andel av dette.

Det er leverandørens ansvar innen tilbudsfrist å ha gjort seg kjent med kvaliteten og det "vanlige innholdet" av kontraktsavfallet.

Kontraktsavfallet skal kunne spores tilbake til oppdragsgiver på en entydig måte. Oppdragsgiver vil ikke godta noen form for avviksmeldinger dersom det ikke kan dokumenteres at dette er kontraktsavfall.

Det må likevel påregnes feilsorteringer, og leverandør må derfor ha et opplegg for å håndtere feilsortert avfall uten at dette har økonomiske konsekvenser for oppdragsgiver.

Leverandøren skal i tilbudet gjøre grundig rede for hvilke begrensninger som gjøres gjeldende for levert avfall, samt prosedyrene ved håndtering av avvik.

Ut fra denne beskrivelsen vil oppdragsgiver ut fra eget skjønn vurdere om det er grunnlag for tillegg i totalpris, jf. tildelingskriteriene, punkt 4.2 i konkurransegrunnlaget.

## **6 OPSJONER**

### **6.1 Generelt**

Ved bestilling eller avbestilling av opsjon(er) skal leverandøren innordne seg dette.

Kontrakt kan ikke kun omfatte opsjonstjenester, men må følge "hovedoppdraget" (dvs. tjenester som ikke er opsjon). I det følgende er det beskrevet hvilke tjenester som skal prises som opsjon.

### **6.2 Opsjon kontrakt 1 – Materialgjenvinning av trevirke**

Ved materialgjenvinning forutsettes det at hele eller deler av trevirket benyttes som råstoff til produksjon av andre treprodukter, eller annen type materialgjenvinning foreslått av leverandør.

Det skal i tilbudet redegjøres for mengder planlagt mottatt, logistikk og type materialgjenvinning, og ferdige produkt. Leverandøren skal også dokumentere å ha tilgang til anlegget for materialgjenvinning for det aktuelle avfallet.

Det forutsettes at oppdragsgiver ved en slik løsning ikke skal utføre en mer omfattende forbehandling / grovsortering enn ved hovedoppdraget. Kravet til maksimal mengde på lager, og prosedyrene i forbindelse med dette, er også de samme som for hovedoppdraget.

Ved eventuell bestilling skal tjenesten med materialgjenvinning iverksettes senest 3 måneder etter bestilling fra oppdragsgiver, eller ved annen avtalt frist mellom partene.

## 7 RAPPORTERING

Oppdragsgiver kan kostnadsfritt be om leveringsrapporter (anlegg og mengde) ikke oftere enn en gang pr måned.

Leverandøren skal utarbeide en årsrapport som skal leveres oppdragsgiver senest 01.02 hvert kalenderår, første gang 01.02.2023 for kalenderåret 2022, med følgende innhold for kontraktsavfallet:

- Anlegg som avfallet er levert til
- Mengder til hvert anlegg siste år
- Spesielle hendelser, problem, avvik og eventuelle forslag til endringer
- Månedlig oversikt som viser hvordan transporten fordeler seg på ulike Euroklasser, eller ved eventuell annen transportmåte, for eksempel båt.
- Mengde energi til ekstern utnyttelse fra energigjenvinning (GWh/år), og utnyttelsesmåte for denne energien.
- Registrert R1-verdi og energiutnyttelse over kalenderåret.
- Evt. beskrivelse av type og omfang av materialgjenvinning.
- Eventuelt andre avtalte parametere som er relevante for den valgte behandlingen

I tillegg skal leverandøren innen rimelig tid kunne opplyse om tallgrunnlag for bruk i livsløpsanalyser (LCA), og lignende om utslipp, energiforbruk/produksjon mv. ved gjennomføring av kontrakten.

## 8 INFORMASJON OM BILAG 3

### 8.1 Utfylling av prisskjema (bilag 3.1 og bilag 3.2)

Skjema i vedlagte excel-ark kan fylles ut i excel. Alle poster skal fylles ut.

Det er **bare de gule feltene som skal fylles ut**. Det tas forbehold om feil i formler/referanser i pristabellene. Ved eventuelle feil er det de oppgitte enhetsprisene som blir lagt til grunn.

**Tall, verdier og annen informasjon utenom de gule feltene, skal ikke endres av tilbyderne.**

### 8.2 Inkludert i enhetsprisene i prisskjema

Alle enhetspriser skal inkludere alle kostnader til leverandør i forbindelse med gjennomføring av oppdraget, inkludert – men ikke avgrenset til - materiell/utstyr, forbruksmateriell, generalkostnader (inklusive administrasjon og arbeidsledelse), skatter, avgifter og fortjeneste. Tilbyder må således inkludere alle sine påregnelige kostnader, selv om ikke alle kostnadselement og arbeid/ytelser er nevnt i detalj i tilbudsgrunnlaget.

Prisene skal være i norske kroner (NOK) eksklusive merverdiavgift. Det er alltid enhetsprisene i avtalen som legges til grunn ved avregning.

Det forutsetter at enhetsprisene inkluderer alle relevante offentlige avgifter, herunder eventuelle statlige sluttbehandlingsavgifter som er offentlig kjent senest dagen før tilbudsfrist. Dette gjelder også

avgifter som er vedtatt og fastsatt pris for, men som ikke er iverksatt pr. tilbudsfrist.

Enhetsprisene gjelder:

- uansett når på døgnet arbeidet utføres,
- uansett ukedag arbeidet utføres,
- uansett når på året arbeidet utføres,
- uansett mengde arbeid pr. arbeidsoperasjon.

Listen er ikke uttømmende.

### **8.3 Bilag 3.3 – Grunnlagsdata**

Under fliken "bilag33\_grunnlag" er avfallsmengdene mottatt siden 2019 satt opp. Det presiseres at avfallsmengdene kan variere både over året og fra år til år. Det presiseres videre at vekten ut av anlegget ofte øker på grunn av at det trekker til seg fuktighet ved utendørs lagring. Mengden ut av anlegget i bilag 3.1 og bilag 3.2 er derfor grovt estimert ut fra historiske mengder mottatt, og vektøkning på grunn av fuktighet.