



Byggherrens SHA-plan ihht. Byggherreforskriftens § 8a-d			
Fil navn: Byggherrens SHA-plan	Dato.: 24.03.2022	Versjon 01	Side 1 av 7

**BYGGHERRENS  
SHA - PLAN**

I HENHOLD TIL  
BYGGHERREFORSKRIFTENS § 8a - d

**Prosjekt:**

**Utskifting tak – Sødorp kyrkje**



## Innhold

<b>INNHold</b> .....	<b>2</b>
1.4 REVISJONSLISTE .....	4
<b>2. ORGANISASJONSKART. BHF § 8A</b> .....	<b>5</b>
2.1 ENTREPRISEFORM .....	5
2.2 ORGANISASJONSKART FOR SHA OG HMS.....	5
<b>3. FREMDRIFTSPLAN. BHF §8B</b> .....	<b>6</b>
3.1 HOVEDFREMDRIFT / VIKTIGE MILEPÆLER.....	6
3.2 FREMDRIFT DETALJER.....	6
<b>4. SPESIFIKKE TILTAK. BHF §8C</b> .....	<b>6</b>
4.1 BYGGHERRENS VURDERING AV RISIKOMOMENTER I PROSJEKTET.....	6
<b>5. RUTINER FOR AVVIKSBEHANDLING. BHF §8D</b> .....	<b>10</b>
<b>VEDLEGG A; AVVIKSSKJEMA IFM SHA-PLANEN</b> .....	<b>11</b>
<b>VEDLEGG B, VARSLINGSPLAN FOR ALVORLIGE ULYKKER</b> .....	<b>12</b>

### 1.1 Formål med planen

Denne SHA-planen er en overordnet plan for ivaretagelse av byggherrens plikter i henhold til Byggherreforskriften og skal gjelde for alle aktørene i gjennomføringen av prosjektet. Planen skal være et grunnleggende dokument for SHA i prosjekteringsfasen og senere i gjennomføringen på byggeplassen. SHA-koordinator skal ha hovedansvaret for å holde denne planen oppdatert.

Planen utarbeides for å ivareta § 7 i Forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplasser (Byggherreforskriften).

Den danner sammen med andre relevante lover og forskrifter et regelverk som alle som deltar i prosjektet er forpliktet til å følge.

### 1.2 Orientering om prosjektet

Tiltaket omfatter utskifting av taktekkning på taket samt noen andre mindre tiltak ved Sødorp kyrkje i Nord-Fron kommune.

### 1.3 Ajourhold og distribusjon

Nord-Fron kommune er ansvarlig for å distribuere byggherrens SHA-plan i overensstemmelse med distribusjonslisten. Planen skal også henges til oppslag på infotavla og gjøres kjent for alle de som jobber i prosjektet.

Distribusjonslisten skal inneholde opplysninger om når den enkelte utgave er utarbeidet og hvem som er ansvarlig for innhold og utgivelse.

### 1.4 Distribusjonsliste

Funksjon	Virksomhet	Kontaktperson	E – post
Byggherre	Nord-Fron kommune	Ingrid Slettmoen	Ingrid.Slettmoen@nord-fron.kommune.no
Byggherrens representant (SHA)**	Nord-Fron kommune	Ingrid Slettmoen	Ingrid.Slettmoen@nord-fron.kommune.no
SHA-Koordinator prosjektering (KP)	Nordplan AS	v/Bernd Karsten	bk@nordplan.no
SHA-Koordinator utførelse (KU)	Nordplan AS	v/Bernd Karsten	bk@nordplan.no
Totalentreprenør (hovedbedrift)*			

\* Totalentreprenøren er ansvarlig for å distribuere SHA-planen og senere oppdateringer av denne til sine kontraktsmedhjelpere

\*\* Byggherrens representant er ansvarlig for å distribuere SHA-planen og senere oppdateringer av denne til sine medhjelpere

Denne versjonen utarbeidet av (dato/navn): 24.03.2022 Nordplan AS v/Bernd Karsten

Godkjent for utgivelse av (dato/navn): 25.03.2022 Nord-Fron kommune v/ Ingrid Slettmoen

#### 1.4 Revisjonsliste

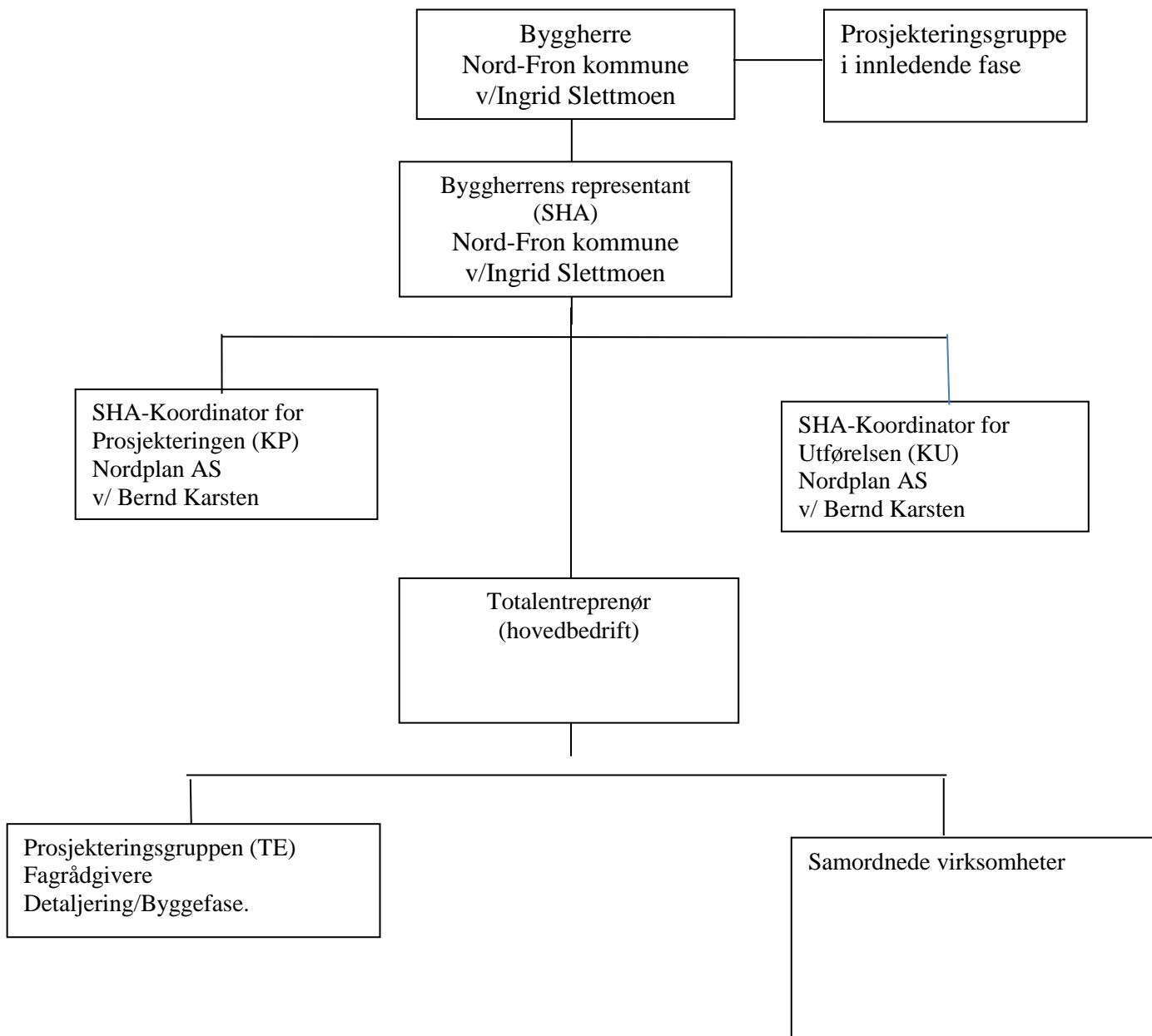
Versjon nr.	Endring	Dato	Sign. / initial

## 2. Organisasjonskart. BHF § 8a

### 2.1 Entrepriseform

Prosjektet organiseres som: Hovedentreprise iht. NS 8407

### 2.2 Organisasjonskart for SHA og HMS



### 3. Fremdriftsplan. BHF §8b

#### 3.1 Hovedfremdrift / viktige milepæler

Nr.	Beskrivelse	Planlagt Dato
1.	Oppstart	16. mai 2022
2.	Ferdigstilling	31. august 2023

#### 3.2 Fremdrift detaljer

Detaljert fremdriftsplan med tilhørende bemanningsplan for arbeidene skal utarbeides av totalentreprenør med utgangspunkt i milepælsplanen.

Fremdriftsplanen skal beskrive aktivitetene i rekkefølge slik at risikofylte situasjoner unngås. Aktiviteter forbundet med særskilt risiko skal utheves/flagges i planen.

### 4. Spesifikke tiltak. BHF §8c

#### 4.1 Byggherrens vurdering av risikomomenter i prosjektet.

Risiko områder som ikke er relevante for dette prosjektet er merket «Nei» under punktet «Relevant» og pålagt en blå farge gjennom hele linjen.

Der hvor restrisikoen etter gjennomføring av de spesifikke tiltakene fremdeles er uakseptabel skal den ansvarlige for gjennomføring av aktiviteten utarbeide en egen SJA-analyse eller en prosjektilpasset arbeidsinstruks. Evt. iverksette andre spesifikke tekniske tiltak som ikke kommer frem i byggherrens risikomatrix, men som TE "ser" at kan gjøres.

Byggeplassen ligger i et område med mye gangtrafikk fra- og til den videregående skolen. Denne situasjonen, SID -skole i driftssituasjon, medfører spesiell risiko som må håndteres nærmere i entreprenørens risikovurdering. Gjelder spesielt ifm. oppstart av arbeidene og til skolen avsluttes for ferien.

Aktivitet / farekilde	Relevant		Fare / uønsket hendelse	Spesifikke tiltak	Ansvar
	Ja	Nei			
Handling eller forhold som kan medføre uønsket hendelse. En aktivitet / hendelse kan ha flere uønskede hendelser. Organisert i risiko områder etter BHF §8c			Hendelse eller tilstand som kan medføre personskaade / dødsfall eller miljøskader.	Det må beskrives spesifikke tiltak for arbeidsoperasjoner som ut ifra stedlige forhold og / eller arkitektoniske / tekniske løsninger er vurdert å medføre uakseptabel risiko som ikke ivaretas av forskriftskrav og normal arbeidsinstruks.	Total – Entreprenør (TE)

<b>1. nær installasjoner i grunnen</b>		Nei			
<b>2. nær høyspentledninger og elektriske installasjoner</b>		NEI			
<b>3. på steder med passerende trafikk</b>	Ja				
3a)			Påkjørsler ifm. transporter ut/inn på byggeplassen  Alvorlige skader – i verste fall død	Det skal benyttes følgemann ifm. all rygging. Alle biler over 3,5 t skal ha ryggekamera og lyd/lyssignal.	TE
3b)			Fare ifm. Heising av tunge elementer	Det skal benyttes ekstra vakt som sikrer at det ikke blir personopphold under lasten.	TE
<b>4. hvor arbeidstakere kan bli utsatt for ras eller synke i gjørme</b>		Nei			
<b>5. som innebærer bruk av sprengstoff</b>		Nei			
<b>6. i sjakter, underjordisk masseforflytning og arbeid i tunneler</b>		Nei			
<b>7. som innebærer fare for drukning</b>		Nei			
<b>8. i senkekasser der luften er komprimert</b>		Nei			
<b>9. som innebærer bruk av dykkerutstyr</b>		Nei			

<b>10. som innebærer at personer kan bli skadet ved fall eller av fallende gjenstander</b>	Ja				
10 a)			Fall er en aktuell risiko for alle arbeider i høyden – her definert som høyder over 1,5 m	Stiger eller gardintrapper med øverste trinn på over 1,5 m skal ha stabilisator. Gardintrapper skal ha stive ledd. Stiger eller gardintrapper med øverste trinn høyere enn 2 m tillates ikke brukt. Rekkverk skal benyttes ifm. alle vertikale høydeforskjeller over 1,5 m.	TE
10 b)			Mottak av materialer og utstyr til byggeplassen	Anhuker skal være sikret mot fall når last/elementer på transportbilen skal anhukes og løftes på plass og arbeidshøyden er over 2 m. Det er ikke tillatt å gå usikret på last/elementer som ligger på bilen og som skal anhukes når høyden er over 2 m. Materialer og utstyr tillates ikke lagret på container- eller brakketak.	TE
10 c)			Fall av gjenstander	Gjenstander og utstyr skal sikres at den ikke kan falle ned. <b>Det skal benyttes utenpåliggende stillasnett</b>	TE
<b>11. som innebærer riving av bærende konstruksjoner</b>					
<b>12. med montering og demontering av tunge elementer</b>		Nei			
<b>13. som innebærer fare for helseskadelig eksponering for støv, gass, støy eller vibrasjoner</b>		Nei			

Aktivitet / farekilde	Relevant		Fare / uønsket hendelse	Spesifikke tiltak	Ansvar
Handling eller forhold som kan medføre uønsket hendelse.	Ja	Nei	Hendelse eller tilstand som kan medføre	Det må beskrives spesifikke tiltak for arbeidsoperasjoner som ut ifra stedlige forhold og / eller arkitektoniske / tekniske	Total – Entreprenør (TE)



En aktivitet / hendelse kan ha flere uønskede hendelser. Organisert i risiko områder etter BHF §8c			personskade / dødsfall eller miljøskader.	Løsninger er vurdert å medføre uakseptabel risiko som ikke ivaretas av forskriftskrav og normal arbeidsinstruks.	
<b>14. som utsetter personer for kjemiske eller biologiske stoffer</b>					
14 a)	Ja		Dette er et nytt og aktuelt risikoområde pga. Koronaviruset, Covid-19.	De til enhver tid gjeldende lover, forskrifter, retningslinjer og pålegg fra offentlige myndigheter skal iverksettes og etterleves. Jf. herunder bla retningslinjene; <a href="https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/fakta/fakta-om-koronavirus-coronavirus-2019-ncov/">https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/fakta/fakta-om-koronavirus-coronavirus-2019-ncov/</a> <a href="https://www.bnl.no/siteassets/dokumenter/hms/smittevern18.mars-2020-v4.pdf">https://www.bnl.no/siteassets/dokumenter/hms/smittevern18.mars-2020-v4.pdf</a>	TE

<b>15. med ioniserende stråling som krever at det utpekes kontrollerte eller overvåkede soner</b>		Nei			
<b>16. som innebærer brann- og eksplosjonsfare</b>	Ja				
<b>17. Andre risikoforhold</b>					
17 a) Fare for stikk- og kuttskader	Ja		Faren for stikk og kuttskader er stor ifm. den manuelle rivingen	Det skal benyttes stikk- og kuttbegrensede hansker ifm. alle de manuelle rivearbeidene	TE
17 b) Fare for rusk og fliser i øyne	Ja		Faren er stor for dette ifm. all manuell riving	Briller/viser skal benyttes ifm. all manuell riving	TE
17 c) Fare for klemskader/påkjørsler	Ja		Denne faren er stor på alle typer prosjekter.	Det skal benyttes følgemann ifm. all rygging. Alle biler over 3,5 t skal ha ryggekamera og lyd/lyssignal.	TE
17 d) Musikk og radiostøy	Ja		Musikk kan forårsake at man ikke oppfatter evt. varsel/anrop om en umiddelbar fare	Det er forbudt med frittstående radio eller hørselvern med innebygget radio	TE

## 5. Rutiner for avviksbehandling. BHF §8d

Avvik på SHA planen kan være brudd på utførelsen av spesifiserte tiltak eller behov for endring av informasjonen i planen på bakgrunn av om prosjektering, endret fremdrift, endringer i organisasjon / organisasjonskart, eller behov for å endre / legge til spesifikt tiltak for en ny identifisert fare.

Avvik på, eller endring av SHA planen / forholdene i SHA planen skal alltid dokumenteres. Planen skal oppdateres og resultat distribueres til alle i distribusjonslista.

Avvik / behov for endringer skal skriftlig meldes til koordinator utførelse (KU) umiddelbart forholdet oppdages.

KU/TE registrerer oppdaget avvik / innmeldt behov for endring fra SHA-planen gjennom prosjektets avvikssystem.

Beslutning om nødvendig tiltak tas av byggherren v/prosjektleder/byggeleder i samråd med KU og anleggsleder eller tilsvarende hos de utførende.

SHA-planen oppdateres av byggherrens representant el. KU, og informasjon om endring og tiltak distribueres til alle i henhold til SHA-planens distribusjonsliste.

Revidert SHA plan henges opp på arbeidsplassen.

**Vedlegg A; Avviksskjema ifm SHA-planen**

<b>AVVIKSSKJEMA</b>		<b>AVVIKSNR:</b>	
Prosjektnr./-navn:		Dato:	
Beskrivelse av avviket: Husk og angi hvilket pkt. i SHA-planen som avviksskjema omhandler			
Angivelse av evt. sted/arbeidsoperasjon/forhold avviket er knyttet til:			
Forslag til tiltak/forbedring/løsning:			
Meldt av:		Sted/dato:	
<b>Leveres til KU som har oppfølgingsansvar.</b>			
Valgt løsning på avviket:			
Sign. KU		Sted/dato:	
Avviket er lukket:			
Sign. Byggherre/PL/BHR		Sted/dato:	
Evt. Kommentarer:			

## Varslingsplan for alvorlige ulykker

Vedleggsdokument til SHA-plan i følgende tiltak:

Utskifting tak – Sødorp kyrkje

