

## Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067  
Telefon +47 78 95 07 00  
post@sykehusinnkjop.no  
Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

# Konkurransbestemmelser

Åpen tilbudskonkurranse etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I og del II

Sak nr.: 2022/613

K601 - Heiser

Parkhjørnet, ny sterilforsyning - Helse Bergen HF



Versjon: 6.8    Mnd: Desember    År: 2021



## Innhold

|       |  |    |
|-------|--|----|
| 1     | Generell informasjon om konkurransen .....       | 3  |
| 1.1   | Anskaffelsens formål og omfang.....              | 3  |
| 1.2   | Oppdragsgiver og kunde .....                     | 3  |
| 1.3   | Forbehold om tillatelser eller finansiering..... | 3  |
| 1.3.1 | Budsjett-tak.....                                | 3  |
| 1.4   | Viktige datoer.....                              | 4  |
| 2     | Regler for gjennomføring av konkurransen .....   | 4  |
| 2.1   | Anskaffelsesprosedyre .....                      | 4  |
| 2.1.1 | Taushetsplikt .....                              | 5  |
| 2.1.2 | Lønns- og arbeidsvilkår .....                    | 5  |
| 2.2   | Avtaletype .....                                 | 5  |
| 2.3   | Kunngjøring .....                                | 5  |
| 2.4   | Tilbudsåpning.....                               | 5  |
| 2.5   | Avtaleperiode.....                               | 5  |
| 3     | Grunnlag for tilbudet .....                      | 6  |
| 3.1   | Konkurranses grunnlagets oppbygning .....        | 6  |
| 3.2   | Kommunikasjon .....                              | 8  |
| 3.2.1 | Oppdatering av konkurransegrunnlaget.....        | 8  |
| 3.2.2 | Tilleggsopplysninger.....                        | 9  |
| 3.3   | Tilbudskonferanse/tilbudsbefaring.....           | 9  |
| 4     | Krav til tilbudet.....                           | 9  |
| 4.1   | Tilbudets utforming .....                        | 9  |
| 4.1.1 | Organisering av tilbuds dokumentene.....         | 9  |
| 4.1.2 | Språk .....                                      | 12 |
| 4.2   | Tilbudets innhold .....                          | 12 |
| 4.2.1 | Forbehold.....                                   | 12 |
| 4.2.2 | Alternative tilbud .....                         | 12 |
| 4.2.3 | Deltilbud/delkontrakter .....                    | 12 |
| 4.2.4 | Parallele tilbud .....                           | 12 |
| 4.3   | Offentlighet.....                                | 12 |
| 4.4   | Innlevering av tilbud .....                      | 13 |



|     |  |    |
|-----|--|----|
| 4.5 | Vedståelsesfrist.....  | 13 |
| 4.6 | Omkostninger .....   | 13 |
| 4.7 | Taktisk prising .....  | 13 |
| 5   | Kvalifikasjonskrav.....                                      | 14 |
| 5.1 | Skatteattest.....  | 14 |
| 5.2 | Registreringer, autorisasjoner mv.....                       | 14 |
| 5.3 | Økonomisk og finansiell kapasitet .....                      | 14 |
| 5.4 | Tekniske og faglige kvalifikasjoner.....                     | 15 |
| 5.5 | Kvalitetssikringsstandarder og miljøledelsesstandarder ..... | 17 |
| 5.6 | Støtte fra andre virksomheter .....                          | 17 |
| 6   | Tildelingskriterier og evaluering .....                      | 18 |
| 6.1 | Vektingsmodell .....   | 19 |
| 6.2 | Tildeling av kontrakt.....                                   | 19 |



# 1 Generell informasjon om konkurransen

## 1.1 Anskaffelsens formål og omfang

Helse Bergen HF skal bygge en sentralisert vaske- og sterilsentral, kalt Parkhjørnet. Bygget skal plasseres mellom Gamle hovedbygg (GHB) og Sentralblokken (SB) mot Jonas Lies vei.

Grunnarbeidene er i hovedsak ferdigstilt ila 2021.

Nybygget er på 5104 m<sup>2</sup>, hvorav 1370 m<sup>2</sup> er under terreng. Det nye bygget får fire etasjer over bakken og vil ha samme gesimshøyde som GHB mot SB. Nybygget har en generell gesimshøyde på 17,6 m over gjennomsnittlig terreng. Hovedkonstruksjonen er i plasstøpt betong.

**Denne anskaffelse gjelder totalentreprise K601 «Heiser» som omfatter detaljprosjektering, produksjon, levering og installering av to stk. heiser.**

**Service- og vedlikehold for heisene inngår som en del av omfanget slik beskrevet i Bilag C.2.1 Teknisk beskrivelse K601 Heiser (NS3420).**

Se konkurransegrunnlaget for øvrig med vedlegg/bilag slik listet i punkt 3.1 for ytterligere beskrivelse av omfanget.

## 1.2 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver.

Sykehusinnkjøp HF, divisjon Vest gjennomfører anskaffelsen og er avtaleforvalter på vegne av Helse Bergen HF. For mer informasjon, se [www.sykehusinnkjop.no](http://www.sykehusinnkjop.no).

Helse Bergen HF, Haukeland universitetssjukehus, er ett av fem lokale helseforetak på Vestlandet som er eid av det regionale helseforetaket Helse Vest.

Helse Bergen HF er det juridiske navnet på foretaket, mens Haukeland universitetssjukehus er navnet som blir brukt når man omtaler pasientbehandlingen både på Haukeland og de mange enhetene lokalisert andre steder.

## 1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen eller forkaste alle tilbud dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning. Oppdragsgiver vil ikke dekke tilbyders kostnader ved utarbeidelse av tilbud og/eller deltakelse i konkurransen i et slikt tilfelle.

### 1.3.1 Budsjett-tak

Oppdragsgiver har et definert og begrenset budsjett tilgjengelig for gjennomføring av byggeprosjektet Parkhjørnet. Denne anskaffelse som dette konkurransegrunnlag regulerer, er en del av det totale byggeprosjektet.

Dersom innsendte tilbud for denne entreprisen overstiger det avsatte budsjettet for denne del, forbeholder oppdragsgiver seg rett til å forhandle med tilbyderne om en reduksjon/justering i omfanget av leveransen i den hensikt å møte avsatt budsjetttramme.



Oppdragsgiver tar forbehold om at anskaffelsen kan bli helt eller delvis avlyst dersom resultatet av anskaffelsen medfører en betydelig kostnadsøkning i forhold til det som er budsjettert for anskaffelsen. I forlengelsen av dette, dersom oppdragsgiver anser det som vanskelig å etablere en avtale, med et tilfredsstillende omfang og med akseptable betingelser, forbeholder oppdragsgiver seg retten til å avlyse konkurransen.

#### 1.4 Viktige datoer

| Aktivitet  | Tidspunkt   |
|--|---|
| Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget  | Oppdatert dato og tidspunkt i henhold til Mercell.  |
| Frist for å levere tilbud                              | Oppdatert dato og tidspunkt i henhold til Mercell.  |
| Evaluering, og eventuelle avklaringer og forhandlinger | Ultimo mai 2022   |
| Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne      | Medio juni 2022   |
| Avtaleinngåelse og oppstart av avtale                  | Ultimo juni 2022  |
| Montering av heisene                                   | Som anført i punkt 2.5 vil montering av heisene skje i henhold til omforent tidsplan, tentativt i løpet av høsten 2023. |

## 2 Regler for gjennomføring av konkurransen

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen tilbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og II.

Oppdragsgiver planlegger å velge tilbud på bakgrunn av en vurdering av tilbudene slik de foreligger ved tilbudsfristens utløp. Dialog i form av avklaringer eller korrigeringer vil bli gjennomført i henhold til de behov som eventuelt oppstår.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tildele kontrakten uten å gjennomføre forhandlinger. Det er derfor viktig at tilbyderne innleverer sitt beste tilbud ved første tilbudsfrist.

Hvis oppdragsgiver går til forhandlinger, tas det forbehold om at det ikke nødvendigvis vil bli forhandlet med alle tilbyderne. Oppdragsgiver har rett til å avgrense forhandlingene til de tilbyderne som etter en foreløpig vurdering opp mot tildelingskriteriene har de beste tilbudene. Avgrensning av antall tilbydere som det skal forhandles med kan skje allerede før første forhandlingsrunde. Forhandlingene kan forløpe i faser og oppdragsgiver kan for hver fase redusere antall tilbydere det forhandles med.



Tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke kan anses ubetydelige.

### 2.1.1 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

### 2.1.2 Lønns- og arbeidsvilkår

Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter skal bidra til at ansatte i virksomheter som utfører tjenester og bygge- og anleggsarbeider for offentlige oppdragsgivere, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende allmenngjøringsforskrifter eller landsomfattende tariffavtaler.

I vedlegg Arbeidslivskriminalitet og sosial dumping, slik inntatt i punkt 3.1, har Oppdragsgiver stilt krav som bidrar til at arbeidstakerne hos leverandør og eventuelle underleverandører som utfører arbeid på kontrakten får disse minimumsbetingelsene.

I samsvar med forskriften vil Oppdragsgiver kreve nødvendig dokumentasjon fra Leverandør og føre kontroll på at bestemmelsene blir overholdt. Ved Leverandørens manglende overholdelse av bestemmelsene vil vi sette i verk sanksjoner i henhold til kontrakten.

Egenrapportering Arbeidslivskriminalitet og sosial dumping som følger konkurransegrunnlaget, slik inntatt i punkt 3.1, skal uoppfordret returneres utfylt til Oppdragsgiver innen én måned etter oppstart av avtalen, med mindre annet er avtalt.

## 2.2 Avtaletype

NS 8407:2011 Norsk bygge- og anleggskontrakt vil være gjeldende for anskaffelsen.

## 2.3 Kunngjøring

Som anført i Mercell.

## 2.4 Tilbudsåpning

Tilbudsåpningen vil finne sted etter utløp av tilbudsfristen. Åpningen vil ikke være offentlig.

## 2.5 Avtaleperiode

Det vil bli inngått avtale med varighet for detaljprosjektering, produksjon, leveranse, installering og idriftsettelse av heisene i henhold til omforent fremdrifts- og gjennomføringsplan.

**Montering av heisene vil skje tentativt i løpet av høsten 2023.**

**Oppdragsgivers intensjon ved å inngå avtale om levering og montering av heisene nå, er å sikre en tilpasset betongsjakt, som utføres under entreprise K201 – «Tett hus».**

I tillegg inngår service- og vedlikeholdsavtale for heisene i garantitiden – 5 år – som en del av omfanget.



### 3 Grunnlag for tilbudet

#### 3.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransesgrunnlaget er bygget opp etter struktur i NS 3450:2014 og tilpasset for regelverket om offentlige anskaffelser og den aktuelle konkurransen.

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

| #ID                            | Gruppering                      | Dokument       | Navn   |
|--------------------------------|---------------------------------|----------------|--|
| Del I Konkurransesbeskrivelsen |                                 |                |  |
| 000                            |                                 | Dette dokument | Konkurransesbestemmelser   |
| 001                            |                                 | Vedlegg 1      | Tilbudsbrev  |
| 002                            |                                 | Vedlegg 2      | Informasjon om tilbyder  |
| 003                            |                                 | Vedlegg 3      | Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud   |
| 004                            |                                 | Vedlegg 4      | Svarskjema erfaring  |
| Del II Kontraktsgrunnlaget     |                                 |                |  |
| 005                            |                                 | Avtale         | Avtaledokument NS8407  |
| 006                            | A Terminologier og forkortelser | Bilag A.1      | Terminologier og forkortelser  |
| (ikke vedlagt)                 | B Kontraktbestemmelser          | Bilag B.1      | NS8407:2011  |
| 008                            | B Kontraktbestemmelser          | Bilag B.2      | Spesielle kontraktbestemmelser   |
| 009                            | B Kontraktbestemmelser          | Bilag B.3      | Kontraktkrav etisk handel  |
| 010                            | B Kontraktbestemmelser          | Bilag B.4      | Krav arbeidslivskriminalitet og sosial dumping   |
| 011                            | B Kontraktbestemmelser          | Bilag B.5      | Egenrapportering arbeidslivskriminalitet og sosial dumping   |
| 012                            | B Kontraktbestemmelser          | Bilag B.6      | Forpliktelseserklæring (mal), tas inn dersom aktuelt   |
| 013                            | C.1 Tekniske rammebetingelser   | Bilag C.1.1    | Rammebetingelser. Prosjektinformasjon og Rigg og Drift Generell beskrivelse.   |
| 014                            | C.1 Tekniske rammebetingelser   | Bilag C.1.2    | Rent Tørt Bygg Generell beskrivelse  |
| 015                            | C.1 Tekniske rammebetingelser   | Bilag C.1.3    | Digital samhandling Generell beskrivelse   |
| 016                            | C.1 Tekniske rammebetingelser   | Bilag C.1.4    | Krav til systematisk ferdigstillelse og kvalitetsstyring Generell beskrivelse  |
| 017                            | C.1 Tekniske beskrivelser       | Bilag C.2.1    | Teknisk beskrivelse – NS3420 (PDF-fil) <ul style="list-style-type: none"><li>• Ad vedlegg 1 til bilag C.2.1 «Teknisk beskrivelse – NS3420»; Se C.4.8.5</li></ul> |



|     |                                       |                |  |
|-----|---------------------------------------|----------------|--|
|     |                                       |                | <ul style="list-style-type: none"><li>Ad. vedlegg 2, 3 og 5 til bilag C.2.1 «Teknisk beskrivelse – NS3420»; se Bilag C.4.8</li></ul> |
| 018 | C.1 Tekniske beskrivelser             | Bilag C.2.1    | Teknisk beskrivelse – NS3420 (GAB-fil)   |
| 019 | C.3 Tegninger og modeller             | Bilag C.3.6.1  | Solibrimodell til anbud K201   |
| 020 | C.3 Tegninger og modeller             | Bilag C.3.6.2  | Felles Solibrimodell for alle fag til orientering  |
| 021 | C.3.11 Tegninger og modeller fra RIE  | Bilag C.3.11.1 | Plan og snitt av heis 1, Tegningsnummer: 025-XX-E-621-20-01  |
| 022 | C.3.11 Tegninger og modeller fra RIE  | Bilag C.3.11.2 | Plan og snitt av heis 2, Tegningsnummer: 025-XX-E-621-20-02  |
| 023 | C.3.13 Tegninger og modeller fra RIBr | Bilag C.3.13.1 | Tegning 18478.Br.01, rev5<br>Branntegning Parkhjørnet plan 0.1   |
| 024 | C.3.13 Tegninger og modeller fra RIBr | Bilag C.3.13.2 | Tegning 18478.Br.02, rev5<br>Branntegning Parkhjørnet plan 0.2   |
| 025 | C.3.13 Tegninger og modeller fra RIBr | Bilag C.3.13.3 | Tegning 18478.Br.10, rev5<br>Branntegning Parkhjørnet plan 1.0   |
| 026 | C.3.13 Tegninger og modeller fra RIBr | Bilag C.3.13.4 | Tegning 18478.Br.20, rev5<br>Branntegning Parkhjørnet plan 2.0   |
| 027 | C.3.13 Tegninger og modeller fra RIBr | Bilag C.3.13.5 | Tegning 18478.Br.30, rev5<br>Branntegning Parkhjørnet plan 3.0   |
| 028 | C.3.13 Tegninger og modeller fra RIBr | Bilag C.3.13.6 | Tegning 18478.Br.40, rev5<br>Branntegning Parkhjørnet plan 4.0   |
| 029 | C.3.13 Tegninger og modeller fra RIBr | Bilag C.3.13.7 | Tegning 18478.Br.02_Sentralblokka, rev5<br>Branntegning, del av Sentralblokka plan 0.2   |
| 030 | C.4 Tekniske referansedokumenter      | Bilag C.4.3.1  | Prosjekteringsforutsetninger lyd «Lydteknisk premissrapport»   |
| 031 | C.4 Tekniske referansedokumenter      | Bilag C.4.4    | Prosjekteringsforutsetninger brann   |
| 032 | C.4 Tekniske referansedokumenter      | Bilag C.4.5.1  | Bygningsfysikk<br>«Premissdokument bygningsfysikk Parkhjørnet»   |
| 033 | C.4 Tekniske referansedokumenter      | Bilag C.4.6.1  | Prosjekteringsforutsetninger trykklassifisering soner<br>«025-01-A-200-95-00 - Trykkplan Etasje 01»                                  |
| 034 | C.4 Tekniske referansedokumenter      | Bilag C.4.6.2  | Prosjekteringsforutsetninger trykklassifisering soner<br>«025-02-A-200-95-00 - Trykkplan Etasje 02»                                  |
| 035 | C.4 Tekniske referansedokumenter      | Bilag C.4.6.3  | Prosjekteringsforutsetninger trykklassifisering soner<br>«025-10-A-200-95-00 - Trykkplan Etasje 1-0»                                 |
| 036 | C.4 Tekniske referansedokumenter      | Bilag C.4.6.4  | Prosjekteringsforutsetninger trykklassifisering soner  |





|     |  |               |  |
|-----|--|---------------|--|
|     |  |               | «025-20-A-200-95-00 - Trykkplan Etasje 2-0»  |
| 037 | C.4 Tekniske referansedokumenter           | Bilag C.4.6.5 | Prosjekteringsforutsetninger trykklassifisering soner<br>«025-30-A-200-95-00 - Trykkplan Etasje 3-0»   |
| 038 | C.4 Tekniske referansedokumenter           | Bilag C.4.6.6 | Prosjekteringsforutsetninger trykklassifisering soner<br>«025-40-A-200-95-00 - Trykkplan Etasje 4-0»   |
| 039 | C.4 Tekniske referansedokumenter           | Bilag C.4.7   | BIM-manual   |
| 040 | C.4.8 Andre dokumenter, tabeller og skjema | Bilag C.4.8.1 | FDVU manual, Helse Vest  |
| 041 | C.4.8 Andre dokumenter, tabeller og skjema | Bilag C.4.8.5 | Vedlegg 1 til bilag C.2.1 «Teknisk beskrivelse – NS3420»;<br><br>Helse Vest IKT, monteringsinstruks WLAN-basestasjoner i Helse vest                            |
| 042 | C.4.8 Andre dokumenter, tabeller og skjema | Bilag C.4.8.6 | Vedlegg 2, 3 og 5 til bilag C.2.1 «Teknisk beskrivelse – NS3420»;<br><br>2- Krav Forsterking av døromramming.<br>3- Fendere i heisstol.<br>5- Merking av Heis. |
| 043 | C.4.8 Andre dokumenter, tabeller og skjema | C.4.8.7       | Krav til fysisk merking  |
| 044 | D Krav til byggeprosessen                  | Bilag D.1     | Administrative rutiner PA-bok  |
| 045 | D Krav til byggeprosessen                  | Bilag D.2     | Miljøoppfølgingsplan (MOP)   |
| 046 | D Krav til byggeprosessen                  | Bilag D.3     | Risikovurdering  |
| 047 | D Krav til byggeprosessen                  | Bilag D.4     | ROS - analyse utførende fase   |
| 048 | D Krav til byggeprosessen                  | Bilag D.5     | Rigg og Drift  |
| 049 | D Krav til byggeprosessen                  | Bilag D.5.1   | Rigg og Drift – tegning riggplan   |
| 050 | D Krav til byggeprosessen                  | Bilag D.5.2   | Rigg og Drift - tegning riggplan uten tekst  |
| 051 | D Krav til byggeprosessen                  | Bilag D.5.3   | Rigg og Drift - tegning riggplan målsatt med svingradius   |

## 3.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Merzell-portalen (<https://www.merzell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

### 3.2.1 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli kommunisert i Merzell-portalen



### 3.2.2 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgiver.

Henvendelse om tilleggsopplysninger sendes via Mercell-portalen. Anonymisert spørsmål samt svar vil så bli sendt likelydende til alle deltagerne samtidig.

### 3.3 Tilbudskonferanse/tilbudsbefaring

Det er ikke planlagt med gjennomføring av tilbudskonferanse/tilbudsbefaring.

Byggetomten kan besiktiges på egen hånd.

## 4 Krav til tilbudet

### 4.1 Tilbudets utforming

#### 4.1.1 Organisering av tilbudsdocumentene

Ved innlevering i Mercell skal tilbudet leveres med filnavn basert på tabell nedenfor som følger «ID + Navn».

Eksempel på navngivning av filnavn:

- «1001\_Tilbudsbrev.pdf» og
- «1002\_Informasjon om tilbyder.doc».

| ID   | Navn  |                                      |
|------|---|--------------------------------------|
| 1001 | Tilbudsbrev   | Se punkt 3.1 Vedlegg 1               |
| 1002 | Informasjon om tilbyder   | Se punkt 3.1 Vedlegg 2               |
| 1002 | Begrunnelse for sladding av tilbud<br><br>og<br><br>Sladdet versjon av tilbudet                   | Se punkt 3.1 Vedlegg 3               |
| 1003 | Attest som bekrefter innbetaling av skatt og mva  | Se punkt 5.2                         |
| 1004 | Firmaattest   | Se punkt 5.3                         |
| 1005 | Kredittvurdering, eller annen dokumentasjon på økonomisk og finansiell kapasitet                  | Se punkt 5.4                         |
| 1006 | Svarskjema erfaring   | Se punkt 3.1, punkt 5.4 og Vedlegg 4 |
| 1007 | Leverandør skal dokumentere at firmaet er autorisert og godkjent til å utføre de nevnte tjenester | Se punkt 5.4                         |



|      |   |   |
|------|---|---|
| 1008 | Beskrivelse av leverandør sitt system for kvalitetsledelse (evt. kopi av sertifikat)  | Se punkt 5.5  |
| 1009 | Beskrivelse av leverandør sitt system for miljøledelse (evt. kopi av sertifikat)  | Se punkt 5.5  |
| 1010 | Eventuelt forpliktelseserklæring<br>Eventuelt solidaritetserklæring   | Se punkt 5.6  |
| 1011 | Utfylt Teknisk beskrivelse RIB – NS3420 (som gab og pdf fil)  | Se Bilag C.2.1  |
| 1012 | Spesifikasjon over reservedeler, verktøy, smøremidler og service  | Se Bilag C.2.1 Teknisk beskrivelse side 621-8 punkt «Reservedeler, verktøy, smøremidler, service» |
| 1013 | <b>Dokumentasjon som skal leveres med tilbudet</b> <ul style="list-style-type: none"><li>i. Det kreves datablader og spesifisert typenummer for tilbudt materiell, spesielt for dører, maskineri og styresystem.</li><li>ii. Beskrivelse av hvilken informasjon som er tilgjengelig fra styresystemet i forbindelse med drift og vedlikehold.</li><li>iii. Beskrive hvordan heissjakt og sjaktåpninger er tenkt sikret ved montering av heis.</li><li>iv. Orientering om tilgjengelighet for reservedeler. Hvor lager er lokalisert, og i hvor mange år vil det bli produsert reservedeler.</li><li>v. Tilbudt type lys i heisstol og heissjakt.</li><li>vi. Dokumentasjon på hvorvidt den tilbudte heisen er testet med hensyn til kjørekomfort.</li></ul> | Se Bilag C.2.1 Teknisk beskrivelse side 621-8 punkt «Dokumentasjon som skal leveres med tilbudet» |
| 1014 | <b>Leveringstid/Fremdriftsplan</b><br><br>Tilbyder skal vedlegge en detaljert fremdriftsplan for alle aktiviteter, herunder men ikke begrenset til, planlegging, prosjektering, anskaffelser, produksjon, transport og arbeider på byggetomt.   | Se Bilag C.2.1 Teknisk beskrivelse side 621-8 punkt «Leveringstid/fremdrift»                      |



|      |   |  |
|------|---|--|
|      | <p>Fremdriftsplanen skal være detaljert, realistisk og troverdig.</p> <p>Viktige milepæler skal fremkomme av fremdriftsplanen.</p> <p>Planen skal baseres på at heisene monteres i løpet av høsten 2023.</p> <p><b>Tilbyder må spesielt oppgi fabrikkasjonstid på heis, og milepæl for når oppdragiver må melde tilbake eksakt tidspunkt for når heisene skal installeres (uker før installasjon). Det er avgjørende at denne er rimelig i forhold til oppdragsgivers behov for å fase heisinstallasjonen inn i prosjektets totale plan.</b></p> <p>Oppdragsgiver vil evaluere/vurdere i hvilken grad tilbudt leveringsplan</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• fremstår som realistisk og troverdig og</li><li>• imøtekommer oppdragsgivers behov for å fase heisinstallasjonen inn i prosjektets totale plan.</li></ul> <p>I henhold til FOA § 9-6. Avvisning på grunn av forhold ved tilbudet jmf. FOA § 24-8 forbeholder oppdragsgiver seg retten til å avvise tilbud dersom</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• tilbudt leveringsplan vurderes å inneholde avvik eller uklarheter som ikke kan anses som ubetydelige, eller</li><li>• om oppgitt frist for når oppdragsgiver må melde tilbake tidspunkt for når heisene skal installeres (uker før installasjon) ikke er forenelig med oppdragsgivers behov for å fase heisinstallasjonen inn i prosjektets totale plan.</li></ul> |  |
| 1015 | <p><b>Serviceavtale - Heis 1 og heis 2</b></p> <p>Serviceavtale skal tilbys som egen pris og skal dekke hele reklamasjonstiden på 5 år. Medtatte ytelser skal tilpasses tilbudt utstyr og spesifiseres i tilbudet. Kostnader for tilpassing av wireinnkorting (eventuell beltedrift) samt skifte av batterier for styring og alarm skal inngå.</p> <p>Serviceavtale skal dekke/beskrive følgende, men ikke begrenset til:</p>   | <p>Se Bilag C.2.1 Teknisk beskrivelse side 621-9 punkt «Serviceavtale»</p> <p>Og</p> <p>Se Bilag C.2.1 Teknisk beskrivelse side 621-16 og side 621-17 punkt 621.20 og 621.21</p> |



|      |   |   |
|------|---|---|
|      | <ul style="list-style-type: none"><li>• tid (med alle direkte og indirekte kostnad, herunder også reise) til gjennomføring av planlagt service</li><li>• deler til planlagt tid for gjennomføring av planlagt service</li><li>• Mean time between failure (MTBF) for øvrige deler som må forventes byttet, samt priser på disse</li></ul> |   |
| 1017 | <b>Alternative løsninger – dersom aktuelt</b><br><br>Byggherren er også interessert i andre typer løsninger for maskineri, løftekapasitet, overflater/løsninger etc. Gjerne høyere kvalitet/kapasitet og tilbyderen oppfordres til å gi alternativer på priser, men da som opsjon til beskrevet løsning.                                  | Se Bilag C.2.1 Teknisk beskrivelse side 621-9 punkt «Alternative løsninger» |

#### 4.1.2 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk.

Det gjøres oppmerksom på at norsk er prosjektspråk og at det i kontrakten vil gjelde krav til bruk av norsk språk både i prosjektgjennomføringen og i øvrig korrespondanse med oppdragsgiver.

## 4.2 Tilbudets innhold

### 4.2.1 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Tilbudsbrev, slik det fremgår av punkt 4.1.1 i konkurransebestemmelsene. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

### 4.2.2 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

### 4.2.3 Deltilbud/delkontrakter

Anskaffelsen er ikke inndelt i delkontrakter. Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

### 4.2.4 Parallellt tilbud

Det er adgang til å levere inn parallellt tilbud i konkurransen. Dersom det leveres inn parallellt tilbud, må det fylles ut to komplette separate tilbud. Tilbudene vil konkurrere mot hverandre på samme måte som mot tilbud fra øvrige tilbydere.

## 4.3 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsprosessen skal tilbyderen fylle ut



Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud, vedlegg 3, slik det fremgår av punkt 4.1.1 i konkurransebestemmelsene, med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt. Dette lages som et eget vedlegg og merkes «Sladdet versjon av tilbudet». Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i Tilbudsbrev, slik det fremgår av punkt 4.1.1 i konkurransebestemmelsene.

#### **4.4 Innlevering av tilbud**

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no). Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com) ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

#### **4.5 Vedståelsesfrist**

Tilbudet er bindende i – 3 – måneder regnet fra tilbudsfristen.

#### **4.6 Omkostninger**

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

#### **4.7 Taktisk prising**

Mengdegrunlaget inneholder flere poster der mengden er estimert av oppdragsgiver. Tilbyderne oppfordres på det sterkeste til å varsle oppdragsgiver om mengder som tilsynelatende er over- eller undervurderte. Oppdragsgiver vil etter behov justere mengdegrunlaget.

Tilbud kan bli avvist når det er åpenbart misforhold mellom enhetspris og det enhetsprisen skal dekke, slik at prisene ikke gjenspeiler de faktiske kostnadene. Forhold som vil bli vurdert er om prisingen

- er gitt på en slik måte at mulighetene for å anvende dem generelt innenfor kontrakten er sterkt begrenset, eller det hindrer byggherren i å foreta optimale valg
- påvirker det forholdsmessige vederlag for tilført verdi på en uheldig måte
- bryter med intensjonen med enhetspriser i kontrakten
- i sum gir feilaktig bilde av tilbudet i sammenlikning med andre tilbud
- vil kunne påvirke kontraktssamarbeidet mellom partene på en negativ måte

Oppdragsgiver forbeholder seg også retten til å evaluere tilbudene på en måte som tar høyde for svingninger i de mengderegulerbare postene eller til å treffe andre tiltak for å sikre en hensiktsmessig prissammenligning. Tilbyderne vil i så fall få anledning til å justere prissammensetningen før eventuell avvisning.



## 5 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere etterspurt dokumentasjon på at han oppfyller kvalifikasjonskravene sammen med tilbudet. Formålet med å stille krav til Tilbyders kvalifikasjoner er å sikre at tilbyder er i stand til å oppfylle avtalen i hele avtaleperioden.

### 5.1 Skatteattest

Tilbyder skal med tilbudet levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Tilbyder skal med tilbudet levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt for alle underleverandører.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Skatteattest(ene) skal inntas i tilbudet som beskrevet i punkt 4.1.1.

### 5.2 Registreringer, autorisasjoner mv.

| Kvalifikasjonskrav  | Dokumentasjonskrav   |
|---|--|
| Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der tilbyder er etablert. | Norske selskaper: Firmaattest<br><br>Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et faglig register i den staten der tilbyder er etablert.<br><br>Dokumentasjon tas inn i tilbud slik beskrevet i punkt 4.1.1 ovenfor. |

### 5.3 Økonomisk og finansiell kapasitet

| Kvalifikasjonskrav  | Dokumentasjonskrav   |
|---|--|
| Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. | Oppdragsgiver vil vurdere Tilbyderens oppfyllelse av kvalifikasjonskravet på en av følgende måter:<br><br>1. Kredittvurdering lik A eller bedre, målt ut fra AAA Soliditets skala – eller tilsvarende score/uttalelse fra andre velrenommete ratingselskap. Slik kredittvurderingen skal ikke være eldre enn 6 måneder fra tilbudsfristen, og skal basere seg på siste kjente regnskapstall. En vurdering skal være utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon som har konsesjon til å drive slik virksomhet. |



|  |   |
|--|---|
|  | <p>2. Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd i punkt 1 over, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet, herunder:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Resultatregnskap og/eller balanse siste halvår dersom det er mer enn seks måneder siden siste årsregnskap og/eller</li><li>Bankgaranti</li></ol> <p>Oppdragsgiver forbeholder seg retten til selv å foreta en kredittvurdering. Finansiell styrke vurderes i forhold til omsetning, resultatgrad, soliditet og likviditet.</p> <p>Ved tvil om leverandøren oppfylder kravet, vil oppdragsgiver kunne kreve ytterligere dokumentasjon for den økonomiske kapasiteten</p> <p>Dokumentasjon tas inn i tilbud slik beskrevet i punkt 4.1.1 ovenfor.</p> |
|--|---|

#### 5.4 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

| Kvalifikasjonskrav  | Dokumentasjonskrav   |
|---|--|
| <p>Leverandøren skal ha tilstrekkelig erfaring til å utføre oppdraget.</p> <p>Kravet anses oppfylt om entreprenøren kan vise til 3 referanseprosjekter i løpet av de 5 siste år med tilsvarende karakteristik, omfang og kompleksitet som det denne anskaffelse omfatter.</p> <p>Med tilsvarende referanseprosjekt må det være leveranse av heis(er) til enten sykehus eller andre kunder hvor heisen(e) er gjenstand for tilsvarende høy trafikk/bruk.</p> | <p>For hvert av referanseoppdragene skal minimum følgende opplysninger angis:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Prosjektbeskrivelse, blant annet hva oppdraget omfatter, gjennomføringsmodell, og hva som ble levert</li><li>Type heis og sted (bygg og adresse)</li><li>Kort redegjørelse for eventuell bruk av digital samhandling/BIM, systematisk ferdigstilling og Lean i prosjektet</li><li>Start-/sluttdato</li><li>Nøkkeltall vedrørende størrelsesforhold (kontraksverdi entreprenørens ytelse + prosjektverdi + areal for prosjektet).</li><li>Referanseperson som kan kontaktes (*)</li></ul> <p>Maksimalt 1 A4-side pr prosjekt.</p> |





|   |  |
|---|--|
|   | <p>Dokumentasjon/beskrivelse tas inn som en del av tilbudet slik beskrevet i artikkel 4.1.1.</p> <p>Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å besiktige referanseprosjektene for å underbygge/sjekke ut at tilbudte heiser oppfyller kravene i den tekniske spesifikasjonen.</p> <p>Dersom oppdragsgiver besiktiger et eller flere av leverandøren sine referanseprosjekt, skal ikke dette på noen som helst måte fritta leverandøren fra imøtekommelse av kravene i kravspesifikasjonen i en kontrakt.</p> <p>(*) Intensjonen med å be om referanseperson som kan kontaktes er, i tillegg til å verifisere de objektive faktiske forhold, å avklare kundens erfaringer med tilbyder, herunder men ikke begrenset til;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• godhet og kvalitet i levert teknisk løsning</li><li>• godhet og kvalitet i samarbeid under prosjektgjennomføring</li><li>• oppfølging fra tilbyder etter levering; generelt, i forhold til service og ved evt. reklamasjonssaker</li><li>• tilbyders forhold til økonomi/kostnader i prosjektet, herunder omfang av endringsmeldinger m.m.</li><li>• respons/tilbakemelding fra tilbyder ved forsinkelser, utfordringer, avvik m.m.</li><li>• tilbyders forhold til og etterlevelse av HMS</li></ul> |
| <p>Leverandør skal dokumentere at firmaet er autorisert og godkjent til å utføre de nevnte tjenester.</p> | <p>Eventuelle sertifikater og annen dokumentasjon. Dokumentasjon for sentral godkjenning (evt. grunnlag for lokal godkjenning) for de tiltaksklasser som er nødvendig.</p> <p>Tas inn som en del av tilbudet slik beskrevet i artikkel 4.1.1.</p>  |



## 5.5 Kvalitetssikringsstandarder og miljøledelsesstandarder

| Kvalifikasjonskrav   | Dokumentasjonskrav  |
|--|---|
| Leverandøren skal ha og etterleve et system for kvalitetsledelse, som sikrer at leveransen oppfyller kontraktens krav til kvalitet og ytelse | Leverandørens sitt system for kvalitetsledelse skal beskrives og vedlegges tilbudet.<br><br>Dersom leverandøren har en godkjent sertifisering iht ISO 9001 eller tilsvarende, vil fremleggelse av kopi av sertifikatet fungere som oppfyllelse av kvalifikasjonskravet.<br><br>Dokumentasjon tas inn i tilbud slik beskrevet i punkt 4.1.1 ovenfor.   |
| Leverandøren skal ha kompetanse og systemer som sikrer at ytelsen kan utføres med lave miljøbelastninger og høy grad av sikkerhet.           | Leverandørens sitt system for miljøledelse skal beskrives og vedlegges tilbudet.<br><br>Dersom leverandøren har en godkjent sertifisering iht ISO 14001, EMAS eller Miljøfyrtårn, eller andre miljøledelsesstandarder basert på relevante europeiske eller internasjonale standarder sertifisert av organer som overholder fellesskapets regelverk eller relevante europeiske eller internasjonale standarder vedrørende sertifisering, vil fremleggelse av kopi av sertifikatet fungere som oppfyllelse av kvalifikasjonskravet.<br><br>Dokumentasjon tas inn i tilbud slik beskrevet i punkt 4.1.1 ovenfor. |

## 5.6 Støtte fra andre virksomheter

En leverandør kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom leverandør og virksomheten(e).

Leverandøren skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene. En eventuell forpliktelseserklæring tas inn i tilbudet slik regulert i punkt 3.2 ovenfor.

Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal virksomhetene leverandøren støtter seg på være solidarisk ansvarlige for utførelse av kontrakten. Dette dokumenteres ved å legge frem signert solidaritetserklæring.



Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til utdanning og faglige kvalifikasjoner eller kravene til relevant erfaring, skal disse virksomhetene utføre tjenestene eller bygge- og anleggsarbeidene som krever slike kvalifikasjoner.

Leverandøren kan maksimalt ha to ledd i leverandørkjeden under seg.

## 6 Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som beste forholdet mellom nedennevnte tildelingskriterium.

| Tildelingskriterium   | Vekt | Detaljer/evalueringsmetode  |
|---|------|---|
| Pris  | 90%  | <p>Tilbyders oppgitte totalpris legges til grunn ved evalueringen av tildelingskriteriet «Pris», ref. pkt. 4.1.1 #1011 Utfylt Teknisk beskrivelse RIB – NS3420 (jmf. Bilag C.2.1)</p> <p>Prisen skal inkludere alle tekniske krav, nødvendig materiell, arbeid, opsjoner, påslag og andre eventuelle kostnader som følger av konkurransegrunnlaget med vedlegg.</p> <p>Som en del av prisberegningen vil oppdragsgiver innkalkulere pris for – fem – års service- og vedlikehold, med utgangspunkt i tilbudt serviceavtale.</p> <p>Pris vil bli evaluert ut fra inngitt totalpris, korrigert for åpenbare feil.</p> <p>Ved evalueringen av tildelingskriteriet «Pris» gis laveste inngitte totalpris 10 poeng. De andre tilbudene vil poeng bli beregnet, hvor tilbyders totalpris sammenlignes med beste totalpris etter formel: (beste totalpris / tilbyders totalpris) * 10 poeng.</p> |
| Behov for overhøyde på heis ref. Bilag C.2.1 Teknisk beskrivelse, #1011 under punkt 4.1.1 | 5%   | <p>Det er ønskelig at heis har et maksimalt behov for overhøyde på 3600 mm.</p> <p>I evalueringen vil oppdragsgiver vurdere innlevert dokumentasjon under det angitte tildelingskriteriet, ref. #1011 under punkt 4.1.1, Utfylt Teknisk beskrivelse RIB – NS3420 (jmf. Bilag C.2.1) og sette poengscore i henhold til dette på en skala fra 0-10.</p> <p>Tilbudt løsning vil vektes som følger:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• behov for overhøyde på 3600 mm gir 10 poeng</li><li>• behov for overhøyde på 3800 mm gir 0 poeng</li></ul> <p>Behov for overhøyde mellom 3800 mm og 3600 mm gis en lineær vekting.</p> <p>Overhøyde over 3800 mm vil medføre avvisning av tilbudet.</p>   |



|               |    |   |
|---------------|----|---|
|               |    | <p>I henhold til FOA § 9-6. Avvisning på grunn av forhold ved tilbudet jmf. FOA § 24-8 forbeholder oppdragsgiver seg retten til å avvise tilbud dersom tilbyder besvarelse av dette punkt vurderes å inneholde avvik eller uklarheter som ikke kan anses som ubetydelige.</p>   |
| Serviceavtale | 5% | <p>Oppdragsgiver vil evaluere kvalitet i tilbudt serviceavtale (se #1015 under punkt 4.1.1), herunder men ikke begrenset til:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• tilbyders beskrevne serviceorganisasjon</li><li>• oppgitt responstid for servicepersonell for planlagt service og for uforutsett havari</li><li>• tilgjengelighet på deler som ikke inngår i «planlagte serviceintervaller» og for øvrig leveranse i Teknisk spesifikasjon</li><li>• tilgang på supporttelefon.</li></ul> <p>NB! Pris for serviceavtalen er ikke en del av dette evalueringspunkt, men inngår som en del av tildelingskriterium «Pris».</p> <p>I evalueringen vil oppdragsgiver vurdere innlevert dokumentasjon under det angitte tildelingskriteriet og sette poengscore i henhold til dette på en skala fra 0-10.</p> <p>0 poeng tilsvarer manglende besvarelse. Beste tilbud honoreres med 10 poeng. De andre tilbudene vil bli vurdert og poengsatt i forhold til beste tilbud.</p> <p>I henhold til FOA § 9-6. Avvisning på grunn av forhold ved tilbudet jmf. FOA § 24-8 forbeholder oppdragsgiver seg retten til å avvise tilbud dersom tilbyder besvarelse av dette punkt vurderes å inneholde avvik eller uklarheter som ikke kan anses som ubetydelige.</p> |

## 6.1 Vektingsmodell

Ved evaluering av tilbudene vil det innenfor hvert tildelingskriterium bli benyttet en poengskala fra 0-10 poeng. Beste tilbud innenfor hvert kriterium vil få 10, og øvrige tilbud vil bli poengsatt i forhold til beste tilbud. Poengscore (0-10) multipliseres med den angitte vekten og summeres. Tilbudet med høyeste vektete poengsum totalt vil bli tildelt kontrakt.

## 6.2 Tildeling av kontrakt

Beslutning om tildeling av kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.

