

# **DEL II KONTRAKTSGRUNNLAG**

## **D. Krav til byggeprosess/ Oppdragsbeskrivelse**

## **E. Frister og dagmulkter**

Åpen tilbudskonkurranse  
etter forskrift om offentlig anskaffelse del I og II

for anskaffelse av

**RESERVEKRAFTAGGREGAT  
SKYRUD DEMENSSENTER**

**KONGSVINGER KOMMUNE  
KK EIENDOM**

---

## INNHOLDSFORTEGNELSE

D	KRAV TIL BYGGEPROSESSEN.....	2
D 1	Administrative rutiner.....	2
D 2	Kvalitetssikring.....	2
D3	Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA).....	2
D4	Øvrige krav til byggeprosessen .....	3
D4.1	FDV .....	3
D4.2	Opplæring.....	4
D4.3	Prøvedrift.....	4
E	FRISTER OG DAGMULKTER.....	6
E 2	Fremdriftsplanlegging .....	6

---

## **D KRAV TIL BYGGEPROSESSEN**

### ***D 1 Administrative rutiner***

TE skal dokumentere at oppgitt nøkkelpersonell følger prosessen og er styrende underveis.

TE skal innkalkulere og delta på alle møter som byggherren innkaller til, herunder avklaringsmøter og byggherremøter.

Det skal avholdes nødvendige prosjekteringsmøter for å gjennomføre detaljprosjekteringen av tiltaket. Disse skal ledes og refereres av TE. Byggherre skal ha adgang til disse møtene.

### ***D 2 Kvalitetssikring***

TE skal inneha et kvalitetssikringssystem som ivaretar og dokumenterer at alle krav stilt i kontrakt og tekniske krav, derav noen gjengitt nedenfor, dokumenteres. Dette skal kunne forevises byggherren på forespørsel og anses som en del av kontraktsarbeidets dokumentasjonsplikt.

TE skal stå ansvarlig for all nødvendig detaljprosjektering utover det som er levert i tilbudsgrunnlaget.

Det forutsettes at arbeidet prosjekteres og utføres i henhold til gjeldende lover og regler og øvrige krav i Dokument C.

### ***D3 Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)***

Skyrud Demenssenter vil være i full drift med pasienter og personell på jobb under arbeidene.

Som hovedregel skal arbeidstid for prosjektet være fra 07.00 – 19.00. Jobb utover dette skal avtales på forhånd med byggherre og bruker.

Arbeid som påvirker de ulike stedene med ulemper som generende lyd, begrenset tilkommelighet etc. skal tilpasses de enkelte steder.

Det pålegges TE å utarbeide SHA-plan for arbeidet. Denne skal være dynamisk og tilpasses til enhver tid etter Sikker Jobbanalyse.

TE skal videreføre nødvendige krav til kvalitetssikring, SHA og ytre miljø til sine underentreprenører.

Det forutsettes at totalentreprenøren har og kan forevise et KS-system som omfatter HMS-erklæring, ref. "HMS-internkontrollforskrift". Totalentreprenøren plikter å følge krav som angitt i Byggherreforskriften. Totalentreprenøren skal besørge rollen som Koordinator i prosjekteringsfasen KP (koordinator i utførelsesperioden KU, besørger av byggherren).

Det er et klart overordnet mål ved gjennomføringen (utførelsesfasen) at arbeidene planlegges og gjennomføres slik at det ikke oppstår skade på mennesker, liv og helse.

Alle kostnader knyttet til arbeid i forbindelse med forskriftpålagt helse, miljø og sikkerhetsarbeid i bedriften og på byggeplassen, skal være inkludert i tilbudets priser.

Spesielt nevnes arbeid med utarbeidelse av SHA-plan, gjennomføring av risikoanalyse, utarbeidelse av beredskapsplan. Nødvendig skilting og anvisning skal medtas.

Særskilt henvises det til gjeldende forskrifter:

- Forskrift om systematisk helse, miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheten (må dokumenteres)
- Forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- og anleggsplasser (byggherreforskriften)-Entreprenøren skal foreta løpende opprydding etter hver arbeidsdag.

## ***D4 Øvrige krav til byggeprosessen***

### ***D4.1 FDV***

Det skal utarbeides FDV-dokumentasjon for alle fagfelt. Dette skal medtas i pristilbudet. Det henvises her til NS 3456 2018.

All FDV-dokumentasjon og annen dokumentasjon skal leveres på norsk.

TE har ansvaret for at det for alle leveranser i prosjektet utarbeides og leveres sluttdokumentasjon, som skal danne grunnlag for brukerens forvaltning, drift og vedlikehold (FDV) av bygning og installasjoner.

**For øvrig gjelder alle krav beskrevet i Dokument C, side 10 FDV-Dokumentasjon.**

---

## **D4.2 Opplæring**

Opplæring av driftspersonell skal finne sted i Igangkjøringsfasen.  
Det påhviler TE ansvar å varsle driftspersonell i god tid og overlevere nødvendig FDV-dokumentasjon, testrapporter før opplæring finner sted.  
Ref. Dokument C, side 10 Opplæring.

**Det presiseres spesielt at opplæring, dokumentasjon og FDV er en del av kontrakten, og kontrakten oppfattes som ikke utført, før FDV og annen dokumentasjon er levert og opplæring gitt.**

**Dette anses som en del av «kontraktsgjenstanden», ref. NS 8407 Kap I Generelle bestemmelser pkt 1.4. kontraktsgjenstanden.**

TE skal utarbeide en opplæringsplan og tilrettelegge for opplæring av driftspersonell og brukere.

Opplæringen skal gi en generell innføring i FDV-dokumentasjonen og opplæring i bruk av denne. Videre skal opplæringen inkludere en generell innføring i anlegget og opplæring i drift og vedlikehold, feilsøking og bruk av nødprosedyrer.

Etter at opplæring er gjennomført skal driftsansvarlig kunne:

- Start/stopp
- Foreta funksjonskontroll
- Foreta feilsøking
- Utføre normalt vedlikehold
- Føre loggbok
- Foreta varsling av entreprenører og Rådgivere ved feil/mangler som avdekkes i garantitiden

TE skal besørge nødvendig opplæringsmateriell for å gjennomføre opplæringen.  
Plan for opplæring skal sendes byggherren for godkjenning før den starter.

## **D4.3 Prøvedrift**

Det skal inkluderes prøvedrift i henhold til NS 6450 i 13 måneder.  
Start av 13 måneders prøvedrift skal først skje etter at feil og mangler er rettet og anleggene har stabil drift, ref. NS 6450 pkt 6.4.

TE skal avvente fakturering på kr 100.000,- eks mva til avsluttet prøvedriftsfase.  
Ref. Dokument B Spesielle kontraktsbestemmelser Kap. B2.

Igangkjøringsfasen med funksjonstest og idriftsettingsfasen med integrerte tester, fullskala- og stabilitets og ytelsestester skal være komplett utført før prøvedriftsfasen.

---

I prøvedriftsperioden skal følgende gjelde:

- TE skal drifte anlegget og administrere prøvedriften.
- TE skal besørge prøvedriftslogg som dokumenterer relevante målinger og tester etc, oppdagede feil/avvik og dokumentert retting. Uønskede hendelser eller situasjoner skal medtas i prøvedriftsloggen og dokumentert opprettet.
- Leveransen skal befares og fullasttestes/fullskalatestes minimum X ganger i prøvedriftsperioden i tillegg til nødvendig drift, service, servicedeler og opprettingsarbeid. Antall befaringer oppgis i prøvedriftsplanen.

Plan for prøvedriftsperioden skal vedlegges tilbudet.

Alle leveranser innbefattes av prøvedriften.

For prøvedrift vedrørende automasjon og SD henvises det til Dokument C og tilpasses de ulike systemer som finnes på bygget.

## **E FRISTER OG DAGMULKTER**

### ***E 2 Fremdriftsplanlegging***

Arbeidet forutsettes igangsatt, det vil si dokumentert bestilling, leveranser, utførelse på plassen så snart som mulig etter kontraktsinngåelse.

Tilbyder skal levere forslag til fremdriftsplan, herunder plan for prøvedrift ref. dokument D Oppdragsbeskrivelse.

Tilbyder skal straks etter kontraktsinngåelse sette opp spesifikk, omforent fremdriftsplan/faseplaner.

Det skal legges vekt på minst mulig ulemper for brukerne med tanke på installering og tilkobling.