

KONKURRANSEBESTEMMELSER

for konkurranse etter del I og del IV i forskrift om offentlige anskaffelser

Radiologitjenester

1 Innholdsfortegnelse

1. Innledning	3
1.1 Formål	3
1.2 Oppdragsgiver	3
2. Oppdraget	3
2.1 Anskaffelsens ytelse og omfang	3
2.3 Avtaleperiode	4
2.4 Opsjoner	4
2.5 Elektronisk kommunikasjon	5
3. Alminnelig regler for gjennomføring av konkurranse	5
3.1 Gjennomføring av anskaffelsen	5
3.2 Kommunikasjon	5
3.3 Endring av konkurransedokumentene og tilleggsopplysninger	6
3.4 Avvisningsgrunner	6
3.7 Offentlighet	6
3.8 Taushetsplikt	6
4. Levering av tilbudet	6
4.1 Tilbudsfrist og innsending av tilbud	6
4.2 Vedståelsesfrist	7
4.4 Kostnader forbundet med deltagelse i konkurransen	7
4.5 Tilbudets utforming	7
4.6 Alternative tilbud	7
4.7 Språk	8
Tilbudet skal være skrevet på norsk	8
4.8 Forbehold	8
5. Kvalifikasjonskrav	8
6. Valg av tilbud	10
6.1 Generelt om evalueringen	10
6.2 Kriterier for valg av tilbud i denne konkurransen	10
6.3 Tildelingskriteriet «pris»	11
6.4 Tildelingskriteriet «tilgjengelighet for pasienter og rekvirenter»	11
6.5 Tildelingskriteriet «kvalitet»	11
6.6 Tildeling av kontrakt	13
7. Meddelelse om hvem som tildeles kontrakt	13
8. Veiledende tidsplan	13

1. Innledning

1.1 Formål

Helse Vest RHF har i henhold til spesialisthelsetjenesteloven § 2-1 a ansvar for å tilby spesialisthelsetjenester til befolkningen i Helseregion Vest. Disse tjenestene ytes dels gjennom egne helseforetak og dels gjennom avtaler med private leverandører av spesialisthelsetjenester.

Helse Vest RHF har sitt hovedkontor i Stavanger og er eier av totalt fem helseforetak inkludert Sjukehusapoteka Vest HF. I tillegg eier Helse Vest RHF Helse Vest IKT AS.

Helse Vest RHF ønsker å inngå avtaler om leveranse av radiologiske tjenester fra private leverandører for å bedre befolkningens tilgang til disse tjenestene i regionen.

1.2 Oppdragsgiver

Helse Vest RHF, heretter kalt Oppdragsgiver eller Helse Vest, innbyr til anskaffelse i forbindelse med kjøp av radiologiske tjenester.

2. Oppdraget

2.1 Anskaffelsens ytelse og omfang

Helse Vest skal anskaffe polikliniske radiologiske tjenester innenfor følgende modaliteter:

- Konvensjonell røntgen*
- Ultralyd
- Computertomografi (CT)
- Magnetisk resonans (MR)

*Det gjøres oppmerksom på at konkurransen ikke omfatter mammografi.

Alle typer undersøkelser knyttet til områdene ovenfor skal inngå i til enhver tid gjeldende versjon av kodeverket «Norsk klassifikasjon av radiologiske prosedyrer» (NCRP).

Det vises for øvrig til Helsedirektoratets nettsider for mer informasjon om dette.

Helse Vest har til hensikt å inngå rammeavtaler med én leverandør i Haugesund og parallelle rammeavtaler med to leverandører i Bergen og Stavanger ut fra prinsipper som er fastsatt i punkt 6.6.

Total økonomisk ramme for anskaffelsen er om lag 133 millioner kroner per år. Dette er ikke medregnet opsjon på volum. I avtalene vil det bli satt en øvre årlig økonomisk ramme for de tjenester som skal leveres i henhold til avtalen.

Den geografiske fordelingen av økonomisk ramme er som følger:

Økonomisk ramme per år – inkludert alle modaliteter	
Bergen	kr 57 000 000,-
Haugesund	kr 28 000 000,-
Stavanger	kr 48 000 000,-

Beløpene som er inntatt i tabellen ovenfor er den økonomiske rammen per geografiske sted. Det endelige kontraktsomfanget vil imidlertid bero på hvor mange pasienter som ønsker undersøkelser hos den enkelte leverandør. For øvrig vises det til punkt 6.6 andre avsnitt om fordeling av kontrakter per geografiske sted.

Det vil bli foretatt en vurdering av tilbudene per geografiske område. Det er i konkurransen anledning til å gi tilbud innenfor én eller flere av de geografiske områdene.

Det stilles imidlertid krav om at det enkelte tilbudet skal omfatte alle modalitetene på det stedet tjenesten tilbys. Det er ikke anledning til å ta forbehold mot enkelte av modalitetene. Tilbud med slike forbehold vil bli avvist.

Det gjøres oppmerksom på at Helse Vest forbeholder seg retten til å fordele det totale økonomiske omfang i kroner per modalitet i avtaleperioden, jf. avtalens punkt 7.1.

Det stilles krav om at leveransen skal kunne påbegynnes samtidig med ikrafttredelse av avtalene.

2.2 Leveringssted

Radiologiske undersøkelser er en del av en utredning og et eventuelt videre pasientforløp i spesialisthelsetjenesten. Helse Vest har behov for å kjøpe radiologiske tjenester i de tre største befolkningskonsentrasjonene i regionen – Bergen, Haugesund og Stavanger. For Helse Vest er det derfor viktig at tjenestene tilbys der pasientene bor og nært samarbeidende helseforetak. Tjenesten må derfor være lett tilgjengelig for pasientene via offentlige kommunikasjonsmidler. Det vil i avtalene bli stilt krav om at tjenestene skal utføres i eller i nærheten av Bergen, Stavanger og Haugesund.

Tilbud med annet leveringssted vil bli avvist.

Når det gjelder tildeling av kontrakt per leveringssted vises det til punkt 6.

2.3 Avtaleperiode

Rammeavtalen gjelder i 4 år.

2.4 Opsjoner

Helse Vest har en ensidig opsjon på forlengelse av avtalen for to (2) år. Bruk av opsjonen skal være meddelt skriftlig senest fire (4) måneder før avtalens utløp. Maksimal avtaleperiode er 6 år.

Helse Vest har rett til å be om økning i avtalt volum på inntil 50 % av den totale rammen innenfor hvert geografiske område. Tilbyder har ingen plikt, men en rett til å ta på seg en slik utvidelse av volumet.

Opsjonen vil bli utløst ved behov for økt kapasitet. Dersom det i Bergen og/ eller Stavanger er flere leverandører, skal økningen skje ut fra en forholdsmessig fordeling av ønsket volumøkning i tråd med den opprinnelige prosentvise fordelingen gitt at leverandørene har kapasitet til volumøkning.

Helse Vest forbeholder seg også retten til ved en eventuell økning også å ta dette volumet ned igjen til opprinnelig nivå. Dette innebærer at det kan inngås avtaler om en økning av volumet for en periode i avtalens varighet.

Utløsning av denne opsjonen skal varsles med minimum to (2) måneders varsel.

Ved en utvidelse av varighet og/ eller volum vil tilbyder få de samme betingelser og det vil stilles de samme krav som etter opprinnelig avtale.

2.5 Elektronisk samhandling

Leverandøren forplikter seg til å samhandle elektronisk med de øvrige aktørene i helse- og omsorgstjenesten iht. enhver tid gjeldende bestemmelser for elektronisk samhandling, jf. pasientjournalloven § 8 med tilhørende *forskrift om standarder og nasjonale e-helseløsninger* og nasjonale standarder gitt av Direktoratet for e-helse.

I dette ligger at Leverandøren skal være tilknyttet Norsk Helsenett ved avtale med Norsk Helsenett SF og bruke de til enhver tid gjeldende standarder for elektronisk samhandling. Leverandøren skal kreve av aktuelle systemleverandører at samhandlingen er i tråd med de nasjonale standarder som eksisterer. Hvilke er nærmere beskrevet i referanse katalogen for e-helse, (se nettsiden til Direktoratet for e-helse under standardisering/standarder.)

3. Alminnelig regler for gjennomføring av konkurranse

3.1 Gjennomføring av anskaffelsen

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 med *forskrift om offentlige anskaffelser av 8.12.2016 nr. 973* del I og del IV om anskaffelser av helse- og sosiale tjenester.

Tilbyderne vil først bli vurdert om hvorvidt de oppfyller leverandørkvalifikasjonene (jf. punkt 5) for å delta. Deretter vil tilbudene bli vurdert opp mot tildelingskriteriene basert på det innsendte skriftlige materialet.

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som er mest fordelaktig ut fra tildelingskriteriene pris, kvalitet og tilgjengelighet for pasient og rekvirent.

3.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

Tilbyder skal i tilbudsbrevet oppgi kontaktperson for konkurransen, med tilhørende adresse og e-postadresse. Hvis kontaktpersonen endres, skal oppdragsgiver informeres. Oppdragsgiver tar ikke ansvar for informasjon som ikke når frem fordi tilbyderens kontaktperson er endret uten at dette er meddelt oppdragsgiver i henhold til konkurransegrunnlagets regler.

3.3 Endring av konkurransedokumentene og tilleggsopplysninger

Helse Vest kan frem til signering av kontrakten gjøre endringer som ikke er vesentlige i konkurransegrunnlaget.

Dersom tilbyder finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller at det foreligger antatte feil i konkurransedokumentene, skal han via Mercell-systemet be om tilleggsopplysninger.

Se Mercell for frist for innsendelse av spørsmål. Senere henvendelser kan ikke påregnes å bli besvart.

Helse Vest vil besvare spørsmålene på en generell og anonymisert måte. Svar på spørsmål, andre tilleggsopplysninger eller endringer av konkurransedokumentene vil bli kommunisert via Mercell-portalen til samtlige tilbydere som har meldt sin interesse. Det er tilbyderens ansvar å holde seg oppdatert på eventuelle endringer.

Vi oppfordrer tilbydere som eventuelt opplever at oppdragsgiver kan ha stilt urimelige minstekrav om å ta dette opp med oppdragsgiver i tilbudsperioden innen fristen for å stille tillegsspørsmål. Dette er en bedre løsning enn å risikere at oppdragsgiver plikter å avvise tilbudet.

3.4 Avvisningsgrunner

Helse Vest viser til de krav som er stilt tilbyder i punkt 5 og som skal oppfylles for at tilbyder skal bli kvalifisert. Oppdragsgiver har rett, men ingen plikt til å be tilbyderne ettersende, supplere, avklare eller utfylle mottatte opplysninger og dokumentasjon.

Eventuelle forbehold eller avvik skal tydelig fremkomme i Vedlegg 1 - Tilbudsbrev for å kunne gjøres gjeldende av tilbyderen i avtalen.

Avvisningsreglene i forskrift om offentlige anskaffelser del II (§§ 9-4 til 9-7) vil legges til grunn for anskaffelsen.

Tilbyder har ikke anledning til å samarbeide med, eller ha kommunikasjon med andre tilbydere i forbindelse med denne konkurransen. Avdekkes det samarbeid mellom tilbyderne i strid med denne bestemmelsen, vil dette gi oppdragsgiver rett til å avvise involverte tilbydere fra konkurransen.

3.7 Offentlighet

For allmennhetens innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll gjelder lov av 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd.

3.8 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og hans ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, av hensyn til den opplysningene angår.

4. Levering av tilbudet

4.1 Tilbudsfrist og innsending av tilbud

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no, innen tilbudsfristen.

Kontakt Merzell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@merzell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Merzell og funksjonalitet i verktøyet.

Det er tilbyders ansvar å besørge korrekt levering. Det gjøres oppmerksom på at det ikke vil være mulig å levere inn tilbud etter tilbudsfristens utløp.

Dersom Tilbyder leverer tilbud på flere delleveranser må det signeres elektronisk for hvert deltilbud.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

4.2 Vedståelsesfrist

Se Merzell for vedståelsesfrist.

4.3 Konfidensialitet

Helse Vest vil behandle all informasjon fra tilbyderne konfidensielt. Tilsvarende forutsettes tilbyderne å håndtere tilsendt informasjon fra Helse Vest i tilknytning til anskaffelsen konfidensielt, herunder ivareta både Helse Vest og andre berørte parter konfidensialitet også etter at anskaffelsen er avsluttet.

4.4 Kostnader forbundet med deltagelse i konkurransen

Kostnader som tilbyderen pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse og levering samt oppfølging av tilbudet vil ikke bli refundert av Oppdragsgiver.

4.5 Tilbudets utforming

Ved innlevering i Merzell skal tilbyderens navn angis med kortnavn, maks. 8 bokstaver. Eksempel: Vedlegg X [tilbyders navn maks 8 karakterer] Tilbudsbrev

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev [Word-format]
Vedlegg 2	Informasjon om tilbyder [Word-format]
Vedlegg 3	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud [Word-format]
Vedlegg X	Sladdet versjon av tilbudet [Word-format] (eventuelt)
Vedlegg 4	Egenerklæring på internkontroll [Word-format]
Bilag X	Ytterligere dokumentasjon på kvalifikasjonskrav [Word-format] (eventuelt)
Bilag 1	Prisskjema [Excel-format]
Bilag 2	Tilbudsbeskrivelse [Word-format]
Bilag 3	Bemanningskjema[Excel-format]

4.6 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

4.7 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

4.8 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

5. Kvalifikasjonskrav

I tilbudet skal leverandørene dokumentere sine kvalifikasjoner i samsvar med kravene nedenfor. Dokumentasjonen skal foreligge sammen med tilbudet. Kravene skal sikre at leverandørene har en god gjennomføringsevne og er egnet til å kunne oppfylle kontraktsforpliktelsene.

Tilbydere som oppfyller samtlige krav vil være kvalifisert til delta i konkurransen.

Manglende dokumentasjon vil kunne føre til at tilbudet blir avvist.

Alle krav i konkurransegrunnlaget skal i utgangspunktet tilfredsstilles, men dersom tilbyder i sitt tilbud må ta forbehold til noen av bestemmelsene, eventuelt reservere seg fra enkelte av kravene i konkurransegrunnlaget skal dette fremkomme som et eget punkt i tilbudet, jf. Vedlegg 1 – Tilbudsbrev.

Krav til tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Det kreves at tilbyder er et lovlig etablert foretak.
Dokumentasjon	Firmaattest som ikke er eldre enn 6 måneder, regnet fra tilbudsfristens utløp.

Krav	Det kreves at tilbyder ikke har eiere eller aksjonærer (med vesentlig innflytelse i virksomhetens daglige drift) som også har ansettelsesforhold i Helse Vest RHF og underliggende foretak. Dette for å unngå habilitetskonflikt.
Dokumentasjon	Det skal legges ved en egenerklæring som viser at kravet er oppfylt.

Krav til finansiell og økonomisk stilling

Krav	Det kreves at tilbyder ikke, uten saklig grunn, har restanser på skatter og avgifter.
Dokumentasjon	Det kreves fremlagt skatteattest for skatt og merverdiavgift fra Skatteetaten.

	Attestene skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp, jf. forskrift om offentlige anskaffelser § 7-2.
Krav	Det kreves at tilbyder har en tilfredsstillende økonomisk stilling som kan sikre leveranse gjennom hele avtaleperioden
Dokumentasjon	<p>Årsmelding med revisorgodkjent regnskap for regnskapsåret 2020 og 2021 skal vedlegges, samt revisors uttalelser.</p> <p>For tilbydere som er under etablering kreves det oppsatt forsvarlig budsjett og en åpningsbalanse bekreftet av revisor.</p> <p>For nyetablerte selskaper eller selskaper som er usikre på om den økonomiske stillingen er god nok, kan det sammen med tilbudet inngis morselskapsgarantier, bankgaranti eller lignende som gir tilsvarende sikkerhet for gjennomføringen. Også denne dokumentasjon skal eventuelt følge med tilbudet. For det tilfelle at morselskapsgaranti er aktuelt, skal ovennevnte dokumentasjon for tilfredsstillende økonomisk stilling legges ved for morselskapet. Tilbyder må også legge ved et forslag til et forsvarlig budsjett.</p> <p>For virksomheter som ikke har vært i drift de tre siste årene (men som ikke anses som nyetablert) skal regnskap m/balanse og revisjonsberetning for siste år de var i drift samt resultat og balanse med sammenligningstall hittil i år legges frem. Tilbyder må også legge ved et forslag til et forsvarlig budsjett.</p>

Krav til tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Tilbyder skal være godkjent for radiologisk virksomhet. Dette kravet skal oppfylles for alle steder det gis tilbud.
Dokumentasjon	Dokumentasjon i henhold til <i>forskrift om medisinsk laboratorie- og røntgenvirksomhet</i>
Krav	Tilbyder skal være godkjent for aktivitet som innebærer ioniserende stråling
Dokumentasjon	Godkjenning i henhold til lov om strålevern og bruk av stråling av 12. mai 2000 nr. 36, jf. <i>forskrift om strålevern og bruk av stråling</i> .
Krav	Tilbyder må ha ansatt medisinsk ansvarlig legespesialist innenfor radiologi i henhold til krav i <i>forskrift om medisinsk laboratorie- og røntgenvirksomhet</i> § 5.
Dokumentasjon	Det kreves dokumentasjon på spesialistgodkjenningen. Som dokumentasjon kreves det bekreftelse fra Helsepersonellregisteret (HPR).

Krav	Det kreves erfaring fra oppdrag av samme art og kompleksitet som dette, og av et visst omfang.
Dokumentasjon	Tilbyder som virksomhet eller gjennom daglig leder/annet ledende personell må godtgjøre tilstrekkelig erfaring med leveranse av radiologiske tjenester. Det skal gis en liste over de viktigste leveranser de siste tre årene, inkludert deres verdi, tidspunkt, samt navnet på den offentlige eller private mottaker.

Krav til system for kvalitetssikring

Krav	Tilbyder skal ha kvalitetssikringssystem/ internkontrollsystem for utføring av tjenestene i tråd med <i>forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten</i> .
Dokumentasjon	En egenerklæring som bekrefter at kravene i <i>forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten</i> tilfredsstilles, jf. Vedlegg 4 – Egenerklæring på internkontroll. For tilbydere under etablering eller nyetablerte kreves det vedlagt en realistisk plan for utarbeidelse av et fullstendig internkontrollsystem i henhold til <i>forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten</i> som vil være etablert innen oppstart av levering av tjenesten.

6. Valg av tilbud

6.1 Generelt om evalueringen

Tilbydere som tilfredsstillt kvalifikasjonskravene, vil få sine tilbud evaluert i tråd med bestemmelsene i dette punktet.

6.2 Kriterier for valg av tilbud i denne konkurransen

Tildeling av kontrakt/-er per geografiske område skjer på grunnlag av hvilket tilbud som er mest fordelaktig ut fra tildelingskriteriene pris, kvalitet og tilgjengelighet for pasient og rekvirent.

Tildelingskriterier	Vekt - ramme	Følgende momenter vil bli vektlagt under de enkelte tildelingskriterier: (opplisting i uprioritert rekkefølge)
Pris	25 – 35 %	<ul style="list-style-type: none"> Pris Bilag 1 – Prisskjema fylles ut av tilbyder.
Tilgjengelighet for pasienter og rekvirenter	10 – 20 %	<ul style="list-style-type: none"> Åpningstid Tilgjengelighet for henvisende instans Hastehenvisninger Pasientinformasjon Bilag 2 – Tilbudsbeskrivelse fylles ut av tilbyder.
Kvalitet	50 – 60 %	<ul style="list-style-type: none"> Utstyr Organisering

		<ul style="list-style-type: none"> • Kompetanseutvikling lokalt • Faglig samarbeid med lokalt HF • Faglig samarbeid med og veiledning av primærhelsetjenesten • Reduksjon av overforbruk <p>Bilag 2 – Tilbudsbeskrivelse og Bilag 3 - Bemanningsskjema fylles ut av tilbyder.</p>
--	--	---

0

Under følger en beskrivelse av hva Helse Vest vil legge til grunn ved evaluering av tildelingskriteriene.

6.3 Tildelingskriteriet «pris»

Pris oppgis i % av Helfo-refusjon. Prosentatsen skal være lik for alle modaliteter.

I Bergen og Stavanger skal pris gis for henholdsvis et avtalevolum på 60 % og 40 %. Vektet gjennomsnittpris av henholdsvis 60 % og 40 % vil bli lagt til grunn ved evalueringen av tildelingskriteriet pris. Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det vil være tilbudsprisen som blir det endelige vederlaget ved inngåelse av avtale.

Oppdragsgiver ber i tillegg om at tilbyderne komme med et pristilbud på 100 % av den totale rammen i Bergen og Stavanger for de tilfellene at det foreligger kun et tilbud.

6.4 Tildelingskriteriet «tilgjengelighet for pasienter og rekvisiter»

1. Åpningstider

Tilbyder skal beskrive åpningstider, samt åpningstid i ferieperioden.

2. Tilgjengelighet for henvisende instans

Det er et krav at tilbyder skal sikre at radiolog ved det arbeidssted der undersøkelsen er utført er lett tilgjengelig. Dette skal skje innen rimelig tid i de tilfeller der sykehuset eller andre rekvisiter har behov for supplerende opplysninger knyttet til undersøkelser foretatt av tilbyder.

Tilbyder skal beskrive hvordan dette kravet blir ivaretatt.

3. Hastehenvisinger

Det er et krav at tilbyder må ha kapasitet til å ta imot hastehenvisinger.

Tilbyder skal beskrive hvordan de vil håndtere hastehenvisinger, herunder hvordan kapasitet til dette sikres.

4. Pasientinformasjon

a) Informasjon om undersøkelser

Tilbyder skal beskrive hvordan pasientene blir informert om undersøkelsene, herunder informasjon til den enkelte pasient og generell informasjon på bl.a. nettsiden

b) Informasjon om avtale med Helse Vest på tilbyders nettside

Tilbyder skal beskrive hvordan egen nettside tilrettelegges med informasjon om avtalen med Helse Vest.

6.5 Tildelingskriteriet «kvalitet»

1. Utstyr

Tilbyder skal gi følgende oversikt over medisinskteknisk utstyr og programvare med relevans for utførelsen av oppdraget:

- ytelsen på medisinskteknisk utstyr og vedlikeholdsprogram for utstyr, herunder en kort beskrivelse av serviceavtaler med responstid og oppetid. I tillegg skal tilbyder beskrive beredskap ved eventuell nedetid
- beskrive PACS-løsning og gjøre rede for oppetid og beredskap for eventuell nedetid, herunder en kort beskrivelse av serviceavtaler
- beskrive eventuelle planer vedrørende investeringer i nytt utstyr. Planene skal være konkrete og angi tidspunkt for eventuelle utskiftninger.

2. Organisering

Under punkt a) og b) nedenfor vil det bli lagt til grunn en samlet vurdering på beskrivelsen av tilbud av 60 % og 40 % av den totale rammen i Bergen og Stavanger.

- a) Tilbyder skal beskrive hvordan vedkommende vil organisere virksomheten (organisasjonsplan) per geografiske sted for dette oppdraget. I Stavanger og Bergen må det gis en beskrivelse for henholdsvis 60 % og 40 % av totalrammen.

Videre skal tilbyder sette opp en bemanningsplan (radiologer og radiografer) tilpasset et avtalevolum på henholdsvis 60 % og 40 % i Stavanger og Bergen. I Haugesund ber Oppdragsgiver om en beskrivelse tilpasset et avtalevolum på 100 %. Tilbyder skal fylle ut Bilag 3 – Bemanningsskjema. Vær oppmerksom på at det er en arkfane for henholdsvis Stavanger 60 %, Stavanger 40 %, Bergen 60 %, Bergen 40 % og Haugesund 100 %.

Det gjøres oppmerksom på kravet i avtalens punkt 8.5 om at leverandøren skal ha minst to radiologer ansatt i 100 % stilling med arbeidssted der undersøkelsen utføres.

Oppdragsgiver vil legge vekt på en organisering med god bemanning med høy kapasitet. Videre vil det gi bedre uttelling at tilbyder viser en bemanning med store stillingsbrøker i forhold til en bemanning hvor stillingene deles opp på flere ansatte.

Det er ikke nødvendig å opplyse om konkrete personer med navn, men roller. For eksempel radiolog I, radiolog II, radiograf I, radiograf II osv.

Det gjøres oppmerksom på at for hver enkelt stilling skal det konkretiseres/ spesifiseres i henhold til alle kolonnene i Bilag 3 - Bemanningsskjema. Med andre ord det er ikke nok bare å angi totalt årsverk. For eksempel kan ikke tilbyder skrive NN og 400 % stillingsandel.

- b) Tilbyder skal beskrive hvordan de vil tilstrebe stabilitet og kontinuitet i personalet ved hvert geografisk sted.
- c) Tilbyder skal beskrive hvordan virksomheten tilrettelegger for sammenligning av gamle og nye undersøkelser i de tilfellene det vil være behov ut fra faglig forsvarlighet.

3. Kompetanseutvikling lokalt

Tilbyder skal beskrive hvordan virksomheten har lagt til rette for – og gjennomfører kompetanseheving, internopplæring og forskning, spesielt henført til tilbudte modaliteter, per geografiske sted for dette oppdraget.

4. Faglig samarbeid med lokalt helseforetak

Tilbyder skal beskrive hvordan man vil tilrettelegge virksomheten for å oppfylle kravene i avtalene til samarbeid med lokalt helseforetak, herunder bruk av regionale/ lokale kliniske retningslinjer og prosedyrer, jf. avtalens punkt 8.2.

5. Faglig samarbeid med og veiledning av primærhelsetjenesten

Tilbyder skal beskrive hvordan det samarbeides med primærhelsetjenesten, herunder:

- nettsider
- møter/ undervisning for fastleger
- ev. tilbud om kurs

6. Reduksjon av overforbruk

Tilbyder skal forplikte seg til, i samarbeid med henviser, å arbeide for at unødvendige undersøkelser unngås. Bl.a. skal det jobbes for korrekt henvisning av radiologiske undersøkelser. Tilbyder skal legge fram plan for dette arbeidet, inkludert hvordan de vurderer berettigelse av undersøkelser.

6.6 Tildeling av kontrakt

I Stavanger og Bergen ønsker oppdragsgiver å inngå parallelle rammeavtaler med to leverandører.

Tilbyder som blir rangert som nummer 1 etter evalueringen vil få tildelt kontrakt med 60 % av det utlyste volumet innenfor det geografiske området. Tilbyder som blir rangert som nummer 2, vil få 40 % av det utlyste volumet.

Dersom Oppdragsgiver kun får ett tilbud i Bergen eller Stavanger forbeholdes retten, men ikke plikt, til å tildele hele avtalevolumet til én leverandør.

I Haugesund tildeles kontrakten til den tilbyder som kommer best ut i evalueringen.

7. Meddelelse om tildeling

Beslutning om tildeling av rammeavtaler vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen om meddelelse vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.

8. Veiledende tidsplan

Anskaffelsen gjennomføres etter den tentative tidsplan som er gjengitt i tabellen nedenfor.

Milepæl	Dato
Frist for tilleggsspørsmål	Se Mercell
Tilbudsfrist	Se Mercell
Evaluering av tilbud	April/ Mai
Meddelelse av tildeling av kontrakt	Mai
Kontraktsinngåelse	Mai/ Juni
Vedståelsesfrist	Se Mercell

