

Behov og kravspesifikasjon – Rammeavtale kjøp av telefonitjenester på mobil og fastnett for kommuner i Rogaland og Vestland.

Innhold

1	Innledning og formål	1
1.1	Historikk på mobilabonnement.....	1
2	Brukerbehov pr kommune/foretak	2
3	Leverandørdialog.....	2
4	Krav til tjenesten	2
4.1	Kravtabell A-krav	2
4.2	Kravtabell B-krav	5
4.3	Nettverk, dekning og tilbyders planer.....	8
5	Opsjoner	9

1 Innledning og formål

Formålet med avtalen er og få dekket oppdragsgivers behov for kjøp av tjenester knyttet til telefoni og mobildatatrafikk samt tilgjengeliggjør nye teknologi som leverandør kan levere nå eller i løpet av kontrakts perioden. Oppdragsgiverne har i dag en blanding av PABX, IP telefon, mobil og digitale sentralbord og en del andre produkter.

Disse kommunene omfattet av avtalen:

Gjesdal, Klepp, Time, Bjørnafjorden, Bokn, Bømlo, Eidfjord, Etne, Haugesund, Hå, Karmøy, Kvam, Kvinnherad, Lund, Sauda, Sola, Stord, Strand, Sveio, Suldal, Tysnes, Tysvær, Ullensvang, Ulvik, Utsira, Vindafjord, Øygarden, Sandnes, Kvitsøy, Sokndal, Bjerkreim, Hjelmeland, Egersund og Gloppen kommune.

I tillegg er det med en del kommunale foretak/selskap. Dette er stort sett små foretak med lite omsetning. Fullstendig liste over disse går frem av vedlegg 3.

Som oversikten viser er det mange kommuner som deltar. Disse kommune er spredt over et stort geografisk område og har stor tjenesteproduksjon som blant annet foregår i strøk som ligger litt langt utenfor bynære område. Det er viktig for oppdragsgiver at disse områdene blir i varetatt i denne avtalen gjennom god dekning.

Gjesdal kommune gjennomfører anskaffelsen på vegne av deltakerkommunene og kommunale foretak/selskap. Det er opprettet en arbeidsgruppe bestående av fagpersoner fra Gjesdal, Time og Klepp.

Konkurransen består av mye tall og tekst som er hentet inn og det kan derfor forekomme mindre feil i disse dataene som oppdragsgiver skal ha mulighet til å rette opp enten gjennom spørsmål/svar-runden eller senere.

1.1 Historikk på mobilabonnement

Vi ønsker i dette punktet å foreta en oversikt og refleksjon over dagens avtale og begrunnelse for å ta med eller videreutvikle de tjenester som vi har i dag inn i ny avtale.

Mobilabonnementene utgjør en meget stor del av dagens avtale.

I dag har vi en avtale hvor 26 av kommunene (og tilhørende selskap) er med. Når vi oppsummere bruken i dagens avtale, så ser vi at gjennomsnittet på de forskjellige abonnements pakkene er lavt i forhold til definerte pakker.

I det største mobilabonnementet er det definerte en fri bruk løsning. Her er snittforbruk lavt i forhold til mulig forbruk i abonnementet.

Dagens avtale har også en ordning der hastighet på datapakkene ikke blir justert etter å ha nådd et visst nivå. Dette er en funksjon som oppdragsgiver vil ha med seg videre, og vi tror at den blir mer og mer viktig med tanke på den digitale utvikling vårt samfunn er inne i.

Vi har i dag inkludert 2 +2 simkort. Vi ser at antall enheter som bruker simkort i en eller annen form er stigende og derfor er antallet slik kort økt i vår framtidige avtale

Pakkene i denne avtalen er slik:

- Grunnabonnement med datapakke på inntil 1GB pr måned
Vi har 1431 slike abonnement i dag med gjennomsnitt forbruk på data på 0,1Gb

- Grunnabonnement med datapakke på inntil 5GB pr måned
Vi har 6239 slike abonnement i dag med gjennomsnitt forbruk på data på 0,7Gb
- Grunnabonnement med datapakke på fri bruk uten nedsatt hastighet
Vi har 5761 slike abonnement i dag med gjennomsnitt forbruk på data på 26,6Gb

2 Brukerbehov pr kommune/foretak

I oktober/november 2021 ble det gjennomført en brukerundersøkelse blant deltakerkommuner og foretak på denne avtalen. Behov og krav i denne avtalen bygger på denne undersøkelsen.

Det er også gjennomført høringsrunde av forslag til konkurransegrunnlag før endelig publisering av avtalen.

3 Leverandørdialog

Oppdragsgiver inviterte alle leverandører til å svare på noen spørsmål og gi innspill på noen krav. Denne ble publisert på Doffin/Mercell i november. Innspillene er gjennomgått og vurdert.

Det er også gjennomført høringsrunde av forslag til konkurransegrunnlag før endelig publisering av avtalen.

4 Krav til tjenesten

Leverandøren skal i avtaleperioden forplikte seg til å medvirke til å minimalisere kommunens totale kostnader. Oppdragsgiver ønsker et fleksibelt samarbeid med muligheter til at vi sammen med leverandør finner gode løsninger underveis.

Leverandør forplikter seg gjennom denne avtale til at oppdragsgiver skal være en prioritert kunde. All muntlig/skriftlig dialog skal foregå på norsk.

Alt som er nevnt i kravene under dette hovedpunkt, skal være inkludert i de oppgitte prisene med mindre det er sagt noe annet. Dette gjelder også etableringskostnader.

Kravspesifikasjonen har to typer krav:

- Pkt 4.1 inneholder krav som tilbyder skal svare om de oppfyller og eventuelle avvik. Kravene vil ikke bli evaluert, men manglende oppfylning av krav kan føre til avvisning.
- Pkt 4.2 og 4.3 inneholder evalueringskrav som skal beskrives og som vil bli evaluert i henhold til tildelingskriteriene.

Det vises ellers til Konkurransegrunnlag punkt 5 for nærmere beskrivelse av tildelingskriteriene og evalueringen av disse.

4.1 Kravtabell A-krav

Ethvert avvik fra kravene stilt i dette kapittelet vil ikke automatisk medføre avvisning. Dersom det er avvik, vil oppdragsgiver foreta en vurdering av størrelsen på avviket, betydningen for oppdragsgiverne og betydningen for konkurransen. Det presiseres at et enkelt avvik kan være vesentlige.

Nr	Krav
1.	Avtalen skal kunne omfatte alle ansatte hos de oppdragsgiverne som er nevnt (vedl 3)
2.	Tilbudt løsning må til enhver tid oppfylle og være oppdatert ift alle aktuelle lover og forskrifter. Ved endring i lov og forskrifter som fører til endringer, plikter leverandøren å

	sørge for at tilbudt løsning er tilrettelagt for endringen innen gitte frister for iverksettelse av ny lov/forskrift. Slike endringene skal være inkludert i abonnementsprisene.
3.	Opprinnelsesmarkering er et krav fra Nkom. Leverandøren skal tilby et gratis verktøy for dette for oppdragsgiver med IP-løsninger. Migrering og eventuell ny integrering av registrerte adresser til ny leverandør skal utføres kostnadsfritt av ny leverandør. Oppdragsgiver skal kunne beholde dagens nummerserier. Tilbyder skal aktivt bistå med å koordinere og bygge opp nummerplaner for den enkelte deltaker.
4.	Hovednummer-løsning skal kunne leveres.
5.	Leverandøren skal ikke samle inn / kartlegge bruker- og trafikkdata for andre formål enn for betjening av denne avtalen eller det som er pålagt etter lov og forskrift.
6.	Alle telefonnummer skal leveres iht. NKOM på e.164 format.
7.	Oppsagte eller nye telefonnummer skal ikke kunne gjenbrukes/være benyttet av andre i en periode på 6 måneder.
8.	Mobilabonnement skal som minimum inkludere: <ul style="list-style-type: none"> • SIM-kort/eSIM (1 hovednummer, 1 tvillingnummer og 3 SIM-kort/e-SIM for data inkludert i abonnementet) • fri tale i EU/EØS-land samt Storbritannia • fri SMS i EU/EØS-land samt Storbritannia • fri MMS i EU/EØS-land samt Storbritannia • Ingen hastighets reduksjon på datapakker • bedriftsnettløsning skal være inkludert i alle abonnement • mulighet for synk mellom bedriftsnettsløsning, Teams og AD/Exchange (on prem & skyløsning) på kontakt, tilgjengelighetstatus og kalender • mobilsvaer/personsvaer • kostnadsfri bruk av BankID/BankID på mobil • VoWiFi (WiFi Tale) skal være inkludert i alle hovedabonnement • VoLTE 4G/5G Tale (Vo5G/VoNR) skal være inkludert i alle hovedabonnement. • roaming inntil abonnementets datapakke i EU/EØS-land samt Storbritannia
9.	Leverandør skal tilby oppdragsgiver leverandørens standard SLA. Denne skal som minimum inkludere: <ul style="list-style-type: none"> • Tilgang til døgnkontinuerlig vakttelefon 24/7/365 • Brukerstøtte innenfor vanlig arbeidstid (08.00 – 16.00) • Norskspråklig førstelinjes brukerstøtte. • Oppetid for leverandørens telefoniløsninger • Varslingsrutiner som inkluderer varsel til oppdragsgiverne ved feil i nettet/nedetid som påvirker oppdragsgiver • Feilhåndteringsrutiner Kontaktinformasjon for brukerstøttehenvendelser og feilhåndteringshenvendelser
10.	Leverandøren er ansvarlig for kostnadsfri kartlegging av Kundens tekniske løsning og Kundens totale portefølje av abonnement med tilknyttede tjenester innen fasttelefoni og mobiltelefoni som skal overføres og implementeres i ny avtale. Denne kartleggingen skal baseres på informasjon og oversikter som avgis fra Kunden og dagens leverandør.

11.	Alle implementeringskostnader, inklusive kostnader ved tilpasning av støttesystemer, som f.eks bedriftsnett, Trio og Exchange/Notes, Office365, Exchange online, Teams skal dekkes av leverandøren. Dette gjelder ikke tredjepartskostnader i forbindelse med integrasjon.
12.	Leverandørens tilbud skal inkludere et kostnadsfritt administrasjonssystem som skal kunne benyttes av oppdragsgivers administratorer til å få oversikt over og administrere abonnementer og forbruk hos sin enhet. <i>Dette skal beskrives i B-krav om «Web-basert system for administrator og sluttbruker».</i>
13.	Leverandøren skal som del av overgang til ny avtale kostnadsfritt stå for planlegging og gjennomføring av SIM-kort portering og utsending av SIM-kort til eksisterende abonnementer hos oppdragsgiverne. Portering av eksisterende mobilabonnementer skal være gjennomført innen 6 uker etter avtalen er signert.
14.	Leverandøren skal stå for planlegging og gjennomføring av SIM kort portering og utsending av SIM-kort for eksisterende abonnement når en oppdragsgiver ønsker dette i løpet av avtalen, uten at oppdragsgiver skal belastes for denne oppgaven
15.	Leverandør skal arrangere oppstartsmøte hos hver oppdragsgiver. Leverandør skal også arrangere felles regionbaserte statusmøter med oppdragsgiverne. Oppstartsmøtene og statusmøtene skal være kostnadsfrie for oppdragsgiverne.
16.	Portering av mobilabonnementer skal være gjennomført innen 6 uker etter at avtalen er signert.
17.	Overgang til ny leverandør til samtlige lokasjoner skal være gjennomført innen 3. mnd.
18.	Det må kunne bestilles opp SIM-kort til lager hos Kunden uten kostnad for kunde.
19.	Hver Kunde skal ha mulighet for overføring av abonnements- og trafikkdata til tredjepart.
20.	Endring av abonnement, eks. endring av størrelse på datapakke, skal kunne utføres med umiddelbar virkning av Kunde.
21.	Leverandør skal levere kostnadsfri rådgivning i forbindelse med etablering av nye eller konfigurasjon av eksisterende tjenester.
22.	Portering skal skje iht nasjonale regler.
23.	Det skal være mulighet for kjøp av datapakker i utland på utsiden av EØS og andre Europeiske land
24.	Det skal være mulighet for hemmelig nummer.
25.	Det skal være mulig å reservere seg mot oppføring i kataloger og nummeropplysning.
26.	Leverandørens tilbud skal inkludere kostnadsfri sperring av oppdragsgivers abonnementer for overforbruk. Når et abonnement nærmer seg forbruksgrensen skal abonnenten motta varsel om dette, med tilbud om kjøp av tilleggspakker
27.	Leverandørens SIM-kort skal identifisere seg som hjemmehørende i Norge.
28.	Det skal tilbys prioritetsabonnement der disse tildeles av NKOM.

29.	Leverandør forplikter seg til å kontinuerlig følge utviklingen av kapasitet/hastighet i markedet, inkludert 5G, og forplikter seg til å tilgjengeliggjøre dette kostnadsfritt til oppdragsgiver i avtaleperioden.
30.	Kryptert forbindelse til bedriftens datanett for brukere med mobile terminaler uten at det kreves VPN-klient på enheten.
31.	Skjerming av telefonnummer må være mulig (gjelder lege, NAV mm)

4.2 Kravtabell B-krav

B-kravene **skal** besvares ved å legge ved en beskrivelse av leverandøren sitt løsningsforslag på disse kravene. Alle B-kravene skal beskrives i eget dokument med navn " Besvarelse av B-krav - leverandørens navn ". Ytterligere veiledning er gitt i pkt 4 og 5 i Konkurransesgrunnlaget.

B-kravene er en føring for konkurransen, men ikke absolutte minimumskrav. Løsningsforslag fra leverandører er gjenstand for evaluering.

Det er leverandøren sitt ansvar å sørge for at alle punktene/kravene blir besvart og å følge den nummereringen som er satt nedenfor slik at oppdragsgiver kan se hvilket krav det svares på.

1 Brukerstøtte/Kundeteam

Leverandør skal her presentere løsning for brukerstøtte/kundeteam som kan ha relevans for både sluttbrukere og administratorer. Dette innebærer bruksområder, funksjonalitet og målgrupper.

Kravnr.	Beskrivelse
1.	<p>Leverandør bes forklare hvordan brukerstøtte håndteres i avtale perioden og hva som er inkludert på dette området? Videre ønsker vi at det beskrives noe om dette:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opplæring • Support og hva som er inkludert • Kundesamlinger og hva som er inkludert • Trafikkmålinger • Varslingstjenester • Gode rutiner for håndtering av brukerstøtte (spørsmål om produkter, endringer av abonnemeter, veiledning ved bruk av leverandørens løsninger, etc.) • Gode rutiner for innmelding og håndtering av feil (fleksibilitet i innmelding, oversiktlig og effektiv rutine for håndtering og oppfølging, etc.) • Rådgivning i avtaleperioden (rådgivning angående produkter og teknologivalg, optimalisering av oppdragsgivers portefølje, etc.)

2 System for faktura og kostnadsdeling

Leverandør skal her presentere løsning for faktura- og kostnadsdeling som kan ha relevans for både sluttbrukere og administratorer. Dette innebærer bruksområder, funksjonalitet og målgrupper.

Oppdragsgiver har behov for at leverandørens tilbudte funksjonalitet for faktura og kostnadsdeling er brukervennlig.

Leverandørens tilbud skal inkludere funksjonalitet for faktura- og kostnadskontroll som kan benyttes av oppdragsgivers administratorer og sluttbrukere. Det trenger ikke være samme løsning for administratorer og sluttbrukere.

Kravnr.	Beskrivelse
2.	<p>Leverandør bes forklare hva som inngår i leveransen for et fakturakontrollsystem og beskrive dette. Det sees som positivt dersom den tilbudte løsningen inneholder gode løsninger for:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Integrasjoner mot lønssystemer • Enkelt gir oppdragsgivers administratorer oversikt over forbruk mellom arbeidsgiver og ansatt (kostnadsdeling) inkl innholdstjenester • Enkelt gir sluttbrukere oversikt over eget forbruk og kostnader forbundet med dette • Inneholder funksjonalitet som på en brukervennlig måte bistår oppdragsgiver med innberetning til skattemyndighetene i forbindelse med abonnementer på avtalen • Inneholder funksjonalitet som tillater oppdragsgiver å på en enkel og oversiktlig måte håndtere forbruk mellom arbeidsgiver og ansatte.

3 Web-basert system for administrator og sluttbruker

Leverandør skal her presentere løsningens portaler og apper som kan ha relevans for både sluttbrukere og administratorer. Dette innebærer bruksområder, funksjonalitet og målgrupper.

Det er ønskelig at leverandørens tilbudte administrasjonsgrensesnitt er så brukervennlig som mulig. Med dette menes enkel, oversiktlig, og intuitivt å bruke.

Kravnr.	Beskrivelse
3.	<p>Leverandør bes forklare hva som inngår i leveransen og beskrive dette. Det sees som positivt dersom den tilbudte løsningen inneholder gode løsninger for:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Benytte flerfaktor pålogging for sikret og identifisert tilgang • Avskjerme den påloggede å få tilgang til mer enn det han har bruk for. • Logge i systemer hvem som gjør endringer i portal • Opprette nye, endre og si opp abonnementer. • Aktivere og deaktivere tjenester som; datakontroll, reservasjoner og sperringer • Aktivere/deaktivere SIM-kort og hente ut minimum PUK-kode på abonnement • Vise kontaktinformasjon til brukerstøtte og informasjon om leverandørens SLA • Fremvise oppdatert forbrukshistorikk for sitt/sine abonnement • Gi oversikt over kontostruktur • Kunne øke eller redusere datamengde på et abonnement • Kunne velge om abonnement skal inkluderes i bedriftsnett eller ikke (mobilt bedriftsnett) • Inneholder funksjonalitet for at oppdragsgiver kan aktivere/deaktivere multifaktorautentisering • Har funksjonalitet for rolle og tilgangsstyring • Har funksjonalitet for å opprette, pause, endre, og si opp abonnementer • Har funksjonalitet for å kunne aktivere og deaktivere tjenester som: datakontroll, reservasjoner og sperringer • Har mulighet for at oppdragsgiver kan aktivere/deaktivere SIM-kort og hente ut PUK-kode på abonnement • Tilgjengeliggjør brukerstøtte og informasjon om leverandørens SLA • Gir oversikt over forbrukshistorikk både for enkeltbrukere og samlet • Gir oversikt over kontostruktur

4 Funksjonalitet - Bedriftsnett

Leverandør skal her presentere løsning for bedriftsnett som kan ha relevans for både sluttbrukere og administratorer. Dette innebærer bruksområder, funksjonalitet og målgrupper.

Det er ønskelig for oppdragsgiver at den tilbudte bedriftsnettløsningen gir oppdragsgiver merverdi utover minimumskravene. Med dette menes ekstra funksjonalitet som kan gi oppdragsgiver merverdi ved bruk av løsningen, som f.eks. koblinger mot andre løsninger, app, eller annen funksjonalitet.

Kravnr.	Beskrivelse
4.	Leverandør bes forklare hva som inngår i leveransen og beskrive dette. Det sees som positivt dersom den tilbudte løsningen inneholder gode løsninger for: <ul style="list-style-type: none">• Mulighet for å sette over samtaler.• Mulighet for å kalle inn eksterne og interne til telefonkonferanse• Mulighet for tidsstyrt meny og velkomsthilsen.• Mulighet for opptak.• Mulighet for telefonkonferanse• Mulighet for svargrupper• Mulighet for avansert viderekobling (ringelister).• Mulighet for å aktivere og deaktivere parallellringing mot fastnummer.• Bedriftsnettløsningen inkluderer integrert kø og sentralbord.• Integrasjoner mot samhandlingsløsninger• App for søk i bedriftskatalog og opplysningstjenester• Ny funksjonalitet som er planlagt implementert og tidshorisont• mulighet for fraværsmarkering og styring av anrop som skal baseres på åpne standarder.

5 Funksjonalitet - Sentralbord

Leverandør skal her presentere løsningens for sentralbord som kan ha relevans for både sluttbrukere og administratorer. Dette innebærer bruksområder, funksjonalitet og målgrupper.

Oppdragsgiver har behov for en sentralbordløsning som er enkel å sette opp og ta i bruk, og som enkelt lar oppdragsgiver få oversikt over bruk av funksjonaliteten og tjenestene. Videre er det ønskelig at oppdragsgiver har mulighet til å legge inn og vise nøkkelinformasjon om ansatte i organisasjonen.

Leverandøren bes beskrive den tilbudte sentralbordløsningen med fokus på behovene beskrevet i dette punktet»

Kravnr.	Beskrivelse
5.	Leverandør bes forklare hva som inngår i leveransen og beskrive dette. Det sees som positivt dersom den tilbudte løsningen inneholder gode løsninger for: <ul style="list-style-type: none">• håndtering av køer og antall køer• Funksjonalitet for søk i felles bedriftskatalog.• Funksjonalitet for å se mobilstatus ledig/opptatt/utilgjengelig for brukerne i bedriftskatalogen• Funksjonalitet for å ta ut statistikker og rapporter.• Funksjonalitet for å sende ut SMS fra sentralbordløsning• SMS varsling til kønummer• Inkludere mulighet for søk etter ansattes telefon/mobilnummer• Funksjonalitet for å se den ansattes tilgjengelighetsstatus, f.eks. ledig/opptatt/utilgjengelig, etc.

6 Innendørs dekning

Leverandør skal her presentere løsning for Innendørs dekning som kan ha relevans for både sluttbrukere og administratorer. Dette innebærer bruksområder, funksjonalitet og målgrupper.

Oppdragsgiver ønsker en leverandør som kan tilby god rådgivning innenfor innendørs dekning, samt som har gode rutiner for å sikre god leveringskapasitet for slikt utstyr og tjenester.

Leverandør skal tilby personell som kan bistå oppdragsgiver for rådgivning og måling av innendørs dekning. Det er ønskelig at det personellet har erfaring med rådgivning og måling av forskjellige typer bygg og bruk av forskjellige løsninger for forbedring/utvidelse av innendørs dekning.

Kravnr.	Beskrivelse
6.	Leverandør bes forklare hva som inngår i leveransen og beskrive dette. Det sees som positivt dersom den tilbudte løsningen inneholder gode løsninger for: <ul style="list-style-type: none">• Kompetanse og rådgiving• Leveringskapasitet• Leverandøren skal ha utstyr i sitt sortiment med funksjonalitet og rutiner for å sikre forbedret/utvidet dekning innendørs i bygg.• Leverandør skal ha kunne tilby måling og dokumentering av dekning i bygg.

4.3 Nettverk, dekning og tilbyders planer

Kommunens tjenesteleveranser er avhengig av dekning over hele sitt geografiske område. Leverandøren skal tilby utendørsdekning med minimum uavbrutt 4G tale og datatrafikk til alle brukere av avtalen. Dekningskvaliteten skal ikke hindre brukerne å utføre sine tjenestekritiske oppgaver.

Dekning skal beskrives i eget dokument med navn " Besvarelse av dekning - leverandørens navn " og ytterligere veiledning er gitt i pkt 4 i Konkurransgrunnlaget.

Dokumentet brukes til å evaluere kriteriet dekning. Punkt 1 og 2 tillegges mer vekt enn punkt 3.

Det er leverandøren sitt ansvar å sørge for at alle punktene/kravene blir besvart. Nummereringen satt opp nedenfor følges.

Kravnr.	Beskrivelse
1.	Leverandør skal dokumentere dekningsgraden for nettverkene 2G, 4G, 4G+ og 5G i de kommunene avtalen omfatter. Dokumentasjonen skal beskrive hva som er lagt til grunn for at målingene viser det de viser.
2.	Leverandør skal presentere kortsiktige og langsiktige planer for utbedring av 4G og 4G+/5G-nettet i kommunenes områder der dekning er mangelfull.
3.	Beskriv hvordan risiko for samtidig utfall på mange basestasjoner i en kommune kan reduseres.

5 Opsjoner

Oppdragsgiverne kan ha behov for noen tilleggstjenester som *kan* avropes på denne avtalen, heretter kalt opsjoner.

Noen slike opsjoner er listet opp i tabellene nedenfor, men listen er ikke uttømmende. Nye behov og tjenester kan oppstå i løpet av kontraktsperioden og oppdragsgiver skal kunne avropes slike tjenester så lenge de er i tråd med formålet i denne avtalen.

Opsjonene beskrevet i dette punkt vil ikke være en del av kvalitetsevalueringen. Imidlertid oppfordres leverandør til å inngi tilfredsstillende beskrivelser av behovene gitt i tabellen nedenfor. Det er ikke krav at leverandør kan tilby alle disse tjenestene.

Opsjoner beskrives i eget dokument med navn "Besvarelse av opsjoner - leverandørens navn ". Ytterligere veiledning er gitt i pkt 4 i Konkurransesgrunnet.

Opsjonnr.	Beskrivelse
1.	Callsenter med integrasjoner <ul style="list-style-type: none">Beskriv løsning på maks 2 siderAvtalepris ut til kunde
2.	Masseutsendelse av SMS <ul style="list-style-type: none">Beskriv løsning på maks 2 siderAvtalepris ut til kunde
3.	Selvbetjeningsløsning – mobil og tilhørende utstyr <ul style="list-style-type: none">Beskriv løsning på maks 2 siderAvtalepris ut til kunde
4.	Trådløst bredbånd m/fast og dynamisk IP <ul style="list-style-type: none">Beskriv løsning på maks 2 siderAvtalepris ut til kunde
5.	Andre tjenester som leverandør kan levere og som er i henhold til formålet i avtalen <ul style="list-style-type: none">Beskriv løsning på maks 2 siderAvtalepris ut til kunde