

# STANDARD KONTRAKTSVILKÅR - Rammeavtale på telefonitjenester kommuner i Rogaland og Vestland

## 1. OM STANDARD KONTRAKTSVILKÅR

Standard Kontraktsvilkår gjelder mellom oppdragsgiver (heretter kalt kunden), og den part som påtar seg å levere tjeneste eller varene (heretter kalt leverandøren). Kontraktsvilkårene gjelder kjøp foretatt av alle virksomheter nevnt som deltakere i konkurransegrunnlaget inklusive alle underliggende avdelinger.

Eventuelle avvikende kontraktsvilkår er uten virkning for kontrakten med mindre kunden skriftlig har godtatt dem.

### 1.1 Generelt om ansvarsforhold ved inngåelse av rammeavtaler

Rammeavtalen fastsetter vilkårene for alle deltakende virksomheters kjøp i angitt periode. Avtalen er gjensidig bindende for kunden og leverandøren. Kundens respektive virksomheter er forpliktet til å avrope på inngått rammeavtale, og leverandøren forplikter seg til å gi tilbud og levere i henhold til denne.

Kunden er ansvarlig for inngåelse og generell oppfølging av rammeavtalen. Kunden er ansvarlig part når det gjelder konkrete anskaffelser etter avrop på rammeavtalen.

Om det i avtaleperioden blir endringer i antall virksomheter hos kunden, gjelder avtalen for de enheter/avdelinger som til enhver tid er tilsluttet kunden.

Dersom noen av deltakerne i løpet av avtaleperioden skulle skille ut deler av driften til egne rettssubjekter skal disse ha opsjon på innen rimelig tid å kunne tilknytte seg inngått avtale på opprinnelige vilkår. Eventuell utskillelse vil kunne redusere leveransens omfang.

Kontrakten består av følgende dokumenter:

- 1) Standard kontraktsvilkår
- 2) Konkurransegrunnlag med spesifikasjoner
- 3) Tilbud med spesifikasjoner

Ved motstrid gjelder dokumentene i ovennevnte rekkefølge.

## 2. PARTENES SAMARBEID OG GJENSIDIGE PLIKTER

### 2.1 Samarbeidsplikt og kommunikasjon

Partene skal i tide underrette/varsle hverandre om forhold som de bør forstå vil få betydning for oppdraget, jmfør punkt 3.2. Henvendelser skal rettes til partenes representanter og besvares uten unødig opphold, jmfør punkt 3.1.

### 2.2 Taushetsplikt

Partene har taushetsplikt om opplysninger som kommer frem om den annens forretningsmessige eller personlige forhold når det foreligger en berettiget interesse i at opplysningene ikke blir spredt. Dette skal ikke være til hinder for at slike opplysninger gis til andre når dette er nødvendig for gjennomføringen av oppdraget. Det samme gjelder opplysninger som er nødvendige for senere drift og vedlikehold.

### 3. ORGANISATORISKE BESTEMMELSER

#### 3.1 Partsrepresentanter og fullmaktsforhold

Hver av partene skal utpeke en person som representerer dem. Navnene på representantene skal inntas i kontraktsformularet. Utskiftning av representanten skal varsles skriftlig.

Partenes representanter har fullmakt til å opptre på partenes vegne i alle spørsmål som angår kontrakten og som er nødvendige for å gjennomføre oppdraget uten unødvendige opphold. Leverandøren, eller den som opptre på dennes vegne, plikter å sette seg inn i de relevante delegasjons- og fullmaktsbestemmelser som gjelder for oppdragsgivers representant.

Partene kan ikke forplikte hverandre overfor tredjemann uten særskilt fullmakt.

#### 3.2 Varsling

Varsel, krav og andre meldinger som gis etter kontrakten, skal sendes til partenes representanter etter punkt 3.1 og kontraktformularets punkt 2, eller til avtalte adresser for varsling. Varsel skal gis skriftlig. Varsel sendt per e-post og varsel som er innført i referat eller protokoll fra møte mellom partene, regnes som skriftlig varsel.

### 4. PRIS

#### 4.1 Pris

Prisen skal være oppgitt i norske kroner (NOK), og skal være eksklusiv merverdiavgift. Ved utførelse av tjenester på timebasis beregnes prisen etter faktisk medgått tid for utførelse av tjenesten. Eventuell reisetid og reisekostnader skal være inkludert i timepris. Partene dekker egne kostnader i forbindelse med reiser/møter.

Prisen skal inkludere samtlige kostnader (herunder, men ikke begrenset til transport, emballasje, reiser m.v.), samt skatter og avgifter.

Leverandøren har ikke rett til å kreve noen form for tillegg eller ekstra gebyrer i forbindelse med Tjenesteytelsen, som for eksempel fakturagebyr, administrasjonsgebyr etc.

#### 4.2 Regulering av pris

Eventuelle endringer eller tillegg til Tjenesteytelsen skal basere seg på samme prisnivå og vilkår ellers som avtalt for hovedleveransen.

Hvis Leverandøren i avtaleperioden tilbyr markedet spesielle tilbud/kampanjer og prisen i slike tilfeller er lavere enn den avtalte, skal umiddelbart tilbud-/kampanjepriser være gjeldende pris.

Prisen er ikke gjenstand for regulering, med mindre annet er spesifisert i konkurransedokumentene.

Ved inngåelse av rammeavtaler er prisene faste første avtaleår dersom ikke annet er avtalt.

Eventuelle prisendringer etter første avtaleår avtales spesielt i kontraktsformularet. For enkeltanskaffelser er prisene faste for leveransen.

Endring i valutakursene medfører normalt ikke endring av kontraktsprisene.

Dersom nye produkter lanseres og/eller erstatter andre i rammeavtaleperioden, skal de godkjennes av Oppdragsgiver og de skal leveres i henhold til gjeldende avtalevilkår og etter samme prisstruktur/kalkyle.

Tilbud fra leverandøren til andre – gitt etter inngåelse av denne avtalen og som er gunstigere, skal automatisk gjøres gjeldende for kunden, forutsatt at avtalen har et tilnærmet likt omfang og innhold.

Leverandøren plikter seg til å gjøre kunden kjent med slike forhold.

Kunden skal ha innsynsrett i Leverandørens kalkyler og regnskaper for å kontrollere at avtalte priser og betingelser overholdes. Leverandøren forplikter seg til, som et ledd i kontrollen, å oversende sin innkjøpsfaktura på den leveransen som oppdragsgiver til enhver tid ønsker å kontrollere. En eventuell kontroll vil bli gjennomført av intern eller ekstern revisor.

## 5. BETALING OG FAKTURERING

### 5.1 Betaling

Betalingsfristen skal være 30 dager regnet fra dato for mottak av korrekt faktura.

Mangelfull faktura vil uten forvarsel bli returnert til Leverandør for retting. Leverandør skal sende kreditnota på faktura som er sendt i retur, og ny korrekt faktura sendes med ny betalingsfrist på 30 dager.

Betaling innebærer ingen godkjenning av Tjenesteytelsen.

Ved forsinket betaling betales forsinkelsesrente i henhold til gjeldende rentesats etter "Lov om renter ved forsinket betaling m.v." av 17.12.1976 nr. 100. Purregebyr, behandlingsgebyr eller andre kostnader i forbindelse med forsinket betaling, er dekket av forsinkelsesrenten. Når fordringshaveren kan kreve forsinkelsesrente, kan fordringshaveren ikke kreve ytterligere kompensasjon av skyldneren for inndrivelseskostnader.

Ved forfalte pengekrav vil "Lov om inkassovirksomhet og annen inndrivning av forfalte pengekrav (inkassoloven)" LOV-1988-05-13-26 være gjeldende.

### 5.2 Fakturering

Leverandører er forpliktet til å utstede faktura elektronisk i EHF format. Det samme gjelder hvis Leverandøren overdrar faktura til tredjemann for innkreving.

Leverandøren kan ikke overdra fakturaer til tredjemann for innkreving uten forutgående samtykke fra Oppdragsgiver.

Det skal faktureres per konto. For abonnement skal fakturering skje forskuddsvis hvert kvartal, mens for forbruk skal fakturering skje etterskuddsvis hvert kvartal. Samlefaktura med forskjellige abonnement aksepteres ikke, med mindre annet er bestemt av kunde.

Leverandørens faktura skal spesifiseres og dokumenteres slik at de kan kontrolleres av kunden. Alle fakturaer skal være påført bestillings-/rekvisisjonsnummer, eventuelt andre referanser som kunden krever, og klart angi hva beløpet gjelder.

## 6. LEVERINGSSIKKERHET OG LEVERINGSBETINGELSER

Leverandøren har ansvar for at tjenestene leveres etter de tidsfrister som er angitt i krav og tilbud. Leverandør innestår for at leveransene er i samsvar med norske lover og forskrifter.

Leverandør skal umiddelbart underrette oppdragsgiver, fortrinnsvis skriftlig, dersom leveringsfrist ikke kan overholdes.

Ved levering av varer gjelder følgende:

- Emballasje skal tas i retur av leverandør.
- Leveringsbetingelser er fritt levert det enkelte brukersted / den enkelte bestiller hos oppdragsgiver (DDP Incoterms 2000), dersom ikke annet er avtalt. Levering anses å ha skjedd når avtalens gjenstand er levert på avtalt sted og til avtalt tid. Risikoen for avtalegjenstanden går over på oppdragsgiver ved avtalemessig levering etter dette punkt. Leverandør innestår for at leveransene er i samsvar med norske lover og forskrifter.
- Ved feillevering i forhold til bestilling, skal leverandør kostnadsfritt ordne retur av varen og levere i henhold til bestilling

Ved forsinket levering i forhold til de avtalte leveringsdatoer, som ikke skyldes forhold godkjent av kjøper, vil det bli krevet dagmulkt.

Ved feillevering i forhold til bestilling, skal leverandør kostnadsfritt ordne retur av varen og levere i henhold til bestilling.

Oppdragsgiver har innen rimelig tid rett til å returnere ubrukte produkter for kreditt, forutsatt at de er ubrukt og i originalemballasjen. Returen krediteres med den pris som ble betalt for varen.

#### **7. ANSVAR OG GARANTIER**

Leverandøren er ansvarlig for at Leveransene er i samsvar med de vilkår som er avtalt, og skal under enhver omstendighet være i samsvar med de minimumskrav som er vanlig i bransjen.

Leverandøren garanterer at Leveransen minst oppfyller de krav som til enhver tid gjelder etter lov, forskrift eller offentlig vedtak.

Leverandøren garanterer at virksomheten utøves i samsvar med til enhver tid gjeldende lov, forskrift og offentlig vedtak.

Leverandøren skal i hele avtaleperioden oppfylle de kvalifikasjonskrav som var stilt forut for tildeling av avtalen.

All nødvendig dokumentasjon for normal bruk av utstyr og materiell skal være inkludert i Leveransen. Språket skal være norsk dersom annet ikke er uttrykkelig fastsatt.

Leverandøren er ovenfor oppdragsgiver fullt ansvarlig for alle forhold knyttet til eventuelle underleverandørers Leveranse(r).

#### **7. ETISKE OG SOSIALE KRAV**

Oppdragsgiver forvalter fellesskapets ressurser og har et ansvar for å anskaffe varer og tjenester som er produsert på en lovlig og etisk forsvarlig måte. Leverandør er forpliktet til å etterleve kundens etiske og sosiale krav i egen virksomhet, samt bidra til etterlevelse hos den eller de underleverandører som medvirker til oppfyllelse av denne kontrakt.

Oppdragsgiver, eller den han bemyndiger, har rett til å gjennomføre anmeldte eller uanmeldte kontroller på produksjonssted i kontraktperioden. I tilfelle kontroll plikter leverandør å oppgi navn og kontaktopplysninger på underleverandører.

Ved avtaleoppfølging, eller ved eventuell mistanke om mislighold, tilfaller all dokumentasjonsplikt Leverandør.

Brudd på denne avtalens punkt er å regne som vesentlig mislighold.

#### **Menneskerettigheter**

Leverandøren skal respektere FNs verdenserklæring om menneskerettigheter.

### **Forbud mot barnarbeid**

(FNs barnekonvensjon artikkel 32, ILO-konvensjon nr 138 og 182)

Barn har rett til å bli beskyttet mot økonomisk utnyttning i arbeid, og mot å utføre arbeid som kan svekke utdannings- og utviklingsmuligheter.

Minstealderen må ikke i noe tilfelle være under 15 år (14 eller 16 år i visse land).

Barn under 18 år skal ikke utføre arbeid som setter helse eller sikkerhet i fare, inkludert nattarbeid.

Dersom det foregår slikt barnarbeid, skal det arbeides for snarlig utfasing. Det skal samtidig legges til rette for at barna gis mulighet til livsopphold og utdanning inntil barnet ikke lenger er i skolepliktig alder.

### **Tvangsarbeid/slavearbeid**

(ILO-konvensjon nr 29 og 105)

Det skal ikke foregå noen form for tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid.

Arbeiderne må ikke levere depositum eller identitetspapirer til arbeidsgiver, og skal være fri til å avslutte arbeidsforholdet med rimelig oppsigelsestid.

### **Diskriminering**

(ILO-konvensjoner nr 100 og 111)

Det skal ikke foregå noen diskriminering i arbeidslivet basert på etnisk tilhørighet, religion, alder, uførhet, kjønn, ekteskapsstatus, seksuell orientering, fagforeningsmedlemskap eller politisk tilhørighet.

### **Organisasjonsfrihet og retten til kollektive forhandlinger**

(ILO-konvensjon nr 87 og 98)

Arbeiderne skal uten unntak ha rett til å slutte seg til eller etablere fagforeninger etter eget valg, og å forhandle kollektivt.

Dersom disse rettigheter er begrenset eller under utvikling, skal leverandøren medvirke til at de ansatte får møte ledelsen for å diskutere lønns- og arbeidsvilkår uten at dette får negative konsekvenser for arbeiderne.

### **Lønns- og arbeidsvilkår**

Leverandøren skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av landsomfattende tariffavtale eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til oppfyllelse av leverandørens forpliktelser under avtalen.

Alle avtaler leverandøren inngår og som innebærer utførelse av arbeid under denne avtalen skal inneholde tilsvarende forpliktelser.

Ethvert brudd på bestemmelsene i dette punktet anses som vesentlig mislighold.

## **8. MISLIGHOLD**

## 8.1 Hva som anses som mislighold

Det foreligger mislighold fra Leverandørens side hvis Leveransen ikke er i samsvar med de formål, krav eller spesifikasjoner som er avtalt. Det foreligger også mislighold dersom Leverandøren ikke oppfyller øvrige avtalte plikter.

Det foreligger ikke mislighold dersom situasjonen skyldes oppdragsgivers forhold eller Force Majeure.

## 8.2 Sanksjoner ved mislighold

Tilbakehold av betaling:

Ved mislighold kan oppdragsgiver holde tilbake en forholdsmessig del av betalingen.

Dagbot ved forsinkelse:

Ved forsinket levering påløper en dagbot på 0,5 % pr. påbegynt virkedag av verdien av den del av Leveransen som Oppdragsgiver ikke kan nyttiggjøre seg inntil levering finner sted. Dagboten er dog begrenset oppad til 20 % av samlet verdi av Leveransen. Når den øvre grense for dagbøtene er nådd anses vesentlig mislighold å foreligge.

Dagbot:

Dagbot på 0,5 promille av avtalens verdi per påbegynte virkedag. Dagboten opprettholdes til leverandøren har dokumentert tilstrekkelig utbedring.

Prisavslag:

Hvis det ikke har lyktes Leverandøren å avhjelpe en mangel ved Leveransen innen rimelig tid, kan oppdragsgiver kreve forholdsmessig avslag i prisen. Prisavslag er kompensasjon for redusert verdi av det leverte, og er uavhengig av eventuell erstatning.

Erstatning:

Oppdragsgiver kan uavhengig av det ovennevnte kreve erstatning etter alminnelige kontraktsrettslige prinsipper. Det gjøres i tilfelle fradrag i erstatningen for eventuelt betalte dagbøter eller andre avtalte konvensjonalbøter. Indirekte tap kan kun kreves dekket dersom Leverandøren eller noen denne svarer for har utvist grov uaktsomhet eller forsett.

Heving:

Ved vesentlig mislighold kan oppdragsgiver heve avtalen om Leveransen med øyeblikkelig virkning.

I tillegg til heving kan oppdragsgiver kreve erstatning og/eller prisavslag.

## 9. RAPPORTERING I SAMSVAR MED SKATTEFORVALTNINGSLOVEN § 7-6

Leverandøren er ansvarlig for å sette seg inn i og overholde den til enhver tid gjeldende opplysningsplikt som etter skatteforvaltningsloven § 7-6 og tilhørende forskrifter er pålagt Oppdragsgiver, Leverandøren selv og Leverandørens eventuelle underleverandører.

Leverandøren skal også opplyse ligningsmyndighetene om denne avtale og gjennom en slik orientering særskilt gjøre ligningsmyndighetene oppmerksom på at det er leverandøren som etter herværende avtale er ansvarlig for å overholde den opplysningsplikt som etter skatteforvaltningsloven § 7-6 er pålagt Oppdragsgiveren.

Leverandøren skal snarest og senest 14 dager etter at arbeidet er påbegynt dokumentere overfor Oppdragsgiver at skatteforvaltningslovens krav til rapportering er oppfylt. Dokumentasjonsplikten gjelder ellers fortløpende ved eventuelle endringer i rapporteringspliktige opplysninger. Opplysningene oversendes ligningsmyndighetene, med kopi til Oppdragsgivers utpekte kontaktperson, på den til enhver tid fastsatte rapporteringsmåte.

Leverandøren forplikter seg til å holde Oppdragsgiver skadesløs for ethvert krav eller annen sanksjon som følge av leverandørens eller noen kontraktsmedhjelpers brudd på skatteforvaltningsloven § 7-6 med tilhørende forskrifter eller denne bestemmelsens første til tredje ledd.

Manglende overholdelse av krav til rapportering etter skatteforvaltningsloven § 7-6 er å anse som vesentlig mislighold av denne kontrakt.

Oppdragsgiver har rett til å holde tilbake hele eller deler av kontraktssummen til dekning av krav som nevnt ovenfor. Dersom leverandøren ikke etterkommer forpliktelsene til å dokumentere overfor Oppdragsgiver at skatteforvaltningslovens krav til rapportering av oppdrag og oppdragstakere mv. er oppfylt, har Oppdragsgiver rett til å holde tilbake så mye av kontraktssummen at det gir tilstrekkelig sikkerhet for å få dekket et spesifisert krav. Det kan ved manglende overholdelse av rapporteringsplikten ikke holdes tilbake mer enn 5 % av summen for Leveransen.

#### *10. KVALITETSSIKRING OG KVALITETSKONTROLL*

Leverandøren skal ha et kvalitetssikringssystem tilpasset Leveransen og som er innrettet slik at faktiske mangler, potensielle mangler og andre forhold som kan føre til utilfredsstillende kvalitet, blir oppdaget så tidlig som mulig.

Oppdragsgiver har rett til å kontrollere alle forhold ved Leverandørens oppfyllelse av sine forpliktelser, slik som utvikling, konstruksjon, produksjon og tilvirkning på alle trinn under avtalen. Dette gjelder også ethvert dokument eller nedtegnelse. Oppdragsgivers rett til å kontrollere, er uavhengig av på hvilket sted Leverandøren utfører sine forpliktelser etter avtalen.

Oppdragsgivers kvalitetskontroll fritar ikke Leverandøren fra de forpliktelser han har påtatt seg i avtalen. Manglende utført kvalitetskontroll fra Oppdragsgivers side medfører ingen reduksjon av Oppdragsgivers rettigheter etter avtalen.

#### *11. MILJØKRAV*

Oppdragsgiver ønsker å benytte produkter og tjenester som er miljøvennlige. Leverandøren skal sørge for at alle produkter og tjenester som er omfattet av denne avtale er tilstrekkelig merket, og bidra med veiledning etter behov i forhold til sortiment og produktvalg, slik at Oppdragsgiver er i stand til å vurdere om hensynene bak dette punktet ivaretas.

#### *12. HEVING VED BRUDD MED EØS-REGELVERKET*

Hvis avtalen er i strid med EØS-regelverket kan Oppdragsgiver heve kontrakten med 3 måneders varsel uten kostnad. Slik heving kan skje etter rettslig bindende avgjørelse fra rettsinstans og/eller ved pålegg fra norske myndigheter eller EØS-organer. Heving pga strid med EØS-regelverket medfører ikke erstatningsplikt partene imellom, med mindre det økonomiske tap er påført den annen part som følge av grov uaktsomhet eller forsett.

#### *13. FORHOLDET TIL TREDJEMANN*

Det er ikke adgang til å overføre rettigheter eller plikter etter denne avtale til tredjemann uten skriftlig samtykke fra den annen part.

Leverandør plikter å sørge for at oppdragsgiver får de samme rettigheter overfor underleverandører eller andre som deltar i oppfyllelsen av leveranse iht. denne avtale, og at disse blir pålagt de forpliktelser som påhviler leverandøren i henhold til denne avtale

#### *14. REKLAME/OFFENTLIGGJØRELSE*

Leverandøren må innhente forhåndsgodkjennelse fra Kjøper, dersom Leverandøren, for reklameformål eller på annen måte, ønsker å offentliggjøre informasjon om bestillingen ut over å oppgi leveransen som generell referanse.

#### *15. INFORMASJONSSIKKERHET*

Leverandørens tilbudte løsninger (brukergrensesnitt, apper) mot sluttbrukere og administratorer skal avskjerme den påloggede fra å få tilgang til mer personinformasjon enn det den enkelte bruker har behov for.

Det skal foreligge signert databehandleravtale ved oppstart av avtalen. Oppdragsgivers databehandleravtale benyttes eller en tilsvarende avtale.

Leverandørens tilbudte løsninger vil benyttes til å håndtere informasjon som omfatter personopplysninger. De tilbudte løsningene skal ha innebygd personvern som standardinnstilling.

Leverandøren skal garantere at den har egnede tekniske og organisatoriske tiltak som sikrer at opplysningene behandles i henhold til de følgende prinsippene:

- Konfidensialitet
- Integritet
- Tilgjengelighet
- Robusthet
- Dokumentasjon

Leverandørens tilbudte løsninger skal ha tilstrekkelig sikkerhet for personopplysningene, herunder vern mot uautorisert tilgang, ulovlig behandling/endring, mot utilsiktet tap, ødeleggelse eller skade.

Kommunikasjonen mellom løsningen og kundens klienter skal være kryptert og sikret.

Leverandøren skal ha en prosess for løpende sikkerhetsoppdateringer av de tilbudte løsningene.

Leverandør skal umiddelbart varsle oppdragsgiver dersom den eller dens tjenester utsettes for dataangrep.

Leverandøren skal ha en løpende prosess for å identifisere, vurdere og prioritere trusselbildet. Det skal også arbeides aktivt for å begrense sårbarheter.

Leverandøren skal sikre at samtaler er krypterte i henhold til gjeldende standarder i bransjen og norsk lovgivning.

All behandling av informasjon skal forøvrig følge GDPR forordningen og iht Schrems 2.0

#### *16. OPPFØLGING OG STATISTIKK*

Oppdragsgiver kan innkalle til årlige statusmøter med leverandøren for gjennomgang av status i siste periode. Hyppigere møtefrekvens og møter med den enkelte deltaker kan avtales etter behov. Leverandøren plikter utover dette å levere den type statistikk som Oppdragsgiver ber om.



## *17. LOVVALG OG VERNETING*

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtale omfattes i sin helhet av norsk rett. Dersom det oppstår tvister mellom partene om tolkning eller rettsvirkninger av avtalen, skal tvisten søkes løst ved forhandlinger. Fører ikke slike forhandlinger frem, kan hver av partene bringe saken inn for de ordinære domstoler. Rett verneting ved tvister som nevnt er Sør-Rogaland tingrett.