



# Gjeldende sikkerhetsregler i prosjektet

## «Erdal Ungdomsskole»

### **INTRODUKSJON**

Alle som utfører arbeid på Askøy Kommune sine byggeprosjekter skal ved ankomst til byggeplassen, og innen de starter på arbeidet, sette seg inn i gjeldende SHA- Plan og sikkerhetsregler for prosjektet. De skal også følge HMS-instruksjoner fra firma som har samordningsansvaret av vernetjenesten ihht Arbeidsmiljøloven § 2-2. Alle arbeidere skal også følge avvik og rapporteringsrutiner som gjelder for prosjektet. Alle skal gjøre seg kjent med riggplanen for prosjektet, slik at alle vet hvor det finnes førstehjelpsutstyr, garderobe og toalettfasiliteter, mannskapsregistrering, farlig avfall, avfallsplass, lagring av gass, rømningsvei ved evakuering mv. Brudd på sikkerhetsregler kan føre til sanksjoner og i verste fall bortvisning fra prosjektet.

Alle som arbeider ved Askøy Kommune sin byggeplass, skal logge seg inn og ut av byggeplassen med gyldig HMS-kort, iht. Norsk lov. Det er hver enkelt arbeidsgiver sitt ansvar at egne arbeidere gjør dette.

### **KRAV TIL SERTIFISERT OPPLÆRING**

For de fag-, og arbeidsoperasjoner som krever sertifikat eller kursbevis som: Stillasbygging, bruk av kran, varme arbeider, anhuker, bruk av lift, bruk av truck og ellers alle andre typer bruk av utstyr som krever kursbevis eller sertifikat skal på forespørsel fra byggeledelsen eller SHA-Koordinator kunne fremvise dokumentasjon på dette.

### **SAMARBEID OM EN SIKKER ARBEIDSPASS**

Arbeidsgivere og arbeidstakere skal samarbeide om å skape et sikkert arbeidsmiljø (HMS) på byggeplassen.

Alle plikter å overholde gjeldende regler, samt å anvende og vedlikeholde foreskrevet sikkerhetsutstyr.

For å skape en sikker arbeidsplass, oppfordrer vi alle til å passe på kollegaen sin eller sidemann og ved usikkerhet ta en «to sekunder». Det innebærer at du tar en pust i bakken og tenker deg om, vurderer risikoen i arbeidet som utføres og utstyret som brukes om det utgjør en fare for ulykke. Alle har en plikt til å reagere og gripe inn dersom de observerer risikabel adferd, eller usikre situasjoner. Det spiller ingen rolle om hvem eller hva det er, det er i alle Askøy Kommune sine byggeprosjekter et mål om at alle skal komme hjem fra arbeid like hel som når de kom på jobb. Alle har en plikt til å si fra om hendelser i prosjektet, da er det mulig å gjøre noe med situasjonen for å unngå ulykker. Det er viktig at RUH skjema blir brukt og levert til HMS ansvarlig hos firma som har samordningen av vernetjenesten.

### **OPPSTARTSMØTE**

Firma som har samordningsansvaret skal avholde et oppstartsmøte om byggeplassens arbeidsmiljøforhold, innen de ansatte starter arbeidet på byggeplassen. Alle



sideentreprenører og underentreprenører plikter å delta på et slikt møte. Tidsforbruk i forbindelse med dette er en del av entreprenørens ytelser.

## VERNERUNDE

Entreprenørene er forpliktet til å aktivt delta i gjennomføringen av vernerunden. Vernerunden utføres ukentlig, eller etter avtale med byggeledelsen. Deltakeren på vernerunden skal være leder, verneombud eller personer med 40 timers HMS kurs.

## PERSONLIG VERNEUTSTYR

Beskyttelseshjelm iht. EN397, med 4-punkts hakereim skal benyttes på byggeplassen ved arbeid i stor høyde, samt vernesko S3 med spikertrampsåle og tåkappe. Annen type hjelm eller fritak fra hjelmbruk skal avklares, det skal ikke under noen omstendigheter være noen fare for at arbeidstaker kan bli skadet som følge av et slikt fritak. Det skal brukes synlighetstøy klasse 3, som vest eller jakke på overkroppen. Krav om bruk av personlig verneutstyr gjelder alltid på innsiden av byggegjerde, eller der dette er merket/ skiltet.

Der hvor forholdene eller arbeidsoperasjonen krever det, skal personlig verneutstyr som briller, hørselvern, åndedrettsvern og fallsele benyttes.

Ved bruk av fallsele skal alle som bruker dette ha dokumentert opplæring i bruken av utstyret, og utstyret skal til enhver tid være godkjent. Det skal også foreligge en beredskapsplan for redning.

## ORDEN OG RYDDIGHET

Det skal til enhver tid være orden og ryddig, på Askøy Kommune sine byggeplasser. Alle entreprenører plikter å daglig rydde etter sine arbeider. En ryddig arbeidsplass er med på å redusere faren for ulykker, og bidrar til en mer

effektiv produksjon.

Alle entreprenører på arbeidsplassen plikter å følge aktuell kildesortering av avfall, og sørge for at sortert avfall kastes i riktig container.

Materialer og utstyr skal lagres på anvist lagringsplass, uten å blokkere gang-, og anleggsveier. Materialer og utstyr skal plasseres stabilt, og sikres tilstrekkelig, slik at disse ikke utgjør en sikkerhetsrisiko.

## ARBEID I HØYDEN OG I GRUNNEN

Alt arbeid som utføres over 2 meter høyde, skal være sikret mot fall og gjennomstyrtning. Dette gjelder også ved takarbeid.

Ved arbeid i grøfter og i dybden, skal arbeidet være i hht. ”Forskrift om graving og avstiving av grøfter”.

Dersom noen fjerner en sperring/ gjerde eller tilsvarende, for å kunne utføre en arbeidsoppgave, skal vedkommende sørge for at sikkerhetsforanstaltningen reetableres umiddelbart etter arbeidet er ferdig, og før området forlates. Dersom det ikke er mulig å gjenopprette sikkerhetsforanstaltningen, skal området sikres forsvarlig, og byggeledelsen underrettes.

Innen oppstart av enhver arbeidsoperasjon skal sikkerhetsanordninger kontrolleres. Eventuelle mangler skal omgående meddeles byggeledelsen, og utbedres innen oppstart.

## BRANNSIKKERHET

Rømningsveier skal til enhver tid holdes fri for hindringer. Det skal være tilgjengelige brannslukkere (se HMS-tavle), og brennbart materiale skal lagres på en sikker måte. Gassflasker som ikke er i bruk skal oppbevares på et egnet/ tildelt sted, og merkes med advarsel skilt. I eksisterende arealer hvor det er brannvarslingssystem skal prosjektleder for



Askøy Kommune kontaktes for rutiner for utkoblinger av alarm før arbeid starter, ved brudd på dette vil det ansvarlige firma bli fakturert kostnader fra en ev utrykning fra lokalt brannvesen + andre tilleggskostnader som tap av arbeidstid ifm. leietakeres evakuering av bygget.

### **VARMT ARBEID**

Med varmt arbeid menes alt som skaper gnister eller åpen flamme. Eks. På dette kan være vinkelkutter, sveise arbeid, også sveising av gulvbelegg, lodding og arbeid med gassbrenner.

Utstyret skal oppfylle arbeidstilsynets krav, og arbeidet skal følge Norsk lov og forskrift. Dersom det er fare for at noe skal antenne, skal det alltid være brannslukker i nærheten.

Alle som utfører varme arbeider på Askøy Kommune sin byggeplass, skal ha godkjent sertifikat i varme arbeider, ihht. Forsikringsselskapenes krav til opplæring.

NB: Alle varme arbeider i eksisterende bygg skal avklares med prosjektleder for Askøy Kommune i forkant av utførelse med tanke på avstilling av brannalarm med videre. Den som skal gjennomføre varme arbeider skal også stille med brannvakt i 2 timer etter arbeidets slutt.

### **ETTERSYN OG GODKJENNING**

Anleggsmaskiner, lifter, kraner, håndverktøy, stiger, fallsikring, ledninger, løfteanordninger, heiser og lignende utstyr, skal kontrolleres/ godkjennes etter til enhver tid gjeldende lovmessige krav.

Utstyr uten godkjent sertifikat må ikke benyttes på byggeplassen. Sertifikater skal kunne fremvises etter forespørsel fra byggherren/ SHA-KU (Koordinator utførende).

### **RYGGEALARM**

Det skal være ryggealarm på alle lastebiler og

anleggsmaskiner, som kjører inne på Askøy Kommune sine byggeplasser. Entreprenøren skal informere leverandører og evt. Underleverandører, samt egne sjåførere. Det skal alltid være følgemann som dirigerer og passer på ved leveranser til og fra prosjektet.

### **LØFTING OG KRANING**

Ingen skal bevege seg eller oppholde seg under hengende last. Områder der det pågår kraning/løfting, skal sikres, evt. med sperring eller flaggmenn, av den som er ansvarlig for arbeidet. Den som skal håndtere anhuking av last skal ha anhukerkurs og kunne vise frem dokumentasjon på dette ved forespørsel fra byggeledelsen

### **STIGER OG STILLASER M.M**

Alle stiger, arbeidsbukker, arbeidsplattformer og stillaser skal følge forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (Forskrift om utførelse av arbeid).

### **STØYENDE ARBEID**

Alle personer som utfører arbeid på byggeplassen, skal bidra til å minimere støy som kan bidra til hørselsskader. Dette kan gjøres ved å benytte maskiner og utstyr som genererer minst mulig støy, og ved å avskjerme støyende arbeider. Det skal benyttes hørselvern ved arbeider som overstiger et lydnivå på 80 dB.

Musikkanlegg skal ikke benyttes på arbeidsplassen uten arbeidsledelsens tillatelse. Det er ikke tillatt å lytte til musikk via hørselvern eller hodetelefoner.

### **STØV**

Ved utvendige arbeider skal støv minimeres etter beste evne.



Ved innvendige arbeider, skal alle borende, slipende og skjærende verktøyer være tilkoblet støvsuger, slik at støv på byggeplassen minimeres. Alle faggrupper plikter å rydde/støvsuge etter egne arbeider.

### **ELSIKKERHET**

Det er utelukkende personer med tillatelse til å utføre elektriske arbeider, som skal håndtere elektriske anlegg.

Kabler kan lett ta skade, og skal derfor være hengt opp så langt det lar seg gjøre. Skadede el kabler skal ikke brukes.

### **SIKKERHET-, HELSE- OG ARBEIDSMILJØPLAN (SHA)**

SHA planen oppdateres løpende og blir lagt ut på webhotell, den henges også opp på HMS tavle i anleggsbrakke. Varsel om endring i SHA- Plan sendes til HMS ansvarlig i hvert firma som har arbeid på byggeplassen og alle plikter å gjennomgå endringen med sine ansatte. Det er SHA- Koordinator som er ansvarlig for å oppdatere SHA- planen.

### **SIKKER JOBB ANALYSE (SJA)**

Sikker Jobb Analyse skal brukes i situasjoner hvor:

- Arbeidet avviker fra kjente arbeidsmetoder og planer.
- Arbeidsoperasjonen er ny og ukjent, dette kan være plutselige hendelser som oppstår.
- Arbeidere som er ukjente for hverandre og skal jobbe sammen.
- Utstyr og verktøy som arbeidere ikke har erfaring med.
- Forutsetningene er endret, f.eks. værforhold, tid til rådighet, endret rekkefølge av oppgaver mv.
- Krevende samhandling med andre aktiviteter.
- Ved arbeidsoperasjoner hvor det tidligere har oppstått ulykker/uønskede hendelser.

Alle som skal delta i arbeidsoppgaver hvor det

skal gjennomføres SJA skal involveres i denne gjennomgang, skulle det bli endringer i arbeidsprosedyre som er beskrevet i SJA eller det er nye arbeidere som skal involveres skal SJA gjennomgås på nytt.

Entreprenøren er ansvarlig for å vurdere om farlig / risikofylt arbeid har innflytelse på arbeid i fellesområder, og informere prosjektleder om dette, slik at dette kan inngå i SHA planen.

### **PRODUKTER OG FARLIGE STOFFER**

Entreprenører som bruker farlige stoffer, skal ifølge lovgivningen, ha både sikkerhetsdatablader og bruksanvisninger på produktene tilgjengelig på plassen.

Alle som arbeider med farlige stoffer, skal kunne vise frem sikkerhetsdatablad og bruksanvisning på forespørsel fra byggeledelsen. Stoffkartotek skal føres av hver enkelt entreprenør, og oversendes Askøy Kommune ved forespørsel

Arbeider som omfatter asbest, bly og andre farlige stoffer, skal følge arbeidstilsynets retningslinjer og forskrift om utførelse av arbeid.

### **ALKOHOL OG RUSMIDLER**

Alkohol og rusmidler er ikke tillatt ved Askøy Kommune sine byggeplasser. Personer som er påvirket, eller på annen måte ikke er arbeidsdyktige, skal ikke oppholde seg på byggeplassen, og risikerer utviselse fra byggeplassen.

### **MOBILTELEFON**

Bruk av mobiltelefon på byggeplassen utgjør en risiko. Mobilbruk skal derfor foregå på en sikker måte, ved å f.eks. gå bort fra aktive og utsatte arbeidsområder.

Maskin- og kranførere på byggeplassen skal ikke benytte mobiltelefon mens de arbeider.

### **BESØK AV ARBEIDSTILSYNET**



Entreprenørene er forpliktet til å informere prosjektleder om mottatte besøksrapporter, påbud, strakspåbud og forbud fra arbeidstilsynet.

### **ULYKKER OG HENDELSER**

Beredskapsplan i tilfelle ulykker og brann, mm. Skal henges opp på byggeplassen, og på brakkeriggen. (se HMS-tavle).

Alle ulykker, og "tett på" hendelser skal omgående rapporteres til byggeledelsen/ SHA-Koordinator og det skal snarest mulig utarbeides en hendelsesrapport og oversendes Askøy Kommune.

### **FØRSTEHJELP**

Førstehjelpsutstyr skal være lett tilgjengelig på byggeplassen (se HMS-tavle), og kontrolleres/suppleres regelmessig av Entreprenør med samordningsansvaret av vernetjenesten.

### **ØVRIGE ADFERDSREGLER**

Røyking innendørs er forbudt. Dette gjelder så snart rommet/ bygget er lukket, i brakkeriggen og andre steder der røyking er til sjenanse for andre. Røyking utendørs må foregå på tillatte områder.

Parkering skal kun foregå på anviste plasser/ områder. Entreprenørene skal føre oversikt over hvilke biler/ skiltnummer som tilhører arbeidere i selskapet, slik at disse enkelt kan fjernes ved feilparkering. Askøy Kommune er ikke pliktig til å stille med parkeringsplasser til alle som jobber på prosjektet.

Mindreårige skal ikke oppholde seg eller arbeide på arbeidsplassen. Unntakelsen er elever, som er under et utdanningsforløp.

### **BESØKENDE PÅ BYGGEPLASSEN**

Besøkende skal bruke påbudt personlig

verneutstyr. Hjelmer, synlighets vest og vernesko S3. Besøkende skal registreres inn med besøkskort.

Entreprenører og underentreprenører som har besøkende på byggeplassen, skal til enhver tid følge de besøkende på byggeplassen.

### **ENTREPRENØRER OG UNDERENTREPRENØRER**

Entreprenører skal sørge for at egne medarbeidere, samt egne underentreprenører informeres om Askøy Kommune sine gjeldende sikkerhetsregler, og sikre at disse overholdes.

Hver enkelt entreprenør skal sørge for at egne ansatte og egne underentreprenører, til enhver tid har påkrevd verneutstyr, og at arbeidet utføres på en sikker måte. Hver enkelt entreprenør er også ansvarlig for regelmessig kontroll og vedlikehold av eget utstyr, samt utstyr som brukes av egne underentreprenører.

Arbeider utover normal arbeidstid, varsles/ avtales med Askøy Kommune sin Prosjektledelse.

Det er til enhver tid den siste entreprenøren som forlater byggeplassen, sitt ansvar at porten/ portene inn til byggeplassen, samt brakkerigg, er forsvarlig lukket og evt. Låst, eller i henhold til avtale med byggeledelsen.

### **KONSEKVENSER**

Overtredelse av Askøy Kommune sine sikkerhetsregler, eller spesifikke regler på byggeplassen, vil medføre konsekvenser i henhold til prosedyren, "konsekvenser for å ikke følge Kommunen sine sikkerhetsregler". (se vedlegg).



SHA- Koordinator  
Ivar Kvandal  
ARTEC AS



### Konsekvenser for ikke å følge Askøy Kommune sine sikkerhetsregler:

Askøy Kommune sine sikkerhetsregler finnes hos byggeledelsen, og deles ut i forbindelse med oppstartsmøter. Sikkerhetsreglene skal også vedlegges som bilag til kontrakter, generelle betingelser og øvrige avtaler med entreprenører, leverandører m.fl

Nedenfor stående konsekvenser gjelder for alle, som oppholder seg ved denne byggeplassen, og som ikke følger prosjektets sikkerhetsregler.

Overtredelser	Aktivitet	Konsekvens ved brudd på sikkerhetsreglene	Ansvarlig
1. Overtredelse	En muntlig advarsel til arbeidstaker, og/ eller til dennes arbeidsgiver. Denne formaliseres med en skriftlig varsling.	Så lenge forholdene ikke ordnes snarest, eller innen en gitt frist, vil det bli aktuelt med 2. advarsel.	Askøy Kommune V/SHA- KU
2. Overtredelse	En personlig samtale med aktuell arbeidstaker, og/ eller dennes arbeidsgiver, samt en skriftlig advarsel til arbeidstaker og arbeidsgiver.	Så lenge forholdene ikke ordnes omgående, eller innen en gitt frist, vil det bli aktuelt med 3. advarsel.	Askøy Kommune V/SHA- KU



3. Overtredelse	En personlig samtale med den aktuelle arbeidsgiver, samt skriftlig advarsel/ beskjed om eventuell konsekvens.	I særlig grove tilfeller, eller ved gjentakende overtredelser, forbeholder Askøy Kommune sin prosjektledelse seg retten til å kreve utskiftning av aktuelt personell.	Askøy Kommune V/SHA- KU
-----------------	---	---	----------------------------

Prosjektleder, informeres om hvilke virkemidler som er benyttet.