



# **Halden Kommune**

## **Del II - Beskrivelse av leveransen Ytelsesbeskrivelse BOK 1**

Totalentreprise  
Stranda treningspark  
Halden kommune

## INNHALDSFORTEGNELSE

1	Beskrivelse av leveransen	3
1.1	Beskrivelse av prosjektet	3
1.2	Opplysninger om organisering av prosjektet	4
1.3	Beskrivelse av entreprisemodell	4
1.4	Beskrivelse av funksjonsbeskrivelse	4
1.5	Ansvarlig søker og søknadsprosess	4
1.6	Fremdrift	4
1.7	Forbehold om budsjett og endring i andre rammefaktorer	4
1.8	FDVU	4
1.9	HMS/SHA	4
1.10	Rigg og drift	5
1.10.1	Rigg og drift	5
1.10.2	Oppstartsmøte	6
1.10.3	Avfallshåndtering	6
1.10.4	Materialkontroll	7
1.11	Vedlikeholdspan	7
2	Sosiale og etiske krav	8
2.1	Etiske krav	8
2.2	Ansattes rettigheter - ILOs kjernekonvensjoner	8
2.2.1	Oppfølging	8
3	Seriøsitetsbestemmelser	9
4	Tildelingskriterier og evaluering av tilbudet	9

## 1 Beskrivelse av leveransen

### 1.1 Beskrivelse av prosjektet

Halden kommune skal gå til anskaffelse av en treningspark liggende ved Halden videregående skole i Halden sentrum. Adressen er Torgny Segerstedts gate 5, gnr/bnr 66/462. Treningsparken blir en del av Stranda nærmiljøpark som består av en 7-er-kunstgressbane, basketballbane og en løpebane med lengdegrop. På området hvor treningsparken skal opprettes er det per dags dato en ballbinge og en sandvolleyballbane. Disse anleggene vil bli fjernet av Halden kommune i forkant av byggestart, og er ikke en del av oppdraget. Området er regulert til formålet og entreprenør som får anskaffelsen må sende byggesøknad med endelige tegninger til Halden kommunes byggesaksavdeling.

Anlegget vil ha en sentrumsnær og meget fin beliggenhet langs elva Tista, og Halden kommune ser for seg at dette kan bli et signaturanlegg i Halden.

Det er ønskelig fra Halden kommune sin side at treningsparken kan realiseres i løpet av vår/tidlig sommer 2022. Felles befaring av området med Halden kommune blir gjennomført 08.03.2022 kl. 12.00.

Anskaffelsen gjennomføres ved at Halden kommune ber om tilbud ut fra en fastsatt kostnadsramme som publiseres på Doffin

Denne beskrivelsen er ikke komplett detaljert.

Totalentreprenøren er selv ansvarlig for å innhente informasjon som er nødvendig for å kunne levere komplett tilbud.

Entreprenør skal medregne alle kostnader som er nødvendig for komplett leveranse i henhold til standarder, spesifikasjoner og tegninger.

Alle arbeider utenom fjerning av eksisterende anlegg på plassen skal være innberegnet i tilbudet. Det innebærer alt fra pris på apparater, rigg og drift, underlag som apparatene skal stå på, montering og frakt.

**Den totale rammen for tilbudet på alle kostnader kommer på kr. 3 800 000,- inkl. mva.**

-En treningspark som ligger på et område som er ca. 600 kvadratmeter.

-Treningsparken skal bestå av ulike treningsapparater som skal betjene ulike alders- og brukergrupper.

-Det skal være mulig å trene der uavhengig av fysisk nivå hos brukeren.

-Det er et krav at treningsparken skal være universelt utformet.

-Det må legges støtdempende fallunderlag der det er påkrevd og i en form som skaper et helhetlig anlegg.

-Treningsparken skal lyssettes med tidsinnstilt lys.

#### **Treningsparken skal bestå av 2 deler:**

Del 1 står under et takoverbygg med tidsinnstilte lyspunkter i taket.

-Den delen av treningsparken som er overbygget skal ha mekaniske apparater hvor det er mulig å justere vektbelastningen for brukerne.

-Det er ønskelig at apparatene under tak dekker alle muskelgrupper.

-Det er et krav at apparatene er universelt utformet. Dette med tanke på tilgang, underlag, kontraster og avstander etc.

-Det skal følge med fastmontert instruksjon til apparatene.

-Det blir vektlagt at apparatene er mest mulig vedlikeholdsfrie.

Del 2 skal dekke det resterende området.

-Apparater hvor man for det meste bruker egenvekt.

-God variasjon av apparater er ønskelig.

-Her skal apparatene også dekke flest mulig muskelgrupper.

-Det må legges støtdempende fallunderlag der hvor det er krav om det.

-Universell utforming av området og apparatene er en forutsetning.

-Det skal følge med fastmontert instruksjon til apparatene.

-Treningsapparatene skal være vedlikeholdsfrie gjennom alle årstider, klima og bruk.

-Del 2 av treningsparken lyssettes med lysmaster med tidsinnstilt lyssystem.

-Det er ønskelig med et hvileområde med benker mellom de to delene av treningsparken.

## **1.2 Opplysninger om organisering av prosjektet**

Byggherre og oppdragsgiver vil være kommunalteknikk, Halden kommune.

Prosjektleder er Jan-Erik Hansen.

Kommunen vil stille med en egen byggeleder.

## **1.3 Beskrivelse av entreprisemodell**

Prosjektet skal utføres som en totalentreprise, iht. NS8407.

## **1.4 Beskrivelse av funksjonsbeskrivelse**

Det henvises her til utarbeidede funksjonsbeskrivelse, tegninger og andre vedlegg som følger dette konkurransegrunnlaget.

## **1.5 Ansvarlig søker og søknadsprosess**

## **1.6 Fremdrift**

Byggherren har i sine planer forutsatt følgende fremdrift:

Anleggstart: Vår 2022

Overtakelse: Sommer 2022

Det henvises for øvrig til pkt. 2.4 i bok 0.

## **1.7 Forbehold om budsjett og endring i andre rammefaktorer**

Det tas forbehold om at valgt tilbud ligger innenfor budsjettert ramme og eventuelt andre rammefaktorer.

## **1.8 FDVU**

Det skal leveres komplett FDVU-dokumentasjon for alle fag.

FDVU-dokumentasjonen skal følge kommunens eget program «Facilit».

Ta kontakt med byggherre for nærmere informasjon rundt FDVU-informasjon.

## **1.9 HMS/SHA**

Byggherre vil utforme SHA-plan når oppdraget er tildelt.

Leverandøren må medta alle kostnader knyttet til ivaretagelse av HMS-kravene underveis i prosjektet.

## **1.10 Rigg og drift**

### **1.10.1 Rigg og drift**

Felles rigg for alle arbeider etableres og driftes av totalentreprenøren.

Totalentreprenøren medtar alle kostnader ved administrasjon av egne arbeider og av underentreprenører/ leverandører.

Videre medtas alle kostnader for HMS i forbindelse med prosjektering og utførelse, ihht.

Byggherreforskriften, avfallshåndtering, RTB, løpende byggregjøring, sluttvask etc.

Byggherren engasjerer selv SHA-KU-rollen.

Entreprenør har selv ansvaret for opparbeidelsen av sin rigg innenfor området på den aktuelle tomten.

Ønsket riggareale utover dette er totalentreprenørens ansvar.

Det er totalentreprenørens ansvar å få en kommunal godkjenning av riggplanen.

Totalentreprenøren må ihht. framdriftsplanen planlegge og framlegge for byggherren før oppstart, hvordan han har tenkt å gjennomføre byggeaktivitetene mht. framdrift, rigg, arealdisponering og angrepspunkter.

Totalentreprenør må selv foreta og bekoste nødvendige utmålinger.

Det er av vesentlig betydning at totalentreprenørens arbeider ikke virker unødig sjenerende på omgivelsene. Det gjøres spesielt oppmerksom på at den aktuelle tomten ligger i et allerede etbalert boligområde. Alle arbeider må løses innenfor ordinær arbeidstid. 07:00-19:00  
Alle entreprenører må på dette grunnlag overholde forskrifter om anleggsstøy gitt av det offentlige, samt andre offentlige lover og forskrifter.  
Belysning skal ikke virke sjenerende på naboer.

Entreprenøren skal innhente og bekoste nødvendige offentlige tillatelser for støyende/ vibrerende eller andre arbeider som krever slik tillatelse.

I tillegg forutsettes det at totalentreprenøren varsler brukerne og byggeleder vedr. særskilte forhold.

Totalentreprenøren må foreta besiktigelser og dokumentasjon som han finner nødvendig for å kunne dokumentere at evt. skader på naboer og tilstøtende bygninger ikke skyldes byggevirkksomheten. Totalentreprenøren har et ubegrenset økonomisk ansvar ovenfor tredjepart for alle typer skader og ulemper som måtte bli påført.

Generelt skal totalentreprenøren bekoste istandsettelse av alle arealer/ konstruksjoner/ omgivelser som er blitt berørt av byggevirkksomheten, og føre de tilbake i samme stand som før byggeaktiviteten tok til. Dette slutføres umiddelbart etter at nedrigging er foretatt.  
Det må sørges for fra totalentreprenørens side at der byggearbeider pågår, må det avstenges fullstendig slik at den totale sikkerhet ivaretas.

Totalentreprenøren må ikke hindre trafikken i området mht. biltrafikk og gående. Det er totalentreprenørens ansvar vedr. den totale sikkerhet både for egen virksomhet, sine underentreprenører/ leverandører, samt utenforstående.

Hele riggområdet og byggeplassen som angitt på riggplanen, skal være inngjerdet i hele byggeperioden, samt muliggjøre ut- og inntransport av personell og gods.

Totalentreprenøren må ihht. framdriftsplanen planlegge og framlegge for byggherren før oppstart, hvordan han har tenkt å gjennomføre byggeaktivitetene mht. framdrift, rigg, arealdisponering og angrepspunkter.

Totalentreprenøren må holde bygget forsikret under oppførelsen.

Han må i tillegg holde brannforsikret egne tilrigginger og materialer.

Poliser skal forevises tiltakshaver uoppfordret før oppstart.

Avfallsplan kreves av oppdragsgiver, og utarbeides av totalentreprenør.

Alt avfall i byggeperioden skal kildesorteres. Totalentreprenør er ansvarlig for å etablere og drifte felles avfallsstasjon på byggeplassen. Bortkjøring samt fyllplassavgifter etc. skal være inkludert.

Min. 70 % av avfallet skal sorteres. Min. 90 % skal gå til gjenvinning.

Farlig avfall skal oppbevares slik at det ikke medfører fare for forurensning, søl, spill eller skade på personer. Farlig avfall skal merkes med innhold, og deklarasjonsskjema skal fylles utfør levering til godkjent mottak.

I forbindelse med IG – søknad skal det utarbeides en avfallsplan for sortering og behandling av alt avfall i byggefasen, inkludert farlig avfall (type, mengde, behandling). Planen skal sendes offentlig myndighet for godkjenning, med kopi til byggherre. Det vises til Forurensningsloven kap. 5, Avfallsforskriften, Plan- og bygningsloven §29-8 Avfallshåndtering, Byggeteknisk forskrift kap. 9 og Byggesaksforskrift §8-1.

Totalentreprenør skal utarbeide sluttdokumentasjon med bilag for alt avhendet avfall og innlevere til byggherre og offentlig myndighet når kontraktarbeidet er ferdig.

Aktiviteter i byggeperioden skal ikke medføre spredning av forurensning i grunnen

Totalentreprenør skal lagre, håndtere og avhende kjemiske produkter, drivstoff osv. på en slik måte at søl og lekkasjer til avløp, grunn eller vann etc. forhindres.

Lagerområder, fyllestasjoner, osv. skal angis på riggplan og godkjennes av byggherren før oppstart.

Ved etablering og bruk av tankplass skal totalentreprenør utføre risikovurdering knyttet til bruk av brannfarlig væske, kun benytte tanker godkjent og merket for formålet, samt etablere fysisk barriere for å hindre påkjørsel osv.

### **1.10.2 Oppstartsmøte**

Før oppstart av nye aktiviteter med nye håndverkere/ underentreprenører/ leverandører etc. skal det avholdes et oppstartsmøte.

Oppstartsmøte er obligatorisk for hele bemanningen som starter en ny aktivitet. Den plassansvarlige hos totalentreprenøren plikter å gjennomgå samme informasjon med mannskap som tilkommer senere.

Det legges vekt på både holdningsskapning og konkrete prosedyrer.

Oppstartsmøtene skal dessuten kombineres med HMS-informasjon.

### **1.10.3 Avfallshåndtering**

Det er et ufravikelig krav at alle rydder etter egne arbeider hver dag.

Avfall, kapp og emballasje skal fraktes ut fra bygget hver dag og bringes til container. Det skal utarbeides avfallsplan av totalentreprenør. Han skal også utarbeide tidsplaner for støvsuging av de forskjellige arealene og alle må sørge for at de er tilgjengelig på disse tidspunktene.

Nasjonale krav og kommunale krav til avfallshåndtering skal følges.

Kildesortering er et lovpålagt krav som skal følges.

Alt avfall fra byggeplassen skal sorteres og bringes til merkede containere.

Det skal sorteres ihht. de fraksjoner som ønskes på den lokale fyllplass som skal benyttes.

Spesialavfall skal behandles etter gjeldene lover og forskrifter. Avfallslevering dokumenteres.

Avfallsplan med alle vedlegg skal leveres sammen med ferdigattest.

#### **1.10.4 Materialkontroll**

Alle leverandører / entreprenører skal fremlegge produktdatablader på alle materialer og komponenter som kan ha negativ innvirkning på innemiljøet eller på inneluftens kvalitet. For enkelte produkter vil det kreves at materialene godkjennes av byggherren før de får benyttes.

#### **1.11 Vedlikeholdspan**

Det skal utarbeides en vedlikeholdsplan for anlegget som leveres. Lengde som ønskes er 10 år.

Planen vedlegges tilbudet.

## 2 Sosiale og etiske krav

### 2.1 Etiske krav

Entreprenøren skal respektere grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter og miljø i egen virksomhet og i leverandørkjeden. Varer og materialer, som leveres til byggherren, skal være fremstilt under forhold som er forenlige med kravene angitt nedenfor. Kravene bygger på sentrale FN-konvensjoner, ILO-konvensjoner og nasjonal arbeidslovgivning på produksjonsstedet.

Kravene angir minimumsstandarder. Der hvor konvensjoner og nasjonal lover og reguleringer omhandler samme tema, skal den høyeste standarden alltid gjelde. Dersom entreprenøren bruker underleverandører/underentreprenører for å oppfylle kontrakten, plikter entreprenøren å påse at underleverandører/underentreprenører etterlever samme krav.

### 2.2 Ansattes rettigheter - ILOs kjernekonvensjoner

Entreprenøren plikter å påse at ILOs kjernekonvensjoner etterleves i egen virksomhet og hos den eller de underleverandører/underentreprenører som medvirker til oppfyllelse av kontrakten. Dette betyr:

Forbud mot barnarbeid (FNs barnekonvensjon artikkel 32, ILO-konvensjon nr. 138 og 182)

- Barn har rett til å bli beskyttet mot økonomisk utnyttning i arbeid, og mot å utføre arbeid som kan svekke utdannings- og utviklingsmuligheter.
- Minstealderen må ikke i noe tilfelle være under 15 år (14 eller 16 år i visse land).
- Barn under 18 år skal ikke utføre arbeid som setter helse eller sikkerhet i fare, inkludert nattarbeid.

Forbud mot tvangsarbeid/slavearbeid (ILO-konvensjon nr. 29 og 105)

- Det skal ikke foregå noen form for tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid.
- Arbeiderne må ikke levere depositum eller identitetspapirer til arbeidsgiver, og skal være fri til å avslutte arbeidsforholdet med rimelig oppsigelsestid.

Forbud mot diskriminering (ILO-konvensjoner nr. 100 og 111)

- Det skal ikke foregå noen diskriminering i arbeidslivet basert på etnisk tilhørighet, religion, alder, uførhet, kjønn, ekteskapsstatus, seksuell orientering, fagforeningsmedlemskap eller politisk tilhørighet.

Organisasjonsfrihet og retten til kollektive forhandlinger (ILO-konvensjon nr. 87 og 98)

- Arbeiderne skal uten unntak ha rett til å slutte seg til eller etablere fagforeninger etter eget valg, og å forhandle kollektivt.

#### 2.2.1 Oppfølging

Entreprenøren skal påse at ansattes rettigheter etterleves i egen virksomhet og hos den eller de underleverandører/underentreprenører som medvirker til oppfyllelse av kontrakten. På oppfordring fra byggherren skal dette dokumenteres ved:

- Egenrapportering og /eller
- Oppfølgingssamtaler og / eller
- En uavhengig parts kontroll av arbeidsforholdene og / eller
- 3.-partssertifisering som SA8000 eller tilsvarende



Entreprenøren har bevisbyrden for at de varer og materialer som leveres ikke innebærer et brudd på overnevnte punkter.

### **3 Seriositetsbestemmelser**

Halden kommune er forpliktet til å benytte Oslomodellen som er vedlagt.

### **4 Tildelingskriterier og evaluering av tilbudet**

Tildelingen skjer etter valg av tilbud basert på:

<b>Kriterier</b>	<b>Vekting</b>
Kvalitet, herunder referanser, design, funksjonalitet utover skal krav/minimumskrav	60 %
Leveringstid/ferdigstillelse	30 %
Miljø og bærekraftige løsninger	10 %