

Vedlegg 6  
Versjon 1.0  
17.02.2022

# Oppstartsforberedelser

---

**Anbud Sjøkontrakter 2024**





## Anbud Sjøkontrakter 2024 Vedlegg 6 Oppstartsforberedelser

### Innhold

1.	Oppstartsforberedelser.....	2
1.1.	Prosjektplan .....	2
1.2.	Risikoanalyse.....	3
1.3.	Møter.....	3
1.4.	Partenes representanter .....	4
1.5.	Kvalitetssikring .....	4
	Bilag .....	4



## 1. Oppstartsforberedelser

### 1.1. Prosjektplan

Operatør skal utarbeide en prosjektplan gjeldende fra kontraktsgivning og minimum fram til og med første driftsår. Prosjektplanen skal leveres i forbindelse med tilbudsinnleveringen. Prosjektplanen skal også gjennomgås og legges frem for Oppdragsgiver på oppstartsmøtet etter kontraktsgivning.

Prosjektplanen skal beskrive prosjektorganisasjonen, alle hovedaktiviteter i perioden, og hvordan disse skal gjennomføres. Prosjektplanen skal også definere nøkkelpersoner/ansvarlig for de enkelte forhold.

Prosjektplanen skal også synliggjøre behov for Oppdragsgivers involvering, men kan ikke forplikte Oppdragsgiver uten at dette er godkjent av Oppdragsgiver selv. Dersom Oppdragsgiver ikke godkjenner Operatørs beskrivelse av behovet for Oppdragsgivers involvering, skal partene bli enige om nytt innhold i prosjektplanen hva gjelder denne involveringen. En slik oppdatering av prosjektplan vil ikke endre Operatørs forpliktelser og ansvar for rettidig oppstart av Rutekjøringen.

Planen skal minimum dekke følgende områder

- Materiell
  - innkjøp
  - klargjøring
  - eventuell ombygging, herunder verkstedopphold
  - godkjenning, herunder bl.a. universell utforming og hvilke tilpasninger som er nødvendige
- Sikre tverrfaglighet og brukermedvirkning for å få innsikt om hvordan nye eller ombygde fartøy skal sikres universell utforming
- Eventuelle ombygginger av kai og etablering av infrastruktur
- Eventuell etablering av teknisk infrastruktur for energiforsyning
- Implementering av Oppdragsgivers billetteringssystem
- Plan for å ivareta korrespondanser
- Plan for gjennomføring av alternativ transport
- Implementering av system for driftsmeldinger
- Innarbeide Oppdragsgivers rapporteringssystem og rutiner
- Eksport av etterspurt data i sanntid er gjennomtestet
- Rekruttering av personale
- Opplæring av personale
- Kort beskrivelse av hvordan operatør skal håndtere virksomhetsoverdragelse
- Informasjonssamarbeid med Oppdragsgiver
- Plan for hvordan Operatør skal oppfylle kravene til reservefartøy og responstid
- Beredskap for håndtering av oppstartsproblemer etter driftsoppstart
- Eventuelle forberedelser hos underleverandører

Planlagt fremdrift for aktivitetene skal synliggjøres i form av en fremdriftsplan. Fremdriftsplanen skal vise milepæler og frister for aktivitetene i prosjektplanen, og prosjektplanen skal beskrive punktene i fremdriftsplanen.

Oppdragsgiver har videre rett til å innhente nødvendige opplysninger om Operatørs status og planer for å kunne være operativ med personell og materiell på oppstartstidspunktet.



## Anbud Sjøkontrakter 2024 Vedlegg 6 Oppstartsforberedelser

Oppdragsgiver kan kreve skriftlig statusrapport for oppstartsforberedelsene fra operatør frem til driftsoppstart.

Prosjekt- og fremdriftsplan skal dekke aktiviteter fra kontraktsgenerering frem til driftsoppstart og det første året i drift.

Fremdriftsplan skal i tillegg til PDF-versjonen leveres digitalt i ett av følgende formater: Excel, MS Project eller tilsvarende format.

### 1.2. Risikoanalyse

Dersom Operatør skal benytte løsninger med lading fra land skal Operatør, i forbindelse med prosjektering og bygging av anlegget, gjennomføre en risikoanalyse der hele systemet blir vurdert med tanke på relevante feilkilder og risiko for nedetid. Videre skal risikoeksponering mot personer og utstyr være identifisert, vurdert og funnet akseptabel.

Operatør skal også utarbeide en risikoanalyse mht. kontraktsgenerering. Dersom det vurderes gul eller rød risiko, skal operatør beskrive tiltak for å redusere risikoen. Risikomomentene skal beskrives og vurderes, samt legges inn i matrisen. Oppdragsgiver ønsker at følgende matrise benyttes:

Sannsynlighet	Sikker 5					
	Høy 4					
	Middels høy 3					
	Lav 2					
	Svært lav 1					
	S K	1 Begrenset virkning, Kan innehentes	2 Del av planverket påvirkes. Totalrammen kan holde	3 Hele planverket påvirkes. Totalrammen kan holde	4 Hele prosjektets planer må gjøres om	5 Prosjektet er i fare
		Konsekvens				

Risikovurderingene skal legges ved prosjektplanen ved tilbudsinnlevering.

### 1.3. Møter

Det skal holdes et oppstartsmøte så snart som mulig etter Kontraktsgenereringen. Oppdragsgiver kaller inn til dette. Det skal i perioden frem mot Oppstartsdatum, holdes jevnlig statusmøter for rapportering av



## Anbud Sjøkontrakter 2024 Vedlegg 6 Oppstartsforberedelser

framdriften. Partene avtaler frekvens på statusmøtene på oppstartsmøte. Operatøren skal på møtene rapportere om fremdrift i henhold til Prosjektplan/fremdriftsplan jfr. pkt. 1.1.

Møtene avholdes som hovedregel i Trondheim eller som videokonferanse når dette vurderes som hensiktsmessig. Det ytes ingen kompensasjon for deltakelse i disse møtene.

### **1.4. Partenes representanter**

Partene skal etter inngåelse av kontrakten oppnevne hver sin representant som skal ha fullmakt til å avtalefeste kontraktsmessige endringer og tillegg. Partenes representanter skal ha sin skriftlige fullmakt fra den person som har signert kontrakten, og fullmakten kan kun endres av samme person.

Enhver kontraktsmessig endring eller tillegg skal avtales skriftlig, og vil kun ha gyldighet dersom de er signert av signaturberettigede eller de ovennevnte parters representanter. Endringer, tillegg, forslag til endringer og tillegg eller forståelser/tolkninger av kontrakten som er behandlet i driftsmøter, statusmøter, og lignende vil ikke ha kontraktsmessig gyldighet uten at disse er akseptert og signert av begge parters representanter.

### **1.5. Kvalitetssikring**

Operatør skal ha iverksatt og dokumentert sitt system for kvalitetssikring (kvalitetssikringssystem) av leveransen senest innen oppstartsmøte med oppdragsgiver. Dokumentasjonen skal oversendes til oppdragsgiver innenfor overnevnte frist.

Oppdragsgivers representant og personer med myndighet fra oppdragsgiver skal, i perioden frem til oppstart, ha rett til å foreta kvalitetsrevisjon og verifikasjon av operatørens kvalitetssikring og fremdrift.

## **Bilag**

Bilag 6.1 Operatørens beskrivelse av oppstart

Bilag 6.2 Operatørens beskrivelse av fremdriftsplan