

## UTVIDELSE VASKERI

## DEL 1 - KONKURRANSEBESKRIVELSE



BYGGHERRE: Ytre Namdal Vekst

KOMMUNE: Nærøysund

DATO: 2022.02.14

## **Innholdsfortegnelse**

|  |   |
|--|---|
| Innholdsfortegnelse.....                                 | 2 |
| 1 INNBYDELSE.....  | 3 |
| 1.1 Kort om anskaffelsen.....                            | 3 |
| 1.2 Kort om oppdragsgiver.....                           | 3 |
| 1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering.....     | 3 |
| 2 ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER.....        | 3 |
| 2.1 Anskaffelsesprosedyre.....                           | 3 |
| 2.2 Konkurranseregler.....                               | 4 |
| 2.3 Kunngjøring.....                                     | 4 |
| 2.4 Tilbudsåpning.....                                   | 4 |
| 3 GRUNNLAG FOR TILBUDET.....                             | 4 |
| 3.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygning.....              | 4 |
| 3.2 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget.....      | 4 |
| 3.3 Befaring og informasjonsmøte.....                    | 4 |
| 4 KRAV TIL TILBUDET.....                                 | 5 |
| 4.1 Tilbudets utforming.....                             | 5 |
| 4.1.1 Organisering av tilbudsokumentene.....             | 5 |
| 4.1.2 Språk.....   | 5 |
| 4.2 Tilbudets innhold.....                               | 5 |
| 4.2.1 Avvik og forbehold.....                            | 5 |
| 4.2.2 Alternative tilbud.....                            | 5 |
| 4.2.3 Deltilbud.....                                     | 5 |
| 4.3 Offentleglova.....                                   | 5 |
| 4.4 Levering av tilbudet.....                            | 6 |
| 4.4.1 Leveringsadresse.....                              | 6 |
| 4.4.2 Innpakning, format og kopier.....                  | 6 |
| 4.4.3 Tilbudsfrist.....                                  | 6 |
| 4.5 Vedståelsesfrist.....                                | 6 |
| 4.6 Tilbudskostnader.....                                | 6 |
| 5 KVALIFIKASJONSKRAV.....                                | 6 |
| 5.1 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling..... | 6 |
| 5.2 Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet.....   | 7 |
| 5.3 Tilbyders tekniske og faglige kapasitet.....         | 7 |
| 6 TILDELINGSKRITERIER.....                               | 7 |
| VEDLEGG.....   | 8 |

## **1 INNBYDELSE**

Ytre Namdal Vekst, Omkjøringsveien 15, 7900 Rørvik, ønsker med dette å invitere interesserte leverandører til å gi tilbud på prosjektering/bygging i forbindelse med utvidelse Vaskeri med adresse Engasvegen 57, 7900 Rørvik i Nærøysund kommune.

### ***1.1 Kort om anskaffelsen***

Utvidelse av vaskeri på flere sider av bygget.

Rivingsarbeider i overganger mellom eksisterende og ny bygning. Noe tilpasning på grunn av justert planløsning. Eksisterende ventilasjonsaggregat skal byttes med to nye ventilasjonsaggregater som skal dekke ren og uren sone. Lysarmaturer i produksjonsareal skal byttes.

Entreprisene omfatter bygningsmessige arbeider som gravearbeider, betongarbeider, stålarbeider, tømmerarbeider, malerarbeider og utomhus. Tekniske fag som sanitærarbeider, varmeanlegg, ventilasjonsanlegg og elektrotekniske anlegg

Prosjektet skal utføres med en hovedentreprenør for bygningsmessige arbeider, sideentreprenører for vannbåren varme og sanitæranlegg, ventilasjonsanlegg og elektrotekniske anlegg.

Planlagt oppstart settes til primo april 2022 og ferdigstilling medio desember 2022.

### ***1.2 Kort om oppdragsgiver***

Ytre Namdal Vekst bistår arbeidssøkere med å kartlegge ressurser, finne aktuelle yrkesalternativer og hjelper til med å prøve ut den enkeltes muligheter i praksis. Gjennom et samarbeid med NAV hjelper de arbeidstakere på veien tilbake til arbeidslivet - eller inn i arbeidslivet for første gang gjennom arbeidstrening i sine avdelinger, eller i ordinære bedrifter. De har kompetanse innen kommunikasjon, veiledning og tilrettelegging.

### ***1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering***

Det tas forbehold om endelig finansiering av prosjektet og endelig gjennomføringsbeslutning.

Deltakerne i konkurransen har ved en eventuell avlysning, ikke krav på erstatning for kostnader tilbyder måtte ha pådratt seg som følge av konkurransen.

## **2 ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER**

### ***2.1 Anskaffelsesprosedyre***

Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

## **2.2 Konkurranseregler**

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) del I og del II.

## **2.3 Kunngjøring**

Konkurransen er kunngjort i Doffin-databasen ([www.doffin.no](http://www.doffin.no)) og via KGVportalen: Mercell ([www.mercell.com](http://www.mercell.com)).

## **2.4 Tilbudsåpning**

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene.

# **3 GRUNNLAG FOR TILBUDET**

## **3.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygning**

Konkurransesgrunnlaget er bygget opp iht. NS 3450 og består av:

*Del I – Konkurranseskrivelsen (dette dokument) med vedlegg*

*Del II – Kontraktsgrunnlaget*

|                |                         |
|----------------|-------------------------|
| Avtaledokument |                         |
| A              | Generell del            |
| B              | Kontraktbestemmelser    |
| C              | Tekniske krav           |
| D              | Krav til byggeprosessen |
| E              | Frister og dagmulker    |
| F              | Vederlaget              |
| G              | Oppdragsgivers ytelser  |
|                | Vedlegg                 |

## **3.2 Spørsmål og svar til konkurransesgrunnlaget**

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransesgrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har blitt invitert til å levere tilbud.

Tilbydere skal benytte Mercell portalen for å stille spørsmål til konkurransesgrunnlaget.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Opplysninger som oppdragsgiver gir på forespørsel av en tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

## **3.3 Befaring og informasjonsmøte**

Det vil ikke bli avholdt befaring og informasjonsmøte såfremt det ikke blir krevd av tilbydere.

Oppmøteadresse: Byggeplass

Sted og tid: Avtales

## **4 KRAV TIL TILBUDET**

### ***4.1 Tilbudets utforming***

#### **4.1.1 Organisering av tilbudsokumentene**

Tilbyder skal organiseres i henhold til følgende innholdsfortegnelse:

1. Signert tilbudsbrev med pris
2. Dokumentasjon kvalifikasjonskrav, *pkt 5 del I Konkurranseskrivelsen*
3. Dokumentasjon tildelingskriterier; *pkt 6 del I, Konkurranseskrivelsen*

#### **4.1.2 Språk**

Tilbudet *ska*/leveres på norsk.

### ***4.2 Tilbudets Innhold***

#### **4.2.1 Avvik og forbehold**

Alle avvik og forbehold skal fremgå samlet i tilbudsbrevet.

Avvik og forbehold vil kunne føre til avvisning av tilbudet.

Det skal redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder.

Tilbyderen kan ikke påberope avvik og forbehold som er beskrevet andre steder i tilbudet. Oppdragsgiver har likevel rett til å ta hensyn til åpenbare forbehold og avvik som er beskrevet andre steder i tilbudet, dersom han skulle oppdage slike i evalueringen.

I oppdragsgivers evaluering vil avvik og forbehold som ikke fører til avvisning av tilbudet bli priset ut fra en "i verste fall" betraktning.

#### **4.2.2 Alternative tilbud**

Alternative tilbud er ikke tillatt.

#### **4.2.3 Deltilbud**

Det er ikke anledning til å gi deltilbud.

### ***4.3 Offentleglova***

Ved offentlige anskaffelser:

I henhold til Offentleglova vil anskaffelsesprotokollen og innkommende tilbud være skjermet for offentlig innsyn frem til entreprenør er valgt. Deretter er tilbudsokumentene gjenstand for offentlig innsyn. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt.

Tilbyder kan ved innlevering av tilbud leverer en egen sladdet utgave av tilbudet, der det dermed framgår hva han anser som forretningshemmeligheter som skal skjermes for offentlig innsyn. Det gjøres likevel oppmerksom på at oppdragsgiver vil gjøre en selvstendig og uavhengig vurdering av hva som kan gis offentlig innsyn.

## **4.4 Levering av tilbudet**

### **4.4.1 Leveringsadresse**

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Merccell portalen, [www.merccell.no](http://www.merccell.no) innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Merccell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Merccell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Merccell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: [support@merccell.com](mailto:support@merccell.com).

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

### **4.4.2 Innpakning, format og kopier**

Tilbudet skal leveres elektronisk på *pdf*-filformat.

### **4.4.3 Tilbudsfrist**

Tilbudet skal være levert innen tirsdag 15 mars 2022 klokken 12:00.

## **4.5 Vedståelsesfrist**

Tilbyderen skal vedstå sitt tilbud i 90 kalenderdager fra tilbudsfrist.

## **4.6 Tilbudskostnader**

Alle kostnader ved å utarbeide og levere tilbudet bæres av tilbyder.

# **5 KVALIFIKASJONSKRAV**

## **5.1 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling**

| Kvalifikasjonskrav   | Dokumentasjonskrav   |
|--|--|
| 5.1.1 Foretaket skal være lovlig registrert                                  | <u>Norske firma:</u> Firmaattest<br><br><u>Utenlandske firma:</u> Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor tilbyderen er etablert |
| 5.1.2 Foretaket skal oppfylle lovbestemte krav til helse, miljø og sikkerhet | HMS-egenerklæring  |
| 5.1.3 Foretaket skal være godkjent lærlingebedrift                           |  |
| 5.1.4 Foretaket skal ha tariffavtale med arbeidstakerne                      |  |



### 5.2 Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet

| Kvalifikasjonskrav   | Dokumentasjonskrav   |
|--|--|
| 5.2.1 Foretaket skal ha ordnede forhold hva gjelder betaling av skatter og avgifter. | <u>Norske firma:</u> Skatte- og merverdiattest. Ikke eldre enn 6 mnd fra tilbudsfristens utløp.<br><br><u>Utenlandske firma:</u> Attest utstedt av vedkommende myndighet i tilbyders hjemland.   |
| 5.2.2 Foretaket skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten.            | Vurdering foretatt av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon. Vurdering skal ikke være over 3 mnd gammel.<br><br>Ved rating som tilsvarer «ikke kredittverdig», eller manglende historikk pga nyoppstartet firma, vil leverandør kunne avvises. |

### 5.3 Tilbyders tekniske og faglige kapasitet

| Kvalifikasjonskrav  | Dokumentasjonskrav   |
|---|--|
| 5.3.1 Det kreves erfaring fra tilsvarende oppdrag                   | Opplysninger om leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag siste 5 år, inkludert deres verdi, tidspunkt og kontaktperson hos byggherre.                     |
| 5.3.2 Det kreves god gjennomføringsevne                             | Organisasjonsplan med navn og CV for nøkkelpersoner som skal utføre oppdraget.   |
| 5.3.3 Godkjenning etter plan og bygningsloven                       | Dokumentasjon på at leverandøren vil kunne erklære ansvarsrett innen aktuelle fagområder i forventet tiltaksklasse:<br><br>X for Utførelse                     |
| 5.3.4 Leverandøren skal ha et tilfredsstillende miljøledelsessystem | Redegjørelse for foretakets miljøledelsessystem<br><br>For eksempel: Sertifikat fra en av følgende miljøledelsessystemer:<br><br>Miljøfyrtårn, ISO 14001, EMAS |

## 6 TILDELINGSKRITERIER

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige ut fra de kriterier som er angitt under. Den første vurdering av tilbudene og eventuelt utvelgelse til forhandlinger vil skje kun ut fra dokumentasjon vedlagt tilbudet.

Tildelingskriteriene er angitt i prioritert rekkefølge i tabellen.

**ALT 3:**

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris, kvalitet og miljø, basert på følgende kriterier angitt i prioritert rekkefølge:

| Kriterium med relativ vektning   | Krav til dokumentasjon   |
|--|--|
| Pris – 30% <ul style="list-style-type: none"> <li>• Under dette kriteriet vurderes:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- tilbudt pris</li> <li>- livssyklus kostnader</li> </ul> </li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ferdig utfylt prisskjema</li> <li>• Etterspør her eventuell informasjon du trenger fra leverandøren for å vurdere livssyklus kostnader</li> </ul> |
| Kvalitet – 50% <ul style="list-style-type: none"> <li>• Under dette kriteriet vurderes:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- X - Gjennomføringskapasitet</li> <li>- Y – Referanser - erfaring fra tilsvarende arbeide</li> </ul> </li> </ul>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• X- Utgjør 30 %</li> <li>• Y – Utgjør 20 %</li> </ul>  |
| Miljø –20 % <ul style="list-style-type: none"> <li>• Under dette kriteriet vurderes:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- X – Bedriften er sertifisert i: Miljøfyrtårn / ISO 14001 / EMAS eller liknende anerkjente systemer.</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• X</li> <li>• Y</li> <li>• Z</li> </ul>  |

Dersom to eller flere av tilbudene får samme poengsum/vektes likt, vil det tilbudet med lavest pris bli valgt.

**VEDLEGG**

- 1 - Eventuelle vedlegg til konkurranseskrivelsen.
- 2 - Eventuelle vedlegg til konkurranseskrivelsen.
- 3 - Eventuelle vedlegg til konkurranseskrivelsen.