



# KONKURRANSEGRUNNLAG

Anskaffelse etter del I

for anskaffelse av

Reguleringsplaner for steinbrudd Tana,  
Karasjok og Målselv



1	GENERELL BESKRIVELSE .....	3
1.1	Om oppdragsgiver .....	3
1.2	Beskrivelse av oppdragsgivers behov .....	3
1.3	Avtalens form .....	3
1.4	Tidsfrister .....	3
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN .....	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2	Offentlighet og taushetsplikt.....	4
2.3	Lønns- og arbeidsvilkår.....	4
2.4	Vedståelsesfrist.....	4
2.5	Kommunikasjon .....	4
2.6	Bruk av underleverandører .....	5
3	KVALIFIKASJONSKRAV .....	5
3.1	Skatteattest .....	5
3.2	Firmaattest .....	5
3.3	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	5
4	TILDELINGSKRITERIER.....	5
5	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming .....	6
5.1	Innlevering av tilbud .....	6
5.2	Tilbudets utforming .....	6
6	Vedlegg.....	6



# 1 GENERELL BESKRIVELSE

## 1.1 Om oppdragsgiver

NVE har ansvaret for å forvalte landets vann- og energiresurser. Vi skal sørge for sikker strømforsyning og å bedre samfunnets evne til å håndtere flom- og skredfare. NVE har hovedkontor i Oslo og regionkontorer i Narvik, Trondheim, Førde, Tønsberg og Hamar. I tillegg har vi fjellskredovervåkingen i Stranda og Kåfjord. Til sammen er vi 600 ansatte med tverrfaglig kompetanse.

## 1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Oppdragsgivers beskrivelse av leveransen følger av kravspesifikasjonen. Det skal utarbeides tre reguleringsplaner for NVEs eksisterende steinbrudd i hhv Tana, Karasjok og Målselv kommune med tilhørende drifts- og avslutningsplan. Tilbyder skal drive fram reguleringsplanene gjennom kommunal saksbehandling fram til godkjenning.

Det må i en tidligfase avklares om det er behov/krav om KU for ett eller flere av områdene. Om det settes slike krav kan prosjektet stoppes på grunn av økonomien. Temaveilederen «Uttak av mineralske forekomster og planlegging etter plan- og bygningsloven» og annet relevant lovverk skal legges til grunn i arbeidet.

## 1.3 Avtalens form

Oppdragsgivers avtale form er NS8402 Byggblankett og NS8402:2010 som kontraktsbestemmelser. NS8402:2010 er ikke vedlagt. Varighet på kontrakten – se i pkt. 1.4 nedenfor.

## 1.4 Tidsfrister

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudsfrist	18.02.2022 kl. 12.00
Evaluering og eventuelle forhandlinger	Uke 8 - 9
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 8 - 9
Kontraktsinngåelse	09.03.2022
Tilbudets vedståelsesfrist	18.06.2022 kl.12.00
Kontraktperiode	09.03.2022 – 31.12.2022

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.



## **2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN**

### **2.1 Anskaffelsesprosedyre**

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I. Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

### **2.2 Offentlighet og taushetsplikt**

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

### **2.3 Lønns- og arbeidsvilkår**

I kontrakten er det stilt krav som sikrer at arbeidstakere hos leverandør og eventuelle underleverandører som utfører arbeid på kontrakten ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende forskrifter om allmenngjorte tariffavtaler eller landsomfattende tariffavtaler for de aktuelle bransjene. NVE vil også føre kontroll med at bestemmelsene blir overholdt og sette i verk sanksjoner overfor leverandørene ved manglende overholdelse av bestemmelsene

### **2.4 Vedståelsesfrist**

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.3. ovenfor.

### **2.5 Kommunikasjon**

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Merccell, [www.merccell.no](http://www.merccell.no).

Når du er inne på konkurransen skal tilbydere velge fanebladet kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet for ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for å sende. Oppdragsgiver mottar så meldingen. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 6 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.



## 2.6 *Bruk av underleverandører*

Dersom leverandøren gjør bruk av underleverandører skal leverandøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring mellom leverandøren og underleverandøren.

## 3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere dokumentasjon på at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

### 3.1 *Skatteattest*

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd. ved tilbudsfristens utløp.

### 3.2 *Firmaattest*

Krav	Dokumentasjonskrav
Firmaattest	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert

### 3.3 *Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner*

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra relevante og sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.

## 4 TILDELINGSKRITERIER

Oppdraget har en kostnadsramme på kr 500 000,-.



Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

<b>Tildelingskriteria:</b>	<b>Vekt:</b>	<b>Dokumentasjon:</b>
Bemanning:	40 %	Utfylt Bilag 5 - prosjektforståelse og CV(er) for de(n) enkelte prosjektdeltaker(e).
Oppdragsgjennomføring	20 %	Fremdriftsplan med milepæler og dato for oversendelse til kommunene for behandling
Pris	40 %	Ferdig utfylt prisskjema

Evaluerer etter relativ metode. Beste poengsum per tildelingskriterium er 10. Bemanning og Oppdragsgjennomføring vurderes skjønnsmessig. Pris, laveste pris gis full score. Høyere pris gis forholdsmessig lavere score.

## 5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

### 5.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres elektronisk i Mercell.

### 5.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

## 6 Vedlegg

- Vedlegg - 8402 avtale Steinbrudd - Utkast
- Bilag 1 Kravspesifikasjon
- Bilag 2 Tilbudsskjema
- Bilag 3 Prisskjema
- Bilag 4 Taushetserklæring (skal kun signeres av avtalepart)
- Bilag 5 Leverandørens besvarelse