

Ålesund kyrkjelege fellesråd

Navnet minnelund på Vatne kyrkjegard



KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse etter forskriftens del I og II
Ny utlysning

13. januar 2022

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål	3
1.3	Deltilbud	3
1.4	Viktige datoer	4
1.5	Forhold rundt drift og riggforhold	4
1.6	Kontraktsbesemmeser	5
1.7	Kunngjøring	5
1.8	Konkurransesgrunnlaget.....	5
1.9	Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse.....	5
1.10	Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget.....	5
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	6
2.1	Anskaffelsesprosedyre	6
2.2	Krav til lønns- og arbeidsvilkår	6
2.3	Offentlighet og taushetsplikt	6
2.4	Vedståelsesfrist	6
2.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger	6
	KVALIFIKASJONSKRAV	7
3.1	Skatteattest	7
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling.....	7
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	7
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	8
4	TILDELINGSKRITERIER.....	8
5	INNLEVERING AV TILBUD	9
5.1	Tilbudsskjema med sammendrag	9
5.2	Mannskap	10
5.3	Maskiner (inkl. fører)	10
5.4	Avvisning av leverandører	11
5.5	Retting av åpenbare fe.....	11
5.6	Avviste og forkastede tilbud.....	11
6	AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN	
6.1	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse	11
6.2	Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling	12
6.3	Kontraktsvilkår.....	12
7	VEDLEGG.....	13

GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Navn:	Ålesund kyrkjelege fellesråd v/Margrethe Aas Vattoy
e-post	Margrethe.Aas.Vattoy@kyrkja.alesund.no
Telefon	70165303 mandag - fredag mellom kl. 9:00 og 15:00

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn:	Roger Tokle
e-post	post@landskapsarkiteten.no
Telefon	928 66 663

Eventuelle spørsmål skal rettes til kontaktpersonen via Mercell-portalen.

1.2 Anskaffelsens formål

Formålet med arbeidet er å etablere urnegravfelt sør for kirkegårdsmuren. Urnefeltene skal ha universell utforming. Derfor må det etableres noen nye forstøtningsmurer for å ta opp høydeforskjellene. Bakfyllingen gjør også sitt til at det blir tilstrekkelig dybde for urnenedsetting.

Langs adkomst-/driftsvegene settes det opp lyspulleter.

Dagens vannpost gjøres noe om og det etableres «levende» vann.

Tilkomst til området ved anlegg blir fra bårhuset i nord. Vegen ned til kirkegården må forsterkes i nødvendig grad og settes i stand etter at anleggsvirksomhet er over.

Samtidig med anlegg av driftsvegen og etablering av urnefeltene legges det ny drenering som vist på teknisk plan.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av bilag 1 Beskrivende mengdeberegning etter NS3420.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
<i>Eventuell tilbudsbefering/tilbudskonferanse</i>	27. januar 2022 kl. 13:00
<i>Referat fra tilbudsbefering/tilbudskonferansen</i>	28. januar
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	04.02.2022
Frist for å levere tilbud	14.02.2022 kl. 14:00
Tilbudsåpning	14.02.2022 kl. 14:15
Evaluering	Uke 7
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 8
Utløp av karenperiode	Uke 10
Kontraktsinngåelse	Uke 12
Tilbudets vedståelsesfrist	14.05 2022

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

Fysisk ferdigstilling settes til 15. oktober 2022. Det ønskes en kort anleggsperiode. Derfor kan entreprenøren innenfor denne tiden velge en kortere anleggsperiode.

Plener med tilsåing skal være ferdig senest 15. september 2022. Døgnmulkfristen blir satt ved kontraktsarbeidet iht. NS8406.

1.5 Forhold rundt drift og riggforhold:

Entreprenøren må selv skaffe til veie strøm og bekoste forbruk av dette. Riggplass, rigg og øvrig utstyr holdes av entreprenøren. Byggherren kan tilby riggområde på den nye parkeringsplassen.

Støyende og upassende arbeide må ikke foregå under begravelser. Entreprenøren vil bli orientert i god tid før begravelser og kan derfor tilpasse sine arbeider noe i disse periodene. Entreprenørens virksomhet må heller ikke føre til ulemper eller merarbeid for den vanlige drift og vedlikehold på eksisterende kirkegård. Det tillates uansett ikke anleggsarbeid på søndager og helligdager.

Det skal vises spesiell aktsomhet og ryddig byggeplass under hele byggetiden. I tillegg skal riggplass inngjerdes og sikres mot uvedkommende.

Ved utførelse må entreprenøren på sine entrepriser foreta nødvendig tildekking / sikring av konstruksjonsdeler og utstyr som kan skades på grunn av arbeidene.

1.6 Kontraksbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av følgende kontraksbestemmelser;
Forenklet bygge- og anleggskontrakt NS8406:2009

Entreprenøren må foreta mengdekontroll av konkurransegrunnlagets mengder, og vil før avtaleinngåelse gis en frist til dette. Ellers vil mengdene kunne bli målt på stedet, også som før- og ettersituasjon.

1.7 Kunngjøring

Anskaffelsen kunngjøres i Mercellportalen 13.01.2022

1.8 Konkurransesgrunnlaget

Leverandøren kan hente konkurransegrunnlagets anbudsinnbydelse med spesifikasjoner og tegninger som "vist interesse" på Doffin. Materialet leveres som pdf-filer og Prisforespørsel-NS3459-2012.xml

1.9 Tilbudsbefaring/Tilbudskonferanse

Tilbudsbefaring vil bli avholdt: **torsdag 27. januar kl. 13:00**

Oppmøte: **Vatne kirkegård, i nord ved Bårehuset**

Påmelding skal skje senest kl. 15:00 dagen før til Ålesund kyrkjelege fellesråd ved Margrethe Aas Vattøy, tlf. 70165303 E-post: Margrethe.Aas.Vattoy@kyrkja.alesund.no

Reiseutgifter mv. i forbindelse med tilbudsbefaringen/tilbudskonferansen dekkes av den enkelte leverandøren.

1.10 Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiveren rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer skal umiddelbart sendes alle som har mottatt konkurransegrunnlaget. Opplysningene som oppdragsgiveren gir på forespørsel fra en leverandør, skal umiddelbart også gis til alle de øvrige.

Dersom rettelsene, suppleringene eller endringene som nevnt i første ledd kommer så sent at det er vanskelig for leverandøren å ta hensyn til det i tilbudet, skal det fastsettes en forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen.

Samtlige leverandører skal varsles om forlengelsen via Mercell-portalen/Doffin.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovenfor.

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Doffin.no. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller er uklart, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgivers kontaktperson.

Skriftlig henvendelse om tilleggsopplysninger merkes med navnet på konkurransen og sendes til oppdragsgivers kontaktperson pr e-post.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere etterspurt dokumentasjon på at han oppfyller kvalifikasjonskravene.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. Skatteinnbetaling og merverdibetaling	<ul style="list-style-type: none"> Skatte- og merverdiavgiftsattest Attesten skal ikke være eldre enn 6 mnd.

3.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none"> Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag løpet av de siste 5 årene. Relevante oppdrag skal være knyttet til bygg og anlegg som anlegg av gravplass, anlegg i forbindelse med landbruk eller lignende der det skal være god vekst og jordstruktur. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.
Leverandøren skal ha tilstrekkelig kapasitet og gjennomføringsevne.	En redegjørelse for leverandørens gjennomsnittlige arbeidsstyrke og antall medarbeidere i den administrative ledelsen i løpet av de siste tre år (kan være samme dokument som kompetansematrisen). Det skal redegjøres for hvordan leverandøren vil sikre tilstrekkelig kapasitet for dette oppdraget. Det skal blant annet legges frem en bemanningsplan for oppdraget som viser antall egne ansatte, innleide, underentreprenører med mer <ul style="list-style-type: none"> - en redegjørelse for de redskaper, maskiner, verktøy, materiell eller teknisk utstyr som leverandører disponerer over til gjennomføring av kontrakten. Alder på grave-maskiner og lastebiler må være dokumentert. Alle tunge kjøretøy som registreres etter 1. januar 2014 må oppfylle Euro 6-kravene. Maskiner og utstyr med lekkasje vil straks bli avvist fra anlegget.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket kvalifisert tilbud som har den laveste prisen.

Vurderingstema	Krav til dokumentasjon
Under dette kriteriet vurderes tilbudt pris.	Ferdig utfylt prisskjema

5 INNLEVERING AV TILBUD

Tilbudet skal leveres elektronisk via Mercell portalen, innen tilbudsfristen
14. februar 2022 innen **kl. 14:00**

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

5.1 Tilbudsskjema med sammendrag

Undertegnede tilbyr seg å utføre de komplette arbeider, og ytelser som omfattes av entreprisen for de oppgitte priser som vist under.

Post	Kapittel		Sum
1	Etablering, drift og avvikling av bygge- eller anleggsplass	kr.	
71	Terrengarbeider	kr.	
72	Utendørs konstruksjoner	kr.	
73	Utendørs røranlegg	kr.	
74	Utendørs elkraft	kr.	
76	Veger og plasser	kr.	
77	Parker og hage	kr.	
Tilbudssum (eks. merverdiavgift)		kr.	
Sum som brukes ved evaluering		kr.	

Undertegnede forplikter seg til å utføre arbeider i.h.t. **tidsplan i kap. 1.4.**

Undertegnede tilbyr seg å overta ansvar som hovedentreprenør for underentrepriser som kan bli tiltransportert med en påslagssats på:.....%.

Prisregulering

Prisene er faste i byggetiden.

Generelt om regningsarbeider

Enhetsprisene tilbudt i punkt 5.1 og 5.2 nedenfor skal dekke alle kostnader.

5.2 Mannskap

Fagarbeidere, (med svennebrev/fagbrev):

grunnarbeid	kr/time
anleggsgartner	kr/time
rørleggerarbeid	kr/time
elektriker	kr/time

Hjelpearbeidere:

grunnarbeid	kr/time
anleggsgartner	kr/time
rørlegger	kr/time
elektriker	kr/time
lærlinger	kr/time

5.3 Maskiner (inkl. fører)

Traktor med henger, stor	.....	kr/time	.....
Gravemaskin, under 15 tonn	.....	kr/time	.....
Gravemaskin, ca. 8 tonn	.....	kr/time	.....
Lastebil, stor	.....	kr/time	.....

Oppgave over ev. underentreprenører:

Navn: Foretaksnummer:

Navn: Foretaksnummer:

Navn: Foretaksnummer:

Ev. tilleggsopplysninger som entreprenøren mener er relevante for bedømmelse av tilbudet kan gis i et eget følgeskriv. Dette gjelder også for ev. forbehold, fravikelser etc, som entreprenøren måtte ha.

5.4 Avvising av leverandører

Oppdragsgiveren har plikt til å avvise leverandører som ikke har sendt inn skatteattester, og de leverandørene som ikke oppfyller de fastsatte og kunngjorte kvalifikasjonskravene.

Oppdragsgiveren kan avvise leverandører som ikke har sendt inn øvrig etterspurt dokumentasjon.

5.5 Retting av åpenbare feil

Dersom oppdragsgiveren blir oppmerksom på åpenbare feil i tilbudet, skal disse rettes dersom det ikke er tvil om hvordan feilen skal rettes.

5.6 Avviste og forkastede tilbud

Avviste og forkastede tilbud vil ikke bli returnert.

6. Avgjørelsen av konkurransen

6.1 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel – ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold, eller at tilbudene overstiger de politisk økonomiske rammene for prosjektet. Oppdragsgiver kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

6.2 Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt, vil bli varslet via Doffin til alle deltakerne samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Med «kontrakt er inngått» menes tidspunktet da begge parter undertegner kontrakten.

Det gis en klagefrist på 10 kalenderdager. Når klagefristen er utløpt har oppdragsgiver til hensikt å inngå kontrakt.

6.3 Kontraktsvilkår

NS 8406 : 2009 Norsk bygge- og anleggskontrakt

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

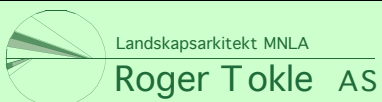
Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Sted	Dato	Underskrift

Navn med blokkbokstaver

7 Vedlegg

- Tegningsliste og tilhørende tegninger
- Beskrivende mengdeberegning etter NS 3420

TEGNINGSLISTE						
PROSJ.NR.: 603 PROSJEKT: VATNE KYRKJEGARD, MINNELUND BYGGHERRE: ÅLESUND KYRKELEGE FELLESRÅD						
						
TEGN.NR	TEGNINGENS TITTEL	MÅL.	DIM.	DATO	SISTE REV.	IND
	Denne tegningsliste			-	11.01.2022	
1.0	Oversiktsplan	1:1000	A3	03.02.2021		
2.0	Teknisk plan	1:100	A1	03.02.2021	17.12.2021	A
3.1	Terrengprofiler	1:100	A2	03.02.2021		
3.2	Oppriss med innfesting av navneplater	1:200	A3	03.02.2021	11.01.2022	B
4.1	Avskjæringsgrøft, typisk profil	1:20	A3	03.02.2021		
4.2	Avskjæringsgrøft, lengdeprofil	1:200/100	A3	03.02.2021		
4.3	Oppbygging av veger, gravfelt og plantefelt	1:5	A3	03.02.2021		
4.4	Forstøtningsmur og rekkverk	1:20	A3	03.02.2021		
4.5	Minnestein med navneplater	1:20	A4	17.12.2021	11.01.2022	A
4.6	Vannpost og vannsprut	1:10/25	A2	17.12.2021		
4.7	Navneskilt og skiferplater	1:20	A2	05.05.2021	11.01.2022	A
Gravkart:						
5.1	Gravkart felt R	1:100	A3	03.02.2021		
5.2	Gravkart felt Q	1:50	A3	03.02.2021		
5.3	Gravkart felt S	1:50	A3	03.02.2021		