



Sikkerhets, helse og arbeidsmiljøplan (SHA-plan) Rekkverkskontrakt Trööndelag 2022



Foto: Trööndelag Fylkeskommune

Prosjekt: Rekkverkskontrakt Trööndelag 2022

kontrakt nr: 202205978

Innhold

Innhold	2
1. Distribusjon, lagring og revidering av SHA-plan	3
2. Innledning	4
Mål	4
3. Organisasjon	5
Byggherre: Trøndelag fylkeskommune	5
Hovedbedrift med samordningsansvar <navn>	5
Andre entreprenører/virksomheter tilknyttet kontrakten.....	5
Sideentreprenør <navn>	5
4. Organisasjonskart	6
5. Fremdriftsplan.....	6
Hovedfremdriftsplan i utførelsesfasen / Byggherrens fremdriftsplan.....	7
Detaljerte fremdriftsplaner Entreprenørens fremdriftsplan	7
6. Spesifikke tiltak.....	8
7. Rutiner for avviksbehandling (endring og oppdatering av SHA-planen).....	9
Entreprenørens plikter	9
Byggherres plikter	9
Vedlegg til SHA-plan: Varslingsplan	10

Malen skal brukes på følgende måte

– Tekst i grått skal fjernes

Veileder må gå igjennom ved utarbeidelse av SHA-plan. Dette for å sikre at byggherreforskriften følges.

Veileder til SHA-plan finnes på: <https://sfsba.no/verktoy/veileder-for-sha-plan>

1. Distribusjon, lagring og revidering av SHA-plan

SHA-plan skal lagres elektronisk i prosjektets dokumenthåndteringssystem.

Byggherren har ansvar for ajourføring, komplettering og distribusjon av SHA-plan. Det er SHA-koordinator som har ansvaret for utarbeidning og ajourføring av SHA-planen. Alle involverte parter har plikt til å melde fra om forhold som ikke er i overensstemmelse med planen, eller som bør behandles og innlemmes i planen.

Revidering av SHA-planen:

Revisjons-Nr.	Dato	Endring	Utarbeidet av	Godkjent av
		Sett inn flere rader ved behov		

Distribusjonsliste:

Funksjon	Kontaktperson	Virksomhet	E-post
Byggherre	Nikolai Høilo	TRFK	nikho@trondelagfylke.no
Koordinator prosjektering (KP)	Nikolai Høilo	TRFK	nikho@trondelagfylke.no
Koordinator utførelse (KU)	Nikolai Høilo	TRFK	nikho@trondelagfylke.no
Prosjekterende			
Totalentreprenør/hovedentreprenør			
Sett inn flere rader ved behov			

2. Innledning

Rehabilitering-, skadeutbedring- og nysetting av veg- og brurekkverk på Fylkesveger i Trøndelag. Det meste av rekkverksarbeidet vil foregå på/ved veg med trafikk.

Mål

Byggherren setter krav til at HMS settes høyere enn kvalitet, framdrift og økonomi.

Trøndelag fylkeskommune har som byggherre det mål at all virksomhet skal gjennomføres uten at mennesker, materiell og miljø påføres skade. For denne kontrakten er det satt følgende mål:

- H1-verdi (Fraværsskedefrekvens): 0
- H2-verdi (Personskadefrekvens): 0
- F-verdi (Fraværsfrekvens): 0
- N-verdi (Nestenulykkefrekvens): > 1000

Andre prosjektmål:

- Minimum 2 R18 i mnd. når det utføres arbeid på kontrakten.
- Ingen nesten ulykker knyttet til manglende bruk av personlig verneutstyr.

3. Organisasjon

Byggherre: Trøndelag fylkeskommune

Rolle	Navn
Prosjekteier	Endre Rudolfson
Prosjektleder	Anne-Grethe Jenssen
SHA-koordinator planlegging	Nikolai Brenne Høilo
SHA-koordinator prosjektering	Nikolai Brenne Høilo
SHA-koordinator bygging/drift	Nikolai Brenne Høilo
Byggeleder	Nikolai Brenne Høilo

Hovedbedrift med samordningsansvar <navn>

Rolle	Navn
Prosjektleder	
Leder (navn) for samordningsansvaret	
Anleggsleder(e)	
Verneombud	

Andre entreprenører/virksomheter tilknyttet kontrakten

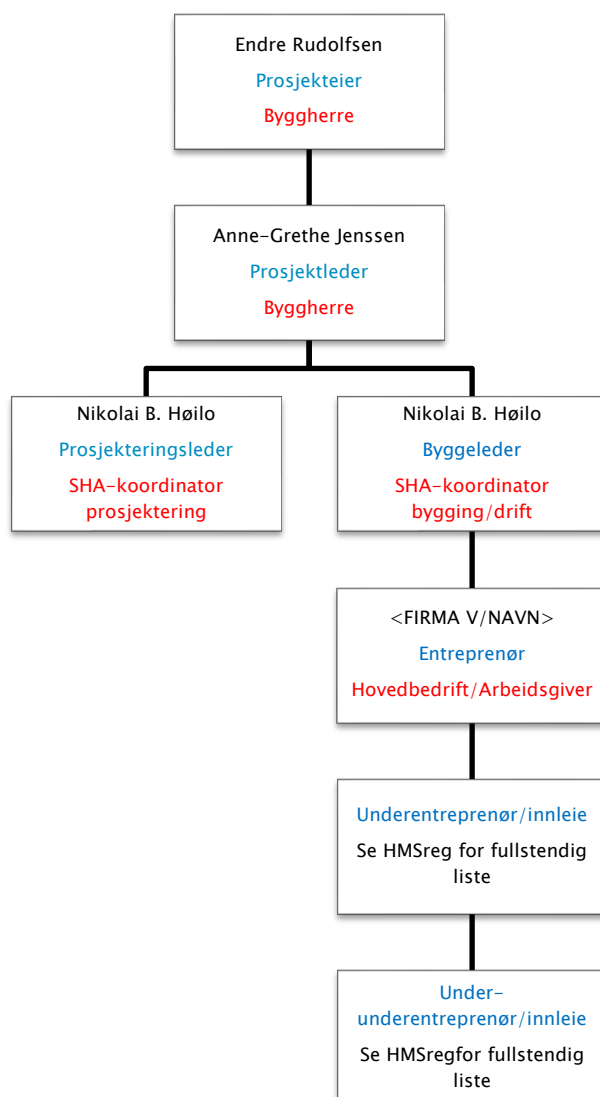
Virksomhet (Elrapp/oversikslister/RF 504-skjema, evt link)
Sett inn flere rader ved behov

Sideentreprenør <navn>

	Navn
Prosjekteier	
HMS-leder	
Anleggsleder(e)	
Verneombud	

4. Organisasjonskart

Alternativ 1: Eksempel på utførelsesentreprise



5. Fremdriftsplan

Rød tekst: Rolle iht byggherreforskriften/arbeidsmiljøloven. NB: Rollen som koordinator er å anse som kontaktpersoner hos byggherre. Juridisk person er Trøndelag Fylkeskommune som byggherre (rettssubjekt)

Blå tekst: Entreprieseforhold

Hovedfremdriftsplan i utførelsesfasen / Byggherrens fremdriftsplan

Det henvises til A3 Tidspunkt for igangsettelse og tidsfrister, og kravene til fremdriftsplan i kapittel C3.

Dette er en kontrakt med mengderegulering og alle arbeider er ikke bestemt eller planlagt enda. Fremdrift og mengde vil bli basert på tidligere erfaringer.

Detaljerte fremdriftsplaner Entreprenørens fremdriftsplan

Sett inn lenke hvor denne finnes eller hvor fremdriftsplan er slått opp.

6. Spesifikke tiltak

3 DOKUMENTASJON OG TILTAK:							
PROSJEKTBEKRIVELSE:							
PROSJEKT:	Rekkverkskontrakt Trøndelag 2022	FORMÅL:	Rehabilitering-, skadeutbedring- og nysetting av veg- og brurekkverk på Fv Trøndelag				
STED:	Inderøy	PROSJEKTINFO:	Arbeid på alle Fylkeveger i Trøndelag. Ådt varierer fra ca 100-15000. Sikring og arbeidsvarsling må vurderes u hvert enkelt tilfelle.				
DATO:	10.01.2022	GRUNNLAG:	Konkuransgrunnlag og erfaring fra tidligere kontrakter.				
UTARBEIDET AV:	Nikolai Brenne Høilo						Byggherrens kontrollplan
PRIORITETSLISTE	BESKRIVELSE	R=KxS	SPESIFIKKE RISIKOREDUSERENDE TILTAK	ANSVAR	FRIST	OK / dato?	
1.1 Trafikkavvikling - Påkjøring av arbeider/trafikanter	Kan skje ved utsetting og intaking av arbeidsvarsling.	150	Ekstre gjennomgang av rutiner med fokus på synlighet og oppmerksomhet. Passe på å jobbe skjermet bak kjøretøy. Sette på gulblink tidlig, vurdere plassering av arbeidsvarsling.	E	før og under arbeidet		
1.2 Trafikkavvikling - Påkjøring/kollisjon av bil/utsyr	uoppmerksom/rusa trafikant. For dårlig arbeidsvarsling.	25	Passe på at arbeidsvarsling er i orden, flytte med seg arbeidsvarsling.	E	før og under arbeidet		
2.3 Rekkverkssetting - Klemskade	Uoppmerksom arbeider/dårlige rutiner. Ved roternde kran og nedsetting av stolper	20	Gjennomgang av rutiner for bruk av kran. Viktig at operatør av kran og fjernstyrt utstyr følger med når arbeidet pågår.	E	før og under arbeidet		
2.9 Rekkverkssetting - Skade ved bruk av redskap/verktøy	manglende bruk av personlige verneutstyr.	20	kontroll av personlig verneutstyr på hver vernerunde.	E	før og under arbeidet		
3.6 arbeid nær strøm/ andre kabler og ledninger i grunn - Berøring/overslag fra høyspentkabel.	Ikke påviste kabler, eller uoppmerksomhet i forhold til luftspenn.	20	Ved ankomst av arbeidsområdet tar laget et gjennomgang av området for å avdekke eventuelle lave luftspenn.	E	før og under arbeidet		
2.4 Rekkverkssetting - Fallendegjenstander	fra kranarbeid og lasteplan. Stolper og skinner som flyttes.	15					
2.7 Rekkverkssetting - fallskade	Fall på is, fra høyder og på bløtt gras.	15					
1.5 Trafikkavvikling - Utforkjøring	smal vegbane, trafikanter "redd" for å legge seg nær nok lastebiler.	10					
2.8 Rekkverkssetting - Brannskade/brann	bruk av vinkelsliper eller skjærbrenner i tørt gress eller med brannfarlig materiale rundt.	10					
3.10 arbeid nær strøm/ andre kabler og ledninger i grunn - boring i vann- og telekabel.	manglende påvisning, konklusjon om at vannledninger er dyp.	10					



7. Rutiner for avviksbehandling (endring og oppdatering av SHA-planen)

Endringer kan tas i byggemøter eller andre møter som er relatert til kontrakten. Endringer må referatføres og oppdateres i tabell «Revidering av SHA-planen» på side 3 i denne planen.

Følgende endringer medfører oppdatering i SHA-plan:

- Endringer i byggherrens og entreprenørens organisasjon
- Endringer i fremdriftsplanen som har betydning for sikkerheten
- Nye forhold som krever spesielle tiltak

Entreprenørens plikter

Hovedentreprenør/sideentreprenør skal straks melde til byggherren når det avdekkes endringer som har betydning for SHA-planen i forhold til punktene over. Dersom det oppstår vesentlige endringer som gjelder risikoforhold, skal entreprenør/sideentreprenør straks melde byggherren, og framlegge konkrete forslag til risikoreduserende tiltak som bidrar til å lukke avviket-/ene.

Entreprenøren/sideentreprenør skal umiddelbart orientere sine ansatte og underentreprenører om endringer i SHA-planen.

Byggherres plikter

Byggherren skal vurdere endringsforslagene, eventuelt drøfte forslag til løsninger før beslutning om tiltak tas.

Byggherren skal fortløpende oppdatere SHA-planen når det oppstår endringer i planforutsetningene som har betydning for arbeidstakernes liv og helse.

Vedlegg til SHA-plan: Varslingsplan

Tallene 1-4 i varslingsplanen på neste side viser i hvilken rekkefølge varslingen skal skje. Dersom byggeleder ikke når må man varsle neste ledd i varslingsplanen.

Varslingsplan må tilpasses det enkelte prosjekt. Røde bokser skal ikke fjernes.

Varslingsplanen skal gjelde for alle kritiske hendelser (skader, nesten-ulykker og farlige forhold). Varslingsplan må henges opp på naturlige plasser, som HMS-tavler og prosjektkontor.

VTS

VTS skal alltid varsles ved alvorlige ulykker. I varslingsplan er det laget to varslingslinjer til VTS. Primært skal den som oppdager hendelsen informere VTS. Byggeleder må sikre at VTS er varslet.

Arbeidstilsynet og politi

Arbeidstilsynet og nærmeste politimyndighet skal alltid varsles ved alvorlige personskader eller dødsfall i forbindelse med arbeid.

<https://www.arbeidstilsynet.no/kontakt-oss/melde-ulykke/>

Selv om hendelser ikke medfører personskade bør man alltid vurdere å kontakte både politi og Arbeidstilsyn. Det kan være relevant for nevnte etater å ha kunnskap om hendelsen. Det kan også være noen som har observert hendelsen og kontakter offentlige etater.

Arbeidstilsynet skal alltid varsles ved alvorlige faresituasjoner ved bergarbeid.

Strømulykker:

Ved strømulykke skal følgende skjema benyttes til DSB (Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap): <https://www.dsb.no/lover/elektriske-anlegg-og-elektrisk-utstyr/artikler/elulykker-og-stromskader/>.

Alvorlige strømulykker skal i tillegg meldes per telefon til DSB på 33 41 25 00 (sentralbord) eller til DSB vakt på telefon 482 12 000.

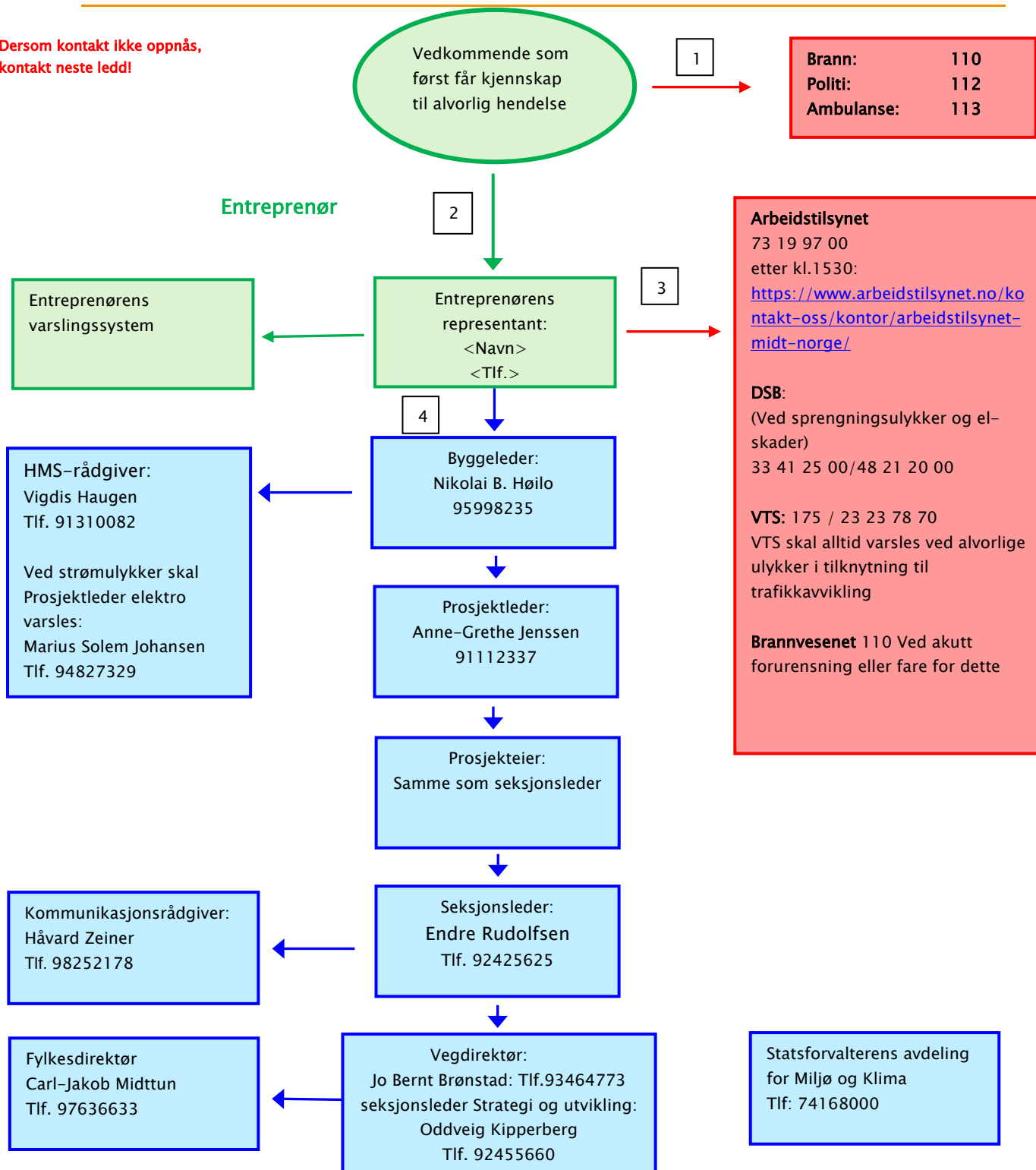
Oppfølging av K4-K5 hendelser

Byggherre skal følge «Prosedyre Byggherrens oppfølging av kritiske hendelser».

Kommer i KS-systemet

HMS varslingsplan

Dersom kontakt ikke oppnås,
kontakt neste ledd!



Heltrukket rød linje: Varslingslinje til redningstjeneste, VTS og tilsynsmyndigheter.

Heltrukket grønn linje: Varslingslinje til entreprenørens egen organisasjon og byggeleder.

Heltrukket blå linje: Ordinær varslingslinje i byggherreorganisasjonen.