



KONKURRANSEGRUNNLAG

NY TIPPBILTIL KONGSBERG KOMMUNE

Tilbudsfrist 02.02.2022 kl. 12.00

Som del av konkurransegrunnlaget inngår følgende:

Vedlegg 1: kravspesifikasjon ny Tippbil

Vedlegg 2: Standard avtalevilkår

1 Generell informasjon

1.1 Oppdragsgiver

Kongsberg

Oppdragsgiver er Kongsberg kommune Mer info finner

du på www.kongsberg.kommune.no.

1.2 Informasjon om regelverket

Konkurransen er regulert av lov om offentlige anskaffelser av 17.juni 2016 med tilhørende forskrift.

2 Generelle betingelser

2.1 Anskaffelsens omfang

Kongsberg kommune, Tekniske tjenester skal anskaffe ny tippbil.

Tilbudet skal inneholde alle de opplysninger som denne tilbudsinnbydelsen stiller krav om, og følge samme inndeling/nummerering som konkurransegrunnlagets vedlegg 1
Ufullstendige tilbud kan bli forkastet.

2.2 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen er under EØS terskelverdi og gjennomføres i henhold til del I og II i forskrift om offentlige anskaffelser etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Forbehold

Eventuelle forbehold til konkurransegrunnlaget, inkludert bilag, spesifiseres i vedlegg 1 pkt 2. Dersom oppdragsgiver ikke tar hensyn til forbeholdene, må leverandøren beskrive hvilke konsekvenser dette får, og prissette konsekvensene.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å dele kontrakten mellom flere leverandører, anta hele eller deler av et tilbud, forkaste alle tilbud samt å avlyse konkurransen fullstendig, dersom det foreligger saklig grunn.

Oppdragsgiver tar forbehold om budsjettmessig dekning av investeringen.

Tilbyder kan ikke gjøre endringer i tilbudet eller kalle tilbudet tilbake etter tilbudsfrist.

2.3 Tilbudsfrist

Tilbudet skal være oppdragsgiver i hende senest: 02.02.2022 kl. 12.00

For sent innleverte tilbud vil bli avvist.

2.4 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal innleveres i Mercell portalen

Tilbudet skal være utformet på norsk, men brosjyrer kan leveres på engelsk, dansk eller svensk. Tilbudet skal ikke limes, stiftes, innbindes på en måte som vanskeliggjør kopiering. All kommunikasjon, mv, skal foregå på norsk.

2.5 Vedståelsesfrist

Tilbyder må stå ved sitt tilbud fram til 30.07.2022 kl. 12.00.

2.6 Tilbudsåpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig tilbudsåpning. De innkomne tilbudene vil bli åpnet av to representanter fra oppdragsgiver. Tilbud som ikke er i samsvar med konkurransegrunnlaget kan bli forkastet.

2.7 Omkostninger

Omkostninger som tilbyderen pådrar seg ved utarbeidelsen av tilbudet vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

2.8 Kontraktstildeling og kontrakt

Oppdragsgivers beslutning om innstilling til valg av leverandør(er) vil bli skriftlig meddelt alle deltakerne i konkurransen i rimelig tid før kontrakt inngås. Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget samt en karenstid før kontrakt inngås.

Det vil bli inngått avtale/kontrakt med den/de leverandør(er) som får sitt/sine tilbud antatt. Oppdragsgivers standard avtalevilkår utgjør en obligatorisk del av avtalen/kontrakten. Der det ikke er samsvar mellom bestemmelsene i konkurransegrunnlag og standard avtalevilkår, gjelder bestemmelsene i konkurransegrunnlag. Ved it-anskaffelser, konsulenttjenester og/eller andre tjenester kan det være aktuelt å benytte statens standardavtale.

2.9 Orientering til tilbyder

Spørsmål i forbindelse med tilbudet skal skje gjennom Mercell portalen.

Spørsmål i forbindelse med tilbudet skal være fremsatt i god tid før tilbudsfristens utløp. De spørsmål som medfører svar som kan ha betydning for leverandørens tilbud, vil bli anonymisert og likelydende svar vil bli sendt til alle som har bedt om konkurransegrunnlaget..

3 Kvalifikasjonskrav til leverandør

Leverandørens kvalifikasjoner vil bli vurdert ut fra følgende dokumentasjon. Se tilbudsmalen for dette.

3.1 Attest for betalt skatt/MVA

Den leverandør som vinner konkurransen skal før kontraktsinngåelse levere Attest utstedt av den kompetente myndighet i medlemslandet (*), som bekrefter at leverandøren har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av skatter og avgifter i samsvar med lovbestemmelsene i landet (*). Attesten må ikke være eldre enn 6 måneder. (*) hvor leverandøren/entreprenøren hører hjemme.

4 Beskrivelse av varen/tjenesten

4.1 Produkt/tjeneste

Kongsberg Kommune ved Tekniske tjenester skal anskaffe ny hjullaster. For nærmere beskrivelse se vedlegg 1 kravspesifikasjon_tilbudsmal som skal fylles ut.

4.2 Krav til varen/tjenesten

Kravspesifikasjon er beskrevet i vedlegg 1.

5 Priser og betingelser

5.1 Pris- og leveringsbetingelser

Prisene skal oppgis i vedlegg 1 kravspesifikasjon_tilbudsmal og skal være eksklusive mva., men inkludert alle leverandørens øvrige kostnader (gebyrer, godtgjørelser og lignende). Det skal også føres inn pris leverandøren tilbyr for innbytte traktor.

Fakturagebyr eller andre former for gebyrer aksepteres ikke.

5.2 Betalingsbetingelser

Betalingsbetingelser er 30 dager etter leveringsdato til Kongsberg kommune (fakturadato skal være identisk med leveringsdato).

6 Tildelingskriterier

6.1 Tildelingskriterier

Ut fra kriteriene som er listet opp nedenfor, vil det mest fordelaktige tilbudet bli valgt:

- ◆ Priser og kostnader Vekt 20%
- ◆ Kvalitet Vekt 80%

6.2 Beskrivelse av tildelingskriteriene

6.2.1 Priser og kostnader 20%

Priser oppgis i pkt 5.1 i tilbudsskjemaet (vedlegg 1).

6.2.1 Kvalitet 80%

Kvalitet deles inn i underpunkter med følgende vekt og fylles inn i tilbudsskjema vedlegg 1:

Underpunktene er:

Føremiljø, 30 %



Tekniske løsninger, 30 %

Garanti, 5 %

Service, serviceavtale, delelevering og opplæring 15 %