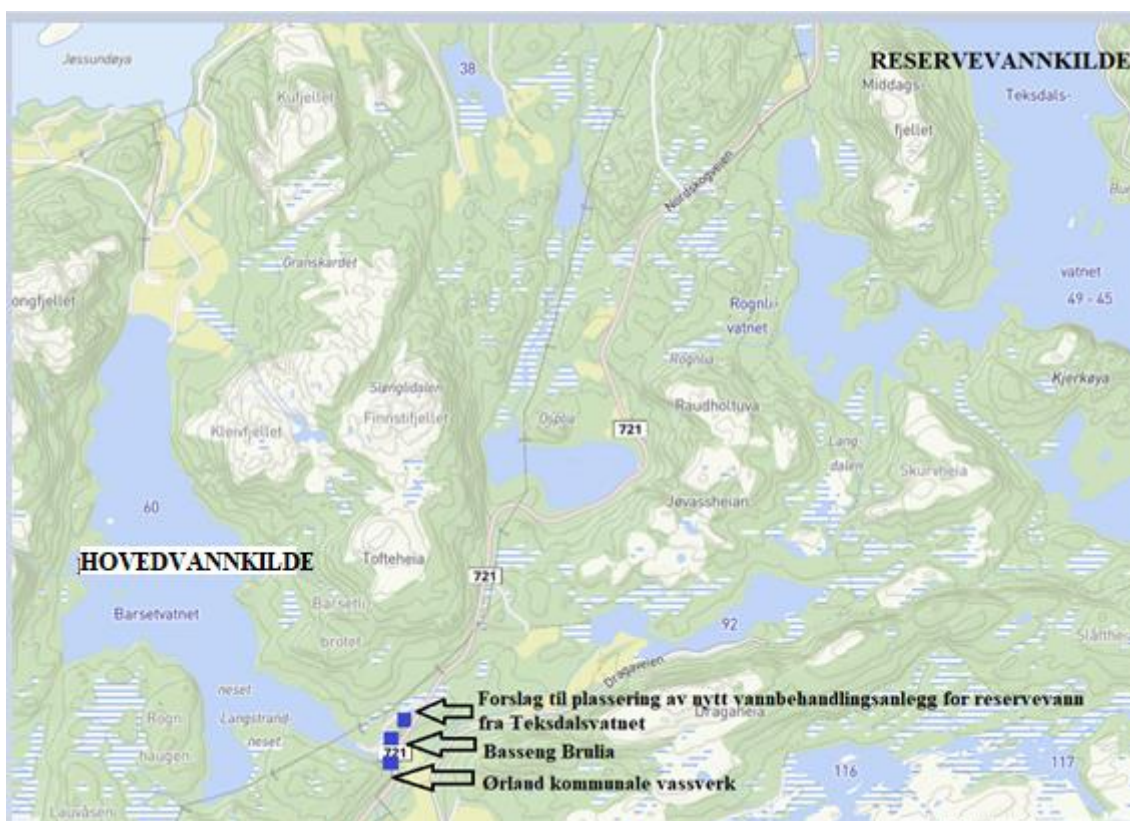




Ørland kommune

Konkurransesgrunnlag for utarbeidelse av forprosjekt «Nytt vannbehandlingsanlegg for reservevannkilde Teksdalsvatnet»

Opsjon på detaljprosjektering av vannbehandlingsanlegget



Utarbeidet av Siv. ing. Tobias Dahle AS

Åpen anbudskonkurranse etter forsyningsforskriftens del I og II

22.12.21

Innhold	1
1. Konkurransetingelser og kvalifikasjonskrav	2
1.1. Innledning	2
1.2. Ørland kommunale vassverk	2
1.3. Tilbudsinndeling	2
1.3.1 DEL 1. Forprosjekt	2
1.3.2 DEL 2. Opsjon på detaljprosjektering av vannbehandlingsanlegget	3
1.4. Kravspesifikasjon	4
1.4.1. Tomtevalg og ledningsanlegg	4
1.4.2. Renseprosess	4
1.4.3. Funksjonskrav til vannverket	4
1.5. Kostnader	5
1.6. Kunngjøring	5
1.7. Kontrakt	5
1.8. Kompetanse	6
1.9. Framdriftsplan forprosjekt	8
2. Konkurransgrunnlaget mv.	8
2.1. Konkurransgrunnlaget	8
2.2. Spørsmål til konkurransgrunnlaget	8
2.3. Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransgrunnlaget	9
3. Tilbudet	9
3.1. Forbehold og avvik	10
3.2. Alternative tilbud/deltilbud	10
3.3. Endring og tilbakekalling av tilbud	10
4. Tildeling og evaluering av tilbudene	11
4.1. Tildelingskriterie	11
4.2. Evaluering av tilbudene	12
4.3. Tildeling av kontrakt, begrunnelse og klageadgang	13
4.4. Krav til planmateriale/GEMINI kartløsning	13
4.5. Øvrige kontraktsforhold, innkjøpsstrategi	13
5. Annet	14
5.1. Offentlighet og taushetsplikt	14
5.2. Avlysning av konkurransen og totalforkastelse	14
5.3. Opplysningsplikt	14
Vedlegg A. Tilbudsskjema	15

1. Konkurransetilbudsforhold og kvalifikasjonskrav.

1.1. Innledning.

Ørland er en kommune på Fosenhalvøya i Trøndelag. Bjugn og Ørland kommuner ble sammenslått til Ørland kommune fra 01.01.2020. Ørland kommune grenser i nord og øst mot Åfjord kommune og Indre Fosen kommune. Per 01.07.2021 var det registrert 10 324 innbyggere i kommunen.

Ørland kommune planlegger å bygge nytt vannbehandlingsanlegg for å styrke vannforsynings-sikkerheten i kommunen. Det nye anlegget vil fungere som et reservevannforsyningsanlegg for Ørland kommunale vannverk og råvannet skal hentes fra reservevannkilden Teksdalsvatnet. Det nye anlegget skal bygges i Brulia, der hovedvannverket ligger i dag, se figur 1 under. Kommunen ønsker et anlegg som baserer seg på tilsvarende renseløsning som hovedvannbehandlingsanlegget, Ørland kommunale vassverk, har i dag.

Denne tilbudsinnbyringen består av to deler der del 1 er utarbeiding av forprosjekt og del 2 er opsjon på detaljprosjektering av nytt vannbehandlingsanlegg.

1.2. Ørland kommunale vassverk.

Først litt om nåværende vannbehandlingsanlegg Ørland kommunale vassverk. Vannkilden er Barsetvatnet som ligger i nærheten av vannbehandlingsanlegget. Vannforbruket ved Ørland kommunale vassverk ligger normalt på 7 000 m³/døgn (81 liter/sekund). Anlegget er oppgitt å ha en maksimal rentvannkapasitet på 10 000 m³/døgn.

Den årlige drikkevannsproduksjonen er på ca. 1 300 000 m³/år, der rundt 40% av det rensede vannet blir nytt til industriformål. Lekkasjeandelen er delvis målt og vurdert til å være ca. 25 %.

Vannverket er basert på rensemetoden Moldeprosessen og ble bygd i år 2000. Moldeprosessen blir oftest benyttet der det er svakt surt overflatevann, med behov for fjerning av humus. Det er følgende vannbehandling ved vannverket:

- Direktefiltrering med jernklorid som fellingskjemikalie. Filtrene består av antrasitt, sand og marmor
 - pH-justering blir gjennomført ved at vannet er i kontakt med marmor
 - UV-filter som hygienisk barriere
 - Desinfeksjon ved hjelp av klor (natriumhypokloritt)
- Anlegget tilsetter automatisk klor til vannet i forhold til produsert vannmengde

Vannbehandlingsanlegget, slik det fremstår i dag er over 20 år gammelt, deler av bygningsmassen er eldre. Et nytt behandlingsanlegg for reservevann vil være viktig både dersom hovedvannverket skulle svikte, men er og tenkt som avlastningsanlegg ved eventuell utbedring eller rehabilitering av eksisterende vannverk.

1.3. Tilbudsinnbyrdelse.

1.3.1. DEL 1. Forprosjekt.

Ørland kommune skal bygge nytt behandlingsanlegg for reservevann i Brulia, nær hovedvannverket. Kommunen har tatt noen valg i forhold til nytt vannverk, disse er: Anlegget skal være plassert i Brulia, reservevannkilden er Teksdalsvatnet og behandling skal være basert på Moldeprosessen.

Kommunen vil, igjennom dette tilbudet, knytte til seg rådgiver som skal utarbeide forprosjekt for etablering av nytt kommunalt vannbehandlingsanlegg. Forprosjektet skal kun inneholde vurdering av selve vannbehandlingsanlegget, se avgrenset grensesnitt for forprosjektet på figur 1, kapittel 1.4.2 i dette dokumentet.

Vurdering og planlegging av all teknisk infrastruktur fra Teksdalsvatnet fram til nytt vannbehandlingsanlegg er ikke en del av dette forprosjektet.

Siv. ing. Tobias Dahle AS

Konkurransgrunnlag for utarbeidelse av forprosjekt for nytt vannbehandlingsanlegg for reservevannkilde Teksdalsvatnet, Ørland kommune

Oppdraget blir regulert av NS 8402, «Alminnelige kontraktsbestemmelser for rådgivningsoppdrag honorert etter medgått tid» med de suppleringer og endringer som følger av avtaledokumentet med vedlegg. Oppdragsgiver Ørland kommune estimerer et arbeidsomfang på forprosjektet på ca. 500 timer. Dersom dere som tilbyder vurderer at 500 timer er et urimelig timeestimat, kan dette meldes inn gjennom programmet Mercell. Kommunen vil se nærmere på forslaget til timeforbruk og eventuelt justere estimatet.

Forprosjektet skal inneholde:

- Komplette rapporter som gir nødvendig grunnlag for detaljprosjektering av nytt vannbehandlingsanlegg. Det skal redegjøres for overordnet rammeverk, mulige tekniske løsninger og risikoreduserende tiltak som anbefales lagt til grunn for investeringsbeslutning og detaljprosjektering i del 2.
- Forprosjektet skal beskrive vannbehandlingsanlegget med tilhørende ledningsanlegg. Grensesnittet for forprosjektet er fra vannkum og inn på nytt anlegg og påkoplingsarrangement ut fra anlegget fram til bassenget. Se figur 1.
- Det skal leveres tegninger med bygningsmessig planlegging av bygget/vannbehandlingsanlegget på forprosjektnivå, som lar seg kostnadsregne og kan brukes i videre detaljregulering. I dette tilbudet skal det angis all forprosjektplanlegging av bygget, herunder for eksempel grunnundersøkelser, overvannshåndtering, VVS, energiforsyning og romstørrelser.
- Det skal lages et komplett og detaljert kostnadsoverslag som gjelder både prosess og bygg, samt årlige drift og vedlikeholdskostnader.
- I løpet av juni 2022 vil kommunen legge fram et forprosjekt for styringsgruppen, der gjennomgang av samlet prosjektøkonomi er det mest sentrale. Det betyr at oppgitt vannbehandlingsprosess må være avgrenset til kommunen sitt valg av behandlingsmetode og kostnaden skal være inkludert både bygging og drift av anlegget.
- Fremdriftsplan for del 2, opsjon på detaljprosjektering.
- Når forprosjektet er godkjent og det er fattet vedtak om utbygging, er det planlagt igangsetting av opsjonen detaljprosjektering av anlegget, del 2.

- Kommunen ønsker at engasjert konsulent, i tillegg til å utarbeide forprosjektet, vil være den som følger prosjektet gjennom hele prosessen fra forprosjekt til igangsetting av ferdig anlegg, i samsvar med utarbeidet kravspesifikasjon.

1.3.2 DEL 2. Opsjon på detaljprosjektering av vannbehandlingsanlegget.

- Konsulenten skal sørge for detaljprosjektering av vannbehandlingsanlegget med tilhørende ledningsanlegg på et nivå som er tilpasset valgt entreprisemodell.
- Utarbeidelse av (teknisk) kravspesifikasjon for konkurransegrunnlag og bistand til å kontrahere entreprenør for utførelse av byggearbeidet.
- Det skal prosjekteres etter krav fastsatt i TEK 17.
- Det må legges opp til bred brukermedvirkning ved prosjektering av anlegget
- Bygget skal være tilrettelagt med gode arbeidsforhold for driftspersonell og i størst mulig grad ha vedlikeholdsfrie materialer eller materialer med lavest mulig vedlikeholdskostnader. Det legges også vekt på bruk av bærekraftige materialer og produkter, som innebærer så lavt forbruk av energi og naturressurser som mulig, og som ikke er til skade for miljøet.
- Adgangskontroll tilpasset kommunen sitt låssystem
- Utarbeide SHA-plan i henhold til byggherreforskriften.
- Utarbeide komplett rammesøknad.

1.4 Kravspesifikasjon.

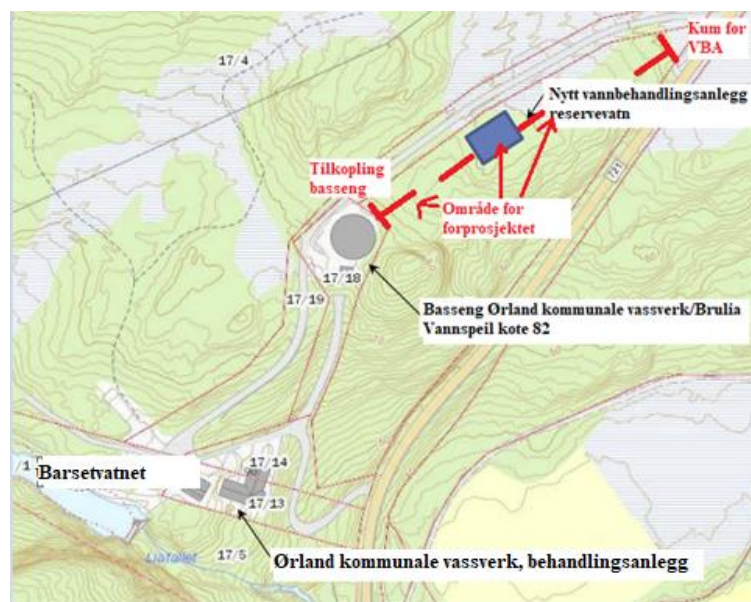
1.4.1. Tomtevalg og ledningsanlegg. Det nye anlegget skal plasseres i Brulia. Det er ønskelig at konsulent kvalitetssikrer at valgt plassering er fornuftig og teknisk gjennomførbart.

I tilknytning til vannbehandlingsanlegget skal et mindre ledningsanlegg planlegges. Dublering av ledningsanlegg fra Teksdalsvatnet må vurderes. Dette omfatter:

- Ledningsanlegg fra grensesnitt til og med vannkum før nytt vannbehandlingsanlegg, jmf figur 1, og fram til vannbehandlingsanlegget.
- Ledningsanlegg fra vannbehandlingsanlegget og videre inn mot eksisterende høydebasseng.

Ledningsanlegg fra reservevannkilden Teksdalsvatnet og fram til grensesnitt jmf figur 1, er IKKE en del av oppdraget.

Figur 1: Tenkt plassering hentet fra rapporten: «Utredning av reservevannforsyning, Ørland kommune», utarbeidet av Rambøll, juni 2021.



1.4.2. Renseprosess. Som nevnt i kapittel 1.1 har kommunen valgt vannbehandlingsanlegg av type Moldeprosessen. Bakgrunnen for det valget begrunnes blant annet med at kommunen har lang erfaring med denne typen anlegg, de kan bruke samme type tilsetningsstoff/reservedeler til begge anleggene og de kan forholde seg til konsulenter som kan denne renseprosessen. Hvis konsulenten likevel ønsker å presentere andre alternativer enn det kommunen ønsker, skal det klareres med oppdragsgiver før det brukes tid på dette.

1.4.3. Funksjonskrav til vannverket.

- Hovedbehandlingsanlegget har en kapasitetsmengde på 115 l/s rentvann ut fra anlegget. I tidligere utarbeidet rapport (Rambøll 2021) er angitt følgende dimensjonerende behandlingskapasiteter:
 - $Q_{\text{Dim}} - \text{middel-rentvann} = 100 \text{ l/s}$
 - $Q_{\text{Dim}} - \text{maksdøgn} = f_{\text{maks}} \times Q_{\text{Dim}} - \text{middel-rentvann} = 1,6 \times 100 \text{ l/s} = 160 \text{ l/s}$
- Gjeldende forprosjekt skal inneholde en selvstendig vurdering av rentvannsmengden i forhold til prinsippene fra Moldeprosessen og tilfredsstillende kravene i drikkevannsforskriften.
- Råvannet fra Teksdalsvatnet skal renses. Vannet har følgende nøkkeldata, men det må mest trolig tas flere råvannsprøver for å gi et best mulig grunnlag for forprosjektet:
 - Nedbørsfelt 104,9 km²
 - Innsjøareal 3,9 +5,2 km²

Siv. ing. Tobias Dahle AS

Konkurranseskrift for utarbeidelse av forprosjekt for nytt vannbehandlingsanlegg for reservevannkilde Teksdalsvatnet, Ørland kommune

- Maks dybde på 67,3meter. Forslag til nytt inntak på 25-30 meters dybde
- Magasinet har regulert vannstand mellom 45,2 og 49 moh.
- Teksdalvatnet er regulert for vannkraftproduksjon
- Det er målt et stabilt fargetall i oktober og november 2018 på 60 mg Pt/l
- pH-målingene ligger i intervallene 6,5-7
- Det ligger noen hytter med mulighet for kloakkutslipp til vannet
- Det skal være UV-bestråling som desinfeksjonstrinn og anlegget skal være tilrettelagt for mulig kloring med natriumhypokloritt.
- Utgående pH skal være mellom 7,5 og 8,5.
- Fargetall skal være under 5 mg/Pt/l
- Anlegget skal ha minst 2 behandlingslinjer. Hvis én linje tas ut av drift, skal gjenværende kapasitet dekke minst 75 % av foran angitte totalkapasitet.
- Det nye anlegget skal i tillegg til mottak av råvann fra Teksdalsvannet kunne håndtere mottak av råvann fra hovedvannkilden Barsetvatnet uten at det fører til problemer med redusert produksjonskapasitet.
- Anlegget skal være automatisert for å kunne gå uten besøk og tilsyn i minst 10 døgn. Dette vil bli testet.
- Det skal være mulighet for å kjøre anlegget helt manuelt, dvs. at hver enhets styreutrustning forutsettes å fungere, mens samlet driftssentral / PC-system o.l. ikke er i drift.
- Kommunen baserer seg på å kunne drifte, reparere og vedlikeholde sine egne anlegg. Det må derfor være lagt til rette for det.
- Det skal kunne nyttes eksisterende nødstrømsforsyning.
- Det skal være oppholdsrom på anlegget som både kan nyttes som kontor, spiserom og garderobe for de ansatte. Det skal utarbeides et forslag til utforming av oppholdsrom.
- Kommunen ser for seg å benytte seg av eksisterende basseng i Brulia som rentvannmagasin slik hovedanlegget gjør i dag. Det må vurderes om det er aktuelt med et mindre rentvannbasseng og trykkøkningsstasjon internt i anlegget.

1.5. Kostnader.

Det skal lages et komplett og detaljert kostnadsoverslag som gjelder både prosess og bygg, se kapittel 1.3.1.

1.6. Kunngjøring.

Konkurransen om utarbeidelse av forprosjekt blir kunngjort i Merzell og Doffin. Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at eventuelle tilleggsopplysninger, svar på spørsmål mv. kun publiseres i Merzell og ikke på kommunens hjemmesider.

1.7. Kontrakt.

Anskaffelsen gjennomføres etter lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften) FOR-2020-02-13-159 del I og del II. Konkurransen gjennomføres som en åpen anbudskonkurranse etter forsyningsforskriften og tilbudsbestemmelser som følger av dette konkurransegrunnlaget.

Åpen anbudskonkurranse er en anskaffelsesprosedyre som gir alle interesserte leverandører anledning til å levere tilbud, men som ikke tillater forhandlinger. Oppdragsgiveren har imidlertid adgang til skriftlig å be leverandørene ettersende, supplere, avklare eller utfylle mottatte opplysninger eller dokumentasjon innen en kort tilleggsfrist dersom opplysningene eller dokumentasjonen synes å inneholde feil eller uklarheter, eller dersom bestemte opplysninger eller dokumenter mangler.

Konkurransegrunnlaget er en del av kontrakten. Begge dokumentene og vinnertilbudet vil bli innarbeidet i avtaledokumentet. Ferdig kontrakt skal baseres på NS 8402:2010 ("*Alminnelige kontraktsbestemmelser for rådgivningsoppdrag honorert etter medgått tid*"). Leverandør som blir valgt som konsulent for dette prosjektet, må avstå fra å levere tilbud på oppdraget som byggeleder.

Siv. ing. Tobias Dahle AS

Konkurransegrunnlag for utarbeidelse av forprosjekt for nytt vannbehandlingsanlegg for reservevannkilde Teksdalsvatnet, Ørland kommune

Kommunen/byggherren ønsker å holde seg konstant oppdatert på fremdriften og utviklingen i forprosjektet. Det vil derfor i utgangspunktet bli et fysisk møte i kommunehuset hver 4. uke og telefonmøte hver 14 dag der man har en gjennomgang av prosjektet og diskuterer utforming og funksjon. Det er også et krav at materialet man har oversendes hver 14. dag (to dager før møte), slik at byggherre har oversikt over prosjektet og fremdriften.

1.8. Kompetanse.

Ørland kommune har behov for ressurser og teknisk kompetanse til utarbeidelse av forprosjekt og detaljprosjektering (opsjon) i forbindelse med etablering av nytt vannbehandlingsanlegg. Kommunen ønsker leverandører som har erfaring med anlegg av type Moldeprosessen, planlegging og prosjektering av VA-anlegg samt lokal overvannsdisponering.

Tilbyder skal tilby et team med tilstrekkelig antall konsulenter og med den kompetansesammensetning som er nødvendig for å utføre oppdraget i samsvar med oppdragsbeskrivelse og innenfor oppdragets tidsfrister.

Leverandørens kvalifikasjoner vil bli vurdert ut ifra innlevert dokumentasjon. Det er kun leverandører som er kvalifiserte som vil få sine tilbud evaluert. I tillegg til den dokumentasjon som tilbyder har levert, vil oppdragsgiver selv kunne innhente kredittopplysninger og vektlegge disse. Videre vil oppdragsgiver, i tillegg til den dokumentasjon som leverandør har levert, vektlegge eventuelle egne dokumenterte erfaringer med leverandøren. Tilbudet skal bestå av tilbudsbrev med de vedlegg som er angitt i kolonne "Tilbudsvedlegg" i nedenstående tabell.

Tilbyder som ikke kan dokumentere at kvalifikasjonskravene oppfylles på en egnet måte vil bli ekskludert fra konkurransen.

For å avgjøre om tilbyder har tilstrekkelige kvalifikasjoner vil følgende krav og dokumentasjon i tabell 1 legges til grunn:

Tabell 1. Krav til leverandør.

Obligatoriske krav	Dokumentasjonskrav	Tilbudsvedlegg
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til skatte- og merverdiavgiftsinnbetaling.	Skatteattest for skatt som ikke er eldre enn 6 mnd. fra tilbudsfristens utløp.	B
	Skatteattest for merverdiavgift som ikke er eldre enn 6 mnd. fra tilbudsfristens utløp	C
Det kreves at leverandøren har et fungerende system for ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet.	Utfylt og undertegnet HMS egenerklæring	D
Leverandøren skal etterleve ILO-konvensjonen	Egenerklæring for etterlevelse skal framlegges	E
Det kreves at leverandøren er et lovlig etablert foretak.	Firmaattest	F
Det kreves at leverandøren har økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	Foretakets årsregnskap for 2020, revisorberetning for 2020 og styrets årsberetning 2020, samt nyere opplysninger som har relevans for foretakets regnskapstall.	G
Tilbyder må ha planfaglig kompetanse med erfaring fra gjennomført arbeid med forprosjekt og detaljprosjektering av vannbehandlingsanlegg	Erfaring fra leveranser til tilsvarende eller likeartede oppdrag, oppgi to relevante referanseprosjekt. Referanseprosjektene skal oppgis som følger; oppdragsgiver, år, kontraktssum og kort beskrivelse	H
Prosjektansvarlig må ha erfaring fra tidligere gjennomført arbeider med prosjektering av vannbehandlingsanlegg og prosjektledelse i byggeprosessen	Beskrivelse av virksomhetens tidligere utførte oppdrag, relevant for denne type anlegg. Prosjektansvarlig skal de siste 10 årene ha vært prosjektleder eller sentral medarbeider for prosjektering av minst ett tilsvarende drikkevannbehandlingsanlegg. For det mest relevante oppdraget skal det opplyses om oppdragets innhold og omfang, verdi, tidspunkt, varighet, oppdragsgiver, kontaktperson hos oppdragsgiver med e-postadresse og telefonnummer. Referanser vil bli kontaktet ved behov.	I
Prosjektdeltakere må ha nødvendig kompetanse for utarbeidelse av nødvendige dokumenter	Beskrivelse av hvordan prosjektteamet er tenkt sammensatt med angivelse av navn og funksjon for konsulenter til tenkte oppdrag. CV for samtlige konsulenter som er aktuelle for tenkte oppdrag.	J
Ev. underleverandør må ha kompetanse for utarbeidelse av nødvendige dokumenter	Beskrivelse av ev bruk av underleverandør med forpliktelseserklæring.	K

1.9 Framdriftsplan forprosjekt.

Tabell 2. Framdriftsplan for gjennomføring av forprosjektet.

Dato	Aktivitet
22.desember 2021	Kunngjøring i Mercell og Doffin, eventuelt ønske om befarng kan avtales direkte med kommunen
14.januar 2022	Frist for spørsmål til konkurransegrunnlaget
21.januar 2022	Frist for svar på spørsmål til konkurransegrunnlaget
28.januar 2022	Tilbudsfrist
7.februar 2022	Klagefrist
Uke 6	Evaluering av kvalifikasjoner og tilbud
Uke 6/7	Valg av leverandør/Kontraktsinngåelse/Oppstart arbeid
28.februar 2022	Tilbudets vedståelsesfrist
6.juni 2022	Frist for innlevering av ferdig forprosjekt

2. Konkurransesgrunnlaget mv.

2.1 Konkurransesgrunnlaget.

Konkurransesgrunnlaget består av:

Denne tilbudsinnbydelsen inkludert vedlagt tilbudsbrev.

Tilbudsbrevet, vedlegg A, skal fylles ut av tilbyder basert på den malen som er vedlagt. Tilbudet skal underskrives av en med nødvendig fullmakt til å skrive under, eventuelt kan nødvendig fullmakt vedlegges tilbudsbrevet.

2.2 Spørsmål til konkurransegrunnlaget.

Tilbyder oppfordres til å ta kontakt med oppdragsgiver i god tid og senest innen 21. januar dersom tilbyder finner at tilbudsinnbydelsen inneholder uklarheter, mangelfull informasjon eller forhold som tilbyder ikke kan akseptere, slik at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om tilbudsforespørselen bør presiseres, utdypes eller endres. Dette skal skje igjennom Mercell-portalen.

I løpet av avsatt svarfrist vil oppdragsgiver sende ut skriftlig meddelelse via Mercell til samtlige registrerte interessenter hvor spørsmål og svar angis. Det vil ikke fremgå hvem som har stilt spørsmålet. Meddelelsen er en del av konkurransegrunnlaget.

Det blir kontraktsinngåelse snarest etter utløp av karenstid. Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfristen er foreløpige. Det er ingen frist for å stille tekniske spørsmål om Mercell-systemet. Tekniske spørsmål kan stilles til Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Siv. ing. Tobias Dahle AS

Konkurransesgrunnlag for utarbeidelse av forprosjekt for nytt vannbehandlingsanlegg for reservevannkilde Teksdalsvatnet, Ørland kommune

2.3 Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget.

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelsel, suppleringer og endringer av tilbudsinnbydelsen som ikke er av vesentlig karakter. Rettelsel, suppleringer eller endringer skal umiddelbart sendes alle som har meldt sin interesse i Mercell. Opplysningene som oppdragsgiver gir på forespørsel fra en tilbyder, skal umiddelbart også gis til alle de øvrige. Dersom rettelsene, suppleringene eller endringene kommer så sent at det er vanskelig for leverandøren å ta hensyn til dette i tilbudet, skal det fastsettes en forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen.

Dersom leverandør finner at konkurransegrunnlaget og/eller kunngjøringen ikke gir tilstrekkelig veiledning, inneholder uklareheter eller feil, skal leverandør avklare dette gjennom spørsmål- og svarfunksjonen i Mercell. Om leverandør anser noen av de fastsatte minstekravene som sterkt urimelig eller konkurransevridende bes leverandør umiddelbart og i god tid før svarfristens utløp avklare dette gjennom spørsmål- og svarfunksjonen i Mercell.

3. Tilbudet.

Det skal leveres et komplett forprosjekt som belyser momentet som er nevnt ovenfor og evt. andre momenter som konsulenten mener er nødvendige for å kunne tilfredsstillende de målene som kommunen har med forprosjektet.

Ved valg av konsulenter er det en forutsetning at firmaene legger fram hvilke konsulenter som skal gjøre oppgaven, inklusive CV for disse. Dette gjelder for alle som skal jobbe mer enn 10% av full arbeidstid med dette oppdraget. Eventuelle avvik fra dette i forprosjektperioden skal avtales skriftlig.

Tilbud kan kun leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. Bekreft ønske om å levere tilbud elektronisk i Mercell ved å gå til fanebladet "Gi tilbud", og deretter trykke på knappen "Jeg ønsker å tilby." Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig. Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Eventuelle vedlegg skal lastes inn i Mercell før innlevering. Det skal i tilbudet ikke vedlegges brosjyremateriell utover det som forespørres og det som det blir gitt tilbud på.

Det er ønskelig at vedlegg til tilbudet er i et digitalt søkbart format. Samtlige tilbudsdokumenter, og annen kommunikasjon tilknyttet tilbudet, skal være på norsk. Tilbud levert eller sendt per post/e-post vil bli avvist. Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før tilbudsfristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at leverandør ønsker å endre tilbudet før tilbudsfristen utgår, kan leverandør gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere nytt tilbud helt til tilbudsfristen utgår. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp).

Viser til de gjeldende fristene i framdriftsplanen i tabell 3.

På grunn av prosjektets kompleksitet tar oppdragsgiver forbehold om at dersom kostnadskalkylen for prosjektet viser at kostnadene totalt sett blir for store, eller om det blir fattet politiske vedtak om stans i

prosjektet, eller at videre samarbeid med konsulent/leverandør ikke er mulig, kan oppdragsgiver avslutte oppdraget. Dette skal skje uten godtgjørelse for tilbyder.

Timeprisene blir ikke justert i løpet av oppdrag med forprosjektet. For prosjektledelse og videre opsjonsarbeid- detaljregulering vil gjeldende timepriser bli indeksregulert 1.januar hvert år i samsvar med gjeldende konsumprisindeks. Første regulering blir gjennomført 01.01.23.

3.1 Forbehold og avvik.

Forbehold og avvik vil kunne føre til avvisning. I stedet for å gi tilbud med forbehold/avvik bør tilbyder stille spørsmål, jf. pkt. 2.2. Tilbyders henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller liknende vil bli betraktet som forbehold dersom vilkårene avviker fra konkurransegrunnlaget eller kontraktbestemmelsene. Slike henvisninger vil følgelig kunne lede til avvisning. Eventuelle forbehold og avvik skal være presise og entydige og skal beskrives i et eget tilbudsvedlegg. Tilbyder kan ikke påberope forbehold eller avvik som er beskrevet på en annen måte.

Konsulenten sin timepris skal dekke alle utgifter og kostnader knyttet til gjennomføringa av oppdraget, gjeldende forbruksmateriell, rekvisita, transport, reisetid, service, leverings- og fakturaomkostninger mv. Det er bare effektiv arbeidstid i samband med gjennomføringen av oppdraget som blir honorert og som utløser krav på vederlag. Reiseutgifter i samband med eventuell befaring blir dekket av konsulent.

3.2 Alternative tilbud/ deltilbud.

Alternative tilbud aksepteres ikke. Tilbud på andre løsninger enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget vil derfor anses som tilbud med avvik eller forbehold.

3.3 Endring og tilbakekalling av tilbud.

Et tilbud kan tilbakekalles og endres inntil tilbudsfristens utløp. Tilbakekalling skal skje skriftlig. Endring av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud og skal utformes i samsvar gjeldende krav. Leverandøren må selv dekke kostnader til å utarbeide tilbud og andre kostnader som påløper ved å delta i konkurransen.

4. Tildeling og evaluering av tilbudene.

4.1 Tildelingskriterie.

Tildeling av kontrakt vil skje etter en evaluering av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige ut ifra de kriterier som kommer frem av tabellen under. Tilbudet skal bestå av tilbudsbrief og de kravdokument som er angitt i vedlegget.

Tabell 3. Viktige kriterie for tildeling av kontrakt.

Tildelingskriterie	Vekt i %	Dokumentasjonskrav
Pris. Tilbudt timepris i forhold til oppgitt arbeidsomfang for forprosjektet på 512 timer. Tilbudt timepris er fast for hele forprosjektperioden og skal ikke indeksreguleres.	30%	Budsjett og timepriser for oppdraget. Det skal gis timepris på utarbeidelse av planmateriale som beskrevet ovenfor.
Oppdragsforståelse og gjennomføringsplan.	30 %	Leverandør skal i dette tildelingskriteriet beskrive følgende: Sin forståelse av oppdraget, og samtidig bekrefte kapasitet til å fullføre prosjektet innenfor tidsrammen som byggherren ser for seg. Det skal redegjøres for hvordan fase 1 vil bli utført, og kort om gjennomføringen av fase 2. Hvordan man ser for seg fordeling av personell i begge faser. Tilsvarende oppdrag som er gjennomført, med hensyn til prosess og belastning, vurdering av estimert kostnad og erfart kostnad, beskrivelse av samarbeid internt og eksternt for ivaretagelse av kvalitet på leveransen
Kompetanse og erfaring.	40%	Dette tildelingskriteriet vurderes ut ifra leverandørens kompetanse innen valgte renseteknologi, og erfaring med detaljprosjektering av slike vannbehandlingsanlegg. Bare anlegg planlagt eller bygget etter 2005 vil kunne gjelde som referanse. Leverandør skal vedlegge en overordnet beskrivelse hvor det beskrives den kompetansen som tilbudt personell og firmaet har innen behandlingsmetoden som byggherren har valgt. Prosjektleder for oppdraget og de som er fagansvarlige for sitt fag skal sende oversikt over kompetanse og erfaring. Det skal oppgis referanse og kontaktperson som kan bli kontaktet ved behov.

4.2 Evaluering av tilbudene.

Mottatte tilbud vil bli vurdert av representanter fra oppdragsgiver. Først foretas det en vurdering av hvilke leverandører som er kvalifiserte til å delta i selve konkurransen. Deretter vurderes tilbudene fra de kvalifiserte leverandørene.

Oppdragsgiver vil evaluere tilbudene etter evalueringsmodell der alle tilbudene gis poengscore for hvert av tildelingskriteriene. Det benyttes en poengskala fra 1-10, hvor 10 er høyest mulig poengscore for hvert kriterium. De vektete poengscorene summeres, og på bakgrunn av tilbudets totale poengsum, rangeres tilbudene. Den leverandøren som etter dette har høyest poengscore totalt sett anses å ha det økonomisk mest fordelaktige tilbudet.

Evaluering av tildelingskriteriet pris: Sum totalkostnad skal oppgis som totalpris under "budsjett honorar forprosjekt" i vedlagt tabell 6, vedlegg A. Ved evaluering av pris tar oppdragsgiver utgangspunkt i timepriser og stipulert totalsum for fase 1, utarbeidelse av forprosjektet.

Laveste pris gis score 10, de øvrige tilbud gis en lineær utregnet score ved bruk av en hybridmodell *) med knekkpunkt 2,5. Under følger mal for evalueringsmodellen. Score for pris regnes ut ifra følgende matrise:

Figur 2. Matrise for evaluering av pris.

Laveste tilbudte pris	kr 250,00	
Leverandør	Tilbudte priser	Poeng hybrid*
Leverandør 1	kr 250,00	10,00
Leverandør 2	kr 270,00	9,20
Leverandør 3	kr 290,00	8,40
Leverandør 4	kr 292,00	8,32
Leverandør 5	kr 300,00	8,00
Leverandør 6	kr 310,00	7,60
Leverandør 7	kr 315,00	7,40
Leverandør 8	kr 390,00	4,40
Leverandør 9	kr 500,00	2,19
Leverandør 10	kr 650,00	1,68

Evaluering av tildelingskriteriet oppdragsforståelse og gjennomføringsplan: For arbeidsprogram og gjennomføringsplan er høyeste score 10 og oppnås ved 100 % samsvar mellom tilbudt oppsett og tidsperspektiv i beskrivelsen. Avvik fra kriterier i beskrivelse vil bli gitt et skjønsmessig fratrekk i score basert på de ulike kriteriene i beskrivelsen.

Kompetanse og erfaring: For oppdragsforståelse/teknisk løsning/kompetanse og erfaring er høyeste score 10 og oppnås ved 100 % samsvar mellom tilbudt produkt og kriterier i beskrivelse. Avvik fra kriterier i beskrivelse vil bli gitt et skjønsmessig fratrekk i score basert på de ulike kriteriene i beskrivelsen.

4.3 Tildeling av kontrakt, begrunnelse og klageadgang.

En ansatt hos oppdragsgiver kan ikke delta i konkurranse eller inngå avtale med den administrasjonen hvor han gjør tjeneste. Det samme gjelder firma som helt eller i overveiende grad eies av en eller flere av oppdragsgiverens ansatte.

Leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget. Det vil bli gitt en frist på 10 dager for å påklage beslutningen. Når klagefristen er utløpt, har oppdragsgiver til hensikt å inngå kontrakt.

4.4 Krav til planmateriale/Gemini kartløsning.

Plankart/illustrasjoner/situasjonsplaner leveres i GMI eller SOSI-format og pdf, i henhold til krav i kommunens va-norm.

Forprosjekt utarbeides i forhold til kommunens krav og leveres i Word og pdf.

Diverse visualiseringsmateriale. Leveres i PDF-format eller annet bildeformat etter nærmere avtale.

Opsjonen konkurransegrunnlag nytt vannbehandlingsanlegg. Skal leveres i format der det er mulig med elektronisk innskriving av prisene.

4.5 Øvrige kontraktsforhold, innkjøpsstrategi.

Alle kommunens anskaffelser skal gjennomføres iht. lov og forskrift, først og fremst forsyningsforskriften Del 1 §1-5 og Del II, samt følge prinsippene om:

- Konkurransen
- Likebehandling
- Forutberegnelighet
- Etterprøvbarehet
- Forholdsmessighet

Alle beslutninger som tas i forbindelse med anskaffelser, skal tas i tråd med disse prinsippene.

Alle innkjøp skal, så langt det er praktisk mulig, baseres på en bærekraftig tankegang. Leverandører skal påvirkes til å gjennomføre sine leveranser med minst mulig klimaavtrykk, og det er oppdragsgiver gjennom kravspesifikasjoner og utvelgelseskriterier som har mulighet til å påvirke dette.

Der leverandøren har lagt ned arbeid i utarbeidelse av miljøprofil, eller har valgt å kvalifisere bedriften innenfor miljøsertifisering, skal dette tillegges betydning i valg av leverandør. Dette gjøres ved å benytte tildelingskriteriene som virkemiddel.

Leverandør har et sosialt ansvar. Viser til § 5 i lov om offentlige anskaffelser som sier at offentlige oppdragsgivere «skal ha egnede rutiner for å fremme respekt for menneskerettigheter ved offentlige anskaffelser der det er risiko for brudd på slike rettigheter».

Leverandøren skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av tariffavtaler, regulativ eller det som er normalt for sted og yrke. Dette gjelder kun for ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten.

5. Annet.

5.1 Offentlighet og taushetsplikt.

Tilbud og anskaffelsesprotokoll kan unntas offentlighet, jf. Offentlighetslova § 23 inntil valg av leverandør er bestemt. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- eller forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. Forskrift om offentlige anskaffelser § 3-6, jf. Forvaltningslovens § 13.

Ørland kommune vil sørge for forsvarlig og lovlig behandling av personopplysninger, og vil kun benytte personopplysningene til uttrykkelig angitte og legitime formål, i samsvar med relevant lovgivning. I forbindelse med anskaffelser legger leverandørene inn dokumenter i det digitale konkurransegjennomføringsverktøy Merccell som inneholder personopplysninger. Dette er ikke tilgjengelige opplysninger som er åpent for alle.

5.2 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen eller å forkaste alle tilbudene dersom tilbudene overstiger de midler som er satt av til prosjektet, det er inntrådt endring i de grunnleggende forutsetninger for anskaffelsen, planlagt finansiering bortfaller eller annen saklig grunn foreligger. Tilbyder får ingen godtgjørelse dersom konkurransen blir avlyst.

5.3 Opplysningsplikt.

Oppdragsgiver vil gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom leverandør eller tilbud avvises, samtlige tilbud forkastes eller konkurransen avlyses.

Leverandøren kan skriftlig anmode om en nærmere begrunnelse for avvisningen, forkastelsen eller avlysningen. Oppdragsgiveren plikter å svare på denne henvendelsen senest 15 dager etter at anmodningen er mottatt.

Vedlegg:

Til hjelp i planleggingen fins følgende dokument som vedlegg:

1. Kart over området med plassering av nytt rensesanlegg
2. Rapporten «Valg av reservevannløsning», Rambøll, 2021
4. Rapporten «Farekartlegging kommunale vannverk», Ørland kommune, Siv.ing. Tobias Dahle AS, 2021
5. Rapporten «Beredskapsplan kommunale vannverk», Ørland kommune, Siv.ing. Tobias Dahle AS, 2021

Andre ikke-prentede vedlegg:

Standard abonnementsvilkår for vann og avløp, Administrative og tekniske bestemmelser.

Kommunalteknisk VA-norm for Kommunene Frøya, Heim, Orkland, Osen, Skaun, Ørland og Indre Fosen.

Plan- og bygningsloven, TEK 17.

Reguleringsplan.

Gjeldende arealplaner Ørland kommune.

Økonomiplan 2021-2024.

TILBUDSSKJEMA

KONSULENTTJENESTER

for

Forprosjekt nytt vannbehandlingsanlegg for
reservevannforsyning Teksdalsvatnet.

Opsjon på detaljprosjektering av vannbehandlingsanlegg.

Ørland kommune 20.12.21

Prosjektnummer:

Tilbud på konsulentttjenester for nytt vannbehandlingsanlegg for reservevannforsyning

Forprosjekt med opsjon på detaljprosjektering

..... legger inn tilbud for utarbeidelse av forprosjekt samt opsjon på
(Firma) detaljprosjektet.

Tabell 4. Firmaopplysninger

Firmanavn:	
Adresse:	
Kontaktperson:	
Telefonnummer:	
E-post:	
Dato:	

Vi bekrefter at tilbudet er i samsvar med konkurransegrunnlaget og at vi har kapasitet og gjennomføringsevne til å utføre oppdraget innenfor de rammene som er gitt.

Eventuelle avvik/forbehold mot konkurransegrunnlaget er oppsummert i følgende:

- Tilbudet inneholder ingen avvik eller forbehold mot konkurransegrunnlaget.
- Tilbudet inneholder følgende avvik/forbehold mot konkurransegrunnlaget

Tabell 5. Eventuelle avvik og forbehold

Beskrivelse av avvik/forbehold	Årsak til avvik/forbehold	Prissatt forbehold

- Tilbudet inneholder opplysninger som tilbyderen ser på som taushetsbelagte
- Tilbudet inneholder ikke noen opplysninger som tilbyderen ser på som taushetsbelagte

Siv. ing. Tobias Dahle AS
Konkurransegrunnlag for utarbeidelse av forprosjekt for nytt vannbehandlingsanlegg for reservevannkilde Teksdalsvatnet, Ørland kommune

Tabell 6. Konkurransgrunnlag. Hvite felt skal fylles ut.

	Hva som inngår i oppdraget – Konkurransgrunnlaget	Estimert antall timer	Pris eks. mva. *)
1	Oppdragsadministrasjon Forprosjekt *) Se tekst under denne tabellen for hva som skal være medregnet i timeprisen		
1.1	Befaring og orienteringsmøte med kommunen	8 timer	kr.
1.2	Prosjektmøte minst hver 14. dag. Prosjektleder skal delta på alle prosjektmøtene.	24 timer	kr.
1.3	Gjennomgang av bakgrunnsmateriale. Utarbeidelse av forprosjekt i henhold til beskrivelse i konkurransgrunnlaget inkludert komplett og detaljert kostnadsoverslag som gjelder både prosess og bygg. Utarbeidelse av framdriftsplan for detaljprosjektering	460 timer	kr.
1.4	Presentasjon av forprosjektet	8 timer	kr.
1.5	Følge prosjektet fra begynnelse til slutt. Prosjektleder for hele prosjektet blir fakturert etter oppgitt timepris, timepris blir indeksregulert hvert år, første gang 01.01.23		
SUM 1	Honorarbudsjetten for prosjektet Timepris over skal gis inklusive alle påslag og eksklusiv merverdiavgift. Administrative kostnader som utgifter til kopiering, bruk av digitale verktøy samt reisetid og direkte reise- og oppholds-kostnader til og fra møter med oppdragsgiver skal være inkludert i timeprisen.	500 timer	kr.
2	Opsjon detaljprosjektering vil bygge på rapporten fra forprosjektet		
3	Mulig oppstartsdato detaljprosjektering:	Dato:	
4	Trolig dato for ferdig utarbeidet anbudsdokument/detaljprosjektering:	Dato:	
5	Annet utstyr tilbyder ser som nødvendig for gjennomføring av prosjektet som må prises spesielt og er utenom det som er inkludert i timeprisen	Utstyr:	Pris kr:
Ev andre kommentarer:			

*) Timepriser

Oppdraget skal honoreres etter medgått tid og stipulerte priser fra tabell 6 over. Prisene skal inneholde alle kostnader for kunde som inngår i denne konkurransen. Alle priser er i NOK, ekskl. mva., inkludert alle direkte eller indirekte utgifter og avgifter som kan tenkes påløpt i forbindelse med leveransen. Administrative kostnader som utgifter til kopiering, ordregbyr, fakturagebyr, bruk av digitale verktøy samt reisetid og direkte

Siv. ing. Tobias Dahle AS

Konkurransgrunnlag for utarbeidelse av forprosjekt for nytt vannbehandlingsanlegg for reservevannkilde Teksdalsvatnet, Ørland kommune

reise- og oppholds-kostnader til og fra møter med oppdragsgiver skal være inkludert i timeprisen. Kostnader som leverandør vet vil tilkomme, men som ikke er spesifikt angitt i tilbudet, vil oppfattes som inkludert i de oppgitte kostnadene. Kontraktsarbeidet vil bli honorert etter medgått tid, men honorarbudsjettet skal være styrende for arbeidet og skal være en øvre honorarramme for forprosjektet. Det vises til NS 8402 pkt. 12.3, som presiserer at rådgiveren uten ugrunnet opphold skal varsle oppdragsgiveren hvis det er grunn til å anta at budsjettet vil bli overskredet.

I tillegg til timesatser skal det gis navn på personell som skal nyttes ved gjennomføring av oppdraget og ved eventuelle tilleggsarbeid. Firmaet er innforstått med at medarbeidere skal stilles til rådighet slik at avtalte tidsfrister kan overholdes. Timesatsene skal nyttes som grunnlag for totalprisen oppgitt i tabellen over.

Tabell 7. Medarbeidere stilt til rådighet.

Navn	Timepris eks mva.	Antall timer i prosjektet
Prosjektleder		
Medarbeidere		

Ev. underrådgiver

Firma	Navn på medarbeider	Timepris eks mva.	Antall timer i prosjektet

For eventuelt tilleggsarbeid utenom kontrakten kan dette kun utføres etter nærmere avtale med Ørland kommune. Kompensasjon for tilleggsarbeid blir fakturert etter forbrukt time og timepris oppgitt i tabell 7.

Vedlegg som skal leveres:

Se tabell 3 i tilbudsgrunnlaget.

Signert av representant for tilbyder med fullmakt til å forplikte [Firma] og som også har myndighet til å underskrive kontrakten. Rapporteres inn i Mercell til Ørland kommune innen tilbudsfristen 28.01.22.

_____ (firma), den(dato)

Siv. ing. Tobias Dahle AS
 Konkurransgrunnlag for utarbeidelse av forprosjekt for nytt vannbehandlingsanlegg for reservevannkilde Teksdalsvatnet, Ørland kommune