



Konkurransesgrunnlag

**ÅPEN ANBUDSKONKURRANSE ETTER
FORSKRIFTENS DEL I OG III**

Fv.64 Åfarnes- og Sølsnes ferjekai

SAK nr. 2021/3818

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	2
1.1	Om Oppdragsgiver	2
1.2	Om Oppdraget – anskaffelsens formål og omfang	2
1.2.1	Beskrivelse av arbeidet	2
1.2.2	Byggeplassens beliggenhet og ankomstmuligheter	3
1.2.3	Trafikkavvikling/spesielle forhold	3
1.2.4	Entrepriseform og kontraktstype	3
1.3	Kort om Oppdragsgivers kriterier for valg av tilbud	4
1.4	Viktige datoer	4
1.5	Informasjon om konkurransegrunnlaget	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre	5
2.2	Tilbud på deler av leveransen	5
2.3	Alternative tilbud	5
2.4	Kommunikasjon	5
2.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget	5
2.6	Tilleggsopplysninger	5
2.7	Taushetsplikt	6
2.8	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse	6
2.9	Oppdragsgivers forbehold	6
3	AVVISNINGSGRUNNER OG KVALIFIKASJONSKRAV	7
3.1	Opplysninger om leverandøren	7
3.1.1	Støtte fra andre virksomheter til oppfyllelse av kvalifikasjonskrav	7
3.1.2	Oversikt over eventuelle underleverandører i kontraktperioden	7
3.2	Avvisningsgrunner	8
3.2.1	Generelle avvisningsgrunner	8
3.2.2	Nasjonale avvisningsgrunner	8
3.2.3	Skatteattest	8
3.3	Kvalifikasjonskrav	8
3.3.1	Dokumentasjonsbevis	8
4	TILDELINGSKRITERIER OG EVALUERING	9
4.1	Minimumskrav	9
4.2	Tildelingskriterier	9
4.2.1	Tildeling på grunnlag av hvilket tilbud som har den laveste prisen	9
4.3	Taktisk prising	10
5	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	11
5.1	Språk	11
5.2	Kostnader ved utarbeidelse av tilbud	11
5.3	Innlevering av tilbudet	11
5.3.1	Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering	11
5.3.2	Test av elektronisk signatur	11
5.4	Tilbudets utforming ved levering	11
5.5	Innsyn i tilbud	11
5.6	Forbehold	12
6	KONTRAKTSTILDELING	13
6.1	Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling	13
6.2	Kontrakt	13
6.2.1	Tiltredelse og varighet	13
6.2.2	Kontraktbetingelser	13
6.2.3	Krav til lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter	13
6.2.4	Krav om lærlinger i offentlige kontrakter	13
6.2.5	Krav til elektronisk faktura	13
6.2.6	Signering	14
6.3	Leveranseoppfølging	14
7	VEDLEGG	14

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Møre og Romsdal fylkeskommune ved fylkesvegavdelinga.

For informasjon om Oppdragsgiver, se nettside: www.mrfylke.no.

Møre og Romsdal fylkeskommune ved fylkesavdelinga vil også være byggherre for arbeidene som skal utføres.

1.2 Om Oppdraget – anskaffelsens formål og omfang

1.2.1 Beskrivelse av arbeidet

Fergesambandet fra Åfarnes til Søsnes på fv. 64 skal oppgraderes. Sambandet trafikkeres av nye miljøvennlige ferjer på 100PBE med elektrisk drift. Det skal bygges nye hovedkaier på Åfarnes- og Søsnes ferjekai på 7x100m. Ny kai skal tilpasses eksisterende brubås. De gamle kaiene skal rives og deler av gammel kai må rives etter nye kaier er etablert.

Søsnes ferjekai

Arbeidet på Søsnes ferjekai består av breddeutvidelse og forlengelse av kai med komplett ny fending. Arbeidet vil omfatte full utskifting/ombygging av landkar, fyllingskant og erosjonssikring. Gamle kai installasjoner og Kioskbygg skal rives. Det skal også etableres et midlertidig parkeringsområde på land. Alle arbeidene skal utføres mens dagens ferjedrift går som normalt.

Søsnes - Hovedmengder				
Fylling	120	m ³		
Plastring	300	m ²	300	m ³
Filterlag/Plastring type 2	300	m ²	300	m ³
Stålkjernepeler	20	m		
Stålrørspeler inkl. fenderfundament	490	m		
Armering	120	tonn		
Betong, B45	580	m ³		
Betong, AUV-betong	45	m ³		
Spennarmering	730	mMN		
Berganker	200	m	700	mMN
Stålkonstruksjoner	110	tonn		

Åfarnes ferjekai

Arbeidet på Åfarnes ferjekai består av breddeutvidelse og forlengelse av kai med komplett ny fending. Arbeidet vil omfatte full utskifting/ ombygging av landkar, landområde, fyllingskant og erosjonssikring av kai og brubås. Gamle kaiinstallasjoner, Kioskbygg, venterom og gammel brannstasjonsbygg skal rives. Alle arbeidene skal utføres mens dagens ferjedrift går som normalt.

Åfarnes – Hovedmengder				
Fylling	210	m ³		
Plastring	400	m ²	400	m ³
Filterlag/Plastring type 2	600	m ³		
Betongmadrass	470	m ²		
Stålkjernepeler	25	m		
Stålrørspeler inkl. fenderfundament	435	m		
Armering	110	tonn		
Betong, B45	560	m ³		
Betong, AUV-betong	45	m ³		
Spennarmering	730	mMN		
Berganker	170	m	600	mMN
Stålkonstruksjoner	90	tonn		

For begge kaiene inngår mindre arbeid med elektro og hydraulikk

Fergesambandet skal gå som normalt under ombyggingen. Arbeider som unntaksvis fører til innstilling av sambandet må utføres på natt.

1.2.2 Byggeplassens beliggenhet og ankomstmuligheter



Fra Molde sentrum til Sølsnes	21,9km,	Reisetid 24min
Fra Molde lufthavn til Sølsnes	19,2km,	20min
Fra Åndalsnes sentrum til Åfarnes	32,9km,	31min

1.2.3 Trafikkavvikling/spesielle forhold

Leverandør må ta hensyn til trafikken på kaiområdet, både person-, bil- og fergetrafikk. Anleggsarbeidene skal ikke hindre øvrig trafikk. Anleggsarbeidene skal være minst mulig til ulemper for naboer og andre berørte.

Sambandet er et beredskapssamband for liv og helse, det er også et høyt trafikkert samband hvor innstillinger av må sambandet begrenses til et minimum. Om det på deler av arbeidet eller i korte perioder ikke er teknisk mulig å utføre mens sambandet er i drift, kan sambandet helt unntaksvis innstilles mellom klokken 22:00 og 06:00. Med kort periode menes maksimalt 4 netter i strekk. Søknad om tillatelse til nattarbeid skal sendes Oppdragsgiver senest 15 dager før arbeidet starter.

Ferieavviklingsperioden juni, juli og august skal sambandet gå som normalt og det tillates ingen innstillinger i denne perioden.

1.2.4 Entrepriseform og kontraktstype

Entrepriseform er utførelsesentreprise
Kontraktstype er enhetspriskontrakt

1.3 Kort om Oppdragsgivers kriterier for valg av tilbud

Tildeling vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har den laveste prisen.

Leverandøren vil bli kontrollert mot kvalifikasjonskravene som oppstilles i ESPD-skjemaet.

Tilbudene fra de leverandørene som oppfyller kvalifikasjonskravene vil bli kontrollert om de oppfyller de stilte minimumskravene til leveransen.

Det tilbudet som oppfyller minimumskravene og som har den laveste prisen vinner.

Se utfyllende beskrivelse under kapittel 4.

1.4 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Eventuell tilbudsbehandling/tilbudskonferanse	Se Mercell
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget *)	Se Mercell
Frist for å levere tilbud	Se Mercell
Evalueringsperiode	Uke 4
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 5
Utløp av karensperiode	10 dager etter tildeling
Kontraktssinngåelse	Uke 8
Tilbudets vedståelsesfrist	Se Mercell
Frist for ferdistillelse	01.09.2023

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene, etter åpning av tilbudene, er veiledende og ikke bindende. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

*) Eventuelle spørsmål skal rettes til oppdragsgiver i kommunikasjonsmodulen i Mercell.

1.5 Informasjon om konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget er basert på Statens vegvesens konkurransegrunnlagsmal for byggekontrakter.

Møre og Romsdal fylkeskommune benytter konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell ved gjennomføring av sine anskaffelser. Av den grunn er det nødvendig å gjøre noen tilpasninger i Statens vegvesen sin konkurransegrunnlagsmal.

Følgende tilpasninger er gjort:

- Møre og Romsdal fylkeskommune benytter ikke kapittel A og B

De delene av konkurransegrunnlaget som er basert på Statens vegvesens mal, vil flere steder henvise til «Statens vegvesen» eller «vegvesenet».

I enkelte tilfeller vil «Statens vegvesen» eller «vegvesenet» peke på Statens vegvesen som vegeier (for kontrakter der dette er aktuelt) eller som forvaltningsmyndighet, men i andre tilfeller peker dette på Statens vegvesen som tidligere sams vegforvalter eller som byggherrenes representant.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) FOR 2016-08-12-974 del I og del III.

Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren *åpen anbudskonkurranse*, jf. anskaffelsesforskriften § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle, jf. anskaffelsesforskriften § 23-6 (3). Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp.

2.2 Tilbud på deler av leveransen

Det er ikke anledning til å gi tilbud på deler av leveransen.

2.3 Alternative tilbud

Det er ikke anledning til å gi alternative tilbud i tillegg til det som fremgår av konkurransegrunnlaget. Alternative tilbud vil ikke bli tatt hensyn til i evalueringsprosessen.

2.4 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

Andre henvendelser (epost, telefon, etc.) vil ikke bli besvart.

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Mercell.

Leverandøren har selv ansvar for å holde seg oppdatert på de endringer/korreksjoner til konkurransegrunnlaget som oppdragsgiver legger ut under fanebladet «Tilleggsinformasjon» i Mercell-portalen.

2.6 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandør finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Dersom leverandør oppdager feil, utelatelse, inkonsekvens eller andre mangler i anbudsdokumentene, plikter han straks å gjøre oppdragsgiver oppmerksom på dette via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

2.7 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. anskaffelsesforskriften § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.8 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

Oppdragsgiveren forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, jf. anskaffelsesforskriften § 25-4.

Oppdragsgiver kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

2.9 Oppdragsgivers forbehold

Hvis myndighetenes bevilgninger tilsier avvik i kontraktens utførelse, skal det forhandles om eventuelle økonomiske konsekvenser. Leverandøren har ikke rett til å heve kontrakten ved mindre vesentlig endring av bevilgningstakt.

3 AVVISNINGSGRUNNER OG KVALIFIKASJONSKRAV

Oppdragsgiver har i forbindelse med kunngjøringen av konkurransen tilgjengeliggjort det europeiske egenerklærings skjemaet (ESPD-skjema) i Mercell. Dette skal alle leverandører fylle ut elektronisk i forbindelse med tilbudsinnleveringen, jf. anskaffelsesforskriften § 17-1. Skjemaet skal bekrefte at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene og at det ikke foreligger grunner for avvisning av leverandøren.

I Mercell fremgår ESPD-skjemaet av fanene:

- ESPD Opplysninger om leverandør
- ESPD Avvisningsgrunner
- ESPD Kvalifikasjonskrav

eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis gjør det mulig for oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at norske leverandører oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest og økonomisk kapasitet, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter.

Før oppdragsgiver kan hente opplysninger gjennom eBevis må norske leverandører gi samtykke. Dette gjøres i Altinn.

Norske leverandører kan lese mer om hvordan gi fullmakt vedr. eBevis her:

<https://support.mercell.com/hc/nb/articles/360001774438-Gi-fullmakt-p%C3%A5-ebevis>

3.1 Opplysninger om leverandøren

I fanen «Opplysninger om leverandør» i ESPD-skjemaet skal leverandør fylle ut informasjon om sin egen virksomhet, samt forhold som kan ha betydning for leveransen. Dette er for eksempel informasjon til oppdragsgiver dersom leverandør deltar i konkurransen med andre, støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene, eller har til hensikt å bruke underleverandør.

3.1.1 Støtte fra andre virksomheter til oppfyllelse av kvalifikasjonskrav

Dersom leverandør (hovedleverandør) støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle et eller flere kvalifikasjonskrav, skal leverandør oppgi dette i ESPD-skjemaet del II Opplysninger om leverandør spørsmål 3.

Videre skal leverandøren dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene, ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene, Vedlegg 5.

I tillegg må det leveres separat ESPD-skjema fra den/de aktuelle støtteleverandøren(e). Dokumentasjonsbevis skal fremlegges på samme måte som for hovedleverandør.

Der leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, krever oppdragsgiveren at de er solidarisk ansvarlige for utførelsen av kontrakten, jf. § 16-10 (4).

3.1.2 Oversikt over eventuelle underleverandører i kontraktperioden

Dersom leverandør (hovedleverandør) har til hensikt å benytte underleverandører til å oppfylle kontrakten i kontraktperioden, skal leverandør oppgi dette i ESPD-skjemaet del II Opplysninger om leverandør spørsmål 4.

Bruk av underleverandører har ikke betydning for leverandørens kontraktansvar overfor Oppdragsgiver.

3.2 Avvisningsgrunner

3.2.1 Generelle avvisningsgrunner

For at en leverandør skal være kvalifisert til å delta i en anbudskonkurranse, skal det ikke foreligge forhold ved leverandøren som medfører avvisning, jf. anskaffelsesforskriften § 24-2. Leverandør bekrefter dette i Mercell under fanen ESPD Avvisningsgrunner.

3.2.2 Nasjonale avvisningsgrunner

De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2 (2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2 (3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.2.3 Skatteattest

Dersom leverandør ikke samtykker til bruk av eBevis må dokumentasjonen oppdragsgiver ber om sendes inn manuelt. Skatteattesten skal i så fall *ikke* være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.

Utenlandske leverandører bes levere skatteattest sammen med sitt tilbud.

3.3 Kvalifikasjonskrav

Kvalifikasjonskravene til leverandørene i denne anbudskonkurransen fremgår av ESPD-skjemaet som er integrert i Mercell, og er ikke beskrevet andre steder i konkurransegrunnlaget. Hvert enkelt kvalifikasjonskrav som er stilt, må være oppfylt for at leverandøren skal være kvalifisert. Leverandør bekrefter dette i Mercell under fanen ESPD Kvalifikasjonskrav.

3.3.1 Dokumentasjonsbevis

Dokumentasjonsbevis for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav skal ikke legges ved tilbudet. Utfylt ESPD-skjema er å betrakte som foreløpig dokumentasjon på at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene og at det ikke foreligger avvisningsgrunner. Utfylt skjema skal leveres sammen med tilbudet.

Oppdragsgiver vil, før tildeling, be den leverandøren som blir innstilt til kontraktsinngåelse om å dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

3.3.1.1 Generelt

Det presiseres at Oppdragsgiveren på ethvert tidspunkt i konkurransen kan be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene, dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

4 TILDELINGSKRITERIER OG EVALUERING

4.1 Minimumskrav

Dersom tilbyder ikke aksepterer de stilte minimumskravene, vil tilbudet kunne bli avvist. Aksept av minimumskravene gjøres i tilbuds brevet, vedlegg 1.

De minimumskrav som krever dokumentasjon, vil bli kontrollert av oppdragsgiver. Dersom dokumentasjonen ikke er i henhold til det stilte minimumskravet, vil tilbudet kunne bli avvist.

Det presiseres at det er leverandør som har risikoen for uklarheter i tilbudet, jf. anskaffelsesforskriften § 23-3. Oppdragsgiver vil ved behov foreta en konkret vurdering hva gjelder muligheten for å be om ettersending og avklaring av opplysninger og dokumentasjon, jf. anskaffelsesforskriften § 23-5.

4.2 Tildelingskriterier

4.2.1 Tildeling på grunnlag av hvilket tilbud som har den laveste prisen

Tildeling av kontrakt skjer på grunnlag av laveste pris, jf. anskaffelsesforskriften § 18-1 (1) a.

Tildelingskriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
1. Pris	100 %	Utfylt prisskjema.

4.2.1.1 Priskriteriet

Prisene skal fylles ut under steget "Produkter" i Merccell-portalen og skal i tillegg spesifiseres i vedlagt prisskjema.

Evaluering av pris vil bli gjort på grunnlag av kontrollregnet, evt. korrigert tilbudssum som fremgår i Merccell.

4.2.1.2 Krav til utforming av leverandørens tilbud

Leverandørens tilbud skal inngis som angitt i kapittel E, herunder dokumentasjon knyttet til de enkelte tildelingskriterier.

Leverandøren skal som del av tilbudet levere et forpliktende tilbuds brev som er datert og underskrevet.

Etter innlevering skal tilbudet være komplett.

Komplett tilbud skal lastes opp i Merccell og leveres elektronisk. Kapittel E5 skal signeres, dateres, skannes og lastes opp i Merccell sammen med resten av tilbudet.

Komplett priset kapittel E3 og E4 leveres i form av PDF-fil.
Fil iht. NS 3459 utg. 3 av kapittel E3 skal også leveres elektronisk.

Tilbud skal ikke leveres på e-post eller i papirformat.

4.3 Taktisk prising

Tilbud skal prises i henhold til de retningslinjer som fremgår av konkurransesgrunnlaget.

Tilbud kan bli avvist når det er åpenbart misforhold mellom enhetspris og det enhetsprisen skal dekke, slik at prisene ikke gjenspeiler de faktiske kostnadene, jf. anskaffelsesforskriften § 24-8 (2) bokstav b). Leverandøren vil ved slik avvisningsgrunn bli gitt anledning til å redegjøre for den angitte pris, jf. anskaffelsesforskriften § 24-9.

Særskilt om prising av tilrigging:

Post for tilrigging, prosess 12.11, skal ikke være høyere enn NOK 2 500 000 eks. mva. Dersom denne posten er priset høyere vil tilbudet bli avvist.

Særskilt om timepriser for mannskap og maskiner

Timepris for mannskap og maskiner, jf. kapittel E, blir vurdert på samme måte som øvrige enhetspriser.

5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

5.1 Språk

Samtlige dokumenter, og annen kommunikasjon knyttet til tilbudet skal være på norsk.

Det er adgang til levere vedlegg/dokumentasjon på engelsk, svensk eller dansk der hvor dokumentasjon ikke finnes på norsk. Vedlegg på øvrige språk skal følges av autorisert oversettelse til ett av de tillatte språk, primært norsk.

5.2 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Leverandør bærer selv alle kostnader relatert til tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

5.3 Innlevering av tilbudet

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen.

Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.

Leverandør har risiko for at tilbudet er levert innen fristen.

5.3.1 Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering

Leverandør vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet, samt at vedkommende har myndighet til å forplikte leverandøren i samsvar med tilbudet.

5.3.2 Test av elektronisk signatur

Leverandør kan teste sin elektroniske signatur ved å benytte lenken nedenfor:

<https://my.mercell.com/m/DigitalSignature/Test.aspx?>

5.4 Tilbudets utforming ved levering

Det bes om at tilbudet utformes i henhold til den disposisjon som følger av dette konkurransegrunnlaget.

Følgende dokumenter skal legges ved under fanebladet «Dokumenter» i Mercell-portalen:

Tilbudsdokumenter	Dokumenter som skal fylles ut
Dok 01 – Tilbudsbrev	Fyll ut vedlagt tilbudsbrev
Dok 02 – Kap. D1 Beskrivelse	Fyll ut vedlagt prisfil
Dok 03 – Kap. E Svardokumenter	Fyll ut E2, E3, E4 og E5
Dok 04- Sladdet tilbud	Komplett tilbud i pdf

Prisskjema skal leveres i Excel- og PDF-format. Alle PDF- filer skal leveres i format der tekst kan kopieres.

5.5 Innsyn i tilbud

Offentleglova (offl.) LOV-2006-05-19-16 § 23 tredje ledd, gir unntak for innsyn i tilbud, protokoller og andre strategiske dokumenter fram til evaluering og valg av leverandør er foretatt.

Etter dette tidspunkt er oppdragsgiver som hovedregel forpliktet til å gi innsyn i anbudsdokumentene, med mindre opplysninger kan unntas offentlighet med hjemmel i lov eller forskrift, jf. offl. § 3.

Eksempel på unntak som kan unntas offentlighet også etter at man har valgt leverandør, er forvaltningslovens § 13, første ledd nr. 2, som pålegger oppdragsgiver taushetsplikt om forhold som er å anse som forretningshemmeligheter. Samlet tilbudspris vil imidlertid være å finne i anskaffelsesprotokollen, og er dermed offentlig etter at man har valgt leverandør.

5.6 Forbehold

Eventuelle forbehold må tydelig fremgå i tilbudsbrevet, og skal være presise og entydige slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder.

Forbehold som ikke lar seg kostnadsberegne vil kunne føre til at tilbudet ansees som ufullstendig, og tilbudet kan bli avvist.

6 KONTRAKTSTILDELING

6.1 Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle deltakerne samtidig og i rimelig tid før kontrakt inngås. Med «kontrakt inngått» menes tidspunktet da begge parter undertegner kontrakten.

Tildelingen/meldingen vil inneholde en begrunnelse for valget. Det vil samtidig bli kunngjort en klagefrist.

6.2 Kontrakt

Det vil bli inngått kontrakt mellom oppdragsgiver og leverandør for levering av de tjenestene som er spesifisert i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg.

6.2.1 Tiltredelse og varighet

Arbeidet kan settes i gang når avtale er inngått, garantierklæring og kopi av forsikringsbevis er levert byggherren, og andre forpliktelser som er beskrevet i kap.C og når samhandling er gjennomført. Oppstart skal senest skje 14dg etter samhandling.

Frist for ferdigstillelse: 01.09.2023

6.2.2 Kontraktbetingelser

Avtalen som blir inngått vil være basert på C1 – alminnelige kontraktsbestemmelser NS 8406 C2 – spesielle kontraktsbestemmelser.

Avtalen vil, i tillegg til selve avtaledokumentet med partenes underskrifter, inneholde følgende dokumenter:

- Protokoll fra kontraktsmøte
- Oppdragsgivers konkurransegrunnlag m/vedlegg
- Leverandørens tilbud
- Spørsmål og svar i Mercell

6.2.3 Krav til lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

6.2.4 Krav om lærlinger i offentlige kontrakter

Kontrakten vil inneholde krav om at leverandør er tilknyttet en lærlingordning og at lærlinger skal delta i arbeidet med å oppfylle kontrakten.

6.2.5 Krav til elektronisk faktura

Leverandøren må kunne levere elektronisk faktura til oppdragsgivers fakturamottak i Elektronisk handelsformat (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet.

Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne.

Mer informasjon om elektronisk faktura finnes på www.anskaffelser.no

6.2.6 Signering

Avtalen signeres elektronisk og gjøres tilgjengelig gjennom Mercell.

6.3 Leveranseoppfølging

Oppdragsgiver vil gjøre en evaluering av leveransen og leverandøren ved avslutning av avtaleperioden.

Oppdragsgivers dokumentasjon på faktum og avvik i forhold til avtalevilkår, kan bli brukt som egenreferanse under evaluering i senere anskaffelser/konkurranser.

7 VEDLEGG

Anbudsdokumentene består av:

Vedleggs nr	Type	Filnavn	Kommentar
Dette konkurransegrunnlaget			
Vedlegg 1:	Tilbudsbrev	Vedlegg 1-Tilbudsbrev	
Vedlegg 2	Oppdragsbeskrivelse	Vedlegg 2-Byggekontrakter-CDE Vedlegg 2-Beskrivelse,D-kapittel.gab	
Vedlegg 3:	Kravspesifikasjon		Ligger i Mercell
Vedlegg 4:	Prisskjema	Vedlegg 2-Byggekontrakter-CDE	Svarskje ma Kap. E4 og E5
Vedlegg 5:	Forpliktelseserklæring	Vedlegg 5-Forpliktelseserklæring	
Vedlegg 6:	SHA-plan/YM-plan	Vedlegg 6-SHA-plan - VI1110 Fv.64 Åfarnes- og Søsnes ferjekai Vedlegg 6-YM-plan VI1110 – Fv.64 Åfarnes- og Søsnes ferjekai	
Vedlegg 7:	Fullmakt for innhenting av utvidet skatteattest	Vedlegg 7-Fullmakt for innhenting av utvidet skatteattest	
Vedlegg 8:	Fagrappporter m.m. (for eksempel geo, hydrologi)	Vedlegg 8-40172-GEOT-R1 Geoteknisk rapport Søsnes FK Vedlegg 8-40172-GEOT-R2 Geoteknisk rapport Åfarnes FK Vedlegg 8-10227730-RIG-RAP-001 Datarapport grunnundersøkelser	
Vedlegg 9:	Tegninger	Vedlegg 9-K2 Søsnes tegningssett Vedlegg 9-K1 Åfarnes tegningssett Vedlegg 9-K199 Åfarnes tegningssett eksisterende Vedlegg 9-K299 Søsnes tegningssett eksisterende	

Vedlegg 10:	Fagmodeller	<p>Vedlegg 10-Sølsnes_Armering Vedlegg 10-Sølsnes_Eksisterende Vedlegg 10-Sølsnes_Nytt Vedlegg 10-Sølsnes_Rives</p> <p>Vedlegg 10-Åfarnes_Armering Vedlegg 10-Åfarnes_Eksisterende Vedlegg 10-Åfarnes_Nytt Vedlegg 10-Åfarnes_Rives</p>	
Vedlegg 11:	Objektkodeliste, med beskrivelse.	Vedlegg 11-Sølsnes-Åfarnes FKB og NVDB(MRFK)	
Vedlegg 12:	Miljøkartlegging	<p>Vedlegg 12-10227860-RIGm-RAP-001_Sølsnes, Miljøgeologisk undersøkelse av sedimenter</p> <p>Vedlegg 12-10227860-RIGm-RAP-002_Åfarnes, Miljøgeologisk undersøkelse av sedimenter</p> <p>Vedlegg 12-10227860-RIM-RAP-001_Miljøkartleggingsrapport Sølsnes</p> <p>Vedlegg 12-10227860-RIM-RAP-002_Miljøkartleggingsrapport Åfarnes</p>	
Vedlegg 13	Følgedokumentasjon	<p>Vedlegg 13-K_D01 Gjennomføringsplan</p> <p>Vedlegg 13-K1_D03 Modellbeskrivelse (Åfarnes)</p> <p>Vedlegg 13-K2_D03 Modellbeskrivelse (Sølsnes)</p> <p>Vedlegg 13-K1_D02 BIM Hoveddokument (Åfarnes)</p> <p>Vedlegg 13-K2_D02 BIM Hoveddokument (Sølsnes)</p>	