

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og III

for anskaffelse av

Rammeavtale om
kjøp av laboratorietjenester

Tilbudsfrist 10.01.2022 kl 12.00

Oslo, 01.12.2021

Innhold

1. GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1 Oppdragsgiver	3
1.2 Anskaffelsens formål og beskrivelse av oppdraget	3
1.3 Beskrivelse av behov og omfang	3
1.4 Kravspesifikasjon	4
1.5 Tentativ framdriftsplan / tidsfrister	4
1.6 Anskaffelsesdokumentene i konkurransen	5
2. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	5
2.1 Anskaffelsesprosedyre	5
2.2 Taushetsplikt	5
2.3 Vedståelsesfrist	5
2.4 Språk	5
2.5 Spørsmål til konkurransen	5
2.6 Kontrakt og varighet	5
2.7 Oppdeling av konkurransen	6
2.8 Forbehold	6
2.9 Rett til besøk hos avtalelaboratorier	6
2.10 Bruk av underleverandører	6
3. EUROPEISK EGENERKLÆRINGSSKJEMA (ESPD)	7
3.1 Generelt om ESPD	7
4. KVALIFIKASJONSKRAV	7
4.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.	7
4.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	7
4.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	7
5. TILDELINGSKRITERIER	8
5.1 Nærmere om pris	8
5.2 Nærmere om kvalitet	8
6. INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	9
6.1 Innlevering av tilbud	9
6.2 Tilbudets utforming	9
7. Vedlegg	10

1. GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Mattilsynet er et statlig, landsdekkende forvaltningsorgan og samfunnsoppdraget vårt er å:

- sikre helsemessig trygg mat og trygt drikkevann
- fremme god helse hos planter, fisk og landdyr
- fremme god dyrevelferd og respekt for dyr
- fremme helse, kvalitet og forbrukerhensyn
- ivareta miljøvennlig produksjon

Mattilsynet er organisert i to forvaltningsnivåer: ett hovedkontor og fem regionkontorer med om lag 70 kontorsteder spredt over hele landet. Oversikt over Mattilsynets regioner med tilhørende kontorsteder er tatt inn i Vedlegg 5 til dette konkurransegrunnlaget.

For mer informasjon, se www.mattilsynet.no

Oppdragsgivers kontaktperson i denne anbudskonkurransen er:

Navn:	Gunhild Jørgensen
e-post	Kontakt via Mattilsynets konkurransegjennomføringsverktøy (MerCell)

All kontakt mellom leverandør og oppdragsgiver skal gå som meldinger i MerCell via oppdragsgivers kontaktperson.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon om anbudskonkurransen med andre personer hos oppdragsgiver enn nevnte kontaktperson.

1.2 Anskaffelsens formål og beskrivelse av oppdraget

Mattilsynet utfører offentlig kontroll i forhold til næringsmiddelvirksomheter, fôrvarer og plantehelse, fiske- og dyrehelse og dyrevern, samt kjøttkontroll og grensekontroll. Slik offentlig kontroll medfører blant annet uttak av prøver for analyse og Mattilsynet har behov for laboratorietjenester til gjennomføring av disse analysene.

Formålet med denne anskaffelsen er derfor å inngå rammeavtaler for kjøp av laboratorietjenester, nærmere spesifisert i *Vedlegg 1 Kravspesifikasjon*, *Vedlegg 2 Tilbudsskjema* og *Vedlegg 3 Informasjon om Salmonella OK-program*.

1.3 Beskrivelse av behov og omfang

På landsbasis har omfanget av laboratorietjenester, som gjelder offentlig kontroll, grensekontroll, kjøttkontroll og Salmonella overvåkings- og kartleggings (OK)-programmet, de siste 4 år vært om lag 35 000 analyser. Størstedelen av dette har omfattet Salmonella OK-programmet.

I *Vedlegg 2 Tilbudsskjema – arkfane 1* er det angitt utvalgte analyser som i hovedsak blir utført ved offentlig kontroll og for Salmonella OK-programmet.

Behovet for analyser kan variere i forhold til Mattilsynets fokusområder og i forhold til sykdomsutbrudd. Endringer i lover og forskrifter som Mattilsynet må forholde seg til, kan også endre omfanget av prøver og behov for andre analyser enn de som er angitt i *Vedlegg 2 Tilbudsskjema*. Det kan derfor, etter nærmere avtale, bli aktuelt å utvide listen over parametere i løpet av avtaleperioden. Leverandør må tilby en rabattprosent for slike analyser

i *Vedlegg 2 Tilbudsskjema - arkfane 1*. Rabatten skal beregnes i forhold til leverandørens ordinære prislistes.

Ved større sykdomsutbrudd eller andre omfattende problemstillinger, vil Mattilsynet kunne velge å benytte nasjonale referanselaboratorier (NRL).

Mattilsynets rolle som yttergrense for EU/EØS med sine grensekontrollstasjoner (BCP) stiller krav til analyseparametere satt av EU, flere av disse er beskrevet i forordninger som oppdateres ved behov. Dersom forskrifts-/forordningsmessige krav endres i avtaleperioden må dette ivaretas av laboratoriene det inngås kontrakt med, og/eller deres underleverandører.

1.4 Kravspesifikasjon

Mattilsynet er ansvarlig for å ta ut prøvene og fylle ut følgeskjema med de nødvendige opplysninger inkludert ønskede analyseparametere. Prøvene skal pakkes og sendes på en slik måte at de ikke endrer seg under transport. Mikrobiologiske prøver må sendes kjølt (eller fryst for frysevarer). Det er viktig at kjølekjeden (eller evt frysekjeden) ikke brytes under transport. Dersom avtalelaboratoriet henter prøvene ved Mattilsynets kontorer, vil ansvaret for prøven overføres til laboratoriet så snart den er hentet.

Krav til kvalitet framgår av *Vedlegg 1 Kravspesifikasjon*. Leverandør må svare på alle krav og oppgi hvordan de kan oppfylle kravene.

Vedlegg 2 Tilbudsskjema angir mer spesifikke krav og prisskjema. Leverandøren skal fylle ut skjemaene i Excel-arket med hensyn på tilbudte metoder, priser, med mer. Der leverandøren har flere metoder for én parameter, bes det om at det legges til nye rader under aktuell parameter (f.eks for pesticider).

Excel-arket har flere arkfaner som må fylles ut. Ved behov for mer utdyping skal det henvises til eventuelle vedlegg i skjemaets kommentarfelt.

Vedlegg 3 Informasjon om Salmonella OK-program angir spesifikk informasjon om dette programmet. De som gir tilbud på salmonella OK-programmet må besvare alle krav oppgitt i *Vedlegg 1 Kravspesifikasjon* og relevante krav i *Vedlegg 2 Tilbudsskjema – arkfanene 1, 2 og 3*.

Krav til analyserapporter og statistikker

Krav til rapportering og statistikker er nærmere spesifisert i *Vedlegg 1 Kravspesifikasjon – krav nr. 14*. Leverandør må besvare disse kravene.

1.5 Tentativ framdriftsplan / tidsfrister

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Sendt til kunngjøring i Doffin/TED	01.12.2021
Frist for spørsmål til konkurransegrunnlag	03.01.2022
Tilbudsfrist	10.01.2022 kl 12.00
Tilbudsevaluering	Uke 2-3 i 2022
Kontraktstildeling	Uke 4, 2022
Karenstid	Uke 5, 2022
Signering av kontrakt	Begynnelsen av februar 2022
Tilbudets vedståelsesfrist	28.02.2022

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige.

1.6 Anskaffelsesdokumentene i konkurransen

Konkurransesgrunnlaget med vedlegg og eventuelle spørsmål, svar og annen informasjon oppdragsgiver har tilgjengeliggjort via konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell, beskriver alle premisser for denne konkurransen og påfølgende rammeavtale.

2. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974, del I og III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1 (1).

Vi gjør oppmerksom på at ved anskaffelser etter prosedyren åpen anbudskonkurranse er det ikke anledning til å forhandle. Det er også begrensede muligheter til avklaringer eller å ha kontakt med tilbyder under tilbudsevalueringen. Tilbyder oppfordres derfor til å levere sitt beste tilbud og å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg.

2.2 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og oppdragsgivers ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

De laboratorier det inngås rammeavtale med skal ikke uttale seg offentlig eller direkte til berørte parter om prøver eller analyseresultater.

2.3 Vedståelsesfrist

Tilbyder må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i tabellen i pkt. 1.5.

2.4 Språk

Alle dokumenter, eller annen kommunikasjon som omhandler denne konkurransen, skal være på norsk. Arbeidsspråk skal være norsk eller engelsk.

2.5 Spørsmål til konkurransen

Tilbyder oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter. All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.com Siste frist for spørsmål er angitt i punkt 1.5.

Alle spørsmål og svar vil bli anonymisert og publisert i Mercell. Alle tilbydere som har meldt sin interesse i Mercell-portalen vil få beskjed når oppdragsgiver legger ut svar på spørsmål eller andre tilleggsopplysninger.

2.6 Kontrakt og varighet

Mattilsynet vil inngå rammeavtale med én eller flere leverandører for hele oppdraget. Rammeavtalen vil basere seg på Mattilsynets standardkontrakt for tjenestekjøp, jf. *Vedlegg 6 Standardkontrakt tjenestekjøp*.

Avtalen vil ha en varighet på to år, med opsjon for Mattilsynet på forlengelse med inntil to år (ett år om gangen). Laboratoriene Mattilsynet inngår kontrakt med vil være utpekt offisielt laboratorium, og forplikter seg til å etterleve Artikkel 38 i Forordningen (EU) Nr. [2017/625](#).

2.7 Oppdeling av konkurransen

Mattilsynet åpner opp for at konkurransen kan deles opp slik at leverandørene kan levere tilbud på følgende delleveranser:

1.	Alt som etterspørres, dvs analyser av prøver til offentlig kontroll for alle regioner med tilhørende kontorsteder, analyser for Salmonella OK-programmet og analyser for Plantehelse og plantevernmidlerrester
2.	Analyser av prøver til offentlig kontroll, jf <i>vedlegg 2 arkfane 1</i> . Det kan leveres tilbud for én, flere eller alle regionene og tilbudet må inkludere alle kontorstedene i den/de regionen(e) man leverer tilbud til.
3.	Analyser bare for Salmonella OK-programmet, analyse angitt i <i>vedlegg 2 arkfane 1</i> . Tilbudet må inkludere alle Mattilsynets regioner med tilhørende kontorsteder.

I tilbudsevalueringen vil det bli vurdert som en fordel at samtlige parametere angitt i *Vedlegg 2 Tilbudsskjema – arkfanene 1* er inkludert i tilbudet. Tilbudene for hver delleveranse vil bli evaluert hver for seg, og vi vil inngå rammeavtale med den eller de leverandører som har det beste tilbudet for den enkelte delleveranse. Det vil ikke bli inngått parallelle rammeavtaler.

2.8 Forbehold

Eventuelle forbehold til konkurransegrunnlaget og/eller kontraktsvilkårene i Mattilsynets standardkontrakt for tjenestekjøp, *vedlegg 6*, må spesifiseres i tilbudsbrevet. Det kan ikke tas vesentlige forbehold mot kontraktsvilkårene. Forbehold som medfører tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de andre tilbudene, kan føre til at tilbudet avvises.

2.9 Rett til besøk hos avtalelaboratorier

Mattilsynet forbeholder seg retten til å besøke de laboratoriene som det inngås kontrakt med, og vil dekke sine egne kostnader knyttet til slike besøk. Dersom det blir aktuelt med inspeksjonsbesøk fra ESA (EFTAs overvåkingsorgan), skal partene dekke sine egne kostnader knyttet til slike inspeksjoner.

2.10 Bruk av underleverandører

Tilbyderne må opplyse om eventuell bruk av underleverandører i *Vedlegg 2 arkfane 1*. Det skal oppgis navn på underleverandører og til hvilke analyser de vil bli brukt. Det er imidlertid hovedleverandøren, som Mattilsynet inngår kontrakt med, som vil være ansvarlig for gjennomføringen av oppdraget, inklusive rapporter og fakturering.

Hovedleverandøren er ansvarlig for at en underleverandør tilfredsstillende de samme krav som er stilt til hovedleverandøren. Dette må kunne dokumenteres på forespørsel.

3. EUROPEISK EGENERKLÆRINGSSKJEMA (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut et egenerklæringsskjema, European Single Procurement Document (ESPD). Leverandør må ha besvart kravene i ESPD skjemaet innen tilbudet leveres. Skjemaet fylles ut i Merccell.

De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene, § 24-2 (2) og § 24-2 (3) bokstav i.

4. KVALIFIKASJONSKRAV

Leverandør må sende inn dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i punktene 4.1-4.3 nedenfor sammen med tilbudet.

4.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandør skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">Norske selskaper: FirmaattestUtenlandske selskaper: Dokumentasjon på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

4.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandør skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.

4.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandør må ha god gjennomføringsevne og god kapasitet til å dekke oppdragsgivers behov for løpende analyser.	<ul style="list-style-type: none">Det skal gis en <u>kort</u> og overordnet beskrivelse av virksomheten, herunder oversikt over foretakets totale bemanning.
Laboratoriet må ha god faglig kompetanse og erfaring med samme type analyser som Mattilsynet etterspør.	<ul style="list-style-type: none">Beskrive kompetanse og erfaring med de analyser Mattilsynet etterspør, f eks vise til relevante tidligere oppdrag.

Krav	Dokumentasjonskrav
Laboratoriet må også være oppdatert på analyserelatert regelverk innen Mattilsynets områder.	<ul style="list-style-type: none"> • Gi en beskrivelse av hvordan laboratoriet oppdaterer seg på relevant regelverk innen Mattilsynets område
Tilbyder skal ha et velfungerende miljøstyringssystem, jfr. anskaffelsesforskriften § 16-7	<ul style="list-style-type: none"> • Leverandør må redegjøre om sitt miljøstyringssystem. Dokumentasjonskravet gjelder også for eventuelle underleverandører. • Dersom leverandør og evt underleverandør er sertifisert i henhold til internasjonalt anerkjent standard for miljøstyring, er det tilstrekkelig at kopi av utstedt gyldig sertifikat vedlegges.

Dersom ett eller flere kvalifikasjonskrav ikke er tilfredsstillt, vil tilbyderens tilbud ikke bli vurdert.

5. TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Kvalitet, herunder leveranse- og analysekvalitet	45%	<ul style="list-style-type: none"> • Tilbyders besvarelse av <i>Vedlegg 1 – Kravspesifikasjon</i> og <i>Vedlegg 2 - Tilbudsskjema</i>
Pris	55%	<ul style="list-style-type: none"> • Priser angitt i <i>Vedlegg 2 - Tilbudsskjema</i>

5.1 Nærmere om pris

Priskriteriet vil hovedsakelig evalueres ut ifra de oppgitte forpliktende priser i *Vedlegg 2 - Tilbudsskjema*.

5.2 Nærmere om kvalitet

Med store avstander mellom kontor og tilsynsvirksomheter, har Mattilsynet en utfordrende organisering i forhold til å få levert analyseprøver til laboratoriet på en effektiv måte innenfor fristen for når analysearbeidet må starte. Vårt behov for raske og sikre logistikk-løsninger er fundamentalt, og tilbyders løsninger vil være svært viktig i vurderingen av tilbudene, jf. *Vedlegg 1 Kravspesifikasjon*.

Når det gjelder analyser for *E.coli* og kimtall i drikkevann, med krav om 12 timers frist for analysestart, vil de laboratoriene som kan overholde denne fristen bli prioritert for levering av disse analysene. Det samme gjelder trikinanalyser som også krever rask analysestart, jf. *Vedlegg 1 Kravspesifikasjon* – krav nr 7. Det kan bety at noen regioner kan inngå egne avtaler for disse analysene.

Mattilsynet må kunne ta *Salmonella*-prøver i forbindelse med OK-programmet alle ukedager, og laboratoriene må beskrive hvordan prøver tatt ut av Mattilsynet på fredag kan mottas og starte analysene på lørdag eventuelt også søndag. Tidsaspektet for å sende positive isolater til NRL for typing, samt tiden fra prøveuttak til foreliggende analyseresultatet for *Salmonella* er avgjørende i vurdering av tilbudene.

Beskrivelse av prosedyrer for behandling av sendinger som har brukt for lang tid på transporten og/eller har for høy temperatur ved ankomst til laboratoriet vil også inngå i vurderingen.

Alle beskrivelser av rutiner og prosedyrer iht. krav gitt i *Vedlegg 1 Kravspesifikasjon*, *Vedlegg 2 Tilbudsskjema* og *Vedlegg 3 Informasjon om Salmonella OK-program* vil kunne inngå i vurderingen.

Beskrivelsene over er ikke uttømmende. Også andre momenter som naturlig vil kunne tolkes inn under de enkelte kriterier, kan bli gjenstand for evaluering.

6. INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

6.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk i Mercell-portalen, www.mercell.com innen tilbudsfristen, jfr. punkt 1.5 over. Systemet tillater ikke å sende inn tilbud etter tilbudsfristens utløp.

Tilbydere som ikke er bruker av Mercell, eller som har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

6.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal innleveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir. Tilbyder er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

- Tilbudsbrev signert av ansvarlig representant for leverandøren. Tilbudsbrevet må inneholde følgende:
 - Angi hvilke deler av anskaffelsen tilbudet gjelder for, jf pkt 2.7
 - Eventuelle forbehold til kontrakten eller konkurransegrunnlaget, jf pkt 2.8
- Dokumentere/beskrive oppfyllelse av kvalifikasjonskrav i pkt 4.1 – 4.3.
- Dokumentere/beskrive oppfyllelse av alle krav i *Vedlegg 1 – Kravspesifikasjon*.
- Fylle ut alle krav og priser i *Vedlegg 2 - Tilbudsskjema*. Alle elementene i alle arkfanene i vedlegget må fylles ut. Dersom det er ulike forhold for regionene, f eks når det gjelder henting/annen transportmulighet av prøver, må dette fylles ut for hvert kontorsted i de ulike regionene, jf *Vedlegg 5 Oversikt over Mattilsynets regioner og kontorsteder*. Ved behov for utdyping skal det i skjemaene henvises til vedlagt dokumentasjon.
- Fylle ut skjema for leverandøropplysninger i *Vedlegg 4 – Leverandøropplysninger*

Mattilsynet forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

7. Vedlegg

- Vedlegg 1: Kravspesifikasjon
- Vedlegg 2: Tilbudsskjema
- Vedlegg 3: Informasjon om Salmonella OK-program
- Vedlegg 4: Leverandør opplysninger
- Vedlegg 5: Oversikt over Mattilsynets regioner og kontorsteder
- Vedlegg 6: Mattilsynets standardkontrakt tjenestekjøp