

Videreutvikling av Sykehuset Innlandet HF

KONSEPTFASE

Tittel:

Spesielle kontraktsbestemmelser for rådgiveroppdrag

1	Spesielle kontraktsbestemmelser for Rådgiveroppdrag			22.11.2021	MNS	LS	G
Rev	Beskrivelse			Dato:	Utarbeidet	Kontroll:	Godkjent
Kontraktør/leverandørs logo:		Bygg nr:	Etasje nr.:	Systemgr.:	Antall sider: 9		
Prosjekt:	Utgivernr: 0000	Fag:	Dok.type:	Løpenr:	Rev.nr.:	02	Status:

Innholdsfortegnelse

1. GENERELLE KONTRAKTSBESTEMMELSER.....	3
2. SPRÅK (NS 8401 PKT 5)	3
3. PARTENES RETT TIL OVERDRAGELSE (NS 8401 PKT. 5.4.1)	3
4. TILTRANSPORT (NS 8401 PKT 5.4.2).....	3
5. RETTIGHETER TIL PROSJEKTMATERIALE (NS 8401 PKT 6.1).....	4
6. DEN PROSJEKTERENDES UAVHENGIGHET (NS 8401 PKT 7.1).....	4
7. OPPDRAGSGIVERENS RETT TIL Å KREVE ENDRINGER (NS 8401 PKT 10.1).....	5
8. VARSLING (NS 8401 PKT 10.2)	5
9. HONORAR ETTER MEDGÅTT TID (REGNINGSARBEID) (NS 8401 PKT 15.1.3)	5
10. TILBAKEHOLDELSE OG STANSING (NS 8401 PKT 15.3.2).....	6
11. BYTTE AV PERSONELL FOR UTFØRING AV OPPDRAGET.....	6
12. REKLAME.....	7
13. KONTAKT MED MEDIA	7
14. OPPSIGELSE.....	7
15. ETISKE KRAV OG ANTIKORRUPSJONSARBEID.....	7
16. SKATTER OG AVGIFTER	8
17. REVISJON, VERIFIKASJON OG ANDRE GJENNOMGANGSAKTIVITETER.....	9
18. SERIØSITETSKRAV, HMS OG SHA.....	9

1. GENERELLE KONTRAKTSBESTEMMELSER

Denne avtalen skal inkludere alle alminnelige bestemmelsene i NS 8401:2010 utgitt av Standard Norge, med de endringer og tillegg som er beskrevet nedenfor.

Kontraktsbestemmelsene regulerer forholdet mellom byggherre/oppdragsgiver, heretter i fellesskap kalt «Oppdragsgiver, og rådgiver/konsulent/prosjekterende, heretter i fellesskap kalt «Prosjekterende» vedrørende utførelse av prosjekterings-, rådgivnings- og konsulentoppdrag.

2. SPRÅK (NS 8401 PKT 5)

NS 8401 pkt 5 gjelder med følgende tillegg:

Kontraktsspråket er norsk. Med mindre annet er avtalt, skal all kommunikasjon mellom nøkkelpersoner i prosjektet foregå på norsk.

3. PARTENES RETT TIL OVERDRAGELSE (NS 8401 PKT. 5.4.1)

NS 8401 pkt. 5.4.1 utgår og erstattes med:

Oppdragsgiver har rett til å fritt overdra sine kontraktsforpliktelser til felleseide helseforetak, helseforetak, eller en statlig myndighet eller disse sine retts etterfølgere.

Oppdragsgiveren kan videre overdra sine forpliktelser overfor den prosjekterende til andre enn de som er nevnt i første ledd, dersom den nye oppdragsgiveren stiller rimelig sikkerhet for forpliktelsene og den prosjekterende for øvrig ikke har saklig grunn til å motsette seg overdragelsen.

Den prosjekterende kan ikke overdra sine forpliktelser etter kontrakten uten at Oppdragsgiveren har samtykket skriftlig på forhånd.

4. TILTRANSPORT (NS 8401 PKT 5.4.2)

NS 8401 pkt. 5.4.2 utgår og erstattes med:

Oppdragsgiveren kan pålegge den prosjekterende å overta ansvar for en siderådgiver. Den prosjekterende kan kun nekte å overta ansvar for en siderådgiver dersom nektelsen er saklig begrunnet i siderådgiverens forhold.

Dersom oppdragsgiver vedtar å gjennomføre hele eller deler av prosjektet som totalentreprise, aksepterer prosjekterende at prosjekteringsavtalen helt eller delvis, med tilbudt(e) opsjon(er), transporteres fra oppdragsgiver til valgt entreprenør. Når totalentreprenøren iht avtale med oppdragsgiver overtar risikoen for løsninger og annen prosjektering som er utarbeidet av oppdragsgiver før kontraktsinngåelse, aksepterer Prosjekterende at totalentreprenøren også overtar oppdragsgivers eventuelle krav mot den prosjekterende. Det samme gjelder når totalentreprenøren eller annen prosjekterende iht avtale med oppdragsgiver overtar risikoen for eventuelle feil og mangler i prosjekteringsarbeidet foretatt før tiltransporten av den prosjekterende. Ved delvis tiltransport skal det utarbeides statusrapporter på utført arbeid og grensesnittmatriser som sikrer forutsigbarhet i grensenitt og ansvar for den tiltransporte delen.

5. RETTIGHETER TIL PROSJEKTMATERIALE (NS 8401 PKT 6.1)

NS 8401 pkt. 6.1 utgår og erstattes med:

5.1. RETT TIL Å BRUKE PROSJEKTERINGSMATERIALET

Sykehusbygg HF, det aktuelle helseforetaket og helseregionen (RHFene) (heretter Helseforetakene) skal, uavhengig av organisasjonsform i det aktuelle prosjektet, inneha eiendomsretten, herunder alle immaterielle og materielle rettigheter til ethvert resultat som fremkommer eller frembringes i forbindelse med prosjektet. Dette gjelder eksempelvis, alle digitale data, inkludert data som ligger i eller er tilknyttet bygningsinformasjonsmodellen for prosjektet (BIM), herunder beregninger, simuleringer, databaser, objektbiblioteker og FDV-dokumentasjon og alle andre leveranser tilknyttet prosjektet som er utviklet og/eller fremskaffet av de prosjekterende, entreprenørene og/eller andre leverandører i prosjektet, herunder deres underleverandører (samlet betegnet som leverandørene). Rettighetene omfatter også rett til endring og videreoverdragelse.

Rettighetene som er angitt i avsnittet rett ovenfor gjelder ikke rettigheter til materiale som var eid av leverandørene forut for starten av det aktuelle prosjektet.

Helseforetakene får en tidsubegrenset, vederlagsfri og ikke-eksklusiv rett til å utnytte hele eller deler av slikt materiale nevnt i andre ledd (disposisjonsrett) som leveres til Helseforetakene i forbindelse med prosjektet, herunder rett til å bruke, kopiere, modifisere og videreutvikle slikt materiale, enten selv eller ved hjelp av tredjepart. Helseforetakene har rett til å gi tilsvarende disposisjonsrett til enhver annen virksomhet innen helsesektoren. Helseforetakene kan hver for seg benytte de rettigheter som er angitt ovenfor.

Alt digitalt materiale i prosjektet skal overleveres Helseforetakene, etter nærmere anvisning, både på tilgjengelige standardiserte formater og på originalformatet.

Dersom leverandøren i oppdraget skal bidra til å bearbeide eksisterende bygningsinformasjon, så ansees det som å være oppdragsgiverens eiendom.

Leverandøren kan be om byggherrens samtykke til å benytte prosjekteringsmateriale, herunder erfaringer, metoder, objekter, kildekoder som grunnlag for videreutvikling i andre prosjekter. Byggherren kan ikke nekte samtykke uten saklig grunn. Særskilte sikkerhetshensyn kan utgjøre saklig grunn til å nekte samtykke.

5.2. SIKRING AV DATA

Oppdragsgiver regulerer leverandørens behandling av oppdragsgivers informasjon, herunder utarbeidelse, innsamling, registrering, sammenstilling, lagring, utlevering eller kombinasjoner av disse. Som en del av dette skal leverandøren:

- bevare taushet om bygningsmessige forhold
- Kun behandle informasjon på instruks fra oppdragsgiver
- Ikke overføre informasjon til andre databehandlingssystemer, uten godkjenning fra Oppdragsgiver.
- Overholde gjeldende personvernregelverk, herunder personopplysningsloven

6. DEN PROSJEKTERENDES UAVHENGIGHET (NS 8401 PKT 7.1)

NS 8401 pkt. 7.1 gjelder med følgende tillegg:

Den prosjekterende kan ikke samtidig med det aktuelle oppdraget påta seg oppdrag som byggeleder eller prosjekteringsleder ved samme prosjekt, med mindre oppdragsgiveren har gitt skriftlig samtykke til dette. Så lenge oppdraget for Oppdragsgiver pågår, kan den prosjekterende heller ikke uten samtykke påta seg oppgaver for andre oppdragsgivere i tilknytning til dette prosjektet.

7. OPPDRAGSGIVERENS RETT TIL Å KREVE ENDRINGER (NS 8401 PKT 10.1)

NS 8401 pkt. 10.1 gjelder med følgende tillegg:

Oppdragsgiver har rett til å foreta tilleggsbestillinger i en periode på inntil 2 år etter overtakelse av det opprinnelige kontraktsarbeidet. Kontraktens vilkår og priser gjelder for tilleggsbestillingene. Kontraktens priser indeksreguleres for tilleggsarbeid som bestilles i perioden etter overtakelse/ferdigstillelse av kontraktsarbeidene. Samlede tilleggsbestillinger etter overtakelse skal ikke utgjøre mer enn 10 % av opprinnelig fastpris eller honorarbudsjet. Retten til å foreta slike tilleggsbestillinger påvirker ikke utgangspunktet for reklamasjonsfristen i NS 8401 pkt 13.4 tredje ledd.

8. VARSLING (NS 8401 PKT 10.2)

NS 8401 pkt 10.2 sjette ledd utgår og erstattes med:

Ved tvist, har den prosjekterende plikt til å utføre det som er pålagt, uten at oppdragsgiver stiller sikkerhet.

9. HONORAR ETTER MEDGÅTT TID (REGNINGSARBEID) (NS 8401 PKT 15.1.3)

NS 8401 pkt 15.1.3 utgår og erstattes med:

9.1. HONORAR ETTER MEDGÅTT TID

Prisen for oppdraget fastsettes i partenes kontrakt. Dersom det ikke er avtalt fastpris, skal oppdraget honoreres etter medgått tid. Er ikke annet avtalt, fastsettes kontraktsprisen eller honoraret eksklusive eventuell merverdiavgift.

Timesatsene skal dekke den prosjekterendes kostnader med å utføre arbeidet, herunder fortjeneste, administrasjon, kontorhold, intern kopiering, lisenser og databehandling.

Utgifter forbundet med reiser inngår ikke i timesatsene. Vederlag for reiser reguleres av punkt 9.3.

Satsene er faste i kontraktsperioden. Satsene regnes eksklusiv eventuell merverdiavgift. Er satser for regningsarbeid ikke avtalt, skal avregning skje på grunnlag av timesatser som er vanlig brukt av den prosjekterende for tilsvarende arbeidsoppgaver,

9.2. HONORARBUDSJETT

Prosjekterende skal i samarbeid med oppdragsgiveren utarbeide et budsjett for honorar og utgiftsdekningerover kontraktsperioden.

Prosjekterende skal uten ugrunnet opphold varsle oppdragsgiveren hvis det er grunn til å anta at budsjettet vil bli overskredet. Oppdragsgiveren skal uten ugrunnet opphold ta stilling til varselet. Overskridelser som ikke er varslet til oppdragsgiveren, gir ikke grunnlag for krav på økt honorar.

Den prosjekterende skal én gang i måneden sende oppdragsgiveren spesifiserte oppgaver over forbrukte timer, utlegg og utgifter for de enkelte delene av oppdraget med mindre annet er avtalt. Oppdragsgiveren kan kreve nødvendig dokumentasjon for kontroll av oppgavene.

Ved endrings/tilleggsarbeid skal det hver 14. dag sendes særskilte oppgaver over medgått tid og utgifter.

Dersom oppdragsgiveren mener at de spesifiserte oppgavene ikke stemmer med det som faktisk er utført, må han sende skriftlig varsel til den prosjekterende innen 28 dager etter at han mottok dem. Varsler ikke oppdragsgiveren innen fristen, legges oppgavene til grunn for oppgjøret. Dette gjelder ikke dersom oppgavene er uriktige som følge av grov uaktsomhet hos den prosjekterende.

Oppdragsgiveren er ikke avskåret fra senere å påberope seg at de totale kostnadene ved regningsarbeidet er blitt unødvendig høye på grunn av urasjonell drift eller andre uforsvarlige forhold.

9.3. UTGIFTER

Den prosjekterende kan kreve refundert nødvendige utgifter han har hatt til:

- a) kopiering av tegninger og annet materiale til bruk for andre enn den prosjekterende selv;
- b) annonser og porto for utsendelse av konkurransegrunnlag o.a.;
- c) Reiser ved fastpris: Utgifter til reise, herunder reisetid, skal være inkludert i fastprisen. Reiser som ikke dekkes av kontraktsprisen, kan kompenseres dersom oppdragsgiveren på forhånd har godkjent reisen. Utgiftsdekningen skjer i henhold til Statens regulativ.
- d) Reiser ved regningsarbeid: Med mindre annet er avtalt honoreres ikke Prosjekterende for reisetid. Øvrige utgifter til reise dekkes i henhold til Statens regulativ, med mindre annet er avtalt i det konkrete oppdraget.

Andre utgifter kan bare kreves refundert når det er avtalt.

10. TILBAKEHOLDELSE OG STANSING (NS 8401 PKT 15.3.2)

NS 8401 pkt. 15.3.2 tredje ledd utgår og erstattes med:

Er den prosjekterendes betalingskrav omtvistet, kan tilbakeholdelse av prosjektmateriale eller stansing ikke finne sted. Oppdragsgiver stiller ikke sikkerhet.

11. BYTTE AV PERSONELL FOR UTFØRING AV OPPDRAGET

NS 8401 gjelder med følgende tillegg:

11.1. BYTTE AV PERSONELL

Prosjekterende kan ikke, uten oppdragsgiverens skriftlige samtykke, skifte ut personer som ble evaluert i forbindelse med tildeling av kontrakten eller avtalt som erstatning for en slik person. Oppdragsgiver kan bare nekte samtykke dersom det foreligger saklig grunn. I de første 6 månedene etter oppstart kan oppdragsgiver alltid nekte bytte av personell uten ytterligere begrunnelse. Oppdragsgiver skal svare

innen rimelig tid etter oppdragsgiver har mottatt skriftlig forespørsel om samtykke. Bytte av personell skal foregå for prosjekterendes egen regning og risiko.

11.2. ERSTATNINGSPERSONELL

Oppdragsgiver kan godta bytte av personell der tilbudt personell slutter/avskjediges/sies opp eller har lengre dokumentert sykefravær/permisjon. Ved bytte av personell skal prosjekterende tilby erstatningspersonell. Prosjekterende skal i den forbindelse dokumentere at erstatningspersonellet har samme kvalifikasjoner som allerede tilbudte kandidat.

Dersom oppdragsgiver finner at erstatningspersonell ikke har tilsvarende kvalifikasjoner vil oppdragsgiver avvise kandidaten. Dersom prosjekterende ikke kan tilby erstatningspersonell som oppdragsgiver aksepterer, kan oppdragsgiver si opp kontrakten med umiddelbar virkning. Oppsigelse av kontrakt skjer for prosjekterendes egen regning og risiko.

11.3. URETTMESSIG UTSKIFTNING AV PERSONELL

Dersom den prosjekterende, uten skriftlig samtykke, skifter ut personell, på tross av at oppdragsgiveren har saklig grunn til å nekte, betales en dagmulkt på kr 10.000 per dag. Dette gjelder ikke dersom forholdet rettes innen en rimelig frist fastsatt av oppdragsgiveren. Dagmulkt påløper uansett ikke der oppdragsgiver har unnlatt å påberope seg kontraktsbrudd uten ugrunnet opphold etter at han ble kjent med personskiftet. Samlet dagmulksansvar etter denne bestemmelse er begrenset til 10% av kontraktssummen/antatt totalt honorar eksklusiv merverdiavgift, maksimalt kr 300.000. Mulkten skal betales i tillegg til eventuell dagmulkt for forsinkelse.

12. REKLAME

NS 8401 gjelder med følgende tillegg:

Dersom den prosjekterende eller dennes leverandører/underrådgivere/ kontraktsmedhjelpere for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om oppdraget, utover å oppgi oppdraget som generell referanse, skal dette forelegges og godkjennes av oppdragsgiver på forhånd.

13. KONTAKT MED MEDIA

NS 8401 gjelder med følgende tillegg:

All kontakt med media vedrørende kontraktsmessige forhold eller forhold i tilknytning til kontrakten, skal håndteres av oppdragsgiver.

14. OPPSIGELSE

NS 8401 gjelder med følgende tillegg:

Oppdragsgiver kan si opp kontrakten uten å betale erstatning i de tilfeller som er nevnt i forskrift om offentlige anskaffelser § 28-3.

15. ETISKE KRAV OG ANTIKORRUPSJONSARBEID

NS 8401 gjelder med følgende tillegg:

Prosjekterende skal respektere grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter og miljø i egen virksomhet og i leverandørkjeden. Varer og materialer, som leveres til Oppdragsgiveren, skal være fremstilt under forhold som er forenlige med krav angitt i sentrale FN-konvensjoner, ILO-

konvensjoner (forbud mot barnarbeid, -tvangsarbeid/slavearbeid, - diskriminering og retten til organisasjonsfrihet og kollektive forhandlinger) og i nasjonal lovgivning. Prosjekterende plikter å påse at underentreprenører og leverandører etterlever samme krav. På oppfordring skal dette dokumenteres.

Prosjekterende påtar seg å etablere, implementere og håndheve et antikorrupsjonsregelverk som fastslår:

- a. At virksomheten har nulltoleranse for alle former for bestikkelser, korrupsjon, tilretteleggingsbetaling og/eller smøring. Antikorrupsjonsregelverket skal bli vidt kommunisert og distribuert i virksomheten.
- b. At virksomheten tilrettelegger for tilfredsstillende og hensiktsmessig opplæring i antikorrupsjonsregelverket til virksomhetens representanter, deriblant virksomhetens ledere, ansatte og selgere.

Oppdragsgiveren skal, etter forespørsel, bli gitt rett til gjennomgang og verifikasjon av virksomhetens sine regler, prosedyrer og etterlevelse av antikorrupsjonsregelverket og ansattes rettigheter i egen virksomhet og i leverandørkjeden.

Brudd på ovennevnte bestemmelser er å anses som et mislighold av kontrakten. Ved mislighold plikter Prosjekterende å rette de påpekte manglene, uavhengig av kostnadene ved slik retting, innen en rimelig tidsfrist fastsatt av Oppdragsgiveren. Rettelsene skal dokumenteres skriftlig og på den måten Oppdragsgiveren avgjør. Manglende utbedring etter pålegg, er å anse som et vesentlig mislighold av kontrakten, som gir Oppdragsgiveren rett til å gjøre gjeldende alminnelige misligholdsbeføyelser som blant annet prisavslag, erstatning og eventuelt heving

16. SKATTER OG AVGIFTER

NS 8401 gjelder med følgende tillegg:

16.1. Tilbakehold av vederlag

Dersom Prosjekterende ikke oppfyller sin rapporteringsplikt etter likningsloven, og Oppdragsgiveren av den grunn blir pålagt tvangsmulkt eller blir gjort ansvarlig for en oppdragstakers skatt, arbeidsgiveravgift og forskuddstrekk, kan Oppdragsgiveren holde tilbake en så stor del av vederlaget for det utførte arbeidet tilsvarende det beløpet han blir gjort ansvarlig for. Det samme gjelder dersom Oppdragsgiveren blir gjort solidarisk ansvarlig for skattetrekk og arbeidsgiveravgift etter skattebetalingslovens og folketrygdlovens bestemmelser.

16.2. Fullmakt til innhenting av opplysninger fra Skatteetaten

Oppdragsgiveren har etablert et samarbeid med norske skattemyndigheter om forsterket innsats mot arbeidsmarkeds kriminalitet innen bygg og anlegg, samt renhold. Som ledd i dette samarbeidet er Oppdragsgiveren overfor norske skattemyndigheter forpliktet til å utføre kontroll av at Oppdragstaker og kontraktsmedhjelpere overholder sine skatte- og rapporteringsforpliktelser i henhold til norsk rett. Dette skal skje ved at Oppdragsgiveren innhenter relevante taushetsbelagte opplysninger fra skattemyndighetene.

Prosjekterende og kontraktsmedhjelpere skal signere særskilt fullmakt som gir Oppdragsgiveren adgang til å innhente opplysninger fra skattemyndighetene. Dette gjelder:

- a. Skatte- og avgiftsmessige forhold, begrenset til opplysninger som fremgår av skjemaet «Informasjon om skatte- og avgiftsforhold» (jf. vedlegg til fullmakten) og skjema for attest om restanser på skatt/avgift mv. - RF-1244 (skatteattesten)
- b. Innrapporteringer på RF-1199 (både del 1 og del 2) til Sentralskattekontoret for utenlandssaker vedrørende oppdraget.
- c. Hvilke arbeidstakere som det er innrapportert lønn på i A-meldingen.

Prosjekterende er ansvarlig for å påse at plikt til å signere slik fullmakt som omtalt over, kontraktfestes i hele kontraktskjeden.

16.3. Åpenhet og innsyn

Oppdragsgiveren har rett til innsyn i Prosjekterendes kvalitetssikringssystem, HMS-system og systemer for oppfyllelse av bestemmelser om samfunnsansvar, herunder lønns- og arbeidsvilkår.

Prosjekterende skal etter varsel vederlagsfritt yte rimelig assistanse ved slikt innsyn.

Prosjekterende skal sikre at Oppdragsgiveren har tilsvarende innsynsrett hos Prosjekterendes direkte og indirekte kontraktsmedhjelpere, med mindre leveransen har en klart underordnet betydning for Prosjekterendes evne til å oppfylle sine forpliktelser overfor Oppdragsgiveren.

17. REVISJON, VERIFIKASJON OG ANDRE GJENNOMGANGSAKTIVITETER

NS 8401 gjelder med følgende tillegg:

Oppdragsgiveren skal ha rett til å delta i planleggingen og utførelsen av Prosjekterendes inspeksjoner, verifikasjoner, revisjoner og andre gjennomgangsaktiviteter. Revisjoner skal utføres i henhold til ISO 19011:2011 og av personell som har formell utdanning innen revisjon av styringssystemer.

Oppdragsgiveren har rett til å utføre både varslede og uanmeldte revisjoner og verifikasjoner, samt ledelsesinspeksjoner av Prosjekterende og kontraktsmedhjelpere, så lenge kontraktsarbeidet pågår. Revisjoner og andre tilsynsaktiviteter utført av Oppdragsgivere fritar ikke Prosjekterende fra hans ansvar i forbindelse med kontraktsarbeidet.

18. SERIØSITETSKRAV, HMS OG SHA

NS 8401 gjelder med følgende tillegg:

Ved arbeid på byggeplass forplikteter Prosjekterende seg til å følge Oppdragsgiverens krav til seriøsitet, HMS og SHA.