



Møre og Romsdal
fylkeskommune

SHA PLAN

Prosjektnavn: L2008 Volda vgs

Entrepriseform: Totalentreprise



00	Etablering av SHA-plan til L2008 Volda vgs SD-anlegg	2021-11-18	KEM	RS
Rev:	Beskrivelse:	Dato:	Utarbeidet:	Verifisert:

INNHOOLD

1	INNLEDNING	3
1.1	PROSJEKTBSKRIVELSE	3
1.2	MÅL	3
2	DISTRIBUSJON, BEHANDLING AV ENDRINGER OG OPPDATERING AV SHA-PLANEN	3
2.1	DISTRIBUSJON.....	3
2.2	BEHANDLING AV ENDRINGER	3
2.3	OPPDATERING.....	3
3	PROSJEKTORGANISERING	5
3.1	TOTALENTREPRISE.....	5
4	FREMDRIFTSPLAN (BHF §8B)	6
4.1	HOVEDFREMDRIFTSPLAN	6
4.2	DETALJERT FREMDRIFTSPLAN	6
5	SPESIFIKKE TILTAK	6
5.1	RISIKOVURDERING SHA MED SPESIFIKKE TILTAK	7

1 INNLEDNING

1.1 PROSJEKTBEKRIVELSE

Automatikkanklegget på Volda VGS skal byttes ut.

Arbeidene skal gjennomføres samtidig med skole i drift.

1.2 MÅL

Møre og Romsdal Fylkeskommune har som målsetting å gjennomføre prosjektet med høyt fokus på sikkerhet i alle ledd, slik at det ikke oppstår skade på personell. Videre skal det være høyt fokus på helse for å minimere omfanget av helseskadelige effekter påført av arbeidssituasjonen, og høyt fokus arbeidsmiljøfaktorer som kan medføre uønsket stress og på trivsel og mellommenneskelige relasjoner.

2 DISTRIBUSJON, BEHANDLING AV ENDRINGER OG OPPDATERING AV SHA-PLANEN

2.1 DISTRIBUSJON

SHA - planen skal være lett tilgjengelig på byggeplassen, og gjøres kjent for alle som beveger seg inne på byggeområdet. Den enkelte entreprenør er selv ansvarlig for å gjennomgå planen med sine ansatte og å sette seg inn i gjeldende SHA-prosedyrer.

Hver enkelt kontraktspartner skal planlegge og gjennomføre arbeidet på bakgrunn av nødvendige risikovurderinger, og foreta løpende risikovurdering av identifiserte risikoområder i denne planen. Relevante deler av planen skal innarbeides i virksomhetens system for internkontroll.

2.2 BEHANDLING AV ENDRINGER

Behov for endringer (iht. BHF §8 d) skal skriftlig eller muntlig meldes til koordinator utførelse (KU) umiddelbart når forholdet oppdages. Beslutning om nødvendig tiltak tas av byggherren v/prosjektleder/byggeleder i samråd med KU og anleggsleder eller tilsvarende hos de utførende.

Typiske endringer som skal meldes er:

- Ved endrede eller nyoppdagede risikoforhold i prosjektet
- Omprosjektering som medfører nye eller endrede risikoforhold med behov for spesifikke tiltak og/eller endring i fremdriftsplanen
- Endringer i organisasjonskart, fremdriftsplan og spesifikke tiltak (risikoforhold)

2.3 OPPDATERING

SHA koordinator prosjektering er ansvarlig for å oppdatere SHA-planen i prosjekteringsfasen i samarbeid med prosjekteringsgruppen. SHA koordinator for utførelsesfasen er ansvarlig for å følge opp identifiserte risikoforhold, og at virksomhetene gjennomfører planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Koordinering og oppfølging skal sørge for og legge til rette for dialog og samarbeid mellom involverte aktører. Målet med en slik dialog er at de ulike aktørene settes i stand til å identifisere og finne løsninger på risikoforhold og lære av hverandre.

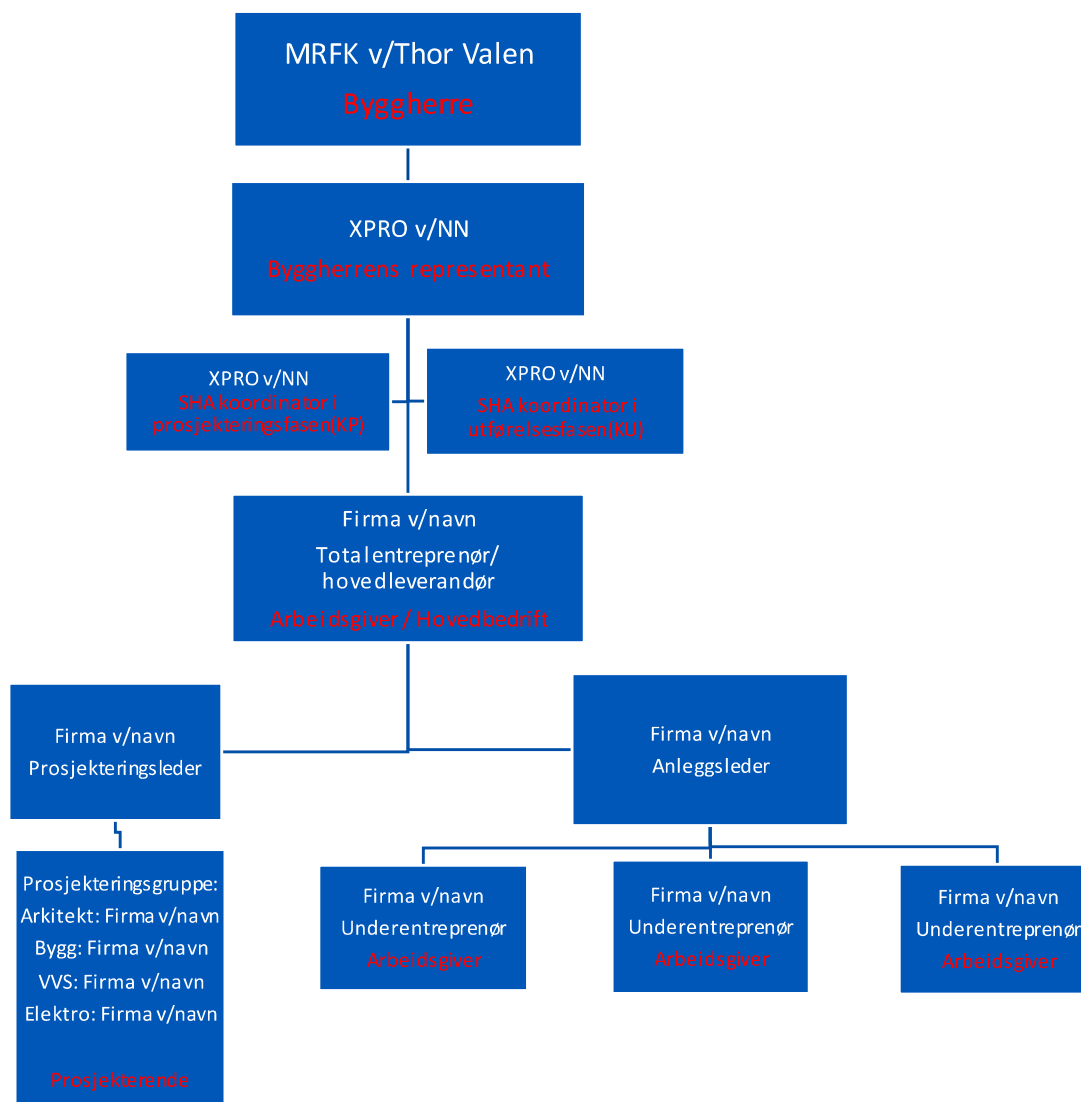
Informasjon om endringer og tiltak formidles i henhold til distribusjonsliste under:

Funksjon:	Kontaktperson:	Firma:
Byggherre:	Thor Valen	MRFK
Byggherrens representant:	NN	Xpro AS
SHA Koordinator (KP og KU):	NN	Xpro AS
Totalentreprenør:	NN	NN

3 PROSJEKTORGANISERING

3.1 TOTALENTREPRISE

Organisasjonskart SHA for gjennomføring av totalentreprisen:



Rød tekst: Rolle iht. byggherreforskriften/arbeidsmiljøloven

Arbeidsoppgaver og ansvar for byggherrens representant, koordinator for prosjektering og koordinator for utførelse fremgår av avtaler med byggherren.

For øvrig organisasjon, vises det til hovedbedriftens organisasjonskart/samordnings skjema.

(Organisasjon under anleggsleder ved totalentreprise kan henvise til samordnings skjema).

4 FREMDRIFTSPLAN (BHF §8B)

Det skal ved utarbeidelse av fremdriftsplanene tas hensyn til de enkelte arbeidsoperasjoners tidsbehov slik at arbeider ikke forseres i en slik utstrekning at det vil kunne oppstå fare for sikkerhet, helse eller arbeidsmiljø. Det skal også tas hensyn til tilstrekkelig tid til planlegging, organisering og koordinering av arbeidsoppgaver på byggeplassen. Det må videre avsettes nok tid mellom de forskjellige operasjoner slik at fukt kan tørke ut, skadelige gasser unnsnippe og materialer får stabilisert seg.

4.1 HOVEDFREMDRIFTSPLAN

Hovedfremdriftsplan skal utarbeides og legges frem av entreprenør ved inngivelse av tilbud. Fremdriftsplanen revideres i samråd med byggherre.

Følgende milepæler er avtalt i prosjektet:

Nr.	Beskrivelse:	Dato:
1	Byggestart	06.01.2022
2	Ferdigstillelse	01.06.2022

4.2 DETALJERT FREMDRIFTSPLAN

Det skal utarbeides en detaljert fremdriftsplan av entreprenør som det linkes til eller som legges inn direkte her.

Fremdriftsplan arkiveres og henges opp på byggeplassens oppslagstavle. Den må oppdateres når det skjer endringer. Informasjon om endringer gjøres senest i neste SHA-/byggemøte, samt ved oppslag.

5 SPESIFIKKE TILTAK

På vegne av/i samarbeid med byggherre har XPRO AS identifisert og beskrevet de spesifikke tiltak knyttet til arbeidene som er nødvendige for å redusere fare for liv eller helse. De spesifikke tiltakene er basert på risikovurdering utført i forbindelse med planlegging av prosjektet.

Totalentreprenøren skal videre samarbeide med KP/KU for oppdatering av planen med eventuelle nye nødvendige tiltak som følge av f.eks. detaljprosjekteringen eller valg av metode/utstyr.

Tabellen under gir en oversikt over de risikoforhold som er vurdert til å kreve tiltak. For øvrige risikovurdering for prosjektet henvises det til totalentreprenørens vurderinger i HMS-plan.

5.1 RISIKOVURDERING SHA MED SPESIFIKKE TILTAK

ID nr.	Aktivitet/farekilde §8c	Fare/ uønsket hendelse	Beskrivelse av forholdet og vurdering av risiko (kvalitativ)	Risikoreuserende tiltak	Ansvarlig
1	Arbeider samtidig med skole i drift	Påkjørsel ifm. inn/uttransport av utstyr. Sperring av rømningsveier Innbrudd/hæververk pga. åpne vinduer eller dører etter arbeidsslutt	<ul style="list-style-type: none"> - Det er ikke store leveranser, og yngste elever er 16 år - Det er primært mobile arbeidsplattformer som skal benyttes 	<ul style="list-style-type: none"> -Inn-/uttransport av utstyr skjer så langt det lar seg gjøre utenom perioder elever ansatte kommer/drar. -Entreprenør skal ha egen gjennomgang med utførende ved oppstart for å sikre at rømningsveier ivaretas. -Låserutiner/ evt. påkobling av alarmsystemer ved slutten av dagen må etableres i samarbeid med byggherre/skolen. 	Entreprenør
2	Arbeid nær elektriske installasjoner	Støt/berøringsfare Strømgjennomgang Kortslutning	<ul style="list-style-type: none"> - Det skal jobbes på spenningssatt anlegg. - Det skjer jevnlig i bransjen at utførende får støt eller strømgjennomgang ifm. arbeid på spenningssatt anlegg. 	-Tiltak/ fysisk barriere for at kurs ikke kan legges inn igjen utilsiktet/tilsiktet.	Entreprenør
3	Arbeid som innebærer at personer kan bli skadet ved fall eller av fallende gjenstander.	Fall fra høyde Fallende gjenstander	<ul style="list-style-type: none"> - Mye av arbeidet skal foregå over eksisterende himling. - Denne type fall fra arbeidsplattformer som gardintrapp o.l er vanlig i bransjen med vanlig konsekvens benbrudd eller overtråkk. 	Entreprenør må gjøre vurdering av egnet arbeidsplattform for å unngå fall, samt hvor stort område som må sperres av for å unngå at evt. fallende gjenstander faller ned på andre. Område som sperres av skal også ivareta utførende på en måte som gjør at de ikke blir påvirket av aktivitet fra skolens elever og ansatte ved arbeid i høyden.	Entreprenør
4	Arbeid som innebærer fare for helseskadelig eksponering for støv, gass, støv eller vibrasjoner	Skade på hørsel Støplage for andre i bygget. Konsentrasjonsproblemer m. m.	<ul style="list-style-type: none"> - Lite støvende og støvende arbeider, men arbeidene skal gjennomføres samtidig med skole i drift. Det er mange elever og ansatte. 	Så langt som mulig planlegge utførelse av de mest støvende arbeidene i tidsrom det sjenerer minst. Avklares med byggherre/skolen. Ved eventuelt mye støv skal det iverksettes tiltak i samarbeid med Byggherre for å unngå at dette kommer inn i tilstøtende lokaler.	Entreprenør
5	Arbeid som utsetter personer for kjemiske eller biologiske stoffer som kan medføre en belastning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø eller som innebærer et lov- eller	Innånding av farlige stoffer/materialer Ubevisst spres helsefarlig støv i bygningen.	<ul style="list-style-type: none"> - Det skal i utgangspunktet ikke gjøres inngrep i eksisterende bygningsmasse. - Det er ikke gjennomført miljøkartlegging i f.eks teknisk sentral. 	Ved mistanke om asbestholdig materiale skal arbeid umiddelbart stanses og byggherre varsles. Det vil da kunne tas prøver av materialet for å avklare. Ikke funnet behov for ytterligere tiltak ifm. Covid-19 utover myndighetenes retningslinjer.	Entreprenør

	<p>forskriftsfestet krav til helsekontroll</p>	<p>Eksposering av farlige stoffer ifm. boring av nye hull o.l. Covid-19- smitte</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Bygningen er fra 1962 da det var vanlig å benytte bl. annet asbestholdige materialer (det er gjort oppgraderinger i flere omganger etter den tid). 		
<p>6</p>	<p>Arbeid som innebærer fare for helseskadelig ergonomiske belastninger.</p>	<p>Siltasjeskader, belastningsskader, ryggproblemer pga. uegnet arbeidsplattform, gjentakende arbeid eller belastende arbeidsstilling.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Arbeid over eksisterende himling. Område er på 40 cm over eksisterende himling. - Risiko for belastningsskader, dersom det ikke er gjort vurderinger type arbeidsplattform som gir best mobilitet og sikkerhet for utførende ifm. arbeidene. 	<p>Skal ivaretas av entreprenørs IK-system. Krever planlegging, for å unngå belastningsskader.</p>	<p>Entreprenør</p>