
Konkurransbestemmelser

Tilbudskonkurranse
Urodynamisk utstyr

på vegne av:

Universitetssykehuset Nord-Norge HF

Saksnummer: 2021/5277



Innhold

1. Generell informasjon om konkurransen.....	3
1.1. Oppdragsgiver og Kunde	3
1.2. Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3. Avtaletype.....	3
1.4. Hel- eller deltilbud	3
1.5. Konkurransbestemmelser	3
1.6. Fremdriftsplan.....	4
2. Regler for gjennomføring av konkurransen	4
2.1. Anskaffelsesprosedyre	4
2.2. Kommunikasjon.....	4
2.3. Skatteattest.....	4
3. Krav til tilbudet	4
3.1. Parallele tilbud	4
3.2. Alternative tilbud	5
3.3. Vareprøver, demonstrasjon eller utprøving	5
3.4. Innsending av tilbud	5
3.5. Tilbudets utforming ved levering.....	5
3.6. Språk.....	6
3.7. Forbehold.....	6
3.8. Vedståelsesfrist	6
3.9. Omkostninger.....	6
4. Avgjørelse av konkurransen	7
4.1. Tildelingskriterier	7
4.2. Utdyping av tildelingskriteriene:	7
4.2.1. Produktkvalitet og leverandørtjenester	7
4.2.2. Livssyklus kostnader.....	7
4.3. Innstilling på tildeling av kontrakt	7
5. Kontraktsvilkår.....	8



1. Generell informasjon om konkurransen

1.1. Oppdragsgiver og Kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er et selskap som eies av de fire regionale helseforetakene. Sykehusinnkjøp HF v/ divisjon nord er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører denne anskaffelsen på vegne av Helgelandssykehuset HF.

1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Oppdragsgiver ønsker tilbud på 1 komplett funksjonsdiagnostisk system for urodynamikk og andre bekkenbunnsfunksjoner til Universitetssykehuset i Nord-Norge (UNN) i Narvik. I tillegg ønskes opsjon på 1 tilsvarende system til UNN i Tromsø.

Ved behov kan det også bli inngått rammeavtale for utstyrsavhengig forbruksmateriell (forbruksmateriell som er helt nødvendig for at utstyret skal fungere og der oppdragsgiver *ikke* står fritt til å velge materiell fra andre leverandører), se vedlegg 2 Kravspesifikasjonen punkt 3, og vedlegg 3 prisskjema.

I Narvik benyttes utstyret til rundt 150-200 pasienter årlig, i Tromsø til ca 200 pasienter årlig.

For nærmere beskrivelse se vedlegg 2 Kravspesifikasjon og vedlegg 3 Prisskjema.

1.3. Avtaletype

Kjøpsavtale (Kjøp av utstyr).

Ved eventuelt utstyrsavhengig forbruksmateriell vil det inngås rammeavtale på forbruksmateriell (10 år). Ved en rammeavtale er Kunden ikke forpliktet til å kjøpe et bestemt volum innenfor avtaleperioden.

Kjøp av service-/vedlikeholdsavtale vil etter behov bli inngått etter garantitiden.

1.4. Hel- eller deltilbud

Konkurransen er ikke inndelt i deltilbud.

1.5. Konkurransbestemmelser

Konkurransbestemmelsen består av dette dokumentet og følgende vedlegg, Jf. FOA § 4-2 bokstav a:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Kravspesifikasjon
Vedlegg 3	Prisskjema
Vedlegg 4	Retningslinjer for utprøving av medisinsk forbruksmateriell og kapitalvarer
Vedlegg 5	Kundens tekniske plattform
	Kjøpsavtale
Bilag til kjøpsavtale	Godkjenningsprotokoll for prøvedrift



1.6. Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å levere tilbud	Se Mercell
Frist for å stille spørsmål	Se Mercell

2. Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som en tilbudskonkurranse etter del I i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974.

2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen i form av meldinger sendt i systemet, www.mercell.no. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

Tilbyder skal i tilbudsbrevet oppgi kontaktperson for konkurransen, med tilhørende adresse og e-postadresse. Hvis kontaktpersonen endres, skal Oppdragsgiver informeres. Oppdragsgiver tar ikke ansvar for informasjon som ikke når frem fordi tilbyderens kontaktperson er endret uten at dette er meddelt Oppdragsgiver i henhold til konkurransegrunnlagets regler.

2.3. Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

3. Krav til tilbudet

3.1. Parallele tilbud

Det er adgang til å levere inn maksimalt 2 parallelle tilbud fra hver tilbyder. Med parallelle tilbud menes tilbud som fullt ut oppfyller krav i vedlegg 2 Kravspesifikasjon. Dersom det leveres inn parallelle tilbud må det fylles ut *en kravspesifikasjon og et prisskjema per tilbud*. De parallelle tilbudene vil konkurrere mot hverandre på samme måte som mot tilbud fra øvrige tilbydere.



3.2. *Alternative tilbud*

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.3. *Vareprøver, demonstrasjon eller utprøving*

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å be om en utprøving av tilbudte utstyr.

Kun Tilbydere som har en reell mulighet til å nå opp i konkurransen etter en foreløpig evaluering vil bli bedt om å stille utstyr til rådighet for utprøving. Tilbydere som ikke er aktuelle for utprøving vil bli varslet om dette.

Dersom Oppdragsgiver allerede har god kjennskap til tilbudte utstyr, vil disse ikke bli gjenstand for utprøving i forbindelse med denne konkurransen. Evalueringen vil i slike tilfeller baseres på dokumenterte erfaringer fra allerede gjennomførte kjøpsforhold, utstyrsvurderinger og/eller utprøvinger av utstyret.

Leverandørene må kostnadsfritt kunne stille med utstyr til utprøving. Representanter fra leverandør må sørge for nødvendig opplæring og demonstrasjoner under utprøvingsfasen.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å be om vareprøver av tilbudt forbruksmateriell. Oppdragsgiver vil spesifisere antall og typer, samt fastsette frist for innlevering av vareprøver etter tilbudsfrist.

3.4. *Innsending av tilbud*

Tilbudsfristen er oppgitt i Mercell.

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf.: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

3.5. *Tilbudets utforming ved levering*

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Vedlegg 1 – Tilbudsbrev

Vedlegg 2 – Utfylt kravspesifikasjon

Vedlegg 3 – Utfylt prisskjema



Vedlegg 2 og 3 skal leveres i Excel-format. Øvrige vedlegg skal leveres i PDF-format.

Ved motstridende informasjon i vedleggene vil dokumenttrangen være lik vedleggslisten over.

3.6. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er angitt i vedlegg 2 - «Kravspesifikasjon».

3.7. Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 –«Tilbudsbrev». Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen. Vi gjør oppmerksom på at forbehold *kan* medføre avvisning.

3.8. Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er 3 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.9. Omkostninger

Omkostninger som Tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse av tilbud og en evt. Presentasjon/demonstrasjon av tilbyders produkter, vil ikke bli refundert.

Omkostninger knyttet til utprøving av varer/kapitalvarer dekkes i henhold til Vedlegg «Retningslinjer for utprøving av medisinsk forbruksmateriell og kapitalvarer».

1.1. Presentasjon av tilbud

Det kan bli avholdt konferanse for presentasjon av tilbud med påfølgende utprøving av tilbudt utstyr. Utprøving vil finne sted i Narvik og/eller Tromsø og skal foregå med spesialist til stede.

Kun Tilbydere som har en reell mulighet til å nå opp i konkurransen etter en foreløpig evaluering vil bli bedt om å stille produkter til rådighet for utprøving. Tilbydere som ikke er aktuelle for utprøving vil bli varslet om dette. Ved eventuell utprøving vil det benyttes likelydende evalueringsskjema for alle som deltar i utprøvingen. Dersom Oppdragsgiver allerede har god kjennskap til tilbudte utstyr, vil disse ikke bli gjenstand for utprøving i forbindelse med denne konkurransen.

Evalueringen vil i slike tilfeller baseres på dokumenterte erfaringer fra allerede gjennomførte kjøpsforhold, produktvurderinger og/eller utprøvinger av produktet. Vi henviser forøvrig til Vedlegg «Retningslinjer for utprøving av medisinsk forbruksmateriell og kapitalvarer».

Oppdragsgiver vil i løpet av evalueringsperioden komme tilbake til eventuelt tidspunkt for utprøvingen og om det er behov for tilstedeværelse/opplæring fra Tilbyder i utprøvsperioden.



4. Avgjørelse av konkurransen

4.1. Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet.

Tildeling skjer på grunnlag av evaluering av følgende kriterier:

Tildelingskriterium
1. Kvalitet (Produktkvalitet)
2. Livssyklus kostnader
3. Leverandørtjenester

Tildelingskriteriene er utdypet i Vedlegg 2 Kravspesifikasjon og vedlegg 3 prisskjema.

4.2. Utdyping av tildelingskriteriene:

4.2.1. Produktkvalitet og leverandørtjenester

Her vurderes oppfyllelse av evalueringskrav i kravspesifikasjonen. Tilbyder skal beskrive og legge ved dokumentasjon/pro duktdatablad/bilder for evalueringskrav. Kundernes fagpersoner vil vurdere utstyret basert på opplysninger gitt i tilbudet, referanser og eventuelt utprøving.

Poengskala som blir benyttet er 0 – 10 poeng, der 10 er best. Det tilbudet som vurderes som best for kriteriet oppnår høyest poengsum. Tilbudene får poeng basert på skjønn ut fra de gitte forhold.

4.2.2. Livssyklus kostnader

Tilbudet vil bli evaluert i henhold Vedlegg 3 – Prisskjema. Utstyrets livssyklus kostnader beregnes for en periode på 10 år som er utstyrets forventede økonomiske levetid.

Pris evalueres etter forholdsmessig metode. Tilbud med lavest livssyklus kostnad gis poengscore 10. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$$(\text{Sum beste tilbud} / \text{Sum tilbud } X) * 10 = \text{Slutt karakter tilbud } X$$

Minstekrav som er opplistet i vedlegg 2 Kravspesifikasjon skal være inkludert i prisen, og ikke priset som opsjon. Det gjelder også utstyr som er nødvendig for at beskrevet utstyr skal fungere etter hensikt.

Utstyrets livssyklus kostnader beregnes for en periode på 10 år, inkludert utstyr, forbruksartikler som benyttes til inngrep, kostbare deler, vedlikeholdsavtaler, opplæring og servicekurs.

4.3. Innstilling på tildeling av kontrakt

Beslutning vedrørende tildeling av kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.



5. Kontraktsvilkår

Kontraktsvilkår med bilag er lagt ved konkurransegrunnlaget.