

## Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

---

# Konkurransbestemmelser

Åpen tilbudskonkurranse etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I og del II



## Innhold

1	Generell informasjon om konkurransen .....	2
1.1	Oppdragsgiver og kunde .....	2
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	2
1.3	Avtaletype .....	2
1.4	Avtaleperiode.....	3
1.5	Delkontrakter .....	3
1.6	Konkurransesgrunnlaget .....	5
1.7	Viktige datoer.....	5
1.8	Tilbudskonferanse.....	6
2	Regler for gjennomføring av konkurransen.....	6
2.1	Anskaffelsesprosedyre .....	6
2.2	Skatteattest.....	6
3	Krav til tilbudet.....	6
3.1	Innlevering av tilbud .....	6
3.2	Tilbudets utforming .....	7
3.3	Språk .....	7
3.4	Forbehold .....	7
3.5	Vedståelsesfrist .....	7
3.6	Omkostninger .....	7
3.7	Offentlighet.....	7
4	Kvalifikasjonskrav.....	7
4.1	Registreringer, autorisasjoner mv.....	8
4.2	Kvalitetssikringsstandarder og miljøledelsesstandarder .....	8
5	Tildelingskriterier og evaluering .....	8
5.1	Utdyping av tildelingskriteriet pris.....	8
5.2	Tildeling av rammeavtale/kontrakt.....	9



# 1 Generell informasjon om konkurransen

## 1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF, divisjon nasjonale tjenester er avtaleforvalter. For mer informasjon, se [www.sykehusinnkjop.no](http://www.sykehusinnkjop.no).

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kunder på avtalen fremgår av avtalens bilag, «Kunder tiltredelse».

## 1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er hotelltjenester – rom og frokost.

Oppdragsgiver har ett reisemønster som omfatter ett forholdsvis stort behov for hotell - rom og frokost til ansatte og pasienter. Det er viktig at hotell og hotellrom har en rimelig god standard.

Offentlig sektor er landets største kunde og forbruker, og er en del av den globale handelen med varer og tjenester. Mange av de varene som kjøpes inn kan være produsert under kritikkverdige forhold og Sykehusinnkjøp HF vil derfor stille krav til leverandørene om at de varene som skaffes er produsert på en lovlig og etisk forsvarlig måte. Dersom leverandøren bruker underleverandører for å oppfylle denne kontrakten, er leverandøren forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene hos sine underleverandører.

Ansatte og pasienter i Helse Nord benytter i stor grad Pingvinhotellet UNN, Tromsø, ved besøk eller behandling på UNN, Universitetssykehuset i Nord Norge.

Opgitt forbruk/omfang er et estimat for informasjon til tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

Lokasjoner og døgn fordelt per region i 2019:

Regioner	Antall døgn totalt	Totalbeløp	Antall lokasjoner
Nord	12 943	15 571 411	15
Midt-Norge	8 295	8 476 856	8
Vest	10 736	13 039 387	8
Sør-Øst	25752	30 958 404	27
<b>Totalt</b>	<b>57 726</b>	<b>68 046 057</b>	<b>58</b>

Vi gjør oppmerksom på at det kan være noe volum som er registrert på avtalen kurs og konferansetjenester og omvendt, på steder hvor samme leverandør har avtale.

Se Vedlegg - Kravspesifikasjon og Vedlegg - Prisskjema for nærmere beskrivelse.

## 1.3 Avtaletype

Parallele rammeavtaler med flere leverandører.



Oppdragsgiver vil inngå parallelle rammeavtaler med tilstrekkelig antall leverandører for å få dekket antatt behov på hver lokasjon/delområde. Leverandørene som tildeles avtale vil bli rangert i en prioriteringsrekkefølge etter hvem som har lavest pris.

Tjenesteavtale

### **1.3.1 Avrop etter prioritet**

Helseforetakene kan avrop på alle tildelte lokasjoner/delområder.

- 1.prioritet: Leverandør skal benyttes ved ledig kapasitet og når det er hensiktsmessig.
- 2.prioritet: Benyttes dersom 1.prioritet ikke har kapasitet eller det ikke er hensiktsmessig av andre grunner.
- 3.prioritet: Benyttes dersom 1. og 2. prioritet ikke har kapasitet eller det ikke er hensiktsmessig av andre grunner.
- Osv.

Med hensiktsmessig menes for eksempel nærhet til arbeidssted eller møtested, kommunikasjon til møtested, samt andre grunner.

### **1.4 Avtaleperiode**

Rammeavtalen gjelder i 2 år.

Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil 1 år av gangen. Maksimalt samlet avtaleperiode er 4 år. Avtalen forlenges automatisk på likelydende vilkår uten varsel.

### **1.5 Delkontrakter**

Anskaffelsen er delt inn i 58 delkontrakter, hvor hver lokasjon er en delkontrakt, se tabell nedenfor og prisskjema.

	<b>Region Nord</b>
<b>1.</b>	Tromsø
<b>2.</b>	Bodø
<b>3.</b>	Alta
<b>4.</b>	Kirkenes
<b>5.</b>	Hammerfest
<b>6.</b>	Harstad
<b>7.</b>	Narvik
<b>8.</b>	Karasjok
<b>9.</b>	Leknes
<b>10.</b>	Vadsø
<b>11.</b>	Honningsvåg
<b>12.</b>	Sandnessjøen
<b>13.</b>	Mo i Rana
<b>14.</b>	Brønnøysund
<b>15.</b>	Svolvær



	<b>Region Midt-Norge</b>
16.	Trondheim sentrum
17.	Ålesund
18.	Molde
19.	Stjørdal
20.	Namsos
21.	Kristiansund
22.	Levanger
23.	Steinkjer
	<b>Region Vest</b>
24.	Bergen sentrum
25.	Stavanger sentrum
26.	Haugesund
27.	Førde
28.	Sogndal
29.	Sola
30.	Flesland og Kokstad
31.	Florø
	<b>Region Sør-Øst</b>
32.	Gardermoen
33.	Sarpsborg
34.	Kristiansand
35.	Hamar
36.	Gjøvik
37.	Skien
38.	Tønsberg
39.	Drammen
40.	Lillehammer
41.	Grimstad
42.	Arendal
43.	Lillestrøm
44.	Porsgrunn
45.	Fredrikstad
46.	Bærum
47.	Elverum
48.	Hønefoss
49.	Fagernes
50.	Larvik



51.	Otta
52.	Ål i Hallingdal
53.	Kongsberg
54.	Mysen
55.	Horten
56.	Sandefjord
57.	Oslo Sentrum, ca. 10 minutters gange fra Oslo Sentralbanestasjon eller Nasjonalteatret.
58.	Oslo øvrig

Det presiseres at lokasjon nr. 57, Oslo sentrum er definert med ca. 10. minutters gange jf.

[Google Maps](#) fra Oslo Sentralbanestasjon eller fra Nasjonalteatret.

Tilbud kan gis for en, flere eller alle delkontraktene.

## 1.6 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument	Navn
Vedlegg	Tilbudsbrev
Vedlegg	Kravspesifikasjon
Vedlegg	Prisskjema
Vedlegg	Rammeavtale
Vedlegg	Kunder tiltredelse
Link	Salgsstatistikkrapportering – link <a href="https://leverandor.sykehusinnkjop.no/Statistics/Info/Info">https://leverandor.sykehusinnkjop.no/Statistics/Info/Info</a>

## 1.7 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Skriftlig dialog	18.05.2021
Frist for å stille spørsmål til konkurransesgrunnlaget	03.12.2021
Frist for å levere tilbud	13.12.2021, kl 12:00
Evaluering	13.12.2021 – 21.01.2022
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	04.02.2022
Avtaleinngåelse	15.02.2022
Oppstart av avtale	01.04.2022



## 1.8 Tilbudskonferanse

Det vil bli avholdt tilbudskonferanse den 18.11.2021 kl. 12.00 via Teams. Påmelding via Mercell. Det vil bli utarbeidet referat fra tilbudskonferansen. Dette referatet sendes samtlige tilbydere som har meldt sin interesse for denne konkurransen.

Sett inn alternativ tekst dersom det ikke avholdes tilbudskonferanse eller befarings.

Se Mercell for ytterligere informasjon.

## 2 Regler for gjennomføring av konkurransen

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen tilbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og II.

Oppdragsgiver planlegger å velge tilbud på bakgrunn av en vurdering av tilbudene slik de foreligger ved tilbudsfristens utløp. Dialog i form av avklaringer eller korrigeringer vil bli gjennomført i henhold til de behov som eventuelt oppstår.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer dette som formålstjenlig. Utvelgelsen av hvem det eventuelt skal forhandles med vil i så fall skje etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen av leverandørene kan forvente å få forhandle om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

### 2.2 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

## 3 Krav til tilbudet

### 3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no). Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com) ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.



Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

### 3.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
Vedlegg/Bilag 1	Tilbudsbrev [Word-format]
Vedlegg/Bilag 2	Kravspesifikasjon [Excel-format]
Vedlegg/Bilag 3	Prisskjema [Excel-format]
Vedlegg/Bilag 4	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud [Word-format]
Vedlegg/Bilag 5	Sladdet versjon av tilbudet [Word-format]

### 3.3 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

### 3.4 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg Bilag 1 – Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

### 3.5 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

### 3.6 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

### 3.7 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsprosessen skal tilbyderen fylle ut Vedlegg – Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt. Dette lages som et eget vedlegg og merkes Vedlegg X – Sladdet versjon av tilbudet. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i Vedlegg – Tilbudsbrev.

## 4 Kvalifikasjonskrav





#### 4.1 Registreringer, autorisasjoner mv.

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der tilbyder er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest  <b>Dokumentasjon lastes opp i Mercell ved innlevering av tilbudet.</b>

#### 4.2 Kvalitetssikringsstandarder og miljøledelsesstandarder

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Det kreves kompetanse og systemer som sikrer at ytelsen kan utføres med lave miljøbelastninger og høy grad av sikkerhet. Dette gjelder både den transporten som skal skje og arbeidet som skal utføres.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sertifisering iht. ISO 14001, EMAS eller Miljøfyrtårn, eller andre miljøledelsesstandarder basert på relevante europeiske eller internasjonale standarder sertifisert av organer som overholder fellesskapets regelverk eller relevante europeiske eller internasjonale standarder vedrørende sertifisering. Dersom tilbyder ikke har en slik sertifisering kan annen dokumentasjon på tilsvarende miljøledelsestiltak godtas.</li><li>• <b>Dokumentasjon lastes opp i Mercell ved innlevering av tilbudet.</b></li></ul>

## 5 Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakter vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har lavest pris på hver lokasjon/delområde.

Tildelingskriterium	Vekt
Pris	100 %

### 5.1 Utdyping av tildelingskriteriet pris

Tilbudet vil bli evaluert i henhold til Vedlegg Prisskjema.



Laveste pris per lokasjon/delområde, jf. punkt 1.5, blir rangert som nr. 1. Nest høyeste pris blir rangert som nr. 2, osv.

For lokasjon Gardermoen vil pris på shuttlebuss tur/retur fra gate til hotell lagt til i prisen.

## **5.2 Tildeling av rammeavtale/kontrakt**

Beslutning om tildeling av rammeavtale/kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.