



Tilbudsforespørsel - FOA del I- "Rammeavtale om jord og gjødsel"

Tilbudsforespørsel - FOA del I- "Rammeavtale om jord og gjødsel"	0
1 Tilbudsinnbydelse	1
1.1 Generelt om oppdraget	1
1.2 Behov og absolutte	1
1.3. Absolutte krav til varene	1
1.3.1 Krav til jord	1
1.3.2 Krav til gjødsel	2
1.3.3 Krav til levering	2
1.3.4 Krav til service	3
1.3.5 Bestilling og responstid	3
1.3.6 Krav i forbindelse med leveransen/ produktet/ produksjonen	3
1.4 Omfang/budsjettramme	3
1.5 Kontraktsvilkår	3
1.6 Kunngjøring	4
1.7 Tilleggsopplysninger	4
1.8 Omkostninger	4
1.9 Språk	4
2 Regler for gjennomføring av konkurransen	4
2.1 Lov og forskrift om offentlige anskaffelser	4
3 Dokumentasjonskrav	4
3.1 Tilbudsfrist	4
3.2 Innlevering av tilbudet	5
3.3 Vedståelsesfrist	5
3.4 Leverandørens plikt	5
3.5 Tildeling	5

3.6 Krav til tilbudet	5
3.6.1 Tilbudets utforming	5
3.7 Vedlegg	6

1 Tilbudsinnsbydelse

1.1 Generelt om oppdraget

Trondheim kommune ved Trondheim bydrift, heretter kalt oppdragsgiver, inviterer til å gi tilbud på jord og gjødsel.

Rammeavtale er 2 år med opsjon for 1+1 års forlengelse på uendrede vilkår.

1.2 Behov og absolutte

Trondheim bydrift har behov for en rammeavtale med følgende delkontrakter:

- Jord
- Gjødsel

Forskjellige typer jord og gjødsel brukes til drift og vedlikehold av blomsterbed i byen og idrettsbaner. Det er behov for forskjellige produkter, se spesifikasjon i vedlegg 2- Prisskjema.

1.3. Absolutte krav til varene

1.3.1 Krav til jord

Det stilles følgende krav til jord (brukes til dyrkingsmedium) **80 l sekker**:

- Jord skal være ferdig gjødslet
- Det skal leveres i sekker med 80 l
- Det skal være merket med dyrkingsmedium (jordblanding)
- Det skal være sammensatt med ca 80-90 vol. % sphagnumtorv H2-H5, ca 8-12 vol. % sand, ca 3-5 vol. % granulert leire
- Det skal være kompostbasert med rikt mikroliv
- Varen skal være tilsatt ca 3-4 kg pr kvm kalksteinsmel, ca 1 kg pr kvm dolomittmel, ca 1 kg pr kvm multimix med mikronæring
- Tørrstoff skal være ca. 160 g/l
- Organisk innhold skal være ca 40-50 % av tørrstoffet
- Surhetsgrad skal ligge på ca 5,5-6,5 pH
- Det skal inneholde fosfor (P-CAT) ca 35 mg/L og kalium (K-CAT) ca 35 mg/L
- Densitet skal være på ca 340 kg/m³

- Findelingsgrad skal være fra middels til grov
- Varen skal ikke inneholde giftige stoffer eller smittestoffer som kan skade mennesker, dyr eller planter.

Det stilles følgende krav til jord (brukes til dyrkingsmedium) **1400 l sekker**:

- Jord skal være ferdig gjødslet
- Det skal være kompostbasert med rikt mikroliv
- Det skal være torvbasert
- Omdanningsgrad skal være ca H2-H4
- Askeinnhold skal være mindre enn ca 5 %
- Tilsetning skal være ca 50 liter sand pr m³, ca 1 kg fullgjødsel 12-4-18 pr m³, ca 5 kg pr m³ kalkdolomitt
- Varen skal ikke inneholde giftige stoffer eller smittestoffer som kan skade mennesker, dyr eller planter.

Det stilles følgende krav til **torvredusert jord** (brukes til dyrkingsmedium) **80 l sekker**:

- Jord skal være ferdig gjødslet og torvredusert
- Det skal være kompostbasert med rikt mikroliv
- Det skal være tilsatt sand og granulert leire
- Surhetsgrad skal ligge på ca 5,5-6,5 pH
- Varen skal ikke inneholde giftige stoffer eller smittestoffer som kan skade mennesker, dyr eller planter.

1.3.2 Krav til gjødsel

Fullgjødsel skal være klorfattig.

Gjødsel skulle være tilgjengelig i forskjellige sammensetning avhengig av oppdragsgivers behov, se vedlegg 2- Prisskjema.

1.3.3 Krav til levering

Varene skal leveres iht bestilling til Leangen gård med følgende adresse:

- Leangen Gartneri, Lade alle 90, 7041 Trondheim.

Levering skal skje senest tre uker etter bestilling.

Oppdragsgiver skal motta jord leveranser to ganger i året, en på høsten og en på vår. Oppdragsgiver har mulighet til lagring på den adressen.

Varene skal leveres mellom kl. 07.00 og 14.00 på hverdager. Leverandøren er ansvarlig for vareleveringen, også om denne settes bort til transportører eller

underleverandører.

All levering skal skje med kjøretøy minimum Euroklasse 6.

1.3.4 Krav til service

Leverandør skal være tilgjengelig på telefon og e-post alle ukedager mellom 08.00 - 15.00.

Leverandøren skal ha en etablert organisasjon som sørger for at alle bestilte produkter blir levert i henhold til rammebetingelsene i denne avtalen.

Leverandør skal gi til enhver tid beste tilbudene til oppdragsgiver, herunder kampanjer og spesialtilbud som gis i markedet ellers.

Klager fra oppdragsgiver skal straks medføre aktiv innsats og problemløsning fra kontaktpersonen(e). Kontaktpersonen(e) må være bemyndiget til å løse disse oppgavene.

Leverandøren skal forvente at oppdragsgiver vil be om utarbeidet statistikk i det format oppdragsgiver måtte ønske uten ekstra omkostninger for oppdragsgiver. Leverandør må være forberedt på at statistikk kan bli bedt om 1 gang pr halvår.

1.3.5 Bestilling og responstid

Responstid er fra tiden bestillingen er gitt (e-handel, e-post, telefon) til leverandøren kommer med bekreftelse på bestillingen. Responstid skal være maksimum en arbeidsdag.

Leverandøren forplikter seg til å kunne motta alle avrop/bestillinger elektronisk per e-post (IBX-bestilling ved oppdragsgiver).

1.3.6 Krav i forbindelse med leveransen/ produktet/ produksjonen

Det forutsettes at nasjonal lovgiving, herunder miljølovgiving, overholdes ved produksjon av produkter.

Leverandøren skal oppfylle lovbestemte krav i Norge innen helse, miljø og sikkerhet (HMS).

1.4 Omfang/budsjettramme

Budsjettramme er estimert til 80.000-120.000 kroner pr år pr delkontrakt. Se omfang fordelt pr vare for hver enkel delkontrakt i vedlegg 2- Prisskjema delkontrakt.

1.5 Kontraktsvilkår

Kontraktsbestemmelser tilknyttet anskaffelsen fremgår av kontraktsutkast, vedlegg 3.

1.6 Kunngjøring

Tilbudsforespørsel vil bli sendt som frivillig kunngjøring via Mercell.

1.7 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger via Mercell portalen.

Spørsmål til tilbudsdocumentene må være mottatt i Mercell før 04.10.2021 kl. 12.00.

Opplysninger som oppdragsgiver gir på forespørsel fra en potensiell leverandør meddeles samtidig til alle leverandører via Mercell.

Det skal ikke være kommunikasjon om tilbudskonkurransen utenfor Mercell.

1.8 Omkostninger

Omkostninger som leverandør pådrar seg ved utarbeidelsen av tilbud, vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

1.9 Språk

Tilbudet, herunder etterspurt dokumentasjon, skal leveres på norsk.

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Lov og forskrift om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og forskrift om offentlig anskaffelser av 18. august 2016 nr. 974 (FOA) del I, samt reglene i denne tilbudsforespørselen.

3 Dokumentasjonskrav

3.1 Tilbudsfrist

Tilbudet skal være Oppdragsgiver i hende senest 11.10.2021 kl. 12.00. Tilbud som er innlevert etter fristens utløp vil bli avvist. Leverandøren har selv risikoen for at tilbudet er levert rettidig.

3.2 Innlevering av tilbudet

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf. 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, for eksempel minimum 1 time før tilbudsfristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra Oppdragsgiver eller det er andre forhold som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn å åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt til tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

3.3 Vedståelsesfrist

Tilbyder er bundet av tilbudet til 3 måneder etter tilbudsfristens utløp.

3.4 Leverandørens plikt

Leverandør plikter å gjennomgå tilbudsforespørselen på en forsvarlig måte og er ansvarlig for å gjøre seg kjent med alle forhold som kan påvirke tilbudet. Det er leverandørens ansvar å innlevere et fullstendig og utvetydig tilbud. Ingen innrømmelser vil bli gjort av oppdragsgiver for feil eller unnløtelser fra Leverandørens side, og leverandøren er bundet av de opplysningene som fremgår av tilbudet. Uklarheter eller ufullstendigheter i tilbudet vil kunne medføre avvisning.

3.5 Tildeling

Tildelingen skjer på grunnlag av laveste pris.

Prisen skal oppgis i NOK eks. mva. fritt levert til leveringsadresse angitt i punkt 1.3.3. (prisen inkluderer levering). Ingen ekstra kostnader som eksempelvis frakt, forsikring eller gebyrer vil bli akseptert.

3.6 Krav til tilbudet

Leverandøren skal levere vedlegg 1- Tilbudsbrev og vedlegg 2- Prisskjema.

Det skal legges varedeklarasjon på tilbudte varer.

3.6.1 Tilbudets utforming

Leverandøren skal fylle ut vedlegg Tilbudsbrev og levere det signert.

Det skal leveres utfylt vedlegg 2- Prisskjema. Alle gule felter skal fylles ut. Det skal ikke tas bort noen rader, kolonner eller celler.

3.7 Vedlegg

1. Vedlegg 1- Tilbudsbrev
2. Vedlegg 2- Prisskjema
3. Vedlegg 3- Alminnelig innkjøpsvilkår for Trondheim kommunes kjøp av varer 2020– AIK
4. Vedlegg 4- Utkast kontrakt varekjøp