

Konkurransesgrunnlag

Saks nr.: 2101873

Åpen anbudskonkurranse med forhandlinger
etter forskriftens Del I og III
(anskaffelser over EØS-terskelverdiene)

for kjøp av

LC-HR-MS/MS

til Forsvarets forskningsinstitutt (FFI)

Innhold

ARTIKKEL 1. Generell beskrivelse	4
1.1 Oppdragsgiver	4
1.2 Anskaffelsens formål, omfang og kontraktsverdi.....	4
1.3 Deltilbud.....	4
1.4 Oppbygging av konkurransegrunnlaget	5
1.5 Kunngjøring	5
1.6 Tilbudsbefaring / Tilbudskonferanse	5
1.7 Tilleggsopplysninger	5
1.8 Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlag	5
1.9 Framdriftsplan.....	6
ARTIKKEL 2. Regler for konkurransen	7
2.1 Anskaffelsesprosedyre	7
2.2 Invitasjon til deltakelse.....	7
2.3 Mersell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)	7
2.4 Kvalifikasjonskrav	7
2.5 Krav til lønns- og arbeidsvilkår	7
2.6 Taushetsplikt og Offentlighet.....	8
2.7 Bruk av FFI i reklameøyemed	8
2.8 Tilbud	8
2.9 Sladding av tilbud	8
2.10 Elektronisk signatur	9
2.11 Forbehold og avvik	9
2.12 Opplysningsplikt	9
2.13 Underleverandører	9
2.14 Krav om bruk av lærling.....	10
2.15 Tilbakekallelse eller endring av tilbudet.....	10
2.16 Oppdatering av konkurransegrunnlaget	10
ARTIKKEL 3. Kvalifikasjonskrav (krav til leverandøren)	10
3.1 Generelt.....	10
3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling.....	11
3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling.....	11
3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner.....	12
ARTIKKEL 4. Krav til ytelsen og tildelingskriterier	12
4.1 Generelt.....	12
4.2 Generelle betingelser	13
4.3 Pris.....	13
4.4 Analyseresultater	13
4.5 Tekniske spesifikasjoner	13
4.6 Tildelingskriterier	16
ARTIKKEL 5. oppdragsgivers behandling av tilbudene	17

5.1	Registrering av tilbud	17
5.2	Tilbudsåpning	17
5.3	Avvisning pga forhold med leverandøren	17
5.4	Avvisning pga forhold med tilbudet	17
5.5	Avklaring	17
5.6	Retting av åpenbare feil.....	17
ARTIKKEL 6. Avgjørelse av konkurransen		17
6.1	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse	18
6.2	Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling	18
6.3	Karensfrist.....	18

ARTIKKEL 1. Generell beskrivelse

1.1 Oppdragsgiver

Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) er en sivil forskningsinstitusjon direkte underlagt Forsvarsdepartementet. Virksomheten har over 700 ansatte, hvorav ca 500 er forskere og ingeniører som utvikler teknologi og kunnskap for å gjøre Norge i stand til å ha et tidsriktig og effektivt forsvar. Instituttet er tverrfaglig og dekker fag som matematikk, fysikk, informasjonsteknologi, kjemi, biologi, medisin, psykologi, statsvitenskap og økonomi. Instituttet ligger på Kjeller ved Lillestrøm, og har en mindre arbeidsenhet i Horten. For mer informasjon se våre hjemmesider www.ffi.no

1.2 Anskaffelsens formål, omfang og kontraktsverdi

Det ønskes inngått en kontrakt med 1 leverandør.

FFI har til hensikt å anskaffe et LC-HR-MS/MS analyseinstrument. FFI anmoder i den anledning om relevante tilbud.

Analyseinstrumentet skal brukes til å påvise analytter som varierer fra små molekyler til peptider og proteiner, fra påvisning av kjente analytter via mistenkt-analyser til totalt ukjente, i et bredt spekter av prøvematrikser. Eksempelvis påvisning av kjemiske stridsmidler og giftige industrikjemikalier og deres nedbrytningsprodukter, samt biomarkører for disse, i blant annet miljøprøver og biologiske matrikser.

Det er ønskelig at tilbydere kan gjennomføre en demonstrasjon av produktene som tilbys.

Det vil bli levert ut testprøver til tilbydere som ønsker å dokumentere produktenes yteevne. Analyseresultatene av testprøver vil bli vektlagt under evalueringen.

Anskaffelsen har en maksimal budsjettmessig ramme på NOK 4 500.000,- eksklusive mva.

Omfanget vil være avhengig av Oppdragsgivers budsjettsituasjon, aktiviteter samt andre rammefaktorer, og vil kunne bli kansellert hvis disse skulle bli endret i anskaffelsesperioden eller tilbudt pris overskrider budsjettet beløp. Videre presiseres at angitt omfang ikke er bindende, men kun å betrakte som et veiledende estimat for kontraktsperioden, og Oppdragsgiver er ikke forpliktet til å kjøpe noe fastsatt mengde av tjenesten/leveransen.

Ved større enkeltanskaffelser forbeholder FFI seg retten til å innhente pristilbud fra flere leverandører, evt. å kunngjøre i Doffin/TED.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget. For optimal ytelse og service skal hele oppdraget leveres samlet.

1.4 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av dette dokument med vedlegg 1 - 4 som vist under (inkludert evt. bilag). Følgende vedlegg/bilag skal utfylles, vedlegges og/eller signeres av leverandøren som en del av dennes tilbud:

Vedlegg	Navn på dokument	Utfylles	Vedlegges	Signeres
1.	Kontraktsutkast	NEI	NEI	NEI
	Bilag 1 til Kontraktsutkast: BI 5002 B alminnelige vilkår ved anskaffelser	NEI	NEI	NEI
	Bilag 4 til Kontraktsutkast: Forsvarets blankett 5106, Endrings-/Tilleggsavtale	NEI	NEI	NEI
2.	Referanser	JA	JA	NEI
3.	Egenerklæring: Sikkerhet	NEI	JA	JA
4.	Egenerklæring: Etisk	NEI	JA	JA

Bruk de vedlagte malene ved innsending.

Manglende innsending av vedlegg som er påkrevet kan føre til at tilbudet avvises.

1.5 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN - Database for offentlige innkjøp og TED-basen, se www.doffin.no.

1.6 Tilbudsbefaring / Tilbudskonferanse

Det vil ikke bli avholdt tilbudsbefaring og/eller tilbudskonferanse.

1.7 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller at det er feil i konkurransegrunnlaget, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via Mercell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV).

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgivers kontaktperson. Skriftlig henvendelse om tilleggsopplysninger merkes med konkurransegrunnlagets nummer og saksnavn.

1.8 Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlag

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiveren rett til å foreta rettelselser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelselser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget skal umiddelbart sendes til alle som har mottatt konkurransegrunnlaget. Opplysninger om rettelselser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk på DOFFIN og via Mercell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV) og i TED.

1.9 Framdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Evaluering	Uke 46- 48
Forhandlinger	Uke 48- 49
Valg av Leverandør	Uke 48- 49
Utløp av karensperiode	10 dager etter tildeling
Tilbudets vedståelsesfrist	90 dager

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er veiledende.

Det tas forbehold om eventuelle endringer i fremdriftsplanen og at en eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

ARTIKKEL 2. Regler for konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til:

- | | |
|--|--|
| Anskaffelsesregelverket for forsvaret (ARF) | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR-2016-08-12-974. | <input checked="" type="checkbox"/> del I og III |
| Unntatt LOA og FOA etter EØS avtalens artikkel 123 a | <input type="checkbox"/> |

Type kjøp er varekjøp.

Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren Åpen anbudskonkurranse med forhandling

Åpen anbudskonkurranse med forhandling.

Åpen anbudskonkurranse gir alle interesserte leverandører anledning til å levere tilbud. Det er ingen prekvalifisering, og leverandøren må levere etterspurt dokumentasjon på at de er kvalifisert samtidig som de leverer inn tilbud.

I denne konkurransen er det anledning til å forhandle. Det er følgelig anledning til å endre tilbudene eller forsøke å endre tilbudene gjennom forhandlinger, herunder endring av pris, leveringstid, eller andre forutsetninger som har betydning for konkurranseforholdet.

2.2 Invitasjon til deltakelse

Det vil bli sendt invitasjon til å delta i konkurransen til utvalgte leverandører.

2.3 Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)

Konkurransen gjennomføres ved hjelp av Mercell Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV). Tilbudet skal leveres på den form som er **beskrevet** i dette.

Alle henvendelser i forbindelse med forespørselen skal skje via kommunikasjonsmodulen i Mercell. Dette for at disse skal bli dokumentert og loggført. Muntlige besvarelser og forklaringer blir ikke tatt hensyn til, såfremt de ikke er skriftlig dokumentert.

Trenger du hjelp til dette ta kontakt med Mercell support på tlf 21 01 88 60 eller e-post til support@mercell.com.

2.4 Kvalifikasjonskrav

Dokumentasjon på kvalifikasjonskrav legges inn under arkfane Kvalifikasjonskrav i Mercell og besvares som beskrevet under kapittel 3 "Kvalifikasjonskrav" i konkurransegrunnlaget.

2.5 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112. Se vedlegg for «Egenerklæring: Lønns- og arbeidsvilkår».

2.6 Taushetsplikt og Offentlighet

I henhold til § 23 i Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) av 19. mai 2006 nr 16, kan opplysninger i tilbud og anskaffelsesprotokoll i anskaffelsessaker unntas offentlighet fram til valg av leverandør er gjort. Etter dette vil opplysningene i tilbudene være offentlige, dersom ikke andre forhold tilsier det. Dette kan være taushetsplikt i forretningsforhold eller forholdet til rikets sikkerhet.

Leverandørene oppfordres om å levere en utgave av tilbudet hvor det som anses å være forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn, skal oppdragsgiver uavhengig av dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet og eventuelt ta kontakt med leverandør for å få deres synspunkt på hva som kan regnes som forretningshemmeligheter.

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.7 Bruk av FFI i reklameøyemed

Leverandøren må ha samtykke fra FFI dersom det er ønske om å benytte forhold knyttet til denne kontrakt/avtale i reklameøyemed. Det være seg reklame i skrift, tale eller bilde. Det gjelder reklame både for intern og ekstern distribusjon.

2.8 Tilbud

Tilbudsbrev med elektronisk signatur (ref. pkt. 2.10 Elektronisk signatur) og dokumenter legges inn under arkfane Dokumenter i Mercell. Bare kvalifiserte leverandører vil få sine tilbud vurdert.

Følgende dokumenter skal legges ved innlevering av tilbud:

- **Datert tilbudsbrev med**
 - En kort presentasjon av leverandøren.
 - Leverandørens adresse, telefon/telefaksnummer og foretaksnummer.
 - Leverandørens kontaktperson med telefonnummer og e-postadresse.
 - Bekreftelse på aksept av alle krav og betingelser som er satt opp i konkurransegrunnlaget.
 - Eventuelle forbehold skal klart fremkomme av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbehold(ene) fremkommer (med sidetall og punktnummer). Ref. pkt 2.11 Forbehold og avvik.
 - Priser som forespurt i kapittel 4.

FFI vil ikke refundere tilbyders kostnader i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet, samt avholdelse av demonstrasjoner osv.

De innleverte tilbud samt bilagsmaterialet betraktes som FFIs eiendom og vil ikke bli returnert.

2.9 Sladding av tilbud

Leverandørene oppfordres om å levere en utgave av tilbudet hvor det som anses å være forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn, skal oppdragsgiver uavhengig av

dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet og eventuelt ta kontakt med leverandør for å få deres synspunkt på hva som kan regnes som forretningshemmeligheter.

2.10 Elektronisk signatur

I denne forbindelse vil det bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com alternativt www.buypass.no eller www.bankid.no. Vi gjør oppmerksom på at det kan ta opptil noen uker å få levert elektronisk signatur. Leverandører som laster opp tilbudene etter tilbudsfrist vil bli avvist. Mercell Kundesenter, tlf 21 01 88 60 vil bistå leverandører som har behov for teknisk support vedrørende verktøyet eller elektronisk signatur.

2.11 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.

Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydig. Forbehold og avvik skal refereres til relevante punkt i konkurransegrunnlaget og tas inn i tilbudet (ref. pkt. 2.8 Tilbud).

Vesentlige forbehold og avvik som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de øvrige tilbudene vil føre til at tilbudet avvises, jfr. FOA § 24-8 (1).

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktbestemmelser.

2.12 Opplysningsplikt

Oppdragsgiver vil gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom:

- Tilbudet avvises
- Samtlige tilbud forkastes eller konkurransen avlyses

Leverandøren kan skriftlig anmode om en nærmere begrunnelse for:

- Hvorfor tilbudet er avvist eller forkastet

Oppdragsgiveren plikter å svare på denne henvendelsen innen rimelig tid etter at anmodningen er mottatt.

2.13 Underleverandører

FFI ønsker en totalleverandør som kan dokumentere nødvendig vilje og evne til å påta seg ansvar for hele leveransen.

Dersom en tilbyder likevel ønsker å inkludere underleverandører for å komme med et komplett tilbud, skal tilbyderen stå som hovedleverandør. Arbeider/leveranser utført av underleverandør skal faktureres fra hovedleverandør og til samme pris som fra hovedleverandør.

Vi gjør oppmerksom på at alle kvalifikasjonskrav i denne konkurransen også gjelder for tilbyders underleverandør.

Tilbyderens foretrukne underleverandør skal nevnes i tilbuds brevet og forpliktelseserklæring for bruk av underleverandør skal fylles ut og leveres sammen med tilbudet (ref.: pkt. 1.4 og 3.2).

FFI forbeholder seg retten til å underkjenne tilbyders valg av underleverandør.

All bruk av underleverandører for øvrig skal i hvert enkelt tilfelle avtales med faglig ansvarlig ved FFI.

2.14 Krav om bruk av lærling

Statlige myndigheter har plikt til å stille krav om bruk av lærlinger i kontrakter med en verdi over 1.3 mill. og med varighet over 3 måneder jfr. «Forskrift om plikt til å stille krav om bruk av lærlinger i offentlig kontrakter» i kraft fra 01.01.2017.

Krav om bruk av lærling er tatt inn i kontrakten.

2.15 Tilbakekallelse eller endring av tilbudet

Innleverte tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil tilbudsfristens utløp. Tilbakekallelse av tilbud skal skje gjennom Merzell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV). Endringer av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud.

2.16 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen.

ARTIKKEL 3. Kvalifikasjonskrav (krav til leverandøren)

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklærings skjemaet (ESPD) om at leverandøren oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut alle nødvendige egenerklærings skjemaene iht pkt. 1.4 og levere sammen med tilbudet.

3.1 Generelt

De enkelte punkter under kvalifikasjonskrav i leverandørens startbilde i Merzell besvares på følgende måte :

- Velg "Ja" fra nedtrekksmenyen på spørsmålet: Er du kvalifisert?
- Legg ved nødvendig dokumentasjon på kvalifikasjonskravet.
- Kommenter eventuelt de enkelte krav eller besvarelser i skrivefeltet til venstre.

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjon
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	Firmaattest
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til merverdiinnbetaling og skatteinnbetaling. Attest for skatt og merverdiavgift ikke eldre enn 6 måneder. <i>Informasjon om skatteattester finnes på: www.skatteetaten.no Attesten bestilles og hentes ut i Altinn på: www.altinn.no</i> Utenlandske leverandører skal framlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.	Attest for skatt og merverdiavgift ikke eldre enn 6 måneder.
Leverandøren skal være kjent med, og ha tilfredsstillende lønns- og arbeidsvilkår for de ansatte, i samsvar med bestemmelsene i forskrift FOR-2008-02-08-112.	Vedlegg 3
Leverandøren skal være kjent med, og tilfredsstillende, de etiske retningslinjene som til enhver tid foreligger mellom leverandører og Forsvarsdepartementet med underliggende etater.	Vedlegg 4

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjon
Leverandøren skal ha en sunn økonomi og økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/ kontrakten. Kredittvurdering/rating, ikke eldre enn 6 måneder, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. En rating skal være utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon. Ratingen skal være kredittverdig eller høyere.	En rating utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon. Ratingen skal være kredittverdig eller høyere.

Dersom leverandøren av gyldige grunner ikke kan fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan han godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver kan akseptere.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjon
<p>Leverandøren skal ha erfaring fra tilsvarende oppdrag.</p> <p>Liste med oversikt over leverandørens 3 mest relevante leveranser, inkludert siste leveranse fra tilsvarende oppdrag, for de 3 siste årene.</p> <p>Beskrivelsen skal inkludere en angivelse av oppdragets verdi, tidsrom og mottaker (navn/tlf.nr/og referanseperson). Samt en kort beskrivelse av arbeidet/oppdraget.</p> <p>Referanser vil bli kontaktet ved behov.</p>	<p>Vedlegg 2</p>
<p>Leverandøren skal ha tilstrekkelig gjennomføringsevne, herunder kapasitet, bemanning og kompetanse, til å dekke FFIs behov. Leverandøren må dokumentere at han har tilstrekkelig kapasitet til å påta seg oppdraget. Legg ved oversikt over firmaets organisasjon, bemanning, kompetanse etc.</p>	<p>Legg ved oversikt over firmaets organisasjon, bemanning, kompetanse etc.</p>
<p>Leverandøren må ved kritiske situasjoner ha en responstid.</p> <p>Leverandøren må garantere oppmøte på FFI innen 24 timer på arbeidsdager mellom kl 08:00 og 15:45. Utenom denne tiden må leverandøren kunne bidra med telefonsupport for veiledning av FFIs personell innen arbeidstiden angitt ovenfor.</p>	<p>Legg ved dokumentasjon på at kravet til responstid og telefonsupport kan innfris.</p>

ARTIKKEL 4. Krav til ytelsen og tildelingskriterier

4.1 Generelt

Beskrivelse:

- Det skal anskaffes en LC-HR-MS/MS
- LC-systemet må ha mulighet for 2D-LC
- Programvaren skal ha veldefinert arbeidsflyt for både kjente og ukjente prøver
- Tilbudet skal inkludere en komplett teknisk produktbeskrivelse
- Utstyret skal leveres ferdig installert med nødvendig opplæring på FFI, Kjeller
- Løsningen skal ha et PC-system ifølge spesifikasjonene gitt
- Demonstrasjon: Tilbyder kan dersom den har mulighet tilby FFI sitt personell en demonstrasjon av tilbudt utstyr. Dette bør helst være gjennomførbart på en dag. Tilbyder avtaler tidspunkt med Oppdragsgiver. Demonstrasjonen skal være kostnadsfri for FFI. FFI vil selv betale eventuelle reisekostnader.
- Garantitid (som innebærer ytelser utover vilkårene angitt i vedlegget Bl. 5002) og servicekontrakt inkludert PM skal defineres inn i tilbudet
Ved reklamasjoner eller tilsvarende arbeide, skal Leverandøren utføre alt arbeide hos FFI på Kjeller så langt dette er mulig.

4.2 Generelle betingelser

- Oppdragsgiver stiller krav om 2 års full garanti på tilbudt leveranse.
- Tilbudt pris skal være DPU Incoterms 2020

Forsvarets forskningsinstitutt,
Gunnar Randers vei 42,
2007 Kjeller

Forsvarets "Alminnelige vilkår ved anskaffelser", BI 5002 (januar 2015) legges til grunn ved alle anskaffelser til FFI (vedlegg: «Alminnelige vilkår ved anskaffelser»).

4.3 Pris

Priser skal oppgis eksklusive merverdiavgift og skal inkludere all nødvendig opplæring og installasjon. Leverandøren skal oppgi priser på et detaljnivå som denne finner hensiktsmessig.

Prisen skal omfatte minimum 1 PM/år i utstyrets 2 første driftsår.

Det skal legges ved tilbud på servicekontrakt for minimum 2 år, inkludert 1 PM/år for årene etter andre driftsår.

Prisliste med eksempler fra vanlige forbruksvarer og reservedeler skal legges ved tilbudet.

Det skal oppgis priser på alt som inkluderes i tilbudet som opsjon.

FFI forbeholder seg retten til å velge løsning med eller uten ulike opsjoner ved tildeling av kontrakt.

4.4 Analyseresultater

Instrumentet skal brukes til en rekke ulike applikasjoner, med både kjente og ukjente analytter i et bredt spekter av prøvematerialer.

For å bedre kunne vurdere tilbudte løsnings yteevne på parametere som for eksempel massenøyaktighet, oppløsning og følsomhet, vil testprøver bli gjort tilgjengelig.

FFI vil vurdere de innkomne analyseresultatene og sette karakter på disse.

Prøvesvarene skal leveres med tilbudsbrevet. Det er opptil den enkelt tilbyder hvordan resultatene presenteres, så fremt resultatene omfatter testkriteriene gitt i infoskriv som følger testprøvene ved henting.

4.5 Tekniske spesifikasjoner

Instrumentet som tilbys må oppfylle følgende absolutte krav der det er angitt. Manglende oppfyllelse av absolutte krav vil føre til ekskludering fra konkurransen. Oppfyllelse av ønskelige krav med eventuell tilleggsinformasjon vil bli vurdert av Oppdragsgiver og kan gi bedre score ved evaluering. Eventuell overoppfyllelse av ønskelige krav kan gi positiv uttelling på score der Oppdragsgiver finner det relevant i forhold til Oppdragsgivers behov.

Krav til MS

Egenskap	Krav	Absolutt (A) / Ønskelig (Ø) Ønskelige krav kan beskrives slik Tilbyder ønsker.
Masseanalytatorer	Mulighet for minimum MS/MS	A
Oppløsning	≥ 40 000	Ø
Massenøyaktighet	< 5 ppm ved m/z 150 Da	A
	< 2 ppm ved m/z 150 Da	Ø
Scanhastighet	> 10 Hz	A
Mulighet for både intern og ekstern massekalibrering		A
ESI-ionekilde		A
Masseområde	Min 40 – 3000 Da (?)	A
Enkel rengjøring av ionekilde		Ø
APCI-ionekilde		Opsjon
Nano-ESI		Opsjon

Krav til LC

Egenskap	Krav	Absolutt (A) / Ønskelig (Ø)
Trykktoleranse	> 1000 bar	A
Flowområde	0,050 – 3 mL/min	A
Mulighet for oppsett med lavt dødvolum/delay volum for funksjonell gradient ved cap-flow		Ø
Injeksjonsvolum	0,1 µL med RSD < 2 %	Ø
Mulighet for blanding fra tre mobilfasereservoarer		Ø
Seal wash		A
Lav carry-over		A
Nålvask		A
Vask av nålsete		Ø
Kolonneovn	Tempområde ≤ 20 – ≥ 60 °C	A
Kolonesvitsj i kolonneovn		A
Mulighet for 2D-LC		A
Degasser		A
Oppsett for cap/nano-LC		Opsjon

Krav til PC og programvare

Egenskap	Krav	Absolutt (A) / Ønskelig (Ø)
Samme programvare skal styre både LC og MS, og eventuelle tilvalg, med full funksjonalitet		A
Brukervennlig		A
Databehandlingsprogramvare bør kunne installeres offline på kontor-pcer		Ø
Lisens for bruk både på styrings-pc og minimum tre kontor-pcer		Ø
Programvareflyt for påvisning av forbindelser i ukjente prøver (unknown analysis)		A
Mulig å lage egne biblioteker og databaser.		A
Mulig å importere biblioteker og databaser i et vanlig filformat for eksempel csv,		A
Mulig å eksportere datafiler i et vanlig filformat for eksempel mzML		Ø
NIST		Ø
Tilpasset rapportering med muligheter for sortering både per analytt og per prøve.		A
Operativsystem	Windows 10 eller nyere	A
Harddisk	2 stk ≥ 2 TB SSD-disker satt opp i RAID1	
2 nettverkskort		A
Minne	≥ 32 GB RAM	A
Prosesor	Minimum Intel core i9 64bit	A
Skjerm	≥ 27 tommer	A

4.6 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kriteriene angitt under.

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	25 %	Angi komplett pris for løsningen som beskrevet i de angitte krav, inkludert pris for servicekontrakt for år 1 og 2. Det skal også oppgis pris for servicekontrakt for påfølgende år. Ved evaluering vil levetidskostnad for 4 år bli lagt til grunn..
Kvalitet	25 %	Analyseresultater, demonstrasjon og vist ytelse. Se punkt «Analyseresultater»
Programvare	25 %	Brukervennlig og omfattende programvare for acquisition og databehandling. Se også punkt PC og programvare under «Tekniske spesifikasjoner»
Tekniske spesifikasjoner i henhold til kravliste	25 %	Se LC og MS under «Tekniske spesifikasjoner»

ARTIKKEL 5. oppdragsgivers behandling av tilbudene

5.1 Registrering av tilbud

Tilbudene registreres i Merccell Konkurransgjennomføringsverktøy (KGV) etter hvert som de kommer inn. Forkastelse av innlevert tilbud vil bli meddelt skriftlig til angjeldende tilbyder.

5.2 Tilbudsåpning

Tilbudsåpningen vil ikke være offentlig.

5.3 Avvisning pga forhold med leverandøren

Oppdragsgiver plikter å avvise leverandører dersom forhold som følger av FOA § 11 -10 1.ledd foreligger.

Oppdragsgiver kan avvise leverandører dersom forhold som følger av FOA § 11-10 2.ledd bokstav a-g foreligger.

5.4 Avvisning pga forhold med tilbudet

Oppdragsgiver plikter å avvise tilbud dersom forhold som følger av FOA § 11-11 1.ledd bokstav a-f foreligger.

Oppdragsgiver kan avvise tilbud dersom forhold som følger av FOA § 11-11 2.ledd bokstav a-d foreligger.

5.5 Avklaring

Det er ikke tillatt å endre eller forsøke å endre tilbudene gjennom forhandlinger. Det er imidlertid adgang til følgende avklaringer av tilbudene:

- Klarlegge uklarheter, såfremt uklarhetene ikke er av en slik art at tilbudet skulle ha vært avvist.
- Når det gjelder løsninger, arbeidsmetoder eller materialer som leverandøren selv foreslår kan oppdragsgiver be leverandøren foreta utdypninger og klargjøringer av hvordan kravene i konkurransegrunnlaget vil bli ivaretatt.
- Dersom det av tekniske eller funksjonelle grunner er nødvendig, kan det gjøres mindre justeringer i de løsningene leverandøren har satt fram.

5.6 Retting av åpenbare feil

Dersom oppdragsgiver blir oppmerksom på åpenbare feil i tilbudet, skal disse rettes dersom det ikke er tvil om hvordan feilen skal rettes.

ARTIKKEL 6. Avgjørelse av konkurransen

6.1 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn.

6.2 Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt, vil bli varslet skriftlig til alle deltakerne samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Med «kontrakt er inngått» menes tidspunktet da begge parter undertegner kontrakten.

6.3 Karensfrist

Det gis en karensfrist på 10 kalenderdager etter tildeling. Når karensfristen er utløpt har oppdragsgiver til hensikt å inngå kontrakt.