



# **Anskaffelse av prosjektkoordinator for eksperimentell testing av digitale sentralbankpenger**

## **Konkurransesgrunnlag**

**Åpen anbudskonkurranse  
(FOA del I og III)**

Sak 21/01947

## Innholdsfortegnelse

<b>1</b>	<b>Innledning</b> .....	<b>3</b>
1.1	Om oppdragsgiver .....	3
1.2	Avtalens formål .....	3
1.3	Interessekonflikt .....	4
1.4	Avtalens omfang og varighet .....	4
1.5	Kontraktstype .....	4
1.6	Kontraktbestemmelser .....	4
1.7	Konkurransesgrunnlagets oppbygning .....	4
<b>2</b>	<b>Gjennomføring av konkurransen</b> .....	<b>5</b>
2.1	Anskaffelsesprosedyre .....	5
2.2	Kunngjøring av anskaffelsen .....	5
2.3	Fremdriftsplan .....	5
2.4	Kommunikasjon, spørsmål til konkurransegrunnlaget og tilleggsinformasjon .....	5
2.5	Rettelse, supplerings eller endring av konkurransegrunnlaget .....	6
2.6	Språk .....	6
2.7	Offentleglova – sladding av tilbud .....	6
2.8	Taushetsplikt .....	6
2.9	Habilitet .....	6
2.10	Politiattest og kredittvurdering .....	7
2.11	Etiske retningslinjer for leverandører innenfor sentralbanksjefens ansvarsområde .....	7
2.12	Reklame .....	7
2.13	Tilbyders deltakelseskostnader .....	7
2.14	Uklarheter i tilbudet og avvik fra anskaffelsesdokumentene .....	7
<b>3</b>	<b>Kvalifikasjonskrav og tilhørende dokumentasjonskrav</b> .....	<b>8</b>
3.1	Kvalifikasjonskrav .....	8
3.2	Nasjonale avvisningsgrunner .....	10
<b>4</b>	<b>Tilbudsdel</b> .....	<b>10</b>
4.1	Tildelingskriterier .....	10
4.1	Evalueringsmodell .....	11
4.1	Grunnlaget for evalueringen .....	11
<b>5</b>	<b>Innlevering og utforming av tilbud</b> .....	<b>12</b>
5.1	Innlevering av tilbud .....	12
5.2	Tilbudsstruktur .....	12
5.3	Alternative tilbud og deltilbud .....	13
<b>6</b>	<b>Avslutning av konkurransen</b> .....	<b>13</b>
6.1	Skatteattest .....	13
6.2	Meddelelse om valg av leverandør og karenperiode .....	13
6.3	Avlysning av konkurransen .....	13

## 1 Innledning

### 1.1 Om oppdragsgiver

Denne anskaffelsen gjennomføres av Norges Bank.

Norges Bank har som mål å fremme økonomisk stabilitet i landet. Banken har utøvende og rådgivende oppgaver i pengepolitikken og skal bidra til robuste og effektive betalingssystem og finansmarkeder. Norges Bank forvalter landets valutareserver og Statens pensjonsfond utland (SPU).

Norges Banks virksomhet er regulert av sentralbankloven 2019. Den operative forvaltningen av SPU er regulert av lov om Statens pensjonsfond og Finansdepartementets mandat for forvaltningen av SPU

Norges Banks kjerneoppgaver:

- Fremme prisstabilitet gjennom pengepolitikken.
- Fremme finansiell stabilitet og bidra til robuste og effektive finansielle infrastrukturer og betalingssystem.
- Drive en effektiv og tillitvekkende porteføljestyring av Statens pensjonsfond utland og bankens egne valutareserver.

Norges Banks organisasjon består av tre områder; sentralbankvirksomheten, forvaltningen av SPU (Norges Bank Investment Management, NBIM) og Norges Bank administrasjon (NBA). De to første utfører kjerneoppgavene tillagt banken nevnt i kulepunktene over. Norges Bank administrasjon utfører virksomhetsgripende oppgaver og har støttefunksjoner overfor sentralbankvirksomheten og NBIM. Dette inkluderer oppgaver som eiendomsforvaltning, økonomi- og regnskap, offentlige innkjøp, personaloppgaver (HR), sikkerhetsarbeid mv.

### 1.2 Avtalens formål

Norges Bank har utredet digitale sentralbankpenger siden 2016. Arbeidet har til nå vært gjennomført i en intern arbeidsgruppe i Norges Bank i tre faser, og det er publisert offentlige rapporter fra alle fasene. Norges Bank har identifisert hvilke egenskaper digitale sentralbankpenger i Norge skal ha. I fase 3 ble det analysert om ulike tekniske løsninger kan oppfylle egenskapene og hva det er behov for å teste, og det ble gitt en skisse til plan for eksperimentell teknisk testing. Dette er nærmere beskrevet i Norges Bank Memo 1/2021.

Norges Bank har besluttet at det skal gjennomføres eksperimentell teknisk testing av løsninger for digitale sentralbankpenger, samtidig som formål med og konsekvenser av å innføre digitale sentralbankpenger skal analyseres videre.

I det videre arbeidet har Norges Bank behov for bistand fra en prosjektkoordinator, som kan bistå i arbeidet med eksperimentell teknisk testing av løsninger for digitale sentralbankpenger, i tråd med egenskaper og testbehov oppgitt i Norges Bank Memo 1/2021 (<https://www.norges-bank.no/aktuelt/nyheter-og-hendelser/Publikasjoner/Norges-Bank-Memo-/2021/memo-12021/>)

Arbeidet består av å koordinere den eksperimentelle testingen og bidra til at den gjennomføres på en hensiktsmessig måte. Prosjektet har behov for en ressurs med om lag 100 % allokering frem til februar 2023. Deretter er estimert behov for tilgjengelighet på mellom 20%-100% fram til juni 2023.

For en nærmere beskrivelse av leveransen, se bilag 1 til kontrakt.

### 1.3 Interessekonflikt

Tilbyder forventes å ha en policy og prosess for å kartlegge og vurdere mulig inhabilitet eller interessekonflikt.

Norges Bank gjør særlig oppmerksom på at tilbudt Prosjektkoordinator for DSP ikke kan ha motstridende interesser eller særlig interesser i hvordan DSP utformes. Det må gis en redegjørelse for hvilke potensielle interessekonflikter som kan foreligge for Leverandøren i tilknytning til utformingen av DSP. Det må videre gis en begrunnelse for hvorfor man ikke anser de potensielle interessekonfliktene for å være til hinder for å påta seg oppdraget som beskrevet i dette konkurransegrunnlaget. Det må ikke foreligge forhold som medfører inhabilitet jf. forvaltningsloven § 6. **Dokumentasjon skal vedlegges som en del av tilbudet.**

Dersom Norges Bank ut fra en vurdering av Leverandørens redegjørelse og forholdene ellers konkluderer med at det foreligger en interessekonflikt som kan ha negativ innvirkning på kontraktsoppfyllelsen vil dette kunne medføre avvisning av tilbudet, jf. anskaffelsesforskriften § 24-2 (3) bokstav d.

### 1.4 Avtalens omfang og varighet

Bistanden ytes løpende til Kundens prosjekt fra prosjektstart, estimert 21. oktober 2021 til prosjektslutt (Februar 2023). Prosjektet har behov for en ressurs med om lag 100 % allokering frem til februar 2023. Deretter er estimert behov for tilgjengelighet på mellom 20%-100% fram til juni 2023.

### 1.5 Kontraktstype

Norges Bank skal inngå avtale med én leverandør.

### 1.6 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av vedlagt kontrakt, Statens standardavtale om konsulentbistand (SSA-B) med Norges Banks standard endringer til SSA-B.

### 1.7 Konkurransgrunnlagets oppbygning

Konkurransgrunnlaget består av:

Hoveddokumentet	Konkurransgrunnlagets prosedyreregler (dette dokumentet)
Vedlegg 1	Mal for tilbudsbrev
Vedlegg 1.1	Beskrivelse av samtlige avvik fra anskaffelsesdokumentene
Vedlegg 2	Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår
Vedlegg 3	Skjema for beskrivelse av tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner.
Vedlegg 6	Kontrakt SSA-B med bilag (inkludert Norges Bank standard endringer til SSA-B)
Vedlegg 7	Skjema for Tilbyders oppgaveforståelse
Vedlegg 8	Etiske regler for leverandører til Sentralbankvirksomheten

## 2 Gjennomføring av konkurransen

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres som en åpen anbudskonkurranse i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974, Del III.

Alle tilbydere som oppfyller kvalifikasjonskravene vil få sine tilbud evaluert.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Tilbyder har ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp.

### 2.2 Kunngjøring av anskaffelsen

Anskaffelsen er kunngjort på Doffin ([www.doffin.no](http://www.doffin.no)) og Tender Electronic Daily (TED) ([www.ted.europa.eu](http://www.ted.europa.eu)).

### 2.3 Fremdriftsplan

Norges Bank planlegger å gjennomføre anskaffelsen i henhold til fremdriftsplanen nedenfor.

Det presiseres at fremdriftsplanen er tentativ. Norges Bank vil kunne foreta justeringer underveis i prosessen.

Milepæl	Dato
Frist for å stille spørsmål	07.10.2021
Tilbudsfrist	15.10.2021
Meddelelse om tildelingsbeslutningen (tentativ)	Uke 44
Kontraktsignering (tentativ)	Uke 46
<b>Vedståelsesfrist</b>	<b>01.12.2021</b>

### 2.4 Kommunikasjon, spørsmål til konkurransegrunnlaget og tilleggsinformasjon

All kommunikasjon underveis i anskaffelsesprosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Inne på konkurransen i Mercell velges fanebladet «kommunikasjon». Klikk deretter på ikonet «ny melding» i menylinjen. Skriv inn spørsmålet/informasjonen og trykk på «send». Norges Bank mottar så spørsmålet/informasjonen.

Eventuelle spørsmål leverandørene måtte ha til konkurransegrunnlaget må fremmes innen fristen oppgitt i pkt. **Feil! Fant ikke referanseilden.**

Alle spørsmål vil i god tid før tilbudsfristens utløp bli besvart i anonymisert form og gjort tilgjengelig som tilleggsinformasjon for alle som har meldt sin interesse i Mercell. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet «kommunikasjon» og deretter under fanebladet «tilleggsinformasjon».

Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via e-post dersom det gis tilleggsinformasjon i konkurransen. Leverandørene kan da følge linken i meldingen for å komme til den aktuelle informasjonen.

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com).

## **2.5 Rettelse, supplerings eller endring av konkurransegrunnlaget**

Innen tilbudsfristens utløp har Norges Bank rett til å foreta rettelser, supplerings og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Rettelser, supplerings eller endringer i konkurransegrunnlaget vil umiddelbart sendes alle tilbydere som har meldt sin interesse via Mercell.

Dersom det oppdages feil eller uklarheter i konkurransegrunnlaget, bes det om at det formidles til Norges Bank via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

## **2.6 Språk**

All skriftlig og muntlig kommunikasjon i forbindelse med denne konkurransen skal foregå på norsk. Språkkravet gjelder også selve tilbudet.

## **2.7 Offentleglova – sladding av tilbud**

Med hjemmel i offentliglova av 19.5.2006, § 23 3. ledd kan det gjøres unntak for tilbud og protokoll etter regelverket om offentlige anskaffelser inntil valg av leverandør er gjort. Fra dette tidspunkt kan det begjæres innsyn i disse dokumentene, likevel slik at det skal gjøres unntak for opplysninger som er underlagt lovbestemt taushetsplikt, jf offentliglova § 13 og sentralbankloven § 5-2. Det presiseres at det er de taushetsbelagte opplysningene i dokumentet og ikke dokumentet i sin helhet som er underlagt offentlighet jf. offl. § 13.

Tilbyder skal markere/sladde hvilke opplysninger i tilbudet som tilbyder anser som omfattet av den lovbestemte taushetsplikten. Vi understreker at Norges Bank har en selvstendig plikt til å vurdere hvilke opplysninger i tilbudet som er omfattet av taushetsplikten.

## **2.8 Taushetsplikt**

For ansatte og leverandører som utfører arbeid eller tjeneste for Norges Bank følger taushetsplikten av lov om Norges Bank og pengevesenet (sentralbankloven) § 5-2. Underleverandører og tredjeparter som blir kjent med opplysninger fra avtaleforholdet skal pålegges taushetsplikt tilsvarende taushetsplikten fastsatt i sentralbankloven § 5-2.

Taushetsplikten gjelder også etter at avtalen er opphørt. Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos en av partene, har taushetsplikt også etter fratreden.

Medarbeidere hos leverandøren, underleverandører og eventuelle tredjeparter skal undertegne taushetserklæring utformet av Norges bank.

## **2.9 Habilitet**

Norges Bank vil legge strenge kriterier til grunn når en skal vurdere om eventuelle habilitetsberøvende situasjoner jf. FOA § 7-5 er til stede. Dersom Norges Bank ut i fra en vurdering av Leverandørens redegjørelse og forholdene ellers konkluderer med at det foreligger en habilitetskonflikt vil dette medføre avvisning.

## **2.10 Politiattest og kredittvurdering**

Norges Bank kan i medhold av sentralbankloven § 2-15, og forskrift 2019-12-17-1880 kreve politiattest for Leverandørens personale og eventuelt personale hos underleverandører som utfører oppgaver i forbindelse med Leveransen, dersom sikkerhetsmessige hensyn tilsier det.

Ved saklig grunn kan Norges Bank innhente kredittopplysninger av Leverandørens personale og eventuelt personale hos underleverandører som utfører oppgaver i forbindelse med Leveransen.

Norges Bank kan også foreta andre undersøkelser som for eksempel informasjon om bostedsadresse, kontroll av gyldig ID, verifisering av utdanning og arbeidserfaring og andre undersøkelser dersom dette er relevant.

Dersom sikkerhetsmessige hensyn tilsier det skal personale hos leverandør være sikkerhetsgodkjent av Norges Bank før oppstart av oppdrag.

Det er tilbyders ansvar å bidra til at nødvendige undersøkelser kan foretas i henhold til prosedyrer utarbeidet av Norges Bank. Leverandøren plikter også å undertegne bankens taushetserklæring.

I særlige tilfeller vil det bli krevd sikkerhetsklarering etter lov om forebyggende sikkerhetstjeneste.

## **2.11 Ethiske retningslinjer for leverandører innenfor sentralbanksjefens ansvarsområde**

Tilbyder som får tildelt oppdraget må i kontrakten bekrefte at Ethiske regler for leverandører (Bilag xx) gjelder for utførende personell hos leverandør som har tilgang til Norges Banks lokaler eller informasjonssystemer.

## **2.12 Reklame**

Leverandøren forplikter seg til ikke å drive reklame eller på annen måte gi offentligheten informasjon om denne avtale med bilag eller resultat av avtalen uten skriftlig forhåndsgodkjennelse fra Norges Bank. Leverandøren forplikter seg til å inn ta tilsvarende bestemmelse overfor sine underleverandører.

Deltar Leverandøren i en konkurranse etter lov og forskrift om offentlige anskaffelser og en oppdragsgiver krever referanser fra andre oppdragsgivere, vil Norges Bank på anmodning vurdere om tillatelse vil bli gitt.

## **2.13 Tilbyders deltakelseskostnader**

Alle kostnader som tilbyderen pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, innlevering eller oppfølging av tilbudet eller anskaffelsesprosessen dekkes i sin helhet av tilbyder.

## **2.14 Uklarheter i tilbudet og avvik fra anskaffelsesdokumentene**

Leverandøren har risikoen for uklarheter i tilbudet jfr. FOA § 23-3 (2).

Dersom tilbudet inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, skal tilbyder krysse av for dette i vedlagte mal for tilbuds brevet, og gi en uttømmende angivelse av alle avvik i et eget vedlegg (1.1.) til tilbuds brevet.

Tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene vil bli avvist etter FOA § 24-8 (1) b. Det vises også til anskaffelsesforskriftens øvrige bestemmelser om avvisning av tilbud. Norges Bank oppfordrer derfor leverandørene til å levere tilbud basert på konkurransegrunnlaget med vedlegg. Vi oppfordrer leverandørene til å stille spørsmål dersom konkurransegrunnlaget fremstår som uklart, jf. punkt 2.5.

## 3 Kvalifikasjonskrav og tilhørende dokumentasjonskrav

### 3.1 Kvalifikasjonskrav

#### 3.1.1 Generelt

Tilbyderen skal oppfylle de kvalifikasjonskrav med tilhørende dokumentasjonskrav som fremgår i dette kapittelet.

Leverandøren skal fylle ut ESPD-skjemaet som er integrert i Mercell. Det utfylte skjemaet og etterspurt kvalifikasjonsdokumentasjon skal leveres sammen med tilbudet.

Merk at kvalifikasjons- og dokumentasjonskravene også fremgår under overskriften «Beskrivelse av krav/dokumentasjon» under det enkelte krav i Mercell. Leverandører som ikke oppfyller ett eller flere kvalifikasjonskrav vil bli avvist fra konkurransen.

#### 3.1.2 Oppfyllelse av kvalifikasjonskrav ved støtte fra andre virksomheter

Tilbyderen kan velge å støtte seg på andre virksomheters kapasitet for å oppfylle kravene til leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet og til tekniske og faglige kvalifikasjoner. Med «andre virksomheter» menes for eksempel morselskap, samarbeidspartner, underleverandør og lignende.

Dersom tilbyderen støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene til økonomisk og finansiell kapasitet og/eller til tekniske og faglige kvalifikasjoner, skal tilbyderen dokumentere at denne råder over de nødvendige ressursene. Dette kan dokumenteres ved signert forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.

Virksomhetene skal i tillegg levere separate ESPD-skjemaer.

Dersom en tilbyder støtter seg til kapasiteten til andre virksomheter for oppfyllelse av krav til leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet, skal de være solidarisk ansvarlige for utførelsen av kontrakten, og dokumentasjon på dette skal fremlegges i tilbudet.

#### 3.1.3 Krav knyttet til tilbyderens egnethet

Ref. ESPD-skjema: kvalifikasjonskrav, A: egnethet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være et lovlig etablert foretak	Norske selskaper: Firmaattest  Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert

#### 3.1.4 Krav til tilbyderens økonomiske og finansielle kapasitet

Ref. ESPD-skjema: kvalifikasjonskrav, B: økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal ha økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre oppdraget /	Følgende dokumentasjon skal legges ved ESPD skjemaet: <ul style="list-style-type: none"><li>• Årsregnskap inkl. årsberetning for de to siste årene</li></ul>



<b>Kvalifikasjonskrav</b>	<b>Dokumentasjonskrav</b>
kontrakten gjennom hele kontraktsperioden.	Dersom tilbyder har eksistert kortere enn to år, skal tilbyders årsregnskap med revisjonsberetning for alle driftsår vedlegges.

Dersom tilbyder har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon Norges Bank har krevd, kan tilbyder dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

### 3.1.5 Krav til tilbyderens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Ref. ESPD-skjema: kvalifikasjonskrav, C: tekniske og faglige kvalifikasjoner

<b>Kvalifikasjonskrav</b>	<b>Dokumentasjonskrav</b>
Tilbyder skal ha god erfaring fra lignende leveranser. Med lignende leveranser menes leveranser av konsulenttjenester i det norske betalingssystemet eller tilsvarende land eller konsulenttjenester knyttet til finansiell teknologi, herunder desentralisert teknologi.	Beskrivelse av lignende leveranser de siste tre år, regnet fra tilbudsfristens utløp. En leveranse som ikke er fullført innen tilbudsfristens utløp, vil også kunne være relevant. Beskrivelsen skal inneholde: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Navn på kunde</li> <li>• Omfang på leveransene (Tidspunkt, varighet og verdi)</li> <li>• Beskrivelse av leveransen</li> </ul> <p><b>Tilbyder skal fylle ut vedlegg 3 «Skjema for beskrivelse av tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner».</b></p>
Tilbyder skal ha tilstrekkelig kapasitet til å kunne utføre bistanden også ved uforutsett frafall for tilbudt ressurs. Med tilstrekkelig kapasitet menes kapasitet til å utføre konsulenttjenester innen finansiell teknologi, desentralisert teknologi og testledelse.	Tilbyder skal gi en oversikt minst to ressurser han disponerer over til gjennomføring av avtalen innenfor følgende fagområder: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Finansiell teknologi</li> <li>• Desentralisert teknologi</li> <li>• Testledelse</li> </ul> <p>En ressurs kan dekke en eller flere oppdragstyper, men alle fagområder må være dekket.</p> <p><b>Tilbyder skal fylle ut vedlegg 3 «Skjema for beskrivelse av tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner».</b></p>
Tilbyder må disponere over minimum 2 ressurser innenfor hvert fagområde.	

### 3.1.6 Krav til tilbyderens system for kvalitetssikring og miljøstandard

Ref. ESPD- skjema: kvalifikasjonskrav, D: System for kvalitetssikring og miljøstandard

<b>Kvalifikasjonskrav</b>	<b>Dokumentasjonskrav</b>
Tilbyderen skal ha et godt og velfungerende kvalitetssikringssystem.	Beskrivelse og dokumentasjon av kvalitetssikringssystem.

	Dersom tilbyderen er sertifisert etter ISO 9001 eller tilsvarende standarder, vil det være tilstrekkelig å fremlegge kopi av gyldig sertifikat.
--	---

### 3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

Avvisningsgrunnene som er huket av under ESPD Avvisningsgrunner punkt C gir i utgangspunktet Norges Bank kun en avvisningsrett. I følgende to tilfeller har Norges Bank likevel en avvisningsplikt:

1. Dersom det foreligger inhabilitet som Norges Bank ikke kan avhjelpe med mindre inngripende tiltak, jf. FOA § 24-2 første ledd bokstav c.
2. Dersom tilbyderen har deltatt i forberedelsen av konkurransen, og med dette oppnådd en urimelig konkurransefordel som ikke kan avhjelpes med mindre inngripende tiltak, jf. FOA § 24-2 første ledd bokstav d.

Norges Bank har i ESPD Avvisningsgrunner punkt D huket av for «rent nasjonale avvisningsgrunner». De nasjonale avvisningsgrunnene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i ESPD i to tilfeller:

1. Norges Bank skal avvise en tilbyder når han er kjent med at tilbyderen har vedtatt forelegg eller er dømt for de angitte straffbare forholdene i FOA § 24-2 annet ledd.
2. Norges Bank kan avvise en tilbyder når det kan dokumenteres at tilbyderen forøvrig har begått alvorlige feil som medfører tvil om hans yrkesmessige integritet, jf. FOA § 24-2 tredje ledd bokstav i.

## 4 Tilbudsdel

### 4.1 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende tildelingskriterier:

	TILDELINGSKRITERIUM	VEKT	DOKUMENTASJONSKRAV
TK1	<b>Pris</b>  - Totalpris for bistanden	30 %	- Tilbyder skal fylle ut SSA-B bilag 4, «pris og prisbestemmelser»
TK2	<b>Kvalitet</b>  Under dette kriteriet sammenlignes og vurderes følgende: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kompetanse og erfaring hos tilbudt ressurs (70%)</li> <li>2. Oppgaveforståelse (30%)</li> </ol>	70 %	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. CV for tilbudt ressurs.</li> <li>2. Utfylt vedlegg 7 «Tilbyders oppgaveforståelse»</li> </ol>

## 4.1 Evalueringsmodell

Det vil bli gitt poeng etter en poengskala fra 0-10 hvor 10 er det høyeste. Det vil ikke bli benyttet normalisering av poengscore i evalueringen.

### Evaluering av tildelingskriteriet pris

Poengsetting blir gjort etter en relativ evalueringsmodell, forholdsmessig metode.

Beste tilbud får 10 poeng. For de øvrige tilbudene beregnes poeng forholdsmessig i forhold til det beste tilbudet etter følgende formel: Laveste pris dividert med pris som evalueres multiplisert med 10.

### Evaluering av tildelingskriteriet kvalitet:

Beste tilbud på hvert underkriterium får 10 poeng. Øvrige tilbud får poeng etter relativ forskjell fra beste tilbud. De beregnede poengene blir vektet mot underkriteriets vekt og så hovedkriteriets vekt. Vektete poeng for hvert underkriterium blir summert til en totalsum for dette kriteriet.

## 4.1 Grunnlaget for evalueringen

### Nærmere om evalueringen av TK1- Pris

Tilbudene sammenlignes mht. tilbudt timepris:

Konsulent	Timepris	Estimert antall timer
Senior (5-12 års erfaring)	(Fyll inn)	3000

Estimert antall timer i tabellen gjelder hele avtaleperioden. Videre presiseres at de tall som fremkommer av tabellen er volumtall som kun vil bli benyttet i forbindelse med prisevalueringen. Volumtall er et estimat og medfører ingen forpliktelse for Norges Bank eller rettigheter for tilbyder.

Timepris skal angis som én pris og ikke som intervall. Dersom intervall likevel oppgis, vil høyeste pris legges til grunn i evalueringen.

Tilbyder bes i tillegg om å oppgi timepris for følgende stillingskategori:

Konsulent	Timepris
Junior (inntil 5 års erfaring)	(Fyll inn)

Ettersom det er lav sannsynlighet for at det vil være behov for å benytte andre ressurser enn tilbudt ressurs ifm. gjennomføringen av bistanden vil timepris for juniorkonsulent ikke bli evaluert.

### Nærmere om evalueringen av TK2 – Kvalitet

Under dette kriteriet vil følgende sammenlignes og vurderes:

#### Kompetanse og erfaring hos tilbudt ressurs (70%):

Basert på CV for tilbudt ressurs vil Norges Bank foreta en helhetlig vurdering av kompetanse og erfaring relevant for rollen basert på følgende elementer:

- Dokumentert IKT-kompetanse
- Dokumentert kompetanse innen prosjektstyring

- Konsulentens mest relevante referanseprosjekter. I den sammenheng vurderes hvorvidt tilbudt ressurs har erfaring fra:
  - Eksperimentell testing av ny teknologi, der ny teknologi i betalingssystemet er særlig relevant
  - Erfaring fra å ha ledet eller hatt ledende deltakelse i testing av IKT-tjenester og produkter i betalingssystemet
  - Erfaring fra testing av desentralisert teknologi/blokkjedeteknologi

Det vil være fordelaktig dersom erfaringen ovenfor er knyttet til et mangfold av teknologier og type oppdragsgivere.

Innhold i tidligere oppdrag skal beskrives slik at Norges Bank kan ta stilling til innhold og omfang i rådgivningsoppdragene, samt konsulentens rolle i de enkelte prosjekter/oppdrag. Norges Bank forbeholder seg retten til å kontakte referansen. I den forbindelse ber vi om at tilbyder oppgir følgende kontaktinformasjon hos referansen; navn, stilling, e-post og telefon.

- Kjennskap til det norske og internasjonale betalingssystemet, aktørbildet og ny teknologi i betalingssystemet, herunder desentralisert teknologi og finansiell teknologi
- Kjennskap til hovedtrekk i norsk finansregulering.
- Kjennskap til reglene for offentlige anskaffelser

#### Tilbyders oppgaveforståelse (30%)

Basert på behovsbeskrivelsen som fremkommer i bilag 1, bes om at tilbyder gir en beskrivelse av sin oppgaveforståelse på inntil 5 A4 sider.

Besvarelsen sammenlignes og vurderes basert på hvorvidt tilbyder viser god forståelse for:

- Planlegging og organisering av eksperimentell testing av digitale sentralbankpenger, herunder bistå med effektiv sekvensering av tester
- Utvelgelse av relevante test-caser
- Evaluering av testresultater
- Rapportering av prosjektstatus, fremdrift og økonomi

## 5 Innlevering og utforming av tilbud

### 5.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk i Mercell innen tilbudsfristen angitt i konkurransegrunnlaget punkt 2.3, eventuelt ny frist angitt av Norges Bank.

Leverandøren kan før utløpet av tilbudsfristen gjøre eventuelle endringer og levere et nytt tilbud. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

### 5.2 Tilbudsstruktur

Tilbudet skal følge strukturen som angitt i Mal for tilbudsbrief vedlegg 1.

### **5.3 Alternative tilbud og deltilbud**

Alternative tilbud og deltilbud er ikke tillatt. Slike tilbud vil bli avvist.

## **6 Avslutning av konkurransen**

### **6.1 Skatteattest**

Norges Bank vil kreve at valgte leverandør leverer skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt, jf. FOA § 7-2. dette gjelder bare for norske leverandører. skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud.

Norges Bank forbeholder seg retten til å kreve skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt fra flere enn valgte leverandør på tidligere stadier av konkurransen.

### **6.2 Meddelelse om valg av leverandør og karensperiode**

Norges Bank vil informere alle tilbyderne skriftlig og samtidig om hvem Norges Bank har til hensikt å tildele kontrakt til så snart beslutningen om valg av leverandør er gjort.

Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget og angi karensperioden i henhold til anskaffelsesforskriften § 25-2. Kontrakt vil ikke bli inngått før utløpet av karensperioden.

Dersom Norges Bank finner at beslutningen om valg av leverandør er i strid med anskaffelsesforskriften, kan beslutningen omgjøres frem til kontrakt er inngått

### **6.3 Avlysning av konkurransen**

Norges Bank kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, jf. FOA § 25-4.