



Kristiansund kommune

I medvind uansett vær

67647 – Konsul Johnsens gt. 29

Mini-konkurransse, dynamisk innkjøpsordning (DPS)

Konsulenttenester til Kristiansund kommune

ARK

RIBr

RIB

RIV

RIE

m/ eventuelt flere

Rev.	Dato	Tekst	Laget	Sjekket	Godkjent
	09.03.2021	Til utsendelse	KGG	KAS	
	05.03.2021	Sidemannskontroll		KIGR	
	28.02.2021	Utarbeidet	KGG	KAS	



Innhold

1	GENERELT	3
	OM Konsul Johnsens gt. 29 brtl.	4
	Organisering av prosjekteringsgruppe	5
1.1	Kommunikasjon og samarbeidsplattform	5
1.2	Kommunale retningslinjer, systemer og generelle kravspesifikasjoner	5
2	KONTRAKT OG ØKONOMI	6
2.1	Kontrakt.....	6
2.2	Fakturering.....	6
3	TILBUDET OG KONKURRANSEN	7
3.1	Krav til kompetanse	7
3.2	Tildelingskriterier	7
3.3	Minimumskrav til tjenesten	7
3.4	Krav til tilbudet.....	8
3.5	Signatur	8
4	VEDLEGG	9



1 GENERELT

Viser til Helse og omsorgsplanen som skal vedtas av bystyret høst 2021

Kristiansund kommune ønsker å tilknytte seg rådgivere for prosjektering og kostnadsvurderinger i sammenheng med bygningsmessige tiltak og oppgradering av tekniske anlegg i Konsul Johnsens gt. 29

Bygningen skal ombygges fra dagens kontorbygg til omsorgsboliger og derav oppgraderes til RKL 6. Dette innebærer et behov for prosjektering av nye rømningsveier, brannseksjonering, etc. Den planlagte nye bruken vil utløse krav i arbeidsmiljøforskriften, forskrift 444, krav til balansert ventilasjonsanlegg og – luftmengder. I første omgang kreves rådgiverkompetanse innenfor arkitekt, VVS, brann, byggeteknikk og elektro. Boligen skal organiseres som et borettslag.

Det skal prosjekteres løsninger, med tilhørende kostnadsvurderinger, som oppfyller lover og forskrifter og som innebærer en god nok tilrettelegging for beboere og ansatte.

Eiendomsdrift har sendt en henvendelse til byggesaksavdelingen om «den nye bruken», 5 omsorgsleiligheter, nytt ventilasjonsanlegg, brannsikkerhetstiltak, heis, svalganger og oppgradering til RKL 6.

Forprosjektet skal i utgangspunktet omfatte:

- Ombygging fra dagens kontorer til 5 stk. omsorgsboliger, svalganger og personalrom.
- Heissjakt, søppelrom og «rullestolgarasje»

Det skal utredes oppfyllelse av UU-krav og andre Husbank-krav som utløser omsorgsboligtilskudd.

I første omgang skal det utarbeides et forprosjekt og et beslutningsgrunnlag for Bystyret. Det kan være at Bystyret vurderer at kostnadene ikke står i forhold til nytteverdien og dermed skrinlegger prosjektet. Det kan også være at det blir innarbeidet tilstrekkelig investeringsmidler i økonomiplanen slik at prosjektet blir videreført. **De rådgiverne som blir tilbudt i denne mini-konkurransen må være innforstått med at oppdraget kan bli avsluttet med forprosjektet.** Rådgiverne forplikter seg også til å følge opp prosjektet videre dersom det blir videreført. Det må da påregnes deltakelse i anbudsfasen, dessuten oppdrag som byggherreombud i byggefase og avslutningsfasen.

Tilbyder må påregne å tilby ytterligere rådgivere for andre fagområder i prosjektet. Dette kan være akustiker, miljørådgiver, bygningsfysiker, med flere.



Mini-konkurranse - konsulenttenester til Kristiansund kommune
ARK

Dersom rådgiverfirma bli forespurt om å delta på entreprenørsiden, i tilbudsfasen eller i gjennomføringsfasen, så skal oppdragsgiver kunne velge å godkjenne /ikke godkjenne slik deltakelse.

OM Konsul Johnsens gt. 29 brtl.

Konsul Johnsens gt. 29 brtl. Skal inneholde 5 stk. leiligheter og arealer for personalbase:

- 5 stk. 2-roms leiligheter
- fellesarealer for beboere
- heissjakt
- rullestol «garasje»
- personalbase med, spiserom og garderobefasiliteter for ansatte
- underordnede rom

Leilighetene skal oppfylle dagens krav til standard, universell utforming, soverom, bad, stue/kjøkken etc. Bygget inneholder nødvendig arealer for ansatte, spiserom, garderober, etc.

For den planlagte nye bruken vil det bli krav om nytt balansert ventilasjonsanlegg.

Det må utarbeides brannkonsept for bygget.

DAGENS BRUK

Bygget er i dag en tidligere enebolig fra 1947 ombygd til kontorformål i 2010 og er regulert for dette i dag.

PLANLAGT NY BRUK

Kristiansund kommune har et akutt behov for tilrettelagt botilbud for unge innbyggere som i dag er hjemmeboende og skal ut i «egen bolig».

Med bakgrunn i dette er det ønskelig få bygd om dette huset til et leilighetsbygg med 5 boenheter.



Mini-konkurranse - konsulenttenester til Kristiansund kommune
ARK

Organisering av prosjekteringsgruppe

En etterspør et samlet tilbud fra en leverandør for alle rådgiverfagene. Leverandøren må tilby alle tjenestene og beskrive hvem som vil få rollen som prosjekteringsleder og kontaktpunkt opp mot oppdragsgiver og hans brukerrepresentanter.

Vi minner om at tilbyder kan tilknytte seg underleverandører for andre fagområdet selv om disse ikke er kvalifisert i Kristiansund kommune sin dynamiske innkjøpsordning for konsulenttenester. Tilbyder står ansvarlig for prosjekteringsgruppen.

Leverandøren kan i prosjektet også bli bedt om å levere andre rådgivningstjenester som blir nødvendig dersom oppdragsgiver anser dette hensiktsmessig.

Det må påberegnes befaringer, prosjekterings- og brukermøter i Kristiansund og arbeidet startes opp umiddelbart etter tildeling.

1.1 Kommunikasjon og samarbeidsplattform

Det er ønskelig å begrense antall e-poster i prosjektet. Kommunikasjon skal derfor, så langt det lar seg gjøre, foregå i TEAMS. Dette gjelder dokumentflyt ikke nødvendigvis møteform. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avgjøre i hvilken grad det skal være fysiske møter og møtested.

Prosjektleder oppretter kanaler på forespørsel. For gjennomføringsfase skal rapportering, juridiske dokumentasjon og kommunikasjon opp mot entreprenører utføres i kommunens prosjekthotell, Interaxo. Det gis opplæring ved behov.

1.2 Kommunale retningslinjer, systemer og generelle kravspesifikasjoner

Rådgiveren plikter å sette seg inn i kommunens retningslinjer, arbeidsmetoder, systemer, generelle kravspesifikasjoner, og å følge disse.



Mini-konkurranse - konsulenttenester til Kristiansund kommune
ARK

2 KONTRAKT OG ØKONOMI

2.1 Kontrakt

For oppdraget gjelder: *NS 8402 Alminnelige kontrakts bestemmelser for prosjekteringsoppdrag.*

Ved innlevering av tilbud signerer man samtidig på kontrakten.
Det presiseres at det kun er vinner av konkurransen som får kontrakt på arbeidet.

Forsikringsbevis skal framlegges umiddelbart etter tildeling.

2.2 Fakturering

Timelister skal vedlegges hver faktura. Hver arbeidstime skal inneholde informasjon om arbeid som er gjort, i tillegg angivelse av hvilken fase eller del av oppdrag arbeidet tilhører.

Faktura sendes elektronisk, EHF 3.0 – elektronisk handelsformat, da gjelder org nr 991 891 919 og e-post: fakturamottak@kristiansund.kommune.no

Faktura skal stiles til: Kristiansund Kommune
Eiendomsdrift
Postboks 178
6501 Kristiansund

Faktura skal merkes med: 3205 Kjell Gunnar Gjersvold
Prosjekt nr.: 67647 Konsul Johnsens gt. 29
Bygg ID: 2531

Byggherren har ikke mulighet til å del-utbetale fakturaer.

Dersom det er feil på faktura, eller det er uenighet om beløp eller lignende må fakturaen krediteres i sin helhet. Deretter kan det lages ny faktura på omforent beløp pr. dato.

Byggherren er også underlagt spesielle regler for tilbakebetaling av mva. Det innebærer at byggherren ikke kan ha en faktura «liggende» og så utbetale den når f.eks. fremdrift tilsier at den kan utbetales. Faktura må krediteres og ny utstedes til rett tid.



3 TILBUDET OG KONKURRANSEN

3.1 Krav til kompetanse

Krav	Dokumentasjon
Formell utdanning: Minimum 3 års høyskoleutdanning, evt. teknisk fagskole med lang relevant erfaring og eventuelt tilleggskompetanse.	Utfylt CV i vedlagte CV-mal. ARK, RIB, RIBr, RIV, RIE.
Arbeidserfaring: Minimum 5 års praktisk arbeidserfaring, relevant for rollen.	Utfylt CV i vedlagte CV-mal. ARK, RIB, RIBr, RIV, RIE. Det er tilbyderens ansvar og synliggjøre arbeidserfaringens relevans.
Referanser: Erfaring som rådgiver /arkitekt i to prosjekter av tilsvarende størrelse og art. Referanseprosjektene skal ikke være eldre enn 8 år.	Utfylt referanseprosjekter i vedlagte mal-skjema. ARK, RIB, RIBr, RIV, RIE.

3.2 Tildelingskriterier

Oppdraget tildeles tilbyder med laveste pris.

Pris evalueres ut fra sum i tilbudsskjema, bestående av timepris og oppmøtepris.

Utdyping av tildelingskriteriene

- *Timepris og oppmøtepris gjelder også for bruk ved evt. tjenester i byggeperioden og ved overtakelse, samt ved evt. uavhengig kontroll.*

3.3 Minimumskrav til tjenesten

- **Krav beskrevet i «kravspesifikasjon DPS konsulenttenester» og valgte NS-standard gjelder for denne leveransen.**
- Tilbudt rådgiver skal ha tilstrekkelig kompetanse og erfaring fra minst to tilsvarende oppdrag med tilsvarende størrelse og kompleksitet.
- Tilbudt rådgiver kan ikke byttes ut underveis i oppdraget med mindre det foreligger saklig grunn og byttet godkjennes av oppdragsgiver.
- Leverandør skal før oppstart fremlegge en plan på hvordan de skal sikre kvaliteten i arbeidet som skal leveres (reduere risiko for rådgivningsfeil). Kvalitetsplan legges fram etter tildeling.



Mini-konkurranse - konsulenttenester til Kristiansund kommune
ARK

- Leverandøren ha tilstrekkelig godkjenning etter PBL for å fylle rollene som ansvarlig søker og – ansvarlig prosjekterende.
- Oppdragsgivers generell kravspesifikasjon for digitale tegninger gjelder for dette oppdraget
- Leverandøren må til enhver tid følge både lokale og nasjonale smittevernregler i forbindelse med utførelsen av dette oppdraget.
- Egenerklæring forebygging covid 19, skal utfylles og følges.

3.4 Krav til tilbudet

Tilbudet skal inneholde:

- Tilbudsbrev
- Utfylt Tilbudsskjema for RIBr, RIB, RIE, ARK, RIV
- Utfylt CV personell (pr. rådgivertype)
- Utfylt Referanseprosjekter (2 for hver rådgivertype)

3.5 Signatur

Tilbudet må være signert av bemyndiget person. Eventuelt må det vedlegges en fullmakt på at signatar innehar denne rettigheten.



Mini-konkurranse - konsulenttenester til Kristiansund kommune
ARK

4 VEDLEGG

- CV – mal personell.docx
 - Referanseprosjekt- mal.docx
 - 67647 - Tilbudsskjema RIB, RIBr, RIE, ARK, RIV.xlsx
 - Generell kravspesifikasjon for digitale tegninger
 - Mulighetsstudie, plan, snitt og fasade, pdf.
 - Egenerklæring forebygging covid 19
-