

Konkurransesgrunnlag

Åpen anbudskonkurranse

Anskaffelse av Utstyr til CT-navigert bihule- og
skallebasiskirurgi

på vegne av:

Sykehuset i Vestfold HF

Tilbudsfrist: 31.08.2020 kl. 12:00

Saksnummer: 2021/1186



Innhold

1. Generell informasjon om konkurransen	3
1.1. Oppdragsgiver og Kunde	3
1.2. Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3. Avtaletype	3
1.4. Avtaleperiode	3
1.5. Hel- eller deltilbud.....	3
1.6. Konkurransesgrunnlaget.....	3
1.7. Fremdriftsplan	4
2. Regler for gjennomføring av konkurransen	4
2.1. Anskaffelsesprosedyre	4
2.2. Kommunikasjon	4
2.3. Skatteattest	5
3. Krav til tilbudet	5
3.1. Parallele tilbud	5
3.2. Alternative tilbud	5
3.3. Referanebesøk	5
3.4. Innsending av tilbud	5
3.5. Tilbudets utforming ved levering.....	6
3.6. Språk.....	6
3.7. Forbehold.....	6
3.8. Vedståelsesfrist.....	6
3.9. Omkostninger	6
3.10. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll	7
4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)	Feil! Bokmerke er ikke definert.
4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet	Feil! Bokmerke er ikke definert.
4.2. Nasjonale avvisningsgrunner	Feil! Bokmerke er ikke definert.
5. Kvalifikasjonskrav	7
5.1. Registrering og autorisasjoner m.m.	7
5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet	7
5.3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner.....	8
5.4. Støtte fra andre foretak.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
6. Avgjørelse av konkurransen	8
6.1. Tildelingskriterier	8
6.2. Evaluering	Feil! Bokmerke er ikke definert.
6.2.1. Kvantitative kriterier	Feil! Bokmerke er ikke definert.
6.2.2. Kvalitative kriterier.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
6.3. Innstilling på tildeling av rammeavtale	9
7. Kontraktsvilkår	9



1. Generell informasjon om konkurransen

1.1. Oppdragsgiver og Kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er et selskap som eies av de fire regionale helseforetakene. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelser på vegne av Sykehuset i Vestfold HF.

1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Oppdragsgiver ønsker tilbud på ett stykk komplett utstyr for CT navigasjon til bihule-, skallebasiskirurgi med opsjon på programvare for planlegging og merging av CT/MR. Det er også ønskelig å inngå rammeavtale på utstyrsavhengig forbruksmateriell. Vi viser for øvrig til Bilag 2 – Kravspesifikasjon for mer detaljert informasjon.

1.3. Priser

Alle priser skal oppføres i vedlegg 3 Prisskjema.

Forbruksmateriell som forventes nødvendig til tilbudt produkt, skal oppføres med pris i fanemarket «Øvrig». Dette skjemaet inngår i den økonomiske evalueringen.

1.4. Avtaletype

Kjøpsavtale, rammeavtale og service- og vedlikeholdsavtale.

1.5. Avtaleperiode

Angis i kontrakt og service- og vedlikeholdsavtale.

1.6. Hel- eller deltilbud

Konkurransen er ikke inndelt i deltilbud.

1.7. Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget er alle dokumenter, unntatt kunngjøringen, som oppdragsgiveren utformer eller henviser til for å beskrive eller fastlegge elementene i anskaffelsen eller konkurransen, inkludert dokumenter som beskriver hva som skal anskaffes, kontraktsvilkårene og hvordan Oppdragsgiveren skal gjennomføre konkurransen, og eventuelle supplerende dokumenter og tilleggsopplysninger.

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2a	Kravspesifikasjon
Vedlegg 2b	Spesielle medisinske tekniske innkjøpsvilkår
Vedlegg 2c	Kravspesifikasjon IKT- tjenester og Informasjonssikkerhet for MTU



Vedlegg 2d	Generelle Innkjøpsvilkår
Vedlegg 3	Prisskjema
Vedlegg 4a	Serviceavtale MTU Vedlegg A Generelle bestemmelser
Vedlegg 4b	Serviceavtale MTU Vedlegg B Omfang og priser
Vedlegg 5	Databehandleravtale
Vedlegg 6	Innsyn-offentlighetsloven
Vedlegg 7	Kontrakt

1.8. Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring av konkurransen	02.08.2021
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	23.08.2021, kl. 12:00
Befaring	Befaring vil ikke gjennomføres for denne anskaffelsen
Frist for å levere tilbud	18.08.2020, kl. 12:00
Evaluering	Uke 36 - 39
Referansebesøk	Uke 37 - 39
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Uke 40/41
Avtaleinngåelse	Uke 42

2. Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som en åpen frivillig anbudskonkurranse etter del I i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974.

Anskaffelsen tar forbehold om kjøpers finansiering og at overordnede føringer ved Sykehuset i Vestfold HF (SiV) eller Helse Sør-Øst RH ikke endres i forhold til situasjonen ved utlysingen av anskaffelsen.

2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen i form av meldinger sendt i systemet, www.mercell.no. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

Tilbyder skal i tilbudsbrevet oppgi kontaktperson for konkurransen, med tilhørende adresse og e-postadresse. Hvis kontaktpersonen endres, skal Oppdragsgiver informeres. Oppdragsgiver tar ikke ansvar for informasjon som ikke når frem fordi tilbyderens kontaktperson er endret uten at dette er meddelt Oppdragsgiver i henhold til konkurransegrunnlagets regler.



2.3. Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

3. Krav til tilbudet

3.1. Parallele tilbud

Det er adgang til å levere inn parallelle tilbud med ulike produkter i konkurransen. Dersom det leveres inn parallelle tilbud må det fylles ut en kravspesifikasjon og et prisskjema per tilbud. De parallelle tilbudene vil konkurrere mot hverandre på samme måte som mot tilbud fra øvrige tilbydere.

3.2. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.3. Referansebesøk

Som en del av evalueringen av tilbudt løsning kan det bli aktuelt med referansebesøk. Aktuelle referansesteder skal oppgis av tilbyder, fortrinnsvis i Norge. Alternative løsninger til referansebesøk vil eventuelt vurderes i forhold til Covid-19 situasjonen.

3.4. Innsending av tilbud

Tilbudsfristen er oppgitt i punkt 1.8.

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf.: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Elektronisk signatur kan Tilbyder skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.



Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

Mercell anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfrist). Test funksjonaliteten ligger i påmeldings- / tilbudsinnleveringsstegene.

3.5. Tilbudets utforming ved levering

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Vedlegg 1 – Tilbudsbrev

Vedlegg 2 – Utfylt kravspesifikasjon (vedlegg 2a og 2c)

Vedlegg 3 – Utfylt prisskjema

Vedlegg 4 – Svar på tekniske og faglige kvalifikasjoner

Vedlegg 5 – Produktark/produktinformasjon/brosjyre

Vedlegg 6 – Sladdet versjon av tilbudet

Vedlegg 2 og 3 skal leveres i Excel-format. Øvrige vedlegg skal leveres i PDF-format.

Ved motstridende informasjon i vedleggene vil dokumentrangen være lik vedleggslisten over.

3.6. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er angitt i vedlegg 2 - «Kravspesifikasjon».

3.7. Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 –«Tilbudsbrev». Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

3.8. Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.9. Omkostninger

Omkostninger som Tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse av tilbud og en evt. presentasjon/demonstrasjon av tilbyders produkter, vil ikke bli refundert.



3.10. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll

Oppdragsgiver ber Tilbyder om å levere et eget dokument med begrunnelse, for hvert punkt i tilbudet som ønskes sladdet, for hvorfor disse opplysningene kan være konkurransesensitive og bør unntas offentlighet (se konkurransegrunnlagets vedlegg 6 – Innsyn - offentlighetsloven).

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i vedlegg 6 – Innsyn - offentlighetsloven.

4. Kvalifikasjonskrav

4.1. Registrering og autorisasjoner m.m.

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal være en lovlig etablert virksomhet.
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none">• Norsk tilbyder skal fremlegge oppdatert firmaattest.• Utenlandsk tilbyder skal fremlegge attest(er) for lovbestemt registrering i etableringslandet.

4.2. Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell soliditet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene.
Dokumentasjon	<ol style="list-style-type: none">a) Leverandør skal selv innhente og leverer kredittvurdering hos AAA Rating (tidligere Dun & Bradstreet) eller tilsvarende, og levere dette sammen med tilbudet. Kredittverdigheten som legges til grunn for å bli kvalifisert i denne konkurransen er A eller tilsvarende. Benyttes andre kredittvurderinger skal man ha rating kredittverdig.b) Kredittvurderingen skal inneholde minimum regnskapstall for år 2019. Leverandør er selv ansvarlig for å sjekke egen rating slik at nødvendig dokumentasjon evt. vedlegges tilbudet, se neste punkt.c) For nystartede selskaper, eller selskaper som er ratet lavere enn A eller tilsvarende, kan det i stedet inngis morselskapsgaranti eller utdrag fra siste 2 års regnskap som kan dokumentere en tilstrekkelig økonomisk soliditet til å kunne gjennomføre avtaleforpliktelsene. Alternativt, morselskapsgaranti, revisors beretning eller bankgaranti som gir en tilsvarende sikkerhet for gjennomføringsevnen. Dersom det innleveres morselskapsgaranti vil morselskapet bli ratet på tilsvarende måte og kravet om A eller tilsvarende gjelder i så fall for morselskapet.



4.3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene.
	Oppdragsgiver vil her vurdere Tilbyders erfaring med levering av den ytelse konkurransen omfatter i forhold til: <ul style="list-style-type: none">• Det skal leveres en oversikt over relevante leveranser som leverandøren har utført i løpet av de siste tre årene, sammen med opplysninger om kontraktens verdi, tidspunktet for levering eller utførelse og navn på mottaker.• En beskrivelse av teknisk personell eller tekniske enheter, særlig dem som er ansvarlige for kvalitetskontrollen, som leverandøren råder over til å utføre kontrakten;

5. Avgjørelse av konkurransen

5.1. Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljer
Totalkostnad	35 %	Totalkostnad dekker anskaffelseskostnad, forbruksmateriell, kurs/opplæringskostnader, servicekostnader og opsjoner Vi viser til Bilag 3 – Prisskjema for mer detaljer. Merk arkfanen «Instruks for utfylling» i dette prisskjemaet.
Produkt	55 %	Det vil her bli lagt spesielt vekt på blant annet: <ul style="list-style-type: none">• Planleggingsverktøy• Integrering mot portable CTer Vi viser til Bilag 2 – Kravspesifikasjon for mer detaljer.
Leverandørtjenester	10 %	Det vil her bli lagt vekt på blant annet: <ul style="list-style-type: none">• Leverings- og responstid Vi viser til Bilag 2 – Kravspesifikasjon for mer detaljer.
Totalt	100 %	

Listen i kolonnen Detaljer er ment å gi en pekepinn på detaljer og elementer som inngår i evalueringen av de ulike tildelingskriteriene. For ytterligere oversikt over krav som inngår i tildelingskriteriene henvises det til Bilag 2 – Kravspesifikasjon.



5.2. Innstilling på tildeling av avtale

Beslutning vedrørende tildeling av avtale vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.

6. Kontraktsvilkår

Kontrakt (Vedlegg 7) er en del av konkurransgrunnlaget.