



Kristiansund kommune  
I medvind uansett vær

## 67635 – Fr. Selmers gt. 1-3-5; Riveentreprise

Tilbudskonkurranse etter forskriftens del I og II

Totalentreprise

KONKURRANSEGRUNNLAG DEL I - Konkurransgjennomføring

### I.10 Konkurransgjennomføring

	06.07.2021	Til utsendelse	kigr		
<b>Rev</b>	<b>Dato</b>	<b>Tekst</b>	<b>Laget</b>	<b>Sjekket</b>	<b>Godkjent</b>



## Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE.....	3
1.1	Om kravspesifikasjonen.....	3
1.2	Oppdragsgiver .....	3
1.3	Anskaffelsens formål og omfang .....	3
1.4	Deltilbud.....	3
1.5	Viktige datoer .....	3
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN .....	4
2.1	Anskaffelsesprosedyren .....	4
2.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår .....	4
2.3	Offentlighet og taushetsplikt.....	4
2.4	Forbehold og avvik .....	4
2.5	Vedståelsesfrist .....	5
2.6	Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger .....	5
2.7	Omkostninger.....	5
2.8	Forbehold om tillatelser, finansiering m.m. ....	5
2.9	Språk .....	5
3	KVALIFIKASJONSKRAV .....	6
3.1	Skatteattest .....	6
3.2	Organisatorisk og juridisk stilling.....	6
3.3	Økonomisk og finansiell kapasitet.....	6
3.5	Tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	7
3.6	Samarbeidende leverandører.....	8
4	TILDELINGSKRITERIER.....	8
5	INNLEVERING AV TILBUD .....	8
6	VEDLEGG .....	8



## 1 GENERELL BESKRIVELSE

### 1.1 Om kravspesifikasjonen

Denne kravspesifikasjonen gjelder regler og retningslinjer for gjennomføring av konkurransen vedrørende anskaffelsen av Fr. Selmers gt. 1-3-5; Riveentreprise.

Dette dokumentet er utarbeidet av Kristiansund kommune.

### 1.2 Oppdragsgiver

<b>Navn</b>	Kristiansund kommune v/ Eiendomsdrift
<b>Postadresse</b>	Postboks 178, 6501 Kristiansund
<b>Kontaktperson</b>	Kirsti Grawert
<b>E-post</b>	Kirsti.grawert@kristiansund.kommune.no
<b>Telefon (mobil/direkte)</b>	91 36 11 58 / 715 73 776

Eventuelle spørsmål til konkurransen skal stilles via Mercell.

### 1.3 Anskaffelsens formål og omfang

Oppdragsgivers beskrivelse av leveransen følger av *Konkurransesgrunnlaget DEL II-V*. Anskaffelsens formål og omfang er oppsummert i *Konkurransesgrunnlag DEL II – Kravspesifikasjoner, II.10 Generell del, alle fag. Felles rigg og drift, kap. 1.2*.

### 1.4 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

### 1.5 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring	06.07.21
Befaring (med oppmøte ved byggeplassen)	13.07.21, kl. 13:00
Frist for å stille spørsmål	13.08.21, kl. 13:00
<b>Tilbudsfrist</b>	<b>20. august 2021 kl. 13:00</b>
Eventuelle forhandlinger	
Tilbudets vedståelsesfrist etter innlevering	3 måneder
Meddelelse tildeling	27.08.21
Karensfrist leverandører	10 dager
Kontraktsinngåelse	06.09.21



Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter innleveringsfrist for forespørselen om deltakelse er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

## 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

### 2.1 Anskaffelsesprosedyren

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene. Forhandlingen kan foregå som møte mellom oppdragsgiver og tilbyder hvor tilbyder presenterer sitt tilbud.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via Mercell.

### 2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår.

### 2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

### 2.4 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget/ kravspesifikasjonen/ kontrakt eller andre konkurransedokumenter, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.



Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige og tas inn i tilbudsbrevet slik at oppdragsgiver kan vurdere dem uten kontakt med leverandøren, jfr. FOA § 11-3. Vesentlige forbehold og forbehold eller avvik som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de øvrige tilbudene vil føre til at tilbudet avvises, jfr. FOA § 11-11(1).

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

## 2.5 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.5 ovenfor.

## 2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Mercell. Henvendelse om tilleggsopplysninger gjøres via Mercell.

## 2.7 Omkostninger

Omkostninger den enkelte tilbyder som leverer tilbud pådrar seg ved utarbeidelsen av tilbudet vil ikke bli godgjort.

## 2.8 Forbehold om tillatelser, finansiering m.m.

Oppdragsgiver tar forbehold om at tilbudskonkurransen avlyses hvis det ikke gis endelig godkjenning, finansiering eller at det foreligger annen saklig grunn. Det gis ikke erstatning til tilbyderne som følge av avlysning på grunn av forhold beskrevet over.

## 2.9 Språk

Tilbud, herunder all dokumentasjon, skal være på norsk. Tilbud som stiles på andre språk vil bli forkastet. Alle henvendelser vedrørende tilbudet skal også være på norsk.



### 3 KVALIFIKASJONSKRAV

#### 3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd. Merverdiavgifts-attest.  Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

#### 3.2 Organisasjonisk og juridisk stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.
Totalentreprenøren skal bekrefte at de oppfyller alle punkt i seriøsitetstestbestemmelsene, inkludert Kristiansund kommune sitt tillegg til bestemmelsene. Kravene gjelder også for underleverandører.	Leverandøren bekrefter kravet i Merzell .

#### 3.3 Økonomisk og finansiell kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Det kreves minimum samlet kredittratingskarakter A (kredittverdig) eller bedre, beskrevet i Bisnode Creditpro sin rating.	Oppdragsgiver vil innhente informasjon via Bisnode kredittinformasjonsselskap. Det er på den bakgrunn ikke nødvendig å innlevere disse opplysningene. (Bisnode inneholder nøkkelinformasjon om alle foretak i Norge). Leverandør anmodes om å undersøke om det ligger slik informasjon i Bisnode.  Dersom totalentreprenøren har gyldige grunner til ikke å kunne fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har anmodet om, kan totalentreprenøren godtgjøre sin økonomiske og finansielle stilling med ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.



### 3.5 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Totalentreprenøren skal ha erfaring fra minimum tre riveprosjekter og miljøsanering med tilnærmet samme kompleksitet og omfang.  Referanseprosjektene skal være utført de 8 siste årene.	Utfylt mal <i>III.90 Totalentreprenørens tre referanseprosjekter</i> . Maks 3 A4-sider.  Det er tilbyderens ansvar å beskrive referanseprosjektene relevans for aktuell riveentreprise.
Leverandør må dokumentere et kvalitetssikringssystem som er dimensjonert for prosjektet.	Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/- styringssystem eller  Kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon.
Totalentreprenør skal ha kvalifisert <b>prosjektleder</b> for oppdraget. <ul style="list-style-type: none"><li>- Utdanning på høghskolenivå</li><li>- Minimum 6 års relevant arbeidserfaring som prosjektleder, anleggsleder eller byggeleder.</li><li>- Erfaring med minimum 4 prosjekter som innbefatter riving.</li></ul>	Utfylt CV og to referanseprosjekter i <i>III.91 Nøkkelpersonellets CV og referanseprosjekt</i> .
Totalentreprenør skal ha kvalifisert <b>anleggsleder</b> for oppdraget. <ul style="list-style-type: none"><li>- mesterbrev eller fagskole, eller tilsvarende.</li><li>- Minimum 5 års relevant arbeidserfaring som anleggsleder.</li><li>- Erfaring med minimum 4 prosjekter som innbefatter riving.</li></ul>	Utfylt CV og to referanseprosjekter i <i>III.91 Nøkkelpersonellets CV og referanseprosjekt</i> .
Totalentreprenør skal ha kvalifisert <b>HMS-ansvarlig</b> for oppdraget. <ul style="list-style-type: none"><li>- mesterbrev eller fagskole, eller tilsvarende.</li><li>- Minimum 5 års relevant arbeidserfaring som HMS-ansvarlig.</li><li>- Erfaring med minimum to prosjekter som innbefatter riving.</li></ul>	Utfylt CV og to referanseprosjekter i <i>III.91 Nøkkelpersonellets CV og to referanseprosjekt</i> .

Tilbudt nøkkelpersonell er bindende for oppdraget. Nøkkelpersonell (prosjektleder, anleggsleder og HMS-ansvarlig) kan ikke byttes ut uten at det foreligger saklig grunn for det, og et eventuelt bytte skal godkjennes hos oppdragsgiver.



### 3.6 Samarbeidende leverandører

**Kvalifikasjonskravene må oppfylles av totalentreprenøren alene. Det godtas ikke at kvalifikasjonskravene tilfredsstilles av samarbeidende leverandører.**

## 4 TILDELINGSKRITERIER

Bare tilbud som er levert av kvalifiserte tilbydere og som innfrir de obligatoriske krav og spesifikasjoner som angitt i konkurransegrunnlaget, herunder kontraktsforslaget og kravspesifikasjonen, vil bli vurdert i forhold til tildelingskriteriene.

Tildeling vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har den laveste prisen.

Kriterium	Dokumentasjonskrav
Tilbudt pris	Ferdig utfylt prisskjema,

## 5 INNLEVERING AV TILBUD

Tilbudet skal leveres via Mercell.

## 6 VEDLEGG

Det vises til *II.00 Dokumentoversikt konkurransegrunnlag* i Konkurransgrunnlag del II.