

Karmøy kommune

Vågen - Havnegaten - Kopervik

Del I - Konkurranseskrivelsen

Oppdragsnr.: 5204429 Dokumentnr.: K-gr-del1 Versjon: F01
2021-06-30

Oppdragsgiver: Karmøy kommune
Oppdragsgivers kontaktperson: Anders Kristiansen
Rådgiver: Norconsult AS, Torggata 10, NO-5525 Haugesund
Oppdragsleder: Ola Hiberg
Fagansvarlig: Ola Hiberg
Andre nøkkelpersoner: Jaime B. Pont, Richard H. Kringlebotten, Trond Sekse

F01	2021-06-30	For anskaffelse	olhib	tse	olhib
A02	2021-04-13	For kontroll	olhib	tse	
B01	2021-02-25	For informasjon / kommentar hos eksterne parter	olhib	tse	olhib
A01	2021-02-17	For kontroll	olhib	tse	
Versjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult AS som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.

Innhold

1	Innbydelsen	4
1.1	Kort om anskaffelsen	4
1.2	Kort om oppdragsgiver	4
1.3	Forbehold om tillatelser eller finansiering	4
2	Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre	5
2.2	Konkurranseregler	5
2.3	Kunngjøring	5
2.4	Tilbudsåpning	5
3	Grunnlag for tilbudet	6
3.1	Konkurransesgrunnlagets oppbygging	6
3.2	Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget	6
3.3	Befaring og informasjonsmøte	7
4	Krav til tilbudet	8
4.1	Tilbudets utforming	8
4.1.1	Organisering av tilbudsdocumentene	8
4.1.2	Språk	8
4.2	Tilbudets innhold	8
4.2.1	Avvik og forbehold	8
4.2.2	Alternative tilbud	8
4.2.3	Deltilbud	8
4.3	Offentleglova	8
4.4	Levering av tilbudet	9
4.5	Tilbudsfrist	9
4.6	Vedståelsesfrist	9
4.7	Tilbudskostnader	9
5	Kvalifikasjonskrav	10
5.1	Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling	11
5.2	Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet	11
5.3	Tilbyders tekniske og faglige kapasitet	12
6	Tildelingskriterier	13

1 Innbydelsen

1.1 Kort om anskaffelsen

Oppdragsgiver innbyr med dette til konkurranse om kontrakt på:

«Vågen - Havnegaten – Kopervik»

Karmøy kommune skal separere eksisterende avløpsanlegg, sanere eksisterende anlegg og etablere nye vann- og avløpsledninger. Anskaffelsen omfatter bl.a.:

Rigg, drift, nedrigging.

Grøftarbeider, tilkoblinger, kummer, røranlegg.

Ledningsanlegg VA, sanering eks ledningsnett.

Ca. 300 meter hovedgrøfter og ledninger.

Stikkledningsgrøfter.

Kumgrupper med VA-kummer, rørdeler og materialer.

Overvannsledning til sjø.

Kabelgrøfter, og etablering av anlegg for Haugaland Kraft.

Inntrekking av ny avløpsledning i eksisterende ledning og tilhørende trekkegroper.

Grunnarbeider for ny pumpestasjon (pumpestasjon leveres av andre).

Påvisning eksisterende forhold og anlegg. Midlertidig/provisorisk VA-anlegg.

HMS-arbeider, koordinering, trafikkavvikling, grøftesikring, vannhåndtering.

Anleggsarbeider som sprengning, massetransport, sikring.

Reetablering av overflater, vegarealer, dreosanlegg.

Prosjektets fremdrift er omtalt i eget kapittel i konkurransegrunnlaget.

Oppstart er satt til:

angitt i utlysningstekst (Mercell)

Ferdigstillelse er satt til:

angitt i utlysningstekst (Mercell)

Som kontraktsbestemmelser gjelder NS 8405 med de korleksjoner som fremgår av del II - Kontraktsgrunnlaget, punkt B.2 Spesielle kontraktsbestemmelser.

For nærmere orientering om prosjektet, entrepriseoppdeling og kontraktarbeidet, se del II - Kontraktsgrunnlaget.

1.2 Kort om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for oppdraget er Karmøy kommune, organisasjonsnummer 940791901.

Se mer på <https://www.karmoy.kommune.no/>

1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Det gjøres oppmerksom på at Karmøy kommune er avhengig av nødvendig finansiering av prosjektet, grunneieravtaler, endelig gjennomføringsbeslutning, godkjenning byggesak, avklaringer knyttet til godkjent reguleringsplan etc. Hvis dette ikke finner en løsning, vil konkurransen måtte avlyses.

Deltakerne i konkurransen har i så fall ikke krav på erstatning for kostnader til å utarbeide tilbud og andre kostnader som deltakerne er påført som følge av konkurransen.

2 Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Denne anskaffelsen gjennomføres som en begrenset konkurranse under Forsyningsforskriften del I.

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre forhandlinger med en eller flere av leverandørene. Det gjøres oppmerksom på at oppdragsgiver etter åpning av tilbudene likevel kan velge å tildele kontrakt uten at det gjennomføres forhandlinger.

2.2 Konkurranseregler

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser og forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene ("forsyningsforskriften"), del I under EØS-terskelverdier.

Oppdragsgiver tar forbehold om at konkurransen kan bli gjennomført ved at det kun gjennomføres eventuelle nødvendige avklaringer og uten at det avholdes forhandlinger. Tilbyderne må derfor komme med sitt beste tilbud, ved innsendelse av tilbud.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre eventuelle forhandlinger i flere faser og redusere det antall tilbud som det skal forhandles om. En slik reduksjon vil skje på bakgrunn av de oppgitte tildelingskriteriene. En første reduksjon kan skje i forkant av forhandlingene.

2.3 Kunngjøring

Anskaffelsen er frivillig publisert i Mercell. Konkurranses grunnlaget blir lagt ut som elektroniske dokument vedlagt utlysningen i Mercell. Det innebærer at alle tilbydere må registrere seg i Mercell for å sikre seg konkurranses grunnlaget.

All kommunikasjon og tilleggsinformasjon i konkurranseperioden vil bli meddelt tilbydere på den måten Mercell angir.

2.4 Tilbudsåpning

Tilbudene åpnes direkte i Mercell.

3 Grunnlag for tilbudet

3.1 Konkurranses grunnlagets oppbygging

Konkurranses grunnlaget er bygget opp iht. NS 3450 og består av:

Del I – Konkurransebeskrivelsen (dette dokument) med vedlegg

Del II – Kontraktsgrunnlaget

Avtaledokument

- A Generell del
 - B Kontraktsbestemmelser
 - C Tekniske krav
 - D Krav til byggeprosessen
 - E Frister og dagmulker
 - F Vederlaget
 - G Oppdragsgivers ytelser
- Vedlegg

Eventuelle tillegg og justeringer av utsendt konkurransegrunnlag.

Referater fra befaring, informasjonsmøte og eventuelle avklaringer / forhandlinger.

3.2 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget

All kommunikasjon i konkurranseperioden skjer via Mercell, på den måten Mercell angir.

Samtlige spørsmål og svar vil bli distribuert til/gjort tilgjengelig for alle interessenter gjennom Mercell.

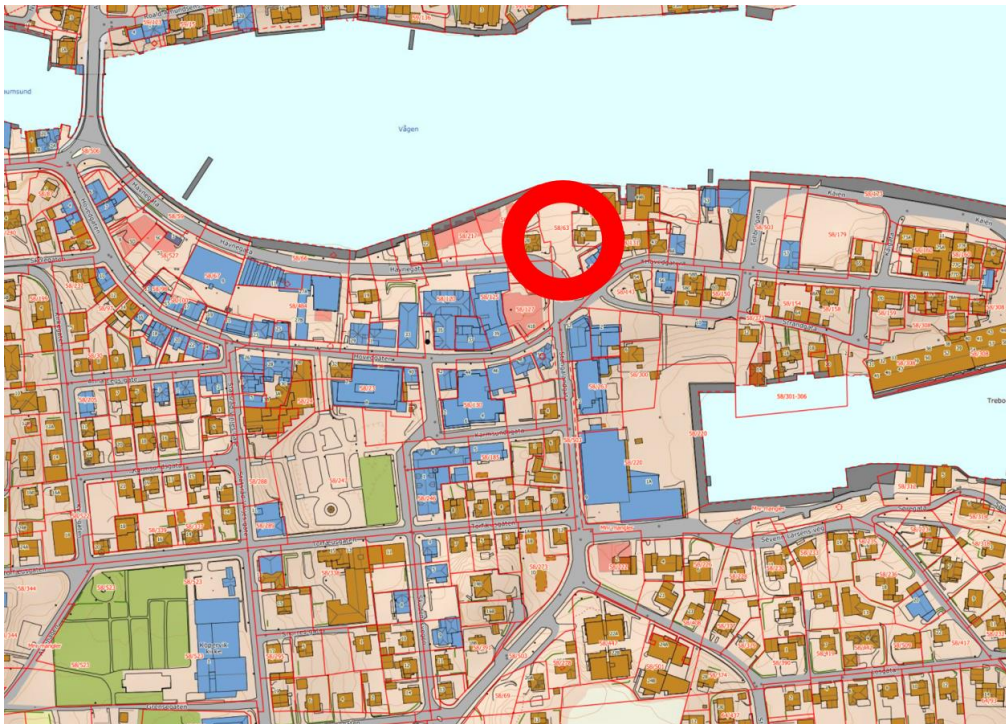
Spørsmål som stilles senere enn 6 dager før tilbudsfristens utløp vil normalt ikke bli besvart.

3.3 Befaring og informasjonsmøte

Det vil bli gjennomført befaring.

Dato og tidspunkt for befaring blir angitt i utlysningstekst på Mercell av Karmøy kommune.

Oppmøte ved Bredealmenningen 2 (Gnr/Bnr 58/63) i Kopervik.



Oppdragsgiver vil føre referat som vil bli distribuert til/gjort tilgjengelig for samtlige interessenter via Mercell.

4 Krav til tilbudet

4.1 Tilbudets utforming

4.1.1 Organisering av tilbudsdokumentene

Tilbyderen skal organisere innholdet i følgende rekkefølge:

1. Datert tilbudsbrief med tilbudssum (inkl. mva.), signert av bemyndiget person.
2. Dokumentasjon vedrørende kvalifikasjonskrav (konkurransebeskrivelsens pkt. 5).
3. Dokumentasjon vedrørende tildelingskriterier (konkurransebeskrivelsens pkt. 6).
4. Eventuelle avvik og forbehold.
5. Eventuelle vedlegg til tilbudet som ikke passer inn som en del av de andre punktene.

4.1.2 Språk

Tilbud skal utformes på norsk. Det gis likevel adgang til å benytte vedlegg på engelsk/ tysk/ svensk/ dansk hvor norsk dokumentasjon ikke finnes.

4.2 Tilbudets innhold

4.2.1 Avvik og forbehold

Alle avvik og forbehold skal fremgå samlet i tilbudet iht. konkurransebeskrivelsens pkt. 4.1.1.

Avvik og forbehold vil kunne føre til avvisning av tilbudet.

Det skal redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse.

Tilbyderen kan ikke påberope avvik og forbehold som er beskrevet andre steder i tilbudet. Oppdragsgiver har likevel rett til å ta hensyn til åpenbare forbehold og avvik som er beskrevet andre steder i tilbudet, dersom han skulle oppdage slike i evalueringen.

I oppdragsgivers evaluering vil avvik og forbehold som ikke fører til avvisning av tilbudet bli priset ut fra en "worst case" betraktning.

4.2.2 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

4.2.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

4.3 Offentleglova

I henhold til Offentleglova vil anskaffelsesprotokollen og innkommende tilbud være skjermet for offentlig innsyn frem til entreprenør er valgt. Deretter er tilbudsdokumentene gjenstand for offentlig innsyn. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt.

4.4 Levering av tilbudet

Tilbudet skal leveres på Merccell, innen tilbudsfristen angitt i Merccell.

Tilbudet skal være datert og tilbudsbrevet skal være signert av ansvarlig representant, med fullmakt.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Systemet tillater ikke å sende inn tilbud elektronisk etter tilbudsfristens utløp.

Mengdebeskrivelsen er utarbeidet i elektronisk format ved hjelp av ISY G-prog Beskrivelse. Elektroniske tilbyderfiler (NS 3459-filer og gab-filer) er vedlagt denne forespørselen.

Den del av tilbudet som omhandler mengdebeskrivelsen med enhetspriser, delsummer og sluttsum skal innleveres elektronisk i NS 3459 format eller som gap-filer.

4.5 Tilbudsfrist

Tilbudet skal være levert elektronisk på Merccell.
Innlevering innen tidsfrist angitt i Merccell.

4.6 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende i 120 kalenderdager fra tilbudsfristens utløp.

4.7 Tilbudskostnader

Alle kostnader ved å utarbeide og levere tilbudet bæres av tilbyder.

5 Kvalifikasjonskrav

For så vidt gjelder myndighetskrav knyttet til arbeidsvilkår, begrensning av antallet ledd i leverandørkjeden og bruk av lærlinger mv, viser vi til Kontraktsgrunnlaget Del II pkt B.

Kvalifikasjonskrav er krav som settes til tilbyderer for å sikre at han har de nødvendige forutsetninger for å kunne oppfylle kontrakten og derfor kunne delta i konkurransen. Tilbydere som ikke fyller kvalifikasjonskravene kan bli avvist fra konkurransen.

Tilbyder må dokumentere at han alene eller sammen med sin(e) underentreprenører har de kvalifikasjoner som oppdragsgiver etterspør for å kunne gjennomføre oppdraget.

Dersom tilbyderer består av en gruppe med to eller flere deltakere (prosjekteringsgruppe, arbeidsfellesskap mv.) skal samtlige deltagende firmaer i gruppen undertegne tilbudet og dokumentere oppfyllelsen av kvalifikasjonskravene gitt i pkt. 5.1 og 5.2. Gruppen skal i fellesskap dokumentere oppfyllelsen av kravene i pkt. 5.3.

Dokumentasjonen skal vedlegges tilbudet som angitt nedenfor.

Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å kunne oppfylle kontrakten, skal virksomhetene levere separate egenerklæringer. Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i fellesskap, skal de deltagende leverandørene levere separate egenerklæringer.

Tilbydere som ikke fyller kvalifikasjonskravene vil kunne bli avvist fra konkurransen.

Dersom tilbyder er avhengig av å støtte seg på underentreprenørens kvalifikasjoner for å oppfylle et eller flere av de faglige eller tekniske kvalifikasjonskravene, må tilbudet inneholde følgende dokumentasjon for hver enkelt underentreprenør:

- a) Dokumentasjon av de tekniske, økonomiske eller faglige kvalifikasjonene hos vedkommende underentreprenør. Dokumentasjonen skal utformes og systematiseres i henhold til tabellene under.
- b) Forpliktelseserklæring eller annen dokumentasjon av at tilbyderer har rådighet over de nødvendige ressursene fra underentreprenøren. En forpliktelseserklæring skal ha følgende tekst: "Undertegnede firma (Underentreprenørens navn og organisasjonsnummer) forplikter seg til å utføre følgende arbeider (beskrivelsen av de arbeidene som underentreprenør skal utføre for tilbyder) for (navn på tilbyder) i prosjekt (navn på prosjektet). (Dato og underskrift)."

5.1 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Foretaket skal være lovlig registrert.	Vedlegg 1.1 <u>Norske firma</u> : Firmaattest <u>Utenlandske firma</u> : Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor tilbyderen er etablert.

5.2 Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Det kreves at tilbyderen er kredittverdig uten sikkerhetsstillelse, og har tilfredsstillende likviditet og soliditet.	Vedlegg 1.2 Kredittvurdering som baserer seg på siste kjent regnskapstall. Kredittvurderingen skal ikke være eldre enn 3 måneder. Kredittratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. Oppdragsgiver kan be om ytterligere dokumentasjon ved behov.

5.3 Tilbyders tekniske og faglige kapasitet

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Sentral godkjenning eller dokumentert kompetanse som angitt i SAK kapittel 11 eller tilsvarende, i i godkjenningsområdene: Vannforsynings- og avløpsanlegg tiltaksklasse 3 og Veg- og grunnarbeider tiltaksklasse 2	Vedlegg 1.3 Kopi av tilbyders sentralgodkjenning for funksjonen ansvarlig utførende, gitt i DiBK sin publikasjon HO-1/2011, ev. dokumentasjon som sannsynliggjør at tilbyder vil kunne få lokal godkjenning for å utføre arbeidet.
Relevant erfaring	Vedlegg 1.4 Liste over tre (3) relevante oppdrag som er utført i løpet av de siste 5 år. Listen skal inneholde informasjon om arbeidenes omfang og referanseperson.
Et kvalitetssikrings-/ styringssystem som er tilstrekkelig til å gjennomføre kontrakten.	Vedlegg 1.5 Redegjørelse for foretakets kvalitetssikrings-/styringssystem. ISO 9001 sertifisering eller tilsvarende.
Et miljøstyrings-system som er tilstrekkelig til å gjennomføre kontrakten.	Vedlegg 1.6 Redegjørelse for foretakets miljøstyringssystem. ISO 14001 sertifisering/miljøfyrtårn eller tilsvarende.
Tilfredsstillende kompetanse hos nøkkelpersonell som inngår i oppdragsorganisasjonen.	Vedlegg 1.7 - Opplysninger om utdanning og faglige kvalifikasjoner hos entreprenørens nøkkelpersonell, for eksempel CV. Nøkkelpersonell: Prosjektleder, anleggsleder og formann.
ADK-sertifikat.	Vedlegg 1.8 Kopi av godkjent ADK1-papir for aktuelt personell. ADK-S papir blir ikke godkjent.

6 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som etter endelig evaluering har den lavest sammenlignbare tilbudspris.

Type kriterium	Vekt	Krav/vurderingsgrunnlag	Vedlegg nr.
Pris (inkl. ev. opsjoner)	70 %	Mengdebeskrivelse utfylt for alle poster	Vedlegg 2.1
Oppgaveforståelse/ gjennomføringsevne	20 %	Tilbudet skal inneholde en redegjørelse for tilbyders konsept og løsningsforslag, herunder: - Tilbyder skal levere en oversikt som angir fremdrift med milepæler for oppdraget. - Tilbyder skal beskrive risiko/utfordringer for gjennomføring av oppdraget.	Vedlegg 2.2
Transportplan og utslippsreduksjon fra anleggsmaskiner <u>Transportplan</u> Entreprenør skal å lage en transportplan for å redusere anleggstrafikken. <u>Utslippsreduksjon fra anleggsmaskiner</u> Entreprenør skal benytte effektive anleggsmaskiner med minst mulig forbruk. Det skal søkes å bruke sertifisert godkjent biodrivstoff eller biogass framfor fossil diesel. Det skal søkes å bruke EL-drevne anleggsmaskiner.	10 %	Transportplan skal dekke følgende områder: - Organisering av varelevering og returlogistikk (unngå tomkjøring) - Eventuelle lager/mellomlager - Transportruter inn og ut av området frem til nærmeste hovedvei. Oversikt over andel anleggsmaskiner og utstyr som vil benyttes ved utførelse av oppdraget. Oversikten skal inneholde: - type anleggsmaskin - maskinprodusent - drivstofftype - estimat av forbruk av drivstoff eller timebruk av maskiner/kjøretøy - beskrivelse av tiltak for å minimere tomgangskjøring.	Vedlegg 2.3

Pris

I evalueringen av pris vil det bli tatt hensyn til følgende elementer:

- Tilbudspris korrigeret for ev. regnefeil.
- Oppdragsgivers vurdering av prisvirkning av ev. forbehold og avvik som ikke er av en karakter som gjør at tilbudet blir avvist. Vurderingen vil bli basert på en "worst-case" betraktning.
- Timepriser føres til sum og inngår i evaluering. Timepriser blir tatt ut av kontraktssum.
- I evalueringen av pris vil laveste tilbudspris få 10 poeng og to ganger laveste tilbudspris få null poeng. Øvrige tilbudspriser vil bli skalert lineært. Tilbudspris høyere enn to ganger laveste tilbudspris vil få null poeng.

Oppgaveforståelse/gjennomføringsevne

Oppgaveforståelse/gjennomføringsevne blir poengsatt ut fra en helhetsvurdering ved at beste tilbyder(e) får 10 poeng, og de andre tilbudene får poeng som gjenspeiler forskjellen.

Transportplan og utslippsreduksjon fra anleggsmaskiner

Flytting og transport av masser utgjør en vesentlig del av miljøbelastningen i et VA-anlegg. I dette tildelingskriteriet gis det uttelling for tiltak som reduserer omfanget og konsekvenser av masseforflytting inn og ut av anlegget. Tiltakene må ikke være i strid med lover, regler og retningslinjer. Det gis også uttelling for bruk av anleggsmaskiner som benytter miljøvennlig drivstoff.

Transportplan og utslippsreduksjon fra anleggsmaskiner blir poengsatt ut fra en helhetsvurdering ved at beste tilbyder(e) får 10 poeng, og de andre tilbudene får poeng som gjenspeiler forskjellen.