



# KONKURRANSEBESKRIVELSE

Åpen tilbudskonkurranse  
etter forskriftens del I og II

for anskaffelse av generalentreprise

Markveien nord

(sak 21/2552)

## GENERELL BESKRIVELSE

### OM OPPDRAGSGIVER

Sortland kommune; [www.sortland.kommune.no](http://www.sortland.kommune.no)

Kontakt med oppdragsgiver i tiden frem til tilbudsfrist: Eventuell kontakt skal skje via Mercell-portalen.

### OM ANSKAFFELSEN

Sortland kommune skal reabitere eksisterende Markveien, nordre del. I tillegg skal bygges gang/sykkelvei samt en hovedvannledning på deler av strekningen.

### KONKURRANSEGRUNNLAGET

Konkurransegrunnlaget består av:

- Denne konkurransebeskrivelsen med vedlegg. Beskrivelsen blir ikke del av kontrakt.
- Kontraktsgrunnlaget med vedlegg; blir del av kontrakt. Kontrakt baseres på NS 8406.

### DELTILBUD

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

### OPPDAGSGIVERS FORBEHOLD

Det tas forbehold om finansiering. Finansiering ventes avklart i kommunestyrets møte 9. september 2021.

### VIKTIGE DATOER

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudskonferanse/befaring	Avholdes ikke.
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	Se Mercell-portalen.
Frist for å levere tilbud	Se Mercell-portalen
Tilbudsåpning	Umiddelbart etter tilbudsfrist. Ikke offentlig.
Evaluering	Uke 29/2021
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 29/2021
Karensperiode	14 kalenderdager
Kontraktsinngåelse	Tidligst 10. sept 2021
Tilbudets vedståelsesfrist	Se Mercell-portalen

*Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfristen og til vedståelsesfristen er foreløpige/veiledende, og disse kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.*

Prosjektets utførelsesperiode

sept 2021, ferdigstillelse  
innen okt 2022

## **REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN**

### **ANSKAFFELSESPROSEDYRE**

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog eller forhandling om sitt tilbud, og tilbyder må derfor levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via Mercell-portalen.

### **KRAV TIL ARBEIDS- OG LØNNSVILKÅR**

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

### **OFFENTLIGHET OG TAUSHETSPLIKT**

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

### **VEDSTÅELSESRIST**

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i Mercell-portalen.

### **OPPDATERING AV KONKURRANSEGRUNNLAGET OG TILLEGGSOPPLYSNINGER**

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell.

Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en Tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen.

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger via Mercell-portalen.

Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følg da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

### **PROSEDYRE FOR TILDELING AV OPPDRAG**

Evalueringen av tilbudene vil skje i to omganger. Først vil tilbyderne bli vurdert i forhold til de oppførte kvalifikasjonskrav.

Tilbyderne som ikke ansees å oppfylle kvalifikasjonskriteriene vil bli avvist. Disse tilbyderne vil dermed ikke få innholdet i tilbudet nærmere vurdert.

De tilbyderne som ansees kvalifisert, går videre til evalueringsfasen. I denne fasen vil tilbudet bli evaluert i forhold til de oppførte tildelingskriterier.

Evalueringen vil i begge faser ta utgangspunkt i den innleverte dokumentasjonen. Det er derfor viktig at tilbudene inneholder all etterspurt dokumentasjon.

Tilbydere som ikke leverer etterspurt dokumentasjon innen tilbudsfristens utløp, vil kunne bli avvist.

Etter at tilbyderne er evaluert vil de som tilfredsstillter kvalitetskravene kunne bli invitert til forhandlinger. Det er adgang til å forhandle om alle sider ved tilbudet. Sortland kommune kan også komme til å forhandle om en fastpris på prosjektet.

### **KVALIFIKASJONSKRAV**

For å kunne få sitt tilbud evaluert må tilbyderen levere etterspurt dokumentasjon, jfr nedenstående oversikt, på at han oppfyller kvalifikasjonskravene.

## EGNETHET TIL Å UTFØRE

<p>Tilbydere skal være et lovlig etablert foretak.</p> <p><b>K 11</b></p>	<p>Firmaattest eller tilsvarende fra søkers hjemstat.</p>
<p>Tilbyder må ha levert sine oppgaver og betalt skatt, arbeidsgiveravgift og mva</p> <p><b>K 12</b></p>	<p>Attest for skatt og mva. Attesten lastes ned fra <a href="http://www.altinn.no">www.altinn.no</a> av tilbyder, og skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for innlevering av søknad. Eventuelle restanser eller andre misligheter må begrunnes. Dersom tilbyder planlegger å benytte underleverandører må skatteattest også leveres for denne/disse.</p>
<p>Tilbyder må gi oppdragsgiver fullmakt til å innhente utvidet skatteattest.</p> <p><b>K 13</b></p>	<p>Det vises til <u>vedlegg</u>. Her skal side 1 fylles ut, og legges ved tilbudet (lastes opp i Mercell-portalen).</p>
<p>Tilbyders lærlingeordning bekreftes.</p> <p><b>K 14</b></p>	<p>Tilbyder dokumentarer tilhørighet til lærlingordning (godkjenning som lærlingebedrift).</p>
<p>Egenerklæring ILO 94.</p> <p><b>K 15</b></p>	<p>Det vises til <u>vedlegg</u>. Tilbyder signerer vedlagte skjema, og dette legges ved tilbudet (lastes opp i Mercell-portalen).</p>

## ØKONOMISK OG FINANSIELL KAPASITET

Krav	Dokumentasjonskrav
<p>Kredittvurdering</p> <p><b>K 23</b></p>	<p>Tilbyder legger frem kredittvurdering/rating, ikke eldre enn 1 år, utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon som bekrefter at tilbyderen er kredittverdig.</p>

## TEKNISKE OG FAGLIGE KVALIFIKASJONER

Krav	Dokumentasjonskrav
<p>Erfaring med tilsvarende oppdrag.</p> <p><b>K 31</b></p>	<p>Tilbyder legger ved oversikt over relevante oppdrag siste 3 år. Det legges særskilt vekt på at tilbyder kan vise til å ha løst oppgaver nær knyttet til sterkt trafikert vei med tilhørende trafikkreguleringer.</p>
<p>Fagbrev</p> <p><b>K 33</b></p>	<p>Tilbyder dokumenterer/godtgjør at hoveddelen av de ansatte har relevant fagbrev. (Gjelder blant de som naturlig har et fagbrev; ikke øvrige ansatte).</p>

## ANDRE KVALIFIKASJONSKRAV

Krav	Dokumentasjonskrav
Yrkesskadeforsikring.  <b>K 51</b>	Dokumentasjon på at tilbyder har lovpålagt yrkesskadeforsikring.

## TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har laveste pris, og for øvrig er kvalifisert for å delta i konkurransen.

### Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

#### INNLEVERING AV TILBUD

Bekreft ønske om å levere tilbud elektronisk i Mercell ved å gå til fanebladet "Gi tilbud", og deretter trykke på knappen "Jeg ønsker å tilby." Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

#### INNLEVERING AV TILBUDET

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no) innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com)

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 2 timer før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

### Elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innleveringsprosessen kunne bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell virksomhet som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no)

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

#### TILBUDETS UTFORMING

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Det bes om at tilbudet utformes i henhold til den disposisjon som følger av denne konkurransebeskrivelse. Tilbyder er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Følgende dokumenter skal legges ved under fanebladet "Kvalifikasjonskrav" i Mercell-portalen:

K 11 – Firmaattest

K 12 – Attest for skatt og merverdiavgift

K 13 – Utvidet skatteattest; leverandørens tillatelse

K 14 – Bekreftelse på tilbyders lærlingordning

K 15 – ILO 94

K 23 – Kredittvurdering

K 31 – Tilsvarende oppdrag siste 3 år

K 33 – Bekreftelse ansatte med fagbrev

K 51 – Yrkesskadeforsikring

Følgende dokumenter skal legges ved under fanebladet "Dokumenter" i Mercell-portalen:

T 01 – Tilbudsbrev, utformet av tilbyderen selv, med følgende innhold:

1. Tilbudspris (hentet fra utfylt mengdebeskrivelse) eks og inkl mva.
2. Eventuelle forbehold må fremkomme her, og disse må være angitt i henhold til de bestemmelser som er gitt om forbehold og avvik i dette konkurransegrunnlaget. Bekreft alternativt og fortrinnsvis at det ikke tas noen forbehold (om det er slik det forholder seg).
3. Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til annen virksomhet skal det leveres forpliktelseserklæring fra slik virksomhet.
4. Tilbyder bekrefter forutsetningen om at oppdraget kan ferdigstilles senest 15.10.2022 (med sluttarbeid/asfalt høsten 2022) basert på kontrakt innen 15.10.2021.
5. Tilbyder bekrefter at
  - han vedstår seg tilbudet slik det fremkommer av kontraktsgrunnlaget med vedlegg, og i tråd med dette tilbudsbrev med vedlegg.
  - tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.
6. Skjema «Tilbyderinformasjon» legges ved tilbudsbrevet. (Skjema finnes vedlagt denne konkurransebeskrivelse).
7. Signert av ansvarlig representant for leverandøren.

T 02 – Tilbyderinformasjon

T 03 – Mengdebeskrivelse, komplett utfylt versjon, gab. Finnes vedlagt kontraktsgrunnlaget.

T 04 – Mengdebeskrivelse, komplett utfylt versjon, pdf. Finnes vedlagt kontraktsgrunnlaget.

**Vedlegg**

*(Betegnelsen KB følger dokumenter som tilhører Konkurranseskildringen, og som ikke vil være del av kontrakten).*

- KB 13 – utvidet skatteattest (skjema)
- KB 15 – ILO 94 (skjema)
- T02 – Tilbyderinformasjon