

# KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse

etter forskriftens del I og II

for

Utbedring av glasstak Høvik skole

## Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE .....	2
1.1	Om oppdragsgiver .....	2
1.2	Konkurransgjennomføringsverktøy.....	3
1.3	Beskrivelse av oppdragsgivers behov .....	3
1.3.1	Innledning .....	3
1.3.2	Arbeidets art og omfang .....	3
1.3.3	Antatt status i dag på overlysene, avdekket på befaring.....	3
1.3.4	Arbeidsoperasjoner som entreprenør må påregne som et minimum.....	4
1.3.5	Øvrig informasjon.....	5
1.3.6	Byggetid.....	5
1.3.7	Entrepriseform .....	5
1.3.8	Tiltransport.....	5
1.3.9	Lokale forhold .....	5
1.3.10	Krav om arbeidsmiljø og arbeidsforhold .....	6
1.3.11	Angivelse av enhetspriser .....	6
1.3.12	Produktbeskrivelse .....	6
1.3.13	SHA-koordinator .....	6
1.3.14	Hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven.....	6
1.3.15	Informasjonsmøte/tilbudsbefaring .....	6
1.4	Deltilbud.....	7
1.5	Viktige datoer.....	7
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN .....	7
2.1	Anskaffelsesprosedyre .....	7
2.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår .....	8
2.3	Offentlighet og taushetsplikt .....	8
2.4	Vedståelsesfrist .....	8
2.5	Finansieringsforbehold mm .....	8
2.6	Oppdatering av konkurransegrunlaget og tilleggsopplysninger .....	8

### 1 GENERELL BESKRIVELSE

#### 1.1 Om oppdragsgiver

Lier Eiendomsselskap KF er et kommunalt foretak som er Lier kommunes kompetansesenter innen eiendomsområdet. Selskapet eier ca. 125.000 m2 bygningsmasse, herunder skoler, omsorgsbygg, kulturbygg og administrasjonsbygg. Hovedaktivitetene er forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling av kommunens bygg og grunneiendom. Selskapet ivaretar byggherrefunksjonen ved alle kommunens byggeprosjekter. I tillegg ivaretas all inn- og utleie, kjøp og avhending av kommunal eiendom.

## 1.2 Konkurransgjennomføringsverktøy

Eventuelle spørsmål til konkurransegrunnlaget skal rettes skriftlig til via Merzell.

## 1.3 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

### 1.3.1 Innledning

Høvik skole ble ferdigstilt i 2011 og til daglig har nesten 1000 elever fra 1.-10. trinn sitt daglige virke her. For en tid tilbake ble det avdekket lekkasje fra flere av overlysene/glasstakene på skolen. Lier kommune har behov for å utbedre disse lekkasjene og ønsker å knytte til seg en leverandør som kan ta totalansvaret for å utbedre dette. Det er per nå ikke midler til å utbedre samtlige av disse inneværende år, så det ønskes derfor en opsjonspris på å utbedre anslagsvis halvparten av disse i 2022, ref vedlegg «1.3 Utbedring glasstak Høvik skole – Prisskjema».

Lier kommune ønsker tilbud på komplett utførelse av ovennevnte utbedring basert på dette konkurransegrunnlaget med tilhørende vedlegg:

- Tilbudet skal gis på vedlagte tilbudsskjema
- Det kreves at entreprenøren er godkjent i tiltaksklasse 1 for de aktuelle godkjenningssområdene
- Tilbudet skal være komplett utførelse i henhold til dette grunnlaget
- Eventuelle referanser på tilsvarende utført arbeid skal oppgis i tilbudet
- Eventuelle forbehold skal fremgå klart og spesifisert i følgeskriv til tilbudet
- Arbeidene skal utføres etter Schüco sine produktdatablader og retningslinjer for aktuelle aluminiumsprofiler og type konstruksjon.

### 1.3.2 Arbeidets art og omfang

Arbeidet omfatter adkomst, sikring av egne ansatte og omgivelser, hovedbedriftsansvar, rigg- og driftsytelser, utbedring av lekkasje for samtlige felt (med unntak av ett som ble utbedret høsten 2020), koordinering av eventuelle underentrepriser, dialog med Lier kommune sin representant og øvrige oppgaver som faller naturlig inn for dette type arbeid. Listen er ikke uttømmende.

Det ble høsten 2020 gjennomført utbedring av et felt som det var avdekket en lekkasje i. Denne utbedringen ble utførlig beskrevet og danner grunnlaget for arbeidet som skal utføres på de resterende overlysene.

### 1.3.3 Antatt status i dag på overlysene, avdekket på befaring

- Dette er et glasstak, type saltak. Taket er utstyrt med åpningsbare røykluker levert av Bramo
- Det er observert vannlekkasje i flere av feltene og ett stk punktert glassfelt som må skiftes ut. Det renner fra flere punkter på glasstaket. Vann renner ned langs profilene og ned på underliggende sokkel, renner etter vanninntrengning er godt synlig fra utsiden.

- Flere av utvendige lister har stor avstand mellom vertikal og horisontalt møtepunkt.
- Det ligger mest sannsynlig butyltape under klemlister, noe av dette er synlig fra utsiden.
- Det ligger et toppbeslag under klemlistene langs mønet.
- Det er usikkert om det er isolert i hulrom under mønebeslag.
- Det er skrudd av klemskinner for å sjekke tape, tape mot toppbeslag var delvis løs og delvis gjennomhullet
- Vanninntrengning har ført til råteskader.
- Dreneringsrenner/-kammer var tilstoppet og fungerte ikke optimalt, slik at vann bygde seg opp.

#### 1.3.4 Arbeidsoperasjoner som entreprenør må påregne som et minimum

- Kartlegge tilstand i sammen med oppdragsgiver og overta ansvar for at taket er i intakt tilstand før arbeideidene påbegynnes
- Tildekking med fiberduk mot takbelegg og OSB/finèr-plater på tak for beskyttelse i anleggsperioden. Skjøter teipes med værbestandig tape for å sikre at de ligger i ro
- Sikker adkomst og arbeid via trappetårn/fasadeheis/stillas eller liknende for personell og materiell
- Avsperring under arbeidsområde for sikring av omgivelser mot fallende gjenstander
- Sikring av eget personell mot farlige situasjoner før, under og etter montasjearbeidet
- Tilhørende rigg- og driftsytelser med bl.a. administrasjon, kvalitetskontroll, avfallshåndtering, spis, skift, sanitær med mer for sitt personell
- Provisorisk tildekking for å hindre vanninntrengning i byggeperioden, entreprenør er ansvarlig for at det ikke forekommer følgeskader etter deres arbeid
- Skru av klemskinner og kontrollere og bytte ut teip/tettebånd
- Løfte ut glass av ramme for å strippe profiler, legge i ny tetting/pakning inkl.tilbakemontering
- Gå over og etterstramme skruer på sprosser og andre deler av konstruksjonen
- Gå over pakninger på hele konstruksjonen og fuge/utbedre ved behov
- Rense innvendige pakninger, vaske profiler og legge butyl/fug i hjørner og andre steder med behov
- Delvis fjerne skumkjerne rundt glass der behov for å bedre drenering i profilkammer
- Gå over, og hvis behov, bytte glassklosser for å oppnå forventet drenering
- Steinull i toppen på møne under mønebeslag erstattes med hard, ikke sugende isolasjon, dekkes inn med diffusjonsåpen vindduk. Skjøter teipes med vindsperretape type Siga Wigluv eller tilsvarende.
- Remontere alle beslag, klemlister med mer
- Legge nytt mønebeslag i samme materiale som sprosser, type silver. Mønebeslag utkrages minimum 50 mm utover «gavlvegg» i glasstak

- Som en del av FDV-dokumentasjonen, skal hele prosessen med demontering, rensk, utbedring og tilbakemontering dokumenteres med bilder og katalogiseres for hvert felt og i avtale med oppdragsgiver.

#### 1.3.5 Øvrig informasjon

- Det må tas høyde for at ett glass i størrelse 1250 x 890 mm er punktert og må skiftes ut. Glasset skal være av samme kvalitet og tilsvarende egenskaper som de eksisterende.
- I flere av feltene er det satt opp linjedetektorer (alarm) som skal være aktivert mest mulig. Arbeidene må derfor planlegges på en slik måte at Byggdrifter kan koble ut disse ved arbeid og koble disse inn etter arbeidstid.
- Det må tas høyde for at sprinklør og -hoder ikke skades under arbeidet. Disse sitter montert nede i «sargen» og kan ikke blendes ut i byggeperioden.
- Trekantglass i «gavl» bør ikke skiftes, men pakninger gås over og utbedres med egnet type fugemasse hvis behov.

#### 1.3.6 Byggetid

Arbeidene skal starte opp 16.august 2021 og skal være avsluttet senest 22.10.2021. Arbeidet skal gjennomføres innenfor Arbeidsmiljølovens bestemmelser og for øvrig etter retningslinjer i lov og forskrift. Entreprenøren skal legge ved tilbudet et forslag til fremdriftsplan der tiltakshavers forutsetninger med hensyn til oppstart og ferdigstillelse er tatt hensyn til. Denne vil bli en del av kontrakten.

#### 1.3.7 Entrepriseform

Byggeprosjektet skal utføres som en totalentreprise med basis i NS 8407:2011. «Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser». Byggherren har foretatt noen presiseringer i forhold til standarden i sine generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentreprise, jf. vedlegg.

#### 1.3.8 Tiltransport

Byggherren har ikke planlagt tiltransport.

#### 1.3.9 Lokale forhold

Tilbyderen skal ved utarbeidelse av sitt tilbud, ta hensyn til forhold av betydning for byggesaken som kan skaffes ved besiktigelse av byggeplassen, dens nærområder og ved kontakt med lokale myndigheter. Dette gjelder spesielt adkomst, transportmuligheter til arbeidsområdet, tilgang til strøm, vann, telefon m.v.

Entreprenøren skal gjøre seg kjent med naboforholdene og legge opp arbeidene slik at 3. person blir minst mulig skadelidende. Alt arbeid må gjennomføres på en slik måte at tilstøtende eiendommers rettigheter og beskyttelse etter "Lov om rettshøve mellom grannar" og andre rettsregler respekteres. Befolkningen i området må påføres minst mulig ulempe som støy, støv m.m.

#### 1.3.10 Krav om arbeidsmiljø og arbeidsforhold

Tilbyder skal ved tilbudsregningen ta hensyn til de krav som etter norsk rett stilles til arbeidsmiljø og arbeidsvilkår.

#### 1.3.11 Angivelse av enhetspriser

Dersom plikten til å oppgi enhetspriser misligholdes, vil tilbudet kunne bli avvist eller forlangt spesifisert innenfor rammen av totalsummen.

#### 1.3.12 Produktbeskrivelse

Dersom konkurransegrunnlaget angir «produktnavn eller tilsvarende», kan tilsvarende produkt tilbys. Tilbyderen må dokumentere at kvalitets- og funksjonskravene er oppfylt. Med mindre tilbyder har tatt uttrykkelig forbehold om å levere et produkt som avviker fra spesifikasjonen, plikter tilbyder, dersom han får kontrakten og uavhengig av kvalitet og egenskaper på tilbudt produkt, å levere et produkt innenfor rammen av tilbudssummen, likeverdig med det produktet som er angitt i spesifikasjonen.

#### 1.3.13 SHA-koordinator

I konkurransegrunnlaget, vedlegg 7, SHA-plan, må tilbyderen angi hvilket firma som skal utføre de oppgaver byggherreforskriften og plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø og ytre miljø for prosjektet pålegger SHA-koordinator for prosjektering, kfr. Byggherreforskriften §§ 12 og 13.

Til orientering er det full drift på skolen i anleggstiden. Alt arbeid som utføres skal sikre at dette kan gå uforhindret og på en trygg måte. All ut- og inntransport i denne perioden skal ha følge for å sikre dette.

#### 1.3.14 Hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven

Entreprenøren som får tildelt kontrakten skal være hovedbedrift etter Arbeidsmiljøloven av 17. juni 2005 nr. 65 § 2-2. Prisen på denne oppgaven skal inngå i tilbudssummen.

#### 1.3.15 Informasjonsmøte/tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt en befaring for samtlige tilbydere den 07.06.21 kl 13:00

Formålet med informasjonsmøtet/befaringen er å avdekke eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget, og for øvrig å foreta nærmere presisering av oppdraget. Samtlige tilbydere vil

bli innkalt til befaringsen og oppfordres til å delta. Referatet fra befaringsen sendes ut ugrunnet opphold til samtlige som har mottatt konkurransegrunnlaget. Deltakere på befaringsen skal oppgi navn og firma.

Reiseutgifter m.v. i forbindelse med befaringsen dekkes ikke av Oppdragsgiver.

## 1.4 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

## 1.5 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tentative tidsplan:

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudsbevaringsen	07.06.2021 kl 13.00
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	23.06.2021
Frist for å levere tilbud	30.06.2021 kl 23 .00
Evalueringsen	Uke 27
Eventuell dialog	Uke 27
Tildeling og meddelelse	04.06.2021
Kontraktsinngåelse	21.06.2021
Tilbudets vedståelsesfrist	60 dager

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

## 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringsen.

Dialog gjennom forhandlingsen kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisningsen som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter per e-post til kontaktperson gjennom Mercell.

## **2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår**

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

## **2.3 Offentlighet og taushetsplikt**

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

## **2.4 Vedståelsesfrist**

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud i 60 dager etter tilbudsfrist.

## **2.5 Finansieringsforbehold mm**

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering, manglende godkjenning fra politisk hold eller forhold som ikke gjør det mulig å gjennomføre planlagt leveranse innenfor vedtatte investeringsrammer.

## **2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger**

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Mercell.

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller er uklart, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via Mercell.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgivers kontaktperson via Mercell.