

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftenes del I og II

for anskaffelse av:

Bredbånd i
Lebesby Kommune
i Troms og Finnmark

Oppdragsgiver:
Lebesby kommune



ved Bredbåndsfylket AS

Tilbudsfrist:

21.06.2021 kl. 12:00

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Prosjektbeskrivelse	3
1.3	SLA-avtaler	4
1.4	NKOM sine vilkår for støtte	5
1.5	Beskrivelse av konkurransegrunnlaget	6
1.6	Viktige datoer	7
1.7	Kontraksbestemmelser	7
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	7
2.1	Kunngjøring	7
2.2	Anskaffelsesprosedyre	8
2.3	Språk	8
2.4	Kommunikasjon	8
2.5	Tilbyders deltakelseskostnader	8
2.6	Tilbudskonferanse	9
2.7	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	9
2.8	Spørsmål til konkurransegrunnlaget	9
2.9	Rettelse, endring og/eller supplering av konkurransegrunnlaget	9
2.10	Alternative tilbud	9
2.11	Deltilbud	9
2.12	Forbehold og avvik	9
2.13	Tilbakekalling av tilbud	10
2.14	Retur av tilbud	10
2.15	Offentlighet og taushetsplikt	10
2.16	Vedståelsesfrist	10
2.17	Avlysning av konkurransen	10
3	KVALIFIKASJONSKRAV	11
3.1	Skatteattest	11
3.2	Tilbyderens registrering, autorisasjon mv.	11
3.3	Tilbyderens økonomiske og finansielle kapasitet	11
3.4	Tilbyderens tekniske og faglige kvalifikasjoner	12
4	TILDELINGSKRITERIER	12
5	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	13
5.1	Innlevering av tilbud	13
5.2	Tilbudets utforming	13

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Lebesby kommune er oppdragsgiver. Bredbåndsfylket AS bistår Lebesby Kommune i prosessen.

Informasjon om Lebesby Kommune finnes på www.lebesby.kommune.no

Informasjon om Bredbåndsfylket AS finnes på www.bbft.no

Kontaktpersoner er:

	Bredbåndsfylket AS
Navn	Inger Marie Bergseth
e-post:	inger@bbft.no
	Lebesby Kommune
Navn:	Toril Svendsen
E-post	Toril.svendsen@lebesby.kommune.no

Eventuelle spørsmål skal rettes til kontaktpersonene via Mercell.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver når det gjelder utlysningen enn nevnte kontaktpersoner.

1.2 Prosjektbeskrivelse

Lebesby Kommune ønsker å tildele kontrakt til tilbydere som tar på seg totalansvar for prosjektering, bygging, eierskap og drift av bredbåndnett med opplevd nedlastningshastighet på minimum 30 Mbit/s som blir gjort tilgjengelig for boligeiendommer, private og offentlige virksomheter i prosjektområdet Kunes, se kart og beskrivelse av området i bilag 1.

Formålet med prosjektet er å sikre at flest mulig av innbyggerne, offentlige virksomheter og næringsdrivende skal få mulighet til å knytte seg til bredbåndnett av god kvalitet.

I tillegg til fysisk infrastruktur skal det etableres et best mulig bredbåndstilbud til sluttbruker. Dette omfatter tjenestenett med internettaksess, opplegg for overvåking, feilretting, vedlikehold og drift, sikkerhetsmekanismer, installasjon og annen kundeføring.

Det er satt et maksimalt tilskuddsbidrag. Oversikt over finansiering er spesifisert i Bilag 1, Oppdragsbeskrivelse. Eventuelle kostnader utover tilskudd dekkes i sin helhet av tilbyder. Tilbyder bærer all risiko for investeringer samt inntekt fra sluttbrukere.

1.3 SLA-avtaler

Formålet med SLA-avtalen er å konkretisere servicenivået på tjeneste slik at partene har en felles oppfatning av hvilke kvalitetsforventninger som knyttes til den. SLA avtalen skal også beskrive hvilke tiltak som skal iverksettes dersom tjenestekvaliteten ikke samsvarer med de definerte forventningene bl.a. til kapasitet og tilgjengelighet på tjenestene.

SLA-avtalen omfatter teknisk drift av infrastruktur inkludert terminering av kabler og annet i noderom og hos privatkunder, kommunale lokasjoner, bedrifter og også i fritidsboliger i den grad disse bygges ut.

Tilbyder bes derfor om å legge ved sin SLA-avtale eller lignende dokumentasjon av servicenivået.

1.4 NKOM sine vilkår for støtte

NKOM sine vilkår for støtte

- Det skal vere «bredest mulig grossisttilgang»
‘**Grossisttilgang**’ er tilgang som gjør det mulig for en operatør å benytte nettressurser fra en annen operatør. ‘Bredest mulig grossisttilgang’ som skal tilbys til det aktuelle nettet skal inkludere – med utgangspunkt i nåværende teknologiutviklingsnivå – minst følgende tilgangsprodukter. For FTTH/FTTB-nett: Tilgang til kanaler, tilgang til mørk fiber, atskilt tilgang til aksesslinjen, og bitstrømsaksess. For kabelTV-nett: Tilgang til kanal og bitstrømstilgang. For FTTC-nett: Tilgang til kanaler, tilgang til delaksesslinje og bitstrømstilgang. For passiv nettinfrastruktur: Tilgang til kanaler, tilgang til mørk fiber og/eller atskilt tilgang til aksesslinjen. For ADSL-baserte bredbåndsnett: Atskilt tilgang til aksesslinjen, bitstrømsaksess. For mobile eller trådløse nett: bitstrøm, tilgang til master og til backhaul-nett. For satellittplattformer: bitstrømstilgang. Jf NKOM (Nasjonal Kommunikasjonsmyndighet).
- Tilgangen skal gis på rimelige og ikke-diskriminerende vilkår.
- Tilgangen skal gis i minst sju år og rettigheten til tilgang til rør eller stolper skal ikke være tidsavgrenset.
- Tilgangen skal gis på rimelige og ikke-diskriminerende vilkår.
- Prisene for slik tilgang skal være basert på prisprinsipper fastsatt av Nkom og på verdier i sammenliknbare områder med konkurranse i Norge eller i EØS-området, hensyntatt støtten mottatt til prosjektet.
- Nkom skal konsulteres mtp. tilgangsvilkårene, heunder prising og ved tvist mellom tilgangssøker og operatøren av nettet.
- Vilkårene med standardavtaler for slik tilgang skal offentliggjøres på utbyggers hjemmesider minimum 6 måneder før tjeneste til sluttkunde aktiveres i nettet og informasjon om offentliggjøringen skal sendes til Nkom.
- Dersom utbygger har bindingstid i sluttbruker-kontraktene, skal utbygger ikke inngå kontrakt med sluttbrukere før 4 uker etter at vilkårene for grossisttilgang er publisert.
- Dersom det gis støtte til etablering av rør/kanaler, skal disse være store nok til å romme flere kabelnett og ulike nett-topologier.
- Operatøren av nettet skal gi andre operatører muligheter for å knytte seg til nettet til rimelige vilkår for å tilby bredbåndstjenester i tilgrensende områder.
- Når utbygging er ferdigstilt skal utbygger rapportere utbyggingskostnader for prosjektet til prosjekteier delt opp i kostnadskategoriene
 - Feltutbygging (grøfter, kabler, montering i stolper o.l.),
 - Mobile basestasjoner/FWA-utstyr ink. Installasjon
 - Annen elektronikk (rutere, svitsjer)
 - Etablering av kundetilknytninger med utstyr
 - Øvrige kostnader.
- Sluttrapport skal avgis snarest mulig etter prosjektavslutning.

1.5 Beskrivelse av konkurransegrunnlaget

Dokument	Beskrivelse
Bilag 1, Oppdragsbeskrivelse	Beskrivelse av oppdraget og kartutsnitt over området som skal bygges ut
Bilag 2, Anbudsskjema	Fylles ut av tilbyder og brukes som underlag ved tildeling jfr. punkt 4
Bilag 3, Kravspesifikasjonsskjema	Fylles ut av tilbyder og brukes som underlag ved tildeling jfr. punkt 4
Bilag 4, COMMISSION REGULATION (EU) No 651/2014 of 17 June 2014	Kravene fra GBER som skal legges til grunn for avtalen jfr. bilag 5
Bilag 5, Avtaleforslag	Utkast til kontrakt som skal brukes mellom valgt tilbyder og kommune
Bilag 6, Fremdriftsplan	Fremdriftsplan med milepæler som skal fylles ut av tilbyder.
Bilag 7, Eiendomsoversikt	Eiendomsoversikt over hvilke eiendommer som skal tilbys bredbånd i prosjektets utbyggingsområde.
Bilag 8, Tilbyders forbehold	Skjema hvor tilbyder skal føre opp eventuelle forbehold til konkurransegrunnlaget.
Bilag 9, Egenerklæring kvalitetssystem	Egenerklæring som tilbyder skal signere som bekreftelse på at tilbyder har et fungerende kvalitetssystem.
Bilag 10, Tilsagnsbrev og akseptskjema	Tilsagnsbrev til den enkelte kommune med føringer og krav som betingelse for tildeling av tilskudd.
Bilag 11, Anbudsbrev	Tilbyder vedstår sitt tilbud

1.6 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
<i>Kunngjøring i DOFFIN</i>	Mai 2021
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	14.06.2021
Frist for å levere tilbud	21.06.2021 kl. 12:00
Tilbudsåpning	22.06.2021 kl. 09:00
Evaluering	juni 2021
Valg av tilbyder og meddelelse til tilbydere	juni 2021
Kontraktsinngåelse	juni/juli 2021
Tilbudets vedståelsesfrist	31.12.2021

Det er en karensfrist på 10 dager regnet fra dagen etter at meddelelse om valg av leverandør er sendt.

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

1.7 Kontraksbestemmelser

Avtaleinngåelse mellom tilbyder og Lebesby kommune.

Kontrakten vil være underlagt det regelverk som til enhver tid gjelder for offentlige støtteordninger fra blant annet staten og fylkeskommunen. Utbygger plikter derfor å etterleve kravene som følger av ESA- notifisering (No 219/14/COL) Kommisjonsforordning (EU) No 651/2014 av 17. juni 2014 («Gruppeunntaket»), jf. også bilag [...]. Denne plikten innebærer, men er ikke begrenset til, å publisere vilkår for tredjepartstilgang i tråd med godkjenningens avsnitt 55 i punkt 3.2.6 /Gruppeunntakets artikkel 52. «Nasjonal kommunikasjonsmyndighet har utarbeidet en prisveileder for tredjepartstilgang. (Se Prisveileder på Nkom.no/ bredbånd/utbygging/krav-til-lovlig-offentlig-støtte). Utbygger plikter å følge prisveilederen for tredjepartstilgang.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Kunngjøring

Konkurransen er sendt for kunngjøring i DOFFIN-databasen (www.doffin.no) gjennom konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell.

Konkurransedokumentene er tilgjengelig i Mercell gjennom link på www.doffin.no sammen med kunngjøringen.

Det oppfordres til at interesserte tilbydere melder interesse i KGV verktøyet (Merzell), for å sikre seg at all informasjon, også endringer som ikke er vesentlige mottas underveis i anbudsprosessen. Typisk tilleggsinformasjon kan være oppdatering av bilag 7, eiendomsliste eller svar på spørsmål til konkurransegrunnlaget som har allmenn interesse.

2.2 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Tilbyder oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter gjennom Merzell til oppgitt kontaktperson.

Anskaffelsen er kunngjort i DOFFIN- databasene.

2.3 Språk

Alle dokumenter og all kommunikasjon som omhandler denne konkurransen skal være/foregå på norsk. Eventuelle brosjyrer og teknisk dokumentasjon kan være utformet på norsk, svensk, dansk eller engelsk.

2.4 Kommunikasjon

Kommunikasjon skal foregå via KGV-verktøyets kommunikasjonsmodul.

Ingen andre personer enn oppdragsgivers kontaktperson er bemyndiget til å svare på vegne av oppdragsgiver i forbindelse med denne konkurransen.

2.5 Tilbyders deltakelseskostnader

Kostnader som tilbyderen pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, levering, og oppfølging vil ikke bli refundert.

Deltakelse vil ikke på noen måte forplikte oppdragsgiver til å inngå kontrakt med tilbyder, eller involvere oppdragsgiver i økonomiske forpliktelser.

2.6 Tilbudskonferanse

Det vil ikke bli avholdt tilbudskonferanse.

2.7 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.8 Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Eventuelle spørsmål tilbyderne måtte ha til konkurransegrunnlaget må fremmes innen fristen oppgitt i pkt. 1.6.

Spørsmål skal sendes skriftlig via Mercell. Alle spørsmål vil bli besvart i anonymisert form og gjort tilgjengelig for alle i Mercell i god tid før tilbudsfristens utløp.

2.9 Rettelse, endring og/eller supplering av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiveren rett til å foreta rettelser, suppleringer og/eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli gjort tilgjengelig for alle i Mercell.

Dersom oppdragsgiveren vurderer at det er nødvendig med utvidet tilbudsfrist grunnet rettelser, endringer og /eller suppleringer vil dette kommuniseres til alle i Mercell.

2.10 Alternative tilbud

Det vil ikke åpnes for levering av alternative tilbud i konkurransen.

2.11 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

2.12 Forbehold og avvik

Tilbud som inneholder vesentlige forbehold til eller avvik fra konkurransegrunnlag og/eller kontrakt vil bli vurdert avvist.

Forbehold som kan medføre endring i tilbud, eller medføre tilleggskostnad, skal prissettes av tilbyder. Bilag 8, Forbehold

Forbehold og avvik skal angis presist og entydig slik at oppdragsgiveren kan evaluere tilbudet uten å ta kontakt med tilbydereren. Forbehold og avvik skal på en klar og utvetydig måte referere til relevant vedlegg og punkt i konkurransegrunnlaget og/eller kontrakt.

2.13 Tilbakekalling av tilbud

Tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil tilbudsfristens utløp. Tilbakekalling skal skje skriftlig. Endring av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud.

2.14 Retur av tilbud

Oppdragsgiver vil ikke returnere innsendte tilbud.

2.15 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentliglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.16 Vedståelsesfrist

Tilbyder må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.6.

2.17 Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver tar forbehold om finansiering av anskaffelsen og dersom slik finansiering ikke oppnås, vil konkurransen, eller deler av denne, kunne bli avlyst. Ved slik avlysning aksepterer tilbyder som inngir tilbud at man ikke vil kunne gjøre gjeldende krav om erstatning hverken for positiv eller negativ kontraktsinteresse mot oppdragsgiver.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må tilbyder dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Tilbud som mangler dokumentasjon beskrevet i dette kapitlet vil bli avvist.

Dersom leverandør/tilbyder er klar over at opplysningene gitt i forbindelse med noen av temaene i dette kapitlet vil skape usikkerhet om han er egnet til å utføre oppdraget, må det legges ved forklarende tilleggsinformasjon.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske tilbyderen skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd. Også underleverandører ved bygge og anleggskontrakter skal levere skatteattest ikke eldre enn 6 mnd.

3.2 Tilbyderens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Tilbyderen skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten tilbyderen er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten tilbyderen er etablert.

3.3 Tilbyderens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Tilbyderen skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	Kredittvurdering som baserer seg på kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. Tilbyder skal legge ved årsregnskap inkludert noter med styre- og revisjonsberetning fra siste 3 år. Dersom årsregnskapet for fjoråret ikke er ferdigstilt ved tilbudsfristens utløp skal det i tillegg vedlegges foreløpig årsregnskap for fjoråret.

Dersom Tilbyder mener en slik kredittvurdering ikke vil gi tilstrekkelig informasjon om den økonomiske stillingen, kan Tilbyder legge ved annen informasjon han mener er relevant.

3.4 Tilbyderens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Tilbyderen skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av tilbyderens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.). Det er tilbyderens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Tilbyderen kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildeling vil skje på bakgrunn av det anbud som har det beste forholdet mellom kostnad / pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Kriterium	Vekt	Dokumentasjon
Kostnad / Pris <ul style="list-style-type: none">Under dette kriteriet vurderes<ul style="list-style-type: none">✓ Kostnad.✓ Pris/vilkår for sluttbruker.	60% (+ / - 10%)	Ferdig utfyllt Bilag 2, Anbudsskjema
Kvalitet <ul style="list-style-type: none">Under dette kriteriet vurderes<ul style="list-style-type: none">✓ Krav til dekningsgrad, hastighet, kapasitet og framtidsetta løsning.✓ Krav til driftsrutiner, sikkerhet, oppetidsgarantier og leveringstid.	40% (+ / - 10%)	Ferdig utfyllt Bilag 3, Kravspesifikasjonsskjema

Evaluering av Kostnad/ Pris:

Tilbyder skal fylle ut Bilag 2, anbudsskjema.

Det benyttes en skala fra 0-100 hvor laveste pris gis 100 poeng. Poengene for priser og kostnader er satt ut fra en forholdsmessig prisforskjell omregnet i prosentpoeng i forhold til laveste pris.

Det gjøres oppmerksom om at samlet pristilbud bes holdt innenfor den angitte tilskuddsrammen for oppdraget som beskrevet i Bilag 1, Oppdragsbeskrivelse.

Evaluering av Kvalitet:

Evalueringen av kriteriene baseres på en helhetsvurdering hvor de momenter som er spesifisert i tildelingskriteriene i Bilag 3, kravspesifikasjons skjema legges til grunn. Det gis poeng på en skala fra 0 til 100, der 100 er best. Det tilbud som vurderes som best for hvert kriterium oppnår den høyeste poengsummen. De øvrige tilbud får poeng ut ifra et skjønn som er basert på hvordan det enkelte tilbud fremstår i forhold til det beste tilbudet.

5 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

5.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres elektronisk via Mercell.

5.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Tilbudet skal være utformet i samsvar med den disposisjonen som følger av dette konkurransegrunnlaget. Tilbyder er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkt er svart på/opplyst og dokumentert i anbudet.

Tilbudet skal utformes med denne disposisjonen:

1. Forpliktelseserklæring fra annen virksomhet– skal leveres dersom tilbyder støtter seg på kapasiteten til annen virksomhet. Disse virksomhetene må i tillegg levere separate egenerklæringer (se FOA § 17-1(6))
2. Kvalifikasjonskrav - dokumentasjon i pkt. 3.2-3.5 i pdf dokument
3. Utfylt Bilag 2, Anbudsskjema
4. Utfylt Bilag 3, Kravspesifikasjonsskjema
5. Løsningsbeskrivelse i pdf dokument
6. Utfylt Bilag 5, Avtaleforslag
7. Utfylt Bilag 6, Fremdriftsplan
8. Utfylt Bilag 8, Tilbyders forbehold (bes angi ingen forbehold der det er tilfelle)
9. Utfylt Bilag 9, Egenerklæring kvalitetssystem
10. Utfylt Bilag 11, Anbudsbrev, signert av ansvarlig representant for tilbyder.