



Konkurransesgrunnlag

10.05.2021








Oppdragsgivervirksomhet

Øvre Eiker kommune
Roy Pettersen

Anskaffelse

Personlig assistanse for hjemmeboende
bruker
21070
Tilbudsfrist: 10.05.2021 12:00

Symbolforklaring

- | | |
|---|--|
|  Teksten er med i kunngjøringen |  Teksten inngår i kvalifiseringen |
|  Teksten vil være med i avtalen |  Teksten vil bli publisert i avtalekatalogen |
|  Teksten/spørsmålet inneholder krav som må oppfylles |  Teksten/spørsmålet inneholder ESPD-krav |
|  Spørsmålet er vektet og inngår i evalueringen |  Spørsmålet er vektet og inngår i evalueringen |
|  Spørsmålet er stilt kun til informasjon |  Spørsmålet besvares av oppdragsgiveren |
|  Spørsmålet er markert for spesiell oppfølging | |

1. Konkurransesbetingelser og kvalifikasjonskrav

1.1 Kort om oppdraget og oppdragsgiver

1.1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne anskaffelsen er Øvre Eiker Kommune, helse og omsorg.

Les mer på www.ovre-eiker.kommune.no.

1.1.2 Innkjøpskontoret AS

Innkjøpskontoret AS gjennomfører den merkantile delen av konkurransen på vegne av oppdragsgiver. Alle henvendelser om konkurransen skal rettes til Innkjøpskontoret AS gjennom KGV. Se www.innkjopskontoret.no for mer informasjon.

1.1.3 Anskaffelsens formål og omfang



Konkurransen gjelder kontrakt om levering av praktisk bistand/personlig assistanse til bruker med ryggmargsskade med lammelser fra nakke og ned etter ulykke for ca. 20 år siden. Vedkommende bor i

et eget tilrettelagt hus.

Bruker har behov for assistanse 168 timer pr. uke som omfatter personlig stell, av/påkledning, toalett, forflytning, mat/drikke, aktivitet/sosial aktivitet. Assistansen skal også ivareta praktisk bistand i dagliglivets gjøremål knyttet til husholdningen i brukers bolig. Behovet kan endre seg.

Bruker skal høres og medvirke, men det er arbeidsgiver som skal ansette assistenter og ta avgjørelser som arbeidsgiver. Leverandøren skal forholde seg til oppdragsgiver ved spørsmål om oppdraget.

Oppdraget skal overtas fra 01.06.2021.

For nærmere informasjon viser vi til anskaffelsesdokumentene.

1.1.4 Deltilbud/grupper



Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget, og ei heller alternative tilbud.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å anta hele eller deler av et tilbud.

1.1.5 Kontrakt



Anskaffelsen vil bli regulert av vedlagte kontrakt, med tilhørende standardvilkår.

Kontrakten vil inngås med virkning fra 01.06.2021.

Oppdragsgiver vil inngå avtale med 1 – en leverandør.

Oppdragsgiver forventer at tilbyder setter seg inn i kontraktsbestemmelsene og gjør nødvendige avklaringer internt slik at man er klar til å signere kontrakten dersom man blir tildelt kontrakt.

a. Tilbyder bekrefter at kontrakten er lest

Ja/Nei. Ja kreves



b. Angi hvem hos leverandør som eventuelt skal signere kontrakten, med navn, telefonnummer og epostadresse.

Fritekst



c. Angi hvem hos leverandør som eventuelt skal være kontaktperson for kontrakten, med navn, telefonnummer og epostadresse.

Fritekst



1.1.6 Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget

Oppdragsgiver har rett til å foreta rettelselser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Dersom tilbyder oppdager feil i konkurransegrunnlaget, skal dette formidles til oppdragsgiver.

1.1.7 Spørsmål til konkurransen

Eventuelle spørsmål til konkurransegrunnlaget skal fremmes skriftlig gjennom meldingssystemet i KGV (Visma Tendsign) innen 03.05.2021.

Fristen er satt slik at oppdragsgiver skal ha tilstrekkelig tid til å utarbeide og sende svaret til de øvrige tilbyderne innen tilbudsfristens utløp. Spørsmål anonymiseres og svar sendes til alle som har registrert sin interesse i KGV.

1.2 Regler for gjennomføring av konkurransen

1.2.1 Anskaffelsesprosedyre og kunngjøring

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) med tilhørende forskrift av 12. august 2016 nr. 974 (FOA), samt de bestemmelser som fremgår av dette konkurransegrunnlaget.

Konkurransen gjennomføres som Uten kunngjøring etter forskriftens Del I og IV.

Ved denne prosedyreformen kan kun inviterte leverandører levere tilbud. Forhandlinger er ikke tillatt.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Dersom oppdragsgiver velger å forhandle vil det kunne skje en første utvelgelse etter en vurdering av tildelingskriteriene som er oppgitt i punkt 2, med den vektningen som er oppgitt der. Det presiseres imidlertid at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud innenfor tilbudsfristen.

Konkurransen er ikke kunngjort iht regler om tjenester til enkeltbrukere, jvf. forskriftens § 30-4. Tilbydere har taushetsplikt om innholdet i dette konkurransegrunnlaget.

1.2.2 Om innlevering av tilbud

Tilbudet skal i sin helhet utformes på norsk, og leveres gjennom KGV. Eventuelle vedlegg skal lastes inn i KGV før innlevering. Tilbud som ikke er levert via KGV vil bli avvist.

Tilbud kan trekkes, revideres og leveres på nytt helt frem til tilbudsfrist.

Det er kun tillatt å levere ett tilbud per leverandør.

Tilbydere skal svare i svarboksene som er opprettet. Svarene skal være konkrete og konsise.

Vedlegg skal normalt lastes opp i PDF-format. Dersom oppdragsgiver har lagt ved et vedlegg som tilbyder skal fylle ut, skal vedlegget lastes inn igjen i tilsvarende filformat.

MERK: Tilbudet signeres digitalt ved hjelp av BankID eller BankID på mobil. Du bør kontrollere at du har dette tilgjengelig i god tid før du skal levere tilbud.

1.2.3 Tilbudsfrist

Frist for innlevering av tilbud fremgår av konkurransens forside i KGV, og er 10.05.2021 12:00

Etter dette tidspunkt stenges KGV-systemet slik at det ikke lenger vil være mulig å levere tilbud. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Det vil ikke bli foretatt offentlig tilbudsåpning.

1.2.4 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal gjelde til 17.08.2021. Det er ikke anledning til å trekke tilbudet etter tilbudsfrist.

1.2.5 Tilbudskonferanse/tilbudsbefaring

Det vil ikke bli gjennomført tilbudskonferanse/tilbudsbefaring.

1.2.6 Offentlighet og taushetsplikt



Offentleglova gir deg alltid rett til å be om innsyn, men offentliglova § 23 sier at anskaffelsesprotokollen og tilbudene i konkurransen kan skjermes for offentlig innsyn frem til oppdragsgiver har gitt beskjed om hvem som tildeles kontrakt.

Etter vi at har tildelt kontrakt, kan du og alle andre be om innsyn i tilbudene. Vi har taushetsplikt om opplysninger om "tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde ovenfor konkurrenter", altså forretningshemmeligheter. Dette står i forvaltningsloven § 13, annet ledd.

Det er vårt ansvar å vurdere hvilke opplysninger som omfattes av denne taushetsplikten. Til å vurdere dette vil vi følge retningslinjene som er gitt av myndighetene og avgjørelser fra eksempelvis Statsforvalteren (tidl Fylkesmannen). Vi vil også, så langt det er rom for det, legge vekt på dine synspunkter om hva du mener er hemmelig i tilbudet ditt.

a. Hvis noen skulle be om innsyn i tilbudet ditt, hva mener du da er forretningshemmelig?



Flervalgsalternativ. Vi mener tilbudet er helt åpent, slik at eksempelvis alle våre konkurrenter kan be om innsyn og lese hele tilbudet, Vi mener at alt er åpent bortsett fra enhetsprisene, Vi mener at alt er åpent bortsett fra enhetsprisene og svarene på de øvrige tildelingskriteriene, Vi mener at alt er åpent bortsett fra enhetsprisene og svarene på noen av de øvrige tildelingskriteriene (angi konkrete opplysninger i kommentarfeltet), Vi har lagt ved en sladdet versjon av det komplette tilbudet vårt (med alle vedlegg) og vi mener at vi bare har sladdet det som dere har taushetsplikt om



Leverandørkommentar tillatt

b. Her kan du eventuelt laste opp en sladdet versjon av ditt komplette tilbud med besvarelse og alle vedlegg



Vedlagt fil

1.2.7 Kontraktstildeling

Tildeling av kontrakt skjer på basis av hvilket tilbud som innehar det beste forholdet mellom pris og kvalitet. Tildelingskriteriene i konkurransegrunnlaget legges til grunn ved evalueringen.

Evaluering av pris: Det benyttes en skala fra 0-100 hvor laveste pris gis 100 poeng. Poengene for priser og kostnader er satt ut fra en forholdsmessig prisforskjell omregnet i poeng i forhold til laveste pris, etter følgende formel: (laveste pris / tilbudspris) x maksopoeng (100 poeng).

Evaluering av øvrige tildelingskriterier: Evalueringen av kriteriene baseres på en helhetsvurdering hvor de momenter som er spesifisert i konkurransegrunnlaget legges til grunn. Det gis poeng på en skala fra 0 til 100, der 100 er best. Det tilbud som vurderes som best for hvert kriterium oppnår 100 poeng. De øvrige tilbud får poeng ut i fra et skjønn som er basert på hvordan det enkelte tilbud fremstår i forhold til det beste tilbudet.

Oppdragsgiver har oppnevnt en faggruppe som skal foreta den skjønnsmessige evalueringen av tilbudene. Faggruppen består av personer med nær tilknytning til behovet.

Oppdragsgivers valg av vinner vil bli skriftlig meddelt deltakerne i konkurransen. Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget. Deretter vil det bli inngått kontrakt med vinner.

1.3 Kvalifikasjonskrav

Oppdragsgiver stiller krav til leverandørens kvalifikasjoner. Leverandørens kvalifikasjoner vil bli vurdert ut fra innlevert dokumentasjon. Kravene til dokumentasjon angis nedenfor i tilknytning til det enkelte kvalifikasjonskrav.

1.3.1 Attester for skatt og MVA



Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til skatte- og merverdiavgiftsbetaling.

Dokumentasjonskrav:

Krav til attest for betalt merverdiavgift, skatt og trygdeavgift. Attest utstedt av den kompetente myndighet i medlemslandet, som bekrefter at leverandøren har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av merverdiavgift, skatter og trygdeavgifter i det landet hvor leverandøren/entreprenøren hører hjemme (norsk attest for skatt og MVA er felles og bestilles fra altinn.no, RF-1507, tidligere RF-1244) i samsvar med lovbestemmelsene i landet. Attesten må ikke være eldre enn 6 måneder.

Her skal du legge ved skatteattest

Vedlagt fil

 Leverandørkommentar tillatt



1.3.2 Øvrige økonomiske og finansielle krav: Økonomisk og finansiell stilling



Krav knyttet til leverandørens økonomiske og finansielle stilling: Det kreves økonomisk kapasitet til å gjennomføre denne kontrakten.

Dokumentasjonskrav:

Oppdragsgiver vil gjennomføre en vurdering av økonomien gjennom firma- og

regnskapsinformasjonssystemet Proff Forvalt (www.forvalt.no). Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å innhente supplerende informasjon om tilbyders økonomi.

a. Har ditt selskap økonomisk kapasitet til å gjennomføre denne kontrakten?



Fritekst

b. Her kan du eventuelt legge ved vedlegg til redegjørelsen, hvis du mener at det er nødvendig for å dokumentere din økonomiske kapasitet



Vedlagt fil