

# KONKURRANSEGRUNNLAG

Konkurranse med forhandling  
etter del I og III i forskrifta

for anskaffing av

varm skulemat for

Eidfjord kommune

## Innhold

1	GENERELL SKILDRING .....	3
1.1	Oppdragsgjevar .....	3
1.2	Skildring av leveransen.....	3
1.3	Deltilbod .....	3
1.4	Viktige datoar .....	3
2	REGLAR FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBOD.....	4
2.1	Anskaffingsprosedyre .....	4
2.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår.....	4
2.3	Skatteattest .....	4
2.4	Teieplikt.....	4
2.5	Vedståingsfrist .....	5
2.6	Oppdatering av konkurransegrunnlaget.....	5
2.7	Tilleggsopplysningar .....	5
3	DET EUROPEISKE EIGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD).....	5
3.1	Generelt om ESPD .....	5
3.2	Nasjonale avvisingsgrunnar .....	5
3.3	Alle kvalifikasjonskrav kan oppgivast samla i ESPD-skjemaet .....	6
4	KVALIFIKASJONSKRAV .....	6
4.1	Leverandøren si registrering, autorisasjon mv.....	6
4.2	Leverandøren sin økonomiske og finansielle kapasitet .....	6
4.3	Dei tekniske og faglege kvalifikasjonane til leverandøren .....	7
5	UTVELJINGSKRITERIUM .....	7
6	TILDELINGSKRITERIUM .....	7
6.1	Evalueringsmetode .....	8
7	INNLEVERING AV FØRESPURNAD OM DELTAKING I KONKURRANSEN .....	8
8	INNLEVERING AV TILBOD.....	8
9	VEDLEGG .....	9

# 1 GENERELL SKILDRING

## 1.1 Oppdragsgjevar

Oppdragsgjevar er Eidfjord kommune.

Kontaktperson hos oppdragsgjevar er:

Namn:	Geir Underhaug, rådmann
e-post	<a href="mailto:geir.underhaug@eidfjord.kommune.no">geir.underhaug@eidfjord.kommune.no</a>

Eventuelle spørsmål kan rettast til kontaktpersonen per e-post.

Det skal ikkje vere kontakt/kommunikasjon med andre personar hos oppdragsgjevar når det gjeld denne konkurransen enn nemnde kontaktperson.

## 1.2 Skildring av leveransen

Kunden si skildring av leveransen følgjer av bilag 1 til kontrakt.

## 1.3 Deltilbod

Det er ikkje høve til å gi tilbod på delar av oppdraget. Bakgrunnen for dette er at tenesten ikkje praktisk lar seg dele opp.

## 1.4 Viktige datoar

Oppdragsgjevar har lagt opp til slike tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til kvalifiseringsprosessen. Spørsmål som kjem inn etter datoen er ikkje garantert svar.	14.06.2021
Frist for å levere førespurnad om å bli kvalifisert	28.06.2021 kl.1700
Melding om resultat av kvalifiseringa	05.07.2021
Frist for å levere tilbod	16.08.2021 kl.1000
Evaluering/Forhandling	17.08-10.09.2021
Melding om val av leverandør	10.09.2021
Klagefrist	23.09.2021
Kontraktsinngåing	01.10.2021
Oppstart servering	18.10.2021
Vedståingsfrist for tilbodet	31.12.2021 kl.1200

Det blir gjort merksam på at tidspunkta etter opning av tilboda er førebelse. Ei eventuell forlenging av vedståingsfrist kan berre skje med samtykke frå leverandøren.

## **2 REGLAR FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBOD**

### **2.1 Anskaffingsprosedyre**

Anskaffinga blir gjennomført i samsvar med lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974 del I og del III. Kontraktstildeling vil bli gjort etter prosedyren konkurranse med forhandling etter kunngjøring på førehand, jf. FOA §13-1(2).

Denne konkurransen blir innleidd med ein kvalifiseringsfase. Berre dei tilbydarane som oppfyller kvalifikasjonskrava og har vorte inviterte, vil få høve til å levere tilbod.

Oppdragsgjevar planlegg å invitere fem leverandørar til å gi tilbod. Dersom fleire enn fem kvalifiserte leverandørar leverer førespurnad om deltaking til konkurransen, vil oppdragsgjevar velje ut blant desse leverandørane på grunnlag av utveljingskriteria i pkt. 5.

Alle inviterte tilbydarar vil få tilboda sine evaluerte. Tilbydarane med dei beste tilboda etter innleiande evaluering vil bli inviterte til forhandlingar. Etter forhandlingane og eventuelle oppdaterte tilbod vil endeleg evaluering av desse tilboda bli gjort og kontrakt tildelt. Det blir gjort merksam på at tilbod som inneheld vesentlege avvik frå anskaffingsdokumenta, skal avvisast etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Ei slik avvising vil utelukke moglegheit for å få forhandle om tilbodet sitt.

### **2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår**

Kontrakten vil innehalde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjonar i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008 nr. 112.

### **2.3 Skatteattest**

Valde leverandør skal på førespurnad levere skatteattest for meirverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjeld berre dersom valde leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikkje vere eldre enn 6 månader rekna frå fristen for å levere førespurnad om å delta i konkurransen eller tilbod.

### **2.4 Teieplikt**

Oppdragsgjevar og tilsette der pliktar å hindre at andre får tilgang eller kjennskap til opplysningar om tekniske innretningar og framgangsmåtar eller drifts- og forretningsforhold det vil vere av konkurransemessig verdi å halde hemmeleg, jf. FOA § 7-4 og, jf. forvaltningslova § 13.

## **2.5 Vedståingsfrist**

Leverandøren må vedstå seg tilbudet sitt til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovanfor.

## **2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget**

Eventuelle rettingar, suppleringar eller endringar av konkurransegrunnlaget, og spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidla til alle leverandørar som har vorte inviterte til å levere tilbud.

## **2.7 Tilleggsopplysningar**

Dersom leverandøren finn at konkurransegrunnlaget ikkje gir tilstrekkeleg rettleiing, kan han skriftleg be om tilleggsopplysningar hos oppdragsgjevar ved oppdragsgjevar sin kontaktperson.

Dersom det blir oppdaga feil i konkurransegrunnlaget, ber vi om at dette blir formidla skriftleg til oppdragsgjevar sin kontaktperson.

Skriftleg førespurnad om tilleggsopplysningar skal sendast til oppdragsgjevar sin kontaktperson pr e-post.

# **3 DET EUROPEISKE EIGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)**

## **3.1 Generelt om ESPD**

Som ein førebels dokumentasjon på oppfylling av kvalifikasjonskrav, at det ikkje ligg føre avvisingsgrunnar og eventuelt oppfylling av utveljingskriterium, skal leverandøren fylle ut vedlagde ESPD-skjema. Skjemaet skal leverast saman med førespurnaden om deltaking.

Oppdragsgjevar kan på kvart eit tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere alle eller delar av dokumentasjonsbevisa dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen blir gjennomført på riktig måte.

## **3.2 Nasjonale avvisingsgrunnar**

I samsvar med ESPD del III: Avvisingsgrunnar, seksjon D: «Andre avvisingsgrunnar som er fastsette i den nasjonale lovgivinga i oppdragsgjevaren sin medlemsstat». Dei norske anskaffingsreglane går lenger enn det som følgjer av avvisingsgrunnane angitt i EU-direktivet om offentlege anskaffingar og i standardskjemaet for ESPD. Det blir derfor presisert at i denne konkurransen gjeld også alle avvisingsgrunnane i § 24-2 i anskaffingsforskrifta, inkludert dei reint nasjonale avvisingsgrunnane.

Følgjande av avvisingsgrunnane i anskaffingsforskrifta § 24-2 er reint nasjonale avvisingsgrunnar:

- §24-2(2). I denne føresegna er det angitt at oppdragsgjevar skal avvise ein leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt eit førelegg for dei angitte strafflagde forholda. Kravet til at oppdragsgjevar skal avvise leverandørar som har vedtatt førelegg for dei angitte strafflagde forholda, er eit særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisingsgrunnen i ESPD-skjemaet gjeld berre alvorlege feil i yrkesutøvinga, medan den norske avvisingsgrunnen også omfattar andre alvorlege feil som kan medføre tvil om den yrkesmessige integriteten til leverandøren.

### **3.3 Alle kvalifikasjonskrav kan oppgivast samla i ESPD-skjemaet**

I denne konkurransen kan leverandørane i ESPD-skjemaet gi ei samla erklæring om at han oppfyller alle dei kvalifikasjonskrava som kjem fram av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjer ein i del IV seksjon a i ESPD-skjemaet.

## **4 KVALIFIKASJONSKRAV**

For å kunne bli invitert til å levere tilbud til konkurransen, må interesserte leverandørar fylle ut det elektroniske eigenerklæringsskjemaet som ein førebels dokumentasjon på oppfylling av kvalifikasjonskrava nedanfor.

### **4.1 Leverandøren si registrering, autorisasjon mv.**

<b>Krav</b>	<b>Dokumentasjonskrav</b>
Leverandøren skal vere registrert i eit føretaksregister, fagleg register eller eit handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Norske selskap: Firmaattest</li> <li>• Utanlandske selskap: Godtgjersle på at selskapet er registrert i føretaksregister, fagleg register eller eit handelsregister i den staten leverandøren er etablert.</li> </ul>

### **4.2 Leverandøren sin økonomiske og finansielle kapasitet**

<b>Krav</b>	<b>Dokumentasjonskrav</b>
Leverandøren skal ha tilstrekkeleg økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdigheit utan krav til å stille sikkerheit vil vere tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kredittvurdering som baserer seg på siste kjende rekneskapstal. Ratinga skal vere utført av kredittopplysningsverksemd som har konsesjon til å drive slik verksemd.</li> </ul>

Dersom leverandøren har sakleg grunn til ikkje å leggje fram den dokumentasjonen oppdragsgjevar har kravd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å leggje fram eit anna dokument som oppdragsgjevar ser som eigna.

### 4.3 Dei tekniske og faglege kvalifikasjonane til leverandøren

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring frå oppdrag som kan samanliknast.	Skildring av leverandøren sine inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av dei siste 5 åra. Skildringa må inkludere opplysning om verdi, tidspunkt og mottakar (namn, telefon og e-post) av oppdraget. Det er leverandøren sitt ansvar å dokumentere relevans gjennom skildringa. Leverandøren kan dokumentere erfaringa ved å vise til kompetanse til personell han rår over og kan nytte til dette oppdraget, sjølv om erfaringa er opparbeidd medan personellet har utført teneste for ein annan leverandør.

## 5 UTVELJINGSKRITERIUM

Dersom det melder seg fleire enn fem leverandørar som oppfyller minstekrava til kvalifikasjonar, vil oppdragsgjevar rangere leverandørane etter desse utveljingskriteria: 4.3 og 4.2.

## 6 TILDELINGSKRITERIUM

Prisen er fast pr. kuvert på kr 85 inkl. mva.

Tildelinga skjer på basis av kva for eit tilbod som har best kvalitet, basert på desse kriteria:

Tildelingskriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
<b>Kvalitet på leveransen</b>  1. Forslag til rullerande meny for 6 veker  2. Innholdet i maten iht Helsedirektoratet sine nasjonale faglege retningslinjer for høvevis skule og barnehage.  3. Fokus på matsvinn  4. Kvalitet over tid  5. Fleksibilitet i menyen	50 %	  1. Meny.  2. Utgreiing for kvalitet på maten  3. Utgreiing for korleis redusere matsvinn  4. Utgreiing for korleis man vil samarbeide med kunden undervegs for å sikre god kvalitet.  5. Utgreiing for korleis man vil kunne vere fleksibel mht kundens behov for endringar grunna kundens

Tildelingskriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
		aktivitetsplanar, eller variasjonar i tal over tid
<b>Bemanning</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bemanninga sine kvalifikasjonar og erfaring</li> <li>2. Kapasitet på bemanning, både grunnbemanning og ved sesongsvingninga, sjukdom mv.</li> </ol>	20 %	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. CV og fagbrev frå faglært kokk</li> <li>2. Kort utgreiing</li> </ol>
<b>Logistikk</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organisering av produksjonen av mat</li> <li>2. Gjennomføring av servering, rydding mv</li> </ol>	30 %	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utgreiing for dette. Inkludert korleis redusere emballasje for produksjon og retur</li> <li>2. Utgreiing for dette</li> </ol>

### 6.1 *Evalueringsmetode*

Vi vil gje tilboda score etter en skala på 1-6, med tilhøyrande forklarende tekst til kvar score. Endeleg score vil bli justert i forhold til vektingstalet ovanfor.

## 7 INNLEVERING AV FØRESPURNAD OM DELTAKING I KONKURRANSEN

Førespurnaden skal leverast via <https://permalink.mercell.com/156300653.aspx>

## 8 INNLEVERING AV TILBOD

Dette punktet er berre aktuelt for dei leverandørane som har vorte kvalifiserte og utvalde til å få levere tilbod etter enda kvalifiseringsrunde. Alle leverandørar må først levere førespurnad om deltaking, i samsvar med punktet over, for så å avvente eventuell invitasjon til å levere tilbod. Leverandørar som leverer førespurnad, men ikkje blir inviterte til å levere tilbod, vil få melding om dette.

Tilbodet skal leverast via <https://permalink.mercell.com/156300653.aspx>



## **9 VEDLEGG**

- Kontrakt m/vedlegg
- ESPD-skjema

Alle leverandører som leverer førespurnad om deltaking i konkurransen, skal fylle ut og leggje dette skjemaet med førespurnaden.

**Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.**

Firmanamn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Leverandøren nemnt over spør med dette om deltaking i konkurransen.

Stad

Dato

Underskrift

Namn med blokkbokstavar

Leverandører som er inviterte til å levere tilbud, skal fylle ut og levere dette skjemaet saman med tilbudet sitt.

**Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.**

Firmanamn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Leverandøren nemnt over spør med dette om deltaking i konkurransen.

Stad	Dato	Underskrift
		Namn med blokkbokstavar