



Kravspesifikasjon

Anskaffelse av velferdsteknologi og pasientvarslingsystem til Sortland kommune

Innhold

1 Oppdragsgivers krav	2
1.1 Generelt.....	2
1.2 Absolutte krav(a)	2
1.3 Bør Krav(b).....	2
2.1 Service	3
2.2 Sikkerhet og personvern.....	3
2.2.1 Generelle krav til infirmasjonssikkerhet.....	3
2.1.2 Innstallasjon og integrasjon.....	4
2.1.3 Driftssikkerhet	5
3 Opplæring	6
4. Utvikling og innovasjon	6
5. Dørstyring	7
6. En effektiv arbeidsdag for ansatte og tryggere hverdag for beboere og pårørende på institusjon.	8
6.1 Bruk av varslingsystem for effektive arbeidsprosesser	8
6.2 Innskriving og utskrivning av pasienter på institusjon	9
6.3 Rapport og dokumentering	10
6.4 Pasienters behov i løsningen.....	11
6.5 Ansattes behov i løsningen.....	12
7. Administrator og driftsteknikker behov i løsningen.....	14
8. Besøk på institusjon.....	15
9 Opsjoner.	16

1 Oppdragsgivers krav

1.1 Generelt

Dette kapitlet angir generelle krav Sortland (oppdragsgiver) stiller til leverandøren av aktuell(e) løsning(er) og tjenestene leverandøren skal levere.

Kravene i kravspesifikasjonen er formulert med følgende betegnelser: Absolutte krav (a) og Bør krav(b). Listen skal utfyller av tilbyder med svarkode og hvor i tilbyders løsningsforslag beskrivelsen leses.

1.2 Absolutte krav(a)

Dette er absolutte krav. Tilbud som avviker disse kravene vil bli avvist. Det er derfor viktig at leverandøren kan dokumentere i sitt tilbud at disse kravene oppfylles. Absolutte krav besvares med svarkoder som angitt i tabellen under. Svarene til leverandøren bes satt inn under det enkelte krav for å sikre enhetlig dokumentasjon i en fremtidig avtale.

1.3 Bør Krav(b)

Vurderingskrav er krav som er gjenstand for vurdering under tildelingskriteriet kvalitet. Besvarelsen av vurderingskrav kan godt bruke case og eksempler for å illustrere leverandørens anbefalte løsning. Svarene til leverandøren bes satt inn under det enkelte krav for å sikre enhetlig dokumentasjon i en fremtidig avtale.

Svarkode	Beskrivelse
1 "Ja, kravet innfris fullstendig"	Dette kravet innfris fullstendig av den tilbudte løsningen. Oppdragsgiver ber om at leverandøren for alle krav som besvares med svarkode 1 angir i besvarelsen til kravet hvilken del av tilbudt løsning som dekker dette kravet.
2 "Nei, kravet innfris ikke"	Dette kravet innfris ikke av den tilbudte løsningen. Leverandøren trenger ikke å fylle ut besvarelsen ved svarkode 2.
3 "Kravet innfris delvis"	Dette kravet innfris delvis av den tilbudte løsningen. Oppdragsgiver ber om at leverandøren for alle krav som besvares med svarkode 3 angir i besvarelsen til kravet hvilken del av tilbudt løsning som dekker dette kravet, og hvilke(n) del(er) av kravet som dekkes.
4 "Alternativ løsning"	Kravet innfris ikke eller kun delvis av den tilbudte løsningen, men leverandøren mener at det antatte behovet til oppdragsgiver kan dekkes på en alternativ måte. Oppdragsgiver ber om at leverandøren beskriver sin forståelse av det behovet leverandøren antar ligger til grunn for kravet og hvordan dette behovet kan dekkes på alternativ måte i besvarelsen

2.1 Service

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
A1	Leverandøren skal tilby support og service for løsningen. Det skal beskrives hvordan service og support tilbys og hva det stilles krav til av personale, rutiner og kompetanse hos oppdragsgiver.	A

2.2 Sikkerhet og personvern

Underkapitlet beskriver oppdragsgivers krav til sikkerhet og personvern. Med sikkerhet menes både informasjonssikkerhet og driftssikkerhet.

2.2.1 Generelle krav til informasjonssikkerhet

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
A2	Leverandøren skal følge Normen (Norm for informasjonssikkerhet) og oppfyller kravene i denne. Leverandøren skal redegjøre for hvordan dette oppfylles. Er det utarbeidet en egen sikkerhetspolicy bes denne vedlagt.	A
A3	Leverandøren skal redegjøre for sine planer for å understøtte oppdragsgiver i å etterkomme normer fra Datatilsynet og andre offentlige føringer som General Data Protection Regulation (GDPR).	A
A4	Leverandøren skal redegjøre for alle standarder og protokoller som brukes for informasjonsutveksling internt i løsningen, og mellom løsningen og oppdragsgivers eksisterende IKT-systemer. Hvis standarder og protokoller avviker fra anbefalingene til Helsedirektoratet eller Direktoratet for E-helse, skal leverandøren begrunne hvorfor.	A
A5	Leverandør skal levere ROS-analyse av løsningen	A

2.1.2 Innstallasjon og integrasjon

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
A6	<p>Leverandøren skal beskrive hvordan løsningen installeres og driftes, hvordan oppdragsgiver får tilgang til nye versjoner av programvare/firmware på teknologi. Det skal beskrives hvordan prosessen ved oppgradering tilrettelegges mot andre systemer løsningen er integrert til.</p> <p>Det skal angis hvordan løsningen installeres i kundens infrastruktur, og hva det stilles krav til av maskinvare, infrastruktur og ressurser hos kunden.</p> <p>Løsningen skal kommunisere med eksisterende WIFI løsning på institusjonen. Leverandør må beskrive hvordan systemet kan sameksistere med eksisterende WIFI nett, og hvordan trafikk fra enhetene prioriteres.</p>	A
A7	<p>Leverandør må beskrive hvordan løsningen lagres, sky eller lokalt.</p> <p>Ved skytjeneste bes leverandør også dokumentere</p> <ul style="list-style-type: none">• hvordan IKT-sikkerhet er ivaretatt• hvordan sikkerhetskopiering utføres og med hvilken periodisitet• leverandørens ansvar ved eventuelle tap av data, forårsaket av leverandørens drift• hvordan kommunens data er segregert fra andre kunders data• kommunikasjon som inneholder personopplysninger, skjer via. krypterte protokoller eller over krypterte forbindelser• mulighet for 2-faktors autentisering	A
A8	Leverandøren må beskrive hvordan systemet kan integreres mot CosDoc.	

2.1.3 Driftssikkerhet

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
A9	Leverandøren skal gjøre rede for hvordan løsningen håndterer bortfall av strøm og internettforbindelse.	A
A10	Utstyr må tåle de mekaniske belastningene det må forventes å bli utsatt for i de tjenestene de skal benyttes. Leverandøren skal gjøre rede for hvilke standarder tilbudt utstyr følger (f.eks. IP 67). Utstyret må kunne rengjøres/desinfiseres på en forskriftsmessig måte. Leverandør bes å redegjøre for hvordan dette ivaretas.	A
A11	Leverandøren skal redegjøre for hvordan konfigurasjonsendringer, enkel feildiagnose/retting, programvareoppdateringer, og omstart kan utføres fra sentral driftsløsning uten behov for lokal medvirkning. Oppdragsgiver må også kunne foreta konfigurasjonsendringer, som eksempelvis oppsett for det enkelte rom, pasient eller varslingskjede. Leverandøren bes beskrive muligheter for dette. Leverandøren må beskrive hvordan løsningen startes opp etter avbrudd. Leverandøren må beskrive behov for lokal assistanse.	A
A12	Leverandøren skal beskrive sin tekniske driftsløsning, herunder hvordan utstyr varsler om teknisk driftsstatus og tekniske tilstander som kan påvirke påliteligheten til utstyret.	A
A13	Hvis noe av utstyret har behov for batteri (f.eks. dørlås) bes leverandør beskrive utstyrets batterikapasitet og hvordan batterier lades og skiftes. Videre er det ønskelig at leverandøren angir hvordan status på batterilevetid og andre tekniske varsler enkelt overvåkes av kommunen. Leverandøren bes beskrive hvem som har ansvaret dersom batterier ikke svarer til forventet levetid samt om batteriene må kjøpes av leverandør osv.	A
A14	Det skal være mulig å ta ut rapporter som minimum viser antall varslinger, totalt og på valgte rom, og hvilken ansatt som har kvittert ut alarmen. Leverandør skal beskrive muligheter for rapporter.	A
A15	Løsningen må kunne prioritere varslene ut fra hvilke typer alarmer som har blitt utløst.	A

3 Opplæring .

Underkapitlet angir krav til opplæring leverandøren tilbyr til både oppdragsgivers personell og tjenestemottakere.

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
A16	Leverandøren skal tilby en enkelt tilgjengelig og motiverende opplæring av løsningen for brukere/tjenestemottakere/hovedperson/ansatte hos oppdragsgiver og administratorer hos oppdragsgiver. Løsningen skal være tilgjengelig over internett og i et format som passer på smart-telefoner. Oppdragsgiver forholder seg retten til å beholde opplæringsmateriale etter oppstart	A
A17	Leverandøren skal tilby opplæring til tjenestemottakere for bruk av alt utstyr som skal anvendes av tjenestemottakeren og ansatte. Innholdet i opplæringen skal kunne tilpasses noe for å inkludere oppdragsgivers ambisjoner og tjeneste-beskrivelser. Beskriv anbefalt opplæringsprosedyre og formater tilpasset opplæringsmateriale vil bli levert på.	A

4. Utvikling og innovasjon

Underkapitlet stiller krav til at leverandøren synliggjør sine planer for videreutvikling av eksisterende løsninger og samspillet mellom egne løsninger og oppdragsgivers fagsystem (Cosdoc).

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
A18	Leverandøren skal redegjøre for sine planer for å videreutvikle tilbudte løsninger. Oppdragsgiver ønsker i størst mulig grad at løsninger som tas i bruk baseres på åpne standarder for å sikre interoperabilitet.	A
A19	Leverandøren skal redegjøre for sine planer for å følge relevante standarder og anbefalinger fra Helsedirektoratet og Direktoratet for E-helse.	A

5. Dørstyring

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
A20	Låsing ved lukking av beboerdører og avdelingsdører Ved lukking av dører kan man velge om døren skal være låst eller åpen som standard, avhengig av den enkeltes avdelings behov.	A
A21	Beboerdør fremstår som ulåst fra innsiden Selv om døren er låst kan den åpnes fra innsiden utelukkende basert på at dørhandtaket trykkes ned.	A
A22	Berøringsfri opplåsing av beboerdører og avdelingsdører Det er mulig å låse opp dører uten aktiv handling basert på rolle satt i pasientvarslingsanlegget.	A
A23	Kort responstid for dører styrt av PAVA.	A
A24	Feilåpning av dører styrt av PAVA. Sensor som identifiserer den som ønsker å åpne dør har en begrenset radius slik at dører ikke åpnes når personer passer i korridoren.	A
A25	Registrering av dørpassering for dører styrt av PAVA. Det registreres hvem som passerer døren og dette kommuniseres til pasientvarslingsanlegget for posisjonering.	A

+

6. En effektiv arbeidsdag for ansatte og tryggere hverdag for beboere og pårørende på institusjon.

Løsningen skal effektivisere hverdagen for ansatte og øke trygghet for beboere og pårørende.

6.1 Bruk av varslingsystem for effektive arbeidsprosesser

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
B1	Beskriv hvordan det tilbys utstyr rundt brukeren: <ul style="list-style-type: none">- Varsle personell ved fall- Varsle personell ved utrygghet eller ubehag- Varsle personell ved vandring- Alt utstyr må kunne utsettes for vask og spritrenhold og være IP66 eller IP67 klassifisert- Varsle om egen tilgjengelighet ved å varsle om batteribortfall- Varsle om signalbortfall når brukt til posisjonering	B
B2	Beskriv og illustrer leverandørens anbefalte løsning for følgende punkter: <ul style="list-style-type: none">- Hvordan personalet mottar alarmen fra brukeren- Hvilke enheter alarmen kan mottas på og hvordan de synkroniseres seg imellom hvis det er flere enn én varslingstype- Hvordan personalet kan avklare årsak til utløst alarm- Hvilken type informasjon blir presentert til personalet gjennom alarmen- Hvordan alarmen loggføres og registreres Ved flere mulige løsninger bør leverandør synliggjøre mulighetsrommet, og hva leverandøren anser som den beste løsningen. Leverandøren kan gjerne benytte case og eksempler for å illustrere sin besvarelse.	B
B3	Beskriv hvordan trådløs toveis tale med pasienter som har behov for dette løses	B
B4	Beskriv hvordan løsningen kan støtte og definere ulike soner for beboere. Beskriv hvordan det vil kunne angi lokasjonen til personalet, for å bruke tilgjengelig personal ved behov for assistanse	B
B5	Beskriv hvordan foreslåtte sensorer gir varsel dersom beboer mekanisk tar tak i sensoren og flytter den. Beskriv også hvordan personalet kan med visuell kontroll se om en sensor er i stand når de kommer inn på rommet. Det er viktig å beskrive hvordan sensorer kan installeres, så de ikke blir til uro for brukere med demenssykdom, da kommunene har erfaring med at denne type brukere ødelegger sensorer når de ser de visuelt.	B

6.2 Innskriving og utskrivning av pasienter på institusjon

Kommunene ønsker beskrivelse av hvordan foreslått løsning kan effektivisere og gi økt kvalitet.

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
B6	Leverandøren skal beskrive hvordan løsningen støtter klargjøring og rydding av rom med tilhørende teknologi ved ankomst og utskrivning. Det skal beskrives hvilke ressurser det forventes fra kunden og hvilke leverandøren eventuelt må stille med, samt prosessen for å bestille slike ressurser. Opplæringsmateriale kan med fordel legges ved som dokumentasjon.	B
B7	Leverandøren skal beskrive hvordan løsningen støtter og effektiviserer ankomsten av beboere. Det skal beskrives hvordan informasjonen oppdateres i de ulike systemer som omgår beboeren og ansatte. Opplæringsmateriale kan med fordel legges ved som dokumentasjon.	B
B8	Leverandøren skal beskrive hvordan løsningen oppdateres etter at den mer omfattende inntakssamtalen er gjennomført eller når det er endringer i behov hos beboeren. Opplæringsmateriale kan med fordel legges ved som dokumentasjon.	B

6.3 Rapport og dokumentering

Kommunene ønsker beskrivelse av hvordan foreslått løsning kan effektivisere og gi økt kvalitet.

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
B9	Leverandøren skal beskrive hvordan løsningen effektiviserer rapportrutiner. Leverandøren må gjerne angi historiske erfaringstall på besparelser. Opplæringsmateriale kan med fordel legges ved som dokumentasjon.	B
B10	Leverandøren skal beskrive hvordan løsningen klargjøres for ansatte når de går på og av vakt. Det skal beskrives hvordan vikarer håndteres. Det må beskrives hvordan løsningen støtter ansatte som jobber på tvers av avdelinger og mellom institusjoner. Det skal beskrives hvordan løsningen støtter dette. Opplæringsmateriale kan med fordel legges ved som dokumentasjon.	B
B11	Leverandøren skal angi hvordan løsningen stiller krav til smarttelefoner, nettbrett, informasjonstavler og nettverksutstyr. Det skal angis krav til nettverk, tetthet, eventuell posisjonering og styrke på nettverkssignaler.	B
B12	Oppdragsgiver skal eie alle data som produseres av tjenestemottakere. Leverandør skal beskrive hvordan dette kravet ivaretas. Oppdragsgiver er innforstått med at det produseres mye data som ikke er oppbevaringsverdig. Leverandøren skal beskrive hvordan data lagres fra de oppstår, og prosessen med gjennomgang og fjerning av unødvendige data. Det må også beskrives hvordan arkiv/journal-verdig data lagres og overføres til respektive systemer for historisk oppbevaring.	B

6.4 Pasienters behov i løsningen

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
B13	Leverandøren bes beskrive hvordan løsningen ivaretar beboere som vandrer, både natt og dag, og hvordan løsningen gir varsel til personalet hvis beboer nærmer seg andre beboerrom der døren står åpen. Slik at personalet raskt kan komme til og kan veilede den uvedkommende ut av rommet.	B
B14	Leverandøren bes beskrive hvordan løsningen vil fungere for demente som ikke vil ha på seg alarmer/smykker etc. Låsbar enhet, som beboer ikke kan ta av? Den må være behagelig å ha på, ikke i veien for klær eller hindre fysisk aktivitet.	B
B15	Leverandøren bes beskrive hvordan løsningen ivaretar beboere som ikke evner å tilkalle hjelp ved å bruke alarmer. Alternative måter når en pasient ikke kan nyttiggjøre seg av standard alarmer, eksempelvis ved lett trykk, blås, lyd eller bevegelse	B
B16	Leverandøren bes beskrive hvordan løsningen ivaretar de som har nedsatt hørsel	B
B17	Leverandøren bes beskrive hvordan løsningen varsler ved fall utendørs	B
B18	Leverandøren bes beskrive en løsning som gir tilbakemelding til beboer om at alarmen er utløst når de trykker på den, og en bekreftelse på at noen er på vei.	B
B19	Leverandøren bes beskrive om alarmer har en utforming som gjør at beboere med nedsatt motorikk kan benytte seg av den.	B
B20	Leverandøren bes beskrive hvordan løsningen kan dempe alarmsignaler fra mobile enheter når de ansatte er inne på rommet til pasienter som kan oppleve stress og uro ved mye stimuli.	B

6.5 Ansattes behov i løsningen

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
B21	Leverandøren bes beskrive en løsning som gir oversikt over behovene fra beboere og kollegaer, og til enhver tid får beskjed hvor de trengs.	B
B22	Leverandøren bes beskrive hvordan løsningen fungerer slik at ansatte enkelt får varslinger på mobile enheter, at varslingsene kan prioriteres ut fra behov, kan bekrefte, kvittere og journalfører direkte i EPJ ut fra mobile enheter.	B
B23	Teknologien må være mest mulig intuitiv slik at bruk og enkel feilretting ikke krever IT-kompetanse.	B
B24	Løsningen må fungere slik at å motta og kvittere ut varsel på mobile enheter krever minimalt med trykk, slik at det er enkelt å håndtere alarmer med andre oppgaver på avdelingen.	B
B25	Den ansatte raskt kan avklare hva alarmen gjelder, hvem som trenger hjelp, alvorlighetsgrad og kunne gi tilbakemelding om at hjelpen kommer. Alarmen må også videresendes i en alarmkjede hvis den ikke kvitteres ut til første ansatt som mottar, innenfor rimelig tid.	B
B26	Løsningen har et oppsett som muliggjør at den ansatte kan motta varsel og alarmer fra beboerrom på andre avdelinger, uten å måtte ha med seg flere mobile enheter. En slik løsning må ha et grunnoppsett for roller og fordeling av rom og alarmer, slik at hver enkelt ansatt kan sette dette opp etter behov.	B
B27	Løsningen må gi ansatte adgangstyrt tilgang til dører i avdelingen, ut fra definerte roller og behov i grunnsystemet.	B
B28	Løsningen må ha en oversikt over andre kollegaer på vakt og ha en funksjonalitet for kollegasamtaler. Det må også være en mulighet for å opprette kommunikasjon med en pasient, uten å måtte gå innom pasientens rom.	B

6.5.1 Trygghet for ansatte

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
B29	<p>Beskriv og illustrer leverandørens anbefalte løsning for følgende punkter:</p> <ul style="list-style-type: none">- Anbefalt system og teknologi for kollegavarsling- Hvordan løsningen dekker personalet og andre beboere sine behov. Herunder om løsningen kan kommunisere hvor akutt og/eller alvorlig en situasjon er, og om personalet kan lokaliseres- Hvordan personalet kan tilkalle andre nødetater i akutte situasjoner <p>Ved flere mulige løsninger bør leverandør synliggjøre mulighetsrommet, og hva leverandøren anser som den beste løsningen. Leverandøren kan gjerne benytte case og eksempler for å illustrere sin besvarelse.</p>	B

6.5.2 Natte

Kommunene ønsker beskrivelse av hvordan foreslått løsning kan effektivisere og gi økt kvalitet.

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
B30	Leverandøren skal beskrive hvordan løsningen har ulike funksjoner for digitalt tilsyn, og hvordan dette vil endre natrutiner. Det bes beskrive hvordan digitalt tilsyn loggføres i løsningen	B
B31	Leverandøren skal beskrive hvordan løsningen har bidratt til annen bemanning på natt hos tidligere kunder.	B

7. Administrator og driftsteknikker behov i løsningen

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
B32	Leverandørens løsning gjør det mulig å koble til andre sensorer enn leverandørens standardutvalg, også andre leverandørers sensorer.	B
B33	Løsningen gir muligheter til å sette opp en tilpasset tidsplan for når sensorer skal varsle/ikke varsle.	B
B34	Leverandøren bes beskrive hvordan varsling kan aktiveres og deaktiveres mellom gitte klokkeslett, og tilpasses hver enkelt beboer og hver enkelt sensor/utstyr.	B
B35	Leverandøren bes beskrive hjelpemiddelteknikers muligheter til å konfigurere hvilke typer alarmer som skal varsles på hvilken måte, i form av f.eks. lyd, lys og/eller vibrasjon på de håndholdte enhetene til pleierne.	B
B36	Leverandøren bes beskrive hvordan hjelpemiddeltekniker kan bytte eller lade batteri på alarmgivere og sensorer.	B
B37	Leverandøren bes beskrive hvordan hjelpemiddelteknikerne kan legge inn beboerens navn i systemet slik at navnet og romnummeret kommer opp ved alarmer.	B
B38	Leverandører bes beskrive hvordan brannalarmer varsles til påloggede bærbare enheter som en del av grunnoppsettet. Brannalarmer varsles til påloggede bærbare enheter som en del av grunnoppsettet.	B

8. Besøk på institusjon

Det er et ønske om at pårørende kan komme på besøk og få informasjon om aktiviteter og legge igjen beskjeder uten å måtte kontakte personalet.

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
B39	<p>Beskriv og illustrer leverandørens anbefalte løsning for følgende punkter:</p> <ul style="list-style-type: none">- Hvordan løsningen kan benyttes til å informere pårørende om aktiviteter eller hendelser med beboeren på enklest mulig måte.- Om det er mulig for pårørende å motta informasjon om hvem som er på vakt, dagens aktiviteter, meny m.m.- En mulighet for at navn på beboer kan løses digitalt som en del av løsningen og være synlig på enkle digitale skjermer ved døren (hvis mulig).- Hvordan løsningen ivaretar pårørendes behov for hensiktsmessig tilgang til avdeling og beboerrom, uten å måtte kontakte de ansatte for hver gang. <p>Ved flere mulige løsninger bør leverandør synliggjøre mulighetsrommet, og hva leverandøren anser som den beste løsningen. Leverandøren kan gjerne benytte case og eksempler for å illustrere sin besvarelse.</p>	B

9 Opsjoner.

Ingen av kravene vil inngå i evalueringskriteriet da det er hovedsakelig et ønske å forstå hva som finnes av løsninger fra leverandørmarkedet.

Krav nr.	Beskrivelse	Kategori krav
C1	Leverandør bes beskrive hvordan løsningen kan integreres mot brannvarslingssystem.	B
C2	Leverandøren skal beskrive hvordan løsningen støtter klargjøring, montering og aktivering av trygghetsskapende teknologi som skal ut og monteres for hjemmeboende brukere med vedtak om hjemmetjeneste. Det skal beskrives hvilke ressurser det forventes fra kunden og hvilke leverandøren eventuelt må stille med, samt prosessen for å bestille slike ressurser.	B
C3	Leverandøren skal beskrive ulike løsninger for bruk av lokalisering av hjemmeboende i egen bolig, og for lokalisering av hjemmeboende på tur utenfor egen bolig.	B
C4	Leverandøren skal beskrive ulike løsninger for bruk av E-Lås for hjemmeboende.	B
C5	Leverandøren bes beskrive hvordan løsningen kan tas i bruk ved andre institusjoner i kommunen.	B