

Til aktuelle tilbydere

Vår referanse:
PEGD/2021/3002

Saksnummer:
21/3002

Deres referanse:

Gjøvik:
14.04.2021

**KONKURRANSEGRUNNLAG - FORESPØRSEL NR.: 211812 BENEVNELSE: TOALETTBYGG TIL
OFFENTLIG FRIOMRÅDE - MJØSPROMENADEN GJØVIK (Versjon 2)**

Oppdragsgiver:

Gjøvik kommune ved Teknisk drift er oppdragsgiver for denne konkurransen.

Kommunene i Gjøvikregionen har slått sammen sine innkjøpsfunksjoner i en felles enhet, som en vertskommuneløsning, hvor Gjøvik kommune er verten og kontorstedet er Gjøvik rådhus. Anskaffelser - Regional Innkjøpsenhet for Gjøvikregionen gjennomfører derfor konkurransen på vegne av Oppdragsgiver, heretter en felles betegnning som kommunen / oppdragsgiver.

Det bes herved om tilbud på følgende ytelse:

Oppdragsbeskrivelse:

Tjenesteområde teknisk drift i Gjøvik kommune har intensjon om innkjøp av et toalettbygg for et offentlig friområde langs Mjøspromenaden i byområdet.

Kravspesifikasjon:

- ✓ Prefabrikkert bygg med innredning for montering på betongplate
- ✓ Det forutsettes pulttak og yttervegger med treverk /metall og tilpasning til våre ønsker.
- ✓ Toalettbygget skal tilkobles offentlig vann/avløp.
- ✓ Rominndeling med HC-toalett, vanlig toalett og serviceroom.
- ✓ Fra serviceroom skal det være automatisk påfylling av toalettpapir og såpe gjennom vegg til toalettrommene.
- ✓ Det forutsettes vandalsikre løsninger og et tiltalende og bruksvennlig interiør. Det nevnes automatisk spyling og berøringsfrie funksjoner for håndvask og håndtørk
- ✓ Monteringsveiledning og brukermanualer skal følge med.
- ✓ Levering: Så raskt som mulig etter kontraktssignering.
- ✓ Toalettrommene skal være renholdsvennlige.
- ✓ Serviceroommet har veggfeste for mopp og fire hyller plassert på hensiktsmessig plass.
- ✓ Toalettbygget leveres med lakkerte dørplater
- ✓ Bygget leveres med PLC styring med overstay alarm.

Krav til presentasjon av tilbudet:

Det bes om tilbud på toalett bygg til offentlig friområde. Tilbudet skal derfor presenteres enkelt med en tydelig beskrivelse av toalettbygget og hva som er innholdet i tilbudet, garantier etc.

Gjøvik kommune | Søndre Land kommune | Nordre Land kommune | Østre Toten kommune | Vestre Toten kommune

Kontoradresse: Kauffeldsplass 1

Postadresse: Postboks 630, 2810 Gjøvik

Telefon: 61 18 95 00

E-postadresse: postmottak@gjovik.kommune.no

Banknr.: 6177 05 46809

Foretaksnr. 940 155 223

Øvrige betingelser som gjelder ved denne anskaffelsen, i tillegg til Alminnelige kontraktsvilkår for statlige anskaffelser er AKS-89 er:

Bestilling	Bestilling og forpliktelse skjer ved opprettelse av kontrakt
Leveringssted / mottak.	Etter nærmere avtale på utvalgt sted hos kommunen
Faktura	Vilkår avtales med valgt leverandør. Fakturaen leveres i EHF-format.
Betalingsbetingelser	Netto pr 30 dager etter mottak av korrekt faktura
Leveringsbetingelser	Fritt levert, testet og godkjent med nødvendig opplæring samt dokumentasjon.
Garantitid	Garantiens lengde og innhold skal oppgis av leverandør. Det bes om minimum 3 års garanti.
Leveringsdato	Oppgis av leverandør. Levering ønskes så raskt som mulig etter signering av kontrakt, og etter avtale med oppdragsgiver.
Anskaffelsesprosedyre	Forskrift om offentlige anskaffelser Del I og Del II. I fht. dialog etter at tilbudene er kommet inn, planlegges det at en først vil gjøre en vurdering av innkomne tilbud i h.h.t. oppfyllelse av krav. - Tilbyderne gis anledning til å gå gjennom tilbudene med oppdragsgiver før innstilling, for å presentere og presisere sitt løsningsforslag. Det kan være aktuelt med avklaringer evt. forhandlinger og at leverandørene kan inngi et revidert tilbud. Alle sider ved tilbudet kan revideres ved en dialog Jfr. FOA § 9-3.
Forbehold	Vanlige forbehold om finansiering.
Endringer AKS-89	Pkt. 17 - Ved tvist er verneetinget Gjøvik tingrett.
Andre betingelser, kvalifikasjon, dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> - Leverandøren er ansvarlig for at skatter og avgifter er betalt ihht gjeldende bestemmelser. Dokumentasjon, ikke eldre enn 6 mnd skal medleveres tilbudet. - Leverandør må ha god erfaring og gode referanser fra tilsvarende oppdrag, og minimum 3 års erfaring med tilsvarende leveranser. (Referanser oppgis) - Finansiell og økonomisk kapasitet. Se kunngjøring
Valg av leverandør	<p>Valg av leverandør vil bli foretatt ut ifra hva som er mest fordelaktig for kommunen, hvor blant annet følgende tildelingskriterier inngår</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funksjonsmessig dekning og design • Pris <p>Punktene i tildelingskriteriene skal beskrives slik at det er lett for oppdragsgiver å evaluere punktene. Tilbyderne må vedlegge beskrivelse, bruksanvisning/ detaljert informasjon og bilder/tegninger av tilbudt toalettbygg. Følgelig er det viktig at tilbyder gir Oppdragsgiver nok dokumentasjon til å vurdere toalettbyggets funksjonsmessige dekning og design.</p>
Vedlegg	<ol style="list-style-type: none"> 1) Situasjonsskart 2) Egenerklæring lønns- og arbeidsvilkår 3) HMS

SEKTOR ADMINISTRASJON, FORVALTNING OG TEKNISK DRIFT STAB ANSKAFFELSER

4) AKS-89

Konkurranseregler- og vilkår og retningslinjer:

I forbindelse med forespørselen ønsker kommunen å gjøre tilbyder oppmerksom på en del konkurranseregler som gjelder ved denne forespørselen, og de er som følger:

Beskrivelse
Tilbud skal leveres i Mercell systemet med elektronisk signatur.
Kommunen forbeholder seg retten til å ha dialog med tilbyder på grunnlag av det innsendte tilbud og erstatningsfritt å kunne forkaste hele eller deler av tilbudene. Se for øvrig beskrivelsen i punktet «Anskaffelsesprosedyre».
De tilbydere som ikke har fått tilslag vil snarest mulig bli varslet om hvem som har fått oppdraget. Øvrige tilbydere vil det, som regel, ikke bli gitt opplysninger om
Hvis Deres tilbud på noen måte avviker fra de krav som er gitt i forespørselen må dette spesielt angis som «Avvik» i tilbudet.
Kommunen er alltid villig til å vurdere alternative løsninger, som etter tilbyders vurdering er fordelaktig for kommunen. Slike alternative løsninger, skal vedlegges som et «Alternativ til tilbudet». Tilbydere gjøres oppmerksom på at kommunen står fritt til anta eller forkaste hele eller deler av slike alternativ
Muntlige/telefoniske beskjeder/avtaler i forbindelse med tilbudet, skal bekreftes skriftlig i Mercell sin kommunikasjonsmodul.
Hvis tilbyder er i tvil om opplysninger eller krav som er gitt i forespørselen så skal kommunens saksbehandler kontaktes snarest gjennom Mercell sitt kommunikasjonsmodul.
Hvis slike oppklaringer vurderes å være av betydning for de øvrige tilbydere, så vil disse også bli informert.
Tilbudet skal oversendes vedlagt oversendelsesbrev med forpliktende underskrift.
Fremst i tilbudet ønskes det en innholdsfortegnelse.
Tilbudet forøvrig skal være ordentlig presentert, slik at arbeidet med tilbudet ikke vanskeliggjøres.
Kommunen har ikke noe økonomisk ansvar for nedlagt arbeid, eller andre kostnader i forbindelse med Deres tilbud.
Tilbudet skal avgis på norsk.

Innlevering / Tilbudsfrist:	Tilbudet sendes elektronisk inn i Mercell systemet inn på sak 211812. Frist for innlevering er innen den 26.04.2021 kl. 15:00 Tilbudet skal legges inn i Mercell systemet med elektronisk signatur. Ved spørsmål vedr innlevering av tilbud kan dette rettes til support avdelingen i Mercell.
Vedståelse:	Tilbudet skal vedstås i 60 dager

SEKTOR ADMINISTRASJON, FORVALTNING OG TEKNISK DRIFT STAB ANSKAFFELSER

Kontoradresse:	Kauffeldts plass 1	Tlf:	98 04 47 22	Bank:	6177 05 46809
Postadresse:	Postboks 630, 2810 Gjøvik	Saksbeh.:	Eli Grefsrud	Foretaksnr.:	940 155 223
E-post:	postmottak@gjovik.kommune.no			Hjemmeside:	www.gjovik.kommune.no