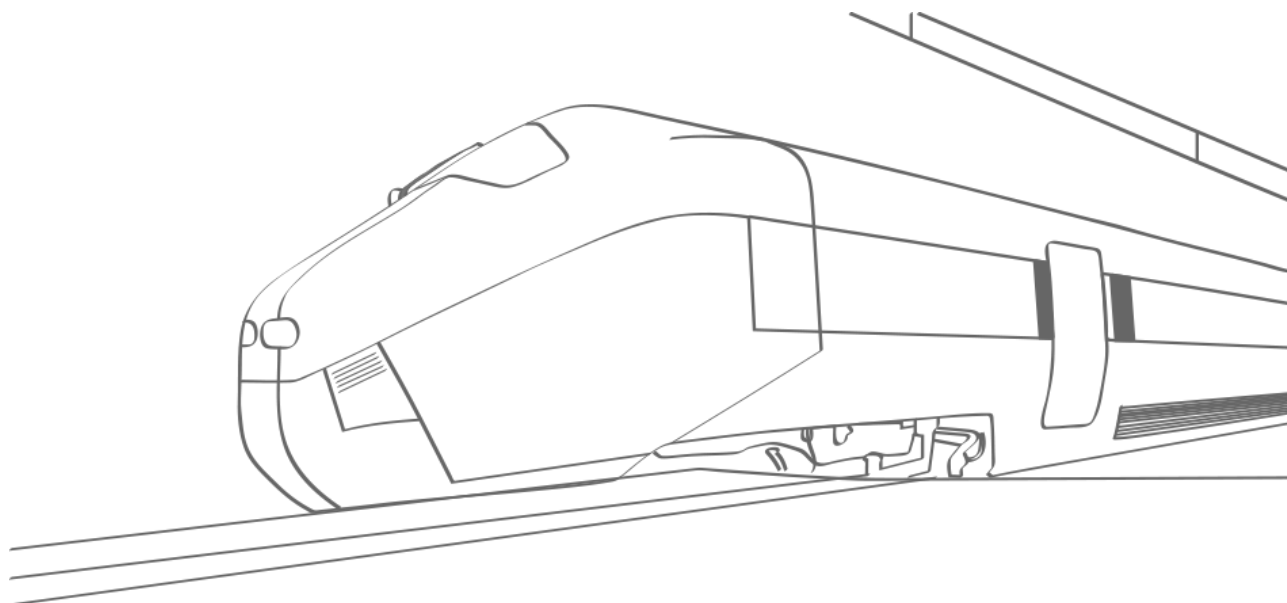
 FLYTOGET		Dokumenttype Retningslinjer	Ansvarlig enhet Adm	Dato 06.12.18
Utgitt av Administrasjonssjef	Godkjent av Adm. dir	Versjon 3	Arkivnummer 16/350	Sider 5
Tittel Flytogets etiske krav til leverandører				



Innhold

1. Innledning	2
2. Prinsipper	2
3. Krav til egen virksomhet	2
4. Krav til forhold i leverandørkjeden	2
4.1 Tvangsarbeid/slavearbeid (ILO konvensjon nr. 29 og 105)	2
4.2 Fagorganisering og kollektive forhandlinger (ILO konvensjon nr. 87, 98, 135 og 154)	3
4.3 Barnearbeid (FNs konvensjon om barnets rettigheter, ILO konvensjon nr. 138, 182 og 79, ILO anbefaling nr. 146)	3
4.4 Diskriminering (ILO konvensjon nr. 100 og 111 og FNs Kvinnediskrimineringskonvensjon)	3
4.5 Brutal behandling	3
4.6 Helse, miljø og sikkerhet (ILO konvensjon nr. 155 og anbefaling nr. 164)	3
4.7 Lønn (ILO konvensjon nr. 131)	3
4.8 Arbeidstid (ILO konvensjon nr. 1 og 14)	4
4.9 Regulære ansettelses	4
4.10 Marginaliserte befolkningsgrupper	4
4.11 Miljø	4
4.12 Korrupsjon og hvitvasking	4
4.13 Konkurransforhold	4
4.14 Dyrevelferd	4
4.15 Ledelsessystem hos leverandører	5

1. Innledning

Flytoget jobber for å fremme til gode arbeids- og miljøforhold i våre leverandørkjeder. Dette ønsker vi å gjøre i nært samarbeid med våre leverandører og samarbeidspartnere. For å tydeliggjøre hva vi forventer av våre leverandører, har Flytoget utarbeidet retningslinjer for etisk handel. Retningslinjene dekker grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter og miljø.

2. Prinsipper

Våre leverandører skal levere varer og tjenester til Flytoget som er produsert i overensstemmelse med retningslinjene. Leverandørene skal også videreformidle og følge opp retningslinjene hos sine underleverandører.

På oppfordring fra Flytoget må leverandøren kunne dokumentere at retningslinjene etterleves. Det kan gjøres ved egenerklæring, oppfølgingssamtaler med Flytoget og/eller kartlegging av arbeidsforholdene på produksjonssted. Dersom Flytoget ønsker å kartlegge underleverandør, plikter leverandøren å redegjøre for hele eller deler av leverandørkjeden. Flytoget benytter Factlines¹ som primærverktøy for ikke-finansiell rapportering i slike sammenhenger.

Ved brudd på de etiske retningslinjene vil Flytoget i samarbeid med leverandør lage en plan for utbedring av manglene. Utbedring skal skje innen rimelig tid. Heving av kontrakt vil kun forekomme dersom leverandør, etter gjentagende henvendelser, ikke viser vilje til å rette opp i forholdene.

Sosiale og miljømessige standarder vil bli tillagt vekt ved valg av nye leverandører.

3. Krav til egen virksomhet

Flytoget vil kontinuerlig jobbe for å forbedre egen policy og praksis som kan bidra til at leverandørene etterfølger våre retningslinjer for etisk handel.

Flytoget, inkludert alle medarbeidere og styremedlemmer, skal aldri tilby eller motta ulovlige eller urettmessige pengegaver eller andre godtgjørelser for å oppnå forretningsmessige eller private fordeler for egen del eller fordeler for kunder, agenter eller leverandører.

Flytoget og Flytogets leverandører skal unngå handelspartnere som har aktiviteter i land som er pålagt handelsboikott av FN og/eller norske myndigheter.

Alle medarbeidere i Flytoget skal følge de lover, regler og retningslinjer som til enhver tid gjelder uavhengig av avdeling, stilling og funksjon. Det er den enkelte medarbeiders personlige ansvar å overholde gjeldende krav, lover og regler.

Flytogets forretningside, overordnede strategier, verdier og prioriteringsregler er førende for virksomhetens etiske retningslinjer. De etiske retningslinjene er igjen førende for virksomhetens arbeidsreglement.

Flytoget har en ekstern varslingsjeneste der det er mulig å si fra om kritikkverdige forhold på arbeidsplassen som medarbeider blir kjent med gjennom arbeidsforholdet og som er, eller kan være, i strid med lover og regler, virksomhetens retningslinjer eller alminnelig oppfatning av hva som er forsvarlig eller etisk.

4. Krav til forhold i leverandørkjeden

Flytogets retningslinjer for etisk handel er basert på internasjonalt anerkjente FN- og ILO-konvensjoner og angir minimums- og ikke maksimumsstandarder. Lovgivningen på produksjonsstedet skal respekteres. Der hvor nasjonale lover og reguleringer dekker samme tema som disse retningslinjene, skal den høyeste standarden gjelde.

4.1 Tvangsarbeid/slavearbeid (ILO konvensjon nr. 29 og 105)

- Det skal ikke forekomme noen form for tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid.
- Arbeidere skal ikke måtte levere depositum eller identitetspapirer til arbeidsgiver og skal fritt kunne avslutte arbeidsforholdet med rimelig oppsigelsestid.

¹ www.factlines.com

4.2 Fagorganisering og kollektive forhandlinger (ILO konvensjon nr. 87, 98, 135 og 154)

- Arbeidere skal uten unntak ha rett til å slutte seg til eller etablere fagforeninger etter eget ønske, og til å forhandle kollektivt. Arbeidsgiver skal ikke blande seg inn i, hindre eller motarbeide fagorganisering eller kollektive forhandlinger.
- Fagforeningsrepresentanter skal ikke diskrimineres eller hindres i å utføre sitt fagforeningsarbeid.
- Dersom retten til fri organisering og/eller kollektive forhandlinger er begrenset ved lov, skal arbeidsgiveren legge til rette for, og ikke hindre alternative mekanismer for fri og uavhengig organisering og forhandling.

4.3 Barnearbeid (FNs konvensjon om barnets rettigheter, ILO konvensjon nr. 138, 182 og 79, ILO anbefaling nr. 146)

- Minstealder for arbeidere skal ikke være mindre enn 15 år og i tråd med
 - nasjonal minstealder for ansettelse, eller;
 - minstealder for obligatorisk skolegang,med høyeste alder som gjeldende. Dersom lokal minstealder er satt til 14 år i tråd med unntaket i ILO konvensjon 138, kan dette aksepteres.
- Nyrekruttering av barnearbeidere i strid med ovennevnte minstealder skal ikke finne sted.
- Barn under 18 år skal ikke utføre arbeid som er til skade for deres helse, sikkerhet eller moral, inkludert nattarbeid.
- Det skal etableres handlingsplaner for snarlig utfasing av barnearbeid som er i strid med ILO-konvensjonene 138 og 182. Handlingsplanene skal dokumenteres og kommuniseres til relevant personale og andre interessenter. Det skal legges til rette for støtteordninger hvor barn gis mulighet til utdanning inntil barnet ikke lenger er i skolepliktig alder.

4.4 Diskriminering (ILO konvensjon nr. 100 og 111 og FNs Kvinnediskrimineringskonvensjon)

- Det skal ikke forekomme diskriminering når det gjelder ansettelse, avlønning, opplæring, fremmelse, oppsigelse eller pensjonering basert på etnisk tilhørighet, religion, alder, uførhet, kjønn, sivil status, seksuell legning, fagforeningsarbeid eller politisk tilhørighet.
- Det skal etableres vern mot seksuelt påtrengende, truende, fornærmende eller utnyttende adferd og mot diskriminering eller oppsigelse på usaklig grunnlag, f. eks ekteskap, graviditet, foreldrestand eller status som HIV-smittet.

4.5 Brutal behandling

- Fysisk mishandling eller avstraffelse, eller trussel om fysisk mishandling er forbudt. Det samme gjelder seksuelt eller annet misbruk og andre former for ydmykkelser.

4.6 Helse, miljø og sikkerhet (ILO konvensjon nr. 155 og anbefaling nr. 164)

- Det skal arbeides for å sikre arbeidere et sikkert og sunt arbeidsmiljø. Farlige kjemikalier og andre stoffer skal håndteres forsvarlig. Nødvendige tiltak skal iverksettes for å forhindre og minimere ulykker og helseskader som resultat av, eller relatert til, forhold på arbeidsplassen.
- Arbeidere skal ha jevnlig og dokumentert opplæring i helse og sikkerhet. Helse- og sikkerhetsopplæring skal gjentas for nyansatte og omplasserte arbeidere.
- Arbeidere skal ha tilgang til rene sanitærfasiliteter og rent drikkevann. Hvis relevant, skal arbeidsgiver også besørge tilgang til fasiliteter for trygg oppbevaring av mat.
- Hvis arbeidsgiver tilbyr losji, skal dette være rent, sikkert, tilstrekkelig ventilert og med tilgang til rene sanitærfasiliteter og rent drikkevann.

4.7 Lønn (ILO konvensjon nr. 131)

- Lønn til arbeidere for en normal arbeidsuke skal minst være i tråd med nasjonale minstelønnsbestemmelser eller bransjestandard, den høyeste gjelder. Lønn skal alltid være tilstrekkelig til å dekke grunnleggende behov, inkludert noe sparing.
- Lønnsforhold og utbetaling av lønn skal være skriftlig avtalefestet før arbeidet påbegynnes. Avtalen skal være forståelig for arbeideren.
- Fratrekk i lønn som disiplinærreaksjon tillates ikke.

4.8 Arbeidstid (ILO konvensjon nr. 1 og 14)

- Arbeidstiden skal være i tråd med nasjonale lover eller bransjestandard, og ikke overstige arbeidstid i samsvar med gjeldende internasjonale konvensjoner. Normal arbeidstid per uke skal vanligvis ikke overstige 48 timer.
- Arbeidere skal ha minst én fridag per 7 dager.
- Overtid skal være begrenset og frivillig. Anbefalt maksimum overtid er 12 timer per uke, dvs. samlet arbeidstid på 60 timer per uke. Unntak fra dette kan aksepteres dersom det er regulert av en kollektiv avtale eller nasjonal lov.
- Arbeidere skal alltid ha overtidstillegg ved arbeidstid over normal arbeidstid (se første punkt under 4.8), minimum i tråd med gjeldende lover.

4.9 Regulære ansettelser

- Forpliktelser overfor arbeidere, i tråd med internasjonale konvensjoner, nasjonale lover og regler om regulære ansettelser skal ikke omgås gjennom bruk av korttidsengasjementer (som bruk av kontraktsarbeidere, løsarbeidere og dagarbeidere), underkontraktører eller andre arbeidsrelasjoner.
- Alle arbeidere har krav på arbeidskontrakt på et språk de forstår.
- Lærlingeprogram skal være klart definert med hensyn til varighet og innhold.

4.10 Marginaliserte befolkningsgrupper

- Produksjon og bruk av naturressurser skal ikke bidra til å ødelegge ressurs- og inntektsgrunnlag for marginaliserte befolkningsgrupper, for eksempel ved å beslaglegge store landarealer, uforsvarlig bruk av vann eller andre naturressurser som befolkningsgruppene er avhengig av.

4.11 Miljø

- Tiltak for å redusere negative effekter på helse og miljø i hele verdikjeden skal gjennomføres gjennom minimering av utslipp, fremme effektiv og bærekraftig ressursbruk, inkludert energi og vann og minimering av drivhusgassutslipp i produksjon og transport. Lokalmiljøet på produksjonsstedet skal ikke bli drevet rovdrift på eller skadet av forurensning.
- Dersom virksomheten medfører risiko for miljøet, skal leverandøren etablere et effektivt system for å identifisere eventuelle skadevirkninger og så langt som mulig begrense disse.
- Leverandøren bør ha et dokumentert og iverksatt miljøstyringssystem som er tilpasset virksomhetens omfang, art og risikobilde, og som sikrer kontinuerlig forbedring når det gjelder å styre disse risikoene. Systemet bør være basert på internasjonalt anerkjente miljøstyringsprinsipper og gjeldende lovverk.
- Nasjonal og internasjonal miljølovgivning og -reguleringer skal overholdes og relevante utslippstillatelser skal innhentes.

4.12 Korrupsjon og hvitvasking

- Alle former for bestikkløser, er uakseptable, så som bruken av alternative kanaler for å sikre illegitime private eller arbeidsrelaterte fordeler til kunder, agenter, kontraktører, leverandører eller deres tilsatte samt offentlige tjenestemenn/-kvinner.
- Leverandøren skal ta bestemt avstand fra enhver form for hvitvasking og ta nødvendige forholdsregler for å unngå at andre bruker virksomhetens økonomiske transaksjoner til å hvitvaske penger.

4.13 Konkurransforhold

- Leverandøren skal ikke på noe tidspunkt bryte generelle eller spesielle konkurranseregler, for eksempel når det gjelder ulovlig prissamarbeid og ulovlig markedsdeling, eller foreta andre handlinger som bryter med konkurranselovgivningen der virksomheten er aktiv.

4.14 Dyrevelferd

Avl, levemiljø, transport og avlivning skal oppfylle kravene i norsk lovverk for arten, eventuelt EUs regelverk og OIE²s retningslinjer når arten ikke omtales i norsk lovverk. Alternativer til animalske produkter skal vurderes, og velges ved etisk uakseptable driftsformer.

² OIE: World organisation for animal health

4.15 Ledelsessystem hos leverandører

Ledelsessystem er sentralt for implementering av etiske retningslinjer. Flytoget understreker viktigheten av at leverandør har systemer som støtter implementeringen av disse. Forventningene er tydeliggjort ved at:

- Leverandøren bør utpeke en ansvarlig, sentralt i organisasjonen, for implementering av de etiske retningslinjene i egen virksomhet
- Leverandøren skal gjøre retningslinjene kjent i alle relevante deler av sin organisasjon
- Leverandøren skal gi underleverandører tilstrekkelig og nødvendig innføring i Flytogets etiske krav, slik at alle som deltar i gjennomføring av arbeid for Flytoget har kunnskap om og forståelse av disse.
- Leverandøren skal innhente samtykke fra Flytoget før produksjon eller deler av produksjon settes ut til en underleverandør/kontraktør der dette ikke er avtalt på forhånd
- Leverandøren skal kunne gjøre rede for hvor varer som er bestilt av Flytoget blir produsert.