

# Konkurransesgrunnlag

---

KUNNGJØRING via Merccell KGV

Åpen anbudskonkurranse LIS 2201c-1 om levering av  
Lavmolekylære hepariner

Anbudsutlysning på vegne av:

Helse Nord RHF,  
Helse Midt-Norge RHF,  
Helse Sør-Øst RHF og  
Helse Vest RHF

---

Saksnummer: [2020/1675](#)

Oslo, [05.02.2021](#)



## Innholdsfortegnelse

<b>1. Generell informasjon om konkurransen .....</b>	<b>3</b>
1.1. Oppdragsgiver og Kunde .....	3
1.2. Anskaffelsens formål og implementering .....	3
1.3. Avtaleperiode.....	4
1.5. Konkurransesgrunnlaget .....	4
1.6. Fremdriftsplan.....	5
<b>2. Regler for gjennomføring av konkurransen.....</b>	<b>5</b>
2.1. Anskaffelsesprosedyre.....	5
2.2. Kommunikasjon.....	5
<b>3. Krav til tilbudet .....</b>	<b>5</b>
3.1. Parallele tilbud .....	5
3.2. Alternative tilbud .....	5
3.3. Vareprøver til evaluering, demonstrasjon eller utprøving .....	5
3.4. Krav til Tilbyder og/eller tilbudet .....	6
3.5. Tilbud på produkt som vurderes innført i spesialisthelsetjenesten i løpet av avtaleperioden .....	6
3.6. Innlevering av tilbud .....	6
3.7. Tilbudets utforming ved levering.....	6
3.8. Språk.....	7
3.9. Forbehold.....	7
3.10. Vedståelsesfrist .....	7
3.11. Omkostninger.....	7
3.12. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll .....	7
<b>4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) .....</b>	<b>7</b>
4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet .....	7
4.2. Attest for skatt og merverdiavgift .....	8
4.3. Nasjonale avvisningsgrunner .....	8
<b>5. Kvalifikasjonskrav .....</b>	<b>8</b>
<b>6. Avgjørelse av konkurransen .....</b>	<b>9</b>
6.1. Tildelingskriterier .....	9
6.2. Utdypning av tildelingskriterier .....	9
6.3. Informasjon om rangeringen.....	10
6.4. Meddelelse om valg av leverandør .....	10
<b>7. Betydningen av Nye metoder .....</b>	<b>11</b>
<b>8. Kontraktsvilkår .....</b>	<b>11</b>



# 1. Generell informasjon om konkurransen

## 1.1. Oppdragsgiver og Kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Foretaket har strategisk og operativt ansvar for innkjøp til spesialisthelsetjenesten.

Sykehusinnkjøp HF, divisjon legemidler (heretter «LIS») gjennomfører denne anskaffelsen i egenskap av å være legemiddelformidler. LIS er også avtaleforvalter på vegne av Kundene. Kunder som har rett til å tiltre avtalen fremgår av Vedlegg 04 Bilag 4 Administrative bestemmelser.

## 1.2. Anskaffelsens formål og implementering

### 1.2.1. Anskaffelsens formål

Anskaffelsen gjelder innhenting av tilbud på legemidler som brukes i spesialisthelsetjenesten og som finansieres av de regionale helseforetakene. Anskaffelsen gjelder også legemidler i elektronisk identifiserbare endoser for bruk i lukket legemiddelsløyfe.

Skanningskontroll av pasient og elektronisk identifiserbare endoser er to av pasientsikkerhetstiltakene ved innføring av lukket legemiddelsløyfe. Sykehusenes overgang til lukket legemiddelsløyfe er avhengig av elektronisk identifiserbare endoser. Det forventes økende etterspørsel etter hvert som e-kurve og e-legemiddellogistikk implementeres.

- Helse Vest RHFE-kurve og løsning for legemiddellogistikk vil forventes ferdig implementert for sengeposter og de fleste spesialavdelinger i løpet av 2022.
- Helse Sør-Øst RHF: I Helse Sør-Øst er det startet opp et regionalt prosjekt som skal arbeide frem en standard for innføring av lukket legemiddelsløyfe i regionen. I løpet av 2021 vil alle sykehus i Helse Sør-Øst ha mulighet for å ta i bruk skanningskontroll av elektronisk identifiserbare endoser. For 2022 er det et behov på 5 mill. elektronisk identifiserbare parenterale enheter, dette er forventet å øke.
- Helse Nord RHF: Starter implementering av elektronisk kurveløsning høsten 2020. Prosjektet er planlagt sluttført innen utgangen av 2022.
- Helse Midt-Norge RHF: Innfører elektronisk kurveløsning i 2021/2022.

I den enkelte delleveranse skal det tildeles rammeavtale til Tilbyderen med det beste tilbudet. I enkelte delleveranser kan det, avhengig av mottatte tilbud, være behov for flere rammeavtaler for å dekke helseforetakenes behov. Det vises til Vedlegg 02 Kravspesifikasjon. Dette innebærer at det kan bli tildelt parallelle rammeavtaler.

Ved inngåelse av en rammeavtale er Kunden ikke forpliktet til å kjøpe et bestemt volum i avtaleperioden. For nærmere beskrivelse, se Vedlegg 02 Kravspesifikasjon og Vedlegg 03 Prisskjema.



### 1.2.2. Anskaffelsens implementering

I forbindelse med avtalestart kan Kunden gjennom grossist ha lagerbeholdning fra gjeldende avtaler. For å fremme effektiv ressursbruk og unngå unødig retur / kassasjon vil disse varene måtte brukes før Kunden foretar avrop på nye avtaler. Leverandøren må være forberedt på å bygge opp sitt lager i samarbeid med den til enhver tid gjeldende grossist og at bruk av eksisterende lagerbeholdning kan påvirke fra hvilket tidspunkt og / eller omfang Kunden vil foreta avrop på nye avtaler.

Tilsvarende gjelder når rammeavtaler etter denne anskaffelsen utløper. Det vil i den forbindelse være en målsetning at det vil forekomme minst mulig retur til avtaleleverandørene.

### 1.3. **Avtaleperiode**

Rammeavtalen skal ha en varighet på 24 måneder, regnet fra avtalestart.

De regionale helseforetakene kan deretter forlenge avtalen på likelydende vilkår i henhold til pkt. 5.3 i Vedlegg 04 Rammeavtale (mal).

### 1.4. **Opsjoner**

Vedlegg 04 Rammeavtale (mal) pkt. 5.2 inneholder opsjoner på levering før avtalestart og opsjon på levering etter avtaleslutt. Disse opsjonene kan benyttes på rammeavtalens vilkår. Opsjon på preleveranse forutsetter at Leverandøren har godkjent markedsføringstillatelse i Norge eller EU/EØS og gyldig varenummer registrert i Farmalogg.

### 1.5. **Konkurransesgrunnlaget**

Konkurransesgrunnlaget er alle dokumenter, unntatt kunngjøringen og det europeiske egenerklærings skjemaet (ESPD), som Oppdragsgiver utformer eller henviser til for å beskrive eller fastlegge elementene i konkurransen, inkludert dokumenter som beskriver hva som skal anskaffes, kontraktsvilkårene og hvordan Oppdragsgiver skal gjennomføre konkurransen, og eventuelt supplerende dokumenter og tilleggsopplysninger.

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet, øvrige opplysninger som fremgår av Merzell (bortsett fra opplysningene fra kunngjøringen), samt følgende vedlegg:

Vedlegg 01 Tilbudsbrev
Vedlegg 02 Kravspesifikasjon
Vedlegg 03 Prisskjema
Vedlegg 04 Rammeavtale (mal)
Vedlegg 04 Bilag 4 Administrative bestemmelser
Vedlegg 04 Bilag 5 Etske krav til Leverandøren
Vedlegg 04 Bilag 6 Endringer i eller tillegg til rammeavtalen
Vedlegg 05 Veiledning for tilbydere til sladding av tilbud
Vedlegg 06 Offentlig innsyn i tilbudene



## 1.6. Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsplan:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	07.04.21, kl 12:00
<b>Frist for å levere tilbud</b>	<b>16.04.21, kl 12:00</b>
Frist for å levere vareprøver	Kun på forespørsel og i tilfelle etter avtale.
Evaluering	Uke 16-20 (tentativt)
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Uke 22 (tentativt)
Avtaleinngåelse	Uke 24 (tentativt)
Oppstart av avtale	01.02.22 (tentativt)

## 2. Regler for gjennomføring av konkurransen

### 2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som en åpen anbudskonkurranse etter lov om offentlige anskaffelser 17. juni 2016 nr.73 og forskrift om offentlige anskaffelser 12. august 2016 nr. 974 del I og III.

I en åpen anbudskonkurranse er det ikke anledning til å forhandle om innleverte tilbud. Av denne grunn henstilles tilbyderne til å inngi sine beste betingelser i tilbudene.

### 2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Merccell-portalen, <https://www.merccell.com/>. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i konkurransegjennomføringsfasen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbyderne, vil disse besvares anonymisert ved å gi svaret som tilleggsinformasjon til alle tilbyderne.

## 3. Krav til tilbudet

### 3.1. Parallele tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud pr. Tilbyder i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres ikke.

### 3.2. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

### 3.3. Vareprøver til evaluering, demonstrasjon eller utprøving

I denne konkurransen skal det ikke leveres vareprøver. Dersom Oppdragsgiver vurderer at det er ønskelig å motta en vareprøve til demonstrasjonsformål, vil Tilbyder bes om å ettersende dette.



### **3.4. Krav til Tilbyder og/eller tilbudet**

Krav som stilles til Tilbyder (ut over de krav som følger av pkt. 4 eller 5) og/eller tilbudet fremgår av Vedlegg 02 Kravspesifikasjon.

### **3.5. Tilbud på produkt som vurderes innført i spesialisthelsetjenesten i løpet av avtaleperioden**

Produkter som skal vurderes av Beslutningsforum for nye metoder, inngår ikke i denne konkurransen. Unntak kan være produkter som er i bruk uten norsk markedsføringstillatelse (MT), der det kan komme ny norsk MT-innehaver i avtaleperioden. For at slike produkter skal hensyntas i evalueringen, se krav til pris og MT som angitt i vedlegg 02 Kravspesifikasjon.

### **3.6. Innlevering av tilbud**

Frist for å levere tilbud fremgår av kunngjøringen og fremdriftsplanen i pkt. 1.6

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, <http://www.mercell.no>. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristens utløp.

Tilbydere som ikke har brukerprofil eller som har spørsmål knyttet til funksjonalitet i Mercell, oppfordres til å ta kontakt med Mercell Support pr. tlf.: 21 01 88 60, eller e-post: [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com).

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

### **3.7. Tilbudets utforming ved levering**

Etterspurte dokumenter lastes inn i Mercell-portalen med følgende filnavn:

Ved tilbudets utforming ved innlevering i Mercell, skal tilbydernes navn angis med kortnavn, maks åtte bokstaver. Det bes om at tilbudsdokumenter som hører sammen navngis på en forklarende måte, f.eks.: Dok 02 a / Dok 04 a, Dok 02 b / Dok 04 b, og at tilsvarende gjøres for alle tilbud. For Dok 02 Kravspesifikasjon skal det leveres en besvarelse for krav til leverandør (arkfane *krav til lev.*), og en besvarelse per delleveranse (arkfane *krav til prod.*).

- Dok 01 Leverandørnavn Tilbudsbrev [Word-format]
- Dok 02.1 Leverandørnavn Kravspesifikasjon [Excel-format]
- Dok 02.2 ATC Kategorinavn Kravspesifikasjon [Excel-format]
- Dok 03 Leverandørnavn Prisskjema [Excel-format]
- Dok 04 Leverandørnavn Sladdet versjon av tilbudet [Word-format]
- Dok 05 Leverandørnavn Begrunnelse for sladding [Word-format]
- Dok 06 Leverandørnavn [Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (produktark/produktinformasjon/brosjyre) legges inn i PharmaWeb]
- Dok 07 Leverandørnavn Attest som bekrefter innbetaling av skatt og mva [PDF-format]
- Dok 08 Leverandørnavn Grossist- eller tilvirkertillatelse [PDF-format]



### **3.8. Språk**

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. skal være på norsk, svensk, dansk eller engelsk.

### **3.9. Forbehold**

Tilbyders eventuelle forbehold skal oppgis i tilbudets <Dok 01 Leverandørnavn Tilbudsbrev>.

Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

### **3.10. Vedståelsesfrist**

Vedståelsesfristen er 9 måneder regnet fra tilbudsfristen.

### **3.11. Omkostninger**

Omkostninger som tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse av tilbud og en eventuell presentasjon/demonstrasjon av tilbyders produkter, vil ikke bli refundert.

### **3.12. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll**

Tilbyder bes om å legge ved en versjon av tilbudet hvor de opplysninger som tilbyder anser som taushetsbelagt er sladdet. Dette lages som eget dokument med filnavn <Dok 04 Leverandørnavn Sladdet versjon av tilbudet>. Se konkurransegrunnlagets Vedlegg 05 Veiledning for tilbydere til sladding av tilbud. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbare filformat slik at Oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF og / eller skannes før det blir gitt innsyn.

I tillegg ber vi tilbyder om å levere et eget dokument med filnavn <Dok 05 Leverandørnavn Begrunnelse for sladding>, med begrunnelse for hvert punkt i tilbudet som ønskes sladdet, og for hvorfor disse opplysningene kan være konkurransesensitive og bør unntas offentlighet. Se konkurransegrunnlagets Vedlegg 06 Offentlig innsyn i tilbud. Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i <Dok 01 Leverandørnavn Tilbudsbrev>.

## **4. Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD)**

### **4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet**

Som en foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at det ikke foreligger avvisningsgrunner og på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, skal Tilbyderen fylle ut Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD) som er integrert i Mercell.



I henhold til anskaffelsesforskriftens § 17-1 (3) kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

I denne konkurransen bes det om at dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav lastes opp i Mercell sammen med tilbudsdocumentene.

Dersom en Tilbyder støtter seg på kapasiteten til en annen virksomhet (for eksempel underleverandører eller morselskap) for å oppfylle et eller flere kvalifikasjonskrav, skal også disse virksomhetene levere separate egenerklæringer i form av ESPD-skjema i Mercell, som foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av de relevante kvalifikasjonskravene og fravær av avvisningsgrunner.

I tillegg skal Tilbyderen dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene i hele avtaleperioden ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene, se konkurransegrunnlagets Vedlegg 07 Forpliktelseserklæring. Dette dokumentet lastes så opp i Mercell som et vedlegg til tilbudet.

#### **4.2. Attest for skatt og merverdiavgift**

Valgt leverandør skal på forespørsel levere attest for betalt skatt og merverdiavgift. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud.

Det er ønskelig at leverandører som ved tilbudstidspunktet har den forespurte dokumentasjonen tilgjengelig, legger ved dette som en del av tilbudsinnleveringen.

#### **4.3. Nasjonale avvisningsgrunner**

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- § 24-2 (2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene.
- § 24-2 (3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

### **5. Kvalifikasjonskrav**

Formålet med å stille krav til tilbyders kvalifikasjoner er å sikre at Tilbyder er i stand til å oppfylle avtalen i hele avtaleperioden. For å kunne få sitt tilbud evaluert må Tilbyder fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet (ESPD) elektronisk i Mercell som foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav, se for øvrig pkt. 4.1 ovenfor.





<b>Kvalifikasjonskrav</b>	<b>Tilbyder skal ha gyldig grossisttillatelse eller tilvirkertillatelse.</b>
<b>Dokumentasjon</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Den enkelte tilbyder må dokumentere at den innehar gyldig grossisttillatelse eller tilvirkertillatelse for egne preparater i EU/EØS-området på tilbudstidspunktet.</li></ul>

## 6. Avgjørelse av konkurransen

### 6.1. Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet vurdert på bakgrunn av kriteriene nedenfor. Det vil bli benyttet en tildelingsmatrise med vekting hvor tilbyderne gis karakter 0-10, med karakter 10 som beste karakter for det enkelte tildelingskriterium.

<b>Tildelingskriterier</b>	<b>Vekting i %</b>
Pris	XX %
Kvalitet	XX %
- Pakninger og produktspekter	XX % av kvalitet
- Brukervennlighet	XX % av kvalitet
- Leveringssikkerhet	XX % av kvalitet
Miljø	XX %

Hvor mange prosent de angitte kriteriene teller er angitt i vedlegg 02 Kravspesifikasjon.

For at Oppdragsgiver skal kunne gjøre en korrekt vurdering av tilbudene, må Tilbyder besvare samtlige krav i kravspesifikasjonen i sitt tilbud (se konkurransegrunnlagets Vedlegg 02 Kravspesifikasjon). Manglende informasjon kan medføre avvisning av tilbudet samt påvirke utfallet av konkurransen.

### 6.2. Utdypning av tildelingskriterier

#### 6.2.1. Pris

Pris evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum for pris gis karakteren 10. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$$[(\text{Sum beste tilbud})/(\text{Sum tilbud } X)] * 10 = \text{Karakter Pris tilbud } X.$$



Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å velge en annen evalueringsmetode dersom det i de mottatte tilbudene inngis priser som medfører at den opprinnelig planlagte evalueringsmetoden ikke vil gi et korrekt bilde av relevante forskjeller mellom tilbudene.

Dersom det ikke mottas tilbud på alle styrker/pakningsstørrelser innenfor et sortiment, kan apotekenes maksimale innkjøpspris (Maks AIP) legges til grunn for evalueringen av manglende pakninger i den aktuelle delleveransen.

Eventuelle tillegg til tilbudets evalueringspris fremkommer av vedlegg 02 Kravspesifikasjon.

#### 6.2.2. Kvalitet

Kvalitet vil bli evaluert på bakgrunn av tilbudets oppfyllelse av de krav Oppdragsgiver har stilt i kravspesifikasjonen. Dette omfatter både generelle krav og spesielle krav til de enkelte delleveransene/undergruppene. Oppdragsgiver vil, der produktets art tilsier at det er relevant, evaluere brukervennlighet, funksjonalitet, materialkvalitet og / eller sortimentsbredde, slik som angitt i kravspesifikasjonen (se konkurransegrunnlagets Vedlegg 02 Kravspesifikasjon).

Kvalitetsevalueringen vil gjennomføres av fagpersoner basert på Tilbyderens besvarelse i tilbudets Dok 02.1-02.2 Kravspesifikasjon, innleverte vareprøver om relevant, og fagpersonenes eventuelle tidligere erfaring med tilbudte produkter fra klinisk virksomhet. Videre forbeholder Oppdragsgiver seg retten til å se hen til og legge til grunn alle mottatte opplysninger som relaterer seg til et tilbudt produkt, uavhengig av hvilket tilbud opplysninger skriver seg fra.

Tilbud med høyest poengsum for kvalitet gis karakteren 10. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$$[(\text{Poengsum tilbud X})/(\text{Poengsum beste tilbud})]*10 = \text{Karakter kvalitet tilbud X.}$$

### **6.3. Informasjon om rangeringen**

Det vil ikke foretas noen rangering som skal gi grunnlag for preparatvalg i denne konkurransen, da det kun er leverandør med beste forhold mellom pris og kvalitet som tildeles kontrakt.

Det vil ikke bli foretatt rangeringer for denne anskaffelsen, utover det som eventuelt er angitt i begrunnelser for parallelle avtaler i vedlegg 02 Kravspesifikasjon.

Det vil ikke bli utarbeidet anbefalinger for denne anskaffelsen. Anbefalinger i andre anskaffelser kan synliggjøre resultater og avtaledekning fra ulike konkurranser ved behov.

### **6.4. Meddelelse om valg av leverandør**

Meddelelse om valg av leverandør vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før rammeavtale inngås. Eventuelle rangeringer av tilbudene gjøres kjent for tilbyderne samtidig som meddelelse om valg av leverandør. Meddelelsen vil inneholde informasjon om karenstid før inngåelse av rammeavtale.



## 7. Betydningen av Nye metoder

Nye metoder<sup>1</sup> er et nasjonalt system for innføring av nye metoder og utfasing av metoder i spesialisthelsetjenesten. Beslutning om innføring av nye metoder skal være basert på samme sett av kriterier; sykdommens alvorlighet, nytten av tiltaket og kostnader / kostnadseffektivitet.

Metodevurderinger av legemidler utføres av Statens legemiddelverk og Folkehelseinstituttet. Både nye virkestoff og nye indikasjoner av eksisterende virkestoff skal gjennom en metodevurdering. Legemidler som er innført til bruk i spesialisthelsetjenesten forut for opprettelsen av Nye metoder eller som er overført til helseforetaksfinansiering kan også bli gjenstand for metodevurdering.

Beslutningsforum for nye metoder beslutter om metoden kan tas i bruk eller ikke i spesialisthelsetjenesten. En beslutning i Beslutningsforum angir hvilke legemidler som kan tas i bruk i spesialisthelsetjenesten og hvilken indikasjon beslutningen gjelder.

Prisen som legges til grunn i metodevurderingen / beslutning om innføring i spesialisthelsetjenesten angir det maksimale prisnivået på produktet, det vil si at anbudsprisen må være lik eller lavere enn dette pristaket.

Dersom et legemiddel blir gjenstand for en metodevurdering i løpet av avtaleperioden, vil dette kunne medføre at bruken av legemiddelet begrenses eller innstilles, herunder særlig at legemiddelet ikke skal forskrives til nye pasienter. Dersom Beslutningsforum for nye metoder fatter beslutning om at legemiddelet ikke kan innføres i spesialisthelsetjenesten, eller at legemiddelet ikke skal tas i bruk videre, vil bruk av legemiddelet kunne opphøre eller begrenses i avtaleperioden i samsvar med den aktuelle beslutningen. Det vises til pkt. 3.5 og pkt. 5.4 i Vedlegg 04 Rammeavtale (mal).

## 8. Kontraktsvilkår

Rammeavtalen med bilag er lagt ved konkurransegrunnlaget.

---

<sup>1</sup> For utdypende beskrivelse av Nye metoder, se <https://nyemetoder.no/>.