



FORSVARSBYGG

KONKURRANSEGRUNNLAGETS DEL III - NS 8406

INNHOLD:

- **Konkurransegrunnlagets del III Oppdraget**
 - **Vedlegg; Om FDV-dokumentasjon**

Konkurransesgrunnlagets del III - Oppdraget

INNHold

1 INNLEDNING	3
2 ORIENTERING OM OPPDRAGET (KONTRAKTEN)	3
2.1 Entrepriseform.....	3
2.2 Byggherrens organisasjon.....	3
2.3 Nærmere om bygge- og anleggsarbeidet.....	3
2.3.1 Beskrivelse av de aktuelle bygge- og anleggsarbeidene.....	3
2.3.2 Beskrivelse av opsjoner.....	3
2.3.3 Tomteforhold.....	3
2.3.4 Status i forhold til offentlige myndigheter.....	3
2.4 Hovedaktiviteter i denne kontrakten.....	4
2.4.1 Rigg og drift.....	4
2.4.2 Bygningsmessige arbeider.....	5
2.5 Grensesnitt mot andre aktører.....	9
2.6 Tiltransport og byggeplassadministrasjon.....	9
2.6.1 Tiltransport til underentreprise.....	9
2.6.2 Byggeplassadministrasjon med fremdriftskontroll av entreprenør.....	9
2.7 Mengdekontroll.....	9
2.8 Prøvedrift.....	9
2.9 Lærlingklausul.....	9
2.10 Språkplan.....	9
3 SERIØSITETSBESTEMMELSER	9
4 FREMDRIFT OG TIDSRISTER	10

1 INNLEDNING

Forsvarsbygg er et forvaltningsorgan underlagt Forsvarsdepartementet. Forsvarsbygg er en av Norges største eiendomsaktører, og totalleverandør av eiendomstjenester til Forsvaret. Nærmere informasjon om Forsvarsbygg finnes på www.forsvarsbygg.no.

2 ORIENTERING OM OPPDRAGET (KONTRAKTEN)

2.1 Entrepriseform

Denne kontrakten gjennomføres som en hovedentreprise i henhold til NS 8406.

2.2 Byggherrens organisasjon

Byggherrens organisasjon inkludert prosjekteringsytelser er organisert slik:

Funksjon	Firma	Kontaktperson
Prosjektsjef	Forsvarsbygg	Johnny Karlsen
Prosjektleder	Forsvarsbygg	Lise-Mari Valle Olsen
Byggeleder		

2.3 Nærmere om bygge- og anleggsarbeidet

2.3.1 Beskrivelse av de aktuelle bygge- og anleggsarbeidene

Dette prosjektet har som målsetning å gjøre avfallshåndteringen for kjøkkenet i messa på Terningmoen Leir mer funksjonell og med økt kapasitet. Dette oppnås gjennom å benytte området på utsiden av bygget, mellom varemottaket og avfallsrommet, til containere/avfallskomprimatorer.

Målsetningen er at brukeren kan bevege seg trinnløst fra kjøkkenet og ut til containerne på utsiden. Dette oppnås ved å installere én rampe på innsiden av avfallsrommet, som knyttes til en rampe på utsiden av bygget, via en ny dør. Brukeren vil da kunne trille avfall på tralle fra kjøkkenet til containere, uten å måtte forsere trapper eller bevege seg på bakkeplan utendørs.

Prosjektet er delt inn i fire hoveddeler, som er beskrevet nærmere under.

Generelle ytelser listet opp er gjeldende for hele prosjektet og for alle involverte entreprenører og underentreprenører.

2.3.2 Beskrivelse av opsjoner

Ikke aktuelt for dette prosjektet.

2.3.3 Tomteforhold

Byggene står inne på Terningmoen leir. Terrenget er flatt med lett tilkomst rundt alle bygg.

2.3.4 Status i forhold til offentlige myndigheter

Ikke aktuelt for dette prosjektet.

2.4 Hovedaktiviteter i denne kontrakten

2.4.1 Rigg og drift

00 Generelle ytelser	
Generelt	<p>Offentlige krav og bransjestandarder for utførelse skal gjelde for alle ytelser og leveranser til Forsvarsbygg. (Som f.eks. TEK, NBI Byggforsk, etc.)</p> <p>For valg av materielle skal det legges stor vekt på kvaliteter mht. robusthet, vedlikeholdsintervall og levetid</p>
FDVU	<p>Entreprenøren har ansvar for sammensetning og overlevering av komplett FDVU for (eget) (alle tverrfaglige) arbeider til Forsvarsbygg. FDVU-dokumentasjon leveres elektronisk og skal leveres senest to uker før ferdigbefaring. Dokumentasjonen leveres i norsk tekst. Datablader skal være på skandinavisk språk.</p> <p>På generelt grunnlag skal konkurransegrunnlagets del III –C legges til grunn for utarbeidelse av FDVU. Eventuelle prosjektspesifikke krav til FDVU vil der det er nødvendig bli gjennomgått og avklart i forbindelse med prosjektets oppstartsmøte.</p>
Miljø og avfall	<p>Alt avfall skal kildesorteres. Entreprenøren er ansvarlig for avfallshåndtering, transport og levering til deponi, inkludert alle kostnader for dette.</p>
Rigg og drift	<p>Entreprenøren skal selv besørge nødvendige fasiliteter for mannskapet, både sitt eget og mannskap fra eventuelle underentreprenører. Dette innbefatter for eksempel toalett, spisebrakke, garderobe o.l. Brakke/rigg kan plasseres på parkeringsplassen sør for avfallsrommet.</p> <p>Entreprenøren skal medta alt verktøy og utstyr nødvendig for gjennomføring av alle arbeider. Dette innbefatter eksempelvis forbruksmateriell, lyskilder, vifter, varmeovner, byggesag, EL-håndverktøy og lagerkonteiner for verktøy, utstyr for maling og maskering, og festemateriell m.m. Listen er ikke uttømmende.</p> <p>Entreprenør skal medta nødvendig og komplett stillasrigg/sikringsutstyr for alle arbeider, herunder inngjerding og skilting ved behov. Arbeider med kran, lift og transport skal inngå i riggarbeidene. Tildekking av byggeplass, og beskyttelse mot nedbør og vind er entreprenørens ansvar.</p>
Opprydding	<p>Entreprenør og eventuelt underentreprenør skal kontinuerlig rydde etter egne arbeider og daglig etter endt arbeidsdag.</p> <p>Etter arbeidet er avsluttet skal området ryddes og tilbakeføres til opprinnelig/beskrevet tilstand. Søl og rester av materiell skal fjernes. Ved skader på tilstøtende område og/eller vegetasjon forårsaket av entreprenøren, skal dette utbedres for entreprenørens regning, dersom annet ikke er avtalt.</p>
Prosjektering	<p>Entreprenøren skal foreta prosjektering og dimensjonering av løsninger i prosjektet. Prinsippkisser som fremkommer i beskrivelsen og som vedlegg er ikke målbare og skal kun benyttes som illustrasjon av ønsket funksjon.</p> <p>For dokumentasjon skal det lages tegninger av valgte løsninger, som skal leveres sammen med FDVU. Dette skal blant annet inneholde detalj- og snittegning av takoverbygget, samt tegning av betongkonstruksjonen.</p> <p>Tegningene skal gjøre i modellen for bygget, som leveres ut ved prosjektets oppstart. Modellen overligger i revit-format, men kan også fås i IFC.</p>
Tilleggsarbeid/uforutsett	<p>Ved tilleggsarbeid/uforutsett arbeid, altså omfang utover beskrivelsen, skal dette meldes fra til Forsvarsbyggs prosjektleder.</p> <p>Tilleggsarbeid føres som endringsmelding og faktureres etter avtalt vederlagsform. Arbeidet beskrevet i endringsmeldingen skal ikke starte før endringsmelding er undertegnet.</p>

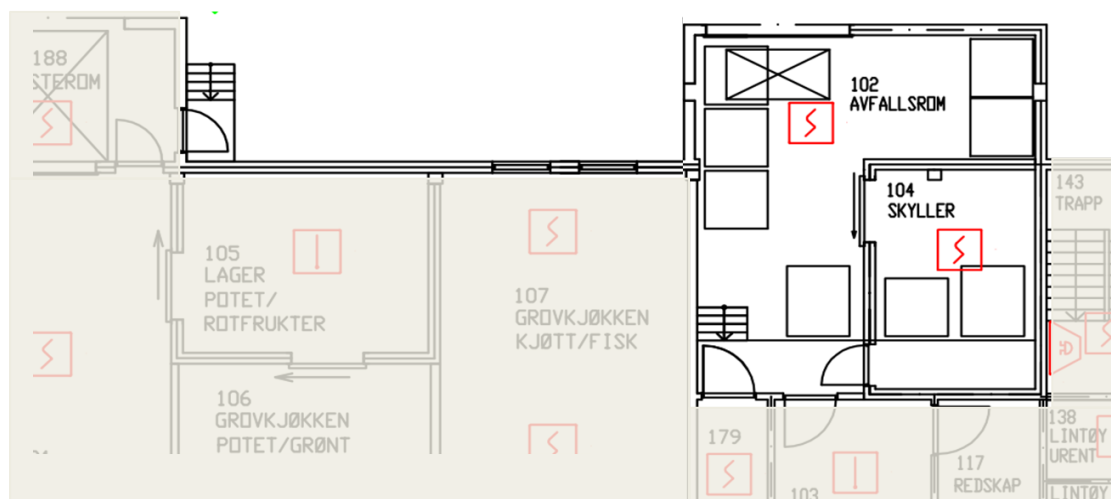
Endringsmelding skal inneholde årsak til endring, hva arbeidet omfatter, samt tids- og priskonsekvens.

For tilleggsarbeider som faktureres etter medgått timer og materiell, skal timepriser for tilleggsarbeider i tilbudet anvendes. Samt at timelister skal attesteres av Forsvarsbyggs prosjektleder før fakturering.

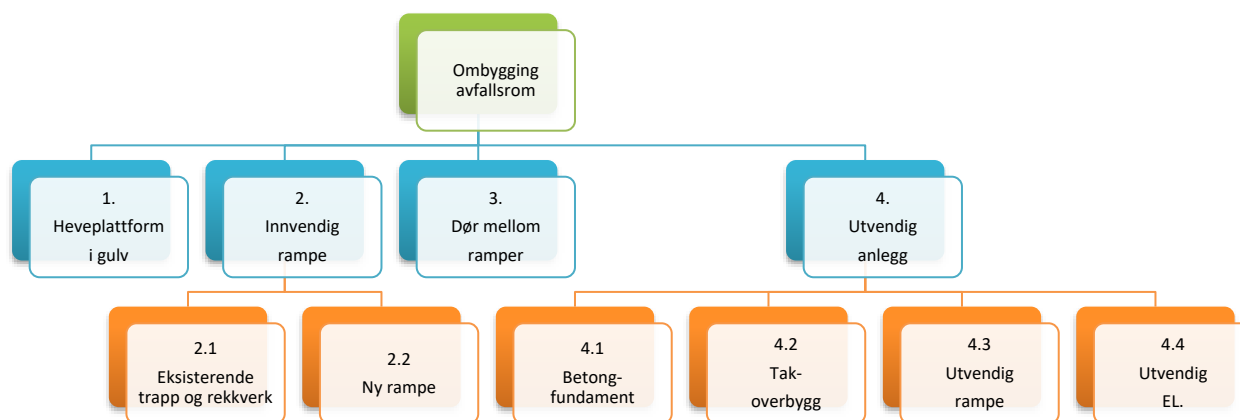
2.4.2 Bygningsmessige arbeider

Merk! Alle tegninger vist i denne beskrivelsen er kun prinsippskisser og kan ikke benyttes for oppmåling. Tegninger i målestokk foreligger som vedlegg til konkurransegrunnlaget, og må skrives ut som «Faktisk størrelse», A3-format, for å få korrekt målestokk.

Prinsippskisse av eksisterende avfallsrom og uteområde



Prosjektet er delt opp i følgende deler:



Del 1 – Heveplattform i gulvet

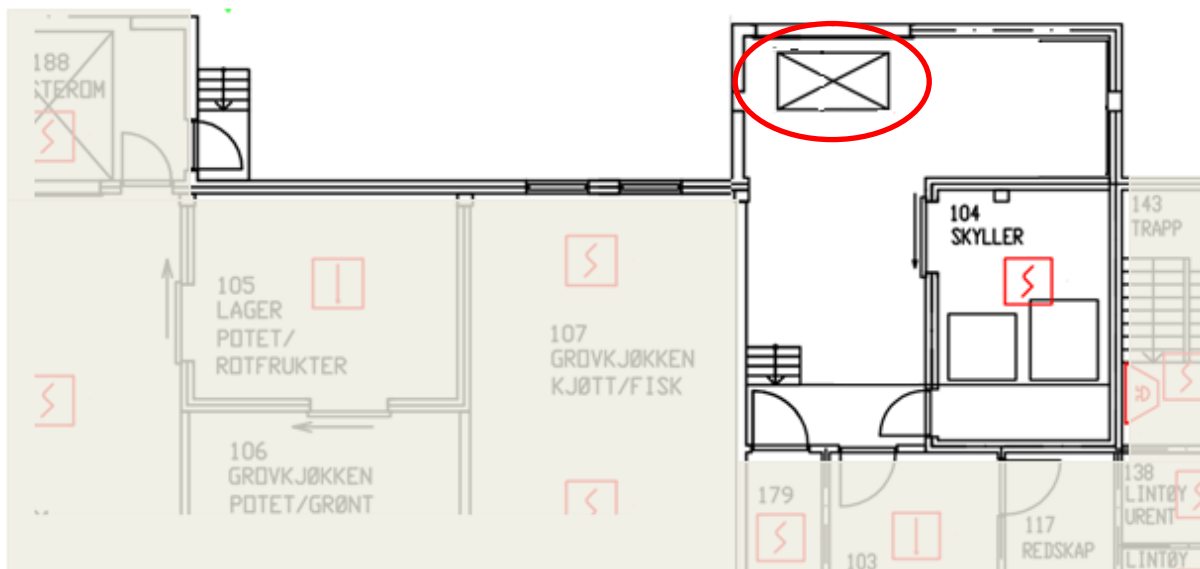
Ved rulleporten inn til søppelrommet er det en heveplattform nedsunken i gulvet. Denne er ikke lengre i bruk og skal fjernes. Plattformen er markert med rød ring på tegningen under.

Selve installasjonen i gulvet må fjernes, samt alle tilhørende installasjoner.

Under plattformen er det en sluk som må tettes igjen.

Hullet i gulvet skal fylles igjen og overflatebehandles for å skape et helhetlig, jevnt gulv, lik øvrig gulvflate i rommet. Øvrig gulvflate er behandlet med Acrylicon Dekor System for en sklisikker overflate.

Hullet er 2,34 m ganger 1,24 m, og har en dybde på 0,50 m.



Del 2 – Innvendig rampe

2.1 Eksisterende trapp og rekkverk Den eksisterende trappen inne ned til bakkeplan må flyttes nærmere kjølerommet. Trappen er markert med rød sirkel på tegningen under.

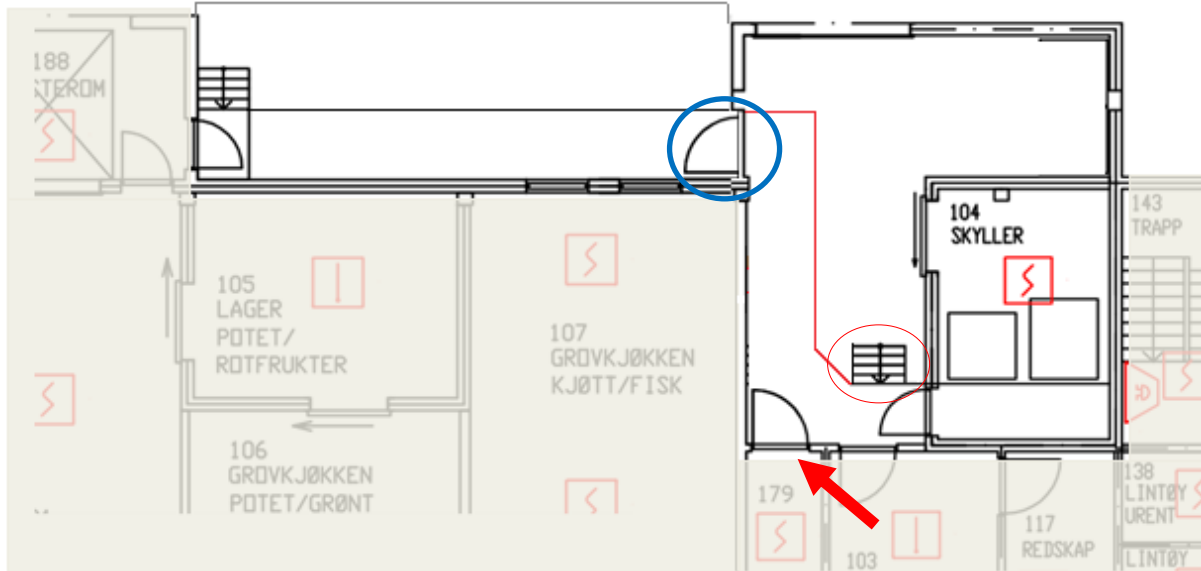
Eksisterende rekkverk må tilpasses ny plassering av trapp og tilførsel av ny rampe.

2.2 Ny rampe For å sikre god avstand til bakporten, skal den nye rampen stoppe én til halvannen meter fra østveggen. Den nye rampen er vist med rød strek på tegningen under.

Rampen skal være i stål, med overflatebehandling som tåler fuktig miljø og kraftige rengjøringsmidler. Tilsvarende som eksisterende trapp i rommet.

Rampen skal ha rekkverk. Ønsket bredde på rampen er 1300 mm. Gulvet i rampen skal ha en sklisikker og tett overflate, tilsvarende dørkeplate, som er lett å rengjøre.

Mot eksisterende rampe skal hjørnet knekkes 45°, for å gjøre manøvrering med traller lettere. Se tegning på neste side.



Del 3 – Dør mellom ramper

Det skal tas hull i vegg mot nord og settes inn dør for å forbinde rampen inne og rampen ute. Se blå ring på tegningen over.

Bredden på døren må være minimum like bred som dør fra rom 179, se pil på tegningen over. Døren skal være ytterdør i stål, solid utførelse og være låsbar. For å lette overgangen fra innvendig til utvendig rampe skal terskelen være trinnfri

Døren skal ha motorstyring med knapp for betjening et stykke fra døren både ute og inne, eventuelt snor for åpning. Dette for å gjøre det lettere å åpne døren og samtidig gjøre traller med avfall.

Åpningen i vegg for døren skal utbedres med nødvendige tiltak (eks. maling, muring) for en jevn avslutning mot både omkringliggende vegger og ny dør. Dette innbefatter kantbeslag i stål opptil 1200 mm for å hindre skader her.

Del 4 – Utvendig anlegg

4.1 Bakken mellom søppelrom og varemottak må forsterkes for å tåle belastningen fra konteinere/avfallskomprimatorer.

Betong-

fundament

Asfalten der konteinere skal stå må freses opp. Det skal støpes en armert og isolert betongplate i flukt med asfalten.

Tykkelsen på betongplaten, og hvor dypt betongplaten må senkes ned, må kontrolleres mot takoverbygget og komprimatorer, slik at det gis tilstrekkelig plass for komprimatorene og tømning av disse.

Dimensjoneringen av betongplaten og dens armeringen må ta høyde for punktbelastningene komprimatorene påfører grunnen.

Betongfundamentet skal ha fall ut fra bygningskropp og hindre oppsamling av vann.

Betongfundamentet skal forsterkes med innstøpt stålvinke i front mot asfalt.

Betongfundamentet skal ha tilstrekkelig lengde ut fra vegglivet, slik at komprimatorenes fulle lengde får plass når de står inntil rampen langs veggen.

Spesifikasjoner for komprimatorenes størrelse er gitt i vedlegg.

Det skal anvendes 2 stk. MBT JUMBO og 1 stk. Bergmann 907, 20 m³.

Det skal reasfalteres mot betongfundamentet som avslutning.

4.2

Takoverbygg

Over rampen og komprimatorene utendørs skal det settes opp et takoverbygg.

Takoverbygget må være en selv bærende konstruksjon, da ytterveggen på bygget er lettklinkerbetong og er ikke dimensjonert for å bære noe av takoverbygget.

Taket skal være i solid utførelse og være dimensjonert for snø- og vindlast.

Taket skal være i stålkonstruksjon, og det er ønskelig at taket ikke har behov for søyler annet enn inntil veggliv.

Dette for å unngå hindring ved plassering av containere. Dersom det må anvendes søyle i spennet mellom avfallsrom og varemottak, må denne plasseres slik at den ikke står i veien for containere, se bredde spesifikasjoner i vedlegg.

Taket skal ha takrennesystem med nedløp. Takvann fra overbygget skal knyttes til eksisterende overvannssystem for bygget. Varmekabel i takrennedløp

Takvann fra eksisterende nedløp på vegg må eksisterende nedløp fjernes, og takoverbygg skal kompletteres med takrennesystem.

4.3

Utvendig rampe

Det skal etableres en rampe mellom avfallsrommet og varemottaket. Rampen skal ha trinnløs adkomst fra ny dør satt inn i veggen inn til avfallsrommet.

Rampen skal være perforert og skliskikker, samt lett å holde ren. Her foretrekkes gitterrist/ «Elefantrist».

Rampen monteres med enkelt rekkverk som er fleksibelt og justerbart for å tilpasses høyden på innkast i komprimatorer.

Ved varemottaket skal det være trapp ned til bakkeplan, slik som i dag.

Trappen må tilpasses høyden på utvendig rampe.

Den utvendige rampen skal gi tilgang til døren på varemottaket.

Rampen skal ha en bredde på 1400 mm.

Det skal monteres fendring langs veggen for å hindre oppskraping fra avfallstraller o.l. Dette kan være i form av eksempelvis list, beslag osv.

4.4

Utvendig EL.

Det må etableres utendørsbelysning under takoverbygget.

Det skal være jevn belysning langs hele den utvendige rampen.

Belysningen tilknyttes eksisterende styring.

Det må etableres strømuttak for komprimatorer.

Spesifikasjoner for komprimatorenes elektriske data er gitt i vedlegg.

Det skal anvendes 2 stk. MBT JUMBO og 1 stk. Bergmann 907, 20 m³.

Utvendig stikkontakt merket gr1-1-QT39 kan benyttes til en av disse.

Det skal monteres varmekabel i takrennedløp, tilknyttes eksisterende styring.

2.5 Grensesnitt mot andre aktører

Ikke aktuelt for dette prosjektet.

2.6 Tiltransport og byggeplassadministrasjon

2.6.1 Tiltransport til underentreprise

Entreprenøren kan få tiltransportert sideentreprenører som blir hans underentreprenører.

2.6.2 Byggeplassadministrasjon med fremdriftskontroll av entreprenør

Entreprenøren kan underlegges byggeplassadministrasjon og fremdriftskontroll eller pålegges å utføre byggeplassadministrasjon og fremdriftskontroll av sideentreprenører.

2.7 Mengdekontroll

Mengdekontroll av konkurransegrunnlagets mengder skal skje innen fire uker fra avtaleinngåelsen. Foreligger ikke mengdekontroll innen fristens utløp, kan byggherren gjennomføre mengdekontroll for entreprenørens regning.

2.8 Prøvedrift

Det skal ikke gjennomføres prøvedriftperiode, da dette ikke er relevant for kontrakten.

2.9 Lærlingklausul

Utgår fra dette prosjektet.

2.10 Språkplan

All kommunikasjon foregår på norsk.

3 SERIØSITETSBESTEMMELSER

Forsvarsbygg har gjort endringer i seriøsitetsbestemmene i konkurransegrunnlagets del II og III. Disse bestemmelsene samsvarer nå i stor grad med blant annet Difi og bransjen sitt forslag til seriøsitetsbestemmelser. Endringene gjelder i hovedsak:

- HMS kort,
- pliktig medlemskap i startBANK,
- krav om faglærte håndverkere
- lærlinger,
- rapporteringsplikt til sentralskattekontoret for utenlandssaker,
- internkontroll, sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA), herunder krav til språk,
- bruk av underentreprenører,
- krav om betaling til bank,
- revisjon.

4 FREMDRIFT OG TIDSRISTER

Forsvarsbygg har satt følgende tidsplan for gjennomføringen av oppdraget. Forsvarsbygg kan kreve dagmulkt i henhold til kontraktsbestemmelsene for overskridelse av de oppgitte dagmulktbelagte fristene.

Entreprenøren skal etterstrebe rasjonell fremdrift som gjør at gjennomføringen av arbeidene er til minst mulig hinder for bruker. Messa er i daglig drift, slik at det i anleggsperioden må legges til rette for bruk av avfallsrommet parallelt med arbeidene.

Det er å foretrekke at arbeidene innendørs utføres i juni, da aktiviteten i messa trappes ned frem mot sommeren.

Nr.	Beskrivelse	Dato	Dagmulkt
1	Kontraktsinngåelse		Nei
2	Fremleggelse av fremdriftsplan	Fire uker etter kontrakts- inngåelse	Ja
3	Igangsetting av arbeid på byggeplass	Etter avtale.	Ja
4	Levering av FDV-dokumentasjon	Tre uker før overtakelse	Ja
5	Overtakelse av kontraktarbeidet	1.7.2021 eller etter avtale.	Ja

Tidsplan for utsendelse av byggherrens arbeidstegninger gjennomgås i forbindelse med kontraktsinngåelsen, sett i lys av entreprenørens planlagte framdrift.