

**INVITASJON
TIL
ANBUDSKONKURRANSE**

(ÅPEN KONKURRANSE)

**Prosjekt 1197201: Agder fengsel - Solceller - Grønt fond
K101 - Totalentreprise solceller**

Innhold

1	Generelt om oppdraget.....	3
1.1	Invitasjon og orientering	3
1.2	Kunngjøring.....	3
1.3	Produktbeskrivelse og avvik fra kravspesifikasjonen og åpenbare feil.....	3
1.4	Kontraktsbestemmelser	4
1.5	Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring	4
1.6	Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget	5
2	Orientering om prosjektet og oppdraget	5
2.1	Generelt	5
2.2	SHA-koordinator	6
2.3	Hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven	6
2.4	Fremdrift – forbehold vedrørende finansiering	6
2.5	Ytre miljø	6
2.6	Annen informasjon.....	6
3	Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen.....	7
3.1	Lov om offentlige anskaffelser.....	7
3.2	Prinsipper for anbudskonkurranse	7
3.3	Offentlighet.....	7
3.4	Tilbyder som rådgiver ved utarbeidelse av spesifikasjoner	7
3.5	Nasjonale avvisningsgrunner	8
3.6	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud	8
4	Statsbyggs evaluering av tilbudet	8
4.1	Kvalifisering - Tildeling.....	8
4.2	Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen	8
4.3	Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg	10
4.3.1	Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg	10
4.4	Tildelingskriterier i denne konkurransen.....	10
5	Avvik fra konkurransegrunnlaget	11
5.1	Generelt om forbehold og avvik.....	11
5.2	Forbehold om forskudd.....	12
5.3	Alternative tilbud	12
5.4	Tilbud på deler av oppdraget.....	12
6	Krav til tilbudet.....	12
6.1	Elektronisk tilbudsavgivelse.....	12
6.2	Vedståelsesfrist	12
6.3	Tilbudets språk	12
6.4	Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?	12
6.5	Innleveringssted og tilbudsfrist	13
6.6	Om Mercellportalen	13
7	Oppdragsgivers underskrift.....	13
8	Vedlegg	14

1 Generelt om oppdraget

1.1 Invitasjon og orientering

Statsbygg ber i forbindelse med prosjekt:

nr.: 1197201

navn: Agder fengsel - Solceller - Grønt fond

om tilbud på totalentreprise: K101 Totalentreprise.

Agder fengsel med avdeling både i Mandal og Froland stod ferdig og ble satt i drift sommer/ høst 2020. Avdeling Mandal har plass til 100 innsatte, og avdeling Froland har plass til 200 innsatte. Etter idriftsettelse ble det gitt en tilleggsbevilling for installering av solcelleanlegg på begge fengslene.

Denne anbudskonkurransen knytter seg til solcelleanlegg plassert på taket av "Bygg 5 - Lager/ Verksted" i begge fengslene. Som opsjon bes det i tillegg om tilbud på tilsvarende anlegg plassert på taket av "Bygg 2 – Mottaksbygg" i henholdsvis Mandal og i Froland.

For ytterligere beskrivelse se pkt. 2.1 og Kravspesifikasjon Solcelleanlegg m/ vedlegg.

Konkurransegrunnlaget består av:

Alminnelig og beskrivende del:

- 0.1 Tilbudsinvitasjon
- 0.2 Tilbudsskjema
- Elektronisk egenerklærings skjema vedrørende kvalifikasjonskrav og avvisningsgrunner (ESPD) i Mercellportalen
- 0.3 Utkast til avtaledokument
- 0.4 Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentrepriser (Totalentrepriseboka)
- 0.5 Krav og funksjonsbeskrivelse til leveransen

Supplerende dokumenter:

- 0.6 Spesielle krav til SHA og seriøsitet
- 0.7 Statsbyggs SHA-plan for prosjektet, datert 25.01.21
- 0.8 Forretningsrutiner for totalentreprise

Konkurransegrunnlaget er lagt ut elektronisk for nedlasting fra Mercellportalen. **Leverandører som ønsker å delta i konkurransen, oppfordres til å registrere sin interesse i Mercellportalen for å få varsler om tilleggsopplysninger, rettelser og endringer som Statsbygg publiserer.**

1.2 Kunngjøring

Anskaffelsen er sendt til kunngjøring i Doffin og TED-basen.

1.3 Produktbeskrivelse og avvik fra kravspesifikasjonen og åpenbare feil

Dersom konkurransegrunnlaget angir "produktnavn eller tilsvarende", kan tilsvarende produkter tilbys. Tilbyderen må dokumentere at kvalitets- og funksjonskravene er oppfylt.

Med mindre tilbyder har tatt uttrykkelig forbehold om å levere et produkt som avviker fra spesifikasjonen, plikter tilbyder, dersom han får kontrakten og uavhengig av kvalitet og egenskaper på tilbudt produkt, å levere et produkt, innenfor rammen av tilbudssummen, likeverdig med det produkt som er angitt i spesifikasjonen.

Åpenbare feil i tilbudet som Statsbygg blir oppmerksom på, vil bli rettet dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes.

1.4 Kontraksbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av vedlagte kontraktvilkår; Statsbyggs generelle og spesielle kontraksbestemmelser for totalentrepriser/ Totalentrepriseboka (www.statsbygg.no/Publikasjoner).

Statsbygg har i sine kontraksbestemmelser inntatt krav til gjengs lønns- og arbeidsvilkår for arbeidstakere som utfører arbeid iht. våre tjenestekontrakter og bygge- og anleggskontrakter, samt krav til dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift av 08.02.08 nr. 112.

I våre kontraksbestemmelser stilles det flere seriøsitetstkrav. Kravene gjelder både for norske og utenlandske entreprenører og underentreprenører som skal utføre arbeid i Norge. Det vises for øvrig til kontraksbestemmelsene for nærmere beskrivelse av kravene.

Merk også at faktura og kreditnota skal sendes elektronisk til Statsbyggs fakturamottak i samsvar med standarden Elektronisk handelsformat (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet. Faktura og kreditnota skal formidles via aksesspunkt i meldingsformidlerinfrastrukturen som forvaltes av DIFI.

1.5 Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt tilbudsbefaring mandag 8.mars kl. 11.00. Alle som deltar på befaringen, må senest fredag 5.mars innen kl.12.00, oversende fullt navn og fødselsdato (6 siffer) på personer som skal delta til prosjektleder Kaja Larsen via eposten Kaja.Larsen@statsbygg.no.

Det er av smittevern hensyn satt en begrensning på deltakelse på maks 2 representanter fra hvert firma på befaringen. Oppmøte for tilbydere er utenfor hovedport til Agder fengsel, avdeling Froland, adresse Kristian Birkelandsvei 20, 4020 Froland.

Det er satt restriksjoner i forhold til gjennomføringen befaring som følge av smittefaren ved covid-19.

Følgende Covid-19 tiltak vil gjelde i forbindelse med befaringen:

1. Man går inn i puljer, maks 10 stykker kan samles utendørs, maks 4 om man må innendørs.
2. Alle deltakerne må bruke medbragt munnbind.
3. Alle benytter håndsprit ved ankomst Ullersmo – hånddesinfeksjon utføres før og etter registrering.
4. Alle benytter håndsprit før de beveger seg inn i nye områder inne i bygningsmassen. Håndsprit må også anvendes i de tilfellene man må ta på samme felles kontaktoverflater, selv om man i utgangspunktet skal være dekket med desinfeksjon ved ankomst og munnbind.
5. Deltagere skal holde minimum 1 meters avstand til hverandre, men at ansatte holder 2 meters avstand til deltakerne. Ansatte imellom gjelder også 2 meter over 15 min.

6. Hvis noen av deltakerne har symptomer på luftveisinfeksjon eller forkjølelse skal de ikke delta.
7. Hvis noen av deltakerne har nærkontakter som sitter i karantene pga. definert nærkontakt, symptomer m.m. skal de ikke delta.
8. Hvis noen av deltakerne i etterkant av befaring blir ilagt karantene, får symptomer på luftveisinfeksjon eller på annen måte får mistanke om Covid-19 smitte, skal Agder fengsel og varsles umiddelbart.

Punkt 6, 7 og 8 må dokumenteres skriftlig ved innkomst i form av en skriftlig egenerklæring.

Vi gjør oppmerksom på at ovenstående plan kan endres på kort varsel dersom smittevern hensyn og føringer fra nasjonale og lokale myndighetene tilsier det.

Formålet med befaringen er å avdekke og avklare eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget, samt foreta en nærmere presisering av oppdraget. Tilbyderne oppfordres til å gå grundig gjennom konkurransegrunnlaget før informasjonsmøtet/ befaringen, og eventuelt stille spørsmål til grunnlaget på forhånd, jf pkt 1.6 nedenfor.

Tilbyderen oppfordres til å delta på felles befaring på byggeplassen.

Referat fra befaringen legges *kun* ut i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen. Deltakere på møtet/befaringen skal oppgi navn og firma.

Reiseutgifter m.v. i forbindelse med befaringen dekkes ikke av Statsbygg.

1.6 Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyderer finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderer ikke kan akseptere, kan han via Mercellportalen, og kun her, stille spørsmål og be om tilleggsopplysninger. Tilbyderer oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at Statsbygg har muligheten til å vurdere om konkurransegrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes.

Spørsmålene i anonymisert form og Statsbyggs svar og rettelser av konkurransegrunnlaget er *kun* tilgjengelige i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen.

2 Orientering om prosjektet og oppdraget

2.1 Generelt

Grunnet mangel på kapasitet og økende behov for fengselsplasser ble Statsbygg i 2016 gitt i oppdrag å bygge to nye fengsler i Agder i samarbeid med Kriminalomsorgen – henholdsvis i avdeling Mandal med plass til 100 innsatte, og i avdeling Froland med plass til 200 innsatte.

De to fengslene ble gjennomført som totalentrepriser (to entrepriser på hver lokasjon), og kontraktene ble signert i november 2017. Byggestart var mars 2018 i Mandal og mai 2018 i Froland, og begge fengslene ble satt i drift sommer/ høst 2020.

Etter idriftsettelse er det gitt en tilleggsbevilling for installering av solcelleanlegg på begge fengslene.

Denne anbudskonkurransen knytter seg til solcelleanlegg plassert på taket av "Bygg 5 - Lager/ Verksted" for begge fengslene. Som opsjon bes det i tillegg om tilbud på tilsvarende anlegg plassert på taket av "Bygg 2 – Mottaksbygg" på begge lokasjonene.

Generelt gjelder at bygg 5 ligger utenfor fengslets perimetersikring/ sikkerhetsgjerder, mens bygg 2 ligger innenfor perimetersikringen. For bygg 2 (opsjon) må det derfor påregnes behov for følgetjeneste fra en fengselsansatt.

Denne entreprisen (K203) består av prosjektering, levering, installering, idriftsettelse og dokumentasjon av komplett solcelleanlegg på begge lokasjoner i henhold til "Kravspesifikasjon – solcelleanlegg".

2.2 SHA-koordinator

Prosjektleder er SHA-koordinator både for prosjekteringen og for utførelsen.

2.3 Hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven

Entreprenøren som får tildelt kontrakten på denne totalentreprisen K101 skal være hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven av 17. juni 2005 nr. 62 § 2-2. Prisen på denne oppgaven skal inngå i tilbudssummen.

2.4 Fremdrift – forbehold vedrørende finansiering

Etter avtaleinngåelse skal totalentreprenøren – i samråd med Statsbygg – sette opp en detaljert fremdriftsplan, som vil være bindende og dagmulktsbelagt slik det fremgår nedenfor.

MILEPÆLER	DATO	DAGMULKT
Utarbeidelse fremdriftsplan.	10 dager etter avtaleinngåelse	JA
Overlevering av FDV dokumentasjon Mandal og Froland	3 mnd. etter avtaleinngåelse	JA
Oppstart prøvedrift Mandal	3,5 mnd. etter avtaleinngåelse	JA
Overtakelse av anlegget Mandal	6 mnd. etter godkjent prøvedrift Mandal	JA
Oppstart prøvedrift Froland	4 mnd. etter avtaleinngåelse	JA
Overtakelse av anlegget Froland	6 mnd. etter godkjent prøvedrift Froland	JA

2.5 Ytre miljø

Det henvises til miljøkrav beskrevet i pkt. 6.5 i Kravspesifikasjonen.

2.6 Annen informasjon

Offentlige myndigheter

Det er avklart med både Lindesnes kommune og Froland kommune at tiltaket ikke utløser søknadsplikt.

Sikkerhet

Sikkerhetsrutiner for fengslene i Mandal og Froland vil gjelde for oppdraget, og det forutsettes at de som får tildelt prosjektet følger disse. Ved oppstart vil den totalentreprenør som får oppdraget, måtte gjennomgå sikkerhetsrutiner og bli sikkerhetsklarert av fengsel / politi. Alle som er involvert i arbeidet, utenfor og på byggeplass, skal fremvise vandelsattest som dokumentere plettfri vandel. Ingen slipper

inn på fengselsområdet før de er godkjent og klarert av Kriminalomsorgen. Dette utføres etter at vandelsattest er innlevert.

Det er totalentreprenørens ansvar å fremskaffe vandelsattest på alle sine og innleide personer i prosjektet. Det må påregnes 2 uker fra personer er innmeldt til de er klarert. Personer som ikke blir sikkerhetsklarert, må erstattes av personell med tilsvarende kompetanse.

En hensiktsmessig, sikker og god gjennomføring av dette prosjektet er av betydning for alle berørte parter. Fengselet skal være i full drift i byggeperioden og alle arbeider skal utføres slik at fengselets sikkerhetsbestemmelser tilfredsstilles og driften ikke blir unødig forstyrret.

Tegninger og dokumenter som innehar opplysninger / informasjon som kan være skadelig for de to fengslenes virksomheter, skal unntas offentligheten iht. offentlighetslova §13, eller den § som Kriminalomsorgen ber om blir benyttet.

Adkomst/trafikk/brakker

Det henvises til pkt. 3.4 og 4.4 i Kravspesifikasjonen.

3 Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen

3.1 Lov om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr 974 (anskaffelsesforskriften). For denne anskaffelsen gjelder ovennevnte, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Denne anskaffelsen følger prosedyren "åpen anbudskonkurranse".

3.2 Prinsipper for anbudskonkurransen

Konkurransen skal gjennomføres på en saklig og forsvarlig måte som gir lik behandling av tilbyderne. Tilbyderne har ikke rett til gjennom avtale, samordnet praksis eller på annen måte, å søke å påvirke konkurransens utfall.

Det er ikke adgang til å endre tilbudene, og det er heller ikke adgang til å forhandle.

3.3 Offentlighet

Tilbudsåpning er ikke offentlig. Anskaffelsesprotokollens opplysninger om deltakere vil først bli offentlig når tilbudsevalueringen er slutført.

3.4 Tilbyder som rådgiver ved utarbeidelse av spesifikasjoner

Statsbygg skal ikke søke eller motta råd som kan bli benyttet under utarbeidelsen av spesifikasjoner for denne aktuelle anskaffelse fra noen som kan ha økonomiske interesser i anskaffelsen når dette skjer på en måte som vil kunne utelukke konkurranse. En tilbyder som har blitt benyttet som rådgiver under utarbeidelsen av spesifikasjoner på en måte som vil kunne utelukke konkurranse som ovenfor nevnt, vil bli avvist.

3.5 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat»:

Det norske anskaffelsesreglene går noe lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene, gjelder i denne konkurransen.

Til orientering er følgende av avvisningsgrunnene i FOA § 24-2 rent nasjonale avvisningsgrunner:

1. FOA § 24-2 (2) – I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiveren skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de straffbare forholdene som er angitt i bestemmelsen. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene, er et særnorsk krav.
2. FOA § 24-2 (3) bokstav i – Avvisningsgrunnen i standardskjemaet for ESPD gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.6 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud

Statsbygg forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Statsbygg kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Avviste og forkastede tilbud vil ikke bli returnert.

4 Statsbyggs evaluering av tilbudet

4.1 Kvalifisering - Tildeling

For å kunne få sitt tilbud evaluert, må leverandøren i Mercellportalen, fyller inn et elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen (ESPD) om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. I egenerklæringen må leverandørene også bekrefte at det ikke foreligger bestemte angitte avvisningsgrunner. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må, før kontrakt inngås, dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Tilbudene vil bli evaluert i forhold til de oppførte tildelingskriteriene. Evaluering vil ta utgangspunkt i den innleverte dokumentasjon. Det er derfor viktig at tilbudene inneholder all etterspurt dokumentasjon.

Tilbydere som ikke vedlegger etterspurt dokumentasjon, vil kunne bli avvist.

4.2 Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen

Følgende kvalifikasjonskrav vil bli lagt til grunn ved vurdering av tilbyderne. (Dokumentasjonen angitt nedenfor skal ikke sendes inn nå, kun ESPDen):

Kvalifikasjonskriterium	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon
Organisatorisk og juridisk Stilling	Det kreves at tilbyder har et lovlig etablert foretak	Firmaattest, for utenlandske firmaer kreves tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor foretaket er registrert, alternativt StartBANK ID
Økonomisk og finansiell kapasitet	Det kreves at tilbyder har tilfredsstillende økonomisk gjennomføringsevne. Omsetningens størrelse, sett i forhold til kontraktens verdi, kan bli vektlagt.	Fullstendig årsregnskap for det siste år, inkludert revisjonsberetning, alternativt StartBANK ID Statsbygg forbeholder seg retten til å innhente en kredittvurdering av alle tilbydere.
Tekniske og faglige kvalifikasjoner	Det kreves at tilbyder har tilstrekkelig erfaring fra oppdrag med overføringsverdi	Det skal leveres beskrivelse av inntil 3 referanseprosjekter med overføringsverdi, med opplysninger om blant annet: <ul style="list-style-type: none"> • prosjektets navn • oppdragsgiver • prosjektets størrelse i m² og kostnad • type bygg • oppdragets kontraktsverdi eks mva. • type entreprise • firmaets oppgaver/rolle i prosjektet • oppstarts- og ferdigstillestidspunkt (år) Dersom firmaet/ firmaene som skal prosjektere ikke er det/de samme som har prosjektert i referanseprosjektene under pkt.1, skal prosjekteringsfirmaet/firmaene som skal utføre prosjekteringen, dokumentere inntil 3 referanseprosjekter med overføringsverdi, med opplysninger som angitt i pkt. 1 ovenfor.

Tilbydere registrert i StartBANK kan oppgi StartBANK ID eller sende inn kopi av registreringsbevis i StartBANK istedenfor å sende inn deler av dokumentasjonen (se hvilken dokumentasjon i tabellen over).

Statsbygg krever at når en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, er de solidarisk ansvarlig for utførelsen av kontrakten. Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks økonomiske og finansielle kapasitet for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved en solidaransvarserklæring, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks tekniske eller faglige kapasitet eller kompetanse for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved f eks en forside på signert avtale mellom partene eller egenerklæring fra underleverandør om at samarbeid er inngått, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Foretak som tilbyder støtter seg på, må sende inn egen ESPD, jf. ovenfor og fullmakten til Statsbygg for å innhente skatteopplysninger fra Skatt-Øst, jf 4.3.1 nedenfor.

4.3 Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg

Norsk leverandør som får kontrakten, skal leveres felles attest for skatt (skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift) og merverdiavgift (Skatteattest).

Skatteattest bestilles i Altinn. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

4.3.1 Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg

Statsbygg har inngått et samarbeid med Skatteetaten. Formålet med avtalen er forebygging og bekjempelse av arbeidslivskriminalitet. I denne forbindelse krever Statsbygg at tilbyder som innstilles til kontrakt skal levere signert fullmakt, før kontraktsinngåelse, som gir Statsbygg en utvidet rett til et ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om entreprenørens skatte- og avgiftsmessige forhold, se Totalentrepriseboka pkt. 11.4.

Kravet om signert fullmakt gjelder også for entreprenørens underleverandører. Entreprenøren skal kontraktsfeste signeringsplikten nedover i leverandørkjeden. Før signering av kontrakt kreves det dog kun signert fullmakt fra entreprenør, med mindre underleverandører benyttes for å oppfylle et kvalifikasjonskrav i konkurransen. I så fall skal signert fullmakt foreligge fra både entreprenør og underleverandører. Signert fullmakt fra øvrige underleverandører må imidlertid være levert og godkjent av oppdragsgiver før de kan benyttes i kontrakten/prosjektet.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger fra Skatteetaten om manglende oppfyllelse av skatte- og avgiftsforpliktelser mv. Det presiseres også at hvis det ikke mottas signert fullmakt fra entreprenør og eventuelle underleverandører som er benyttet i kvalifiseringen, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Enkelte prosjekter vil bli valgt ut til en oppfølging gjennom hele kontraktsperioden, jf. Totalentrepriseboka pkt. 11.4. I slike prosjekter vil Statsbygg oversende oversiktslister til Skatteetaten, med fødsels- eller D-nummer på alle ansatte som utfører arbeid som ledd i oppfyllelsen av kontrakten.

4.4 Tildelingskriterier i denne konkurransen

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Vekt	Tildelingskriterium	Dokumentasjon
80 %	PRIS	Komplett utfylt tilbudsskjema
20 %	KVALITET 1. Kompetanse og erfaring for tilbudt personell.	1. Tilbudt personell Herunder navn og CV for de personer er de som faktisk skal utføre oppdraget. CV skal inneholde opplysninger om utdanning, kurs, arbeidserfaring og redegjørelse for personens kompetanse og være på maks 3 sider:

	2. Referanseprosjekter for tilbudt personell	<ol style="list-style-type: none">1. Prosjektleder hos totalentreprenør2. Byggeleder hos totalentreprenør3. Ansvarlig for montasjearbeidene <p>2. Referanseprosjekter Redegjørelse for tilbudt personells (se ovenfor) referanseprosjekter med overføringsverdi de siste årene (maks 4 referanseprosjekter). Redegjørelsen skal minimum inneholde følgende opplysninger og være på maks. 1 A4-side pr referanseprosjekt:</p> <ul style="list-style-type: none">- prosjektets navn og oppdragsgiver- oppdragets kontraktsverdiverdi eks mva.- type entreprise- tilbudt personells oppgaver/rolle i prosjektet- prosjektstarts- og sluttidspunkt (år), hvis ikke ferdigstilt; hvor man er i prosjektet.
--	--	--

Ovennevnte beskrivelse og redegjørelse forplikter tilbyder, og tilbyder vil uansett ha risikoen for at tilbudt bemanning er tilstrekkelig.

Angående Pkt. 1 Tilbudt personell: Totalentreprenøren kan ikke uten byggherrens skriftlige samtykke skifte ut tilbudt personell. Ref. Totalentrepriseboken punkt 10.12.

5 Avvik fra konkurransegrunnlaget

5.1 Generelt om forbehold og avvik

Statsbygg oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. I stedet for å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til Statsbygg, jf. pkt 1.6 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at Statsbygg kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av Statsbygg, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Bemerkninger til den tekniske beskrivelsen og mengdefortegnelser kan anføres på det aktuelle sted, men skal i så fall også listes i tilbudsbrevet med henvisning til sidetall og postnummer.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

Henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsbestemmelser. Slike forbehold vil etter all sannsynlighet medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om regulering av kontraktssum på annen måte enn angitt for den aktuelle kontrakt i Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentrepriser (Totalentrepriseboka), jf. vedlegg, herunder valutaforbehold, vil medføre avvisning.

5.2 Forbehold om forskudd

Forbehold om forskudd vil medføre avvisning.

5.3 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Tilbud på annen løsning enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil anses som et tilbud med forbehold eller avvik, jf. pkt. 5.1 ovenfor.

5.4 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

6 Krav til tilbudet

6.1 Elektronisk tilbudsavgivelse

Tilbudet skal i sin helhet leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com. Det samme gjelder for endring av tilbudene.

Tilbud levert på annen måte, vil bli avvist.

Følgende filformater aksepteres. Filene skal være fri for virus og ikke kryptert:

- Tekstdokument: PDF/A, XML, TIFF eller Word
- Tabeller: Excel
- Bildefiler: JPEG eller TIFF
- Kart: TIFF
- Video: MPEG 2
- Lyd: MP3, PCM eller PCM-basert Wave

Infiserte og krypterte filer, samt filer i et annet format enn ovenfor angitt, vil bli avvist i Mercellportalen/Statsbyggs datasystem, og tilbudet evaluert som om slike filer ikke var levert.

6.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 3 måneder, regnet f.o.m. tilbudsfristens utløp.

6.3 Tilbudets språk

Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal avgis på norsk.

6.4 Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?

Dette dokumentet er elektronisk godkjent.

8 Vedlegg

- 0.2 Tilbudsskjema
- 0.3 Utkast til avtaledokument
- Elektronisk egenerklæringsskjema vedrørende kvalifikasjonskrav og avvisningsgrunner (ESPD) i Mercellportalen
- 0.4 Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentrepriser (Totalentrepriseboka)
- 0.5 Krav og funksjonsbeskrivelse til leveransen
- 0.6 Spesielle krav til SHA og seriøsitet
- 0.7 Statsbyggs SHA-plan for prosjektet, datert 25.01.21
- 0.8 Forretningsrutiner for totalentreprise