

# Bilag til Rammeavtalen

## Innhold:

Bilag 1: Overordnet beskrivelse av de ytelser rammeavtalen gjelder og oversikt over de oppdragsgivere som kan tildele kontrakter under rammeavtalen .....	2
Bilag 2: Prosedyrer for tildeling av kontrakter innenfor rammeavtalen.....	5
Bilag 3: Avtalevilkår for kontrakter som kan tildeles innenfor rammeavtalen .....	7
Bilag 4: Administrative bestemmelser .....	9
Bilag 5: Pris og prisbestemmelser.....	10

# Bilag 1: Overordnet beskrivelse av de ytelser rammeavtalen gjelder og oversikt over de oppdragsgivere som kan tildele kontrakter under rammeavtalen

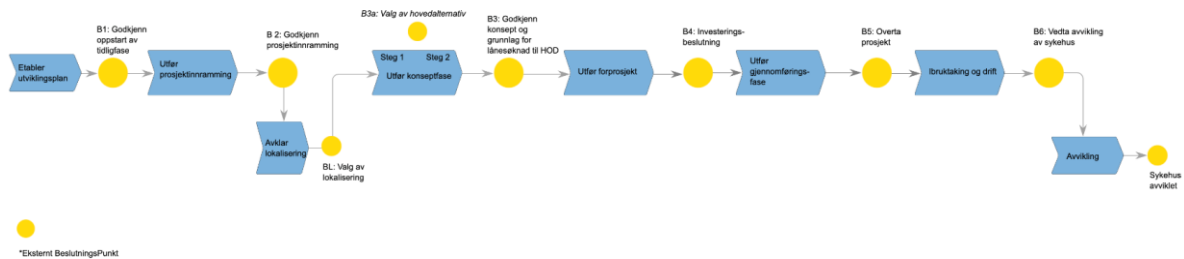
## Avtalens punkt 1.1 Formål og omfang

Rammeavtaler inngås da oppdragsgiver har behov for gjentatte ytelser. Oppdragsgiveren er ikke forpliktet til å kjøpe noen bestemt mengde tjenester i rammeavtaleperioden. Avrop på de ulike delområdene vil i utgangspunktet følge kontraktsbestemmelser som vist under.

For oppdraget skal det inngås parallell rammeavtale med 3-5 leverandører pr. delområde.

Rammeavtalen dekker alle faser i et bygg-/utviklingsprosjekt, dvs. fra og med utviklingsplaner, i tidligfasen og til og med gjennomføring og innflytting i ferdig bygg. Oppdrag kan være knyttet til både nybygg og rehabilitering av bestående bygg samt en kombinasjon av dette.

Det forutsettes at Sykehusbyggs prosjektmodell følges, og at styrende dokumenter, veiledere, rutiner, sjekklister og maler for dokumentasjon gitt av Sykehusbygg følges.



I tillegg kommer oppdrag som leveres til Sykehusbyggs interne virksomhet.

Se for øvrig vedlegg 1 og 2 som sammen med *Veileder for Tidligfasen i Sykehusbyggprosjekter 2017* («Tidligfaseveileder») betegnes som beskrivelse av behov.

Følgende delområder inngår i ytelsen:

### Delområde 1: Bistand i forbindelse med Offentlig planlegging

Tomteutredninger, planprogram, konsekvensutredninger, reguleringsplaner, byggesak.

### Delområde 2: Prosjekt- og prosessledelse

Omfatter prosjekt- og prosesslederstøtte som:

- Prosjektleder/Prosjektleder/Prosjektleder
- Byggherrens administrative prosjektleder prosjektering
- Prosjekt- og prosessledelsesstøtte innenfor IKT-planlegging, funksjonsprogrammering, prosjektstyring (kontroller, framdrift, dokumenthåndtering, økonomi), byggeledelse, ibruktaking, systematisk ferdigstillelse, medvirkning mm

Ytelsen omfatter innleide ressurser innenfor prosjekt- og prosessledelse i oppdrag som Sykehusbygg har fått ansvar for. Dette til bistand med kapasitet og spesiell kompetanse innen prosjektledelse og rådgivning etter behov i prosjekter der Sykehusbygg ikke har tilstrekkelig ledig kapasitet selv til å ivareta ressursbehovet innenfor prosjektet.

Ytelsen som Prosjektdirektør/Prosjektsjef omhandler ansvar for å lede utbyggingsprosjekter i sykehus fra og med tidligfase, gjennom bygging til idriftsettelse, enten i alle faser, eller i deler av prosjektløpet. Dette i samsvar med de mål og rammer som er definert for prosjektet (kostnad, tid og kvalitet). Ytelsen som Prosjektdirektør omhandler ledelse av prosjekter av en viss størrelse, kompleksitet og kan bestå av en portefølje av prosjekter. Ytelsen som Prosjektleder omhandler ledelse av delområder innenfor et utbyggingsprosjekt eller mindre nybygg/ombyggingsprosjekter.

### **Delområde 3: Tidligfaseplanlegging**

Ytelsen omfatter samfunnsanalyse, analyser av virksomhet, aktivitet, bemanning, fasilitering av prosesser i tidligfasen. –Funksjonsplanlegging i tidligfasen (fra utviklingsplan og arealbruksplaner til og med konseptfasen), inklusive tjenestedesign og mulighetsstudier.

### **Delområde 4: Økonomiske analyser**

Ytelsen omfatter bæreevneanalyser, analyser av bærekraft, estimering, kalkyle, LCC analyser

### **Delområde 5 Prosjektering**

Ytelsen omfatter fra og med konseptfasen: Prosjekteringsgruppeledelse, arkitekt, RI, Miljø, bygningvern, koordinator prosjektering/koordinator utførelse iht Byggherreforskriften

Ytelsen omfatter rådgivende ingeniører og arkitekttjenester til oppdrag innenfor prosjektering, prosjekteringsledelse og koordinering av faggrupper i oppdrag som ledes av Sykehusbygg. Leverandøren vil inngå i prosjektene som en prosjekteringsgruppe. Leverandøren skal kunne ivareta følgende funksjoner innenfor sine fagfelt:

- Ansvarlig prosjekterende
- Ansvarlig kontrollerende for prosjektering
- Ansvarlig søker

### **Delområde 6: Utstyrsrådgivning, programmering og bistand medvirkningsprosesser**

Ytelsen omfatter rådgivning, ledelse, anskaffelse og mottak, integrasjon MTU-IKT, samt bistand til oppdatering av romfunksjonsprogram i forbindelse med medvirkningsprosesser.

### **Delområde 7: Evaluering**

Ytelsen omfatter prosessevaluering samt før-/etterevaluering av byggeprosjekt

### **Delområde 8: Samarbeid og samspill**

Ytelsen omfatter rådgivning innenfor samarbeid og teambygging. Kunnskap om forståelse og praktiske metoder for å håndtere utfordringer, samarbeid og resultatoppnåelse i samspill/samarbeid. Rolleforståelse, kommunikasjonsmetoder, konflikthåndtering, mediehåndtering og samhandling på tvers av organisasjoner

### **Delområde 9: Logistikk**

Ytelsen omfatter rådgivende konsulent tjenester innenfor logistikk og omfatter rådgivningsoppdrag med leveranser innen logistikk i planleggingsfasene med bistand til analyser, programmering, prosjektering, utstyrsplanlegging, driftsøkonomiske analyser og kalkyler, og i gjennomføringsfasen kunne yte bistand til aktiviteter knyttet til byggefasen og med systematisk ferdigstilling og idriftsettelse.

Oppgavene vil også kunne omfatte utredning av konsepter og løsninger for varelogistikk for de ulike forsyningskjedene i sykehusforetakene.

Rådgivende konsulenttenester logistikk skal også kunne yte bistand til utvikling av Sykehusbyggs standarder og dimensjoneringsverktøy, spesielt knyttet til rom og løsninger relatert til varelogistikk.

**Delområde 10: HMS, samfunn og sikkerhet**

Ytelsen omfatter blant annet rådgivningsoppdrag og innleie av fagekspertise knyttet til:

- SHA-ledelse i prosjekter (jfr. Byggherreforskriften), herunder
  - Koordinator prosjektering (KP)
  - Koordinator utførelse (KU)
- Miljøledelse i prosjekter
- Risikoanalyse og risikostyring
- Seriositet (forebygging av Akrim og sosial dumping)
- Sikringsrisikoanalyse (fysisk sikring av bygg og infrastruktur)
- Revisjoner og kontroller

For å synliggjøre noen rammer for avgrensning mot andre tilgjengelige avtaler til bruk for helseforetak/prosjekt nevnes de mest aktuelle her:

- Helse SørØst RHF sin rammeavtale for KSK (kvalitetssikring av konseptfase) og usikkerhetsanalyser
- Sykehusbyggs rammeavtale på Prosjekttjenester til SNR og andre prosjekt
- Nasjonal rammeavtale på ARK/RI, etablert av Sykehusinnkjøp HF
- Nasjonal rammeavtale på Innkjøp, logistikk og økonomi, etablert av Sykehusinnkjøp HF
- Nasjonal rammeavtaler for konsulenttenester innen internrevisjon og granskning, etablert av Sykehusinnkjøp HF
- Samarbeidsavtale mellom Sykehusbygg HF og Sykehusinnkjøp HF innen anskaffelser til byggeprosjekt
- Kontrakter etablert på prosjektnivå i Sykehusbygg HF
- Regionale/lokale kontrakter etablert av byggherre som benyttes i prosjekter Sykehusbygg HF er involvert i

Noe overlapp innenfor tilstøtende avtaler kan forekomme, og rammeavtalen skal ikke ansees eksklusiv.

Avrop som gjennomføres vil i hovedsak bestå av to ulike typer oppdrag:

- Oppdrag hvor Sykehusbygg gjennomfører avrop/minikonkurranser på vegne av et RHF/HF som er byggherre, med bakgrunn i en oppdragsavtale partene imellom. Det vil da være dette RHF/HFet som vil være avtalepart på avropet/minikonkurransen og som skal motta faktura. Typisk er bistand på Sykehusbyggs *prosjektportefølje* (se vedlegg 1)
- Oppdrag hvor Sykehusbygg gjennomfører avrop/minikonkurranse på egne vegne, hvor Sykehusbygg vil være avtalepart på avropet/minikonkurransen og fakturamottaker. Typisk er bistand til blant annet gjennomføring av det som benevnes som *Fellesoppgaver* i foretaket (se vedlegg 2).

## Bilag 2: Prosedyrer for tildeling av kontrakter innenfor rammeavtalen

### **Avtalens punkt 2.1 Tildeling av kontrakter (prosedyre for avrop)**

Rammeavtalen vil være en rammeavtale med flere leverandører på alle delområder, og vil følge FOA §26-3 *Rammeavtale med flere leverandører*.

#### Retningslinjer for avrop på rammeavtalen:

Avrop gjøres ved å definere hvilket delområde behovet tilhører. Hvis det er tvil om hvilket delområde et oppdrag hører inn under vil oppdragsgiver velge det delområdet som synes mest aktuelt eller eventuelt sende ut minikonkurransen til leverandørene på to/flere aktuelle delområder.

- Mindre oppdrag, dvs avrop beregnet til under 100 000,- (ekskl. mva) gjøres enten ved avrop til den som er innstilt som nr 1 (ev. til neste på lista hvis nr 1 ikke har mulighet/gjennomføringsevne) på aktuelt delområde, eller ved gjennomføring av minikonkurranse mellom alle med rammeavtale på aktuelt delområde
- Større oppdrag, dvs avrop beregnet til over 100 000,- (ekskl. mva) gjennomføres ved minikonkurranse mellom alle som er innstilt på aktuelt delområde

Det vil ikke være mulig å inngi høyere timespriser i de påfølgende minikonkurransene enn gitt i selve rammeavtalen. Et unntak kan være i særlige tilfeller der hvor det benyttes andre kontraktsbetingelser enn vist i bilag 3 og dette kan gi prissekvens dersom betingelsene forrykker risiko/ansvar og eller omfang av betydning. Det vil være leverandørens plikt å eventuelt påberope seg dette under gjennomføring av minikonkurranser innen utløp av minikonkurransens frist for å stille spørsmål.

Minikonkurransene kan basere seg på fastpris eller timespris, eller ved bruk av en økonomisk øvre ramme. Det vil også kunne være aktuelt å bruke reisekostnader som en del av priselementet. I minikonkurranser kan det være mulig å inngi lavere timepriser enn inngitt i rammeavtalen.

I minikonkurranser kan både kontraktsvilkår for oppdrag og tildelingskriterier spesifiseres nærmere. Det kan også være aktuelt å benytte andre tildelingskriterier enn i rammeavtale konkurransen, dette for å kunne spisse hver enkelt minikonkurranse inn mot eksakte behov. Det vil også kunne benyttes forhandlinger og/eller intervju.

Utgangspunkt for tildelingskriterier vil være rammeavtalens opprinnelige kriterier:

- Nøkkelpersonells kompetanse
- Preiselement
- oppgaveforståelse

Trinn i en generisk minikonkurranse:

- a) Oppdragsgiveren tar skriftlig kontakte via e-post til alle leverandørene på et delområde, med konkurransegrunnlag vedlagt
- b) Det gis en tilstrekkelig frist for mottak av tilbud. Ved fastsettelse av fristen vil oppdragsgiveren ta hensyn til avropets kompleksitet og tiden det tar for leverandørene å utarbeide tilbud.
- c) Leverandørene skal gi tilbud skriftlig til en oppgitt e-postadresse, tilbudsdokumentene passordbeskyttes.
- d) Oppdragsgiveren skal tildele kontrakten til den leverandøren som har gitt det beste tilbudet på grunnlag av minikonkurransens tildelingskriteriene.
- e) Avropsskjema signeres av begge parter.

Ved minikonkurranser trenger ikke tildelingskriteriene være identiske med selve konkurransen om rammeavtalen verken hva gjelder innhold eller vekt. De trenger heller ikke være de samme for hvert avrop.

## Bilag 3: Avtalevilkår for kontrakter som kan tildeles innenfor rammeavtalen

<b>Delområde</b>	<b>Kontraksbestemmelser</b>
<b>Delområde 1: Bistand i forbindelse med Offentlig planlegging</b>	<b>NS 8401*</b>
<b>Delområde 2: Prosjekt- og prosessledelse</b>	<b>NS 8401*</b>
<b>Delområde 3: Tidligfaseplanlegging</b>	<b>NS 8401*</b>
<b>Delområde 4: Økonomiske analyser</b>	<b>NS 8401*</b>
<b>Delområde 5 Prosjektering</b>	<b>NS 8401*</b>
<b>Delområde 6: Utstyrsrådgivning, programmering og bistand medvirkningsprosesser</b>	<b>SSA-B</b>
<b>Delområde 7: Evaluering</b>	<b>NS 8401*</b>
<b>Delområde 8: Samarbeid og samspill</b>	<b>SSA-B</b>
<b>Delområde 9: Logistikk</b>	<b>NS 8401*</b>
<b>Delområde 10: HMS, samfunn og sikkerhet</b>	<b>NS 8401*</b>

\* NS 8401 med de endringer og tillegg som fremgår av Spesielle kontraksbestemmelser, se vedlegg B Spesielle kontraksbestemmelser.

Oppdragsgiver forbeholder seg rett til å velge andre kontraksbestemmelser enn de som fremgår overfor, hvor dette er hensiktsmessig. Dette vil fremgå av det enkelte avropet/minikonkurransen.

### Relevante avtaler:

Følgende standardkontrakter kan være aktuelle å benytte ved utførelse av oppdrag som omfattes av denne rammeavtalen:

- SSA-B: Kan benyttes når konsulenten skal yte faglig bistand i et prosjekt hvor oppdragsgiver styrer aktivitetene. Avtalen definerer konsulentens rolle i prosjektet.
- SSA-O: Kan benyttes når engasjert konsulenten skal utføre et selvstendig stykke arbeid. Oppdraget skal være klart beskrevet på forhånd, og konsulenten får, ut fra oppdragsgivers beskrivelse, et selvstendig ansvar for å levere et ferdig produkt til avtalt tid og pris.
- NS8401: Kan benyttes i kontraksforhold mellom oppdragsgiver og arkitekt, rådgivende ingeniør eller annen fagkyndig om prosjekteringsoppdrag innenfor bygg og anlegg i prosjekt.

- NS8402: Kan benyttes i kontraktsforhold mellom oppdragsgiver og arkitekt, rådgivende ingeniør eller annen fagkyndig rådgivning. I hovedsak rådgivningsoppdrag der det ikke er lett å forhåndsdefinere omfanget
- NS8403: Kan benyttes i kontraktsforhold mellom oppdragsgiver og en byggeleder om byggeledelse i forbindelse med bygg og anleggsarbeider.

De overnevnte standardkontrakter kan benyttes med spesielle kontraktsbestemmelser tilpasset det konkrete oppdraget.

## **Avtalens punkt 2.2 Avtalevilkår for de enkelte tildelte kontrakter**

Dersom det er gjennomført minikonkurranse, suppleres vilkårene med resultatene fra minikonkurransen.

Alle tjenester som omfattes av rammeavtalen er å anse som kjøp av entreprisetjenester.

I den grad en tjeneste under denne avtale ikke er å anse som kjøp av entreprisetjeneste, er den å anse som kjøp av tjenester fra produksjons/-konsulentbedrift som ikke har til formål å drive utleie, jf. arbeidsmiljøloven § 14-13. Dette innebærer at tjenesteyter skal ha fast ansettelse hos leverandør og at leverandør for øvrig oppfylder vilkårene for utleie i arbeidsmiljølovens § 14-13. Leverandør plikter å varsle Oppdragsgiver uten ugrunnet opphold dersom det skulle oppstå forhold eller problemstillinger knyttet til oppfyllelse av vilkårene i arbeidsmiljølovens § 14-13. Overnevnte påvirker ikke leverandørens mulighet til å benytte seg av eventuelle underleverandører.

For det tilfelle at oppdraget forutsetter kortvarig innleie fra virksomhet som har til formål å drive utleie (bemanningsforetak), jf. arbeidsmiljølovens § 14-2, skal partene skriftlig avtale rammene for slik innleie, herunder innleiens varighet. Slike avtaler skal ha følgende begrensninger på varighet:

- Avtale om innleie for vikariat kan ikke gjøres for en lengre periode enn tre år
- Avtale om innleie i for arbeid av midlertidig karakter kan ikke gjøres for en lengre periode enn fire år
- Avtale om innleie med kombinasjon av vikariat og arbeid av midlertidig karakter kan ikke gjøres for en lengre periode enn tre år.

Oppdragsgiver har ikke til formål at kjøp av tjenester under denne rammeavtalen skal føre til ev. krav om fast ansettelse av ressurser. Partene har ansvar for å gjøre de tiltak som er nødvendige for å sikre at leveransen ikke omfattes av arbeidsmiljølovens § 14-13, med mindre annet er særskilt avtalt.



## Bilag 4: Administrative bestemmelser

Alle tjenester som omfattes av rammeavtalen er å anse som kjøp av entreprisetjenester.

I den grad en tjeneste under denne avtale ikke er å anse som kjøp av entreprisetjeneste, er den å anse som kjøp av tjenester fra produksjons/-konsulentbedrift som ikke har til formål å drive utleie, jf. arbeidsmiljøloven § 14-13. Dette innebærer at tjenesteyter skal ha fast ansettelse hos leverandør og at leverandør for øvrig oppfyller vilkårene for utleie i arbeidsmiljølovens § 14-13. Leverandør plikter å varsle Oppdragsgiver uten ugrunnet opphold dersom det skulle oppstå forhold eller problemstillinger knyttet til oppfyllelse av vilkårene i arbeidsmiljølovens § 14-13. Overnevnte påvirker ikke leverandørens mulighet til å benytte seg av eventuelle underleverandører.

For det tilfelle at oppdraget forutsetter kortvarig innleie fra virksomhet som har til formål å drive utleie (bemanningsforetak), jf. arbeidsmiljølovens § 14-2, skal partene skriftlig avtale rammene for slik innleie, herunder innleiens varighet. Slike avtaler skal ha følgende begrensninger på varighet:

- Avtale om innleie for vikariat kan ikke gjøres for en lengre periode enn tre år
- Avtale om innleie i for arbeid av midlertidig karakter kan ikke gjøres for en lengre periode enn fire år
- Avtale om innleie med kombinasjon av vikariat og arbeid av midlertidig karakter kan ikke gjøres for en lengre periode enn tre år.

Oppdragsgiver har ikke til formål at kjøp av tjenester under denne rammeavtalen skal føre til ev. krav om fast ansettelse av ressurser. Partene har ansvar for å gjøre de tiltak som er nødvendige for å sikre at leveransen ikke omfattes av arbeidsmiljølovens § 14-13, med mindre annet er særskilt avtalt.

### **Habilitet for gjennomføring av oppdrag**

Oppdrag som har art av å være en kvalitetssikring av tidligere gjennomført oppdrag/rådgivning/arbeid kan ikke gjennomføres av samme kontraktspart (eller dennes underleverandør på aktuelt delområde), med det som hensikt å forhindre at en leverandør settes til å kvalitetssikre eget arbeid. Rammeavtaleparten har medansvar for å opplyse oppdragsgiver om eventuelle habilitetsproblemer ved gjennomføring av oppdrag. Dette skal opplyses om hvis rammeavtaleparten får invitasjon til å delta i monikonkurranser/avrop

### **Avtalens punkt 1.3 Varighet og oppsigelse – opsjon på forlengelse**

Rammeavtalens varighet vil være 2 år. Oppdragsgiver skal ha opsjon på forlengelse av rammeavtalen i ytterligere 1+1, til sammen maksimalt 4 år. Denne forlengelsen vil automatisk løpe hvis oppdragsgiver ikke skriftlig avslutter avtalen innen utløpsdato.

### **Avtalens punkt 5.1 Samarbeid**

Leverandøren skal holde en oppdatert oversikt over oppdrag de leverer inn under denne rammeavtalen. Ved behov vil Sykehusbygg kunne kreve oversendt en rapport som viser oppdrag som er utført/under arbeid med tilhørende kontraktspart.

## Bilag 5: Pris og prisbestemmelser

### Avtalens punkt 6.1 Priser

Alle priser og nærmere betalingsbetingelser for Leverandørens ytelser skal fremkomme her eller i den enkelte tildelingskontrakt med bilag (ref. bilag 3).

Dersom det er avtalt avvik fra avtalens utgangspunkt om at beløp oppgis i norske kroner, og at prisene oppgis eksklusiv merverdiavgift, men inkludert toll og eventuelle andre avgifter, skal det fremkomme her.

Timepriser skal oppgis uten ev. reisekostnader.

Pristabell for Leverandørens timepriser, delområde 1:

Beskrivelse	Timepris eks. mva.
Senior rådgiver	
Rådgiver	

Pristabell for Leverandørens timepriser, delområde 2:

Beskrivelse	Timepris eks. mva.
Senior rådgiver	
Rådgiver	

Pristabell for Leverandørens timepriser, delområde 3:

Beskrivelse	Timepris eks. mva.
Senior rådgiver	
Rådgiver	

Pristabell for Leverandørens timepriser, delområde 4:

Beskrivelse	Timepris eks. mva.
Senior rådgiver	
Rådgiver	

Pristabell for Leverandørens timepriser, delområde 5:

Beskrivelse	Timepris eks. mva.
Senior rådgiver	
Rådgiver	

Pristabell for Leverandørens timepriser, delområde 6:

Beskrivelse	Timepris eks. mva.
Senior rådgiver	
Rådgiver	

Pristabell for Leverandørens timepriser, delområde 7:

Beskrivelse	Timepris eks. mva.
Senior rådgiver	
Rådgiver	

Pristabell for Leverandørens timepriser, delområde 8:

Beskrivelse	Timepris eks. mva.
Senior rådgiver	

Rådgiver	
----------	--

Pristabell for Leverandørens timepriser, delområde 9:

Beskrivelse	Timepris eks. mva.
Senior rådgiver	
Rådgiver	

Pristabell for Leverandørens timepriser, delområde 10:

Beskrivelse	Timepris eks. mva.
Senior rådgiver	
Rådgiver	

Det vil ikke være mulig å inngi høyere timespriser i de påfølgende minikonkurransene enn gitt i selve rammeavtalen. Et unntak kan være i særlige tilfeller der hvor det eventuelt er benyttet andre kontraktsbetingelser enn vist i pkt 8.1 kan dette få en priskonsekvens dersom betingelsene forrykker risiko/ansvar og eller omfang av betydning. Det vil være leverandørens plikt å eventuelt påberope seg dette under gjennomføring av minikonkurranser innen utløp av minikonkurransens frist for å stille spørsmål.

Minikonkurransene kan basere seg på fastpris eller timespris, eller ved bruk av en økonomisk øvre ramme. Det vil også kunne være aktuelt å bruke reisekostnader som en del av priselementet. I minikonkurranser kan det være mulig å inngi lavere timepriser enn inngitt i rammeavtalen.

## **Avtalens punkt 6.2 Prisendringer**

Indeksregulering: Leverandøren må oppdatere sine priser på rammeavtalen ved å oversende dette skriftlig til Sykehusbygg.