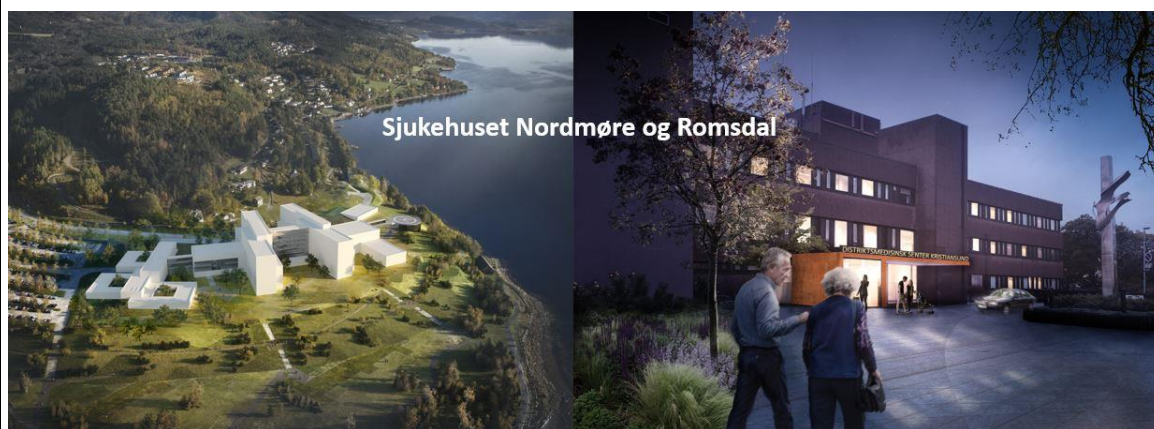


01400Prosjekt:

Sjukehuset Nordmøre og Romsdal

Tittel:

Del II Bilag D.3 SHA-plan



| | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------|------------------|------------------------|------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| Kontraktor/leverandørs logo: | | Bygg nr: | Etasje nr.: | Systemgr.: | Antall sider: Side 1 av 9 | |
| Prosjekt: SNR | Utgivernr: 0000 | Fag: S | Dok.type: KO | Løpenr: 0003 | Rev.nr.: 02 | Status: G |

| | | | | | |
|------|--|------------|------------|----------|----------|
| 02 | Revidert for prosjekteringskonkurranse | 20.12.2020 | MAR | SSØ, AEI | EMA |
| 01 | Utkast til gjennomføringskontrakt | 29.09.2020 | MAR | RSØ | KRH |
| Rev. | Beskrivelse | Rev. Dato | Utarbeidet | Kontroll | Godkjent |

Innhold

| | | |
|-----|---|---|
| 1 | Innledning..... | 3 |
| 1.1 | Mål med SHA-arbeidet | 3 |
| 1.2 | Oppdatering og distribusjon av SHA-planen | 3 |
| 1.3 | Definisjoner og forkortelser | 4 |
| 2 | Organisasjonskart SHA og varslingsplan..... | 5 |
| 3 | Fremdriftsplan | 6 |
| 3.1 | Hovedfremdriftsplan – viktige milepæler | 6 |
| 3.2 | Detaljert fremdriftsplan | 6 |
| 4 | Risikovurderinger og spesifikke tiltak..... | 7 |
| 5 | Behandling av endring og oppdatering av SHA-planen..... | 8 |

1 Innledning

1.1 Mål med SHA-arbeidet

Sykehuset Nordmøre og Romsdal (SNR) har som målsetting at verken mennesker eller miljø skal bli skadet som følge av prosjektet, og at alle parter til enhver tid arbeider sammen for å oppnå dette.

Et systematisk HMS-arbeid skal sikre:

- at alle parter jobber systematisk for å forebygge ulykker, uønskede hendelser og utilsiktede avbrudd
- et godt og forsvarlig arbeidsmiljø for bygg- og anleggsarbeidere
- en god og forsvarlig håndtering av bygg- og anleggsavfall
- gode og forsvarlige forhold for naboomgivelsene
- gode og forsvarlige arbeidsforhold i det fremtidige sykehuset
- at alle parter og berørte får nødvendig informasjon som gjelder helse, miljø og sikkerhet
- at de rammer og krav satt i utbyggingsprosjektets styringsdokumenter, reguleringsplaner, lover og forskrifter m.m. oppfylles.

1.2 Oppdatering og distribusjon av SHA-planen

Denne plan for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA-plan) er utarbeidet iht. beskrivelsene i Byggherreforskriften (BHF) §§ 5 – 8 og skal oppdateres av SHA-koordinator utførelse (KU) ved behov, se også kap. 5 i denne plan. Det er også lagt til andre relevante HMS/SHA-forhold.

Siste versjon av SHA-planen skal ligge i dokumentregisteret i PIMS365 under denne kontrakten. I tillegg skal SHA-planen ved oppdateringer/nye versjoner sendes på e-post til følgende mottakere:

| Firma/organisasjon | Funksjon | Navn | Epost |
|--|---|----------------------|-------------------------------------|
| Byggherre Helse Møre og Romsdal HF | HMR Prosjektsjef | Ketil Gaupset | Ketil.Landevag.Gaupset@helse-mr.no |
| Sykehusbygg HF – SNR | Prosjektdirektør | Knut Ragnar Heimdal | Knut.Ragnar.Heimdal@sykehusbygg.no |
| | Utbyggingssjef | Helge Hestad | Helge.Johan.Hestad@sykehusbygg.no |
| | Sjef Prosjektstyring | Elin Altø | Elin.Alto@sykehusbygg.no |
| | Prosjekteringsleder/ Ferdigstillingssjef | Harald Hasfjord | Harald.Hasfjord@sykehusbygg.no |
| | SHA-Ansvarlig | Ronny Sørensen | Ronny.Sorensen@sykehusbygg.no |
| | KP/ PL Bygg | Kjell Ove Amundsgård | Kjell.Ove.Amundsgard@sykehusbygg.no |
| Entreprenør/leverandør | Prosjektsjef | | |
| | Prosjektleder Produksjon | | |
| | HMS-ansvarlig | | |

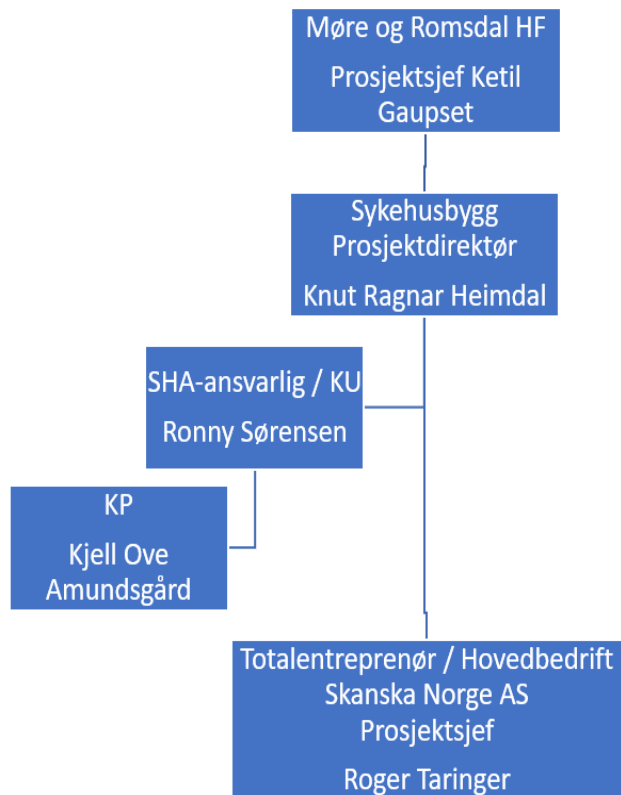
Entreprenør/leverandør skal sørge for at sine kontraktsparter blir informert om endringer i SHA planen iht. BHF §7.

1.3 Definisjoner og forkortelser

| Forkortelse | Definisjon |
|-------------|--|
| BH | Byggherre. Enhver fysisk eller juridisk person som får utført et bygge- eller anleggsarbeid (jf. BHF § 4 b) |
| BHF | Forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplasser (Byggherreforskriften) FOR-2016-06-03-568 fra 01.07.2017/01.01.2021 |
| BHR | Byggherrens representant. Enhver fysisk eller juridisk person som skal utføre konkrete plikter etter denne forskriften på byggherrens vegne, i henhold til skriftlig avtale med byggherren (jf. BHF § 4 c) |
| HB | Hovedbedrift iht. Arbeidsmiljølovens § 2-1 |
| HE | Hovedentreprenør |
| HMS | Helse, miljø og sikkerhet. HMS-begrepet er forankret i forskrift om systematisk helse, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) |
| KP | Koordinator i prosjekteringsfasen. Enhver fysisk eller juridisk person som sørger for koordinering av prosjektering på vegne av byggherren iht. avtale (jf. BHF § 4 e) og BHF § 13 og § 14 |
| KU | Koordinator i utførelsesfasen. Enhver fysisk eller juridisk person som sørger for koordinering i utførelsesfasen på vegne av byggherren iht. avtale (jf. BHF § 4 e) og BHF § 13 og § 14 |
| SHA | Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. SHA er forankret i Byggherreforskriften (BHF) |
| TE | Totalentreprenør |

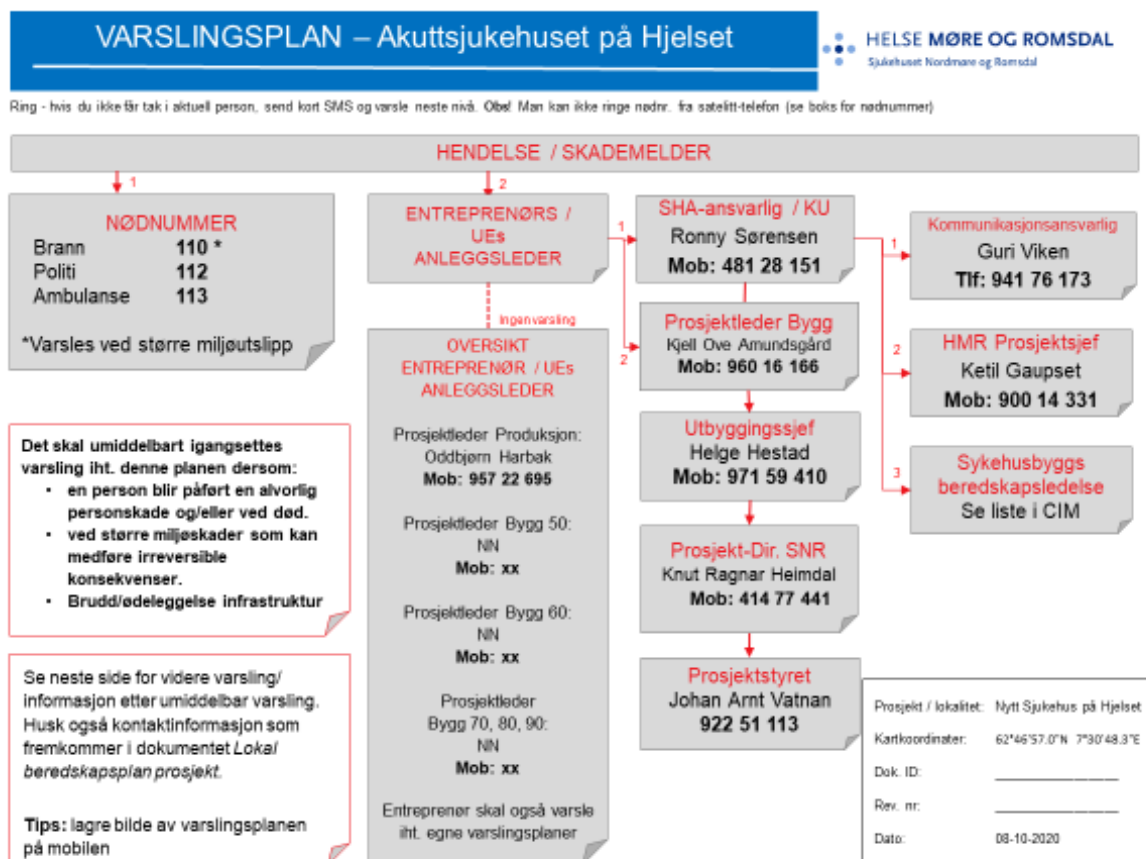
2 Organisasjonskart SHA og varslingsplan

Organisasjonskart SHA ASH - Gjennomføringskontrakt med Skanska



Oppdatert organisasjonskart SHA ligger i Pims/Arena i denne mappen:

<https://sykehusbygg.pims365.no/arena?Prosjekt-ID=222&visning=mappe&mappe-id=17702#>



3 Fremdriftsplan

Denne plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø bygger på risikovurderinger, ref. beskrivelse i Kap. 4. Fremdriftsplanen tar hensyn til samordning av de forskjellige arbeidsoperasjoner. Ved evt. endringer i fremdriftsplanen skal **KU og TE** gjennomgå planen sammen for å sikre at de forskjellige arbeidsoperasjoner ikke sammenfaller i tid eller medfører økt risiko for at arbeidstakerne utsettes for fare.

3.1 Hovedfremdriftsplan – viktige milepæler

| Nr | Beskrivelse | Dato |
|----|---------------------------------|------------------|
| 1 | Mobilisering/rigging | November 2020 |
| 2 | Oppstart Bygging | Sommer 2021 |
| 3 | Ferdig bygg klar til prøvedrift | Sommer/høst 2024 |
| 4 | Overlevering | Høst/vinter 2024 |

3.1 Detaljert fremdriftsplan

Detaljert oppdatert fremdriftsplan ligger i dokumentregisteret i PIMS365. En rullerende 3 ukers plan skal være tilgjengelig for alle arbeidstakere og arbeidsgivere på anleggsplassen og skal som minimum henges opp på HMS-opplagstavler.

4 Risikovurderinger og spesifikke tiltak

I samhandling med entreprenør/leverandør er det utarbeidet et felles risikoregister, der alle prosjekterende fag, entreprenør og byggherre har identifisert risikoer sett ut fra eget ståsted. Utarbeidelsen av dette dokumentet ble utført i forprosjektet og revidert i detaljprosjekt. I detaljprosjektet er det i tillegg oppdatert ved en til en samtaler med de forskjellige fagene. TE og byggherre stod for disse samtalene. Revisjonen av riskregisteret vil bli videreført i en restrisiko register som overføres til KU og gjennomføringsfasen av prosjektet.

Planlagte ROS-analyser er en for Ny Helikopterlandingsplass samt for Drift av Psykiatrisk sykehus og kjøkken.

Iht. § 17 i BHF skal de prosjekterende under utførelsen av sine oppdrag risikovurdere forhold knyttet til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (HMS) på bygge- eller anleggsplassen. Hensynet til HMS skal ivaretas gjennom valg av arkitektoniske eller tekniske løsninger. De forhold som kan ha betydning for fremtidige arbeider skal dokumenteres. Dersom det kan oppstå risikoforhold som krever spesifikke tiltak skal dette beskrives.

SHA Koordinator prosjekterende (KP) skal sørge for at risikovurderingene fra de prosjekterende koordineres og at relevante vurderinger og spesifikke tiltak samles og tas som del av denne SHA-planen.

Risikoer knyttet til punktene i Tabell 1 (ref. BHF § 8) er vurdert. I tillegg har følgende forhold hatt stort fokus:

- Samtidige operasjoner
- Byggbarhet
- Eliminasjon av risikoforhold i prosjekteringsfasen

| Nr | Beskrivelse | Ja | Nei | Kommentar |
|----|---|-----|-----|---|
| 1 | Arbeid nær installasjoner i grunnen | X | | Ved psykiatri og kjøkken |
| 2 | Arbeid nær høyspentledninger og elektriske installasjoner. | X | | Ved bru, kjøkken og psykiatri |
| 3 | Arbeid på steder med passerende trafikk | X | | Nært innpå E39 og kommunal veg – Opdølsvegen (ÅDT < 500) |
| 4 | Arbeid hvor personer kan bli utsatt for ras eller synke i gjørme | X | | I gravegroper, men det er fine og stabile løsmasser på stedet |
| 5 | Arbeid som medfører bruk av sprengstoff | X | | Ingen kommentar |
| 6 | Arbeid i sjakter, underjordisk masseforflytning og arbeid i tunneler | | X | Arbeid vil ikke pågå under bakken |
| 7 | Arbeid som medfører fare for drukning | (x) | X | Sjøvannsledning |
| 8 | Arbeid i senkekasser der luften er komprimert. | | X | Ikke aktuelt |
| 9 | Arbeid som innebærer bruk av dykkerutstyr. | X | | Sjøvannsledning |
| 10 | Arbeid som innebærer at personer kan bli skadet ved fall eller av fallende gjenstander. | X | | I byggeprosjektet generelt |

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 11 | Arbeid som innebærer rivning av bærende konstruksjoner | | X | Ikke i hovedprosjektet |
| 12 | Arbeid med montering eller demontering av tunge elementer | X | | Modul- og elementmontasje |
| 13 | Arbeid som innebærer fare for helseskadelig eksponering for støv, gass, støy eller vibrasjoner | X | | Peling, graving, generelt byggearbeider |
| 14 | Arbeid som utsetter personer for kjemiske eller biologiske stoffer som kan medføre en belastning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø, eller som innebærer et lov- eller forskriftsfestet krav til helsekontroll | X | | Epoxy, lim eller lignende kan bli benyttet |
| 15 | Arbeid med ioniserende stråling som krever at det utpekes kontrollerte eller overvåkede soner. | | X | |
| 16 | Arbeid som innebærer brann- og eksplosjonsfare. | X | | Sprengning, takteking |
| 17 | Arbeid som innebærer fare for helseskadelig ergonomiske belastninger | X | | F.eks. Løft, slagverktøy |

TABELL 1 FORHOLD SOM ER VURDERT SOM DEL AV SHA-RISIKOVURDERING I PROSJEKTERING.

For å unngå å oppdatere/ajourføre risikoer og tiltak flere steder er det besluttet at relevante risikoer og spesifikke tiltak samles i **Del II Bilag D.3 SHA-plan vedlegg 1 Risikoregister**, se vedlegg 1 til denne planen. Denne skal holdes løpende oppdatert og ivareta kravene som er beskrevet i BF § 7 og 8. De spesifikke tiltakene tas altså ikke inn i denne SHA-planen, men er utarbeidet som frittstående og levende dokument som oppdateres og kommuniseres.

Det presiseres at leverandøren må sørge for at nevnte risikoregister og de spesifikke tiltak er ajourført og kommunisert ut til de utførende. KU skal påse at dette skjer.

5 Behandling av endring og oppdatering av SHA-planen

SHA-planen skal oppdateres når det er behov for endringer. Dette kan være endringer i organisasjonskartet, viktige endringer i fremdrift eller risiko som medfører behov for endringer i SHA-planen.

Arbeidsgiveren og enmannsbedriften skal informere byggherren om risikoforhold forårsaket av byggherrens og de prosjekterendes valg som ikke er dekket av spesifikke tiltak i SHA-planen. Arbeidsgiveren og enmannsbedriften skal informere byggherren om andre behov for endring i SHA-planen som kan ha betydning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Følgende rutine for avviksbehandling gjelder:

- Behov for endringer skal skriftlig/muntlig meldes til koordinator utførelse (KU) umiddelbart forholdet oppdages
- KU registrerer innmeldt/oppdaget behov for endring fra SHA-planen gjennom prosjektets (byggherrens) avvikssystem
- Beslutning om nødvendig tiltak tas av byggherren v/prosjektleder/KU og anleggsleder hos TE

- Informasjon om hva som er endret sendes til alle i henhold til SHA-planens distribusjonsliste, ref. 1.2 sammen med ny revidert SHA-plan
- Oppdatert plan legges ut i PIMS 365