



NRK MA3355/20E

Konkurranse med Forhandling etter Lov om offentlige anskaffelser og anskaffelsesforskriften del I og del III

Rådgivingstjenester - planlegging og gjennomføring av sikkerhet nytt hovedkontor

RAMMEAVTALE

13.01.2021

Innhold

1	Innledning.....	4
1.1	Bakgrunn og formål med anskaffelsen	4
1.2	Avtalens innhold, kontraktsdokumenter, varighet og opsjoner	5
1.3	Deltilbud	5
1.4	Alternative tilbud	5
1.5	Parallele tilbud:.....	5
1.6	Fremdriftsplan.....	5
2	Regler for gjennomføring av konkurransen	6
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	6
2.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	7
2.3	Offentlighet og taushetsplikt.....	7
2.4	Vedståelsesfrist.....	8
2.5	Rettelse, supplerings og endring av konkurransegrunnlaget	8
2.6	Spørsmål til konkurransegrunnlaget.....	8
2.7	Avlysning.....	8
2.8	Behandling av personopplysninger - databehandleravtale.....	8
2.9	Informasjonssikkerhet	8
3	Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD).....	9
3.1	Generelt om ESPD	9
3.2	ESPD for underleverandører	9
3.3	Nasjonale avvisningsgrunner.....	9
4	Kvalifikasjonskrav	10
4.1	Om kvalifikasjonskravene	10
4.2	Obligatoriske krav (skatter og avgifter)	10
4.3	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	10
4.4	Økonomisk og finansiell kapasitet	11
4.5	Tekniske og faglige kvalifikasjoner.....	11
4.5.1	<i>Kvalitetssikring, metode og verktøy</i>	<i>11</i>
4.5.2	<i>Tilstrekkelig kompetanse og erfaring</i>	<i>11</i>
5	Tildelingskriterier	13
5.1	Evalueringsmetode.....	16
6	Innlevering av forespørsel om deltakelse i konkurransen (Trinn 1)	17
6.1	Innlevering av forespørsel	17
6.2	Forespørselens utforming	17
6.3	Innlevering.....	18
6.4	Leveringsfrist	18
6.5	Vedståelsesfrist	18
7	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	18
7.1	Tilbudsfrist	18
7.2	Tilbudets utforming (Trinn 2)	18
7.3	Formkrav og struktur	18

7.3.1	Generelt	18
7.3.2	Krav til tilbud	19
7.4	Innlevering.....	19
7.5	Underleverandører	20
7.6	Forbehold og avvik	20
7.7	Konfidensialitet	20
7.8	Økonomisk risiko	20

1 Innledning

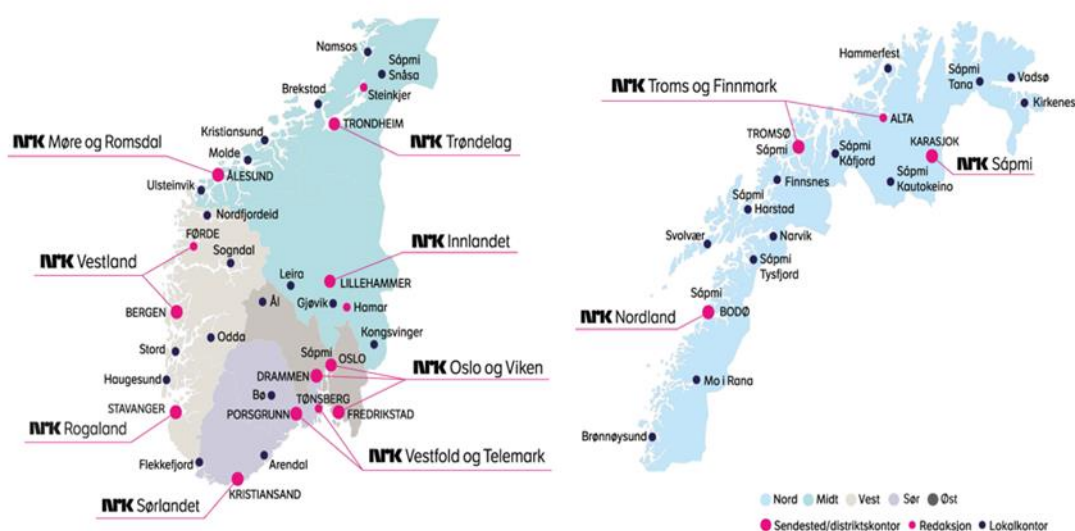
Om NRK

Norsk rikskringkasting ("NRK" eller "Oppdragsgiver") er landets største mediebedrift, og har som mål å levere innhold i verdensklasse på nett, mobil, radio og tv. Tilbudet favner de fleste sjangre, fra nyheter og sport, til barne-tv, dokumentar og drama.

For å løse dette brede oppdraget, og gjenspeile hele befolkningen, er våre rundt 3 300 ansatte lokalisert på mer enn 50 steder fra Kristiansand i sør til Hammerfest i nord.

NRKs hovedkontor ligger på Marienlyst i Oslo, hovedkontoret for samiske sendinger, NRK Sápmi, er lokalisert i Karasjok og Publikumsservice i Mo i Rana.

NRKs distriktsdivisjon og NRK Sápmi



For nærmere informasjon om virksomheten vises til nrk.no.

1.1 Bakgrunn og formål med anskaffelsen

NRKs lokaler på Marienlyst blir mindre og mindre egnet til å møte dagens og fremtidens behov for endring og utvikling. NRK har derfor solgt lokalene og er i prosess med å anskaffe tomt for et nytt hovedkontor.

NRK ønsker et nytt hovedkontor som er bærekraftig, som oppfyller dagens krav til sikkerhet og som gir de beste rammene for å utvikle organisasjonen videre. I tillegg skal et nytt hovedkontor være effektivt og fleksibelt samt være tilgjengelig og åpent for publikum.

NRK skal bidra til å styrke og utvikle et åpent og inkluderende Norge. Vi skal skape åpne møteplasser, ny forståelse og opplevelser som setter spor. NRK skal være en sentral nyhetsformidler og ha høy tillit i befolkningen. Samtidig er NRK en del av totalforsvaret med et tydelig oppdrag. Vår evne til å ivareta dette oppdraget er utpekt av myndighetene som en grunnleggende nasjonal funksjon (GNF) og deler av NRKs virksomhet er underlagt sikkerhetsloven. Denne beredskapsforpliktelsen er også regulert i kringkastingslov med forskrift, i vedtekter og NRK plakat, samt en egen avtale med myndighetene.

For full kravspesifikasjon se Bilag 1, kundens krav til leveransen.

1.2 Avtalens innhold, kontraktsdokumenter, varighet og opsjoner

- **Kontraktperioden og opsjoner**

Det skal inngås rammeavtale med 3-5 leverandører under hver kategori for 2 år fra kontraktsgjøring, avtalen fornyes deretter automatisk, på de samme betingelser, for 1 år av gangen med mindre den sies opp av Kunden med 1 måneds varsel før fornyelsestidspunktet. Avtalen varer så lenge prosjektet Nytt hovedkontor for NRK varer, dvs. til at byggeprosjektet er ferdig og man går over i driftsfasen.
- **Kontraktbestemmelser**

Avtaleforholdet vil bli regulert etter SSA-R (Statens Standardavtale Rammeavtalen) med bilag.
- **Konkurransedokumenter**

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter:

 - Instruks til tilbyder
 - Vedlegg 1 Taushetserklæring ledende personell
 - Vedlegg 2 Forpliktelseserklæring
 - Vedlegg 3 Egenerklæring om lønns- Og arbeidsvilkår
 - Rammeavtalebetingelser
 - Bilag 1 Overordnet beskrivelse av de ytelser rammeavtalen gjelder
 - Bilag 2 Prosedyrer for tildeling av avrop på rammeavtalen
 - Vedlegg 1 Minikonkurransesemal
 - Bilag 3 Avtalevilkår for kontrakter som kan tildeles innenfor rammeavtalen med utfylte bilag(NS8402)
 - Bilag 4 Administrative bestemmelser
 - Bilag 5 Pris og Prisbestemmelser
 - Bilag 6 Forbehold endringer
 - Bilag 7 Endringer i ytelsen etter avtaleinngåelsen
 - Bilag 8 Taushetserklæring under kontraktsforhold
 - Bilag 9 GDPR Avtale
 - Appendix 1 Spesifisering av behandlingsaktiviteter
 - Bilag 10 INFORMASJONS-SIKKERHETSKRA
 - Vedlegg 1 Skjema for besvarelse av krav

1.3 Deltilbud

Tilbydere må tilby på alle kategorier. Deltilbud vil ikke bli akseptert og vil føre til avvisning. Det er dog frivillig å levere inn tilbud på opsjonen.

1.4 Alternative tilbud

Alternative tilbud vil ikke aksepteres.

1.5 Parallele tilbud:

Parallele tilbud vil ikke aksepteres.

1.6 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Kunngjøring sendt for publisering i Doffin og TED	13.01.2020	
Frist for spørsmål til kvalifikasjonsgrunnlaget	25.01.2020	
Innleveringsfrist forespørsel om deltagelse i konkurransen	16.02.21	10:00
Evalueringsav forespørsler om deltakelse	Uke 7	
Meddelelse om resultat i kvalifiseringen	Uke 7	
Utsendelse av invitasjon til tilbudsfasen til inviterte deltakere	Uke 7	
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	03.03.21	12:00
Tilbudsfrist	22.03.21	12:00
Evaluerings	Uke 12-14	
Forhandlinger (på MS Teams eller fysisk)	Uke 14	
Revidert tilbud	Uke 15	
Evaluerings	Uke 15-16	
Meddelelse om tildeling sendes	Uke 16	
Karensperiode – 10 dager fra meddelelse om tildeling sendes ut		
Signere kontrakt	Uke 18	
Vedståelsesfrist	60 dager etter siste tilbudsrevisjon	
Oppstart av ny avtale	Snarest etter signering	

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974, del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren begrenset anbudskonkurranse jfr. FOA § 13-1(1).

Denne konkurransen innledes med en kvalifiseringsfase. Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene, og derav invitert, vil få anledning til å levere tilbud.

I konkurransen som gjennomføres etter at kvalifiseringsrunden er over, er det i henhold til § 13-2(c) anledning til å forhandle og avklare de sider ved tilbudene som Oppdragsgiver finner hensiktsmessig.

Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriften § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Nærmere regler for prosessen:

Trinn 1 Kvalifikasjon

Anskaffelsen innledes med kvalifisering. I denne fasen vil det skje en evaluering av innsendt kvalifikasjonssøknad basert på de kriterier som er oppgitt i pkt. 4 Kvalifikasjonskrav.

De som oppfyller alle oppgitte krav får invitasjon til å levere tilbud til konkurransen.

Trinn 2 Tilbud

De leverandører som er kvalifisert leverer inn tilbud. Oppdragsgiver sjekker om tilbudt er formelt i orden, alle «skal» krav er oppfylt og evaluerer tilbudene basert på tildelingskriteriene i pkt 5.

Trinn 3 Forhandling 1 og revidert tilbud

Denne fasen gjelder kun de leverandører som scorer blant de 5-7 første etter evalueringen foretatt i trinn 2. Denne fasen vil bli gjennomført med mulighet for å forhandle og avklare de sider ved tilbudene som oppdragsgiver finner hensiktsmessig. Oppdragsgiver vil prioritere forhandling på kategori A, men vil etter behov også kunne forhandle på de andre kategoriene, det er dog mindre sannsynlig. Dette blir det opplyst om i invitasjonen til forhandlingene. Etter forhandlingene vil leverandørene få anledning til å revidere sitt tilbud da det gjelder kategori A (med mindre Oppdragsgiver åpner for å forhandle på noen av de andre kategoriene.) Oppdragsgiver vil vurdere om man kan foreta tildeling basert på evalueringen av de reviderte tilbudene eller om man ønsker å gjennomføre en forhandlingsrunde til.

Trinn 4 Forhandling 2 og Revidert tilbud (Gjennomføres hvis nødvendig)

Denne fasen vil kun gjelde de 3 leverandører som scorer best (ihh, til tildelingskriteriene i pkt 5) etter trinn 3. Det vil bli gjennomført en forhandlingsrunde på de sider av tilbudene oppdragsgiver finner hensiktsmessig. Det vil bli anledning til å oppdatere tilbudene i etterkant av forhandlingen, men bare på de punkter Oppdragsgiver ønsker å forhandle om. Disse punkter vil bli definert i invitasjonen til eventuell trinn 4 forhandlinger.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112. se vedlagt mal «Vedlegg 3 til Instruks til tilbyder MA3355 Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår».

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

For å unngå at konkurransesensitiv informasjon kommer uvedkommende i hende og således skader tilbyder, ønsker NRK at leverandøren leverer en elektronisk kopi i Mercell av tilbudet ferdig sladdet for forretningshemmeligheter (forberedt for offentliggjøring), sammen med tilbudet. NRK vil behandle all informasjon som tilbyderne betrakter som forretningshemmeligheter konfidensielt, så langt norsk lov gir oss mulighet til det.

Tilsvarende forutsettes tilbyderne å håndtere tilsendt konfidensiell informasjon fra NRK i tilknytning til anskaffelsen konfidensielt, herunder ivareta både NRK og andre berørte parters konfidensialitet også etter at anskaffelsen er avsluttet. ***Vedlagt Vedlegg 1 til Instruks til tilbyder MA3355 -Taushetserklæring ledende personell skal signeres og vedlegges.***

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i kapittel 1.6 over.

2.5 Rettelse, supplering og endring av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget vil bli oversendt leverandørene elektronisk.

Dersom konkurransegrunnlaget skulle inneholde åpenbare feil eller uklarheter, eller oversendte filer ikke kan leses som forventet, er det leverandørens plikt å ta kontakt med NRK for å få feilen rettet og få eventuelle uklarheter presisert.

2.6 Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Denne anskaffelsen administreres i Mercell-portalen. Leverandørene vil gjennom portalen få tilgang til å hente dokumenter og korrespondanse vedrørende anskaffelsen.

Eventuelle spørsmål til konkurransegrunnlaget og øvrige henvendelser angående anskaffelsen skal kun rettes til NRK via mercell.no. Vi oppfordrer leverandørene til å sette seg tidlig inn i anbudsdokumentene og stille spørsmål dersom det er behov for det.

Alle henvendelser skal merkes: «MA3355/20E».

Andre henvendelser kan ikke påregnes besvart. Forsøk på å tilegne seg informasjon eller å påvirke NRK-ansatte som er involvert i anskaffelsen vil kunne medføre avvisning.

Innkomne spørsmål vil bli gjennomgått og besvart på en generell og anonymisert måte og vil bli fortløpende distribuert via mercell.no, hvorfra e-postvarsel til kontaktperson hos alle tilbydere vil bli generert. Svar vil bli distribuert samtidig til oppgitte kontaktpersoner.

For spørsmål om bruken av Mercell-portalen henvises til Mercell Support på telefon +47 21 01 88 60, eller e-post support@mercell.com.

2.7 Avlysning

Anskaffelsesprosessen kan bli avlyst etter bestemmelsene i Anskaffelsesforskriften § 25-4.

2.8 Behandling av personopplysninger – databehandleravtale

Dette er en tjeneste der leverandør kan komme til å behandle personopplysninger på vegne av NRK. Databehandleravtale følger i avtalens bilag 9, se "Bilag 9 GDPR Avtale. Leverandør bes gå igjennom avtalen og ta stilling til om Leverandør vil Databehandle informasjon som fordrer en Databehandleravtale. Appendix 1 til databehandleravtalen skal fylles ut som en del av innlevering av tilbud.

2.9 Informasjonssikkerhet

Leverandøren skal fylle ut krav for informasjonssikkerhet hvis den på en eller flere måter skal behandle NRKs informasjon. Behandling kan blant annet bety at leverandøren har tilgang til, prosesserer, lagrer,

mottar eller sender data som tilhører NRK. Se «Bilag 10 Informasjonssikkerhetskrav til leverandører». Det er vedlagt et excel-skjema til Bilag 10 som skal fylles ut som en del av innleveringen av tilbud

3 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier, skal leverandøren fylle ut det integrerte ESPD skjemaet i Mercell. Skjemaet skal leveres sammen med forespørselen om deltakelse.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

3.2 ESPD for underleverandører

Dersom tilbyder ønsker å støtte seg på underleverandører eller samarbeidspartnere for oppfylling av kvalifikasjonskrav skal det også leveres ESPD-skjema for hver enkelt underleverandør/samarbeidspartner jf. FOA § 17-1 (6).

3.3 Nasjonale avvisningsgrunner

De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene gjelder for denne konkurransen, ref. ESPD skjemaets del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat».

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4 Kvalifikasjonskrav

4.1 Om kvalifikasjonskravene

Manglende oppfylling av kvalifikasjonskrav vil medføre avvisning fra konkurransen, jf. FOA § 24-2.

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut det integrerte ESPD skjemaet i Merzell, jf. kapittel 3 over. Videre om utvelgelse følger av kapittel 5.

4.2 Obligatoriske krav (skatter og avgifter)

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	Skatteattest eller tilsvarende fra det land virksomheten er registrert, ikke eldre enn 6 måneder. https://www.skatteetaten.no/skjema/attest-for-skatt-og-merverdiavgift/

4.3 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være et lovlig etablert foretak.	Firmaattest, eller tilsvarende fra det land virksomheten er registrert.

4.4 Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
<p>Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten.</p> <p>Økonomien vurderes ut fra en helhetsvurdering basert på følgende parametere: resultatgrad, likvidtetsgrad, soliditet og gjeldsgrad.</p> <p>Ved tilstrekkelig kredittverdighet krever ikke NRK sikkerhetsstillelse / garantier fra morselskap / konsern.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Kreditt-/soliditetsvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.• NRK vil i tillegg gjennomføre en egen Kreditt-/soliditetsvurdering av Tilbyder, denne blir utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet; Experian. <p>Dersom tilbyder støtter seg på morselskap eller andre, skal tilsvarende Kredittrating samt forpliktelseserklæring (morselskapsgaranti) innleveres innen fristen som gjelder for tilbudet.</p>

4.5 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

4.5.1 Kvalitetssikring, metode og verktøy

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
<p>Tilbyder skal ha gode metoder og rutiner samt relevant erfaring med benyttelse av IT-verktøy for sine arbeidsprosesser.</p> <p>Tilbyder skal ha gode rutiner og metoder for kvalitetssikring.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Dokumentasjon som inkluderer kort beskrivelse av tilbyderens metoder og rutiner.2. Beskrivelse av IT-verktøy.3. Beskrivelse av etablert kvalitetssikringssystem. Eventuelle sertifiseringer kan legges ved i tillegg til beskrivelsen.

4.5.2 Tilstrekkelig kompetanse og erfaring

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
<p>Det kreves at tilbyder har tilstrekkelig kapasitet til å kunne gjennomføre en slik omfattende leveranse som beskrevet i dette konkurransegrunnlag med bilag, herunder god gjennomføringsevne, gode faglige kvalifikasjoner samt bred generell erfaring fra tilsvarende leveranser, art og kompleksitet innen alle kategorier under denne rammeavtalen.</p>	<p>Det skal gis en oversikt over antall ansatte i foretaket og antall ansatte med relevant fagkompetanse som tilbyder disponerer over til oppfyllelse av kontrakten. Organisasjonskart skal inkluderes i beskrivelsen.</p> <p>Det skal gis en oversikt over tilbyders mest relevante referanseunder minimum 4 maksimum 6 for de siste 3 år med opplysninger om:</p> <ul style="list-style-type: none">• oppdragsgiver, herunder kontaktinformasjon hos oppdragsgiver (navn, stilling, e-post og telefon)

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
	<ul style="list-style-type: none"> • oppdragets kontraktsverdi • foretakets oppgaver/roller • resultater • redegjørelse for hvordan kundeforholdet ble ivaretatt. <p>Referansene skal merkes etter hvilken av kategoriene de tilhører. Det må minimum være en referanse pr kategori. En referanse kan dekke flere kategorier hvis referansens innhold/kvalitet tilsier dette.</p> <p>Referanser kan bli kontaktet og kontrollert.</p> <p>Enkeltpersoners CV etterspørres ikke under dette kriteriet</p>

Dersom tilbyder støtter seg på kapasitet fra morselskap eller andre skal forpliktelseserklæring innleveres, ref. «Vedlegg 2 til Instruks til tilbyder MA3355/20E Forpliktelseserklæring».

5 Tildelingskriterier

Kontrakter tildeles den eller de tilbyder(e) som har tilbudet med best forhold mellom pris/kostnad og kvalitet basert på kriteriene nedenfor:

Tildelingskriterier Kategori A – Rådgiver som bistår NRK i gjennomføring av leveranser i stegene 2-8 i NS5834:2016

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljert informasjon
Priser	30 %	Ferdig utfylt prisskjema, se avtalens bilag 5.
Tilbudt kompetanse, erfaring og oppdragsforståelse <ul style="list-style-type: none">- Oppdragsforståelse- Tilbudte nøkkelpersoners kompetanse og erfaring av direkte relevans for utførelse av oppdraget- Servicenivå	70 %	<ul style="list-style-type: none">- Beskrivelse av leveransen i hvert steg i NS5834:2016 og metodikken. Det er ønskelig med timeestimat for hvert steg.- Beskrivelse av kjerneteam for totalleveransen, som også beskriver rolle og fagkompetanse- Beskrivelse av tilbudt fagkompetanse i hvert steg- Beskrivelse av tilbudt team i hvert steg med navn og tilhørende CV. CV-ene skal inneholde tiltenkt rolle i leveransen samt utfyllende informasjon med referanser om formal- og realkompetanse samt hvilke tilsvarende prosjekter personene har deltatt i (herunder kontaktinformasjon hos referansen (navn, stilling, e-post og telefon)). <p>Referanser kan bli kontaktet. Det vil bli lagt vekt på erfaring og bruk av NS standarden.</p> <ul style="list-style-type: none">- En beskrivelse av tilbudt servicenivå, jfr. bilag 1

Tildelingskriterier Kategori B – Rådgivning innen myndighetskrav, som ifølge sikkerhetsloven kreves, for etablering av areal for håndtering av sikkerhetsgradert informasjon

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljert informasjon
Priser	20 %	Ferdig utfylt prisskjema, se avtalens bilag 5.
Tilbudt kompetanse, erfaring og oppdragsforståelse <ul style="list-style-type: none">- Oppdragsforståelse- Tilbudte nøkkelpersoners kompetanse og erfaring av direkte relevans for utførelse av oppdraget	80 %	<ul style="list-style-type: none">- Beskrivelse av rådgivningskompetansen- Navn og CV. CV-ene skal inneholde utfyllende informasjon med referanser om formal- og realkompetanse samt hvilke tilsvarende prosjekter personene har deltatt i (herunder kontaktinformasjon hos referansen)

- Servicenivå		(navn, stilling, e-post og telefon). Referanser kan bli kontaktet. - En beskrivelse av tilbudt servicenivå, jfr. bilag 1
---------------	--	---

Tildelingskriterier Kategori C - Rådgiver som bistår NRK med å utøve kontrollfunksjon og kvalitetssikring av leveranser i kategori A og B

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljert informasjon
Priser	20 %	Ferdig utfylt prisskjema, se avtalens bilag 5.
Tilbudt kompetanse, erfaring og oppdragsforståelse <ul style="list-style-type: none"> - Oppdragsforståelse - Generell rådgivning relatert til sikkerhet i oppføring av bygg - Tilbudte nøkkelpersoners kompetanse og erfaring av direkte relevans for utførelse av oppdraget - Servicenivå 	80 %	<ul style="list-style-type: none"> - Beskrivelse av metodikken - Beskrivelse av rådgivningskompetansen - Navn og CV. CV-ene skal inneholde utfyllende informasjon med referanser om formal- og realkompetanse samt hvilke tilsvarende prosjekter personene har deltatt i (herunder kontaktinformasjon hos referansen (navn, stilling, e-post og telefon)). Referanser kan bli kontaktet. - En beskrivelse av tilbudt servicenivå, jfr. bilag 1

Tildelingskriterier Kategori D – Annen rådgivning innenfor sikkerhet knyttet til etablering av nytt hovedkontor som ikke er dekket av kategori A, B eller C.

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljert informasjon
Priser	20 %	Ferdig utfylt prisskjema, se avtalens bilag 5.
Tilbudt kompetanse, erfaring og oppdragsforståelse <ul style="list-style-type: none"> - Oppdragsforståelse - Generell rådgivning relatert til sikkerhet i oppføring av bygg - Tilbudte nøkkelpersoners kompetanse og erfaring av direkte relevans for utførelse av oppdraget - Servicenivå 	80 %	<ul style="list-style-type: none"> - Beskrivelse av rådgivningskompetansen - Navn, CV tilbudt kategori. CV-ene skal inneholde utfyllende informasjon med referanser om formal- og realkompetanse samt hvilke tilsvarende prosjekter personene har deltatt i (herunder kontaktinformasjon hos referansen (navn, stilling, e-post og telefon)). Referanser kan bli kontaktet

		- En beskrivelse av tilbudt servicenivå, jfr. bilag 1
--	--	---

Opsjon:

Tildelingskriterier Kategori E – Innleie ressurs

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljert informasjon
Priser	20 %	Ferdig utfylt prisskjema, se avtalens bilag 5.
Tilbudt kompetanse, erfaring og oppdragsforståelse <ul style="list-style-type: none"> - Oppdragsforståelse - Generell rådgivning relatert til sikkerhet i oppføring av bygg - Tilbudte nøkkelpersoners kompetanse og erfaring av direkte relevans for utførelse av oppdraget - Servicenivå 	80 %	<ul style="list-style-type: none"> - Beskrivelse av rådgivningskompetansen - Navn, CV tilbudt kategori. CV-ene skal inneholde utfyllende informasjon med referanser om formal- og realkompetanse samt hvilke tilsvarende prosjekter personene har deltatt i (herunder kontaktinformasjon hos referansen (navn, stilling, e-post og telefon)). Referanser kan bli kontaktet - En beskrivelse av tilbudt servicenivå, jfr. bilag 1

5.1 Evalueringsmetode

Mottatte tilbud vil bli evaluert i overensstemmelse med de kriterier som fremkommer i tabellen ovenfor. Ved evaluering av tildelingskriteriene vil NRK etter beste skjønn vurdere det enkelte tilbud for hvert kriterium på følgende måte:

Evaluering av pris: Det benyttes en skala fra 0-10 hvor laveste pris gis 10 poeng. Karakterene settes etter en forholdsmessig beregning.

Evaluering av kompetanse, erfaring og oppdragsforståelse: Vurderingen av kriteriet er basert på en helhetsvurdering basert på skjønn hvor de momenter som er spesifisert i beskrivelsen i konkurransegrunnlaget og ovennevnte tildelingskriterier, er lagt til grunn. Det gis poeng på en skala fra 0 til 10, der 10 er best. Det tilbud som vurderes som best for dette kriteriet, oppnår høyest poengsum.

6 Innlevering av forespørsel om deltakelse i konkurransen (Trinn 1)

6.1 Innlevering av forespørsel

Søknad med alle vedlegg skal leveres elektronisk via Mercell. Vær oppmerksom på at anbudsportalen stenger ved leveringsfrist. Leverandørene anbefales derfor å beregne **god tid** til opplasting av søknaden i Mercell.

<https://no.mercell.com/686/nyttige-lenker.aspx>

Vennligst merk at søknaden kan endres helt frem til leveringsfrist.

6.2 Forespørselens utforming

Forespørselen skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

DEL I – Følgebrev		
<u>Følgeskrivet</u> skal inneholde følgende informasjon:		
<ol style="list-style-type: none">1. Tilbyders navn, organisasjonsnummer, adresse og telefon2. Kontaktperson/tilbudsansvarlig angitt ved navn, telefon og e-postadresse3. Signatur av bemyndiget person4. Bekreftelse på vedståelsesfrist5. Taushetserklæring, jf Vedlegg 1 til Instruks til tilbyder- MA-3355/20E Taushetserklæring ledende personell6. Egenerklæring lønns og arbeidsforhold, jf. Vedlegg 3 til Instruks til tilbyder MA-3355/20E7. Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår. "8. Eventuelle Forpliktelseserklæringer jf. Vedlegg 2 til Instruks til tilbyder MA-3355/20E		
DEL II – ESPD		
Besvarelse av ESPD gjøres i Mercell		
DEL III		
<u>Besvarelser av kvalifikasjonskrav oppgitt i Kap.3. Pkt. 3.1-3.5.</u>		
Hvert punkt skal bekreftes utfyllt i Mercell. I tillegg må denne bekreftelsen understøttes av vedlegg for hvert punkt. Disse skal vedlegges og merkes på samme måte/rekkefølge som under.		
Vedlegg	Beskrivelse	Henvisning
Vedlegg 1	Attest på betalt skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift	Pkt. 3.1.
Vedlegg 2	Firmaattest	Pkt 3.2
Vedlegg 3	Kreditt-/soliditetsvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.	pkt. 3.3
Vedlegg 4	Kvalitetssikring, metode og verktøy	Pkt. 3.4
Vedlegg 5	Oversikt over antall ansatte/fagkompetanse og Organisasjonskart.	Pkt. 3.5
Vedlegg 6	Referanser	Pkt. 3.5

6.3 Innlevering

Komplett søknad med alle vedlegg skal leveres via www.mercell.no i henhold til de beskrivelser som er gitt på portalen.

Vær oppmerksom på at anbudsportalen stenger ved leveringsfrist. Leverandørene anbefales derfor å beregne god tid til opplasting av søknaden i Mercell.

Nb. Kontakt NRK i god tid før leveringsfrist slik at portalen kan åpnes for levering uten elektronisk signatur hvis dette er nødvendig.

Vennligst merk at søknad kan endres helt frem til leveringsfrist.

Dokumentene skal gis følgende struktur i sine filnavn:

<saksnummer><dokumentnavn>_<kort firmanavn>

Eksempel: D1_NRK-MA3355-20E_tilbudsbrev_Leverandøren

6.4 Leveringsfrist

Komplett søknad skal være NRK i hende *i henhold til frist i Tidsplan*.

Vi anbefaler innlevering i god tid før fristen utløper. Ved problemer bes tilbyder om å ta kontakt med Mercell Support for bistand.

6.5 Vedståelsesfrist

Innleverte søknad skal vedstås i 60 dager fra innleveringsfrist. Dette bes bekreftes i følgebrevet.

7 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

7.1 Tilbudsfrist

De kvalifiserte tilbydere får anledning til å levere tilbud til NRK. Tilbudet leveres elektronisk i Mercell iht. frist angitt i Mercell. Vær oppmerksom på at anbudsportalen stenger ved tilbudsfrist. Leverandørene anbefales derfor å beregne god tid til opplasting av tilbudet i Mercell.

Tilbudsåpning er ikke offentlig.

7.2 Tilbudets utforming (Trinn 2)

Dette punktet er kun aktuelt for de leverandørene som har blitt kvalifisert til å få levere tilbud etter endt kvalifiseringsrunde. Alle leverandører må først levere kvalifikasjonssøknad, i henhold til punktet over, for så å avvente eventuell invitasjon til å levere tilbud. Leverandører som leverer forespørsel, men ikke blir invitert til å levere tilbud vil få beskjed om dette.

7.3 Formkrav og struktur

7.3.1 Generelt

Tilbudet vil være uttømmende grunnlag for evaluering basert på tildelingskriteriene.

Tilbyderen er selv ansvarlig for at alle tildelingskriterier og andre krav i konkurransen besvares og dokumenteres.

7.3.2 Krav til tilbud

Tilbudet skal ha det innhold og den struktur som angitt nedenfor. Avvik fra dette kan medføre avvisning. Tilbudet skal besvares på norsk.

DEL I – Følgebrev		
Følgeskrivet skal inneholde følgende informasjon:		
<ul style="list-style-type: none">• Tilbyders navn, organisasjonsnummer, adresse og telefon• Kontaktperson/tilbudsansvarlig angitt ved navn, telefon og e-postadresse• Signatur av bemyndiget person(er)• Kort beskrivelse av virksomhetens historikk, forretningsidé og kjernekompetanse relatert til de tjenestekategorier som omfattes av tilbudet samt kort beskrivelse av dagens virksomhet, virksomhetsområder og markeder.• Kort beskrivelse av om opsjonen tilbys• Bekreftelse på at man innehar eller vil bringe i orden forsikringer som benevnt i NS8402 pkt 6 jf Bilag 3 pkt. IV a.• En aksept av vilkår i konkurransegrunnlaget og kontraktsvilkår. Eventuelle forbehold til Instruks til tilbyder må fremkomme her. Eventuelle forbehold til Kontraktsdokumentene skal angis i bilag 6.• Bekreftelse av vedståelsesfrist• Eventuelt signert Vedlegg 2 til Instruks til tilbyder MA3355 Forpliktelseserklæring		
DEL II – Tilbud		
1	Svar på spesifisering av ytelser	Besvarelse av Bilag 1-10 skal gjøres som anvist i det enkelte bilag m/vedlegg. Informasjon som etterspørres i dokumentet skal settes inn løpende i teksten der dette er angitt . NB! Bruk blå farge ved besvarelse.
2	Sladdet tilbud	En fullstendig sladdet kopi av hele tilbudet klar til utsendelse ved krav om innsyn, ref pkt.2.3

7.4 Innlevering

Komplett tilbud med alle vedlegg skal leveres via www.mercell.no i henhold til de beskrivelser som er gitt på portalen.

Vær oppmerksom på at anbudsportalen stenger ved leveringsfrist. Leverandørene anbefales derfor å beregne god tid til opplasting av tilbudet i MerceLL.

Nb. Kontakt NRK i god tid før leveringsfrist slik at portalen kan åpnes for levering uten elektronisk signatur hvis dette er nødvendig.

Vennligst merk at tilbudet kan endres helt frem til leveringsfrist.

Dokumentene skal gis følgende struktur i sine filnavn:

<saksnummer><dokumentnavn>_<kort firmanavn>

Eksempel: D1_NRK_MA3355-20E_Bilag2_Leverandøren

7.5 Underleverandører

Merk dessuten at dersom tilbyder støtter seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kontraktsforpliktelsene skal det i tilbuds brevet angis hvilke deler av tjenesteleveransen som evt baserer seg på bruk av underleverandører. Signert forpliktelseserklæring fra aktuelle underleverandører skal vedlegges tilbudet. Bruk mal «Vedlegg 2 til Instruks til tilbyder MA3355 Forpliktelseserklæring».

7.6 Forbehold og avvik

Forbehold og avvik skal angis presist og entydig, og skal på en klar og utvetydig måte referere til relevant vedlegg og punkt i konkurransegrunnlaget og/eller kontrakt.

Det er ikke anledning til å ha vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene. Tilbud som inneholder slike vesentlige avvik vil bli avvist. Andre avvik skal være presise og entydige, slik at oppdragsgiver kan vurdere og prise disse uten kontakt med tilbyder. Avvik skal klart fremgå av følgebrevet med henvisning til hvor i tilbudet avvik framkommer (sidetall og punktnummer). Tilbyders henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som avvik fra anskaffelsesdokumentene dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

7.7 Konfidensialitet

NRK vil behandle all forretningsmessig sensitiv informasjon fra tilbyderne konfidensielt.

Tilsvarende forutsettes tilbyderne å håndtere tilsendt informasjon fra NRK i tilknytning til anskaffelsen konfidensielt, herunder ivareta både NRK og andre berørte parters konfidensialitet også etter at anskaffelsen er avsluttet.

7.8 Økonomisk risiko

Tilbydere utarbeider og leverer tilbud for egen regning og risiko. Kostnader og utgifter som tilbyderne pådrar seg relatert til anskaffelsen skal bæres av tilbyderen selv. NRK påtar seg således intet økonomisk ansvar for nedlagt arbeid eller andre kostnader i forbindelse med tilbyders utarbeidelse og eventuell presentasjon av sitt tilbud.