

## Konkurransesgrunnlag

Konkurranse om

Rådgivingstjeneste til Energi21  
for å utarbeidelse av omverdensanalyse.  
"Omverdensanalyse Energi21 2021"



## INNHOLDSFORTEGNELSE

<b>1</b>	<b>Generell beskrivelse .....</b>	<b>4</b>
1.1	Generell beskrivelse av oppdraget.....	4
1.2	Kort om oppdragsgiver.....	4
1.3	Oppdragsgivers kontaklinformasjon .....	5
1.4	Anskaffelsens formål og omfang .....	5
1.5	Varighet og opsjoner .....	5
1.6	Tidsplan .....	6
<b>2</b>	<b>Regler for gjennomføring av konkurransen .....</b>	<b>6</b>
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	6
2.2	Konkurransesgrunnlag .....	6
2.3	Elektronisk konkurransegjennomføringsverktøy .....	6
2.4	Språk.....	7
2.5	Spørsmål og svar .....	7
2.6	Rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget .....	7
2.7	Deltilbud.....	7
2.8	Alternative tilbud.....	7
2.9	Avvik.....	7
2.10	Innsyn i konkurransedokumenter .....	7
2.11	Kostnader forbundet med deltakelse i konkurransen .....	7
<b>3</b>	<b>Krav til leverandørene .....</b>	<b>8</b>
3.1	Generelt .....	8
3.2	Formelle krav .....	8
3.3	Krav til økonomisk og finansiell kapasitet.....	8
3.4	Krav til tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	9
3.5	Interessekonflikter – Forskningsrådets bestemmelser om habilitet.....	9
<b>4</b>	<b>Evaluering .....</b>	<b>10</b>
4.1	Overordnet.....	10
4.2	Tildelingskriterier .....	10
<b>5</b>	<b>Inngivelse og utforming av tilbud .....</b>	<b>11</b>
5.1	Inngivelse av tilbud .....	11
5.2	Tilbudsfrist .....	11
5.3	Vedståelsesfrist.....	11
5.4	Utforming av tilbud.....	11
<b>6</b>	<b>Vedlegg .....</b>	<b>11</b>

# 1 Generell beskrivelse

## 1.1 Generell beskrivelse av oppdraget

Norges forskningsråd bistår Energi21, og inviterer til anbudskonkurranse med inngåelse av avtale for kjøp av rådgivningstjenester til Energi21.

Rådgivningstjenesten omfatter å utarbeide en omverdensanalyse for Energi21.

Oppdragets hovedmål er å kartlegge og evaluere trender og drivkrefter med betydning for Energi2s strategiske anbefalinger og råd til Olje- og energidepartementet. Omverdensanalysen vil være et viktig kunnskapsgrunnlag i forbindelse med revisjon av Energi21 strategien fra 2018.

Administrasjonen til Energi1 vil stå for den "daglige" oppfølgingen av oppdraget, og styret vil bidra med sine perspektiver etter behov. Dette for å sikre en helhetlig vurdering av utviklingstrekk i energibransjen og påfølgende forsknings- og innovasjonsbehov. Omverdensanalysen skal dokumenteres i en sluttrapport og power-point presentasjon.

Omverdensanalysen skal ta utgangspunkt i *eksisterende rapporter og utredninger* om utvikling av fremtidens klimavennlige energiteknologier og markeder; nasjonalt og internasjonalt.

## 1.2 Kort om oppdragsgiver

### **Energi21**

Energi21 er en del av Olje- og energidepartementets strategiske satsing på forskning, teknologiutvikling, demonstrasjon og kommersialisering av ny klimavennlig energiteknologi. Energi21 er organisert som et permanent strategisk rådgivende organ, med eget styre. Energi21s virksomhet er uavhengig og er ikke en del av virkemiddelapparatet. Sekretariatet til Energi21 er lokalisert i Forskningsrådets lokaler.

Strategiske anbefalinger er basert på næringslivets prioriteringer og bygger på tett samarbeid mellom næringslivet, forskning- og utdanningsmiljøene og myndighetene. Mandatet dekker hele det stasjonære energisystemet og energiteknologier til transportformål.

For ytterligere informasjon se [www.energi21.no](http://www.energi21.no)

### **Norges Forskningsråd**

Norges forskningsråd (Forskningsrådet) er et nasjonalt forskningsstrategisk og forskningsfinansierende organ. Forskningsrådet er også den viktigste forskningspolitiske rådgiveren for regjeringen, departementene og andre sentrale institusjoner og miljøer med tilknytning til forskning og utvikling (FoU). Forskningsrådet har om lag 450 ansatte.

For ytterligere informasjon vises det til [www.forskningsradet.no](http://www.forskningsradet.no).

### 1.3 Oppdragsgivers kontaktinformasjon

<b>Firmanavn</b>	Norges Forskningsråd/Energi21	
<b>Navn:</b>	Lene Mostue/ Hanne Marie Nilsson	
<b>E-post:</b>	lm@rcn.no / <a href="mailto:hmn@forskningsradet.no">hmn@forskningsradet.no</a>	
<b>Saksnummer:</b>	20/7451	
<b>Postadresse:</b>	Postboks 564, NO-1327 Lysaker	
<b>Besøksadresse:</b>	Drammensveien 288, 0283 Oslo	
<b>Nettside:</b>	<a href="http://www.energi21.no">www.energi21.no</a>	

### 1.4 Anskaffelsens formål og omfang

Energi21 overleverte sin strategi til Olje- og energiminister Terje Søviknes juni 2018. Dette er en nasjonal strategi for forskning, utvikling, demonstrasjon og kommersialisering av ny klimavennlig energiteknologi. Energi21-strategien fremhever teknologi- og temaområder hvor norske aktører har potensiale for verdiskaping med utgangspunkt i tilgjengelige fornybare energiresurser, teknologi- og kompetansebase og industriell erfaring. Strategien bygger på en omfattende analyse av fremtidige drivkrefter og trender med betydning for utviklingen av energisystemet frem mot 2030. Et viktig kunnskapsgrunnlag for denne strategien var en omverdensanalyse utarbeidet i 2016.

Siden strategien ble utarbeidet i 2018 har det skjedd ulike endringer med direkte og indirekte betydning for strategiens premissgrunnlag. En rekke drivkrefter og trender har blitt mer fremtredende, og nye trender er under utvikling. Det er behov for å validere omverdensanalysen fra 2016 opp mot eksisterende analyser, strategier, fremtidsanalyser og scenarier med relevans for Energi21s mandat og strategiutvikling.

Oppdraget vil med bakgrunn i dette omfatte en oppdatering av omverdensanalysen fra 2016. Rapporten kan lastes ned fra nettsiden til Energi21.

Til å gjennomføre omverdensanalysen vil Energi21 anskaffe ekstern konsulentbistand. Omverdensanalysen skal dokumenteres i en Energi21-rapport og en power-point-presentasjon med hovedresultater.

Det legges opp til samarbeid med administrasjonen til Energi21 i løpet av hele oppdragsperioden. Detaljert fremdriftsplan og viktige grunnlagsdokumenter avklares med oppdragsgiver ved oppstart av prosjektet.

Styret vil bidra i prosessen gjennom innspill og vurderinger. Styret vil benytte omverdensanalysen som en del av kunnskapsgrunnlaget for sine beslutninger om revisjon av foreliggende Energi21 strategi [2018] og prioritering satsingsområder. Energi21 strategien fra 2018 kan lastes ned fra nettsiden til Energi21.

**Oppdraget skal gjennomføres til fastpris med en øvre ramme på: 250 000 NOK eks. mva.**

### 1.5 Varighet og opsjoner

Avtalen inngås for en periode på 3 mnd. regnet fra 16.2.2021 til 16.5.2021. Oppdragsgiver skal ha opsjon på å forlenge avtalen med 3 mnd.

## 1.6 Tidsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsplan for gjennomføringen av anskaffelsen (frister er markert med uthevet skrift). Planen er foreløpig, og datoene vil kunne forskyves underveis i konkurransen.

Tidspunkt	Aktivitet
<b>14.1.2021</b>	<b>Kunngjøring i Mercell</b>
<b>27.1.2021</b>	<b>Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget</b>
<b>2.2.2021</b>	<b>Tilbudsfrist</b>
<b>2-8.2.21</b>	<b>Evaluering av tilbud</b>
<b>9.2.2021</b>	<b>Meddelelse om tildeling av kontrakt</b>
<b>15.2.2021</b>	<b>Utløp av karensperiode</b>
<b>16.2.2021</b>	<b>Kontraktsinngåelse</b>
<b>16.2.2021</b>	<b>Oppstart av kontrakt</b>
<b>16.3.2021</b>	<b>Vedståelsesfrist</b>

## 2 Regler for gjennomføring av konkurransen

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (anskaffelsesloven), og forskrift om offentlige anskaffelser FOR 2016-08-12-974 (anskaffelsesforskriften) del I.

Forskningsrådet planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen av hvem det skal forhandles med, vil i så fall bli gjort etter en vurdering opp mot tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Tilbyderne oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og til å stille spørsmål innen spørsmålsfristen hvis det avdekkes uklarheter.

### 2.2 Konkurransegrunnlag

Konkurransegrunnlaget består av dette dokumentet med følgende vedlegg:

- Utkast til kontrakt (grunnlag)
- Habilitetserklæring
- Forpliktelseserklæring - underleverandører

### 2.3 Elektronisk konkurransegjennomføringsverktøy

Forskningsrådet benytter det elektroniske konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell. Verktøyet skal benyttes til konkurransegjennomføring og all kommunikasjon mellom tilbyderne og Forskningsrådet, herunder til å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget og til å inngi tilbud. Leverandørene oppfordres til å sette seg inn i Mercells systemer i god tid før frister i konkurransen.

Eventuelle spørsmål knyttet til bruken av Mercell rettes til Mercells kundeservice «Mercell Support». Mercell Support er tilgjengelig på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com).

## 2.4 Språk

All skriftlig kommunikasjon i konkurransen skal og vil skje på norsk. Tilbudene skal også inngis på norsk.

## 2.5 Spørsmål og svar

Spørsmål til konkurransen stilles til Energi21/ Forskningsrådet gjennom Mercell. Innkomne spørsmål anonymiseres og besvares samlet til alle leverandørene.

Tilbyderne kan ikke forvente at spørsmål som fremsettes på annen måte enn gjennom Mercell, blir besvart.

## 2.6 Rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp kan Forskningsrådet/Energi21 foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget. Leverandørene oppfordres til å sjekke at de til enhver tid baserer seg på siste versjon av anskaffelsesdokumentene.

## 2.7 Deltilbud

- Det er ikke adgang til å inngi deltilbud.

## 2.8 Alternative tilbud

Det er ikke anledning til å inngi alternative tilbud.

## 2.9 Avvik

Begrepet «avvik» omfatter både avvik fra kravspesifikasjonen og forbehold mot kontraktsvilkårene. Forskningsrådet forbeholder seg retten til å avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene.

Tilbyderne skal oppgi alle eventuelle avvik tydelig i følgebrevet. Det vises til informasjonen om hvordan tilbudene skal utformes i pkt. 5.4 nedenfor.

## 2.10 Innsyn i konkurransedokumenter

Det kan gjøres unntak fra innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll fram til valget av leverandør er gjort, jf. offl. § 23.

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13. Opplysninger som er underlagt taushetsplikt vil være unntatt offentlighet.

## 2.11 Kostnader forbundet med deltakelse i konkurransen

Leverandørene er selv ansvarlige for alle kostnader forbundet med deltakelse i konkurransen.

## 3 Krav til leverandørene

### 3.1 Generelt

Tilbyderne må oppfylle kravene som er angitt i det inneværende punkt 3 for å kunne delta i konkurransen.

### 3.2 Formelle krav

Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til innbetaling av skatter og avgifter

Krav	Dokumentasjonskrav
<ul style="list-style-type: none"><li>Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til innbetaling av skatter og avgifter</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Selskaper som er skatte- og avgiftspliktige i Norge: Skatteattest for merverdiavgift og skatt.</li><li>Selskaper som er skatte- og avgiftspliktige i utlandet skal levere tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor leverandøren er registrert som foretak.</li></ul> <p>Dokumentasjonen skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.</p>

Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak

Krav	Dokumentasjonskrav
<ul style="list-style-type: none"><li>Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Norske selskaper: Firmaattest.</li><li>Utenlandske selskaper: Dokumentasjon som viser at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.</li></ul> <p>Dokumentasjonen skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.</p>

### 3.3 Krav til økonomisk og finansiell kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
<ul style="list-style-type: none"><li>Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk evne til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene</li><li>Leverandøren skal vurderes som kredittverdig</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Leverandøren skal levere kredittvurdering fra et anerkjent kredittvurderingsselskap</li><li>Forskningsrådet vil selv innhente kredittvurdering av leverandøren ved behov.</li></ul>



### 3.4 Krav til tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kravene nedenfor er eksempler på krav som det kan være aktuelt å stille.

#### Erfaring fra tilsvarende oppdrag

Krav	Dokumentasjonskrav
<ul style="list-style-type: none"><li>Leverandøren skal ha tilstrekkelig erfaring med tilsvarende oppdrag</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Liste over de tre mest relevante oppdragene siste tre år, herunder opplysninger om verdi, tidspunkt, samt navnet på den offentlige eller private mottaker.</li></ul>

#### Gjennomføringsevne

Krav	Dokumentasjonskrav
<ul style="list-style-type: none"><li>Tilbyder skal ha tilstrekkelig kapasitet til å gjennomføre kontrakten</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>En kort beskrivelse av leverandørens gjennomføringsevne (for den aktuelle type oppdrag) og kapasitet vedlegges.</li></ul>

#### Kvalitetssikring

Krav	Dokumentasjonskrav
<ul style="list-style-type: none"><li>Leverandøren skal ha egnede rutiner for kvalitetssikring</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Redegjørelse for foretakets kvalitetssikringstiltak, herunder eventuelle sertifiseringer</li></ul>

### 3.5 Interessekonflikter – Forskningsrådets bestemmelser om habilitet

Forskningsrådet forbeholder seg retten til å avvise en leverandør når det foreligger en interessekonflikt mellom oppdragsgiveren og leverandøren som kan ha negativ innvirkning på kontraktoppfyllelsen. Forskningsrådet forvalter betydelige offentlige verdier, og det er derfor viktig at det ikke oppstår interessekonflikter når Forskningsrådet inngår tjenestekontrakter. Forskningsrådet har egne bestemmelser om habilitet og tillit, og vil ta utgangspunkt i disse når det vurderes om det foreligger interessekonflikter.

Tilbyderne skal bekrefte at de ikke foreligger forhold som kan komme i konflikt med Forskningsrådets bestemmelser om habilitet og tillit gjennom å signere vedlagte habilitetserklæring.

## 4 Evaluering

### 4.1 Overordnet

Forskningsrådet/Energi21 vil tildele kontrakt basert på en vurdering opp mot tildelingskriteriene.

### 4.2 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt skjer etter en vurdering av hvilket tilbud som har best forhold mellom pris og kvalitet basert på følgende kriterier innenfor en ramme på 2 millioner NOK.

<b>Tildelingskriterier</b>	
1. <b>Oppdragsforståelse og forslag til metode</b> Med oppdragsforståelse menes leverandørens tilbudte løsning sett opp mot oppdragets formål. Her vektlegges tilbyders evne til å forstå oppdragets omfang og avgrensing reflektert i tilbudt løsningsforslag.	60 %
2. <b>Relevant kompetanse og erfaring</b> Med tilbudt kompetanse menes kompetanse og erfaring til de navngitte nøkkelpersoner, som tilbys for gjennomføring av prosjektet.	40 %

Pris blir ikke vektet ved tildeling. Prosjektet skal gjennomføres innenfor en ramme på 250 000 NOK.

All nødvendig dokumentasjon må legges ved, også for evt. underleverandører. Tabellen under beskriver nødvendig dokumentasjonskrav.

<b>Krav til dokumentasjon</b>	
1. <b>Oppdragsforståelse og forslag til metodikk</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Leverandøren skal inngi et løsningsforslag. Løsningsforslaget skal beskrive hvordan leverandøren ser for seg å løse oppdraget (metode).</li></ul>	
2. <b>Relevant kompetanse og erfaring</b> <ul style="list-style-type: none"><li>CV' er for hver av de tilbudte ressursene, som minst inneholder følgende opplysninger:<ul style="list-style-type: none"><li>- Dokumentere og synliggjøre prosjektleder og prosjektteam.</li><li>- Navn og stilling</li><li>- En beskrivelse av vedkommende ressurs sin oppdragsrelevante kompetanse.</li><li>- Referanser for relevante oppdrag som ressursen har utført i løpet av de siste tre år, inkludert en angivelse av referansens e-post og telefonnummer.</li></ul></li></ul>	

# 5 Inngivelse og utforming av tilbud

## 5.1 Inngivelse av tilbud

Alle tilbud skal inngis i det elektroniske konkurransegjennomføringsverktøyet «Merzell». Det understrekes at Forskningsrådet ikke har noe ansvar for funksjonaliteten til Merzell.

## 5.2 Tilbudsfrist

**Siste frist for innlevering av tilbud er 2.2.2021 Klokken: 23:00.**

## 5.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren er bundet av tilbudet til 16.3.2021 og Klokken: 23.00.

## 5.4 Utforming av tilbud

Tilbud skal inneholde informasjonen opplistet nedenfor:

<b>Dokumentasjon</b>
• Signert følgebrev
• Dokumentasjon som kreves i henhold til tildelingskriteriene. De henvises til kap. 4.2.
• Signerte habilitetserklæringer

Tilbyderne oppfordres til å forsikre seg om at tilbudet er komplett, siden manglende inngivelse av dokumentasjon vil kunne medføre avvisning.

### Følgebrevet

Følgebrevet skal inneholde følgende opplysninger:

- Leverandøren(e)s fulle navn og adresse
- Leverandøren(e)s organisasjonsnummer
- Leverandøren(e)s kontaktperson i forbindelse med konkurransen med telefonnummer og e-postadresse.
- Opplysninger om eventuelle «avvik» (herunder forbehold), spesifisert under overskriften «avvik».
- Opplysninger om hvilke deler av kontrakten leverandøren planlegger at underleverandører skal utføre, og hvilke underleverandører leverandøren planlegger å benytte.
- En bekreftelse på at leverandøren vedstår seg tilbudet til utløpet av vedståelsesfristen.

# 6 Vedlegg

Vedlegg 1: Utkast til kontrakt

Vedlegg 2: Mal for habilitetserklæring

Vedlegg 3: Mal for forpliktelseserklæring – underleverandører.